

2013年

北京市会计从业资格无纸化考试专用教材

初级会计电算化

高分题库

主编 会计从业资格考试专用教材编写组



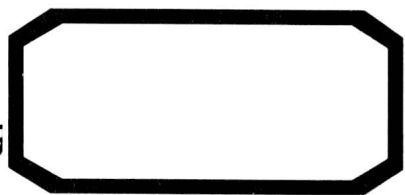
ChuJi KuaiJi DianSuanHua GaoFen TiKu

光盘防伪码
见本书前言

中国铁道出版社
CHINA RAILWAY PUBLISHING HOUSE

2013 年

北京市会计从业资格考试



初级会计电算化

高分题库

主编 会计从业资格考试专用教材编写组



附无纸化
模考光盘

ChuJi KuaiJi DianSuanHua GaoFen TiKu

中国铁道出版社
CHINA RAILWAY PUBLISHING HOUSE

图书在版编目(CIP)数据

初级会计电算化高分题库/会计从业资格考试专用
教材编写组主编. —北京:中国铁道出版社,2012.10
北京市会计从业资格无纸化考试专用教材
ISBN 978-7-113-15190-4

I. ①初… II. ①会… III. ①会计电算化—资格考试—
习题集 IV. ①F232-44

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2012)第 182910 号

书 名: 北京市会计从业资格无纸化考试专用教材
初级会计电算化高分题库 (配光盘)
作 者: 会计从业资格考试专用教材编写组 主编

责任编辑: 马真真 电话: 010-51873156
封面设计: 崔丽芳
责任校对: 龚长江
责任印制: 赵星辰

出版发行: 中国铁道出版社 (100054, 北京市西城区右安门西街 8 号)
网 址: <http://www.tianlugk.com>
印 刷: 北京华正印刷有限公司印刷
版 次: 2012 年 10 月第 1 版 2012 年 10 月第 1 次印刷
开 本: 787 mm×1 092 mm 1/16 印张: 7.5 字数: 192 千
书 号: ISBN 978-7-113-15190-4
定 价: 25.00 元

版权所有 侵权必究

凡购买铁道版的图书, 如有缺页、倒页、脱页者, 请与本社读者服务部联系调换。

打击盗版举报电话: 010-63549504

前言

Preface

古人云：“纸上得来终觉浅，绝知此事要躬行。”近年来，有越来越多的考生反映，仅仅依靠读读教材来应对会计从业资格考试是远远不够的。这就好比是“纸上谈兵”，没有经历过考前的模拟，没有阅读过以往的真题，等到一上考场，往往就会出现时间分配不合理、题型不熟悉、书中的知识点不会灵活应用等一系列问题，并最终导致考试的发挥失常。

正是基于广大考生的迫切需要，力图帮助考生在短时间内提升应试的技巧和能力，并且在复习中起到事半功倍的效果，顺利通过会计从业资格考试，获得资格证书，中国铁道出版社组织编写了“北京市会计从业资格无纸化考试专用教材”，包括：《会计基础高分题库》《财经济规与会计职业道德高分题库》《初级会计电算化高分题库》，是一套理想的过关辅导教材。

本套书的特点如下。

其一，本套书尽可能在题型、题量上与真题试卷保持一致。考生只要认真研习这些试卷，既可以熟悉题型，了解试卷难度，又可将其作为自测、强化训练之用。一卷在手，成功过关势在必得。

其二，增加试题的务实性，加大模拟题与实际操作的联系，并针对每一套模拟题都给出了答案和详细的解析，弥补了目前市面上大多数辅导书只有答案不见解析之缺憾。这样能有效地帮助考生巩固知识要点，提高基本技能，让考生既知其然，也知其所以然，在学以致用的基础上轻松过关通过考试。

其三，根据财政部最新的《会计从业资格考试大纲》和财政部推进会计从业资格考试无纸化要求，为了更好地服务广大考生，我们三本高分题库随书赠送智能模考光盘，帮助考生进行全真练习和模拟考试。光盘可智能组卷、评分、解析，帮助考生熟悉上机考试环境，系统控制考试时间，达到考前预热的最佳状态。该光盘防伪码见本书扉页。光盘使用日期截至 2015 年 5 月 30 日。

