

◀ 教师版 ▶

Blackboard ▶ **教学平台操作指南**

*Blackboard Teaching Platform
Operating Guide for Teachers*

→ 王莉 陈缘 编著



浙江工商大学出版社
ZHEJIANG GONGSHANG UNIVERSITY PRESS

013034364

G434
183

Blackboard 教学平台操作指南

(教师版)

王 莉 陈 缘 编著



浙江工商大学出版社
ZHEJIANG GONGSHANG UNIVERSITY PRESS



北航

C1641664

G434
183

03030810

图书在版编目(CIP)数据

Blackboard 教学平台操作指南：教师版 / 王莉，陈缘编著. — 杭州：浙江工商大学出版社，2013.2

ISBN 978-7-81140-700-6

I. ①B… II. ①王… ②陈… III. ①高等学校—网络教学—教学研究 IV. ①G642.3②G434

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2013)第 026926 号

Blackboard 教学平台操作指南(教师版)

王莉 陈缘 编著

责任编辑 潘 啸 任晓燕

封面设计 王好驰

责任印制 汪 俊

出版发行 浙江工商大学出版社

(杭州市教工路 198 号 邮政编码 310012)

(E-mail: zjgsupress@163.com)

(网址: <http://www.zjgsupress.com>)

电话: 0571-88904980, 88831806(传真)

排 版 杭州朝曦图文设计有限公司

印 刷 杭州杭新印务有限公司

开 本 787mm×960mm 1/16

印 张 7.5

字 数 147 千

版 次 2013 年 2 月第 1 版 2013 年 2 月第 1 次印刷

书 号 ISBN 978-7-81140-700-6

定 价 20.00 元

版权所有 翻印必究 印装差错 负责调换

浙江工商大学出版社营销部邮购电话 0571-88804227

目 录

第一章 平台使用说明	1
第一节 Blackboard 平台简介	1
第二节 开课准备	4
第三节 教师使用 BB 平台流程图	7
第二章 平台的基本操作	8
第一节 平台界面介绍	8
第二节 基本信息设定	10
第三节 首页界面的修改	11
第四节 公开课程访问权限	14
第五节 设置课程入口	18
第三章 资源平台管理	20
第四章 课程建设	25
第一节 课程设置	25
第二节 添加课程内容	31
第三节 课程的循环使用与备份	37
第五章 互动教学	45
第一节 课程通知	45



第二节 消息	48
第三节 学习小组	50
第四节 讨论板	55
第六章 课程评价	60
第一节 发布作业和作业批改	60
第二节 创建测验和试卷批改	73
第三节 成绩簿的使用	98
第四节 课程统计	108
BB 平台常见问题	113



第一章 平台使用说明

第一节 Blackboard 平台简介

目前,Blackboard 教学平台是市场上唯一支持百万用户的教学平台,在美国拥有近 50%的市场份额,全球有超过 3700 所大学及其他教育机构在使用这一产品,其中包括著名的普林斯顿大学、哈佛大学、斯坦福大学、西北大学、杜克大学等。

Blackboard 教学平台在完善教学(instruction)的功能外,更增加了交流(communication)、评价(assessment)等关键环节的应用,强大的易用性和丰富的功能模块(见图 1-1)。教师可以在平台上开设网络课程,学习者可以自主选择要学习的课程并自主进行课程内容学习。不同学习者之间以及教师与学习者之间可以根据教和学的需要进行讨论、交流。Blackboard 为教师、学生提供了强大的施教和学习的网上虚拟环境,成为师生沟通的桥梁,使教与学更富乐趣、更有效果,不再受空间和时间的限制。

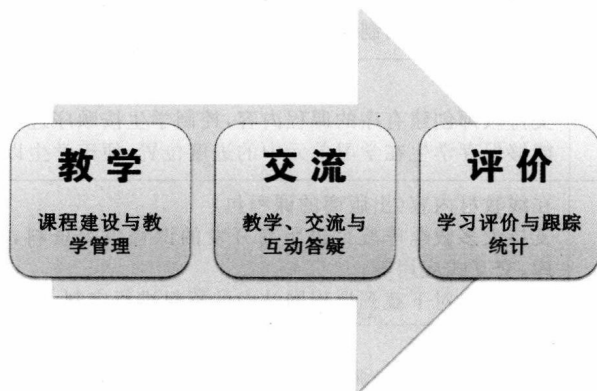


图 1-1 Blackboard 教学平台的核心功能



一、教学：支持个性化学习

教学是教育的核心业务,教与学的质量和成效将直接影响其知名度和认可度。为了提高教与学的效率,提升教与学的质量,Blackboard 教学平台从课程的分析设计开始,涉及课程内容的制作、课程大纲编辑、选择性内容发布、课程管理,还有针对学生设计的学习单元设定、个人信息管理、网络学习书签等功能,使老师不必再为网络课程建设耗费太多的精力,也使学生不必在学习课程外还要额外学习使用办法。(见表 1-1)

