



根据党的十八大精神编写

机关党支部工作 实用方法与规程 **一本通**

卫志民 管永前◎主编

JIGUAN D
SHIYONG FAN

GONGZUO
ENG YIBENTONG



根据党的十八大精神编写

机关党支部工作 实用方法与规程 一本通

JIGUAN DANGZHIBU GONGZUO
SHIYONG FANGFA YU GUICHENG YIBENTONG

卫志民 管永前◎主编

图书在版编目（CIP）数据

机关党支部工作实用方法与规程一本通 / 卫志民，管永前主编.
— 北京：国家行政学院出版社，2013.2
ISBN 978-7-5150-0681-9

I. ①机… II. ①卫… ②管… III. ①中国共产党-国家行政机关-党支部-工作-基本知识 IV. ①D267.5

中国版本图书馆CIP数据核字（2013）第016758号

书 名 机关党支部工作实用方法与规程一本通

作 者 卫志民 管永前

责任编辑 任 燕

出版发行 国家行政学院出版社

（北京市海淀区长春桥路6号100089）

电 话 （010）68920640 68929037

编 辑 部 （010）68929095

经 销 北京时代华语图书股份有限公司 （010）83670231

印 刷 北京建泰印刷有限公司

版 次 2013年3月北京第1版

印 次 2013年3月北京第1次印刷

开 本 700毫米×1000毫米 16开

印 张 16.75

字 数 250千字

书 号 ISBN 978-7-5150-0681-9

定 价 36.00元

出版说明

党的十八大提出了要以改革创新精神全面推进党的建设新的伟大工程，全面提高党的建设科学化水平的新要求。为了深入贯彻党的十八大精神和新党章要求，创新基层党建工作，夯实党执政的组织基础，提高机关党支部工作水平，我们精心编写了这本《机关党支部工作实用方法与规程一本通》。

本书由卫志民、管永前同志主编，董珊珊、朱萍萍、贺辰同志担任副主编。编写组由党建专家和具有丰富实践经验的党务工作者组成。编写组在深入调研和广泛征求意见的基础上，确定了书稿的写作大纲，起草了初稿。经过多次组织党建领域的专家集中讨论，反复修改，数易其稿，并及时融入了党的十八大最新精神和理论创新成果，以及全国各地基层党组织在党的建设实际工作实践中的创新与经验，最终定稿。

全书分为机关党支部工作规程和机关党支部工作方法上下两编。上编包括机关党支部召开会议规程、机关党支部党员发展与管理工作规程、机关党支部日常工作规程等三章内容；下编包括基本工作方法、当好支部书记的方法、做好思想政治工作的方法、做好调查研究的方法，做好群众工作的方法等五章内容。全书附有《中国共产党章程》、《入党常用文书写法及范文》、

《中国共产党党和国家机关基层组织工作条例》、《关于中国共产党党费收缴、使用和管理的规定》等附录，具有较强的规范性、实操性、针对性、系统性和可读性。

本书既可作为基层党支部书记、支部委员会成员的培训教材，也可以作为开展党支部工作的重要参考资料。

编 者

目录

上编 机关党支部工作规程

◆ 学习导示

第一章 机关党支部召开会议规程	003
一、支部党员大会规程	003
1. 规程图示	003
2. 精要提示	003
二、支部委员会会议规程	007
1. 规程图示	007
2. 精要提示	007
三、党小组会议规程	010
1. 规程图示	010
2. 精要提示	010
四、支部委员民主生活会规程	012
1. 规程图示	012
2. 精要提示	012
五、支部（党小组）组织生活会规程	014
1. 规程图示	014
2. 精要提示	015
六、支部委员会换届选举规程	018
1. 规程图示	018

2. 精要提示	018
七、支部委员会向支部大会报告工作规程	022
1. 规程图示	022
2. 精要提示	022
八、案例展示	024
九、思考启示	026
 第二章 机关党支部党员发展与管理工作规程	027
一、党员发展工作规程	027
1. 规程图示	027
2. 精要提示	027
二、党员教育工作规程	031
1. 规程图示	031
2. 精要提示	031
三、上好党课工作规程	035
1. 规程图示	035
2. 精要提示	035
四、党员管理工作规程	038
1. 规程图示	038
2. 精要提示	038
五、党员目标管理规程	041
1. 规程图示	041
2. 精要提示	041
六、收缴党费规程	044
1. 规程图示	044
2. 精要提示	045
七、评选优秀党员工作规程	047
1. 规程图示	047
2. 精要提示	047
八、党员监督工作规程	049
1. 规程图示	049
2. 精要提示	049

