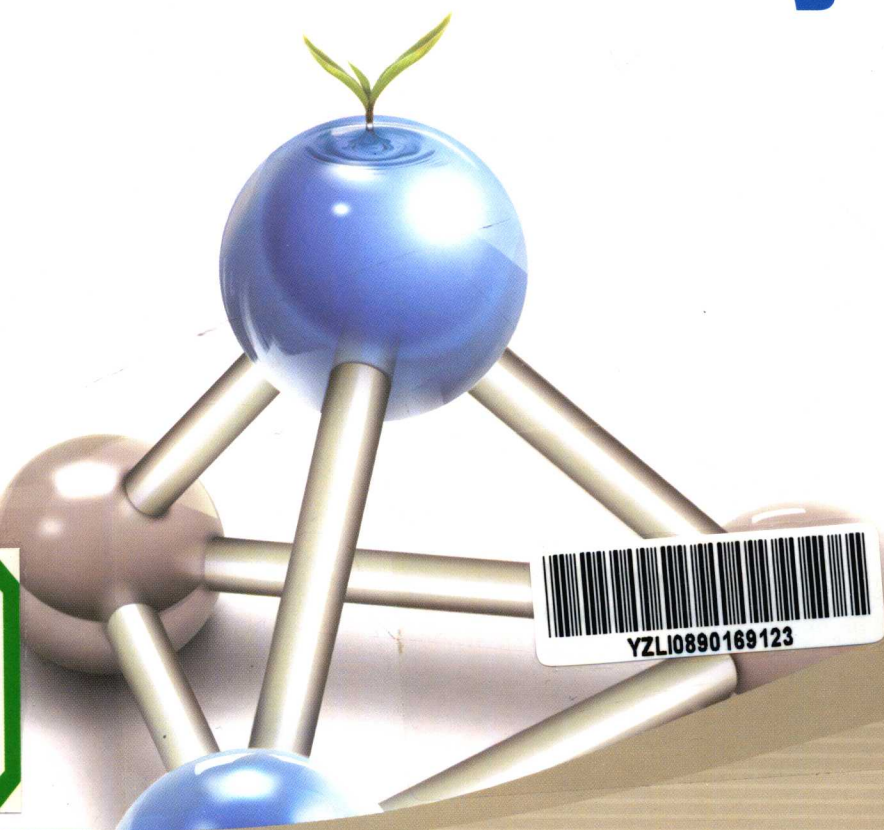


GUANLIXUE
XUEXIZHINAN

管理学 学习指南

主编◎袁淑君



GUANLIXUE
XUEXIZHINAN

管理学 学习指南

主 编 袁淑君

副主编 余 华

编 者 (按姓氏)

曹小芬 符太浩 郭银文 谢 祁 曾 艳 朱朝阳 李小娟

李芝山 钱文芳 胡 墉 李德祥 周春花 江 帆



YZLI0890169123

CBS 湖南人民出版社

本作品中文简体版权由湖南人民出版社所有。
未经许可，不得翻印。

图书在版编目（CIP）数据

管理学学习指南 / 袁淑君主编. —长沙：湖南人民出版社，2012.10
ISBN 978-7-5438-8885-2

I. ①管… II. ①袁… III. ①管理学—高等学校—教学参考资料 IV. ①C93

中国版本图书馆CIP数据核字（2012）第251525号

管理学学习指南

编 著 者 袁淑君
责任编辑 贺 娅
装帧设计 康 愉

出版发行 湖南人民出版社 [http://www.hnppp.com]
地 址 长沙市营盘东路3号
邮 编 410005
经 销 湖南省新华书店

印 刷 长沙丰华印刷厂
版 次 2012年10月第1版
2012年10月第1次印刷
开 本 787×1092 1/16
印 张 8.25
字 数 200千字
书 号 ISBN 978-7-5438-8885-2
定 价 16.80元

营销电话：0731-82683348 （如发现印装质量问题请与出版社调换）

编写说明

本书是为了适应普通高等学校经济类、管理类专业基础课《管理学》的教学需要编写的教学辅导教材。它是根据该课程的教学大纲要求,本着“科学、规范、创新、适用”的原则,认真组织全书内容。其目的是为了更方便学生更好地理解和掌握所学的基本知识,提高学生分析和解决问题的实际应用能力,从而改善教学效果。