表 1-1 Blackboard 教学平台的教学功能

	课程管理 创建和设置课程; 复制、循环使用课程; 导入、导出课程;课程存档、备份。
	课程内容制作 提供具有丰富编辑界面的文本编辑器,具备 WYSIWYG(所见即所得)和拼写检查等功能; 提供快速编辑功能,帮助教师迅速在编辑界面和浏览界面之间切换; 支持教师将由外部制作工具(如 Macromedia Dreamweaver)生成的内容导入到课程中。
	选择性内容发布 支持教师根据课程内容和活动定制教学路径,如先学什么再学什么,哪些用户学什么等; 系统根据教学路径中设定的条件有选择地将内容发布给学生。
	课程大纲编辑器 支持教师上传已经编辑好的教学大纲; 提供内置的大纲制作功能,支持教师设计开发新的课程大纲。
	学习单元 支持教师创建有序的课程内容,控制学生按顺序进行学习; 能够保存学生在学习单元中的进度位置,便于学生以后继续学习。
	在线教材内容(出版商的课程包) 支持大多数全球教育出版商开发的课程内容资料,如多媒体资源、题库、交互式应用等; 支持用户对下载到课程网站中的资料进行定制。
	个人信息管理 提供日历,支持教师管理和浏览课程、学院以及个人的事务; 提供任务工具,帮助教师分配任务并监督任务进展; 提供平台内部短信功能,发送课程内部邮件无须经过外部地址。



续表

	网络学习书签(Scholar) 与 Blackboard 教学管理平台集成; 提供网页标记功能,用户可随时随地收藏喜欢的网页,并显示在 Bb 平台上; 支持用户之间共享收藏的网页书签; 支持教师将 Scholar 添加到课程内容区,从而便捷地搜索相关主题的网页书签。
---	--

二、交流:支持协作学习

Blackboard 教学平台支持异步交流——讨论板工具、同步交流——虚拟课堂两种方式,突破时间和空间的限制,帮助师生实现随时随地沟通交流、传递资源信息,解惑答疑,分享心得,创造革新。同时通过增加的协作工具,教师可以把学生分成不同的小组,并为各个小组配备合作工具,确保学习和项目分工可以高效、顺利地进行。(见表 1-2)

表 1-2 Blackboard 教学平台的交流功能

	讨论板:异步交流 支持教师将不同的主题设置为不同的讨论内容; 支持教师将论坛嵌入到课程中的任意内容区内,从而将讨论与学习过程结合起来; 教师可以设置学生是否能匿名留言、修改、删除和粘贴附件等; 支持用户根据主题、作者、日期排列浏览论坛内容; 支持用户进行完全搜索。
	虚拟课堂/协作工具:同步交流 提供文本聊天、协作白板、小组页面浏览、问题和解答集锦等协作交流的功能; 具有讲座模式和开放参与模式两种运行方式; 在开放参与模式下,用户有完全参与控制权力,如“举手”回答问题等; 可以记录聊天的过程并进行存档。
	管理小组 提供小组工具支持教师创建各种学生成员小组; 每个小组都有自己的文件交换区、讨论区、虚拟教室和小组邮件; 每个学生都可属于多个小组。

三、评价:改进评价策略和方法

评价是教与学成果检验最全面、直接的方式。教师通过创建测验、调查试题和



作业工具,配合系统自带的自动评分机制,方便地进行评分、统计等操作,还可增加平台外的成绩中心、生成成绩报告等。(见表 1-3)