由于会计从业资格考试的题型题量在每年都在变化，再加上时间紧迫，不周之处希望大家能够谅解。

最后，感谢一直支持我们的广大考生和对本书的成书作出努力的朋友们。在此预祝读者们能够考试顺利，取得理想的成绩！

编写组

目 录

第一篇 上机考试题库

北京市会计从业资格无纸化考试《初级会计电算化》上机考试题库(一)	1
北京市会计从业资格无纸化考试《初级会计电算化》上机考试题库(二)	10
北京市会计从业资格无纸化考试《初级会计电算化》上机考试题库(三)	19
北京市会计从业资格无纸化考试《初级会计电算化》上机考试题库(四)	27
北京市会计从业资格无纸化考试《初级会计电算化》上机考试题库(五)	35
北京市会计从业资格无纸化考试《初级会计电算化》上机考试题库(六)	44
北京市会计从业资格无纸化考试《初级会计电算化》上机考试题库(七)	53
北京市会计从业资格无纸化考试《初级会计电算化》上机考试题库(八)	62

第二篇 参考答案及解析

参考答案及解析(一)	73
参考答案及解析(二)	77
参考答案及解析(三)	82
参考答案及解析(四)	88
参考答案及解析(五)	93
参考答案及解析(六)	98
参考答案及解析(七)	103
参考答案及解析(八)	109

第一篇 上机考试题库

北京市会计从业资格无纸化考试 《初级会计电算化》上机考试题库(一)

考试时间:60 分钟

得分	评卷人

一、单项选择题(下列各小题备选答案中,只有一个符合题意的正确答案。
本类题共 45 分,每小题 1 分。多选、错选、不选均不得分)

1. 会计报表系统中,无论是一次性定义一张完整的空表格式,还是分表头、表体、表尾三部分定义,最好采用()。
A. 行编辑 B. 列编辑 C. 全屏幕编辑 D. 固定填列
2. 有权进入当前运行的会计电算化系统并调用该系统全部或部分功能的人员是()。
A. 系统操作员 B. 系统管理员 C. 系统维护员 D. 数据审核员
3. 计算机在实现工业化生产自动化方面的应用属于()。
A. 实时控制 B. 人工智能 C. 信息处理 D. 数值计算
4. 在账务系统中备份文件应一式两份,其中一份应存放在()上,以防机器损坏或硬盘备份数据受破坏时使用。
A. 办公室 B. 移动硬盘 C. 软盘 D. 3.5 英寸软盘
5. 在用 Word 编辑时,文字下面的绿色波浪下划线表示()。
A. 可能有语法错误 B. 可能有拼写错误
C. 自动对所输入文字的修饰 D. 对输入的确认
6. 在 Word 的编辑状态,设置了标尺,可以同时显示水平标尺和垂直标尺的视图方式是()。
A. 普通方式 B. 页面方式 C. 大纲方式 D. 全屏显示方式
7. 计算机软件一般包括系统软件和()。
A. 源程序 B. 应用软件 C. 管理软件 D. 科学计算
8. 一台主机上连接若干终端设备,支持多个用户同时使用的工作方式叫做()。
A. 客户机/服务器 B. 单用户 C. 网络 D. 多用户
9. 使用 IE 浏览因特网信息,利用的是()。
A. Email 服务 B. WWW 服务 C. FTP 服务 D. Telnet 服务
10. 在计算机领域中通常用 MIPS 来描述()。
A. 计算机的可运行性 B. 计算机的运算速度



围的安全控制与资源使用情况的审计,包括记录审计日志和对违规事件的处理。

(4)一般用户

这是最大一类用户,也就是系统的一般用户。他们的访问操作要受一定的限例。系统管理员对这类用户分配不同的访问操作权力。

数据库管理系统一般具有与操作系统相似的用户。

对访问控制一般的实现方法可以采用访问控制矩阵模型。访问控制机制可以用一个三元组 (S, O, A) 表示。其中, S 是主体集合, O 是客体集合, A 是属性集合。对于任意一个 $s \in S, o \in O$,那么相应的存在一个 $a \in A$,而 a 就决定了 s 对 o 可进行什么样的访问操作。

