

由国内权威计算机专家倾力打造，融合数百案例精讲，助您从零起飞快速学通电脑全应用！

新手学电脑

权威
超值版

从入门到精通

田俊东 / 编著
李海宁



从0起步——全面涵盖电脑与系统的基本操作、
软件硬件应用、安全维护等知识
面面俱到——深度解析电脑在办公、娱乐、生
活、理财、社交等中的核心应用
视频直播——10小时超长多媒体语音视频教学，
像看电影一样学会所有电脑操作
素材护驾——电脑办公模板 + 故障排除与维护
电子书 + 五笔编码辞典 + 超值软件

- ★ 10小时本书超长多媒体语音教学视频
- ★ 8小时Office 2010实战技巧教学视频
- ★ 3000余个图标、模板等办公常用素材
- ★ 含近10000个汉字的五笔电子编码辞典
- ★ 常见办公设备使用、维护与维修电子书
- ★ 赠价值299元正版软件（金山毒霸2012、超级兔子、暴风影音、Apath Reader、文件加密解密大师、Windows清理助手等）



新手学电脑

权威
超值版

从入门到精通

田俊东 / 编著
李海宁



中国青年出版社
CHINA YOUTH PRESS



中青雄狮

律师声明

北京市邦信阳律师事务所谢青律师代表中国青年出版社郑重声明：本书由著作权人授权中国青年出版社独家出版发行。未经版权所有人和中国青年出版社书面许可，任何组织机构、个人不得以任何形式擅自复制、改编或传播本书全部或部分内容。凡有侵权行为，必须承担法律责任。中国青年出版社将配合版权执法机关大力打击盗印、盗版等任何形式的侵权行为。敬请广大读者协助举报，对经查实的侵权案件给予举报人重奖。

侵权举报电话

全国“扫黄打非”工作小组办公室

010-65233456 65212870

<http://www.shdf.gov.cn>

中国青年出版社

010-59521012

E-mail: cyp_law@cypmedia.com

MSN: cyp_law@hotmail.com

图书在版编目(CIP)数据

新手学电脑从入门到精通：权威超值版 / 田俊东，李海宁编著. — 北京：中国青年出版社，2012.12

ISBN 978-7-5153-1292-7

I. ①新… II. ①田… ②李… III. ①电子计算机—基本知识 IV. ①TP3

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2012) 第 283773 号

新手学电脑从入门到精通(权威超值版)

田俊东 李海宁 编著

出版发行：中国青年出版社

地址：北京市东四十二条 21 号

邮政编码：100708

电话：(010) 59521188 / 59521189

传真：(010) 59521111

企划：北京中青雄狮数码传媒科技有限公司

策划编辑：柳 琪

责任编辑：郭 光 张海玲

书籍设计：六面体书籍设计

封面设计 姜懿针苏

版式设计 孙素锦

印刷：中煤涿州制图印刷厂北京分厂

开本：787×1092 1/16

印张：27.75

版次：2013 年 1 月北京第 1 版

印次：2013 年 1 月第 1 次印刷

书号：ISBN 978-7-5153-1292-7

定价：49.90 元(附赠 1DVD，含教学视频与正版软件)

本书如有印装质量问题，请与本社联系 电话：(010) 59521188 / 59521189

读者来信：reader@cypmedia.com

如有其他问题请访问我们的网站：www.lion-media.com.cn

“北大方正公司电子有限公司”授权本书使用如下方正字体。

封面用字包括：方正粗雅宋简体，方正兰亭黑系列。

编写目的

随着科技的进步，互联网与计算机技术飞速发展，计算机已经成为人们生活中必不可少的一部分。当今社会，掌握计算机的基本知识和操作方法不仅是人们立足社会的基本条件，也是工作、学习和娱乐中不可或缺的一项技能。为了使更多想要学习电脑的读者快速掌握这门知识，我们特别推出了这本简单易学、方便实用的《新手学电脑从入门到精通（权威超值版）》。相信本书全面的知识点、精华提炼的技巧、细致的讲解以及富有变化的结构层次，绝对让您感觉物超所值。

