



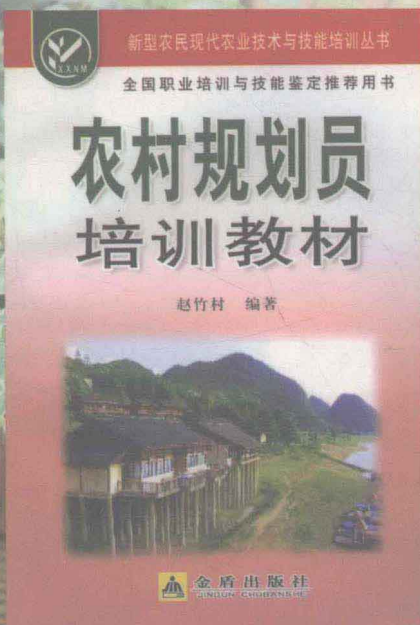
文化部
财政部

送书下乡工程 2008年度

新型农民现代农业技术与技能培训丛书
全国职业培训与技能鉴定推荐用书

农村规划员 培训教材

赵竹村 编著



金盾出版社
JINDUN CHUBANSHE

2008

新型农民现代农业技术与技能培训丛书

农村规划员培训教材

赵竹村 编著

江苏工业学院图书馆
藏书章

金盾出版社

内 容 提 要

本书是“新型农民现代农业技术与技能培训丛书”的一个分册,由中国农业大学农村发展与管理专家编著。内容包括:农村规划员岗位职责和素质要求,须具备的基础知识,开展农村规划工作的基本程序,农村规划工作的主要技术方法,建设社会主义新农村的规划艺术,不同时期的农村规划案例等。本书可作为县(市)举办农村规划员培训的教材,亦可供农村规划员、各级农村规划管理人员及农业院校相关专业的师生阅读参考。

图书在版编目(CIP)数据

农村规划员培训教材/赵竹村编著. —北京:金盾出版社, 2008. 3

(新型农民现代农业技术与技能培训丛书)

ISBN 978-7-5082-4964-3

I. 农… II. 赵… III. 农村规划-中国-技术培训-教材
IV. TU982.29

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2008)第 002081 号

金盾出版社出版、总发行

北京太平路 5 号(地铁万寿路站往南)

邮政编码:100036 电话:68214039 83219215

传真:68276683 网址:www.jdcbs.cn

封面印刷:北京印刷一厂

正文印刷:北京兴华印刷厂

装订:双峰装订厂

各地新华书店经销

开本:850×1168 1/32 印张:4.5 字数:110 千字

2009 年 1 月第 1 版第 2 次印刷

印数:10001—20000 册 定价:8.00 元

(凡购买金盾出版社的图书,如有缺页、
倒页、脱页者,本社发行部负责调换)

新型农民现代技术与技能培训丛书

编委会

主任

唐运新 谭祐德

委员

(按姓氏笔画排列)

王清兰	邓望喜	史德宽	任克良
刘新	孙双全	李钦	李合生
李治民	李泽炳	李晓军	沈火林
张建	张元恩	陈国平	陈章久
陈黎红	肖发沂	郑世发	施森宝
黄明双	曹克驹	曹尚银	彭中镇

序 言

中共中央国务院〔2007〕1号文件明确指出,加强“三农”工作,积极发展现代农业,扎实推进社会主义新农村建设,是全面落实科学发展观、构建社会主义和谐社会的必然要求,是加快社会主义现代化建设的重大任务。

我国农业人口众多,发展现代农业、建设社会主义新农村,是一项伟大而艰巨的综合工程,不仅需要深化农村综合改革、加快建立投入保障机制、加强农业基础建设、加大科技支撑力度、健全现代农业产业体系和农村市场体系,而且必须注重培养新型农民,造就建设现代农业的人才队伍。

胡锦涛总书记在党的十七大报告中进一步指出,要培育有文化、懂技术、会经营的新型农民,发挥亿万农民建设新农村的主体作用。

新型农民是一支数以亿计的现代农业劳动大军,这支队伍的建立和壮大,只靠学校培养是远远不够的,主要应通过对广大青壮年农民进行现代农业技术与技能的培训来实现。金盾出版社在对农业岗位培训进行广泛调研的基础上,与中国农业大学老科技工作者协会、华中农业大学老教授协会等单位共同策划,约请数百名农业专家、学者参加,组织编写了“新型农民现代农业技术与技能培训丛书”(以下简称“丛书”)。“丛书”坚持以现阶段我国青壮年农民的文化技术水平出发,突出现代农业技术与技能的传授,注重其先进性和实用性;“丛书”以教材形式编写,共有88个分册,涉及81个农业岗位,除水稻农艺工、蔬菜园艺工、蔬菜植保员、果树植保员分南方本和北方本外,其他均为一个岗位一本培训教材,以方便县(市)、乡(镇)、村组织新型农民培训和农业企业进行岗位培训