可信计算机系统评估准则(TCSEC)提出了访问控制在计算机安全系统中的作用。准则要达到的一个主要目标就是阻止非授权用户对敏感信息的访问。访问控制在准则中被分为两类:自主访问控制(DAC, discretionary access control)和强制访问控制(MAC, mandatory access control)。该标准将计算机系统的安全程度从高到低划分为A1, B3, B2, B1, C2, C1, D七个等级,每一等级对访问控制都提出了不同的要求。例如,C等级要求至少具有自主型的访问控制;B级以上要求具有强制型的访问控制。我国于1999年颁布了计算机信息系统安全保护等级划分准则这一国家标准。

7.4.2 访问控制的基本原则

访问控制机制是用来实施对资源访问加以限制的策略的机制,这种策略把对资源的访问限制于那些被授权的用户。访问控制机制应该建立起申请、建立、发出和关闭用户授权的严格制度,尽到管理和监督用户操作的职责。

为了获取系统的安全,系统授权应该遵守访问控制的三个基本原则。

(1)最小特权原则 最小特权原则是系统安全中最基本的原则之一。所谓最小特权(Least Privilege)指的是“在完成某种操作时所赋予网络中每个主体(用户或进程)必不可少的特权”。最小特权原则,则是指“应限定网络中每个主体所必需的最小特权,确保可能的事故、错误、网络部件的篡改等原因造成的损失最小”。

最小特权原则使得用户所拥有的权力不能超过他执行工作时所需的权限。最小特权原则一方面给予主体“必不可少”的特权,这就保证了所有的主体都能在所赋予的特权之下完成所需要完成的任务或操作;另一方面,它只给予主体“必不可少”的特权,这就限制了每个主体所能进行的操作。

(2)多人负责原则 即授权分散化,对于关键的任务必须在功能上进行划分,由多人来共同承担,保证没有任何个人拥有完成任务的全部授权或信息。例如将责任作分解使得没有一个人具有重要密钥的完全拷贝。

(3)职责分离原则 职责分离是保障安全的另一个基本原则。职责分离是指将不同的责任分派给不同的人员以期达到互相牵制的目的,消除一个人执行多项关键任务可能带来的风险。例如收款员、出纳员、审计员的工作应由不同的人担任。类似地,计算机环境下也要有职责分离,为避免安全上的漏洞,有些许可不能同时被同一用户获得。

7.4.3 基于角色的访问控制

基于角色的控制访问(RBAC, Role Based Access Control)是一种常用的访问控制方法。

- A. 44 B. 48 C. 50 D. 36
25. 下列各组设备中,全部属于输入设备的一组是()。
- A. 键盘、磁盘和打印机 B. 键盘、扫描仪和鼠标
C. 键盘、鼠标和显示器 D. 硬盘、打印机和键盘
26. 下面关于表格的叙述中,哪一项是正确的?()
- A. 文字、数字、图形都可以作为表格的数据
B. 只有文字、数字可以作为表格的数据
C. 只有数字可以作为表格的数据
D. 只有文字可以作为表格的数据
27. 若发现某片软盘已经感染病毒,则可()。
- A. 将该软盘报废
B. 换一台计算机再使用该软盘上的文件
C. 将该软盘上的文件拷贝到另一张软盘上使用
D. 用杀毒软件清除该软盘上的病毒或者在确认无病毒的计算机上格式化该软盘
28. 在计算机领域中,通常用英文单词“Byte”来表示()。
- A. 字 B. 字长 C. 二进制位 D. 字节
29. 某工厂的仓库治理软件属于()。
- A. 应用软件 B. 系统软件 C. 工具软件 D. 文字处理软件
30. Window 是多任务操作系统,所谓“多任务”的含义是()。
- A. 可以同时复制多个文件 B. 可以同时移动多个文件
C. 可以同时运行多个程序 D. 可以允许多个用户同时使用
31. 下面四条常用术语的叙述中,有错误的一条是()。
- A. 光标是显示屏上指示位置的标志
B. 汇编语言是一种面向机器的低级程序设计语言,用汇编语言编写的源程序计算机能直接执行
C. 总线是计算机系统中各部件之间传输信息的公共通路
D. 读写磁头是既能从磁表面存储器读出信息又能把信息写入磁表面存储器的装置
32. 微型计算机的内存储器比外存储器()。
- A. 存储容量大 B. 存储可靠性高
C. 读写速度快 D. 价格便宜
33. 会计电算化的发展过程主要分为()、会计管理电算化、会计辅助决策电算化三个阶段。
- A. 会计核算电算化 B. 会计记账电算化
C. 会计初级电算化 D. 会计审计电算化
34. 下列负责处理总账数据的软件是()。
- A. 固定资产核算软件 B. 工资核算软件
C. 应收/应付款核算软件 D. 财务处理软件
35. 关闭一个活动的应用程序窗口,可以使用快捷键()。
- A. Alt+F4 B. Ctrl+F4 C. Alt+Esc D. Ctrl+Esc
36. 在月末结账前,发现已登记的凭证有错误,可以用下列哪种方法进行更正?()
- A. 下个月再处理 B. 直接修改凭证

