

现代服务业技能人才培养培训方案 及研究论文汇编

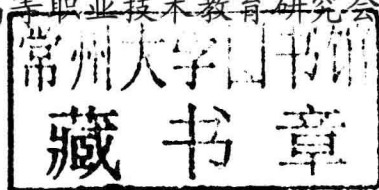
中国高等职业技术教育研究会 组织编写



中国水利水电出版社
www.waterpub.com.cn

现代服务业技能人才 培养培训方案 及研究论文汇编

中国高等职业技术教育研究会 组织编写



中国水利水电出版社
www.waterpub.com.cn

内 容 提 要

本书收录了现代服务业技能人才培养培训方案汇编(以下简称“培养方案”)8个,包括市场营销、工商企业管理、电子商务、物流管理、文秘(商务秘书方向、涉外秘书方向)、艺术设计(平面设计方向、三维动画方向)共6个专业。这些教学方案在开发过程中紧密结合高等职业教育与培训中现代服务业技能人才的现状,突出体现了“就业导向、校企合作、双证衔接”的特点,重视学生的职业道德素质、核心职业技能的培养。这些方案也是中国高等职业技术教育研究会立项的《现代服务业技能人才培养培训模式研究与实践》课题(课题编号:GZYLX2009-201021)的阶段性研究成果,已经过中国高等职业技术教育研究会有关专家审定。

图书在版编目(CIP)数据

现代服务业技能人才培养培训方案及研究论文
汇编/中国高等职业技术教育研究会组织编写.

— 北京:中国水利水电出版社,2011.1

ISBN 978-7-5084-8173-9

I. ①现… II. ①中… III. ①现代服务业—高等学校:技术学校—人才培养培训方案 IV. ①TP13

中国版本图书馆CIP数据核字(2010)第213886号

策划编辑:杨庆川 责任编辑:杨 谷 封面设计:李 佳

书 名	现代服务业技能人才培养培训方案及研究论文汇编
作 者	中国高等职业技术教育研究会 组织编写
出版发行	中国水利水电出版社 (北京市海淀区玉渊潭南路1号D座 100038) 网址:www.waterpub.com.cn E-mail: mchannel@263.net (万水) sales@waterpub.com.cn 电话:(010) 68367658 (营销中心)、82562819 (万水)
经 售	全国各地新华书店和相关出版物销售网点
排 版	北京万水电子信息有限公司
印 刷	北京蓝空印刷厂
规 格	170mm×240mm 16开本 19印张 375千字
版 次	2011年1月第1版 2011年1月第1次印刷
印 数	0001—1500册
定 价	100.00元

凡购买我社图书,如有缺页、倒页、脱页的,本社营销中心负责调换

版权所有·侵权必究

出版说明

本书收录了现代服务业技能人才培养培训方案汇编（以下简称“培养方案”）8个，包括市场营销、工商企业管理、电子商务、物流管理、文秘（商务秘书方向、涉外秘书方向）、艺术设计（平面设计方向、三维动画方向）共6个专业。这些教学方案在开发过程中紧密结合高等职业教育与培训中现代服务业技能人才的现状，突出体现了“就业导向、校企合作、双证衔接”的特点，重视学生的职业道德素质、核心职业技能的培养。这些方案也是中国高等职业技术教育研究会立项的《现代服务业技能人才培养培训模式研究与实践》课题（课题编号：GZYLX2009-201021）的阶段性研究成果，已经过中国高等职业技术教育研究会有关专家审定。

按照总课题组提供的模板，各“培养方案”的主要内容结构如下：

（一）专业名称

（二）招生对象及学制

1. 招生对象

2. 学制

（三）培养目标和培养规格

1. 培养目标

2. 培养规格

（四）就业领域和职业生涯发展

1. 就业领域

2. 职业生涯发展

（五）职业资格证书

（六）知识、能力结构及要求（分成若干不同类型的能力结构描述）

（七）教学方法

（八）教学进程表

（九）课程设置

（十）教学条件配置

（十一）考核评价

本书同时收录了课题参与院校的部分研究论文供其他高职院校参考。本书编审委员会聘请中国高等职业技术教育研究会李维利、邓恩远同志担任本书的

主编工作，广东工贸职业技术学院郑锐洪同志、浙江水利水电专科学校闫彦同志、常州纺织服装职业技术学院邓凯同志、北京财贸职业学院李作聚同志、王文学同志、天津职业大学王淑文同志、沈阳师范大学职业技术学院杜文洁同志、河北软件职业技术学院陈彦许同志担任副主编，中国水利水电出版社杨庆川同志担任统稿工作，人力资源社会保障部职业技能鉴定中心许远同志在课题的研究中给予了指导性意见，特此感谢。