表 1-3 Blackboard 教学平台的评价功能

	测验和调查 支持教师创建包括计算题、判断题、选择题、论述题等多种题型在内的测验和调查; 支持教师导入自己设计的或外来题库的测试数据包; 与 Content Collection 互通,即测试数据从 Content Collection 导入,也可将其导出到 Content Collection 保存; 支持教师控制测试选项,包括题目呈现方式、计时与否、是否允许学生多次作答等。
	作业 支持教师创建在线提交作业和需要下载完成的作业; 教师可以从成绩中心下载整个班级的作业,根据学生的作业情况进行打分; 教师可以为每个学生的作业提供在线反馈。
	成绩中心 提供了学生成绩的详细信息表格,并支持教师在线编辑表格中的成绩信息; 互动视图支持教师选择或隐藏成绩列信息; 智能视图支持教师选择浏览指定的用户或小组的成绩; 支持教师任意添加成绩列(栏)、加权计算成绩等操作; 支持教师生成指定用户或用户组、指定成绩列的统计报告。
	自评和互评 支持教师创建测试、编辑多个测试题,并为不同的题目添加不同的评价标准; 支持学生根据评价标准评价自己及他人的测试情况; 测试及评价均可选择性发布给学生,且评价可选择匿名进行; 与成绩中心互连,教师可选择是否将评价结果添加到成绩中心。

第二节 开课准备

开始使用 Blackboard(以下简称 BB)教学平台之前,有一些必须要做的准备工作。



一、注册课程

无论教师是第一次使用 BB 教学平台或是要申请加入新课程,均需点击教学平台首页左上角的“课程注册”,如图 1-2 所示,进入课程注册页面,如图 1-3 所示,并用自己的教务系统账号注册课程。教师提交申请后,系统管理员会将相关的课程和学生信息导入。所导入教师与学生的登录用户名、密码必须与教务系统保持一致。

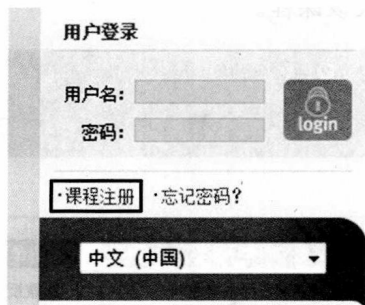


图 1-2 点击“课程注册”

图 1-3 BB 教学平台注册界面



注意:提交的七位课程编号要同教务系统保持一致。如果不清楚课程编号,请咨询学院教学秘书。例如:图书选题策划,课程编号为 1935512。

二、进入课程

教师提交课程申请,并经系统管理员开通后,就能在登录后的首页中,看到这门(或者这些)课程出现在“我的课程”模块的“您所教授的课程”列表当中,如图 1-4 所示,点击课程名称即可进入该课程。

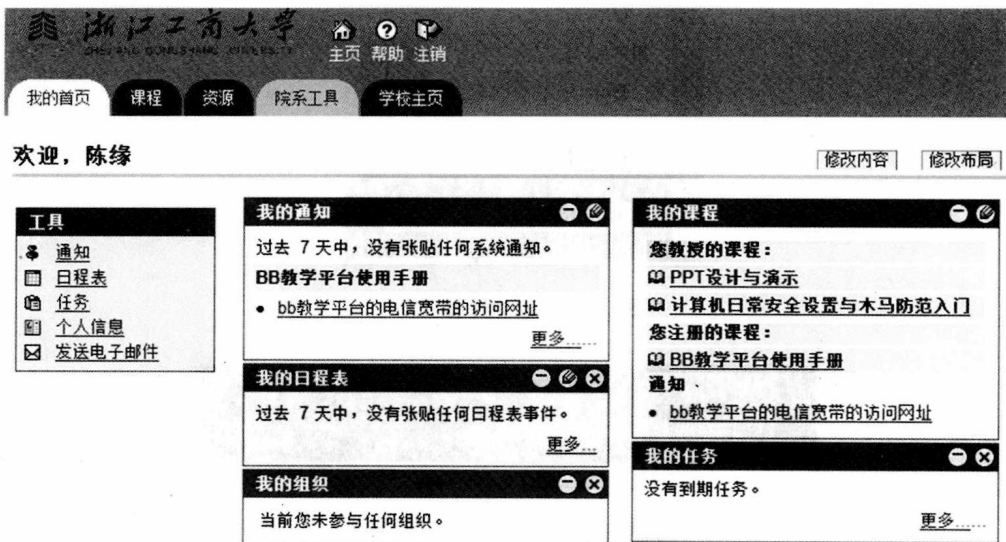


图 1-4 “我的课程”模块

三、学生账号和注册

学生要登录 BB 教学平台,也需要有一个账号。该账号可以由授课教师统一提出申请,然后由系统管理员导入相关学生信息。目前系统未开放教师批准学生注册功能。

学生用户名和密码必须教务系统一致。若忘记密码,可向相关人员申请查询或重置。

注意:用户名与密码在输入时要注意大小写,字母之间不可以有空格。

以上准备工作完成后,教师就可以开始整理课程材料,规划课程网站了。使用 BB 平台前,建议教师在本地计算机上创建所教课程的文件夹,并将授课大纲、教学进度、课程文档和 PPT 等与课程相关的资料放入其中,以便进入 BB 平台的课程后,依次添加这些资料。