C. 编制调整凭证

D. 不作处理

37. 计算机病毒是指()。

A. 编制有错误的计算机程序

B. 设计不完善的计算机程序

C. 计算机的程序已被破坏

D. 以危害系统为目的的非凡的计算机程序

38. 在输入数据时,键入前导符()表示要输入公式。

A. '

B. +

C. =

D. %

39. 用鼠标单击窗口的“关闭”按钮后,对应的程序将()。

A. 被删除

B. 继续执行

C. 被终止运行

D. 转入后台运行

40. 系统软件和应用软件的相互关系是()。

A. 前者以后者为基础

B. 后者以前者为基础

C. 相互没有关系

D. 相互支持

41. 固定资产管理系统初始化时,会计科目定义是为了系统能自动将相应的记账凭证传递到()中去。

A. 成本核算系统

B. 报表系统

C. 总账系统

D. 固定资产核算系统

42. 应收/应付账款核算模块的主要功能是实行对()进行核算与管理。

A. 应收账款

B. 应付账款

C. 往来账款

D. 预收账款

43. 期初余额录入是将手工会计资料录入到计算机的过程之一。余额和累计发生额的录入要从()科目开始。

A. 一级

B. 二级

C. 三级

D. 最末级

44. 报表管理系统中,运算公式的设置应在()之后完成。

A. 报表格式定义

B. 报表打印

C. 报表输出

D. 报表编辑

45. ()负责对输入计算机的会计数据进行审核,操作会计软件登记机内账簿,对打印输出的账簿、报表进行确认。

A. 电算主管

B. 电算审查

C. 审核记账

D. 数据分析

得分	评卷人

二、多项选择题(下列各小题备选答案中,有两个或两个以上符合题意的正确答案。本类题共 30 分,每小题 1 分。多选、少选、错选或不选均不得分)