九、民主评议党员工作规程.....	052
1. 规程图示.....	052
2. 精要提示.....	052
十、处置不合格党员工作规程.....	055
1. 规程图示.....	055
2. 精要提示.....	055
十一、处分违纪党员工作规程.....	058
1. 规程图示.....	058
2. 精要提示.....	058
十二、党员服务工作规程.....	061
1. 规程图示.....	061
2. 精要提示.....	062
十三、案例展示.....	064
十四、思考启示.....	066

第三章 机关党支部日常工作规程	067
一、党支部议事工作规程.....	067
1. 规程图示.....	067
2. 精要提示.....	067
二、党支部民主决策规程.....	070
1. 规程图示.....	070
2. 精要提示.....	070
三、党支部调查研究规程.....	073
1. 规程图示.....	073
2. 精要提示.....	073
四、党支部党务公开规程.....	075
1. 规程图示.....	075
2. 精要提示.....	075
五、党支部理论学习规程.....	078
1. 规程图示.....	078
2. 精要提示.....	078
六、党支部报告工作规程.....	080

1. 规程图示	080
2. 精要提示	080
七、案例展示	082
八、思考启示	083

下编 机关党支部工作方法

◆ 学习导示

第一章 基本工作方法	087
一、“一切从实际出发”的方法	087
1. 规程图示	087
2. 精要提示	087
二、典型示范的方法	090
1. 规程图示	090
2. 精要提示	090
三、抓住重点，统筹兼顾的方法	093
1. 规程图示	093
2. 精要提示	093
四、协调关系的方法	096
1. 规程图示	096
2. 精要提示	096
五、语言表达的方法	099
1. 规程图示	099
2. 精要提示	099
六、主持会议的方法	102
1. 规程图示	102
2. 精要提示	102
七、提高工作效率的方法	106
1. 规程图示	106
2. 精要提示	106

八、抓好落实的方法	108
1. 规程图示	108
2. 精要提示	108
九、应对和处理突发性事件的方法	111
1. 规程图示	111
2. 精要提示	111
十、思想汇报的方法	113
1. 规程图示	113
2. 精要提示	113
十一、分类安排工作的方法	116
1. 规程图示	116
2. 精要提示	116
十二、案例展示	117
十三、思考启示	118
 第二章 当好支部书记的方法	119
一、正确选人、用人的方法	119
1. 规程图示	119
2. 精要提示	119
二、正确处理上下级关系的方法	122
1. 规程图示	122
2. 精要提示	123
三、授权的方法	126
1. 规程图示	126
2. 精要提示	126
四、加强班子团结的方法	129
1. 规程图示	129
2. 精要提示	129
五、充分发挥支部委员作用的方法	131
1. 规程图示	131
2. 精要提示	131
六、建立领导权威的方法	133

1. 规程图示	133
2. 精要提示	133
七、开展“创先争优”活动的方法	135
1. 规程图示	135
2. 精要提示	135
八、批评和自我批评的方法	137
1. 规程图示	137
2. 精要提示	138
九、案例展示	139
十、思考启示	142
第三章 做好思想政治工作的方法	143
一、说服教育的方法	143
1. 规程图示	143
2. 精要提示	143
二、谈心的方法	146
1. 规程图示	146
2. 精要提示	146
三、批评的方法	151
1. 规程图示	151
2. 精要提示	151
四、表扬的方法	153
1. 规程图示	153
2. 精要提示	153
五、激励的方法	155
1. 规程图示	155
2. 精要提示	155
六、案例展示	157
七、思考启示	158
第四章 做好调查研究的方法	159
一、典型调查的方法	159

1. 规程图示	159
2. 精要提示	159
二、问卷调查的方法	161
1. 规程图示	161
2. 精要提示	161
三、普遍调查的方法	164
1. 规程图示	164
2. 精要提示	164
四、个案调查的方法	166
1. 规程图示	166
2. 精要提示	166
五、专题调查的方法	169
1. 规程图示	169
2. 精要提示	169
六、案例展示	171
七、思考启示	172

第五章 做好群众工作的方法..... 173

一、深入群众的方法	173
1. 规程图示	173
2. 精要提示	173
二、为群众办实事的方法	177
1. 规程图示	177
2. 精要提示	177
三、社情民意分析的方法	181
1. 规程图示	181
2. 精要提示	181
四、定点联系的方法	184
1. 规程图示	184
2. 精要提示	185
五、服务群众的方法	188
1. 规程图示	188

