

中等职业技术学校辅助教材

工业会计习题集

无锡市工业学校财会教材编写组 编

高等教育出版社

中等职业技术学校辅助教材

工业会计习题集

无锡市工业学校财会教材编写组 编

高等教育出版社

内 容 简 介

本书是国家教委职业技术教育司和高等教育出版社共同组织编写的中等职业技术学校试用教材。它是与《工业会计》和《工业会计教学参考书》相配套的习题集。

全书根据《工业会计》的章节体系编排,共分10章。每章安排“问题”和“习题”。两大部分,并附有相应的习题用纸。

本书密切配合教材进度,将工业企业中常见的经济业务罗列在内,力求联系实际,注重应用。“问题”和“习题”繁简兼顾、难易结合,对难度较大的习题均有提示。

本书可供职业高中、职业中专和普通中专财经类专业学生学习《工业会计》时使用,也可供城乡在职职工及自学者学习《工业会计》时参考。

(京) 112 号

中等职业技术学校辅助教材

工业会计习题集

无锡市工业学校财会教材编写组 编

*

高等教育出版社出版

新华书店总店北京科技发行所发行

文字六〇三厂印装

*

开本787×1092 1/16 印张 24.25 字数 350 000

1990年10月第1版 1993年3月第6次印刷

印数 176 882—256 881

ISBN 7-04-003142-6/F·87

定价 7.75 元

前 言

为了密切配合《工业会计》的教学，便于读者(学员)理解和掌握《工业会计》课本中的知识，提高学习效果，我们编写了《工业会计习题集》。本习题集是按照高等教育出版社出版，无锡市工业学校财会教材编写组编写的《工业会计》教材顺序编排的。

在编写时注意了知识的系统性，以及教材中的重点和难点。本习题集的特点是：题型灵活多样，有一定的覆盖面和较强的针对性，题目由易到难，梯度适当，并结合了近几年来实际工作经验和教学实践中一些好的方法，以达到开阔读者(学员)的视野，提高分析能力和学以致用为目的。

本书使用方法和要求如下：

1. 本习题集是按《工业会计》的内容分章编写的，每道习题均有要求或提示；
2. 书内附有成套空白的记帐凭证、帐册、报表等资料，便于在练习时使用；
3. 本书包括两大部分，前半部是各章问题及习题，后半部是各章习题用纸，学员根据习题要求，作业完成后，即可交授课教师批阅；
4. 书内表格篇幅不够填写时，可依照格式予以扩展；
5. 由于各学校情况不同，布置习题时可按实际需要增减。

本习题集由陈东良、倪大可、陈镜清和钱国芳四位同志编写，由陈东良总纂。戚有民审稿。在本书编写过程中，陈华屏同志提供了宝贵的建议和热情的帮助，在此表示感谢。

由于我们经验不足，水平有限，习题中难免存在缺点或错误。希望读者在使用中提出宝贵意见，以便修改。

无锡市工业学校财会教材编写组

1989年11月

目 录

第一章 总论	(1)
问题	(1)
第二章 货币资金和结算业务的核算	(2)
问题	(2)
习题	(2)
习题一 练习现金的核算.....	(2)
习题二 练习银行存款及其他货币资金的核算.....	(3)
习题三 练习编制银行存款余额调节表.....	(4)
习题四 练习结算业务的核算.....	(5)
第三章 工资的核算	(6)
问题	(6)
习题	(6)
习题一 练习计时工资的结算.....	(6)
习题二 练习计件工资的结算.....	(7)
习题三 练习工资结算表的编制.....	(7)
习题四 练习编制工资结算汇总表、工资分配表和职工福利基金计算表.....	(8)
习题五 练习统筹退休金的核算.....	(9)
第四章 固定资产的核算	(10)
问题	(10)
习题	(10)
习题一 练习固定资产增加的核算.....	(10)
习题二 练习固定资产折旧的核算.....	(11)
习题三 练习固定资产修理的核算.....	(11)
习题四 练习固定资产减少的核算.....	(12)
习题五 练习固定资产的其他核算.....	(13)
习题六 练习固定资产清查和盘盈、盘亏的核算.....	(13)
第五章 材料的核算	(14)
问题	(14)
习题	(14)
习题一 练习按实际成本计价的材料采购和收发核算.....	(14)
习题二 练习按计划成本计价的材料采购及收发核算.....	(16)
习题三 练习委托加工材料的核算.....	(17)
习题四 练习低值易耗品的核算.....	(17)
习题五 练习包装物的核算.....	(18)
习题六 练习材料清查和盘盈、盘亏的核算.....	(19)
第六章 产品成本核算原理	(20)
问题	(20)

