



本系列光盘被北京市新闻出版局列选为重点电子出版物及 配 套 书



© 陈长伟 尹 静 邵夫林 编著

电脑打字

新手指南针

双色
印刷

- 最简单、最实用的电脑打字启蒙读本，手把手教您成为电脑打字快手
- 零基础读者轻松学会拼音、五笔等各种输入法，使输入单字、词组与整句准确、高效
- 清晰明快的插画式版面，紧扣流行、合理的教学理念
- “视野拓展”与每页内容环环相扣，大大扩展读者的视角
- 长达360多分钟的情景式互动教学光盘，享受趣味、轻松的学习过程
- 赠送五笔字型86版、98版汉字拆分方法及编码查询字典电子版



北京希望电子出版社
Beijing Hope Electronic Press
www.bhp.com.cn

多媒体教学光盘



本系列光盘被北京市新闻出版局列选为重点电子出版物
及 配 套 书



◎ 陈长伟 尹 静 邵夫林 编著

电脑打字

新 黑 针



北京希望电子出版社
Beijing Hope Electronic Press
www.bhp.com.cn

· 北京 ·

内 容 简 介

本书是“电脑启航必备丛书”之一,针对初学者的需求,将电脑打字以图解实例的方式表达出来,让读者轻松实现“从零开始,快速上手、技高一筹”。

全书由 11 章和附录组成,由浅入深、全面透彻地介绍了电脑基础操作知识。包括电脑操作快速入门、使用键盘、初识与设置输入法、系统自带的拼音输入法、使用流行拼音输入法、初识王码五笔和字根、将汉字拆分为字根、使用五笔输入汉字、输入简码和词汇、五笔输入法高级设置、各类五笔输入法等内容。

本书及配套的多媒体光盘面向初级电脑用户,适用于电脑新手、电脑爱好者、电脑培训人员、中老年读者和各行各业需要学习电脑打字的人员,也可以作为大中专院校师生学习的辅导和培训用书。

需要本书或技术支持的读者,请与北京清河 6 号信箱(邮编:100085)发行部联系,电话:010-62978181(总机)转发行部,82702675(邮购),传真:010-82702698, E-mail: tbd@bhp.com.cn。

电脑打字新手指南针 / 陈长伟, 尹静, 邵夫林编著。—北京: 北京希望电子出版社, 2010
(电脑启航必备丛书)

ISBN 978-7-89499-052-5

I. 电… II. ①陈… ②尹… ③邵… III. 电脑打字

责任编辑: 周凤明

/ 责任校对: 黄如川

责任印刷: 双 青

/ 封面设计: 青青果园

北京希望电子出版社 出版

北京市海淀区上地三街 9 号金隅嘉华大厦 C 座 611

邮政编码: 100085

<http://www.bhp.com.cn>

北京市四季青双青印刷厂

北京希望电子出版社发行 各地新华书店经销

*

2010 年 5 月第 1 版 开本: 787mm×1092mm 1/16
2010 年 5 月第 1 次印刷 印张: 10.5
印数: 1-4000 册 字数: 237 千字

定价: 19.00 元 (1 张光盘)

丛书序

毋庸置疑,电脑的发明是20世纪最伟大的成就之一。如今,电脑已广泛应用于人们日常的工作和生活之中,如:办公自动化、平面设计、动画设计、影音制作、网站建设、网上购物、炒股……都离不开电脑。

中国有一句老话:“名师出高徒”,同样,对于电脑初学者而言,选择一本好书,一本具有指导意义的书,至关重要。

《电脑启航必备丛书》是为初学者倾力打造和定制的系列丛书。它将电脑操作以图解实例的方式表达出来,浅显易懂、实用性强。除此之外,还将经验和技巧完完全全地传授给新手,让读者轻松实现“从零开始,快速上手、技高一筹”。

一、丛书特色

本系列丛书具有以下特色。

● 全程图解,即学即会

书中以图例的形式来表达具体的操作,并在图上分解标注每一个步骤,简单易懂,细致精练,让读者即学即会,轻松上手。

● 情景教学,生动有趣

书中以活泼可爱的“伶俐小姐”的学习历程为线索,以知识渊博的“博学先生”的悉心指点来引导,为读者提供了一个轻松愉快的环境氛围,让学习不再枯燥无味,从而变得生动有趣。