本书特色

从零学起，快速入门：本书分为从零起飞、新手入门和高手速成3个层次，使读者能够循序渐进地掌握电脑的使用技能，即使外行也能一学就会。

图解教学，直观易懂：“全程图解”的讲解方式，使读者一目了然；320个知识补充与提示助您攻克重点与难点。

电脑基础全掌握：内容涵盖开机、关机、软件、硬件、系统操作、办公、上网、生活娱乐、系统管理以及安全维护等多个方面，无论是电脑初学者，还是略知一些电脑知识的入门级用户，都能学到自己想学的知识。

软件丰富，贴心讲解：结合对大量生活中经常使用的软件，如Word 2010、Excel 2010、PowerPoint 2010、千千静听、暴风影音、Photoshop、飞信、IE浏览器、QQ、Windows优化大师等的讲解，帮助读者快速掌握计算机的各种使用技巧。

体例新颖，阅读感强：根据3个层次采用不同版式设计讲解相应知识点，增强了内容的可读性，让读者能更省心、省力地学习。

内容导读

本书主要以电脑基础知识+办公知识+上网知识+系统管理与维护知识为线索，介绍了从电脑新手到电脑高手应该掌握与具备的知识与技能。全书共18章分为5大阶段，分别是电脑基础入门阶段、系统全面掌握阶段、电脑技能提升阶段、拓展娱乐阶段和系统管理与维护阶段。各阶段的设计均以由易到难为原则。

第1章～第2章为电脑基础入门相关知识，主要介绍了电脑的软硬件组成、启动与关闭，鼠标与键盘的使用方法，Windows 8操作系统的安装与使用，操作系统的个性化设置。

第3章～第6章为Windows 8系统的详细介绍，主要介绍了更改Windows 8电脑设置，管理文件资源，Windows 组件和应用程序的安装与卸载以及Windows 8用户进阶相关知识。

第7章～第10章为电脑办公相关知识，主要介绍了安装和使用中文输入法及字体，文字处理大师Word 2010，电子表格处理大师Excel 2010以及幻灯片处理大师PowerPoint 2010的相关知识。

第11章～第15章为网上冲浪与娱乐相关内容，主要介绍了网络基础知识，浏览网页、



网络资源下载、网络即时通信及网络生活与理财的相关知识。

第16章~第18章讲解系统维护与系统优化,主要介绍了常用软件的使用,Windows 8系统管理和电脑系统维护相关知识。

光盘附赠

- 10小时本书超长多媒体语音视频教学
- 6小时office 2010实战技巧教学视频
- 3000余个图标、模版等办公常用素材
- 含近10000个汉字的五笔电子编码辞典
- 常见办公设备使用、维护与维修电子书
- 价值299元正版软件(金山毒霸2012、超级兔子、暴风影音、Apabi Reader、文件夹加密超级大师、Windows清理助手等)

适用读者群

- 电脑初学者。作为电脑入门到提高级的图书,本书从实用性、易学易用性出发,使读者可以从零学起,非常适合一点电脑知识都不懂的电脑初学者学习使用。
- 电脑爱好者。“新手入门”和“高手速成”这两个模块的安排,使得对电脑知识略知一二的入门级读者或电脑爱好者也可以从本书学习到电脑基础使用、上网以及安全维护等许多有用的知识与技巧。
- 中老年朋友以及中小学生。本书讲解细致、全面,内容浅显易懂,对电脑知识感兴趣的中老年朋友和中小学生,本书也非常适用。
- 社会培训班学员。本书从读者的切实需要出发,对生活中经常使用的大量软件和操作技巧进行讲解,特别适合社会培训班作为教材使用。

