

21世纪高等学校规划教材

大学计算机基础 上机指导与测试

周小健 王连相 马栋林 主编

21st Century University
Planned Textbooks

 人民邮电出版社
POSTS & TELECOM PRESS

21 世纪高等学校规划教材

大学计算机基础 上机指导与测试

周小健 王连相 马栋林 主编

21st Century University
Planned Textbook

人 民 邮 电 出 版 社

北 京

图书在版编目(CIP)数据

大学计算机基础上机指导与测试 / 周小健, 王连相,
马栋林主编. — 北京: 人民邮电出版社, 2010.9
21世纪高等学校规划教材
ISBN 978-7-115-23724-8

I. ①大… II. ①周… ②王… ③马… III. ①电子计
算机—高等学校—教学参考资料 IV. ①TP3

中国版本图书馆CIP数据核字(2010)第160930号

内 容 提 要

本书是与《大学计算机基础》配套使用的辅导教材。全书分为3部分: 实验篇、习题篇和综合测试篇。其中, 实验篇包括微型计算机系统实验、操作系统、字处理软件操作、电子表格软件操作、演示文稿软件操作、数据库管理软件、计算机网络及其应用以及常用工具软件。通过实际的上机操作练习, 可以使读者掌握各单元的学习内容, 提高操作水平。习题篇包括主教材各章的练习题及参考答案, 学生据此可以多学多练, 为计算机基础知识的应用打下良好的基础。综合测试篇包括4套综合测试题, 供学生自测使用。

本书可作为普通高等院校非计算机专业计算机基础课教材, 也可作为广大自学者和工程技术人员的参考用书。

21世纪高等学校规划教材

大学计算机基础上机指导与测试

-
- ◆ 主 编 周小健 王连相 马栋林
责任编辑 武恩玉
 - ◆ 人民邮电出版社出版发行 北京市崇文区夕照寺街14号
邮编 100061 电子函件 315@ptpress.com.cn
网址 <http://www.ptpress.com.cn>
大厂聚鑫印刷有限责任公司印刷
 - ◆ 开本: 787×1092 1/16
印张: 11 2010年9月第1版
字数: 282字 2010年9月河北第1次印刷

ISBN 978-7-115-23724-8

定价: 19.00元

读者服务热线: (010)67170985 印装质量热线: (010)67129223
反盗版热线: (010)67171154

[illegible]

本书分为3部分:实验篇、习题篇和综合测试篇。其中,实验篇共包含8章和17个实验,每章实验都是按知识体系顺序编排的,而每个实验中的若干个实验任务则是根据本实验所涉及的系统知识或应用知识而精心设计与编排的。其中,第1章微型计算机系统安排了1个实验,第2章 Windows XP 共安排了2个实验,第3章字处理软件 Word 2003 共安排了3个实验,第4章电子表格软件 Excel 2003 共安排了2个实验,第5章演示文稿软件 PowerPoint 2003 安排了1个实验,第6章数据库管理软件 Access 2003 共安排了2个实验,第7章计算机网络及其应用安排了2个实验,第8章常用工具软件共安排了4个实验。每个实验按实验目的、实验内容、实验步骤、自测题和思考题的形式编写,使学生根据实验指导,按要求完成实验并进行自我测试和评价的同时,也能够进行思考总结,从而更好地掌握各单元的学习内容,提高操作水平。习题篇按主教材分章节给出,包括基础知识、操作系统、常用办公软件、数据库管理软件、网络基础及应用、计算机安全、程序设计及软件技术基础,题型包括选择题和填空题。综合测试篇包括综合测试题4套,题型有选择、填空、简答、分析、应用等。

由于编写时间紧迫以及作者水平有限,书中疏漏和欠妥之处敬请读者提出宝贵意见。

作者

2010 年 7 月

目 录

实 验 篇

第 1 章 微型计算机系统实验.....1	第 5 章 演示文稿软件 PowerPoint 2003 实验 62
实验 微型计算机的基本操作与组装综合实验...1	实验 PowerPoint 2003 综合应用 62
第 2 章 Windows XP 操作系统实验.....8	第 6 章 数据库管理软件 Access 2003 实验 67
实验一 Windows XP 的基本操作和程序管理.....8	实验一 数据库、表的基本操作及简单查询操作 67
实验二 文件、文件夹的管理和控制面板的使用.....14	实验二 窗体、报表与 SQL 查询..... 75
第 3 章 字处理软件 Word 2003 实验22	第 7 章 计算机网络及其应用 实验..... 83
实验一 Word 2003 文档的基本操作和排版.....22	实验一 Windows 的网络功能..... 83
实验二 Word 2003 文档的图形对象和表格.....24	实验二 Internet 基本应用..... 88
实验三 Word 2003 文档的高级应用和排版.....28	第 8 章 常用工具软件实验 95
第 4 章 电子表格软件 Excel 2003 实验37	实验一 WinRAR 的使用 95
实验一 工作表的基本操作和格式化.....37	实验二 FlashGet 的使用..... 97
实验二 工作表的图表化及数据管理.....46	实验三 瑞星杀毒软件的使用 99
	实验四 播放软件 RealPlayer 的使用 99

