



《应用写作学》自学指导

丁晓昌 著
冒志祥

苏州大学出版社



《应用写作学》自学指导

丁晓昌 冒志祥 著

苏州大学出版社

图书在版编目(CIP)数据

《应用写作学》自学指导/丁晓昌,冒志祥著. —苏州:苏州大学出版社,2002.5

ISBN 7-81037-951-8

I. 应… II. ①丁…②冒… III. 汉语-应用文-写作-高等教育-自学考试-自学参考资料
IV. H152.3

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2002)第 026282 号

《应用写作学》自学指导

丁晓昌 冒志祥 著

责任编辑 徐启彤

苏州大学出版社出版发行

(地址:苏州市干将东路 200 号 邮编:215021)

丹阳教育印刷厂印装

(地址:丹阳市西门外 邮编:212300)

开本 850×1168 1/32 印张 15.75(共两册) 字数 380 千

2002 年 5 月第 1 版 2002 年 5 月第 1 次印刷

印数 1-8000 册

ISBN 7-81037-951-8/H·67(课) 定价:18.00 元(共两册)

苏州大学版图书若有印装错误,本社负责调换

苏州大学出版社营销部 电话:0512-67258815

出版前言

高等教育自学考试是对自学者进行以学历为主的高等教育国家考试,是个人自学、社会助学和国家考试相结合的高等教育形式,是我国社会主义教育的组成部分。

自学考试制度在我省实施十余年来,已先后开考了文、理、工、农、医、法、经济、教育等类 70 多个本、专科专业,全省共计 350 余万人报名参加考试,已有 11.4 万人取得毕业证书。这项制度的实施,不仅直接为经济建设和社会发展造就和选拔了众多的合格人才,而且对鼓励自学成才、促进社会风气的好转,提高劳动者的科学文化素质具有非常重要的意义。十多年的实践证明,自学考试既是一种国家考试制度,又是一种教育形式,受到广大考生和社会各界的欢迎,产生了巨大的社会效益,赢得了良好的社会声誉。

自学考试是建立在个人自学基础上的教育形式,而个人自学的基本条件是自学教材。一本好的自学教材不仅可以使自学者“无师自通”,而且对于保证自学考试质量具有重要用途。而对于自学者来说,除了要有一本高质量的自学教材外,还需要有一本与之配套的自学指导书,帮助自学者系统地掌握教材的内容,达到举一反三、触类旁通、提高自学效率的目的。

自学教材和自学指导书的建设是高等教育自学考试工作的一项基础建设,为此,省高等教育自学考试委员会成立了“江苏省自

学考试教材建设指导小组”，具体负责自学教材和自学指导书建设的规划和组织工作。

随着我省自学考试事业的不断发展，我们将有计划、有步骤地组织高等学校业务水平较高、教学经验丰富、熟悉自学考试特点和规律的专家、学者，编写一批体现高等教育自学考试特点的自学教材和自学指导书，以满足社会自学者和自学考试工作的需要。我们相信，随着自学教材和自学指导书的陆续出版，必将对自学考试事业的发展，保证自学考试质量起到积极的促进作用。

编写适合自学的教材和指导书，是一项探索性的工作，需要在实践中不断提高。为使这项有意义的工作能取得事半功倍的效果，希望得到社会各方面更多的关心和支持。

由于作者对自学考试特点了解的深度有限，书中不当之处在所难免，敬请广大读者惠予指正。

江苏省自学考试教材建设指导小组

1999年8月

目 录

第一章 应用写作的性质、特点和演变	(1)
第一节 应用写作的性质	(1)
第二节 应用写作的特点	(1)
第三节 应用写作的演变	(4)
思考与练习	(5)
第二章 应用写作的作者、读者	(8)
思考与练习	(11)
第三章 应用文的文本	(13)
思考与练习	(21)
第四章 应用文的写作过程	(26)
思考与练习	(29)
第五章 应用写作的思维问题	(34)
思考与练习	(36)
第六章 公务文书的写作格式	(37)
第一节 公务文书格式概述	(37)
第二节 眉首部分	(38)
第三节 主体部分	(42)
第四节 文尾部分	(47)
思考与练习	(50)
第七章 公文文种概述	(57)
第一节 文种释义	(57)