本书在编写过程中力求严谨细致,但时间与精力有限,疏漏之处在所难免,望广大读者批评指正。

编者

Part 01 电脑基础入门

Chapter 01

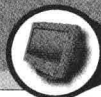
与电脑第一次亲密接触

»»	从零起飞	020
	1.1 电脑的分类与适用	020
	1.1.1 电脑为人们带来一种全新的生活方式	020
	1.1.2 台式电脑	020
	1.1.3 一体机	020
	1.1.4 笔记本电脑	021
	1.1.5 平板电脑	022
	1.2 电脑的用途	023
	1.2.1 办公	023
	1.2.2 娱乐	023
	1.2.3 生活	023
	1.2.4 理财	024
	1.2.5 社交	024
	1.2.6 教学	024
»»	新手入门	025
	1.3 电脑的构成	025
	1.3.1 电脑的硬件	025
	1.3.2 电脑的其他外设	026
	1.3.3 电脑的软件	028
	1.4 鼠标	028
	1.4.1 认识鼠标	028
	1.4.2 鼠标的握持	029
	1.4.3 鼠标的基本操作	030
»»	高手速成	031
	1.5 键盘	031
	1.5.1 认识键盘	031
	1.5.2 键盘分区	031
	1.5.3 使用键盘的正确姿势	034
	1.5.4 基本键位与指法	034
	电脑加油站 鼠标点击游戏	036

Chapter 02

Windows 8轻松入门

»»	从零起飞	038
	2.1 Windows 8的新特征	038



2.1.1	新颖的用户界面	038
2.1.2	更少的资源占用	039
2.1.3	更多的硬件支持	039
2.1.4	集成Hyper-V功能	039
2.2	Windows 8的开机和关机	040
2.2.1	启动电脑进入Windows 8	040
2.2.2	关闭电脑	041
2.2.3	重新启动电脑	041
2.2.4	电脑的睡眠	042
2.2.5	电脑的休眠	042
2.2.6	电脑的注销与用户切换	043
2.2.7	电脑的锁定	043
»»	新手入门	044
2.3	Windows 8的桌面	044
2.3.1	锁屏画面	044
2.3.2	“开始”屏幕	044
2.3.3	磁贴	045
2.3.4	超级按钮	048
2.3.5	任务栏	048
»»	高手速成	049
2.4	认识和操作窗口	049
2.4.1	认识窗口	049
2.4.2	操作窗口	049
2.5	认识和操作对话框	050
	电脑加油站 使用Windows 8帮助	052

Part 02 全面掌握Windows 8

Chapter 03 更改Windows 8电脑设置

»»	从零起飞	056
3.1	屏幕外观和个性化设置	056
3.1.1	更改主题	056
3.1.2	更改桌面背景	057
3.1.3	更改屏幕保护程序	058
3.1.4	调整屏幕分辨率	060
3.1.5	更改文本大小	060

	3.1.6 添加桌面小工具	061
»»»	新手入门	063
	3.2 更改系统设置	063
	3.2.1 键盘设置	063
	3.2.2 鼠标设置	065
	3.2.3 设置日期和时间	066
	3.2.4 设置电源选项	069
»»»	高手速成	071
	3.3 用户账户管理	071
	3.3.1 创建新账户	071
	3.3.2 更改账户	072
	3.3.3 设置图片密码	072
	3.3.4 利用“计算机管理”工具管理用户和组	073
	3.3.5 启用或禁用来宾账户	074
	电脑加油站 应用Metro风格	076

Chapter 04

管理文件资源

»»»	从零起飞	078
	4.1 认识文件和文件夹	078
	4.1.1 文件与文件类型	078
	4.1.2 文件夹与子文件夹	079
	4.2 文件资源管理器	080
	4.2.1 打开文件资源管理器	080
	4.2.2 调整显示方式	080
»»»	新手入门	082
	4.3 查看并设置文件或文件夹	082
	4.3.1 浏览文件和文件夹	082
	4.3.2 查看文件类型	083
	4.3.3 设置文件或文件夹的属性	083
	4.3.4 搜索文件或文件夹	085
»»»	高手速成	088
	4.4 文件和文件夹的基本操作	088
	4.4.1 新建文件或文件夹	088
	4.4.2 选定文件或文件夹	088
	4.4.3 移动、复制文件或文件夹	089
	4.4.4 删除、还原文件或文件夹	090
	4.4.5 重命名文件或文件夹	091
	4.4.6 创建文件或文件夹快捷方式	092



