



严格依据基层政法机关定向招录培养考试大纲编写

2010

基层政法机关

定向招录培养考试专用教材

行政职业能力测验

本硕类

(大专起点本科<含专升本及第二学士学位>专用)

启政基层政法考试教材编写中心

启政基层政法考试命题研究中心

赠:学习卡

中国公务员考试中心
www.gongwyuan.com.cn
中国公务员考试中心网络学习

- 本书特色
- 严格依据考试大纲，体现政法考试特色
 - 大专起点量身打造，内容科学体例清晰
 - 讲练结合点拨技巧，快速提升应试能力
 - 权威专业服务体系，网络论坛辅助备考

中共党史出版社

基层政法机关定向招录培养考试专用教材

行政职业能力测验

本硕类

大专起点本科(含专升本及第二学士学位)专用

启政基层政法考试教材编写中心
启政基层政法考试命题研究中心

中共党史出版社

图书在版编目(C I P) 数据

行政职业能力测验 / 启政基层政法考试教材编写中心,
启政基层政法考试命题研究中心编. —北京: 中共党史
出版社, 2010. 4

基层政法机关定向招录培养考试专用教材. 大专起点
本科(含专升本及第二学士学位)专用

ISBN 978—7—5098—0612—8

I. 行… II. ①启… ②启… III. ①司法机关—法律
工作者—招聘—考试—中国—教材 ②行政管理—能力倾向
测验—中国—教材 IV. D926. 17

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2010)第 035380 号

书 名: 基层政法机关定向招录培养考试专用教材

行政职业能力测验(大专起点本科<含专升本及第二学士学位>专用)

主 编: 启政基层政法考试教材编写中心 启政基层政法考试命题研究中心

责任编辑: 王鸽子

出版发行: 中共党史出版社

社 址: 北京市海淀区芙蓉里南街 6 号院 1 号楼

邮 编: 100080

网 址: www. dscbs. com. cn

经 销: 新华书店

印 刷: 北京振兴源印务有限公司

开 本: 215mm×275mm 1/16

字 数: 620 千字

印 张: 21

版 次: 2010 年 4 月第 1 版

印 次: 2010 年 4 月第 1 次印刷

ISBN 978—7—5098—0612—8

定 价: 38.00 元

此书如有印制质量问题,请与中共党史出版社发行部联系

电话:82517249,82517244

前 言

基层政法机关定向招录培养考试由国家统一组织进行,围绕加强政法工作和政法干部队伍建设的大局,以造就政治业务素质高、实战能力强的应用型、复合型政法人才为目标,重点从部队退役士兵和普通高校毕业生中选拔优秀人才,为基层政法机关特别是中西部和其他经济欠发达地区县(市)级以下基层政法机关提供人才保障和智力支持。

通过基层政法机关定向招录培养考试的考生将到国家指定的承担培养任务的院校进行两年的专业学习。学习期间学生培养经费、免收的学费经费、生活补助经费由中央和地方省级财政分别保障。毕业之后,对于合格毕业的学生,所在院校应按原确定的招录单位进行派遣,并将其档案和户口转至相关单位。学生到定向单位报到后,由招录单位按规定权限和程序办理公务员录用手续,正式纳入公务员编制。

与一般的公务员考试相比,基层政法机关定向招录培养考试由于其自身的特点,试题难度要小于国家公务员考试,题型上也比较新颖。另外,根据招录对象和培养目标的不同,分专科、本科、硕士研究生三个层次。为帮助广大考生在较短时间之内高效、便捷、准确地把握基层政法机关定向招录培养考试的内容,多年从事公务员命题研究和教材编写的启政教育专家在对近几年基层政法机关定向招录培养考试大纲及真题进行透彻分析的基础上,深入研究其命题规律及趋势,严格以最新考试大纲为依据,精心编写了《基层政法机关定向招录培养考试专用教材》系列丛书,《行政职业能力测验(大专起点本科<含专升本及第二学士学位>专用)》是该套丛书的核心教材之一。

本书具有以下鲜明特色:

1. 针对性强,服务考生

本书是基层政法机关定向招录培养考试的理想参考教材,适用于大专学历起点的所有考生,难度适中,严格依据最新基层政法机关定向招录培养考试大纲,涵盖所有考点题型,包括数学运算、言语理解与表达、判断推理、常识判断、资料分析五大部分。