46. 会计主管在系统管理中,对账套可进行的操作是()。

A. 建立

B. 修改

C. 输出

D. 引入

47. 在填制凭证中,由制单人自己填写的有()。

A. 科目

B. 摘要

C. 凭证类别

D. 制单时间

48. 下列设备中,()是计算机的外部存储器。

A. 软盘

B. 硬盘

C. RAM

D. Cache

49. 总账系统可设置的辅助核算有()。

A. 部门客户

B. 客户项目

C. 部门项目

D. 部门个人

50. 描述计算机内存的性能指标包括()。

- A. 存取时间 B. 字长 C. 内存容量 D. 分辨率
51. 会计核算软件的功能模块一般可以划分为()。
- A. 账务处理 B. 工资核算
C. 固定资产管理 D. 生产制造
52. Excel 的数据有()等多种类型。
- A. 字符型 B. 数值型 C. 日期型 D. 备注型
53. 窗口的组成元素包括()等。
- A. 标题栏 B. 控制按钮 C. 菜单栏 D. 工作区
54. 若要选择当前文件夹内所包含的所有文件或文件夹,可用()实现。
- A. 按 Ctrl+A 键 B. 单击“编辑”下拉菜单的“全部选定”命令
C. 按 Ctrl+C 键 D. 单击“文件”下拉菜单的“全部选定”命令
55. 会计电算化可以提高会计数据处理的()。
- A. 时效性 B. 准确性 C. 计划性 D. 可读性
56. 计算机辅助系统包括()。
- A. CAD B. CAM C. AI D. CAI
57. 账务处理系统中,系统初始化的主要内容包括()。
- A. 建立账套 B. 建立会计科目
C. 初始数据录入 D. 凭证类别设置
58. 在进行电算化岗位分工时,软件操作人员应与()人员不是同一人。
- A. 审核记账 B. 审查 C. 维护 D. 资料保管
59. 外币核算的汇率方式有()。
- A. 固定汇率 B. 外币汇率 C. 浮动汇率 D. 临时汇率
60. 在 Windows 系统中,以下说法正确的是()。
- A. 只能有一个活动窗口 B. 只能打开一个窗口
C. 可同时显示多个窗口 D. 可同时打开多个窗口
61. 在 Word 编辑状态下,可通过()操作进入扩展选取模式。
- A. 单击键盘上的扩展模式选取键 F8 B. 单击键盘上的扩展模式选取键 F7
C. 用鼠标双击状态栏上的“扩展”指示器 D. 用鼠标双击工具栏上的“扩展”指示器
62. 在 Excel 中,可利用()方法进行求和运算。
- A. 函数进行求和
B. 和运算进行求和
C. 常用工具栏中的“自动求和”按钮进行求和操作
D. 编辑菜单中的“求和”公式求和操作
63. 往来业务销账是对确认()已结清的往来业务进行核销。
- A. 债权 B. 债务 C. 权益 D. 账簿
64. 会计电算化在()等方面与手工会计核算存在很大差别。
- A. 信息载体 B. 运算工具 C. 簿记规则 D. 账务处理程序
65. 商品化会计软件是指销售公司统一设计、开发,并作为软件商品在市场销售的会计软件。商品化会计软件一般具有()特点。
- A. 通用性 B. 合法性 C. 安全性 D. 成本高

66. 按微机微处理器芯片分类,微型机可分为()。
- A. Intel B. IBM C. 非 Intel D. 非 IBM
67. 鼠标按照定位的原理可以分为()。
- A. 机械式 B. 光电式 C. USB 鼠标 D. 无线鼠标
68. 在“控制面板”上双击“用户账户”,将弹出“用户账户”,其提供()等三种设置功能。
- A. 更改账户 B. 创建一个新账户
C. 更改用户登录或注销的方式 D. 删除账户
69. 计算机网络是现代计算机技术与通信技术相结合的产物,它是以()为目的,在统一的网络协议控制下,将地理位置分散的许多独立的计算机系统连接在一起所形成的网络。
- A. 硬件资源和软件资源共享 B. 信息化
C. 信息资源共享 D. 信息传递
70. 光盘一般有()等类型光盘。
- A. 只读光盘 B. 只写一次性光盘
C. 可擦写型光盘 D. 只写二次性光盘
71. 下列 IP 地址中,不正确的是()。
- A. 102. 123. 3. 1 B. 10. 5. 6
C. 101. 23. 4. 7 D. 125. 256. 478. 1
72. 下列代表一级域名的是()。
- A. ac B. hk C. jp D. uk
73. 在 Word 中,能实现首行缩进的操作有()。
- A. 选择格式菜单中的字体 B. 选择格式菜单中的段落
C. 利用水平标尺 D. 选择插入菜单中的分隔符
74. Excel 软件中地址的形式有()。
- A. 绝对地址 B. 相对地址 C. 混合地址 D. 交叉地址
75. 实施会计电算化后,会计岗位一般可以分为()。
- A. 系统管理员 B. 一般管理员
C. 电算化会计岗位 D. 基本会计岗位

得分	评卷人

三、判断题(对的在括号内打“√”,错的打“×”。本类题共 10 分,每小题 1 分。不判断、判断结果错误的均不得分,也不倒扣分)