● 栏目丰富,新颖实用

在操作步骤中穿插了“提示”、“注意”、“技巧”等栏目,将经验、教训、技巧统统传授给读者,让读者少走弯路,抄捷径直达目的地。除此之外,在每页页脚处还专门设立了一个名为“视野拓展”的栏目,这里收集了许多与内容相关的知识或技巧,使读者增长知识,胜人一筹。

● 层次分明,自成体例

每章开篇就明确的告诉读者章节的学习目标和学习重点;然后逐步深入、科学有效地划分章节内容、突出重点和难点;最后在“趁热打铁”中精心设计了一些习题,以巩固刚刚学习的知识。此外,每一章就是一个专题,自成体系,方便读者即查即学,即学即用。

二、光盘特色

本丛书配书光盘具有以下特色:

● 别具一格的游戏式主界面

突破传统单调按钮式的主界面设计,别具一格的设计了“地图”学习板块和“指南针”引导方向,让读者像在玩电子游戏一样,快乐地学习。

● 模拟现实的教学情景

通过“博学先生”、“伶俐小姐”、“小精灵”之间的互动,模拟现实操作,将电脑使用技巧和软件应用功能真实地再现出来。

● 美观实用的播放设计

播放功能设计根据人们的操作习惯来合理设计播放界面,不仅贴心实用,而且美观大方,让





读者感到赏心悦目。例如：单击“内容选择”按钮会弹出光盘中所有章节内容的子菜单；“播放控制”按钮的摆放左右对称，并且清楚明了地标注各按钮的含义，都极大程度地方便初学者的使用。

● 超值附赠的漂亮电子书

为了提高读者的操作水平并带来更多的实惠，作者还制作了漂亮大方的技巧电子书，读者可以很方便地在电脑上翻阅它，获取更多知识。

三、读者对象

本丛书及配套的多媒体光盘面向初级和中级电脑用户，适用于电脑新手、电脑爱好者、电脑培训人员、中老年读者和各行各业需要学习电脑的人员，也可以作为大专院校师生学习的辅导和培训用书。

四、联系我们

感谢您对我们的信任和支持。为了更好地服务于广大读者和电脑爱好者，如果您在使用本丛书时有疑难问题，可以通过 xinsznz@126.com 邮箱与我们联系，我们将尽全力解答您所提出的问题。

扬起希望的风帆，使用指南针，在学海中找到前进的方向。

编著者

关于本书

当电脑成为日常办公和生活中的必需品,电脑打字也成为人们的必备技能。一般情况下,电脑打字最常用的方法是使用拼音输入法和五笔输入法来输入汉字。为了帮助初学者快速掌握汉字输入,我们组织并编写了《电脑打字新手指南》。

本书根据初学者的学习习惯,由浅入深、由易到难、全面透彻地讲解了电脑打字的具体操作和应用实例。

全书分为 11 章,主要内容如下:

第 1 章:介绍启动与关闭电脑的方法、鼠标的使用方法、窗口基本操作、文件与文件夹的基本操作。

第 2 章:介绍键盘的结构、使用键盘的方法、打字指法训练方法。

第 3 章:介绍汉字输入法的种类、安装与删除输入法的方法、设置输入法的方法,帮助读者熟悉输入法的状态条。

第 4 章:介绍全拼输入法、智能 ABC 输入法。

第 5 章:介绍紫光拼音输入法、搜狗拼音输入法。

第 6 章:介绍五笔输入法、五笔字根、五笔字根的区和位、五笔字根的键盘分布图、五笔字根分布规律,速记字根的五笔字根口诀,讲解了如何进行五笔字根练习。

第 7 章:介绍五笔字根之间的关系、汉字拆分原则,并举例分析了汉字拆分的方法。

第 8 章:介绍输入键面汉字、输入键外汉字的方法,使用“五笔打字通”软件体验汉字输入。

第 9 章:介绍使用简码快速输入汉字、输入词汇的方法,介绍重码与万能 Z 键,带领读者进行“我的第一篇‘五笔学习记事’”打字练习。

第 10 章:介绍 98 版五笔字型输入法、王码 18030L 版五笔字型输入法、万能五笔输入法、极点五笔输入法、智能陈桥五笔输入法、五笔加加输入法、以及其他五笔字型输入法。