第二节 公文文种的确定与选择	(57)
第三节 公务文书的行文规则	(58)
思考与练习	(61)
第八章 常用公务文书的写作方法·下行文(上)	(64)
第一节 决定	(64)
第二节 决议	(66)
第三节 批复	(68)
思考与练习	(70)
第九章 常用公务文书的写作方法·下行文(中)	(75)
第一节 通知	(75)
第二节 通报	(78)
第三节 会议纪要	(81)
第四节 意见	(85)
思考与练习	(87)
第十章 常用公务文书的写作方法·下行文(下)	(93)
第一节 条例	(93)
第二节 规定	(95)
思考与练习	(97)
第十一章 常用公务文书的写作方法·平行文	(100)
第一节 议案	(100)
第二节 函	(101)
思考与练习	(104)
第十二章 常用公务文书的写作方法·上行文	(107)
第一节 报告	(107)
第二节 请示	(111)
思考与练习	(114)
第十三章 常用公务文书的写作方法·通行文	(119)
第一节 公告	(119)

第二节 通告	(120)
第三节 公报	(122)
思考与练习	(123)
第十四章 常用行政事务文书的写作方法	(125)
第一节 简报	(125)
第二节 调查报告	(127)
第三节 计划	(129)
第四节 总结	(132)
第五节 述职报告	(135)
第六节 申论	(138)
思考与练习	(139)
[附录] 2002 年江苏省录用国家公务员 和机关工作人员考试 申论试卷(附答案)	(145)
第十五章 专用文书的写作方法	(150)
第一节 经济合同	(150)
第二节 法律文书	(154)
第三节 广告文案	(162)
第四节 自荐信与求职信	(167)
思考与练习	(168)
《应用写作学》自学方法谈	(174)
一、正确处理好几个关系	(174)
二、怎样自学	(176)
《应用写作学》自学考试大纲	(181)
一、课程性质与设置目的	(181)
二、课程内容和考试目标	(181)
三、有关说明和实施要求	(189)
[附录] 题型举例	(191)

第一章 应用写作的性质、特点和演变

第一节 应用写作的性质

【知识点】

1. “应用文”一词的提出者

“应用文”一词最早见于宋代。北宋欧阳修在他的《免进五代史状》和《辞副枢密与两府书》中提出此概念。

2. 应用写作的性质

一般认为,应用文是指机关单位和人民群众在处理日常公私事务中所使用的、具有惯用格式和直接应用价值的文章。

这里有三点值得注意:一是其主体包括机关、单位、个人;二是用于处理公私事务,即包括处理公务活动中的事务如单位与单位、单位与个人、个人与单位的各种事务,也包括人们为应付生活而形成的文章;三是具有一定的惯用格式,包括法定的或人们约定俗成的,同时必须有直接应用价值,即它对人们的公私事务发生直接的作用,而不是间接的作用。针对这三点,消息、通讯等新闻文体和传记等史传文体,应视为实用文体而不是应用文。

第二节 应用写作的特点

【知识点】

1. 应用文的微观特点

(1) 价值的直接实用性

应用文的直接实用性的体现是多种多样的。在内容上,应用文有很强的目的性和针对性,要能反映社会生活实际,切实解决公私事务。在形式上,应用文的结构、格式要规范,语言要浅显、易懂,讲求准确无误、直观明了。在时效上,应用文要讲求内容的单一性和强烈的时效性,一切从提高工作效率出发,要迅速、及时。

(2) 材料的完全真实性

应用文材料的真实性必须注意三点:一是选用的材料本身必须是真实的,是符合客观实际和社会生活现实的;二是应用写作中运用材料的方式是得当的,反映给应用写作阅读者的材料必须是真实可靠、准确无误的;三是材料的取舍与应用文主旨之间的关系是紧密的,材料必须充分地支撑观点。

(3) 建构的直观规范性

模式化的建构是应用写作的重要特点。

所谓模式,指的是事物的标准样式。模式化建构,指的是应用文的文种、格式、语体语境、布局等有大致相近的样式,有大体统一的文面要求。

模式化的特点除了文面的统一要求外,应用文在内容上也体现了行业、对象的惊人相似。应用文的写作者要充分认识到行业内容的稳定性,这是应用文写作规范性的体现。

讲建构的规范性,并不是说应用文就是呆板僵化的,相反,建构的规范却更强烈地要求提高应用文写作的技巧,作者的主观性在应用文体的写作中既非常重要,表达起来又有更高的难度。

(4) 表述的直白简约性

2. 应用文的模式性、规范性形成的原因

一是“约定俗成”。即在长期的写作过程中,部分格式、用语、布局代代相传、互相效仿,从而被大家认同,形成社会公认的模式,如书信、条据、碑志等。

二是法定使成。特别是党政公文、司法文书等,主要是由行政或权力机关以法律法规的形式对文种、格式、制度等加以认定,并在管辖范围内普遍执行。

3. 应用文的宏观特点

(1) 社会性

一是应用写作本身就是一种社会实践活动。应用写作的作者是社会的人,应用写作的内容要反映社会生活,应用写作的目的是满足社会的应用需要,为解决社会的实际问题而存在,其产品直接作用于社会,其价值也只有通过作用于社会才能体现出来。