76. 二进制是一种计数方法,其基数为 2,数码只有 1 或 2,计算规则是逢二进一。 ()
77. 凭证一经审核就不能再修改或删除,若要修改或删除必须先取消审核签名才能进行,但取消审核签名只能由审核人自己进行。 ()
78. 操作系统 Unix、Windows 不会成为黑客攻击的目标。 ()
79. 在 Windows 中,启动应用程序的方法只有一种。 ()
80. 在 Excel 中,自动筛选的条件只能有一个,高级筛选的条件可以有多个。 ()
81. 汉字系统也是计算机操作系统的一个组成部分。 ()
82. 凭证审核员负责所选账套的维护工作。主要包括对所选账套进行修改、对年度账进行管理,以及该账套操作员权限的设置等。 ()

83. 在计算机总账系统中,属于银行对账的科目在科目设置时,应将其科目性质定义为“银行账”辅助账类。 ()
84. 会计核算软件具有查询机内会计数据的功能,发现错账时,可以随时修改。 ()
85. 计算机方式下,必须设置“收、付、转”三种凭证类别。 ()

得分	评卷人

四、Windows 操作题(本类题共 3 分,每小题 1.5 分)

考试要求:

- (1)在 C 盘根目录建立 Exam1 文件夹,在 Exam1 文件夹下建立 Exam11 子文件夹和 Exam12 子文件夹。

- (2) 在 Exam11 下建立一个名为 ceyan.doc 的空 Word 文档。
- (3) 将 Exam11 中的文件 ceyan.doc 复制到 Exam12 中。
- (4) 将 Exam12 中的 ceyan.doc 改名为 exec.doc。
- (5) 将 Exam11 中的文件 ceyan.doc 放进回收站, 并从回收站中彻底删除。
- (6) 将 Exam12 中 exec.doc 的属性设置为只读。

(请根据以上资料回答第 86~87 题)

86. Windows 窗口的切换方式包括()。

- A. 使用快捷键 Alt+Tab
B. 使用快捷键 Alt+Esc
C. 在任务栏上点击要切换的程序
D. 单击非活动窗口的任何部位

87. 可以将文件彻底删除的操作是()。

- A. 选中文件, 点击鼠标右键, 选择删除命令
- B. 选中文件, 按住 Shift, 点击鼠标右键, 选择删除命令
- C. 选中文件, 点击鼠标右键, 选择删除命令, 然后在回收站中找到该文件, 点击鼠标右键选择删除命令
- D. 选中文件, 点击鼠标右键, 选择删除命令, 然后在回收站中找到该文件, 点击鼠标右键选择恢复命令

得分	评卷人

五、Word 操作题(本类题共 6 分,每小题 2 分)

考试要求:

- (1) 将第一段文字设置为**粗体居中**显示。
- (2) 设置第 2 段的格式为首行缩进 2 字符,段前距离和段后距离为 1 行。
- (3) 将第 3 段边框设置为“蓝色,线条 2 磅,三维”。
- (4) 设置第四段首字下沉的字体为隶书,下沉 2 行。

写给生命

我站在月亮底下画铅笔速写。

月亮好亮，我就站在田野的中间用黑色和褐色的铅笔交替地描绘着。

最先要画下的是远处那一排参差的树影,用极重极深的黑来画出它们浓密的枝叶。

在树下是慢慢绵延过来的阡陌,田里种的是番薯,在月光下有着一种浅淡而又细致的光泽。整个天空没有一片云,只有月色和星斗。我能认出来的是猎人星座,就在我的前方,在月亮下面闪耀着,天空的颜色透明又洁净,一如这夜里整个田野的气息。

(请根据以上资料回答第 88~90 题)

88. 设置第 2 段的格式为首行缩进 2 字符,段前距离和段后距离为 1 行,正确的操作是()。

- A. 选中第 2 段,在菜单栏中选择“格式”→“样式和格式”,然后选择“段落”,在段落设置对话框中设置首行缩进 2 字符,段前距离和段后距离为 1 行
- B. 选中第 2 段,在菜单栏中选择“格式”→“段落”,在段落设置对话框中设置首行缩进 2 字符,段前距离和段后距离为 1 行
- C. 选中第 2 段,单击鼠标右键,在弹出菜单中选择“段落”,在段落设置对话框中设置首行缩进 2 字符,段前距离和段后距离为 1 行
- D. 选中第 2 段,在菜单栏中选择“编辑”→“段落”,在段落设置对话框中设置首行缩进 2 字符,段前距离和段后距离为 1 行