第 11 章:(本章内容见光盘)介绍设置五笔输入法属性、输入特殊字符、手工造词、输入生僻字、造字、安装新字体的方法。

附录:(本附录内容见光盘)收录了五笔字型输入法 86 版和 98 版的汉字编码,通过查询该编码字典,不仅可以知道要录入汉字的编码,还可以详细了解汉字的拆分方法和字型结构。

光盘中电子书的查看方法为:进入多媒体光盘,单击“书中电子书”按钮,打开“本书知识补充”文件,即可找到对应的内容。

本书由刘菁策划,陈长伟、尹静、邵夫林编写,参与本书创作、排版、审校的人员有刘瀚、汪伟、张义萍、陈杰英、俞娟、朱梦月、杨章静、倪震、丁永平、王俊来、潘小凤、洪刚、陈锦屏、姜苏芳、束云刚、陈长伟、马海平、刘海松、岳江等。

编著者





目 录

第1章 电脑操作快速入门	1	第2章 学会使用键盘	43
1.1 第一次启动电脑	2	2.1 认识键盘	44
1.1.1 启动电脑	2	2.1.1 主键盘区	44
1.1.2 关闭电脑	4	2.1.2 功能键区	48
1.2 鼠标的使用	4	2.1.3 编辑键区	49
1.2.1 握鼠标的基本姿势	5	2.1.4 数字键区	50
1.2.2 鼠标与光标	5	2.1.5 指示灯区	51
1.2.3 鼠标的基本操作	6	2.2 使用键盘	51
1.2.4 调整鼠标功能	8	2.2.1 十指分工	51
1.3 窗口基本操作	10	2.2.2 基本姿势	52
1.3.1 打开窗口	10	2.2.3 击键方法	53
1.3.2 移动窗口	13	2.3 键盘操作指法训练	53
1.3.3 调整窗口大小	13	2.3.1 基本输入训练	53
1.3.4 浏览窗口中的内容	14	2.3.2 指法综合训练	56
1.3.5 在窗口间切换	19	2.3.3 用【金山打字通】进行指法训练	57
1.3.6 排列窗口	21	2.4 本章小结	61
1.3.7 关闭窗口	22	2.5 趁热打铁	62
1.4 文件与文件夹的基本操作	23	2.5.1 选择题	62
1.4.1 认识文件与文件夹	23	2.5.2 实践题	62
1.4.2 新建文件/文件夹	25		
1.4.3 选择文件或文件夹	29	第3章 初识与设置输入法	63
1.4.4 重命名文件或文件夹	31	3.1 了解汉字输入法	64
1.4.5 复制文件或文件夹	32	3.2 安装与删除输入法	64
1.4.6 移动文件或文件夹	35	3.2.1 安装输入法	64
1.4.7 删除文件或文件夹	36	3.2.2 添加和删除输入法	65
1.4.8 还原文件或文件夹	38	3.3 设置输入法	67
1.4.9 搜索文件或文件夹	38	3.3.1 自定义输入法快捷键	67
1.5 本章小结	41	3.3.2 设置默认输入法	67
1.6 趁热打铁	41	3.4 熟悉输入法的状态条	68
1.6.1 选择题	41	3.4.1 启动输入法	68
1.6.2 实践题	42		





3.4.2	中 / 英文输入切换	69
3.4.3	全 / 半角切换	69
3.4.4	中 / 英文标点符号 切换	69
3.5	本章小结	70
3.6	趁热打铁	70
3.6.1	选择题	70
3.6.2	实践题	70
第4章	系统自带的拼音输入法	71
4.1	全拼输入法	72
4.1.1	了解全拼输入法	72
4.1.2	输入汉字	72
4.1.3	输入词组	73
4.1.4	【智能】查询	74
4.1.5	查偏旁部首	74
4.2	智能 ABC 输入法	75
4.2.1	了解智能 ABC 输入法	75
4.2.2	使用全拼输入方式	75
4.2.3	使用简拼输入方式	76
4.2.4	使用混拼输入方式	77
4.2.5	使用笔形输入方式	77
4.3	本章小结	78
4.4	趁热打铁	79
4.4.1	选择题	79
4.4.2	实践题	79
第5章	使用流行拼音输入法	81
5.1	紫光拼音输入法	82
5.1.1	了解紫光拼音输入法	82
5.1.2	安装紫光拼音输入法	82
5.1.3	设置紫光拼音输入法	84
5.1.4	输入汉字	87
5.1.5	使用紫光拼音输入法 录入不认识的字	88
5.2	搜狗拼音输入法	90