时选用。“丛书”的组编和出版,还得到了河北农业大学、沈阳农业大学、西北农林科技大学、甘肃农业大学、北京农学院、山东畜牧兽医职业技术学院、大连民族学院、中国农业科学院茶叶研究所、中国农业科学院油料研究所、中国农业科学院郑州果树研究所、中国农业科学院特产研究所、中国农业科学院桑蚕研究所、中国养蜂学会、内蒙古自治区农牧科学院、甘肃省蔬菜研究所、山东省果树研究所、广西壮族自治区柑桔研究所、山西省畜牧兽医研究所等单位部分专家、教授的支持和参与,并列入劳动保障部《全国职业培训与技能鉴定用书目录》,进行推荐,使我们深感欣慰,在此表示衷心感谢。我们希望和相信,通过“丛书”的出版发行,能为新型农民队伍的发展壮大贡献一份力量,也能为现代农业技术与技能培训积累一些可供借鉴的经验。

“丛书”编写时间有限,各分册存在不足或错漏在所难免,恳请同仁和各使用单位批评指正。

编 委 会
2008 年 1 月

前 言

认真抓好农村规划,是新农村建设的迫切要求。2005年12月31日,中共中央、国务院《关于推进社会主义新农村建设的若干意见》强调:新农村建设涉及经济、政治、文化和社会各个方面,是一项十分复杂的系统工程,必须切实加强规划工作。

当前,要做好农村规划工作,关键在于发挥城乡规划技术人员和农村规划工作人员的积极性。尤其是,各地农村亟待培养一支专兼职结合、适应新农村建设需要的农村规划员队伍。长期以来,由于各种原因,一些农村规划建设管理不健全,村镇规划员形同虚设,有的甚至无岗位、无职责、无人员,严重影响了城乡规划法规在农村的贯彻执行。为扎实推进新农村建设,不少地区把农村规划员队伍建设摆上重要议事日程,采取一些有针对性措施,比如:积极为乡(镇)和村选配好村镇规划员,建立健全村镇规划员管理办法,大力开展农村规划员业务培训等,为本地新农村建设提供了有力的规划保障。

广大农村规划人员迫切希望多学一点规划知识,提高业务水平与能力。改革开放以来,农村规划理论发展很快。特别是,在推进新农村建设的新形势下,怎样加强和改进农村规划,使规划工作符合农民利益,使规划方案得到落实,还有很多理论值得深入研究。对有关理论知识,如果都想学习与掌握,恐怕不是在短时间内能够完成的。那么,作为广大农村规划员,怎样才能结合实际,通过自学,更便捷地了解有关农村规划的基本知识呢?本书试图从农村规划的基础知识、业务技能讲起,并讨论有关农村实际规划案例,希望能够对农村规划员的实际工作有所帮助,以及为有关方面读者提供通俗而简明的读物,既增进知识,又节约阅读时间。

本书在编写过程中,得到中国农业大学经济管理学院张仲威教授、李志民教授的悉心指导。张仲威教授、李志民教授主持制定完成全国 100 余个农村规划方案,在新农村建设理论研究和规划实践方面很有建树。本书不少内容,包括项目储备库、农民心理与农村规划跟踪实施等知识,直接吸纳了李志民教授的研究成果。同时,本书内容也反映了各地农村规划实际工作者的实践成果,以及中国农业大学经济管理学院学生朱明珠等广大同学深入农村实际调研的成果。在此对大家一并表示衷心感谢。由于时间比较仓促,以及编者水平等原因,书中难免存在错误与疏漏之处,恳请广大读者批评指正。