习 题 篇

第 1 章 计算机基础知识.....100	第 4 章 数据库管理软件 Access 2003..... 130
第 2 章 常用操作系统.....105	第 5 章 计算机网络及其应用 135
第 3 章 常用办公软件.....112	第 6 章 计算机安全 140
3.1 字处理软件 Word 2003.....112	第 7 章 程序设计及软件技术基础..... 145
3.2 表格软件 Excel 2003.....118	
3.3 演示文稿软件 PowerPoint 2003.....124	

综合测试篇

综合测试题一	148	综合测试题四	162
综合测试题二	152	参考文献	167
综合测试题三	157		

实 验 篇

第 1 章

微型计算机系统实验

实验 微型计算机的基本操作与组装综合实验

一、实验目的

1. 熟悉微型计算机的基本操作及各部件的功能。
2. 熟悉微型计算机标准键盘的布局及各键的功能。
3. 掌握微型计算机键盘操作的基本指法。
4. 掌握微型计算机的基本配置与组装过程。

二、预备知识

1. 微型计算机的启动与关闭

冷启动：先开电源，再开主机。

热启动：单击“开始”按钮，选择“关闭计算机”命令，单击“重新启动”按钮。

关闭：首先关闭所有应用程序，然后单击“开始”按钮，选择“关闭计算机”命令，单击“关闭”按钮。

2. 键盘的功能与分类

键盘通常主要由字符键、数字小键盘、功能键和控制键 4 类组成，其功能如下。

(1) 字符键

字母键：26 个英文字母（A~Z、a~z）。

数字键：10 个数字（0~9），每个数字键和一个特殊字符共用一个键。

回车键：键上标有“Enter”或“Enter<回车键符>”。按此键，表示命令或语句输入的结束。

退格键：标有“←”和“Backspace”，使光标向左退回一个字符的位置。

空格键：位于键盘下方的长键，用于输入空格，按一下该键输入一个空格。

制表符：标有“Tab”，每按一次，光标向右移动一个制表位（制表长度由软件定义）。

(2) 数字小键盘

数字小键盘具有两种功能,既能输入数字和字符,又能移动光标,通过数码锁定键“NumLock”来切换。当数码锁定指示灯“NumLock”亮时,表示执行数字键功能。

↑、↓、←、→: 光标上移或下移一行,左移或右移一个字符的位置。

Home 键: 将光标移动到本行首字符左侧。

End 键: 将光标移到本行最后一个字符的右侧。

PgUp 和 PgDn 键: 上移一屏和下移一屏。

Ins 键: 插入编辑方式的开关键,按一下处于插入状态,再按一下,解除插入状态。

Del 键: 删除光标所在处的字符,右侧字符自动向左移动。

(3) 功能键

功能键主要是指键盘上的“F1”~“F12”键,其功能随操作系统或应用程序的不同而不同,如在 Windows 系统中按“F1”键表示进入系统帮助窗口。

(4) 控制键

控制键具有特殊功能,其中“Ctrl”、“Alt”和“Shift”3个键只有与其他键组合起来才能起作用。

Ctrl 键: 此键必须和其他键配合使用才起作用,如按“Ctrl+Break”组合键表示中断或取消当前命令的执行,按“Ctrl+C”组合键表示复制操作,按“Ctrl+V”组合键表示粘贴操作。