5.2.1	了解搜狗拼音输入法	90
5.2.2	安装搜狗拼音输入法	90
5.2.3	使用全拼输入方式	92
5.2.4	使用简拼输入方式	93
5.2.5	英文的输入	94
5.2.6	模糊音输入	94
5.2.7	网址输入模式	95
5.2.8	U 模式笔画	96
5.3	本章小结	97
5.4	趁热打铁	97
5.4.1	选择题	97
5.4.2	实践题	98
第6章	初识王码五笔和字根	99
6.1	了解五笔输入法	100
6.2	五笔字根基础	100
6.2.1	什么是字根	100
6.2.2	汉字的 3 个层次	101
6.2.3	汉字的 5 种笔画	101
6.2.4	汉字的 3 种字型	102
6.3	五笔字根的区和位	104
6.4	五笔字根的键盘分布图	105
6.5	五笔字根的分布规律	106
6.6	根据五笔字根口诀速记字根	107
6.6.1	五笔字型键盘字根 总图	107
6.6.2	五笔字根口诀	107
6.7	五笔字根练习	110
6.8	本章小结	112
6.9	趁热打铁	113
6.9.1	选择题	113
6.9.2	实践题	113
第7章	将汉字拆分为字根	115
7.1	五笔字根之间的关系	116
7.1.1	单字根结构汉字	116





7.1.2	散字根结构汉字	116
7.1.3	连字根结构汉字	116
7.1.4	交字根结构汉字	116
7.2	汉字拆分原则	117
7.2.1	“书写顺序”原则	117
7.2.2	“取大优先”原则	117
7.2.3	“能散不连”原则	117
7.2.4	“能连不交”原则	118
7.2.5	“兼顾直观”原则	118
7.3	汉字拆分举例分析	118
7.4	本章小结	121
7.5	趁热打铁	121
7.5.1	选择题	121
7.5.2	实践题	121
第8章	使用五笔输入汉字	123
8.1	输入键面汉字	124
8.1.1	输入键名汉字	124
8.1.2	输入成字字根	124
8.1.3	输入单笔画	125
8.1.4	输入偏旁部首	126
8.2	输入键外汉字	126
8.2.1	单个汉字全码输入	126
8.2.2	末笔字型交叉识别码的判定与使用	127
8.3	使用“五笔打字通”体验汉字输入	128
8.3.1	安装“五笔打字通”	129
8.3.2	启用“五笔打字通”输入单个汉字	130
8.4	本章小结	131
8.5	趁热打铁	131
8.5.1	选择题	131
8.5.2	实践题	132
第9章	输入简码和词汇	133
9.1	使用简码快速输入汉字	134

9.1.1	一级简码的输入	134
9.1.2	二级简码的输入	135
9.1.3	三级简码的输入	136
9.2	迅速输入词汇	136
9.2.1	双字词的输入	136
9.2.2	三字词的输入	137
9.2.3	四字词的输入	137
9.2.4	多字词的输入	138
9.3	重码与万能Z键	138
9.3.1	重码的含义及处理方法	138
9.3.2	活用万能Z键	139
9.4	我的第一篇“五笔学习记事”	140
9.4.1	使用五笔输入“五笔学习记事”	140
9.4.2	保存“五笔学习记事”	142
9.5	本章小结	142
9.6	趁热打铁	143
9.6.1	选择题	143
9.6.2	实践题	143
第10章	各类五笔输入法	145
10.1	98版五笔字型输入法	146
10.1.1	98版与86版五笔字型输入法的区别	146
10.1.2	码元及其排列规律	146
10.1.3	使用简码	148
10.2	王码18030L版五笔字型输入法	149
10.3	万能五笔输入法	150
10.4	极点五笔输入法	152
10.5	智能陈桥五笔输入法	153
10.6	五笔加加输入法	155
10.7	其他五笔字型输入法	156
10.8	本章小结	157
10.9	趁热打铁	157
10.9.1	选择题	157