二是应用写作的内容、载体,是随着社会的发展、变化而形成、变化的。

三是应用写作从撰写、颁布、实施到反馈的过程,无不反映了应用写作的社会性。

(2) 科学性

一是应用文是社会实践经验的总结,并在社会实践中得到检验,是社会实践经验的结晶。

二是应用文对真实的要求也是其科学性的表现。

三是应用文的结构、格式、语言等都有其特殊的要求,都讲求一定的规范性,这也是应用文科学性的体现。

(3) 中介性

一是国家的决策、国家意志的体现,其表现形式是应用文。

二是应用文是国家政权实施统治管理的有力工具,是各级政府管理公务的依据,各级机构处理政务的凭证。

三是从纵向看,要保持政策的连续性,保持公务活动的连贯性,也必须通过应用文为中介。

第三节 应用写作的演变

【知识点】

1. 我国应用文的发展、演变大致经历的五个阶段

先秦至魏晋南北朝为第一个阶段,隋至宋代为第二个阶段,元明清为第三个阶段,近现代为第四个阶段,电子化时代的应用写作为第五个阶段。

2. 魏晋时期应用文写作理论呈现的特点

一是应用文写作理论,论题全面,理论系统,表明了我国古代文牍写作理论基本形成。

二是这一时期的应用文写作理论研究明显呈现出继承与发展的历史轨迹。在文章的社会功用上,曹丕高度评价其社会政治功用,但还泛指文章、文学,刘勰则具体评价了应用文文体。在文体研究上,从曹丕的“四科八类”到陆机则扩展为十类,再到挚虞增论四类,最后到刘勰发展为周详完备。在研究方法上,曹丕创“以体论文”,但概括文体特点侧重于表现形式,陆机进而从内容与形式的主从关系考虑,较为辩证地从不同层次探索文体研究理论,挚虞则从新的角度,溯其源流,析其正变,由此明确性质,把握特点,使文体研究更具科学性,最后刘勰集古今方法、成果之大成,从不同层次、不同角度全面、深入地研究,并提出了明确、系统的研究理论。在写作规律上,曹丕肯定了应用文要讲究写作艺术,陆机进而广泛、深入地探索写作规律,最后刘勰全面总结应用文写作的一般规律和不同文体的个性规律,并提出写作原则、要求。这种继承与发展的轨迹,表明中国古代应用文写作理论是历史发展的产物。

三是这一时期的应用文理论研究与应用文写作实践的联系非常紧密。

3. 隋至宋代时期的应用写作的成就

这一时期应用写作的巨大成就主要体现在:骈散应用文文体文风的演变和各种应用文体的成熟,大量应用文大家的出现,许多应用文名篇的传播,尤其是自《文心雕龙》以来的“文”、“笔”之分至此又合流,使应用文的写作成为社会政治生活中的一部分,并成为文人实现自我价值的重要手段,成为文人的价值取向。

4. 应用写作电子化的体现

第一,应用文体写作手段的更新。

第二,应用文载体的变化。

第三,应用文传播方式的改变。

5. 应用写作的电子化对应用写作作者的要求

一是应用写作的作者要转变观念,主动适应应用写作电子化的趋势,思想上有充分的准备,行动上率先垂范。

二是充分认识应用写作电子化带来的应用写作的巨变,充分发挥网络传播的特点,丰富应用写作的信息形态。力求从过去单一的文字形态向“多媒体应用文”转变,在应用写作中不仅采用字符,还采用声音、图形、图像、动画等,从而大大改善应用文的传播效果。