编 者

目 录

第一章 农村规划员岗位职责和素质要求	(1)
一、农村规划员岗位职责	(1)
(一)积极宣传贯彻城乡规划法律法规和方针政策	(2)
(二)在乡(镇)党委和政府领导下负责或参与制定新农 村建设规划	(2)
(三)协助上级城乡规划部门和乡(镇)做好村镇建设规 划的日常管理	(3)
(四)根据上级部署开展农村规划实施或专项内容的监 督检查	(4)
(五)负责本地农村规划有关文书资料的收集整理和归 档	(4)
(六)完成上级规划管理部门和乡(镇)领导交办的相关 工作	(5)
二、农村规划员素质要求	(5)
(一)农村规划员的思想素质要求	(5)
(二)农村规划员的技术业务素质要求	(9)
第二章 农村规划员须具备的基础知识	(12)
一、农村规划与规划管理	(12)
(一)农村及其发展的优势与不足	(12)
(二)农村规划及其重要作用	(16)
(三)农村规划管理的相关知识	(22)
二、农村经济与社会发展	(28)
(一)现代农业和村镇农业科技规划	(28)
(二)非农产业和农村经济发展	(31)

(三)农村社会建设与发展任务	(35)
三、农村工程建筑与施工	(36)
(一)旧村镇改造利用工程	(36)
(二)村庄和集镇道路建设施工	(38)
(三)村镇广场和停车场建设施工	(40)
(四)村镇住宅建筑设计	(41)
(五)村镇生态景观及园林建筑设计	(43)
(六)村镇公用设施的设计与布置	(44)
第三章 开展农村规划工作的基本程序	(47)
一、农村规划的准备工作	(47)
(一)农村规划工作的组织准备	(47)
(二)农村规划工作的思想准备	(48)
(三)农村规划工作的资料和工具准备	(48)
二、农村规划方案的制订过程	(50)
(一)村镇土地总体规划方案的制订	(51)
(二)村镇土地内部规划方案的制订	(51)
(三)村镇产业发展规划方案的制订	(56)
(四)村镇技术规划方案的制订	(61)
三、农村规划方案的审批	(67)
(一)建设项目选址意见书	(67)
(二)建设用地规划许可证	(68)
(三)建设工程规划许可证	(68)
四、农村规划方案的实施	(69)
(一)建立综合服务体系	(69)
(二)建立村镇规划的资金保障体系	(70)
(三)村镇规划的综合平衡	(70)
(四)村镇规划的效益评估	(72)
(五)村镇规划实施的经验	(73)

第四章 农村规划工作的主要技术方法	(75)
一、村镇规划的一般方法要求	(75)
(一)室外与室内结合,以室外为主的规划工作方法	(75)
(二)边调查、边规划、边实施的方法	(75)
(三)点面结合,以点带面的方法	(76)
(四)专题规划组与综合规划组相互结合的工作方法	(76)
(五)定性定量结合的规划方法	(76)
(六)规划方案细化为项目储备库的方法	(77)
二、农村规划常用图表与图形符号	(77)
(一)图纸分类和图纸要求	(77)
(二)规划中图形符号的应用	(78)
(三)规划中表格的应用	(79)
三、农村规划常用计算公式与指标	(79)
(一)有关规划的计算公式	(80)
(二)村镇产业化经营指标体系的设置与运用	(81)
(三)实现科教兴村试点的指标体系	(82)
(四)确定村镇经营方向和规模的技术方法	(84)
四、农村规划的综合平衡方法	(86)
(一)住房建筑面积	(86)
(二)农村生活居住用地	(86)
(三)土地平衡表	(86)
五、村镇规划效益的估算方法	(88)
(一)调查法	(88)
(二)统计法	(88)
(三)因果分析法	(89)
六、运用数字化技术和计算机辅助规划设计	(90)
第五章 建设社会主义新农村的规划艺术	(92)
一、“三划一同”科学计划体系	(92)

二、村镇规划的一般艺术	(96)
(一)科教兴村的资源利用和生态保护艺术	(96)
(二)选准主攻方向,加大科教投入的艺术	(96)
(三)加强服务体系的艺术	(96)
(四)抓两头带中间艺术	(97)
(五)农民心理艺术	(97)
(六)企业公共关系艺术	(98)
三、村庄庭院经营形式规划艺术	(98)
(一)以园艺作物为主体的庭院经济	(98)
(二)以养殖业为主体的庭院经济	(99)
(三)以加工和服务为主体的庭院经济	(99)
(四)立体多种经营的庭院经济	(100)
(五)庭院经济经营形式的发展趋势	(100)
四、大城市郊区农村产业规划布局艺术	(101)
(一)城效农村产业规划的宏观布局	(101)
(二)城效农村产业规划的微观安排	(102)
五、建立项目储备库的规划艺术	(104)
(一)建立项目储备库的优点	(104)
(二)项目储备库项目样式	(105)
第六章 不同时期的农村规划案例	(108)
一、河北省藁城市北楼农业发展规划实施的典型经验	(108)
(一)规划内容简介	(109)
(二)规划具体实施	(109)
(三)实施规划的体验	(110)
二、河北省徐水县白塔铺村综合发展规划实施的典型 经验	(111)
(一)规划实施的突出经验	(111)
(二)宏观规划是落实科学发展观的工具	(112)