2. 讲解翔实,重点突出

少而精,是本书的原则和特点。本书不是仅仅简单罗列知识点,而是力图做到条理清晰、详略得当、重点突出。同时,本书结合基层政法机关招录考试的实际特点,合理安排知识结构,重点放在必考、常考及新增的题型和知识点上,对易错点、难点进行重点讲解和训练,使考生对考试了然于胸。

3. 合理编排,体例科学

本书设置了备考指导、题型分析与解题指南、最新考题特训、参考答案及解析等栏目,层层深入,条理清晰。考生可以通过各栏目系统准确地掌握相关知识,迅速捕捉考试要点。本书中无论是知识的讲解还是试题的选择,都始终保持严谨精确的原则,力求使考生在最短的时间内把握考点、理解难点、掌握重点。

4. 讲练结合,自学性强

本书突出讲练结合,坚持“两手抓,两手都要硬”。考生学习理论知识后,通过习题的演练,不但能够加深对知识的理解,巩固所学知识,而且能够掌握解题技巧,积累解题经验。同时,讲练结合的设计,为考生自学创造了有利条件。

5. 权威、专业、系统的服务体系

凡购买本书的读者,如在备考中有任何疑惑,只需按照下面的联系方式进行咨询,就会得到权威、专业和系统的服务。

服务类别	联系方式	服务内容
图书服务热线	010—88431346	解答读者对图书内容的疑问,提供启政教育最新图书信息。
读者答疑热线	010—88459106	解答读者备考过程中的难点、疑点,指导考生制订备考计划、优化备考方法。
技术支持热线	010—62571366	解决网站和论坛无法登录、注册、充值和光盘无法播放等网络技术问题。
图书邮购热线	010—62571366	解决图书网购和邮购的咨询与购买等问题。
专业网站支持	www.gongwuyuan.com.cn	包含考试论坛、QQ客服、读者专区、学习资料、考试资讯、免费视频课程、冲刺密卷和图书商城等内容。

本教材在编写过程中得到了许多基层政法机关定向招录培养考试命题专家的指导,在此表示诚挚的感谢!

衷心希望本教材能为您的复习备考带来实质性的帮助,同时教材中的不足之处也敬请各位专家、读者及同仁不吝指正。

Contents

目 录

第一章 行政职业能力测验概述	1
第一节 行政职业能力测验的含义	1
第二节 行政职业能力测验应试指导	3
第二章 数量关系	7
第一节 数字推理	7
备考指导	7
数字推理热点题型归纳与评析	7
题型分析与解题指南	9
等差数列	9
等比数列	10
和、差、积、商数列	12
幂数列	16
分式及无理式数列	18
组合数列	22
图形中的数字关系	23
其他特殊数列	25
最新考题特训	27
参考答案及解析	29
第二节 数学运算	30
备考指导	30
数学运算热点题型归纳与评析	30
题型分析与解题指南	33
算术类问题	33
典型启发型问题	39
行程类问题	43

工程与比例问题	47
几何类问题	50
概率与统计	54
其他问题	57
最新考题特训	58
参考答案及解析	60
第三章 言语理解与表达	63
第一节 阅读理解	63
备考指导	63
题型分析与解题指南	63
题旨概括	63
意图推断	67
观点态度把握	69
标题选用	71
细节判断	73
词句理解	75
衔接与连贯	77
最新考题特训	80
参考答案及解析	84
第二节 逻辑填空	85
备考指导	85
题型分析与解题指南	85
实词的辨析与使用	85
成语的辨析与使用	90
虚词的辨析与使用	94
最新考题特训	97
参考答案及解析	100
第三节 语句表达	102
备考指导	102
题型分析与解题指南	103
病句判断	103
歧义句辨析	109
最新考题特训	111
参考答案及解析	113
第四章 判断推理	115
 第一节 图形推理	115

备考指导	115
题型分析与解题指南	115
同异型	115
位置变化型	118
个数变化型	120
对称型	124
综合型	125
其他	127
最新考题特训	128
参考答案及解析	132
第二节 定义判断	134
备考指导	134
题型分析与解题指南	135
肯定型	135
否定型	136
相关型	137
最新考题特训	138
参考答案及解析	142
第三节 事件排序	143
备考指导	143
题型分析与解题指南	143
时间顺序类	143
因果关系类	144
最新考题特训	144
参考答案及解析	147
第四节 类比推理	149
备考指导	149
题型分析与解题指南	149
词间关系分类法	149
考查形式分类法	153
最新考题特训	156
参考答案及解析	158
第五节 逻辑判断	159
备考指导	159
题型分析与解题指南	160
前提假设型	160
推断结论型	162
解释说明型	163