电脑加油站	搜索的技巧	094
-------	-------	-----

Chapter 05

Windows组件和应用程序的安装与卸载

»»	从零起飞	096
	5.1 Windows组件的安装与卸载	096
	5.1.1 启用Windows功能	096
	5.1.2 关闭Windows功能	097
»»	新手入门	098
	5.2 应用程序的安装与卸载	098
	5.2.1 安装应用程序	098
	5.2.2 卸载应用程序	100
	5.3 启动和退出应用程序	104
»»	高手速成	106
	5.4 常用应用程序简介	106
	5.4.1 压缩/解压缩软件	106
	5.4.2 即时信息工具	107
	5.4.3 翻译软件	109
	5.4.4 媒体播放软件	110
	5.4.5 图形图像处理软件	111
	5.4.6 电子图书阅读软件	112
	5.4.7 下载软件	113
电脑加油站	自定义安装	114

Chapter 06

Windows 8用户进阶

»»	从零起飞	116
	6.1 桌面应用程序	116
	6.1.1 桌面应用程序的特点	116
	6.1.2 Windows 8系统桌面应用程序简介	116
»»	新手入门	118
	6.2 写字板	118
	6.2.1 写字板的特点与适用	118
	6.2.2 创建和打开文档	119
	6.2.3 编辑文档	120
	6.2.4 文档的保存与打印	121
»»	高手速成	123
	6.3 计算器	123

6.3.1 启动计算器	123
6.3.2 简单计算	123
6.3.3 进制转换	123
6.4 画图工具	124
6.4.1 窗口界面	124
6.4.2 画图工具的应用	124
6.5 Windows传真和扫描	127
6.6 Windows日记本和便笺	128
6.6.1 日记本	128
6.6.2 便笺	132
6.7 命令提示符	132
6.7.1 DOS命令格式概述	132
6.7.2 启动命令提示符	133
6.7.3 命令提示符的使用	133
电脑加油站 数学输入板	135

Part 03

电脑办公轻松掌握

Chapter 07

安装和使用中文输入法及字体

»» 从零起飞	138
7.1 中文输入法的基础知识	138
7.1.1 语言栏	138
7.1.2 选择输入法	139
»» 新手入门	140
7.2 输入法的添加和删除	140
7.2.1 添加系统自带输入法	140
7.2.2 安装其他输入法	141
7.2.3 删除输入法	143
»» 高手速成	145
7.3 使用输入法输入文本	145
7.3.1 认识输入法状态条	145
7.3.2 使用微软拼音简捷输入法	146
7.3.3 五笔字型输入法	146
7.4 安装和使用字体	150
7.4.1 安装字体	150
7.4.2 使用字体	150



7.4.3 删除字体	151
------------------	-----

电脑加油站 中文输入法的设置	152
----------------------	-----

Chapter 08 文字处理大师——Word 2010

»» 从零起飞	154
8.1 Word 2010 窗口特点	154
8.2 在Word中输入文本	155
8.2.1 新建Word文档	155
8.2.2 输入文本	157
8.2.3 插入文本	157
8.2.4 选定文本	158
8.2.5 插入符号	158
»» 新手入门	160
8.3 文本基本处理	160
8.3.1 移动、复制与删除文本	160
8.3.2 查找和替换文本	161
»» 高手速成	166
8.4 文档美化	166
8.4.1 插入图片	166
8.4.2 插入文本框	167
8.4.3 插入图形	169
8.4.4 插入剪贴画	170
8.4.5 插入艺术字	171
8.5 表格设计	171
8.5.1 创建表格	171
8.5.2 单元格、行或列的插入与删除	173
8.5.3 单元格的合并与拆分	175
8.5.4 格式化表格	175
8.5.5 表格与文本的互换	179
8.5.6 设置标题栏	180
8.6 文档排版	181
8.6.1 设置字符格式	181
8.6.2 设置段落格式	184
8.6.3 插入项目符号和编号列表	187
8.6.4 利用样式快速格式化文档	188
8.6.5 自动格式设置	191
8.6.6 设置页眉页脚	192
8.7 页面设置与文档打印	194