三、河北省隆化县张三营镇中心试验区规划实施的典型经验	(113)
(一)规划实施的创新点	(114)
(二)落实科学发展观内容的分析	(115)
四、北京市昌平区北流村“自主创新”新农村规划(纲要)	(116)
(一)“自主创新”的理由	(116)
(二)“自主创新”新农村规划的构想	(117)
(三)“自主创新”规划内容	(119)
(四)实现规划的支撑条件	(120)
(五)实现规划的关键措施	(121)
(六)效益估算	(121)
五、北京市平谷区大东沟“生态文化”社会主义新农村规划(2006~2010)	(122)
(一)大东沟新农村规划建设目标	(122)
(二)村庄产业化经营体系规划设计	(123)
(三)村庄公共基础设施建设	(124)
(四)村庄公共服务设施规划	(125)
(五)环境治理与景观建设规划	(125)
(六)乡风文明建设及社会保障发展规划	(125)
(七)村庄民主管理建设规划	(125)
(八)农民专业合作经济组织发展规划	(126)
(九)村庄信息化建设规划	(126)
(十)村庄人力资源开发规划	(126)
(十一)大东沟村的项目储备(摘要)	(126)
参考文献	(129)

第一章 农村规划员岗位职责和素质要求

农村规划员,指的是县(市)、乡(镇)、村的专职或兼职从事规划活动的人员。其中,加强乡(镇)、村的规划员队伍建设,显得越来越紧迫,越来越重要。为了适应社会主义新农村建设的要求,各个乡(镇)应设立农村规划员岗位,尽快选好、配齐规划人员,协助县(市)城乡规划部门做好农村规划的制定、实施和监督、检查等工作。有条件的村,也应选聘一名或多名兼职规划员,在上级规划部门的指导下,在村党支部、村委会的领导下,作为农民中的规划技术骨干参与新农村建设规划活动。这样,从县(市)到乡(镇)以及村,形成一支比较健全的农村规划员队伍。下面简要介绍农村规划员,主要是乡(镇)和村等基层规划员的岗位职责和素质要求。

一、农村规划员岗位职责

在我国经济社会发展中,农村规划员岗位是城乡规划管理体系的重要组成部分。所谓城乡规划管理,主要包括城乡规划编制管理、城乡规划审批管理、城乡规划实施管理、城乡规划监督管理等。也就是说,城乡规划管理涉及到从编制规划方案、审批规划方案到实施规划方案,以及对各项规划建设的监督、检查等全过程管理。城乡规划管理的主要任务是:保障城乡规划法律、法规、方针、政策的贯彻执行;保障城镇、集镇、村庄功能的发挥,促进城乡全面、协调、可持续发展;保障城乡各项建设依据城乡规划有序进行,促进城乡规划的实施和实现;保障新农村建设按照“生产发展、生活宽裕、乡风文明、村容整洁、管理民主”的目标向前推进,激发和调动广大农民建设美好家园的积极性。乡(镇)和村的农村规划员

处于城乡规划管理的最基层,直接面对村镇企业、农户、群众,直接协调处理和化解城乡规划管理中遇到的各种问题与矛盾,依法维护集体利益和个体权益。从这些要求出发,作为基层农村规划员岗位,要明确以下6个方面的基本岗位职责。

(一)积极宣传贯彻城乡法律法规和方针政策

重点加强对国家《城市规划法》、国务院发布的《村庄和集镇规划建设管理条例》和省(直辖市、自治区)、县(市)在农村规划方面的地方性法规与地方政府规章的宣传。认真宣传国家《农业法》、《土地管理法》、《基本农田保护条例》,以及一个时期以来各级政府关于从严土地管理、合理规划建设小城镇、稳步推进村庄整治等方针、政策。

这些城乡规划法律、法规和方针、政策,是调整城乡规划建设和管理中各种社会关系、利益关系的基本规范,也是农村规划员开展业务工作的基本依据。要结合实际,通过多种有效途径,加大城乡规划法制宣传教育力度,营造良好的舆论氛围。