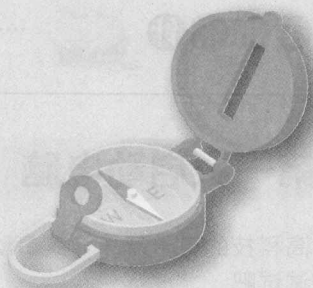




10.9.2 实践题	158
(以下为本书电子书目录)	
第 11 章 五笔输入法高级设置.....	159
11.1 设置五笔输入法属性	160
11.2 输入特殊字符	161
11.3 别出心裁的“手工造词”	162
11.4 使用“字符映射表”输入 生僻字	163

11.5 我也能“造字”	164
11.5.1 造字的多种方法	164
11.5.2 输出所造字符	170
11.6 安装新字体	171
11.7 本章小结	171
11.8 趁热打铁	172
11.8.1 选择题	172
11.8.2 实践题	172
附录 五笔字根及汉字编码查询字典...	173





第 1 章 电脑操作快速入门

本章导读

随着电脑的普及和互联网的飞速发展，电脑在人们日常生活中的地位越来越高，例如，人们用电脑来处理文字和数据、上网搜索信息等。下面将为大家介绍一些电脑入门的基础知识，包括开关电脑、使用鼠标、掌握窗口基本操作和文件 / 文件夹的基本操作等。

本章学习目标

- 第一次启动电脑。
- 鼠标的使用。
- 窗口基本操作。
- 文件与文件夹的基本操作。

本章学习重点

- 掌握启动与关闭电脑的方法。
- 熟练掌握鼠标的使用方法。
- 熟练掌握窗口与文件 / 文件夹的基本操作。





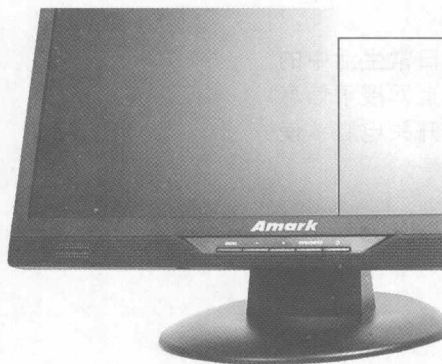
1.1 第一次启动电脑

电脑作为一种高科技的电子产品，其启动方法却相当简单，与打开电视机的方法类似，下面一起来动手操作试试吧。



1.1.1 启动电脑

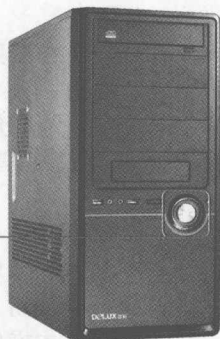
要使用电脑，必须先开启电脑，也就是人们常说的“开机”，开机是有先后顺序的，首先要接通显示器和主机的电源，然后依次按下电脑各部分的电源开关即可。具体操作步骤如下。



1 按下显示器开关，指示灯呈绿色



2 按下主机箱上的电源开关

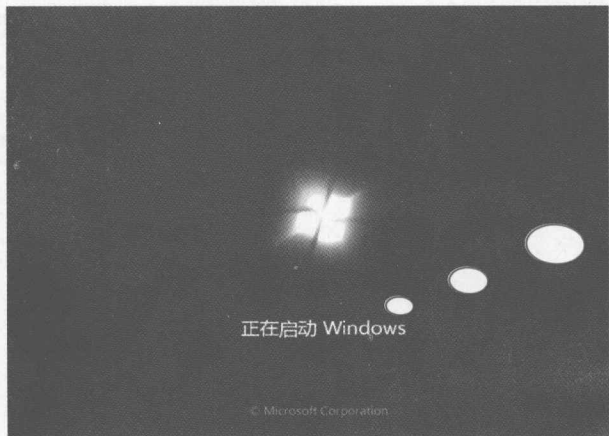


2



博学先生，主机箱上有好几个按钮，哪个才是电源按钮呢？

一般情况下，主机箱的电源按钮是最大的按钮，并会在按钮旁边标有“Power”字样。



开始启动系统，这里显示的是 Windows 7 操作系统的启动界面。

视野拓展

在显示器上，除了开关按钮外，一般还会有【菜单设定】、【亮度调整】、【声音】等按钮，这些按钮通常排成一行在显示器底端显示，或者是排成一列在显示器右侧显示，最后一个按钮通常是显示器的开关按钮。