第三节 教师使用 BB 平台流程图

教师登录 BB 平台进入课程后,首先需要完成开放课程权限,语言包设定等一些基本信息设置,并把课程相关资料上传到资源平台。完成这些设置后,教师就可以开始着手课程的建设——设置课程结构并添加课程内容,丰富课程资源;接着可以利用平台进行互动教学,如发布通知、作业和测试,添加讨论版,增加师生互动。在学生提交作业和答卷后,教师可利用平台进行批改,并利用成绩簿进行课程评价。整个 BB 平台操作流程如图 1-5 所示。

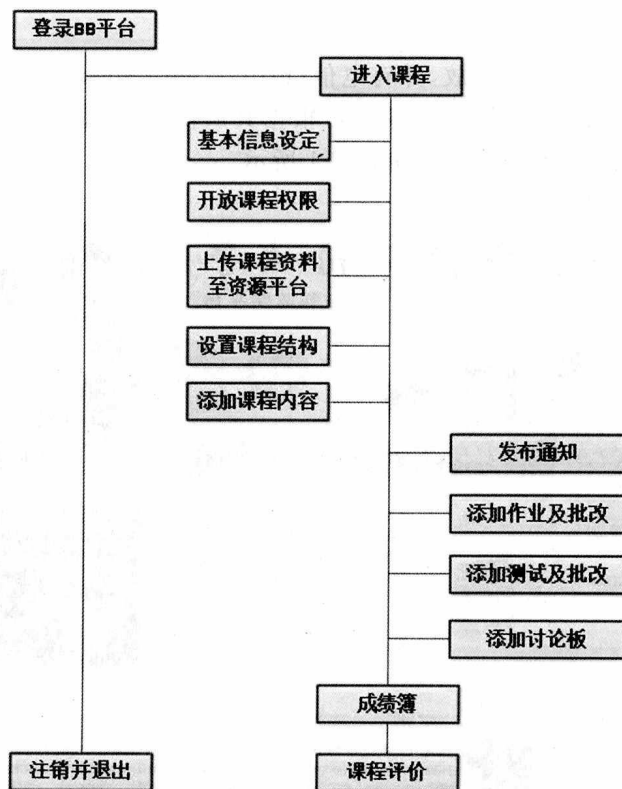


图 1-5 BB 平台操作流程图



第二章 平台的基本操作

第一节 平台界面介绍

BB 教学平台已对外网开放,并有电信(<http://coll.zjgsu.edu.cn>)与网通(<http://eol.zjgsu.edu.cn>)两个出口,用户可根据其所使用的宽带线路进行选择。浙江工商大学 BB 教学平台登录界面如图 2-1 所示。



图 2-1 浙江工商大学 BB 教学平台登录界面



用户登入 BB 平台后,可根据其身份(角色)类型,同时教授或者学习多门不同的课程。

注意:登录用户在平台内有不同的身份,以及相应的权限;这些身份和权限由系统管理员在后台进行设置和分配;登录时平台按照这些设置,自动辨认用户的身份,从而给用户提供的活动场所。

BB 教学平台的主界面分为上下两部分,如图 2-2 所示。上部包括一个页眉框和若干选项卡,下部包括一个工具栏和各种信息模块。页眉框中包含一些导航按钮,利用这些按钮,用户可以访问机构主页、帮助和注销;点击任一个选项卡即会打开相对应的内容区域;工具栏中包含通知、日程表和个人信息等栏目,工具栏右侧是各种信息模块;用户可根据需要,个性化定制需要出现在其主页上的工具与信息模块,以方便管理,提高效率。