2. 精要提示	188
六、案例展示	190
七、思考启示	191

附录

中国共产党章程（中国共产党第十八次全国代表大会部分修改，2012年11月14日通过）	193
中国共产党党和国家机关基层组织工作条例	220
关于中国共产党党费收缴、使用和管理的规定	228
入党常用文书写法及范文	234

后记	255
----------	-----

上
编

机关党支部工作规程

机关党支部工作实用方法与规程一本通

学习导示

机关党支部工作实用方法与规程一本通



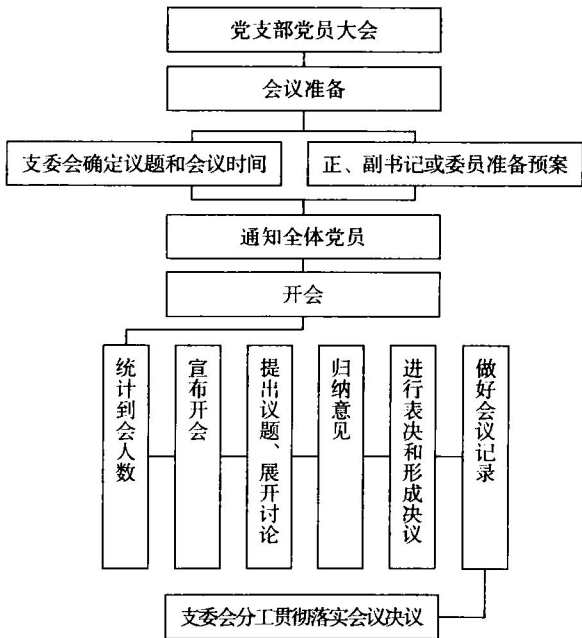
机关党支部是机关中党的组织基础，在社会基层组织中起到战斗堡垒的作用。党章规定，机关党组织在机关工作中起协助、监督作用，而不起领导作用。因此，明确党支部主要工作程序，有助于更好地提高党支部工作效率，更好地完成党交给的各项任务。

本章主要从以下三个方面来介绍党支部主要工作程序：机关党支部召开会议规程、机关党支部党员发展与管理工作规程、机关党支部日常工作规程。

第一章 机关党支部召开会议规程

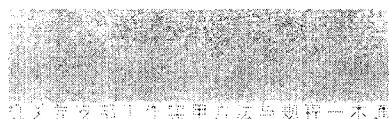
一、支部党员大会规程

1. 规程图示



2. 精要提示

支部党员大会是党支部全体党员参加的会议，是党支部的最高领导机关，在党支部中享有最高决策权、选举权和监督权。



（1）支部党员大会的主要职能

①定期听取、讨论和审查党支部委员会的工作报告，对党支部委员会的工作进行审查和监督。

②讨论并决定党支部的重大问题。如传达、学习党的路线、方针、政策和上级党组织的决议、指示，制订在本单位贯彻执行的计划和措施；讨论、审批新党员和预备党员转正；讨论决定对党员的表彰和处分，等等。

③选举产生新的党支部委员会及出席上级党的代表大会的代表，增补和撤销党支部委员。

④讨论决定党支部的其他重大问题。

（2）支部党员大会的会期

党支部党员大会一般每3个月召开一次。由党支部委员会召集，党支部书记主持。根据工作需要，支部党员大会可提前召开，无特殊情况，一般不宜推迟举行。

（3）支部党员大会的程序

①支部党员大会的会前准备。做好党支部党员大会的会前准备，是开好党支部党员大会的重要环节之一，党支部委员会要在以下几个方面做好会前准备：

第一，党支部委员会应在会前确定好支部党员大会的决议，议题要明确，中心要突出；第二，党支部委员会要在会前将支部党员大会的内容、目的、时间和要求等通知全体党员，让党员明确会议所要讨论和解决的问题，以便在支部党员大会上充分发表意见；第三，要求全体党员（包括预备党员）都应参加支部党员大会，如个别党员因故请假，党支部书记或支部委员应尽可能在会前听取这些同志对议题的意见，并把他们的意见转达给支部党员大会；第四，根据党支部党员大会的内容，有些支部大会可适当吸收一些非党群众参加，如讨论吸收党员的支部党员