如果用户没有设置账户密码，则可以直接进入系统。

3 输入账户密码，再按 Enter 键，或者单击右侧的【转至】按钮

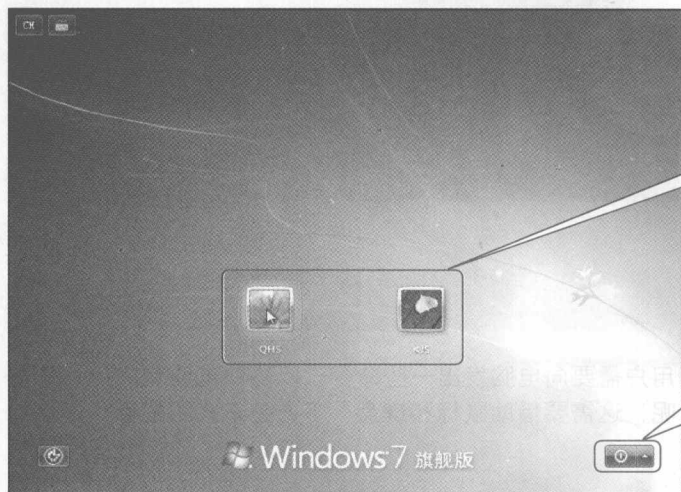


若单击【切换用户】按钮，可以选择其他用户登录系统。

4 进入 Windows 7 操作系统

3

提示：如果电脑中存在多个用户账户，在启动系统后将进入用户账户选择界面，如下图所示，单击要登录的用户账户，然后在弹出的界面中输入账户密码，再按 Enter 键，即可以选中的账户身份登录系统了。



在主机箱的正面通常有两个指示灯，一个是电源指示灯，一个是硬盘指示灯，分别指示电脑的开机状态和硬盘的运行状态。



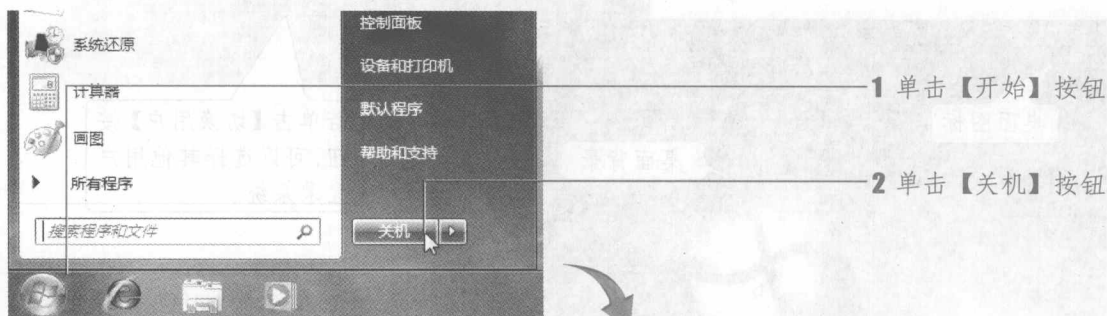


注意：开机应该按一定的顺序进行，通常是先打开外部设备（如显示器、音箱等）的电源，然后再打开主机电源。如果没有按顺序开机，就有可能对电脑造成伤害。

技巧：通常情况下，在主机箱的电源下方还有一个标有“Reset”按钮，当用户遇到系统异常死机的情况时，按下 Reset 按钮或是按下键盘上的快捷键 Ctrl+Alt+Del，可以重新启动电脑，这就是大家常说的热启动。

1.1.2 关闭电脑

关闭电脑的方法与启动电脑的方法相反，应先关闭电脑主机，再关闭显示器、音箱等外部设备。不过，关闭电脑主机并不是直接按下主机箱上的电源按钮将其关闭，而是使用操作系统将其关闭，具体操作步骤如下。