习题	(20)
习题一 练习划分成本开支的范围	(20)
习题二 练习原材料费用的分配	(21)
习题三 练习耗用材料的分配, 工资及福利费的分配	(21)
习题四 练习辅助生产费用的分配	(23)
习题五 练习辅助生产费用的归集和分配	(24)
习题六 练习车间经费、企业管理费的分配	(25)
习题七 练习在产品完工率的计算	(25)
习题八 练习生产费用在完工产品和在产品之间的分配	(26)
习题九 练习在产品成本和完工产品成本之间的划分	(27)
第七章 产品成本核算	(28)
问题	(28)
习题	(28)
习题一 练习产品成本计算的品种法	(28)
习题二 练习产品成本计算的分批法	(30)
习题三 练习产品成本计算的分步法——逐步结转法	(31)
习题四 练习产品成本计算的分步法——平行结转法(一)	(32)
习题五 练习产品成本计算的分步法——平行结转法(二)	(33)
习题六 练习分类法产品成本的分配方法	(34)
习题七 练习产品成本计算的分类法	(35)
习题八 练习成本计算的定额比例法	(35)
第八章 产成品、销售和财务成果的核算	(37)
问题	(37)
习题	(37)
习题一 练习产成品的核算	(37)
习题二 练习销售的总分类核算	(38)
习题三 练习增值税产品应纳增值税的计算	(39)
习题四 练习销售核算	(39)
习题五 练习利润的核算	(40)
习题六 练习小型企业应交所得税计算	(41)
习题七 练习月度利润分配的核算(月度不计算增长利润)	(41)
习题八 练习年度利润分配的核算	(41)
第九章 工业企业资金来源的核算	(43)
问题	(43)
习题	(43)
习题一 练习固定基金和流动基金的核算	(43)
习题二 练习职工福利基金的核算	(44)
习题三 练习专用基金和专用拨款的核算	(45)
习题四 练习联营投资的核算	(46)
习题五 练习银行借款的核算	(46)
习题六 练习专项工程支出的核算	(47)
第十章 会计报表	(49)
问题	(49)

习题		(49)
习题一	练习资金平衡表的编制.....	(49)
习题二	练习固定资产和流动基金增减表的编制.....	(50)
习题三	练习利润表的编制.....	(51)
习题四	练习产品销售利润明细表的编制.....	(52)
习题五	练习商品产品成本表的编制.....	(53)
习题六	练习主要产品单位成本表的编制.....	(53)
附：各章习题用纸		(55)

第一章 总 论

问 题

1. 什么是工业会计？它包括哪些内容？
2. 工业企业的性质和任务是什么？
3. 何谓经营承包责任制？它有哪些优点？
4. 什么是资金？工业企业的资金由哪些内容构成？它们是如何形成和取得的？
5. 如何理解工业企业的资金运动？
6. 工业会计的任务有哪些？
7. 工业会计工作的组织包括哪些内容？
8. 工业企业会计机构内部如何分工？试简述其工作范围。
9. 会计人员所负的职责和行使的权力是什么？
10. 什么是会计制度？制定会计制度的原则是什么？国家统一制定的工业会计制度一般有哪些？