加强支持型	165
削弱质疑型	166
评价型	168
形式比较型	170
数学运算型	171
最新考题特训	172
参考答案及解析	176
第五章 常识判断	179
第一节 法律常识	179
备考指导	179
题型分析与解题指南	179
法理学	179
宪法	182
行政法	185
民法	188
刑法	192
刑事诉讼法	196
民事诉讼法	199
行政诉讼法	204
商法	207
经济法	210
最新考题特训	212
参考答案及解析	215
第二节 政治常识	218
备考指导	218
题型分析与解题指南	218
马克思主义基本原理	218
毛泽东思想	222
中国特色社会主义理论	224
最新考题特训	227
参考答案及解析	229
第三节 经济常识	231
备考指导	231
题型分析与解题指南	231
经济理论	231
经济活动	235
最新考题特训	238

参考答案及解析	240
第四节 管理常识	241
备考指导	241
题型分析与解题指南	241
管理学概论	241
管理活动	245
最新考题特训	250
参考答案及解析	252
第五节 人文、历史常识	254
备考指导	254
题型分析与解题指南	254
历史常识	254
文化常识	259
最新考题特训	267
参考答案及解析	268
第六节 自然、科技常识	270
备考指导	270
题型分析与解题指南	270
自然常识	270
科技常识	274
最新考题特训	278
参考答案及解析	279
第七节 时事常识	280
2009.9~2010.4 国内时事	280
2009.9~2010.4 国际时事	284
最新考题特训	287
参考答案及解析	288
第六章 资料分析	289
必备知识	289
阅读技巧	291
速算技巧	293
第一节 文字资料	294
备考指导	294
题型分析与解题指南	295
最新考题特训	300
参考答案及解析	303

第二节 表格资料	305
备考指导	305
题型分析与解题指南	306
最新考题特训	310
参考答案及解析	312
第三节 图形资料	313
备考指导	313
题型分析与解题指南	313
扇形图	313
条形图	315
折线图	317
网状图	318
最新考题特训	319
参考答案及解析	321

第一章

行政职业能力测验概述

第一节 行政职业能力测验的含义

行政职业能力测验(Administrative Aptitude Test,简称AAT)是专门用来测查与行政职业上的成功有关的一系列心理潜能的考试,既不同于一般的智力测验,也不同于行政职业通用基础知识或具体专业知识技能的测验。这种考试的功能是通过测量一系列心理潜能,进而预测考生在行政职业领域内的多种职业上取得成功的可能性。

有鉴于此,要想准确理解行政职业能力这个综合性的概念,就必须首先搞清楚知识、技能和能力这三个重要概念的含义。

一、知识、技能、能力

知识是人们在各种社会实践中所获得的认识和经验的总结,它涉及一个人对于客观世界的总体认识和了解,简而言之就是知道什么。具体一点说,知识就是指人们对各类事实、理论、系统、惯例、概念、规则以及其他与工作有关的信息的了解。在现实社会中,人们的个体社会实践活动情况千差万别,因此他们了解和掌握知识的数量与质量也是各不相同的。现在通用的考试制度,大多数是考查人们对知识的掌握程度的。在基层政法考试中,公共基础知识以及专业科目的考试,所测试的主要就是上述所指的知识,并以此来了解应试者掌握知识的程度。所以,对于这类考试,知识掌握的好坏便成了考试成功与否的关键。

技能指的是一个人通过一定练习形成的能够完成一定任务的动作和智能的操作系统。技能包括两种:心智技能和动作技能。技能往往是通过工作的速度与精度、动作的协调性与熟练性表现出来。在基层政法考试中,技能一般通过面试进行检测。但一些特殊的职位,对于技能的检测则往往是采用笔试的方法。

能力则是指人们能够从事某种工作或完成某项任务的主观条件,它是知识具体运用的表现形式。这种主观条件主要受两个方面因素的影响:一是先天遗传因素,二是后天的学习和实践的因素。能力又可以分为两种:一般能力和特殊能力。一般能力即智力,它是从事各种心智活动所需要的一种共同的能力,是最基本的一种认知能力,它会影响到一个人从事一切活动的效率,可以通过智力测验考查一个人智力水平的高低。特殊能力指的是人们从事特殊专业活动所需要的能力,比如音乐、美术等方面才能。对于特殊能力,我们可以通过特殊能力测验来考查。