本书的编写还得到了许多职业教育课程开发、职业资格研究领域的专家学者和有关职业院校的大力支持，在此一并感谢。

本书编委会

2010年12月1日

本书编委会（同总课题组名单）

顾 问：王文瑾 李燕泥 王成荣
汤鑫华 周金辉 许 远
主 任：李维利 邓恩远
副 主 任：郑锐洪 闫 彦 邓 凯 李作聚
王文学 王淑文 杜文洁 陈彦许

参编人员：（排名不分先后）

施风芹	张翠英	刘金章	李占军	平建恒	杨家栋
闫文谦	孙京娟	李建峰	白福贤	王玉波	刘艳玲
饶 欣	陈 娟	王 涛	刘 凤	李子剑	马峥涛
彭庆武	潘艾华	孙 炎	张于林	冯德安	王泽鹏
郭 黎	张 涛	赵子剑	石 焱	王冠宁	朱美芳
谢 刚	许尤佳	赵春利	钟子建	刘伟军	高佳琴
王继水	赵宇萱	王理华	刘 虎	刘玉岗	潘 皓
唐 茹	朱美虹	曹 军	王 爽	连茜平	詹玉铸
李方峻	罗佩华	许迅安	王明玉	夏丽丽	李韞繁
李春艳	王 耀	王志彬	李人晴	鲍仕梅	徐希锦
李学珍	韩乃臣	刘轶新	李 辉	王玉霞	张 晖
李 明	张 红	陈 铭	薛胜男	刘桂华	卜一平
秦 俊	刘明国	周建辉	韦 云	穆肇南	

秘 书 长：杨庆川

秘 书：张志年 杨 谷 周宜丹 胡海家 陈 洁

目 录

出版说明

第一篇 现代服务业技能人才培养培训方案汇编

高等职业教育技能人才职业导向式专业教学方案——市场营销专业	2
高等职业教育技能人才职业导向式专业教学方案——工商企业管理专业	12
高等职业教育技能人才职业导向式专业教学方案——电子商务专业	24
高等职业教育技能人才职业导向式专业教学方案——物流管理专业	34
高等职业教育技能人才职业导向式专业教学方案 ——文秘专业（商务秘书方向）	45
高等职业教育技能人才职业导向式专业教学方案 ——文秘专业（涉外秘书方向）	57
高等职业教育技能人才职业导向式专业教学方案 ——艺术设计专业（平面设计方向）	71
高等职业教育技能人才职业导向式专业教学方案 ——艺术设计专业（三维动画方向）	82

第二篇 研究报告及论文汇编

现代服务业技能人才培养培训模式研究与实践课题研究报告	93
市场营销	105
基于胜任力的“职业能力+专业能力”市场营销专业教学改革实践与研究	105
基于就业导向的大学生营销策划能力的培养	109
高职院校市场营销专业实践教学体系构建	115
案例教学法在高职院校市场营销专业的运用策略	120
高职院校网络营销课程实训教学模块分析与设计	125
工商企业管理	131
高职工商管理专业职业能力研究	131
树立以学生为中心的职业教育理念	136

在管理类专业开设行业背景课程的探索	
——武汉职业技术学院认证专业的实践探索	140
酒店营销竞争的误区及发展趋势浅析	146
电子商务	150
高职高专电子商务专业实践教学改革的探索	150
以产学研合作为基础的人才培养模式探讨	158
“五业贯通”的信息技术创新人才培养	162
谈电子商务专业人才的职业化分析及培养对策	168
高职院校须以就业为导向培养电子商务专业高素质人才	172
物流管理	178
技能大赛对职业教育的影响力分析	
——以北京财贸职业学院参与技能大赛为例	178
基于工作过程的高职物流管理专业课程体系开发初探	183
高职物流管理专业教学改革实践探索	190
浅谈高职创新教育在配送管理课程中的应用	195
国际货运代理工学结合课程开发探索	201
以物流英语服务能力培养为核心建设高职物流英语课程	207
物流管理专业实践教学体系研究	213
项目教学法在公路运输实务课程中的应用	221
项目教学法在物流配送教学中的应用	229
商务秘书	233
高职商务秘书专业教学研究	233
项目教学法在“秘书综合实训”教学中的运用和思考	240
涉外秘书	246
高职学生应用写作教学现状与动态教学法的探究	246
秘书英语教学改革初探	264
建构基于工作过程的文秘写作课程教学体系	
——高职院校文秘专业学生写作能力培养研究	268
艺术设计	278
以职业能力为基点开展计算机辅助设计课程改革	278
包装设计教学浅谈	285
在多媒体技术课程教学中开展合作学习的研究	290