Alt 键: 此键一般用于程序菜单控制、汉字输入方式转换等。例如,在 Windows 环境下,按“Alt+Tab”组合键表示快速地在任务间进行切换。

换挡键: 标有“Shift”和“⇧”。此键一般用于输入上档键字符或字母大小写转换。

Esc 键: 用于退出当前状态、取消当前操作、进入另一状态或返回系统。

CapsLock 键: 大写或小写字母切换键。

PrintScreen 键: 将当前屏幕信息直接复制到剪贴板中。

Pause 键: 用于暂停命令的执行,按任意键继续执行命令。

3. 键盘的使用

(1) 基本要求

键盘是微型计算机最基本的输入设备,从第一次上机开始就要养成良好的键盘使用习惯,从而达到快速、准确地输入目的。

键盘上的字符键与标准打字机的键盘相同,由于字符键使用率较高,因此在使用键盘时,首先要熟悉字符键,字符键中的“A、S、D、F、J、K、L”和“;”键称为基准键(Home Key),键盘练习时首先要从基准键开始练习。

使用键盘时应注意正确的按键方法。在按键时,手抬起,伸出要按键的手指,在键盘上快速击打一下,不要用力太猛,更不要按住一个键长时间不放。在按键时手指不要抖动,用力一定要均匀。在进行输入时,正确姿势是坐姿端正,腰背挺直,两脚平稳踏地;身体微向前倾,双肩放松,两手自然地放在键盘上方;大臂和小肘微靠近身体,手腕不要抬得太高,也不要触到键盘;手指微微弯曲,轻放在基准键上,右手拇指稍靠近空格键。

输入时,两眼应注视屏幕或输入的原稿,尽量不要看键盘。手指按规定的指法敲击键盘,敲击键盘时肘和腕不要使劲,而是通过手指关节活动的力量敲击各键,这样才有可能提高输入速度,长时间操作也不致疲劳。

(2) 键盘的基本指法

键盘指法规定使用键盘时将手指微微弯曲,轻放在基准键上,即将左手小指、无名指、中指、食指分别置于“A、S、D、F”键上,左手拇指自然向掌心弯曲;将右手食指、中指、无名指、

小指分别置于“J、K、L、;”键上，右手拇指轻置于空格键上。如果需要输入基准键以外的字符，手指在键盘上方有规律地进行活动，根据键盘指法对手指的分工，用规定的手指敲击相应的键，击键后再将手指迅速、准确地放回到基准键上，具体指法如图 1.1 所示。

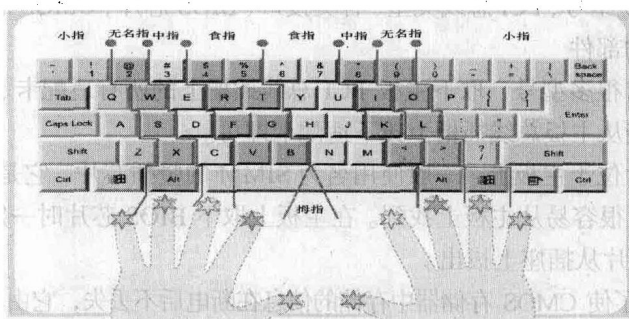


图 1.1 键盘指法示意图

进行指法练习时，主要练习字符键的使用。控制键在不同键盘上的位置不是很固定，而且多数的控制键是与其他键配合使用的，所以指法中不好确定这些键与手指的对应关系，只能根据这些键在键盘上的位置灵活掌握。一般使用最多的是小指和拇指，并且要与其他手指很好地配合。功能键一般排列较整齐，敲击时比较方便，容易练习。进行键盘练习时，应按图 1.1 所示的指法反复练习，达到灵活敲击各键，不断提高速度的目的。

击键时不要用力过猛或按键时间过长，应有节奏地敲击。如果用力过猛会影响键盘的寿命；如果按键时间过长，屏幕上有时会出现多个同样的字符，从而影响输入速度和质量。

三、微型计算机的组装实验

1. 拆卸微型计算机

本课程所安排的微型计算机硬件组装实验从拆卸微型计算机开始。拆卸微型计算机的目的在于让同学们在拆卸微型计算机硬件的过程中，能对微型计算机的组成建立起一个整体的概念，拆卸总比安装要容易。在拆卸过程中要认真做好记录。

(1) 观察机箱的外观

一般在机箱后可以看到一些接口，如键盘接口、显示器接口、打印机接口、串行接口、鼠标接口、USB 接口、电源接口等。

(2) 打开机箱

打开机箱之前首先确认已关掉计算机电源并拔掉电源插头。使用合适的螺丝刀将机箱侧面或背面的螺钉拧下（有的机箱完全不用螺钉固定机箱盖，表面没有一颗螺钉，因此也就没有必要使用螺丝刀），接下来小心地取下机箱盖，不可使用蛮力，注意不要刮着机箱内的电线。拿下机箱盖后，可将其轻放在旁边。