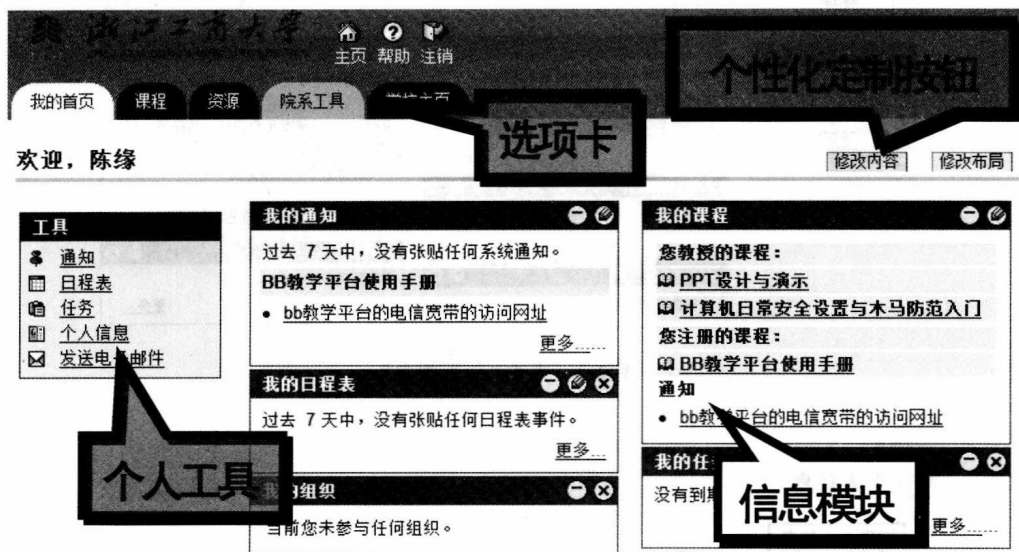


图 2-2 BB 平台主界面



第二节 基本信息设定

一、个人信息修改

教师登录平台后,点击“我的首页”选项卡左侧“工具”中的“个人信息”链接,如图 2-3 所示。

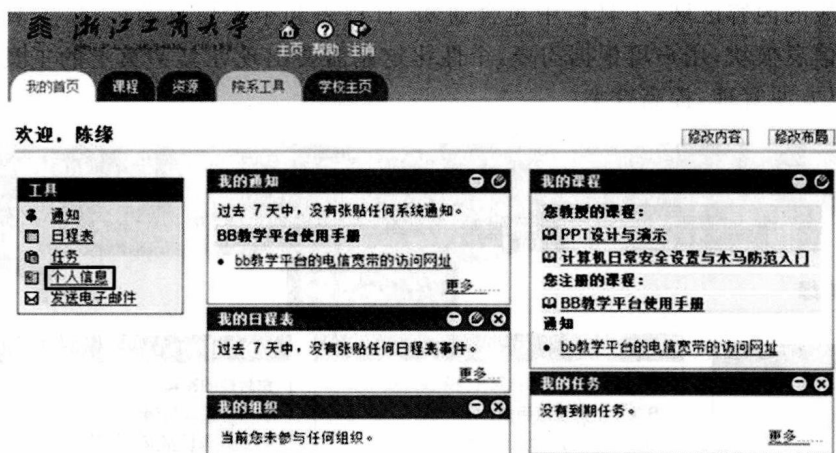


图 2-3 点击“个人信息”

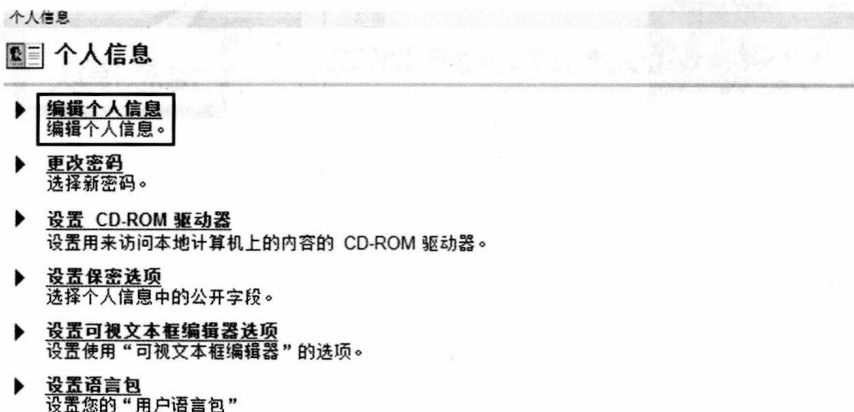


图 2-4 点击“编辑个人信息”