第一篇 现代服务业技能人才 培养培训方案汇编

现代服务业技能人才 培养培训方案

市场营销专业

参与研究人員

组长	郑锐洪	广东工贸职业技术学院
副组长	刘金章	天津天狮学院
副组长	李占军	青岛职业技术学院
副组长	施风芹	河北政法职业学院
副组长	张翠英	浙江水利水电专科学校
副组长	杨家栋	江海职业技术学院
副组长	平建恒	北京财贸职业学院
副组长	白福贤	大庆职业学院
副组长	闫文谦	山西省财政税务专科学校
副组长	王玉波	武汉商业服务学院
副组长	李建峰	陕西财经职业技术学院
副组长	孙京娟	浙江机电职业技术学院
副组长	饶欣	武汉商贸职业学院
副组长	刘艳玲	苏州工业园区职业技术学院
副组长	陈娟	苏州工业园区职业技术学院
副组长	马峥涛	中国地质大学长城学院
副组长	王涛	河北金融学院

表一 教学方案概要

专业名称		市场营销			
一、招生对象与学制	1.1 招生对象	普通高中毕业生			
	1.2 学制	3 年			
二、培养目标与培养规格	2.1 培养目标	本专业毕业生主要面向各类企事业单位、机关团体、现代服务业机构等，主要从事市场研究、商品推销、营销策划、销售业务与管理、客户服务、终端营销等相关岗位工作。应具备一定的文化基础知识和商务知识、较高的综合素质和专业职业能力；同时应具备较强的实践能力、社会能力、学习能力、创新能力、创业能力。			
	2.2 培养规格	本专业培养具有社会主义核心价值观，具有良好的专业素质和职业道德，具备良好的学习能力和专业综合能力，具有团队意识和协作精神，能够胜任企事业单位专业营销及管理工作岗位一线工作的德智体美全面发展的高素质、高技能应用型人才。			
三、就业锁定、证书以及职业生涯发展	3.1 就业锁定	1. 行业（领域）：消费品行业、工业品行业、现代服务业 2. 职业（职位）：市场研究、商品推销、营销策划、销售业务、终端推广、营运配送、客户服务等相关职位 3. 岗位（工种）：市场调研员（主管）、商品推销员（主管）、市场策划员（主管）、销售业务员及销售主管（经理）、终端促销员（主管）、商场营运人员（主管）、客户服务人员（主管）等岗位			
	3.2 证书	学历证书	主体职业技能资格证书		备选职业技能资格证书
			名称：助理营销师	名称：助理客户服务管理师	
			等级：（三级）资格证书	等级：	等级：
	3.3 职业生涯发展	1. 走职业经理人道路：可通过工作过程中的学习或继续深造达到产品开发、市场研究、营销策划、销售管理、终端营销、客户服务等主管、经理职位； 2. 可自主创业成为中小企业主、经理； 3. 通过考试成为企事业单位国家公职人员； 4. 职业资格等级可晋升到营销师、高级营销师等中高级职称。			
四、知识、能力结构及要求详见表二	4.1 文化基础知识	1. 必备的文化基础知识和应用文写作能力； 2. 基本的文字表达能力、外语水平和沟通交际能力； 3. 具有计算机应用能力和收集、处理本专业相关信息的能力，获得“全国计算机等级考试证书”或其它同类证书； 4. 借助工具书阅读与专业相关的英文资料的能力和一定的英语语言及文字表达能力，获得“高等学校英语应用能力证书”。			
	4.2 职业基础素质	1. 职业生理要求： 具有一定的体育、军事基本知识和一定的卫生保健知识；具有健康的体魄、良好的体能和健全的心理。			
		2. 职业道德要求： 热爱本职、忠于职守；遵纪守法、服从大局；实事求是、诚实守信；忠诚于企业、对顾客负责；反对假冒伪劣，保守企业机密。			