全书共分十五章,每章的内容结构分三个部分:第一部分是本章学习重点和难点以及考核的知识点,旨在帮助学生更好地把握学习内容;第二部分是与教材配套的大量的习题训练,旨在督促学生加深对所学知识的理解和掌握;第三部分是紧扣教学内容的实训题,旨在培养学生认识问题、分析问题和解决问题的实际应用能力。在书后附有模拟试卷和案例分析阅读,以方便学生整合所学知识,自我检测。

本书是管理教研室全体教师多年教学经验的累积,感谢各位同仁假期的辛勤付出。由于编者水平所限,书中错漏之处恳请批评指正。

编 者

2012年9月

目 录

第一章 管理、管理者与组织 / 001

单元训练

- 一、单项选择题 / 001
- 二、多项选择题 / 002
- 三、名词解释 / 003
- 四、简答题 / 003
- 五、论述题 / 004
- 六、案例分析 / 004

第二章 管理思想的演进 / 007

单元训练

- 一、单项选择题 / 007
- 二、多项选择题 / 008
- 三、简答题 / 009
- 四、论述题 / 009

第三章 计划职能概述 / 010

单元训练

- 一、单项选择题 / 010
- 二、多项选择题 / 012
- 三、名词解释题 / 013
- 四、简答题 / 014
- 五、论述题 / 014
- 六、案例分析题 / 015

第四章 战略管理 / 017

单元训练

- 一、单项选择题 / 017
- 二、多项选择题 / 018
- 三、名词解释题 / 018

010 \ 参考答案 四
010 \ 参考答案 五
010 \ 参考答案 六

第五章 决策 / 019

单元训练

- 019 \ 参考答案 一
- 019 \ 参考答案 二
- 019 \ 参考答案 三
- 019 \ 参考答案 四
- 019 \ 参考答案 五
- 019 \ 参考答案 六

第六章 组织设计 / 025

单元训练

- 025 \ 参考答案 一
- 025 \ 参考答案 二
- 025 \ 参考答案 三
- 025 \ 参考答案 四
- 025 \ 参考答案 五

第七章 人力资源管理 / 030

单元训练

- 030 \ 参考答案 一
- 030 \ 参考答案 二
- 030 \ 参考答案 三
- 030 \ 参考答案 四
- 030 \ 参考答案 五
- 030 \ 参考答案 六

第八章 激励 / 035

单元训练

- 035 \ 参考答案 一
- 035 \ 参考答案 二
- 035 \ 参考答案 三

四、简答题	/ 019
五、论述题	/ 019
六、案例分析	/ 019

目 录

第五章 决 策 / 021

单元训练

一、单项选择题	/ 021
二、多项选择题	/ 023
三、名词解释题	/ 023
四、简答题	/ 024
五、论述题	/ 024
六、案例分析题	/ 025

第六章 组织职能概述 / 027

单元训练

一、单项选择题	/ 027
二、多项选择题	/ 028
三、名词解释	/ 028
四、简答题	/ 029
五、论述题	/ 029

第七章 部门划分与组织结构类型 / 030

单元训练

一、单项选择题	/ 030
二、多项选择题	/ 031
三、名词解释	/ 032
四、简答题	/ 032
五、论述题	/ 033
六、案例分析	/ 033

第八章 组织中的职权配置 / 025

单元训练

一、单项选择题	/ 035
二、多项选择题	/ 036
三、名词解释	/ 037

- 四、简答题 / 037
- 五、论述题 / 037
- 六、案例分析题 / 037

第九章 人力资源管理 / 041

单元训练

- 一、单项选择题 / 041
- 二、多项选择题 / 042
- 三、名词解释 / 043
- 四、简答题 / 044
- 五、论述题 / 044
- 六、案例分析 / 044

第十章 组织变革 / 047

单元训练

- 一、单项选择题 / 047
- 二、多项选择题 / 048
- 三、名词解释 / 048
- 四、简答题 / 049
- 五、论述题 / 049
- 六、案例分析 / 049

第十一章 领导职能概述 / 053

单元训练

- 一、单项选择题 / 053
- 二、多项选择 / 054
- 三、名词解释 / 054
- 四、简答题 / 055
- 五、论述题 / 055
- 六、案例分析 / 055