3 系统正在关机。当屏幕显示成黑色时，表示成功关闭了主机，此时用户再关闭显示器和音箱等外部设备的电源即可



在关闭计算机之前，应先关闭系统中所有正在运行的应用程序。

1.2 鼠标的使用

要想让电脑帮助用户进行工作，用户需要向电脑发出一些命令，以协助电脑完成用户所需的工作。那么，如何向电脑发号施令呢，这需要借助鼠标和键盘，下面就来介绍鼠标和键盘的使用方法。

视野拓展

当用户遇到执行关机命令后无反应的情况，可以通过按下主机电源开关按钮的方法，强制关闭电脑。



1.2.1 握鼠标的基本姿势

握好鼠标是使用鼠标的基础，如下图所示。将手顺着鼠标按钮的方向持握，使鼠标的后半部分恰好在掌中，食指和中指分别轻放在鼠标的左右按键上，拇指和无名指轻夹鼠标两侧。



鼠标好像一个小玩具被抓在手里，但我发现，如果采用不正确的姿势握住鼠标，它会不听话的，一定要按照正确的姿势抓住它，这样可以减轻操作中的疲劳。



注意：正确地握住并移动鼠标可避免手指、手腕和胳膊酸痛或受到伤害，特别是长时间使用计算机时。下面介绍一些有助于避免这些问题的技巧。

- * 将鼠标放在与肘部水平的位置，上臂应自然下垂在身体两侧。
- * 不要紧捏或紧抓鼠标，应轻轻地握住鼠标。
- * 绕肘转动手臂移动鼠标，避免向上、向下或向侧面弯曲手腕。
- * 单击鼠标按钮时要轻。
- * 手指保持放松，手指不要悬停在按钮上方。
- * 不需要使用鼠标时，不要握住它。
- * 每使用计算机15到20分钟要进行短暂的休息。

5

1.2.2 鼠标与光标

当移动鼠标时，会发现在计算机屏幕上有一个同步移动的斜向箭头，这就是鼠标指针，又称“光标”，如下图所示。



鼠标指针，光标

通过的鼠标移动可以控制屏幕上光标的运动：将鼠标向前推动，光标就会向屏幕的上方移动；同理，将鼠标向后、向左或向右推动，则光标就会分别向屏幕的下方、左侧或右侧移动；若停止推动鼠标，光标就静止在屏幕上不动。

如果不小心将光标滑出了显示屏外，没关系，再移动鼠标就可以将光标移回来；如果鼠标已经移到鼠标垫的边缘，而光标仍没达到预定的位置，可以拿起鼠标放回鼠标垫的中心，再向预定的方向移动鼠标，这样反复移动即可达到目标位置。在电脑中，光标有多种表示形式，其对应的含义如表 1-1 所示。

提示：如果无论怎样移动鼠标，在屏幕上都找不到光标的踪迹，那很可能是鼠标没有连接好。这时，可以检查电脑主机箱后面并排的两个红绿插孔。这两个插孔分别用来连接鼠标和键盘。只要简单地按“红对红，绿对绿”的方式连接好即可。

若无论如何按鼠标和键盘，电脑都没有反应，而且运行的程序也停止了，就表示电脑已经死机。在电脑死机时，若按键盘和鼠标有时会伴有滴答的报警声。此时，可以通过按下主机箱上的 Reset 按钮来重新启动电脑。





表 1-1 光标样式及含义

执行操作	光标样式	执行操作	光标样式
正常选择		不可用	
帮助选择		垂直调整	
后台运行		水平调整	
系统忙		沿对角线调整	
精度选择		移动	
文本选择		候选	
手写		链接选择	

1.2.3 鼠标的基本操作

鼠标的使用方法就是对屏幕上的鼠标指针进行操作，大致分为移动、单击、双击、右击和拖动，具体操作方法如下。

1. 移动

通过移动鼠标可以改变电脑屏幕上的鼠标指针位置。方法是鼠标平放到鼠标垫或是光滑的电脑桌面上，然后握住鼠标用手腕和手指带动鼠标做平面移动，鼠标指针会在电脑屏幕中同步移动。当鼠标指针移动到屏幕上的某一对象时，通常会出现关于该对象的提示信息，如下图所示是将鼠标指针移动到【计算机】图标上的效果。