第二章 货币资金和结算业务的核算

问 题

1. 什么是货币资金？货币资金核算的任务有哪些？
2. 现金使用的范围有哪些？出纳人员收付现金时应执行哪些规定？
3. 银行存款的管理监督有哪些具体要求？
4. 什么是未达帐款？造成未达帐款的原因有哪四种？
5. 什么是其他货币资金？其核算的内容包括哪些？
6. 什么是结算业务？什么是结算资金？结算业务核算的任务是什么？
7. 现行的银行结算方式有哪几种？
8. 什么是银行汇票结算？它适用于哪些经济业务？
9. 企业填制、受理银行汇票应注意哪些问题？
10. 什么是商业承兑汇票？它适用于哪些经济业务？
11. 什么是银行承兑汇票？它与商业承兑汇票有哪些相同点、哪些不同点？
12. 什么是银行本票结算？它适用于哪些经济业务？
13. 什么是支票结算？支票结算方式主要有哪几种？它适用于哪些经济业务？
14. 什么是汇兑结算？它适用于哪些经济业务？
15. 什么是委托收款结算？它适用于哪些经济业务？
16. 企业在办理结算时，必须严格遵守哪几项结算纪律？

习 题

习 题 一

一、目的

练习现金的核算。

二、资料

银行核定光明工厂库存现金限额1 000元，19××年5月5日现金结存950元，6日发生的现金收付业务如下：

1. 采购员王伟出差，预借差旅费250元。
2. 出售材料，收到货款85元。
3. 支付职工上下班交通补贴费80元。

- 4.李明因故暂不出差，退回前借备用金70元。
- 5.签发现金支票，向银行提取现金15 000元，备发工资。
- 6.发放职工工资15 000元。
- 7.支付材料市内运输费65元。
- 8.支付办公用品款40元。
- 9.采购员赵达申报销差旅费250元，并退回余款50元。
- 10.出售产品，收到货款90元。
- 11.将本日销售收入现金175元解入银行。。

三、要求

- 1.设置三栏式现金日记帐，登记期初余额。
- 2.根据上述经济业务，作会计分录。
- 3.登记现金日记帐，结出本日现金余额。

习 题 二

一、目的

练习银行存款及其他货币资金的核算。

二、资料

1.光明工厂19××年8月31日有关帐户余额如下：

银行存款95 000元。

其他货币资金25 000元，其中：在途资金10 000元，银行本票——新华工厂3 000元。

银行汇票——江汉工厂12 000元。

2.该厂9月份发生的银行结算业务如下：

- (1) 2日，出售给新华工厂甲产品200件，每件售价50元，货款当即以转帐支票收讫入帐。
- (2) 3日，接银行收款通知，收到上月末主管部门增拨在途的流动资金10 000元。
- (3) 6日，保险公司开出委托收款书，预收四季度财产保险费5 000元，款已付讫。
- (4) 9日，预交本月所得税款4 500元。
- (5) 13日，采购员李达明到长沙湘江工厂采购材料，填制银行汇票委托书，金额为7 000元，持汇票至长沙市开立采购专户。
- (6) 15日，采购员王勇报销以银行汇票在武汉江汉工厂采购的材料，计11 400元，同时接银行收款通知退回余款600元。
- (7) 16日，签发转帐支票，支付基本生产车间机床零星修理费250元。
- (8) 17日，签发转帐支票，归还前欠红星工厂货款300元。
- (9) 18日，签发转帐支票，支付材料市内运输费250元。
- (10) 20日，接银行收款通知，三季度存款利息收入700元，已划入企业结算户。
- (11) 20日，接银行付款通知，划转三季度贷款利息24 000元。
- (12) 21日，接银行收款通知，联谊工厂电汇购货款10 000元。
- (13) 23日，办理委托收款，向友谊工厂托收甲产品款2 000元。
- (14) 24日，采购员李达明报销以银行汇票在长沙湘江工厂采购材料款，计6 150元，同时接到银行收款通知余款850元退回已入帐。