(二)在乡(镇)党委和政府领导下负责或参与制订新农村建设规划

根据上级城乡规划部门的指导意见和乡(镇)党委、政府的工作部署,认真负责或参与制订《乡(镇)发展规划》、《村庄发展规划》和有关《村镇建设规划》等,扎实推进社会主义新农村建设。要熟悉和掌握中央关于新农村建设的总体要求与精神,落实各级地方政府关于当地新农村建设的具体要求,在新农村建设规划中发挥技术骨干作用。

农村规划员要加强对新农村建设规划工作的调研,定期、不定期地向所在乡(镇)党委、政府提交关于制定(或完善)新农村建设规划的意见、建议。其中,设置在乡(镇)的农村规划员要分工负责

联系村庄,及时了解农民群众关于新农村建设的实际想法。设置在村庄的兼职规划员要经常为乡(镇)提供新农村建设情况,及时反映群众的规划要求。

农村规划员要全程参加当地新农村建设规划工作组,积极做好规划工作组的日常工作。在制订和实施新农村建设规划过程中,农村规划员应该积极配合、协助上级派来(或聘请来)的规划专业技术人员,相互之间密切协作,共同完成规划工作任务。

农村规划员要负责跟踪了解乡(镇)、村新农村建设规划方案每一年的落实情况,以及几年来的总体实施效果,发现问题并及时向所在乡(镇)党委、政府报告,为乡(镇)领导推进新农村建设规划方案的落实、为提高规划方案实施的效果当好参谋。

(三)协助上级城乡规划部门和乡(镇)做好村镇建设规划的日常管理

依据国家法律、法规和《村镇规划标准》、《村镇规划编制办法(试行)》,以及村镇规划建设的“一书一证”制度等,协助办理村镇居民住宅建设、企业厂房建设、公共设施建设和其他有关工程建设等规划管理手续,协调解决各项建设规划实施中遇到的问题。

核发“一书一证”,即建设项目选址意见书和建设开工许可文件,是村镇建设规划管理的重要内容。基层农村规划员要协助乡(镇)政府对村镇建设项目进行实地勘察、审核、验收等工作,并报县(市)以上建设行政主管部门审查批准同意。

农村规划员要按规定代办有关村镇建设规划管理报批手续。必须严格执行城乡规划管理的法律、法规与制度,坚持公开、公正、透明,遇到问题时要耐心细致地做好群众的解释与沟通工作,工作中要杜绝隐瞒、虚报、违法、违规建设等现象发生。

(四)根据上级部署开展农村规划实施或专项内容的监督检查

农村规划员要认真落实各级政府及其城乡规划行政主管部门关于对农村规划(包括村镇发展规划、村镇建设规划、有关专项规划等)实施情况进行监督、检查的部署。要协助上级部门和乡(镇)政府做好“三验”工作,包括:一是验证建设项目申报条件,是否符合现行城乡规划要求,不符合法定要求的不予申报;二是复验建设开工许可文件内容,进一步审查有关用地的坐标、面积和各项建设工程的初步设计方案等,检查实际建设要求与许可证的规定是否一致,对不相符合的不予办理建设开工许可文件;三是对正常开工放线的建设工程要履行好“验线”的手续,实地检查建设工程的坐标、标高、平面布局形式等有无违背建设开工许可证的情况,发现违规情况要及时纠正并上报审批部门。

此外,农村规划员要协助上级部门开展好《村庄和集镇规划建设管理条例》等法律与法规落实情况的督促检查、村庄整治工作的专项督促检查等。

(五)负责本地农村规划有关文书资料的收集整理和归档

农村规划员要认真收集规划所涉及地域的自然条件、生态环境、经济社会情况、用地和各类设施现状及历史沿革等资料,协助整理《现状分析图》、《总体规划图》、《建设规划图》和《工程规划图》等图纸资料,并及时归档有关规划成果的文字资料。其中,规划成果文字资料主要包括4项内容:一是规划文本,对规划的各项目标和内容提出规定性要求;二是经批准的规划纲要;三是规划说明书,反映规划的指导思想、内容、重要指标选取的依据,以及在规划实施中需要注意的事项;四是规划基础资料汇编等。

这些方面的文书资料工作,是加强农村规划及管理的基础性工作,也是城乡规划管理部门的经常性工作。有的乡(镇)、村的规