第十二章 沟 通 / 057

单元训练

- 一、单项选择题 / 057
- 二、多项选择 / 059

三、名词解释	/ 060
四、简答题	/ 061
五、论述题	/ 061
六、案例分析	/ 061

第十三章 激励 / 066

单元训练

一、单项选择题	/ 066
二、多项选择题	/ 069
三、名词解释	/ 070
四、简答题	/ 071
五、论述题	/ 071
六、案例分析	/ 072

第十四章 领导方式与领导艺术 / 075

单元训练

一、单项选择题	/ 075
二、多项选择	/ 079
三、名词解释	/ 080
四、简答题	/ 080
五、论述题	/ 081
六、案例分析	/ 081

第十五章 控制职能概述 / 085

单元训练

一、单项选择题	/ 085
二、多项选择题	/ 088
三、名词解释	/ 090
四、简答题	/ 090
五、论述题	/ 091

模拟试卷(一) / 092

模拟试卷(二) / 098

模拟试卷(三) / 104

附录 案例分析阅读 / 109

第一章 管理、管理者与组织

【教学重点】

管理的概念、管理的性质与职能、管理者的技能与角色

【教学难点】

管理者的技能与角色

【考核知识点】

管理的性质与职能、管理者的分类、管理者的技能与角色、组织的环境、企业的特征、企业制度



单元训练

一、单项选择题

1. 管理的核心是 ()

A. 求得组织的最大效益

B. 培训下级

C. 处理各种人际关系

C. 决策

2. 关于管理的定义,许多经济学家都有不同的见解,西蒙认为 ()

A. 管理就是决策

B. 管理就是制订并执行计划

C. 管理就是组织

D. 管理就是协调关系

3. 沟通、了解、激励下属的管理技能是 ()

A. 技术技能

B. 诊断技能

C. 人际关系技能

D. 分析技能

4. 管理是一门艺术, 这是强调管理的 ()

- A. 复杂性
- B. 有效性
- C. 实践性
- D. 精确性

5. 管理的二重性是指管理的 ()

- A. 历史性和实践性
- B. 自然属性和社会属性
- C. 一般性和多样性
- D. 科学性和艺术性

6. 管理者在作为组织的官方代表对外联络时, 他扮演的角色是以下哪一方面的 ()

- A. 信息情报方面
- B. 决策方面
- C. 人际关系方面
- D. 业务经营方面

7. 管理的载体是 ()

- A. 管理者
- B. 技术
- C. 组织
- D. 工作

8. 管理直接或间接地同生产资料有关, 反映了管理的 ()

- A. 必要性
- B. 目的性
- C. 科学性
- D. 艺术性

9. 以下不属于管理职能的是 ()

- A. 组织活动
- B. 控制活动
- C. 有效获取资源
- D. 计划与决策活动

10. 下面属于基层第一线管理人员的职位是 ()

- A. 总裁
- B. 厂长
- C. 领班
- D. 部门经理

11. 国家制定和颁布《产品质量法》、《消费者权益保护法》等来约束企业行为和保护消费者利益, 是指 ()

- A. 经济环境
- B. 政治和法律环境
- C. 技术环境
- D. 社会和文化环境

12. 一些社会习惯和整个社会所持有等价值观以及为人们所普遍接受和实际实行等行
为准则等, 指的是 ()

- A. 经济环境
- B. 政治和法律环境
- C. 技术环境
- D. 社会和文化环境

二、多项选择题

1. 组织的一般环境包括经济和技术环境以及 ()

- A. 政治和法律 B. 社会和文化 C. 顾客
D. 工会 E. 自然环境
2. 罗伯特·卡茨认为,管理者需要具备三种基本技能,即: ()
- A. 技术技能 B. 概念技能 C. 人际技能
D. 管理技能 E. 协调技能
3. 马克思认为,管理具有二重性,即 () 和 ()
- A. 技术属性 B. 自然属性 C. 人文属性
D. 社会属性 E. 文化属性
4. 下列哪些因素属于具体环境包括的内容 ()
- A. 科技环境 B. 顾客 C. 全球化环境
D. 竞争者 E. 新闻媒介
5. 形成管理外部环境中政治环境的因素包括 ()
- A. 国家的法律 B. 政府机构 C. 社会舆论
D. 价值观念 E. 经济体制

三、名词解释

1. 管理

2. 概念技能

3. 人际技能

四、简答题

1. 简述企业的概念与特征。

2. 试述组织的含义与特征。

3. 为什么说管理既是一门科学又是一门艺术?