8.7.1 设置页边距和页面方向	194
8.7.2 纸张、版式及文档网格	195
8.7.3 打印预览	197
8.7.4 打印文档	198

电脑加油站 Word 2010中的剪贴板	200
----------------------	-----

Chapter 09

电子表格处理大师——Excel 2010

从零起飞	202
9.1 Excel 2010窗口特点	202
9.1.1 Microsoft Office Backstage 视图	202
9.1.2 带实时预览的粘贴	202
9.1.3 图片编辑	202
新手入门	203
9.2 Excel 2010基本操作	203
9.2.1 工作簿的基本操作	203
9.2.2 工作表的基本操作	207
9.3 数据的输入	211
9.3.1 输入负数和分数	211
9.3.2 输入时间和日期	212
9.3.3 使用自动填充功能输入数据	213
高手速成	216
9.4 美化工作表	216
9.4.1 设置单元格边框和底纹	216
9.4.2 设置工作表背景	216
9.4.3 自动套用格式功能	217
9.5 数据的处理	218
9.5.1 数据的排序	218
9.5.2 数据的筛选	219
9.6 图表的使用	222
9.6.1 创建图表	222
9.6.2 美化图表	224
9.7 公式与函数的使用	226
9.7.1 引用单元格	226
9.7.2 常用函数的使用	228

Chapter 10

幻灯片处理大师——PowerPoint 2010

从零起飞	236
------	-----



10.1 PowerPoint 2010 窗口特点	236
10.2 PowerPoint 2010制作基础	238
10.2.1 学会使用演示文稿模板	239
10.2.2 设置幻灯片的主题与配色方案	240
10.2.3 在幻灯片上编辑文字	242
10.2.4 在幻灯片上插入图形和剪贴画	243
10.2.5 插入SmartArt图形	244
»» 新手入门	247
10.3 PowerPoint 2010基本操作	247
10.3.1 添加、删除、移动和复制幻灯片	247
10.3.2 演示文稿的保存	250
»» 高手速成	254
10.4 PowerPoint 2010高级应用	254
10.4.1 幻灯片母版的使用	254
10.4.2 设置幻灯片切换效果	256
10.4.3 设置动画效果	257
10.4.4 创建交互式的演示文稿并放映幻灯片	260
电脑加油站 配音和计时	265

Part 04 网上冲浪与娱乐

Chapter 11

了解网络基础知识

»» 从零起飞	268
11.1 认识局域网	268
11.2 认识Internet	268
11.2.1 Internet简介及作用	268
11.2.2 Internet的接入方式	271
»» 新手入门	272
11.3 家庭网络硬件	272
11.3.1 网线	272
11.3.2 ADSL Modem或“光猫”	272
11.3.3 无线路由器	272
11.4 网络的连接	273
11.4.1 设置ADSL宽带连接	273
11.4.2 设置无线路由器	275

	11.4.3 设置网络连接	278
	11.4.4 设置无线客户端	279
»»»	高手速成	281
	11.5 局域网的应用	281
	11.5.1 创建共享文件夹	281
	11.5.2 创建共享打印机	281
	11.5.3 共享网络资源	282
	电脑加油站 远程协助和远程桌面	284

Chapter 12

浏览网页

»»»	从零起飞	286
	12.1 Internet Explorer浏览器简介	286
	12.1.1 启动IE浏览器	286
	12.1.2 浏览器窗口界面	286
»»»	新手入门	288
	12.2 使用IE浏览网页	288
	12.2.1 Web网站访问方法	288
	12.2.2 使用搜索引擎	289
	12.2.3 使用和管理收藏夹	290
	12.2.4 保存文本和图片资料	293
	12.2.5 查看和删除历史记录	294
	12.2.6 设置默认主页	295
»»»	高手速成	297
	12.3 设置Internet安全特性	297
	12.3.1 设置安全级别	297
	12.3.2 设置站点限制	297
	12.3.3 安装控件	298
	12.4 收发电子邮件	299
	12.4.1 电子邮件简介	299
	12.4.2 邮件账号的申请	299
	12.4.3 在网站邮箱中收发邮件	300