(15) 26日, 采购员李达明报销以银行本票在新华工厂采购的材料款, 计3 000元。

(16) 29日, 采购员到外埠湖光工厂采购材料, 填制银行本票申请书, 金额600元, 向开户行申请签发银行本票一张。

(17) 30日, 签发转帐支票, 支付职工市内交通月票款400元, 其中150元由职工负担。

(18) 30日, 将本日销售收入现金1 000元解入银行。

(19) 30日, 售给新华工厂甲产品, 货款400元, 当即收到转帐支票一张, 送存银行, 款已收妥入帐。

(20) 30日, 23日向友谊工厂委托收甲产品款2 000元回笼。

三、要求

1. 设置三栏式银行日记帐, 其他货币资金明细帐, 并登记期初余额。

2. 根据上述经济业务, 作会计分录。

3. 登记银行日记帐、其他货币资金明细帐, 并结出余额。

习 题 三

一、目的

练习编制银行存款余额调节表。

中国工商银行×支行对帐单

户名: 光明工厂 帐号: 040023

19 × × 年	月	日	摘 要	结算凭证		对 方 科 目	收 入	付 出	余 额
				种类	号数				
8	31		月末余额		略	略			95 000
9	1		销售甲产品款				10 000		105 000
	3		上级增拨款				10 000		115 000
	7		支付下半年财产保险费					5 000	110 000
	9		预交所得税					4 500	105 500
	13		签发汇票					7 000	98 500
	14		退回汇票多余款				600		99 100
	16		支付车间修理费					250	98 850
	18		归还红星工厂货款					300	
	18		支付材料市内运费					250	98 300
	20		三季度利息收入				700		
	20		三季度利息支出					24 000	75 000
	21		友谊工厂汇来购产品款				10 000		85 000
	24		退回汇票多余款				850		85 850
	30		销售收入现金解入				1 000		86 850
	30		天明工厂汇入购货款				500		87 350
	30		付前进工厂材料款					300	87 050
	30		收到友谊工厂货款				2 000		89 050

二、资料

根据习题二，光明工厂9月份银行日记帐和开户行9月份银行对帐单如前页：

三、要求

编制9月份银行存款余额调节表。

习 题 四

一、目的

练习结算业务的核算。

二、资料

1. 光明工厂19××年11月30日有关帐户现金余额如下：现金500元，银行存款85 600元，应付票据——锡明工厂（贷）25 000元，应收票据——惠明工厂（借）14 000元。

2. 该厂12月份发生有关经济业务如下：

- (1) 1日，签发转帐支票226#支付广告费1 500元。
- (2) 2日，总务科借定额备用金100元。
- (3) 4日，签发转帐支票227#支付红旗工厂材料货款计4 500元。
- (4) 6日，总务科报销购买办公用品款计80元。
- (5) 7日，采购员李明报销差旅费250元，退回多余款50元。
- (6) 9日，新明工厂向我厂委托收款材料货款计25 000元，本日到期，同意支付。
- (7) 11日，厂办林峰预借差旅费200元。
- (8) 12日，签发现金支票，提取现金400元。
- (9) 14日，支付上月14日承兑期为一个月的商业承兑汇票购锡明工厂材料货款计25 000元。
- (10) 16日，填制银行信汇单8 000元，预付上海求进工厂材料款。
- (11) 17日，签发商业承兑汇票，承兑期为三个月，系购上海跃进工厂材料款计4 500元。
- (12) 17日，收到惠明工厂商业承兑汇票，系购产品货款8 500元，该汇票承兑期为一个月。
- (13) 24日，售给武汉红星工厂产品一批，货款4 000元，已办理委托收款。
- (14) 27日，签发转帐支票，支付前欠红光工厂包装物押金款300元。
- (15) 30日，将本日销售收入现金300元，解入银行。
- (16) 30日，惠明工厂10月30日签发的商业承兑汇票购产品款14 000元，今日到期，承兑付款，收讫入帐。