通过上面的分析,我们不难看出知识、技能和能力三者之间的明显差异。总而言之,知识是人们在改造自然、改造社会的社会实践中得到的各种经验;技能却是人们掌握的智能的操作系统;能力是人们能否顺利完成各项任务的条件。知识、技能、能力三者相辅相成,是相互联系的、可以相互转化的,同时它们都是人们已经具备的现实条件,也是应试者现有的、不需要再进一步训练的主观条件。

二、能力倾向

能力倾向即潜能,指的是人们经过适当的学习、训练,或者是被置于适当环境下完成某项任务的可能性,而不是人们当时就已经具备的现实条件。换言之,能力倾向就是指一个人获得新的知识、能力和技能的潜力如何。

能力倾向是一种潜在的能力素质,它既不等同于人的智力,也不完全等同于人们在某方面由于教育和训练而获得的专业知识与技能,它有着以下三方面特点:

1. 相对广泛性

我们通常所说的“智商”,也就是智力的水平,可以影响一个人从事一切活动的效率,但这种影响大都是间接的;而一个人的某种“能力倾向”则可以直接影响到他在相关职业领域大部分甚至全部活动的效率;专业知识技能则仅仅影响一些有限的或具体的活动。

2. 相对稳定性

一个人的能力倾向具有相对稳定性。一方面,它不像人的智力水平那样几乎不可能改变,一个人知识技能的积累很难影响到他的智力水平,但却容易影响到他的能力倾向。另一方面,一个人的能力倾向又不像具体的专业知识技能那样很容易通过强化训练而在短期内获得明显的提高或由于遗忘而丧失。

3. 潜在性

能力倾向具有潜在性,它表现为一个人在将来可能获得某种成功的可能性,而不是已具备的水平或者是一种现实情况。譬如,一个人的手指很灵活,那么我们可以推测他在许多与手部动作关系密切的活动领域中有比较高的成功的可能性,但这仅仅是我们根据他所具有的这种能力倾向所做的预期或推测而已,这个人或许根本就没有条件和机会去发挥他的能力优势并实现他所具有的潜能。

三、职业能力

职业能力是人们从事某种职业活动必须具备的、影响职业活动效率的个性心理特征。职业能力是多种职业能力叠加和复合而形成的,它是人们从事某种职业必须具备的多种能力的综合,是选择职业的基本参照,同时这种职业能力也是人们就业的基本条件,是能否胜任职业岗位工作的基本要求,是个人立足社会、获取生活来源并谋求个人更大的发展以及取得社会认可的根本所在。

四、行政职业能力

行政职业能力是职业能力中的一种,也是比较特殊的一种能力,它指的是人们从事基层政法相关工作所应具备的与拟任职位相关的知识、技能与能力,它的强弱直接决定着人们在公务员这一职业领域取得成功的可能性的大小。

基层政法相关工作人员,因其所从事的工作性质特殊,所以对其有一定的要求,如对行政理论、办公规则、工作惯例要有透彻的了解,对时事要比较熟悉等等。这一职业中所指的技能主要表现为将已具有的知识、经验转化为工作能力的程度,以及运用所具有的知识、经验的熟练程度和准确度。

五、行政职业能力测验

顾名思义,行政职业能力测验就是一种测试人们是否具有从事行政职业所需基本能力的考查过程,它主要测查从事行政职业应该具备的一般能力,比如言语理解与表达的能力、发现数量之间关系的能力、判断事实并进行逻辑推理的能力、常识判断的能力、对纷繁复杂的资料进行整理、分析的能力等等,这些都是从事行政职业所必须具备的一般能力。基层政法相关工作人员在日常工作的处理过程中,会经常用到这些能力。对上述几种能力的测查表现在行政职业能力测验中,即言语理解与表达、数量关系、判断推理、常