Chapter 13

网络资源下载

»»»	从零起飞	304
	13.1 使用360浏览器下载	304
	13.1.1 访问服务器并下载文件	304
	13.1.2 了解下载文件相关属性	307



»»»	新手入门	308
	13.2 使用迅雷下载工具	308
	13.2.1 安装并启动迅雷	308
	13.2.2 使用迅雷下载文件	311
	13.2.3 设置迅雷软件	313
»»»	高手速成	316
	13.3 使用酷狗下载歌曲	316
	13.3.1 设置酷狗	316
	13.3.2 使用酷狗播放音乐	317
	电脑加油站 网盘下载	318

Chapter 14 网络即时通信

»»»	从零起飞	322
	14.1 腾讯 QQ	322
	14.1.1 QQ号码的申请	322
	14.1.2 登录自己的QQ账号	323
	14.1.3 修改个人资料	323
	14.1.4 添加和查找好友	324
	14.1.5 文字、语音和视频通讯	328
	14.1.6 好友和分组管理	331
	14.1.7 查找和导出聊天记录	332
	14.1.8 创建和管理群	334
»»»	新手入门	338
	14.2 Windows Live Messenger	338
	14.2.1 账号的申请	338
	14.2.2 账号的登录和设置	339
	14.2.3 使用Live Messenger进行通讯	341
»»»	高手速成	344
	14.3 飞信	344
	14.3.1 注册飞信	344
	14.3.2 好友管理	345
	14.3.3 使用飞信进行通讯	346
	电脑加油站 QQ与QQ+Web	348

Chapter 15 网络生活与理财

»»»	从零起飞	350
	15.1 微博与博客	350

15.1.1	博客	350
15.1.2	微博	351
15.1.3	QQ空间	353
15.1.4	开心网	357
»»	新手入门	360
15.2	网上娱乐	360
15.2.1	网络电影和电视	360
15.2.2	网络电台	361
15.2.3	网络音乐	362
»»	高手速成	365
15.3	网络理财	365
15.3.1	网银	365
15.3.2	贵金属交易	368
15.3.3	股票交易	369
15.3.4	基金交易	370
15.4	网络游戏	371
15.4.1	棋牌游戏	371
15.4.2	大型游戏	373
15.4.3	网页游戏	374
15.5	网上购物	374
15.5.1	上亚马逊买书	374
15.5.2	上当当买生活用品	376
15.5.3	上京东买电器	377
15.5.4	上淘宝淘宝贝	378
15.6	网上安排出游	380
15.6.1	旅游线路查询	380
15.6.2	网上订火车票	381
15.6.3	网上订机票和酒店	383
电脑加油站	更优惠的网上购物	386

Part 05 系统维护与系统优化

Chapter 16 常用软件的使用

»»	从零起飞	390
16.1	WinRAR软件	390
16.1.1	压缩文件	390
16.1.2	解压缩文件	391



	16.1.3 压缩和解压加密文件	392
	16.1.4 直接拖动文件到压缩包	392
»»	新手入门	393
	16.2 ACDSee Pro	393
	16.2.1 使用ACDSee浏览图片	393
	16.2.2 编辑图片	394
	16.2.3 转换图片格式	395
»»	高手速成	397
	16.3 暴风影音	397
	16.3.1 播放文件	397
	16.3.2 设置暴风影音	397
	16.4 Photoshop	399
Chapter 17	Windows 8系统管理	
»»	从零起飞	402
	17.1 Windows 8系统管理入门	402
	17.2 控制面板	403
»»	新手入门	404
	17.3 任务管理器	404
	17.3.1 启动任务管理器	404
	17.3.2 管理进程	404
	17.3.3 查看性能	405
	17.3.4 查看服务	405
	17.3.5 管理启动项	405
	17.4 查看系统性能	406
	17.4.1 资源监视器	406
	17.4.2 性能监视器	407
»»	高手速成	408
	17.5 服务管理	408
	17.5.1 查看本机服务	408
	17.5.2 管理服务	408
	17.6 事件查看器	410
	17.6.1 事件日志	410
	17.6.2 事件查看器	410
	17.7 Windows更新	413
	17.8 系统还原	414
	17.8.1 创建还原点	414