89. 以下哪种操作可以将第一段文字设置为粗体显示?()

- A. 在“格式”菜单栏中选择“字体”,在弹出的字体对话框中将“字形”设置为加粗
- B. 在“格式”工具栏中单击“B”按钮
- C. 在“格式”工具栏中双击“B”按钮
- D. 在“格式”工具栏中三击“B”按钮

90. 以下哪些子菜单不在“格式”菜单栏的下拉菜单中?()

- A. 字体
- B. 段落
- C. 字符间距
- D. 首字下沉

得分	评卷人

六、Excel 操作题(本类题共 6 分,每小题 2 分)

考试要求:

(“学生成绩表”所在的单元格地址为 A11)

- (1)将标题字体设为“宋体”20 磅,粗体,置于表格正上方居中。
- (2)计算每名学生的总分和各门课的平均分。
- (3)将总分低于 200 的数据用红色显示。
- (4)将表格最外侧边框设置为红色。

学生成绩表				
姓名	英语	数学	计算机	总分
刘宁	90	100	88	
王伟	60	73	92	
赵亮	82	72	67	
马方	50	60	71	
平均分				

(请根据以上资料回答第 91~93 题)

91. 可以用条件格式实现的操作是()。

- A. 将总分低于 200 的数据用红色显示
- B. 将总分最大的单元格边框用蓝色显示
- C. 将总分等于 0 的数据底纹用浅橙色表示
- D. 将总分大于 100 小于 150 的数据设置为小数点后 1 位小数

92. 以下计算每名学生的总分和各门课的平均分的操作,正确的是()。

- A. 计算总分:在 E3 单元格中输入公式“=Sum(B3 : D3)”,然后选中 E3 单元格,向下拖动填充其他需要计算总分的单元格
- B. 计算总分:在 E3 单元格中输入公式“=Sum(B3 : D3)”,然后选中 E3 单元格,复制粘贴到其他需要计算总分的单元格
- C. 计算平均分:在 B7 单元格中输入公式“=Average(B3 : B6)”,然后选中 B7 单元格,向右拖动填充其他需要计算平均分的单元格
- D. 计算平均分:在 B7 单元格中输入公式“=Average(B3 : B6)”,然后选中 B7 单元格,复制粘贴到其他需要计算平均分的单元格

93. 以下设置标题字体的操作,正确的是()。

- A. 选中 A11 单元格,选择“格式”菜单栏中的“字体”,按要求进行字体设置,并将字体居中显示
- B. 选中 A1 行,选择“格式”菜单栏中的“字体”,按要求进行字体设置,并将文字居中显示
- C. 选择 A1 : E1 单元格,选择“格式”菜单栏中的“字体”,按要求进行字体设置,并合并单元格,将文字居中显示
- D. 选择 A1 : E1 单元格,选择“格式”菜单栏中的“单元格”,按要求进行字体设置,并合并单元格,将文字居中显示

北京市会计从业资格无纸化考试

《初级会计电算化》上机考试题库(二)

考试时间:60 分钟

得分	评卷人

一、单项选择题(下列各小题备选答案中,只有一个符合题意的正确答案。
本类题共 45 分,每小题 1 分。多选、错选、不选均不得分)