五、论述题

1. 什么是管理职能? 管理有哪些主要职能? 各个层次的管理者在履行职能时有什么异同?

2. 管理者有哪些技能要求? 它们与管理者所处层次有何关系?

3. 试论管理的二重性及其现实意义。

六、案例分析

案例1: 管理工作的特性

A是某建筑公司安装部经理, B是安装部下属的管道安装队队长。上个月, A吩咐B带领一班人马去某工地安装一套管道系统。在工程验收时, 发现这套管道存在着严重的渗透现象。公司经理认为A应该对此负责, 哪怕管道安装时A正出差在外。同样, A认为B必须对此负责, 哪怕B已不拿扳手干活。

问题: A和B为什么要对这一失误负责? 他们究竟该负什么责任?

案例2：升任公司总裁后的思考

郭宁最近被所在的生产机电产品的公司聘为总裁。在准备接任此职位的前一天晚上，他浮想联翩，回忆起他在该公司工作二十多年的情况。

他在大学时学的是工业管理，大学毕业后就到该公司工作，最初担任液压装配单位的助理监督。他当时感到真不知道如何工作，因为他对液压装配所知甚少，在管理工作上也没有实际经验，他感到几乎每天都手忙脚乱。可是他非常认真好学，一方面仔细参阅该单位所订的工作手册，并努力学习有关的技术知识；另一方面监督长也主动对他进行指点，使他渐渐摆脱了困境，胜任了工作。经过半年多时间的努力，他已有能力独担液压装配的监督长工作。可是，当时公司没有提升他为监督长，而是直接提升他为装配部经理，负责包括液压装配在内的四个装配单位的领导工作。

在他当助理监督时，他主要关心的是每日的作业管理，技术性很强。而当他担任装配部经理时，他发现自己不能只关心当天的装配工作状况。他还得做出此后数周乃至数月的规划，还要完成许多报告和参加许多会议，他没有多少时间去从事他过去喜欢的技术工作。当上装配部经理不久，他就发现原有的装配工作手册基本已过时，因为公司已安装了许多新的设备，引入了一些新的技术，这令他花了整整一年时间去修订工作手册，使之切合实际。在修订手册的过程中，他发现要让装配工作与整个公司的生产作业协调起来是有很多讲究的。他还主动到几个工厂去访问，学到了许多新的工作方法，他也把这些吸收到修订的工作手册中去。由于该公司的生产工艺频繁发生变化，工作手册也不得不经常修订，郭宁对此都完成得很出色。郭宁工作了几年后，不但自己学会了处理这些工作，而且还学会如何把这些工作交给助手去做，教他们如何做好，这样，他可以腾出更多时间用于规划工作、指导下属工作，以及花更多的时间去参加会议、批阅报告和完成工作汇报。

当他担任装配部经理6年之后，正好该公司负责规划工作的副总裁辞职应聘于其他公司，郭宁便主动申请担任这一职务。在同另外5名竞争者较量之后，郭宁被正式提升为负责规划工作的副总裁。他自信拥有担任这一新职位的能力，但由于此高级职务工作的复杂性，仍使他在刚接任时碰到了不少麻烦。例如，他感到很难预测1年之后的产品需求情况。可是一个新工厂的开工，乃至一个新产品的投入生产，一般都需要在数年前做出准备。而且，在新的岗位上他还要不断处理市场营销、财务、人事、生产等部门之间的协调，这些他过去都不熟悉。他在新岗位上越来越感到：越是职位上升，越难仅仅按标准的工作程序去进行工作。但是，郭宁还是渐渐适应了，并做出了成绩，他又被提升为负责生产工作的副总裁，而这一职位通常是由该公司资历最深的、辈分最高的副总裁担任的。而现在，郭宁已被提升为总裁。他知道，当自己担任公司最高主管职位时，更应该自信有处理可能出现的各种情况的能力，但他也明白自己尚未达到这样的水平。因此，郭宁不禁想到自己明天就要上任了，今后数月的情况会是怎么样？他不免为此而担忧！