识判断、资料分析几个部分的测试。

但需要注意和明确的是,即使应试者通过了上述的能力测验,也并不意味着就完全具备了从事基层政法相关工作的全部资格,因为行政职业能力测验考查的只是人的能力倾向,也就是说它考查的只是从事基层政法相关工作并取得成功的可能性的大小,它只是个必要条件而不是充分条件。实际上,行政职业能力测验只是一种测查个人行政职业能力差异的工具。一个人的能力可以分为表现在外的实际能力(即显在能力)和潜在能力。基层政法考试需要测试一个人的显在能力,即个人已经具有的知识、经验与技能以及运用这种知识、经验与技能的水平,但更重要的是要测验个人从事基层政法相关工作的潜在能力,即与拟任职位相关的知识、技能与能力,这也是个人以后能否在基层政法这一职业领域取得较大成绩的基础。从这个意义上来说,测试广大应试者今后从事基层政法相关工作的潜能是十分重要的,也是十分必要的,这也是对国家、对人民负责的一种体现。

第二节 行政职业能力测验应试指导

一、前期准备

很多人认为行政职业能力测验和申论两门科目不需要做复习和准备工作,完全靠的是自身的能力和素质,但实际情况是,相当一部分考生在走出考场后,都发出这样的感慨:只要认真准备,考试其实并不难。因此,考前进行细致充分的准备,对提高考试成绩还是大有益处的。具体来说,进行考试的前期准备,考生应该从以下几个方面入手:

1. 认真阅读和领会考试大纲

主考部门颁布的考试大纲是命题和考试的依据,也是考生进行复习准备的参照系。基层政法机关定向招录培养考试的具体内容和形式每年都有不同程度的变化,考前颁布的考试大纲会对考试有一个全面、细致的说明。通过考试大纲,考生可以了解自己所要参加的考试的方向和内容,增强对考试的整体理解和宏观把握,这是取得考试成功的必要的第一步。

另一方面,为了准确把握各学科的重点之所在,考生也应该仔细阅读和领会考试大纲,只有这样才能确定某一科目考试内容的主体结构,才能进一步制定切实可行的复习计划,为下一步的复习备考做好准备。

2. 准备必要的资料和练习题目

基层政法机关定向招录培养考试设计的考试内容对任何考生都是适用的,不存在专业方面的限制,但是充分的准备还是必需的。因为行政职业能力测验具有题量大、考试时间短等特点,如果不进行细致、充分的复习准备,考试的时候很容易手忙脚乱。因此,考生在充分了解了考试后,应该根据大纲的考试要求,并结合自己的实际情况,准备一些参考资料和练习题目,为下一步的复习备考做好扎实的准备。

很多考生也认识到了考前进行仔细备考的重要性,也制定了一些复习计划,但在备考过程中往往流于形式,没有起到切实的作用,究其原因,大体上有两种:一种是准备的资料和练习太少,认为好好领会了考试大纲,稍加练习即可,这就导致对考试内容及应试技巧半生不熟,考试时仍然会因生疏而产生慌乱心理,致使考试失利;另一种是准备的资料太多,整天因忙于知识的记忆和搞题海战术而无法自拔,过犹不及。这两种情况考生都应该注意避免。

3. 制订切实可行的复习计划,并且根据实际情况不断进行调整

具体内容的复习不能漫天撒网,要根据自己的时间状况、工作紧张程度以及生活情况安排复习活动,既要充分利用时间,又要做到劳逸结合,保证复习的质量和效果,因此,制订切实可行的复习计划就很关键了。切实可行的复习计划不仅能帮助考生全面学习、巩固知识,更能通过备考过程中不断的自我实现来增

强考生对于考试的自信心。

复习计划中要安排适当数量的自我测试,自我测试同自己的备考活动协调一致,其具体的实施依据复习的时间和内容等因素进行灵活的安排。可以根据自己对于备考内容和考试目标的理解,大胆推测必考内容,并将这些内容进行整理和分类,有意识地为自己设计一些试题,这些试题的表现形式可以不拘一格,然后作答,再与教材相对照,以判明正误。这样就可以为自己以后的复习确立重点,同时也保证了备考内容的全面性和有效性。

二、复习备考

备考、复习的过程是最重要的,也是耗费时间和精力最多的时候,在这个过程中,考生应注意以下几个问题:

1. 要与时俱进,严格按照考试大纲的要求进行复习

人事部门颁发的考试大纲会对本年度考试有一个较为详细的规定,涉及题型、测试重点以及要求等内容。每年的考试大纲都对考生有不同的要求,因此,考生一定要严格按照考试大纲的要求进行复习备考,这是考试取得好成绩的前提条件。