三、要求

1. 设置三栏式现金、银行日记帐；应付票据、应收票据明细帐；登记期初余额。
2. 根据上列经济业务，作会计分录。
3. 登记现金、银行日记帐，应付票据、应收票据明细帐，并结出余额。

第三章 工资的核算

问 题

1. 什么是工资？工资核算的意义和任务有哪些？
2. 工业企业的职工为什么要进行分类？通常分为哪几类？
3. 简述工业企业工资总额的组成内容。
4. 考勤记录和产量记录有什么作用？
5. 企业为什么要编制工资结算表和工资分配表。
6. 工资总额与经济效益挂钩的办法主要有哪几种形式？
7. 工资基金的来源渠道有哪几方面？
8. 什么是职工福利基金？它是按什么标准计提的？
9. 什么是退休统筹基金？为什么要实行退休金统筹办法？

习 题

习 题 一

一、目的

练习计时工资的结算。

二、资料

1. 五洲工厂某生产车间第一小组人员的工资标准及出勤情况等如下：

19××年6月

姓 名	工资 级别	工 龄 (年)	月标准 工资 (元)	缺勤 (天)		副食品 补贴 (元)	经常性 奖金 (元)	中夜班 补贴 (元)
				事假	病假			
李 明	5	10	73.50		2	5	16	6.00
江 宁	1	4	52.50	3	1	5	12	4.80
沈 华	3	5	59.40	1		5	14	5.20
华 伟	4	6	65.40		4	5	13	4.80

2. 该厂日工资按每月30天计算。

三、要求

根据上述资料，计算每个职工的本月应付工资额。

习 题 二

一、目的

练习计件工资的结算。

二、资料

1. 新华工厂金工车间一组实行计件工资制，该组7月份完成任务和单位产品计件工资如下：

产品名称	单位工资 (元/件)	完成数量 (件)	其中： 合格品 (件)	工 废 (件)	料 废 (件)
101* 产品	0.60	270	255	10	5
102* 产品	0.40	477	471		6

2. 7月份小组各人的标准工资和实际工作时间如下：

姓 名	工资级别	月标准工资 (元)	实际工作时间 (小时)
李小林	6	81.60	200
倪 平	5	71.40	200
许 丹	4	61.20	180
刘 伟	2	51.00	160
赵 明	1	45.90	200
合 计			940

三、要求

根据上述资料，计算小组应付工资总额及各人应付工资额。

习 题 三

一、目的

练习工资结算表的编制。

二、资料

1. 耀华器件厂19××年11月份辅助生产车间全体人员的考勤记录及工资结算资料如下：

姓 名	月标准 工资	出 勤 情 况				奖 金	副食品 补贴	代扣款项		
		事 假	病 假		中 班			房租	医药 费	水电 费
			天数	应扣比例						
周 红	68.00	6			13	6.00	5.00	7.80	5.00	1.80
石 磊	58.00				16	22.00	5.00	3.40	1.20	1.00
章 露	58.00	3	12	10%	4		5.00		2.40	
胡汉中	42.50		2	30%	12	14.00	5.00	6.80	0.40	2.00
纪成良	42.50				12	27.00	5.00	6.80		1.20
张立丰	49.50	1	3	20%	15	16.00	5.00	0.80	3.60	
王 抗	49.50		3	30%	15	13.00	5.00			
林 丹	49.50				12	23.00	5.00			
史 琳	49.50				12	14.00	5.00			