三是确立电子化应用文的地位和效力,制定适合应用写作电子化的法律法规和相关的行业标准。

思考与练习

一、单项选择题

1. “应用文”一词最早见于()。
A. 唐代 B. 宋代 C. 明代 D. 清代
2. 应用文是国家实施统治管理的有力工具,这是就应用文的

()特点而言的。

A. 阶级性 B. 中介性 C. 实用性 D. 科学性

3. 在应用文的研究方法上,创“以体论文”的作家是()。

A. 曹丕 B. 陆机 C. 刘勰 D. 挚虞

4. 提出“文”、“笔”之分的书籍是()。

A. 《典论·论文》 B. 《文章流别论》
C. 《文心雕龙》 D. 《文赋》

二、多项选择题

1. 应用文的微观特点有()。

A. 价值的直接实用性 B. 材料的完全真实性
C. 建构的直观规范性 D. 表述的直白简约性
E. 内容的完全准确性

2. 应用文的宏观特点有()。

A. 中介性 B. 科学性 C. 实用性 D. 社会性
E. 规范性

三、填空题

1. 最早提出“应用文”这一名词的作家是_____。

2. 应用文是机关单位和人民群众在处理公私事务中所运用的具有惯用格式和_____的书面文字材料。

3. 应用文的模式化、规范性特点形成的原因是:
_____和_____。

4. 商代公文撰制机构_____的出现,意味着公文撰制制度化进程的全面展开。

5. 我国最早的公文集是_____。

四、名词解释

1. 应用文 2. 模式 3. 法定使成

五、简答题

1. 应用文的性质有哪些?
2. 我国魏晋南北朝时期应用文写作理论取得了哪些成就?
3. 应用写作建构的模式化形成原因是什么?
4. 电子化时代的应用文写作有哪些特点?
5. 我们如何做好电子化时代的应用写作?
6. 应用文的“有用”与文学作品的“有用”有何区别?
7. “约定俗成”与“法定使成”在应用文格式中的体现有何区别?
8. 应用写作的微观和宏观特点分别有哪些?

六、分析思考题

1. 如何理解应用写作的中介性?
2. 我国的公文发展阶段如何划分?
3. 作为一位应用写作者,如何适应应用写作电子化时代的来临?
4. 据报载:美国的高等学校无论是文科还是理工科,大多开设了应用文写作课。据已有的资料统计,美国有 123 个专业开设应用写作课,有 26 所大学和研究所招收应用写作的硕士研究生和博士研究生。请结合美国高校的实际情况,谈谈学习应用写作的重要性。

第二章 应用写作的作者、读者

【知识点】

1. 应用写作的文稿撰写者类型

(1) 代言作者

代言作者即以单纯代替别人撰写的撰稿人的身份参与写作活动的人。

代言作者与被代言者之间有两种关系：一是职业型代言作者。即代言作者与被代言者之间存在着职业上的隶属关系，代言作者以被代言者或被代言单位助手、工作人员的身份从事写作活动。二是独立型代言作者，即代言作者以独立的执笔人的身份为被代言对象从事写作活动，这是一种服务式的写作者，代言作者只是一个“局外人”。

代言作者写作的应用文，绝大多数不能以写作者个体身份出现，而必须以被代言对象的名义出现。

(2) 群体作者

群体作者是指两个以上的作者形成一个“群体”，从事某一实际“需要”的写作活动。

群体作者可分两种情形：一是并列型作者群，即每一位作者均分担一部分写作任务，各自完成的任务汇合起来即完成写作活动，或者每一位作者分别写成相同内容的文章，然后进行讨论、综合，取长补短，合为一篇文章。二是偏正型作者群，即由几位作者共同研究写作意图，进行调查研究、设计写作结构、讨论写作内容，由一人执笔，最后完成写作任务。

(3) 个人作者

个人作者是指从写作的动机、目的,写作的过程到写作任务的完成都是代表个人,并由个人独自完成。

个人作者与个体作者不同,个体作者尽管写作应用文时是独立完成的,但其写作的动机、内容等均可能受支配,被动性强。如代言作者中的独立型代言作者。

2. 应用文的文本作者类型

(1) 个人作者

即应用文的署名者是个人,并且应用文的内容也完全代表着个人。

(2) 法定作者

即写作形式上的主体是那些依法成立并能以自己的名义行使权力和担负义务的单位或个人。这类作者主要指行政公文和专用文书中的一些文体的作者。需要特别指出的是,法定作者主要是指应用文的署名者,即形式上的作者,而不一定是撰写文稿的文字工作者,即实质上的作者,这类文稿的实质上的作者主要是代言作者。

法定作者即应用文主要是以机关(或团体、各类组织、各种独立的法人机关等)名义或者机关中某个单位的名义出现,有时也以领导成员个人名义出现,但以领导成员个人名义出现,并不代表着是由其亲自撰写文稿,同时,以领导名义发文,并非以领导人私人身份出现。领导人是经过选举,或由上级委任批准的,因而以领导成员个人名义出现,实际上是以其所在机关单位法定领导人身份行使职权的一种表现。

3. 应用文读者的特殊性

一是应用文读者的功利性意识强。

二是应用文读者的时效性意识深。

三是应用文读者的直接性意识明显。