2. 根据具体情况进行一定量的练习

考前无须反复做题,只要根据自己的复习情况,进行适当的练习就行了。练习做得太多不仅不会有太大作用,有时还会因考生忙于练习,产生烦躁情绪,到头来得不偿失。其实考生只要弄清楚考试题目的类型、解题的技巧、思路,再进行针对性的练习即可。准备行政职业能力测试的办法是提前做一定量的练习题或试题,一方面可以熟悉题型特点,明确答题思路,考试时就可以节省一些思考的时间。测验的考题是逐年翻新的,不可能出现今年与去年完全相同的题目。但是,把以前出过的题目稍加变化,作为新考题重新出现,却是屡见不鲜的。因此,仔细研究历年出现过的题型及特点,无疑会对以后的考试很有帮助。另一方面可以熟悉规则、了解测验的实施方法和程序。比如答卷纸的使用方法,分段计时的要求,在每个部分、每道题上时间的分配方法等。通过练习熟悉了考试规则,就能更加自信,更加胸有成竹。

3. 注重平时积累,重在掌握技巧和方法

平时积累比临时突击重要,掌握方法比盲目做题重要。行政职业能力测验的考题覆盖面很广,涉及政治、经济、文化、人文、社会、法律、科技和管理等领域,临时突击做练习是无济于事的。不管是报考哪一类职位的考生,关键要熟悉行政职业能力测验的考试方法和解题思路。不同的题型要用不同的方法和思路去解答,比如《行政职业能力测验》中的常识判断、判断推理等题目,主要靠平时的积累,不管是知识的积累,还是实践的积累,都很重要。而数量关系和资料分析类的题目更需要技巧,这些技巧是和一个人的思维方式、价值观相连的。所以要通过这个考试,最需要的是方法、技巧和平时的积累,高分低能的考生肯定是无法通过这样的考试的。

4. 学会控制自己的情绪

情绪指人对客观事物的喜、怒、哀、乐等方面的感受和体验,它影响着人的活动及身心健康。情绪产生于人的需要,并和人的追求联系在一起。人们的情绪有好有坏,这是很正常的一件事情,关键在于我们如何最大程度地控制住情绪使之不走向极端,因为极端的情绪,不管是好的还是坏的都会影响到人们的行为,甚至产生不好的结果。乐极生悲、否极泰来等成语就是这个意思。所以我们要学会控制自己的情绪,一个成熟的人应该用理智来控制自己的情绪,并使之成功服务于自己的追求。

因此,对于基层政法机关定向招录培养考试报考者来说,如何控制好自己的情绪是一个非常重要的问题,它直接关系到考试的成败。在备考过程中,我们时刻都会受到周围环境的刺激与干扰,情绪波动幅度和频率都较大,特别是临近考试时,这种情况尤甚。比如,很多考生在考试前都会出现焦躁情绪,这是很自然的事。在这种时候应该怎么办呢?首先,应该树立一个信念,就是要把焦躁变为动力,从思想上让自己

得到放松。其次,要检查一下自己的学习习惯,保证有足够的复习时间,使自己不会在考前最后一刻感到沮丧或者紧张,否则只能加重自己的焦躁情绪。第三,不要把考试看得太重,试着把考试只是当做展示自己才能的一次机会,这样会减轻许多心理负担。此外,考试前准备好必须物品,提前到达考试地点熟悉考试环境等,这些都有助于稳定我们的情绪,坦然面对考试。总之,广大考生只有学会控制自己的情绪,才能获得更多的成功机会。

三、应试技巧

应试过程中需要把握的两个原则:

1. 考试时一定要审清题目

行政职业能力测验考试时间很紧,很多考生不能答完全部试题。因此,做题之前,就一定要认真地把题目看清楚,准确答题,减少盲目性,避免因为改正错误而浪费宝贵的时间。

2. 回答问题要联系实际并忠于试题

行政职业能力测验考试说注重对考生实际能力的测试。改革后的考试对考生实际能力的要求更高也更严格了,所以,考生参加考试时一定要多联系自己工作和生活的实际,不可以凭空想象。同时注意答题时一定要围绕试题,根据试题提供的材料,按照题目要求进行做答,不要所答非所问。

四、掌握一些应试技巧

现实中往往会出现这种情况:有些考生平时表现很出色,但一到考试就“熄火”,发挥不出应有的水平。这与他们缺乏基本的考试技巧有密切关系。以下几个考试技巧会有助于考生发挥出真实的水平:

1. 把握好考试时间

考卷打开后,不要忙于做答,先把卷子浏览一遍,了解题的总量以及各题的难度情况,粗略分配一下每道题所用的时间,做到心中有数,以便在答题过程中灵活掌握。

2. 先做会做的题

千万不要在难题上花太多的时间,先保证把会做的题目做完,否则很容易得不偿失。遇到难题时,在上面做一个记号,而后跳过它们;待答完其他试题时,若有时间,再回头思考这些题目。

3. 克服考试中的“舌尖效应”

生活中总有这样的情形,一些很熟悉的事情,却一时想不起来,有一种话到口边却说不出来的感觉,心理学中称之为“舌尖效应”。“舌尖效应”在人们情绪紧张的时候表现尤为明显。考试是很紧张的一件事情,因此在考试中经常会遇到这种情况。在这种时候,考生首先注意要克服紧张情绪,可以暂时把这个题目放在一边,先做其他试题,过一会再回过头来思考这个问题,也许就会想出答案。

4. 答题时重视第一感觉

在考试过程中,往往还会遇到这种情况:针对一个问题,想到了好几种答案,并且觉得这几种答案都有道理,但又只能选一种,这时应试者往往会陷入沉思,犹豫不决,最后猜想一个答案。在这种情形下,建议广大考生采用最先想到的答案或选项,也就是说要重视直觉思维的结果,重视第一感觉,这是有一定的科学依据的,因为直觉思维是以过去的体验和知识水平为基础产生的,熟悉的东西在人的直观反应中比陌生的东西更为强烈些。很多考生都有这样的体会:一个选择题,读完试题后马上会觉得某项是对的,但后来再一看又觉得另一项对,于是就选择了后者,实际上往往是第一印象的答案正确。所以建议大家多多重视第一感觉。

五、熟悉并掌握客观标准化试题的常用答题方法

考虑到行政职业能力测验全部采用客观题,即四选一的选择题型,本书特地总结了一些这类题型的常

用答题方法,简述如下,供广大考生参考。

1. 直选法

这种方法是做选择题时最基本的方法,也是比较常用的方法。读完题目以后,直接根据自己已有的知识或者经验做出判断,从选择项里迅速选出自己需要的一个答案。但经常会有这样的现象,有的考生很快作出判断,结果选项里没有与自己的判断相符的,马上就慌了。这个时候需要保持镇定和冷静,迅速查看一下是不是自己漏掉了什么条件,或者是推理上存在误差,抑或是没有读懂题目,等等,然后重新做出选择。

2. 淘汰法

淘汰法也常称之为排除法,这种方法在四选一的题型中应用十分广泛。有很多时候,我们读了一道题以后,并不能马上确定,这个时候需要去观察备选项,因为备选项往往会给自己一些启发或提示,这个时候就需要运用淘汰法或者叫排除法来选择答案。当确定一个选择项不符合题意时,就要将自己的注意力迅速转移到下一个选择项,依次加以淘汰、排除,最后选出自己认为最可能的答案。淘汰法比较节省时间,也是行之有效的方法。

3. 去同存异法

应试者在阅读完试题内容和所有选项后,根据题意确定一个选择项为参照项,且该选择项要同其他选择项存在着比较明显的差异。然后将其他选择项与之进行对比,把内容或特征大致相同的项目去掉,只保留差别较大的选择项。再将剩余的选项进行比较,最后确定一个符合题意的正确答案。

4. 印象认定法

印象认定法是指根据印象的深刻程度来选择答案。很多应试者经常会遇到这样的情景:在读完一道试题的题干和各项选择项后,隐约觉得某个选项是对的,但又似是而非,犹豫不决,不敢确定。在这种情况下,首先要通过上述的几种方法进行判定,最后如果还是定不下来,就需要根据自己的印象来确定答案,这个答案就是你第一印象认为正确的那个选项。这种方法是有科学依据的。因为我们对于学习过或了解过的东西,不一定印象都那么深刻。而各选择项对于考生大脑的刺激强度是不同的,有的较强,有的较弱,那些似曾熟悉的内容必然会在头脑中最先形成正确选项的印象,因此,据此作出的判断的命中率还是比较高的。需要说明的是,这种答题方法与上述的“答题时重视第一感觉”的考试技巧是一脉相承的,其科学依据是相同的。