打开机箱后，为了保证不会由于人身上的静电损坏芯片，一定用带夹子的导线将计算机接地。

(3) 观察机箱内的部件

机箱内的部件一般有电源、硬盘、光驱、主板和其他一些适配卡。

(4) 分解各个部件之间的连接

将机箱内的部件一个一个地拆卸下来，轻放在实验台上，记录它们安放的位置和连接关系。被拆卸的部件主要有电源、主板、硬盘、光驱、显卡、网卡等适配卡。

(5) 观察主板

观察主板上的 CPU 型号、PCI 总线类型、各类接口、BIOS 芯片、CMOS 芯片以及 CMOS 电池。

(6) 拆卸主板上的部件

微型计算机主板有很多型号，取下主板 PCI 总线插槽上的所有适配卡、主板 CPU 插座上的 CPU、内存条等。直接从主板总线插槽上拔下适配卡即可。

计算机的内存芯片位于主板上，一般使用名为 SIMM 的竖插芯片，它是由多个芯片组成的存储器模块，凭外观特征很容易从主板上找到。在主板上取下 BIOS 芯片时一定要注意身体的静电，用芯片起子把 BIOS 芯片从插座上拔出。

在微型计算机中为了使 CMOS 存储器中存储的信息在断电后不丢失，它由单独的电池供电。当系统增加了存储器或更换了硬盘等设备时，用户都要修改 CMOS 中的配置信息。一般情况下，只要系统能成功启动，均无需访问 CMOS 存储器。CMOS 存储器焊接在主板上，只可以更换 CMOS 的供电电池。

CPU 芯片一般插在零插拔力插座上，抬起 ZIF 插座手柄，即可把 CPU 从插座弹出。相反将 CPU 芯片脚与 ZIF 插座对准，按下 ZIF 插座手柄，即可将 CPU 装上。

2. 组装微型计算机

按照与拆卸微型计算机相反的顺序将微型计算机重新组装起来，最后盖好机箱盖并正确连接键盘、鼠标、显示器。检查无误后接电源线，接通电源开关测试计算机工作状态。若不能正常工作，根据计算机表现的状态排除故障。下面讲解主要部件的安装过程及注意事项。

(1) 安装 CPU

首先把主板平放在桌面上，找到 CPU 插座，如图 1.2 所示。抬起 CPU 的 ZIF 插座手柄，将手柄拉杆抬起与 CPU 插座成 90° ，然后将 CPU 缺针位置（如图 1.3 所示）对准 CPU 插座的相应位置，此时可以将 CPU 放入 CPU 插座。

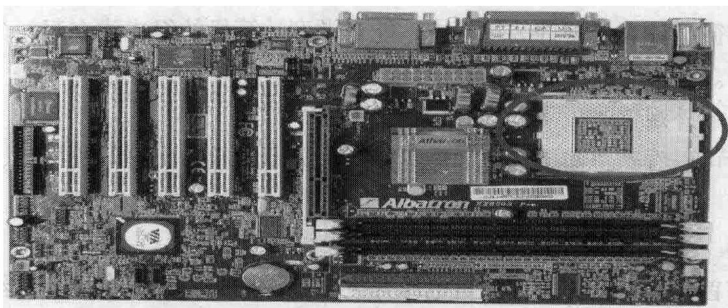


图 1.2 CPU 插座

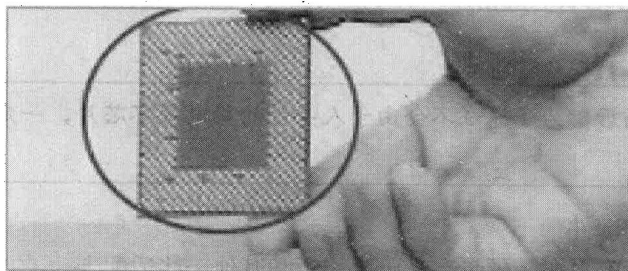


图 1.3 CPU 缺针位置

(2) 安装 CPU 散热风扇

微型计算机的 CPU 具有较大的功耗, 为了使 CPU 能正常工作, 必须安装风扇对 CPU 散热, 若风扇底部没有自带硅脂, 则要准备硅脂并将其涂抹到风扇底部, 硅脂的作用是起到粘合作用。将风扇放到 CPU 上, 注意要粘合牢固, 然后对准卡扣的位置扣紧卡扣; 最后将风扇电源线的插头插到主板上相应的供电插座上。