问题:

1. 郭宁担任助理监督、装配部经理、规划工作副总裁和总裁这四个职务,其管理职责各有何不同?能概括其变化的趋势吗?请结合基层、中层、高层管理者的职能进行分析。

2. 你认为郭宁要成功地胜任公司总裁的工作,哪些管理技能是最重要的?你觉得他具有这些技能吗?试加以分析。

3. 如果你是郭宁,你认为当上公司总裁后自己应该提升哪些方面的能力才能使公司取得更好的绩效?

第二章 管理思想的演进

【教学重点】

泰罗及其科学管理理论；法约尔及其管理过程理论；
韦伯及其组织理论；梅奥及其霍桑实验；管理理论丛林

【教学难点】

梅奥及其霍桑实验结论的应用

【考核知识点】

泰罗及其科学管理理论、法约尔及其管理过程理论；
韦伯及其组织理论；人际关系学说



单元训练

一、单项选择题

1. 科学管理理论之父是指（ ）。

- | | |
|--------|-------|
| A. 泰罗 | B. 韦伯 |
| C. 法约尔 | D. 梅奥 |

2. 法约尔提出管理普遍适用的原则有（ ）。

- | | |
|--------|--------|
| A. 5条 | B. 10条 |
| C. 12条 | D. 14条 |

3. （ ）毕生致力于提高效率，即通过减少劳动中的动作浪费来提高效率，被人们标之为“动作专家”。

- A. 泰罗
- B. 吉尔布雷斯
- C. 韦伯
- D. 甘特
4. 被后人称之为管理过程之父的是 ()
- A. 泰罗
- B. 法约尔
- C. 韦伯
- D. 巴纳德
5. 被后人称之为组织理论之父的是 ()
- A. 亚当斯密
- B. 韦伯
- C. 巴纳德
- D. 法约尔
6. 霍桑实验是由 () 负责进行的。
- A. 霍桑
- B. 梅奥
- C. 泰罗
- D. 韦伯
7. 古典理论认为,人是 ()
- A. 经济人
- B. 自我实现人
- C. 复杂人
- D. 社会人
8. 企业的技术、商业、财务、安全、核算、管理六种职能的总体运动是 ()
- A. 经营
- B. 管理
- C. 营运
- D. 运转
9. 社会合作系统学派的创始人是 ()
- A. 贝克
- B. 德鲁克
- C. 巴纳德
- D. 梅奥
10. 韦伯认为,组织有序来源于作为其基础的 ()
- A. 制度
- B. 管理
- C. 权力
- D. 职位
11. 认为没有“放之四海而皆准”的普遍适用的“最好”管理学派是指 ()
- A. 权变理论学派
- B. 社会合作学派
- C. 管理科学学派
- D. 决策理论学派

二、多项选择题

1. 泰罗在管理方面的主要著作有 ()
- A. 《计件工资制》
- B. 《车间管理》
- C. 《经理的职能》
- D. 《工业管理和一般管理》
- E. 《科学管理原理》
2. 古典管理理论多重于生产过程、组织控制方面的研究,较多地强调 ()
- A. 经济性
- B. 科学性
- C. 精密性

D. 纪律性 E. 文化性

3. 巴纳德指出正式组织作为一个协作系统, 无论级别的高低和规模的大小, 都会包含三个基本要素, 即 ()

A. 协作的意愿 B. 共同的利益 C. 决策的一致
D. 共同的目标 E. 信息的联系

4. 法约尔企业职能包括管理及 ()

A. 技术 B. 商业 C. 核算
D. 财务 E. 安全

5. 狭义的行为科学即组织行为学的内容有 ()

A. 个体行为理论 B. 社会行为理论 C. 团体行为理论
D. 组织行为理论 E. 职能行为理论

三、简答题

1. 简述泰罗科学管理的基本原则。

2. 简述法约尔管理理论的主要内容?

3. 简述理想行政组织理论的特点。

4. 简述霍桑实验的结论。

四、论述题

1. 现代管理理论包括哪些主要学派, 试论述其主要观点。