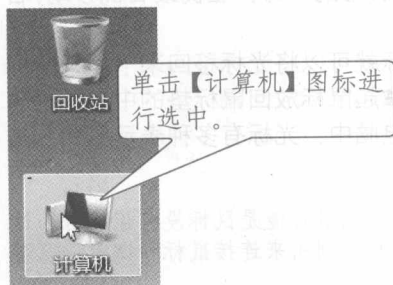


在移动鼠标时，如果移动过快或移动距离过大，可能会使鼠标指针超出电脑屏幕范围，暂时看不见。



2. 单击

通过单击鼠标可以选择要操作的对象，但是不能将其打开。方法是鼠标指针移动到要选择的对象上，然后用食指快速地按下并释放鼠标左键，这种操作称为“单击”。如下图所示，单击电脑桌面上的【计算机】图标选中该对象，被选中的对象呈高亮显示。



如果是在 Web 页中单击带下划线的对象，将打开其链接的窗口。



视野拓展

如果长时间不使用电脑，或者遇上雷雨天气，一定要将电脑的电源彻底断开，即拔下电源插头，以免发生意外。



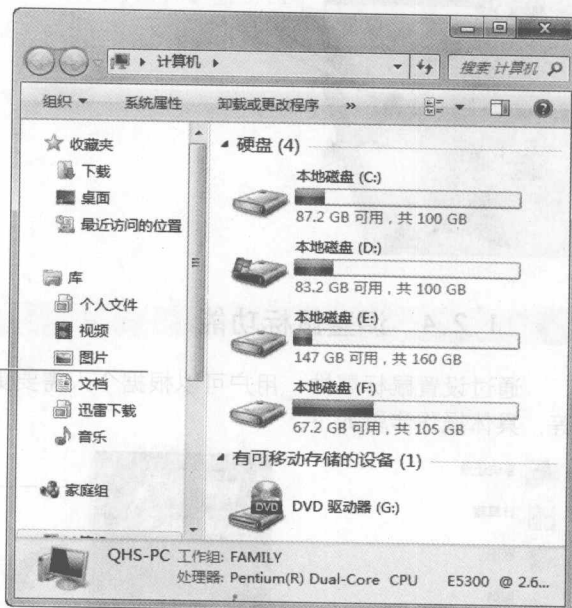
3. 双击

通过双击鼠标可以打开对象窗口或执行程序。方法是将鼠标指针移动到要操作的对象上,然后用食指快速地连续按两次鼠标左键,这种操作称为“双击”。例如,在电脑桌面上双击【计算机】图标,可以打开【计算机】窗口,如下图所示。



1 在电脑桌面上双击【计算机】图标

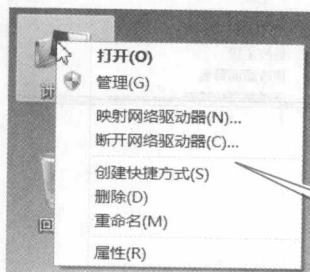
2 这是被打开的【计算机】窗口



注意:如果双击鼠标的速度过慢,就变成了两次独立的单击操作,而不是双击操作了。所以,在鼠标操作时要把握好双击鼠标的速度。

4. 右击

通过右击鼠标可以打开对象的快捷菜单。方法是将鼠标指针移动到操作对象上,然后用中指快速按下鼠标右键并松开,这种操作称为“右击”。例如,在电脑桌面上右击【计算机】图标后弹出快捷菜单,如下图所示。



在【计算机】图标上右击,即会弹出此快捷菜单。

无论在何处,右击都会出现快捷菜单。在菜单中可以找到相关的命令。



5. 拖动

与移动不同,拖动是改变选择的对象存放位置。方法是将鼠标指针移动到操作对象上,然后按下鼠标左键不放,并拖动鼠标至需要的地方,再释放鼠标,这个操作过程称为“拖动”。如下图所示是移动电脑桌面上的【计算机】图标的过程。

拖动操作有时称为“拖放”,通常用于将文件和文件夹移动到其他位置,以及在屏幕上移动窗口和图标等。