(3) 安装内存条

首先把主板平放在桌面上, 找到内存条插座, 如图 1.4 所示。掰开插座两端的扣具, 将内存条缺口的位位置对准内存条插座相应的位置, 不要用蛮力将内存条插入插座中。

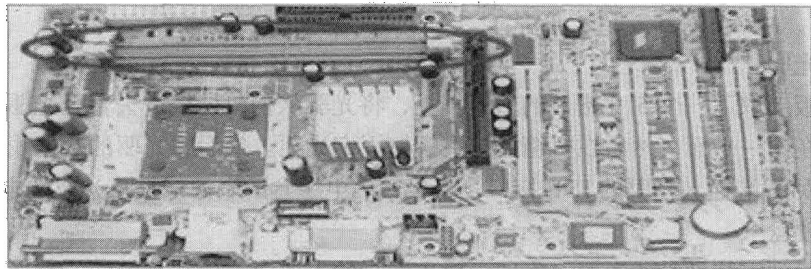


图 1.4 内存条插座

(4) 安装电源盒

微型计算机电源从外形上看是一个方形的金属盒子, 一般有一个散热的通风口, 电源内放置的一个排风扇将电源内的热气排出。

安装微型计算机电源是最简单的事情, 因为微型计算机电源的直流输出都是标准的, 不需要考虑其他的事情, 需要注意的仅仅是要将电源的输出和磁盘驱动器、主板等用电设备良好地连接起来。这就要求将微型计算机电源的输出插头和磁盘驱动器或主板等用电设备的插座紧密连接。

(5) 安装主板

首先把机箱平放在桌面上。一般机箱为金属材料, 注意不要将机箱与主板直接接触以避免造成短路。为此在固定主板的所有位置孔处应预先拧上螺母, 然后将主板的固定孔对准螺母的位置, 拧上螺钉固定主板。

从电源盒的多条电缆中找到一个 20 芯的插头, 该 20 芯的插头上有一个起到固定作用的夹子, 如图 1.5 所示。将它插入主板的一个 20 芯的插座上, 如图 1.6 所示。

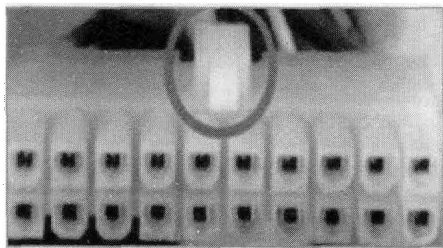


图 1.5 起到固定作用的夹子

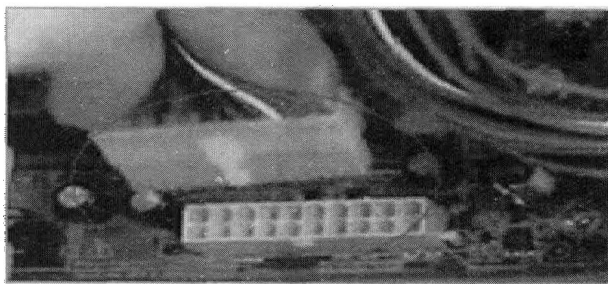


图 1.6 将 20 芯的插头插入主板的一个 20 芯的插座上

(6) 安装显卡

在主板上找到显卡插座, 如图 1.7 所示, 将显卡插入显卡插座, 然后拧上螺钉固定好显卡。

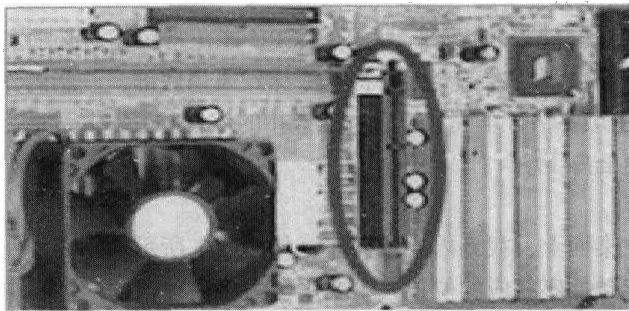


图 1.7 显卡插座

(7) 安装光驱

从机箱面板上取下一个 5 寸槽口的塑料挡板，将光驱从槽口处推进去直至光驱全部推入，光驱与机箱面板在同一平面，然后在机箱上拧上螺钉固定光驱。最后将光驱的数据线一端插入主板的 IDE 接口，另一端插入光驱的 IDE 接口，将机箱内电源盒的电源线插入光驱的电源插口。