续表

专业名称	市场营销
4.3 关键能力 (职业核心能力)	3. 职业态度要求: 爱岗敬业、团结协作的职业精神, 积极上进、开拓创新的工作作风, 热情服务、持之以恒的工作态度, 实事求是、廉洁奉公的工作习惯, 勇于接受挑战, 从小事做起, 从基础做起。
	1. 具有进行业务沟通交流的能力; 2. 具有基本信息处理的能力; 3. 具有与人合作完成工作的能力; 4. 具有业务开拓与创新的能力; 5. 具有分析解决问题的执行能力; 6. 具有自主学习提高的能力; 7. 具有公关与商务谈判能力; 8. 具有基本的计算能力; 9. 具有基本的外语应用能力; 10. 具有创新与开拓能力; 11. 具有坚韧的意志力; 12. 具有敏锐的直觉判断力。
4.4 专业/职业能力	1. 专业知识: 1) 管理学、经济学基本原理及知识; 2) 市场营销基本理论、策略与方法; 3) 消费者心理与行为分析的基本知识; 4) 市场调研与预测的基本理论与方法; 5) 商品推销的基本知识与技巧; 6) 营销策划的基本原理与方法; 7) 销售业务管理的基本方法与策略; 8) 营销渠道管理的基本方法与策略; 9) 客户关系管理的基本理念与策略; 10) 终端营销的基本原理、策略与方法; 11) 品牌经营的基本理念、策略与方法; 12) 必要的商品知识和经济法律法规知识。 2. 职业技能: 1) 市场业务开拓及推广能力; 2) 商品推销及投诉处理能力; 3) 业务沟通与商务谈判能力; 4) 市场调研及其报告撰写能力; 5) 产品开发与新产品上市推广能力; 6) 广告策划方案的撰写与执行能力; 7) 企业品牌策划的运作与管理能力; 8) 终端促销的策划、组织与执行能力; 9) 销售业务的管理与控制能力; 10) 营销队伍的组织与管理能力; 11) 渠道客户的规划与协调能力; 12) 售后服务及客户关系管理能力。

续表

专业名称		市场营销	
五、培养模式与教学方式	5.1 培养模式	探索以职业岗位能力需求为导向,以技能竞赛为契机,以开发工作过程导向的课程体系为依托,以过程体验式教学方法为手段,分专业方向细分培养,以营销专业六大核心技能为重点分阶段渐进训练的人才培养模式。	
	5.2 教学方式	探索以参与、互动、体验为特征的过程体验式教学方法体系,其中包括项目演示(presentation)、案例研讨、主题辩论、情景教学、现场互动、模拟仿真等方式,目的是通过互动、参与、体验式教学激发学生的学习兴趣与老师的教学热情,培养学生自主学习、自主研究的能力,以及应用所学知识分析问题、解决问题的能力。体验式教学法能够营造轻松、和谐的主动积极的教与学的氛围,能够体现项目驱动、任务导向、校企合作的课程改革特点,能够通过这种方式真正实现教、学、做一体化。学生一边学一边动手做,在学中做,在做中学,能够实现理论与实践的互动转化,学生的职业能力能够通过项目或任务的完成过程得到锻炼和提高。	
六、主要课程名称	6.1 通识文化课	1. 思想道德修养与法律基础	7. 大学英语
		2. 毛泽东思想和中国特色社会主义理论概论	8. 计算机应用
		3. 形势与政策	9. 大学语文
		4. 职业发展与就业指导	10. 经济数学
		5. 军事训练与军事理论	11. 应用文写作
		6. 体育与健康	
	6.2 通用技术课	1. 经济学基础	7. 公共关系基础
		2. 现代企业管理	8. 会计基础
		3. 商务沟通	9. 经济法
		4. 商务礼仪	10. 电子商务
		5. 商品学基础	11. 物流管理
		6. ★消费心理与行为	12. 企业顶岗实习
	6.3 职业核心课	1. ★市场营销 (营销认知实训)	4. ★营销策划 (营销策划实训)
		2. ★商品推销 (商品推销实训)	5. 销售管理 (销售管理实训)
		3. ★市场调研 (市场调研实训)	6. 终端营销 (终端营销实训)
	6.4 职业延展课	1. 分销渠道管理	4. 服务营销
		2. 连锁经营管理	5. 品牌经营
		3. 客户关系管理	6. 网络营销