在“个人信息”页面,点击“编辑个人信息”,如图 2-4 所示。教师可以添加或修改邮箱地址,如图 2-5 所示。

注意:为了方便管理,系统管理员已设定好“名字”和“姓氏”,名字即是教师姓名,姓氏是教师所在部门名称,希望各位老师不要更改。

图 2-5 输入电子邮箱

二、语言包的设定

BB 平台目前开放了三种语言:简体中文、英语和日语。默认界面为简体中文。教师如需选用其他语言的界面,可以在首页登录前选择语种,如图 2-6 所示。

图 2-6 选择语言

第三节 首页界面的修改

一、修改界面显示内容

(一)方法一

1. 登录 BB 平台后,点击右上角“修改内容”按钮,如图 2-7 所示。

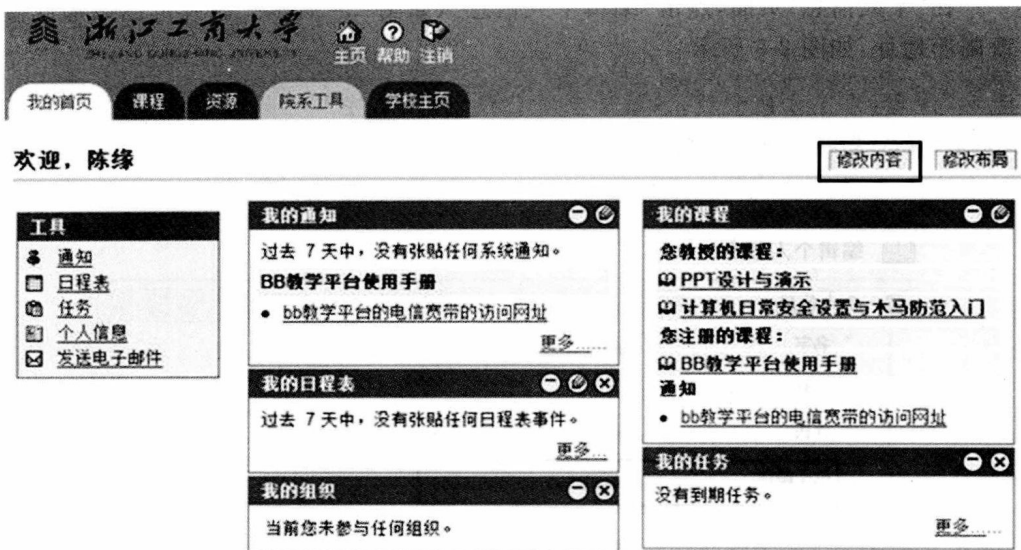


图 2-7 点击“修改内容”,修改“我的首页”页面的显示模块

2. 根据需要,勾选模块前的可选框,如图 2-8 所示,点击“提交”,选定的模块将在“我的首页”页面显示,如图 2-9 所示。

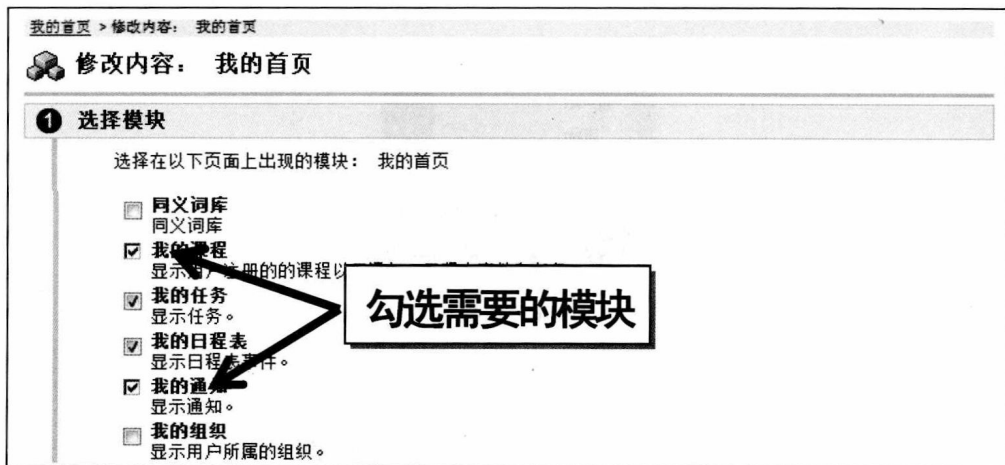


图 2-8 勾选需要的模块