(8) 安装硬盘

在机箱内找到安装硬盘的支架，将硬盘放入硬盘的支架内，让硬盘侧面的螺丝孔与硬盘支架上的螺丝孔对齐，然后拧上螺钉固定硬盘。最后将硬盘的数据线一端插入主板的 IDE 接口，另一端插入硬盘的 IDE 接口，将机箱内电源盒的电源线插入硬盘的电源接口。

硬盘驱动器的外壳上往往标有硬盘的类型号、磁头数、磁道数、扇区数等信息。记录这些信息，在硬盘驱动器安装完毕后需要更新 CMOS，这时需要这些信息。

(9) 连接主板控制线

在机箱内靠近前端处可以找到一些控制线，它们分别是硬盘指示灯 (H.D.D.LED)、复位开关 (RESER SW)、电源开关 (POWER SW)、电源指示灯 (POWER LED)、扬声器 (SPEAKER)。根据主板说明将这些控制线连接到主板的相应位置。

(10) 连接键盘和鼠标

在机箱后找到键盘、鼠标的 PS/2 接口 (如果键盘、鼠标是 PS/2 接口)，如图 1.8 所示。将键盘、鼠标的 PS/2 接头插入 PS/2 接口，注意要一一对应。

(11) 连接显示器

将显示器上一个有 3 排针的插头，如图 1.9 所示，插到微型计算机显卡的输出接口，插入后并将其拧紧，最后将显示器电源线插入电源插座。

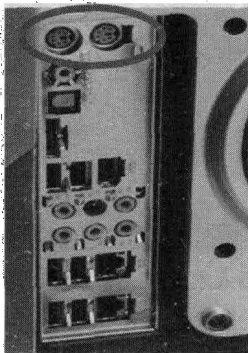


图 1.8 PS/2 接口

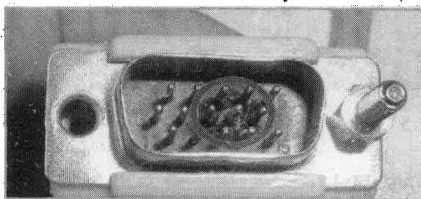


图 1.9 3 排针插头

(12) 连接外部电源

所有的设备都连接好后，接通外部电源，开机测试组装是否成功。

以上是微型计算机的拆卸和安装过程的一个示例，关于微型计算机的组装和升级详细说明请参阅专门的书籍。

四、实验内容

1. 利用任何一种打字软件进行打字训练，如键盘练习软件“Type101”。
2. 了解微型计算机的硬件系统。
3. 练习组装微型计算机。

五、自测题

1. 熟练掌握键盘的布局和基本操作

要求：启动键盘练习软件“Type101”进行指法练习，练习时要注意养成良好的习惯，按图示指法进行练习；要熟记各键的键位，逐步实现盲打；要求击键速度达到 150 次/分钟，打字速度应达到 60 汉字/分钟。

2. 写出实验报告

要求：

- ① 记录下实验名称、学生姓名、所在学院、班级、学号、实验时间与地点、指导教师姓名、合作者姓名。
- ② 记录下所拆卸计算机的型号、接口名称和数量、机箱内的部件名称和数量。
- ③ 记录组装的全过程。
- ④ 记录实验过程中出现的问题及解决方法。
- ⑤ 记录实验结论和体会。

第 2 章

Windows XP 操作系统实验

实验一 Windows XP 的基本操作和程序管理

一、实验目的

1. 掌握 Windows XP 的几种启动/关闭方法及用途。
2. 熟悉 Windows XP 桌面、图标、窗口等组成元素。
3. 掌握 Windows XP 的基本操作、应用程序的管理和运行。
4. 学会使用 Windows 帮助。

二、实验内容

1. Windows XP 的正常启动、重新启动、关闭、高级启动选项。
2. 任务栏和桌面项目的设置。
3. Windows XP 桌面图标的移动、复制、删除操作。
4. 窗口的组成及其操作。
5. 菜单的组成及其操作。
6. 使用“开始”菜单。
7. 使用 Windows XP 帮助。
8. 使用任务管理器。
9. 使用剪贴板。

三、实验步骤

1. Windows XP 的正常启动

① 打开计算机电源。

② 稍后计算机自动执行硬件测试程序，屏幕显示自检信息。自检无误后，开始引导系统，进入 Windows XP 登录界面。

③ 选择一个可以使用的用户。

2. Windows XP 的高级启动选项

① 打开计算机电源。

- ② 稍后计算机自动执行硬件测试程序，屏幕显示自检信息。
- ③ 自检无误后，在开始引导系统时，按“F8”功能键。
- ④ 将几种常用启动选项的主要用途填入表 2.1 中。