- 电算化环境对软盘存放环境的温度要求应为()。
A. $0^{\circ}\text{C}\sim 35^{\circ}\text{C}$ B. $4^{\circ}\text{C}\sim 50^{\circ}\text{C}$ C. $20^{\circ}\text{C}\sim 22^{\circ}\text{C}$ D. $14^{\circ}\text{C}\sim 40^{\circ}\text{C}$
- 通用报表操作流程一般是()。
A. 设计报表—定义报表—定义框架—修饰报表—设置打印参数
B. 设计报表—定义框架—修饰报表—定义数据—设置打印参数
C. 设计报表—定义框架—定义数据—修饰报表—设置打印参数
D. 设计报表—修饰报表—定义框架—定义数据—设置打印参数
- 报表汇总时,进行汇总的各个报表格式应当()。
A. 相同 B. 不同
C. 不一定相同 D. 有时相同有时不同
- 报表系统中,报表设置的内容主要包括()。
A. 报表格式 B. 报表公式 C. 报表中的数字 D. 报表格式和公式
- 采用电子计算机替代手工记账的单位,必须具有严格的()管理制度。
A. 操作 B. 硬件、软件 C. 会计档案 D. 三者都有
- 软盘不能写入只能读出的原因是()。
A. 新盘未格式化 B. 已使用过的软盘片
C. 写保护 D. 以上均不正确
- 公式“=Sum(A1:B2)”需要对()求和。
A. A1,B2 B. A2,B1 C. A1,A2,B1 D. A1,A2,B1,B2
- 用计算机替代手工记账,必须经过计算机与手工核算并行的时间至少是()。
A. 1 个月 B. 3 个月 C. 6 个月 D. 1 年
- 在 Word 编辑状态,插入点置于某行开始位置,按下()键,可以在当前行的上方插入一个页面分隔符。
A. Ctrl+Space B. Alt+Space C. Alt+Enter D. Ctrl+Enter
- 在中文 Windows 中,为了实现全角与半角状态之间的切换,应按的键是()。

- A. Shift+空格 B. Ctrl+空格 C. Shift+Ctrl D. Ctrl+F9
11. 输入输出接口的英文缩写是()。
- A. i/o B. ROM C. RAM D. CD-ROM
12. Internet 上许多复杂网络和不同类型计算机之间能够互相通信的基础是()。
- A. X. 25 B. ATM C. Novell D. TCP/IP
13. 在一个汉字内码的两个字节中,每个字节的最高位是()。
- A. 1 和 1 B. 1 和 0 C. 0 和 1 D. 0 和 0
14. 当前活动窗口是文档 dl.doc 的窗口,单击该窗口的“最小化”按钮后()。
- A. 不显示 dl.doc 文档内容,但 dl.doc 文档并未关闭
B. 该窗口和 dl.doc 文档都被关闭
C. dl.doc 文档未关闭,且继续显示其内容
D. 关闭了 dl.doc 文档,但该窗口并未关闭
15. 通常人们所说的一个完整的计算机系统应包括()。
- A. 运算器、存储器和控制器 B. 计算机的外围设备
C. 系统软件和应用软件 D. 计算机的硬件系统和软件系统
16. 在五笔字型输入法中,不属于五个基本笔划的是()。
- A. 点 B. 横 C. 竖 D. 撇
17. 对 Word 表格的某一列数据求和的命令是()。
- A. [编辑]/[公式] B. [插入]/[公式]
C. [表格]/[公式] D. [工具]/[公式]
18. 在 Windows 中,如果菜单命令后出现“……”,则意味着()。
- A. 该菜单当前状态不能选用 B. 选中该菜单后将弹出对话框
C. 选中该菜单后将弹出下级子菜单 D. 该菜单正在被使用
19. ()是一种符号化的机器语言。
- A. C 语言 B. 汇编语言 C. 机器语言 D. 计算机语言
20. 相对而言,下列类型的文件中,不易感染病毒的是()。
- A. *.txt B. *.doc C. *.com D. *.exe
21. ()是对今后较短时期内所要进行的会计电算化工作和所要达到的目标作出计划。
- A. 近期规划 B. 中期规划 C. 长期规划 D. 中长期规划
22. 一般中小企业实施会计电算化的合理做法是()。
- A. 使用国外会计软件 B. 本单位定点开发软件
C. 购买商品化会计软件 D. 从其他企业复制取得会计软件
23. 在账务处理系统中,关于凭证审核的正确叙述是()。
- A. 常用的审核方法是将凭证打印出来进行检查
B. 凭证审核是指按照会计制度规定,对制单人填制的记账凭证进行检查
C. 审核人发现凭证错误可以直接修改
D. 制单人可以取消审核进行凭证修改
24. 用友报表系统中,取数操作一般是通过()实现的。
- A. 函数 B. 关键字 C. 直接输入 D. 单元交互
25. 建立会计科目时,辅助核算标志应该设置在()。

- 12 •