注: ★为助理营销师“双证课程”。

表二 知识、能力结构及开发表

类型/子类型	领域	内容描述	支撑课程或活动	培养培训形式
文化基础知识	1. 文化知识		大学语文、大学英语	
	2. 科技知识		计算机应用、经济数学	
	3. 社会知识		商务礼仪、商务沟通	
职业素质	1. 职业生理要求		体育	
	2. 职业道德要求		思想道德修养与法律基础	
	3. 职业态度要求		职业发展与就业指导	
关键能力	1. 营销认知		市场营销、消费心理与行为	
	2. 分析与策划		市场调研、营销策划	
	3. 沟通与协调		商务沟通、客户关系管理	
	4. 组织与管理		分销渠道管理、销售管理	
专业/职业能力	专业知识	1. 市场营销基本理论	市场营销	
		2. 消费心理知识	消费心理与行为	
		3. 商品推销知识	商品推销	
		4. 市场调研知识	市场调研	
		5. 营销策划知识	营销策划	
		6. 销售管理知识	销售管理	
		7. 终端营销知识	终端营销	
	职业技能	1. 营销认知	营销认知实训	
		2. 商品推销	商品推销实训	
		3. 市场调研	市场调研实训	
		4. 营销策划	营销策划实训	
		5. 销售管理	销售管理实训	
		6. 终端营销	营销综合实训	

表三 教学活动周进程安排表

分类 学期	理论与实践教学	实习实训	顶岗实习	毕业设计	考试	机动	假期	合计
第一学期	15	1			2		12	50
第二学期	15	3			2			
第三学期	15	3			2		12	52
第四学期	15	3			2			

续表

分类 学期	理论与实 践教学	实习 实训	顶岗 实习	毕业 设计	考试	机动	假期	合计
第五学期	15	3			2		5	43
第六学期	0		12	6	0			
总计	75	13	12	6	10		29	145

表四 实训项目教学安排表

序号	项目名称	总周数	第一学年		第二学年		第三学年	
			1	2	3	4	5	6
1	营销认知实训	1	●					
2	商品推销	3		●				
3	市场调研	3			●			
4	营销策划	3				●		
5	销售管理	3					●	
6	营销综合实训	12						●
总 计		25						

表五 教学进程表

[illegible]

[illegible]

表六 主要课程介绍表

课程性质	课程名称	内容介绍	教学时数	选用教材或讲义
文化基础课程	思想道德修养与法律基础	主要进行社会主义道德教育和法制教育,帮助学生增强社会主义法制观念,提高思想道德素质,解决成长过程中遇到的实际问题。	45	
	毛泽东思想和中国特色社会主义理论的体系概论	讲授中国共产党把马克思主义基本原理与中国实际相结合的历史进程,帮助学生系统掌握毛泽东思想与中国特色社会主义理论,坚定在党的领导下走中国特色社会主义道路。	60	
	形势与政策	讲解时事政治与政策法规的基本知识及现实情况。	18	
	职业发展与就业指导	就业环境与就业形势、职业生涯与发展规划、就业准备与适应、就业法律与政策指导、求职途径与技巧以及自主创业等。	36	
	军事理论课	军事基础和国防教育	18	
	军事技能训练	学生军训基本内容	36	
	体育	学习体育基本理论、体育保健、田径、球类、健美操等运动项目的基本知识和技巧,主要以身体练习为主要手段,通过合理的体育教育和科学的体育锻炼过程,达到国家大学生体育锻炼标准。	120	
	大学英语	授课内容包括词汇、语法、阅读与写作、听说等,着重培养学生参加全国高等学校英语应用能力考试,以及参加同类水平的英语考试以获取相应证书。	240	
	计算机应用	讲授计算机基础知识、计算机操作系统、Word、Excel、计算机网络和常用工具软件等内容的基本知识和操作技术,培养学生运用现代信息技术对信息、数据进行收集、整理和分析的基本能力,使学生达到“会操作、会应用软件、会上网、会用计算机收集和处理信息”的基本要求。	60	
	大学语文	讲述古今中外名家的各种文体的名篇,提高学生的文学素养以及阅读赏析能力,会分析文学作品的思想内容、基本结构和艺术特色;通过古今语言基本知识和写作知识的讲解使学生掌握汉语语言运用的基本规范。	30	
	经济数学	通过微积分的学习,培养学生对经济活动进行量化分析的能力。掌握后续课程所必须的微积分基础知识及常用的数学方法,具有初步抽象概括问题的能力和一定的逻辑推理能力。	60	
	应用文写作	掌握公务文书、事务文书、新闻写作、法律文书等常用文体的写作知识,经济责任审计报告、经济仲裁文书、招标投标文书、专利申请书、科研论文和开题报告及电视新闻、网络新闻、申论写作等方面的内容。	30	