表 2.1 Windows XP 高级启动选项

启动选项	用途
安全模式	
启用 VGA 模式、启用启动日志、目录服务恢复模式、调试模式	

3. Windows XP 的重新启动

- ① 打开“开始”菜单，单击  按钮，弹出图 2.1 所示的“关闭计算机”对话框。
- ② 单击“重新启动”按钮，即可重新启动计算机。

4. Windows XP 的关闭

- (1) 关闭所有打开的应用程序。
- (2) 在图 2.1 所示的“关闭计算机”对话框中，单击“关闭”按钮，即可关闭计算机。

5. 任务栏和桌面项目的设置

- ① 显示或隐藏桌面上的“我的电脑”、“我的文档”、“网上邻居”、“Internet Explorer”、“回收站”等系统图标。默认情况下，安装 Windows XP 后启动系统，桌面只有一个“回收站”系统图标，可以通过桌面快捷菜单中的“属性”命令显示或隐藏一些常用项目，如图 2.2 所示。

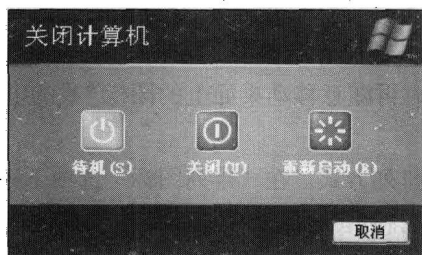


图 2.1 “关闭计算机”对话框

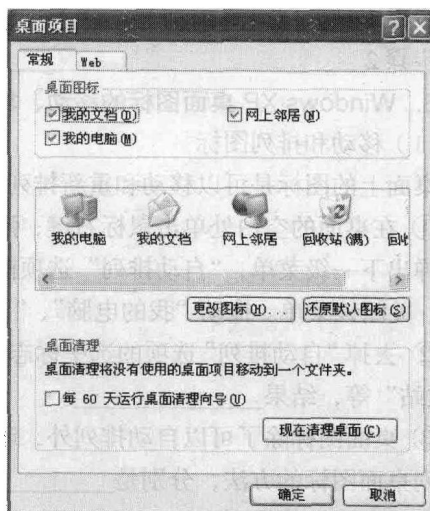


图 2.2 “桌面项目”对话框

打开图 2.2 所示对话框的操作步骤记录如下。

- 步骤 1 _____;
- 步骤 2 _____;
- 步骤 3 _____。

- ② 显示或隐藏任务栏的快速启动区、时钟。默认情况下，Windows XP 的任务栏没有快速启动

区。在图 2.3 中勾选或取消勾选“显示快速启动”和“显示时钟”前的复选框，可完成显示或隐藏。打开如图 2.3 所示对话框的操作步骤记录如下。

步骤 1 _____；

步骤 2 _____。

③ 显示或隐藏语言栏。在图 2.4 所示的“语言栏设置”对话框中，勾选或取消勾选“在任务栏中显示其他语言栏图标”前的复选框，可完成显示或隐藏语言栏。

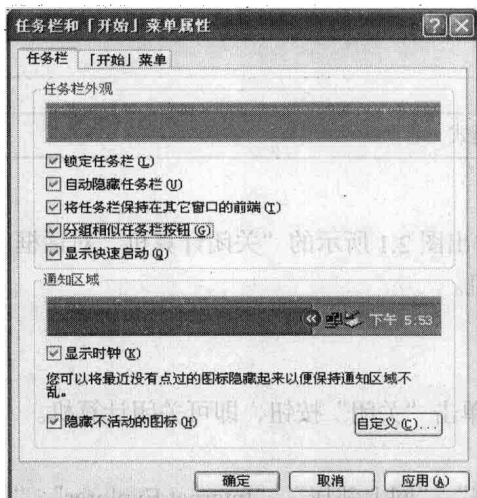


图 2.3 “任务栏和「开始」菜单属性”对话框

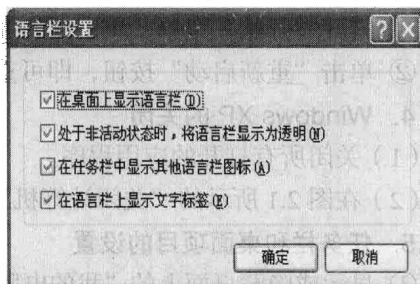


图 2.4 “语言栏设置”对话框

打开图 2.4 所示对话框的操作步骤如下。

步骤 1 _____；

步骤 2 _____。

6. Windows XP 桌面图标的移动、复制、删除操作

(1) 移动和排列图标

桌面上的图标是可以移动和重新排列的，通常情况下，桌面图标是自动排列的。

① 在桌面的空白处单击鼠标右键，弹出快捷菜单。在快捷菜单内移动光标到“排列图标”选项，弹出下一级菜单，“自动排列”选项前有一选中标志（打“√”标记）。在桌面的空白处单击鼠标，关闭该菜单。拖动“我的电脑”、“回收站”图标到其他位置后松手，结果_____。

② 去掉“自动排列”选项的选中标志，关闭菜单。此时再随意移动桌面上的图标“我的电脑”、“回收站”等，结果_____。

③ 桌面图标除了可以自动排列外，还可以有其他的排列方式。在“排列图标”选项下还有 4 种排列桌面图标的方法，分别是_____。选择“排列图标”选项子菜单中的其他选项，观察桌面上图标的排列方式。