2. 中班费按0.80元/天计算。

3. 该厂日工资按每月25.5天计算（日工资保留到分，分以下四舍五入）。

三、要求

根据上述资料编制工资结算表。

习 题 四

一、目的

练习编制工资结算汇总表、工资分配表和职工福利基金计算表。

二、资料

1. 习题三耀华器件厂19××年11月份辅助生产车间工人工资结算表。

2. 该厂其他车间及管理部门人员的工资汇总情况见下表：

工资结算汇总情况表

19××年11月

部 门	人员类别	职工人数	月 标 准 工 资	应扣工资		奖 金	中夜 班 津贴	副 食 品 补贴	应付 工资	代 扣 款 项		
				事 假	病 假					房租	医药费	水电费
一 车 间	生产工人	41	2 202		12	795	360	205	3 550	70	12	23
	管理人员	4	220	7		84		20	317	11	12	24
二 车 间	生产工人	40	2 530	35		820	320	200	3 835	42	11	4
	管理人员	4	254			75		20	349	5.50	3	1.50
辅助车间												
管理部门	管理人员	12	748		17	181		60	972	37	20	19
浴 室	全体人员	6	340			140	32	30	542	10		
医 务 室	医务人员	2	82			28		10	120	3		12
长期病假		3	224		89.60			15	149.40	3.60		
合 计												

三、要求

1. 将资料1辅助生产车间工资结算表工资按项填列，并汇总计算实发工资及合计数。
2. 根据“工资结算汇总表”作提取现金、发放工资及代扣款项等有关会计分录。
3. 根据“工资结算汇总表”编制全厂“工资分配表”，并作会计分录。
4. 根据“工资结算汇总表”，按规定标准提取职工福利基金，编制“职工福利基金计算表”，并作有关会计分录。
5. 设置“T”字式应付工资帐户，并登记经济业务。
6. 对生产经营资金和专项资金相互垫支的款项，通过银行转帐划还。

习 题 五

一、目的

练习统筹退休金的核算。

二、资料

1. 昌华工厂退休职工退休金实行差额拨补办法，10月份全厂工资总额为53 500元。
2. 按该厂规定计提退休金的比例为工资总额的20%。
3. 本月发生的有关经济业务如下：
 - (1) 按全厂工资总额和规定的比例计提退休金。
 - (2) 开出现金支票9 700元向银行提取现金，发放退休金，当日支付。
 - (3) 根据该厂10月份退休金的计提和发放进行结算，节余金额以转帐支票上交退休金统筹管理部门。
- (4) 假设昌华工厂11月份退休金计提数为10 165元，发放数11 065元（以现金支付），本月发生的超支金额，报经退休金统筹管理部门同意拨补，并收到银行收帐通知单。

三、要求

1. 作10月份及11月份有关会计分录。
2. 设置和登记“其他应付款”明细帐，并按月结出余额。

第四章 固定资产的核算

问 题

1. 什么是固定资产？固定资产应同时具备哪两个条件？
2. 固定资产核算有哪些主要任务？
3. 固定资产有哪几种分类方法？各种分类方法有哪些作用？按现行制度规定分为哪七大类？
4. 固定资产的计价通常使用哪几种标准？
5. 什么是固定资产的原始价值？固定资产的原始价值怎样确定？
6. 什么是固定资产折旧、折旧额、折旧率和折旧基金？
7. 什么是固定资产分类折旧率？计提折旧的范围有哪些规定？
8. 固定资产提取折旧有哪几种方法？它们分别是怎样计算的？
9. 固定资产的大修理与中小修理是怎样划分的？在核算上有什么区别？
10. 固定资产减少的主要原因有哪些？
11. 简述固定资产其他核算的内容。

习 题

习 题 一

一、目的

练习固定资产增加的核算。

二、资料

1. 光明工厂19××年5月初部分帐户余额如下：（单位：元）

固定资产1 000 000，专项存款82 000

折旧 300 000，专项工程支出3 000

固定基金 700 000，专用基金—更新改造基金85 000。

2. 光明工厂19××年5月份固定资产的增加业务如下：

(1) 5日，用更新改造基金购入卡车一辆，货款33 000元，卡车已直接交付使用。

(2) 10日，用基建借款建造生产车间一幢，基本建设单位移交清册上注明，该车间造价200 000元。

(3) 16日，经批准无偿调入设备一台，调拨单上注明，该设备原价50 000元，其中安装成