(2) 复制和删除图标

选定桌面上任意一个图标（系统图标除外），如“Internet Explore”图标，单击鼠标右键，在弹出的快捷菜单中选择“复制”命令，然后在桌面空白处，单击鼠标右键，选择“粘贴”命令，即完成了图标复制操作。

这时在桌面上会看到一个名为_____的图标。删除时，选定要删除的图标，按键盘上的“Del”键即可删除。

7. 窗口的组成及其操作

这里以“我的电脑”窗口为例进行操作。双击桌面上的“我的电脑”图标，打开“我的电脑”窗口，观察窗口的组成，在窗口中找到标题栏、菜单栏、系统菜单图标、系统按钮、滚动条、标准工具栏、状态栏的位置。

下面以系统按钮为例，进行操作练习。

(1) 窗口的移动操作

在窗口非最大化状态下，将鼠标停留在“我的电脑”窗口的标题栏上，拖动鼠标光标将窗口移到桌面的其他位置。

(2) 调整窗口大小的操作

在窗口非最大化状态下，将鼠标光标移动到“我的电脑”窗口的边框或者4个角上，当鼠标光标变成双向箭头形状时拖动鼠标，可以改变窗口大小，使窗口出现水平和垂直滚动条，拖动查看窗口中的全部内容。

(3) 窗口的最大化、最小化、还原和关闭操作

① 单击“我的电脑”窗口右上角系统按钮中的“最大化”按钮，窗口占据_____。然后再单击窗口右上角的“还原”按钮，窗口_____。

② 单击“我的电脑”窗口右上角系统按钮中的“最小化”按钮，窗口消失了，变成桌面底部_____上的一个标有“我的电脑”字样的按钮，此时窗口被最小化，但并没有关闭。再单击任务栏上的该按钮，窗口又恢复为原状。

③ 单击窗口右上角的“关闭”按钮，关闭“我的电脑”窗口。

④ 打开“我的电脑”窗口，单击窗口左上角的按钮，弹出系统菜单，系统菜单中的命令有_____。

⑤ 双击“我的电脑”窗口的标题栏，结果_____；再次双击标题栏，结果_____。

⑥ 双击窗口左上角的按钮，结果_____。

8. 菜单的使用

以“我的电脑”窗口为例，使用鼠标双击“我的电脑”图标，打开“我的电脑”窗口，在窗口的第2行显示的水平菜单分别是：_____，用鼠标单击各个菜单，将弹出不同的下拉菜单。

① 在“查看”菜单上单击鼠标，从下拉菜单中，选择带有右箭头“►”的“工具栏”命令，则弹出_____。单击“查看”菜单下的“缩略图”、“列表”、“平铺”、“图标”以及“详细信息”命令，观察窗口中显示内容的变化。

② 单击“工具”菜单下的带有“…”的“文件夹选项”命令，则会弹出“文件夹选项”对话框，有_____、_____、_____等选项卡，观察各选项卡中的内容。如果对某个选项卡中的选项进行了设置，单击对话框中的“确定”按钮，设置生效，并同时关闭对话框；否则单击对话框中的“取消”按钮，关闭对话框即可。

9. “开始”菜单

(1) “开始”菜单的设置

在图2.5所示的“自定义「开始」菜单”对话框中，可以设置“开始”菜单的显示风格。

打开图2.5所示对话框的操作步骤记录如下。

步骤1_____；

步骤2_____；

步骤3_____。