



+ 影响百万人的经典清华版 +  
+ 全新改版 震撼上市



# InDesign CS4 中文版 入门与提高



随书附赠  
DVD演示光盘

- 本书实例源文件
- 超长时间的演示教学视频

魏学智 王红卫〇编著



清华大学出版社

入门与提高丛书

+ 影响百万人的经典清华版 +  
+ 全新改版 震撼上市

# InDesign CS4

## 中文版 入门与提高

清华大学出版社  
北京

## 内 容 简 介

本书以理论知识与实例操作相结合的形式，详细地介绍了 Adobe 公司最新推出的排版软件 InDesign CS4 的使用方法和技巧，使读者在掌握理论知识的同时，逐步提高自己动手操作的能力。

全书共分为 14 章，第 1 章～第 13 章主要讲解 InDesign CS4 的基础知识，内容包括 InDesign CS4 基础入门、版面操作技能、绘图与编辑路径、图形的选择与复制、图形的变换、文本框及段落的编辑、填充与描边的使用、图层管理及图形的修剪、主页的操作、样式功能的使用、表格的使用、效果的使用技能及文档的输出与打印；第 14 章通过实战案例进阶，详细讲解了艺术排版和创意设计思想，使读者在掌握软件应用的同时还进行了排版和设计理念的培养。

本书内容丰富、实例经典、结构安排合理，实例与知识点结合严密、结构清晰，使读者可以快速了解软件的使用技巧，同时也能从中获得一些深层次的排版设计理论。

本书面向 InDesign CS4 的初级用户，适合从事平面广告设计、CIS 企业形象策划、产品包装造型、印刷排版等工作人员以及电脑美术爱好者阅读，也可作为社会培训学校、大中专院校相关专业的教学参考书或上机实践指导用书。

本书封面贴有清华大学出版社防伪标签，无标签者不得销售。

版权所有，侵权必究。侵权举报电话：010-62782989 13701121933

### 图书在版编目(CIP)数据

InDesign CS4 中文版入门与提高/魏学智，王红卫编著。—北京：清华大学出版社，2010.4  
(入门与提高丛书)

ISBN 978-7-302-22057-2

I.I… II. ①魏… ②王… III. ①排版—应用软件，InDesign CS4 IV. TS803.23

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2010)第 026124 号

责任编辑：徐 颖 杨作梅

责任印制：杨 艳

出版发行：清华大学出版社

地 址：北京清华大学学研大厦 A 座

<http://www.tup.com.cn>

邮 编：100084

社 总 机：010-62770175

邮 购：010-62786544

投稿与读者服务：010-62776969,c-service@tup.tsinghua.edu.cn

质 量 反 馈：010-62772015,zhiliang@tup.tsinghua.edu.cn

印 装 者：清华大学印刷厂

经 销：全国新华书店

开 本：185×260 印 张：24.75 插 页：2 字 数：596 千字

附光盘 1 张

版 次：2010 年 4 月第 1 版 印 次：2010 年 4 月第 1 次印刷

印 数：1~5000

定 价：49.80 元

---

本书如存在文字不清、漏印、缺页、倒页、脱页等印装质量问题，请与清华大学出版社出版部联系调换。联系电话：(010)62770177 转 3103 产品编号：034180-01

# 《入门与提高丛书》特色提示

- 精选国内外著名软件公司的流行产品，以丰富的选题满足读者学用软件的广泛需求
- 以中文版软件作为介绍的重中之重，为中国读者度身定制，使读者能便捷地掌握国际先进的软件技术
- 紧跟软件版本的更新，连续推出配套图书，使读者能轻松自如地与世界软件潮流同步
- 明确定位，面向初、中级读者，由“入门”起步，侧重“提高”，使新手老手都能成为行家里手
- 围绕用户实际使用之需取材谋篇，着重技术精华的剖析和操作技巧的指点，使读者能深入理解软件的奥秘，做到举一反三
- 追求明晰精炼的风格，用醒目的步骤提示和生动的屏幕画面使读者如亲临操作现场，轻轻松松地把软件用起来

## 丛书编委会

主编 李振格  
编委 卢先和 徐 颖 汤斌浩  
章忆文 应 勤 黄 飞  
张 瑜 邹 杰 彭 欣  
刘天飞 张彦青 栾大成

# 《入门与提高丛书》序

普通用户使用计算机最关键也最头疼的问题恐怕就是学用软件了。软件范围之广，版本更新之快，功能选项之多，体系膨胀之大，往往令人目不暇接，无从下手；而每每看到专业人士在计算机前如鱼得水，把软件玩得活灵活现，您一定又会惊羡不已。

“临渊羡鱼，不如退而结网”。道路只有一条：动手去用！选择您想用的软件和一本配套的好书，然后坐在计算机前面，开机、安装，按照书中的指示去用、去试，很快您就会发现您的计算机也有灵气了，您也能成为一名出色的舵手，自如地在软件海洋中航行。

《入门与提高丛书》就是您畅游软件之海的导航器。它是一套包含了现今主要流行软件的使用指导书，能使您快速便捷地掌握软件的操作方法和编程技术，得心应手地解决实际问题。

让我们来看一下本丛书的特色吧！

## ◎ 软件领域

本丛书精选的软件皆为国内外著名软件公司的知名产品，也是时下国内应用面最广的软件，同时也是各领域的佼佼者。目前本丛书所涉及的软件领域主要有操作平台、办公软件、编程工具、数据库软件、网络和 Internet 软件、多媒体和图形图像软件等。

## ◎ 版本选择

本丛书对于软件版本的选择原则是：紧跟软件更新步伐，推出最新版本，充分保证图书的技术先进性；兼顾经典主流软件，给广受青睐、深入人心的传统产品以一席之地；对于兼有中西文版本的软件，采取中文版，以尽力满足中国用户的需要。

## ◎ 读者定位

本丛书明确定位于初、中级用户。不管您以前是否使用过本丛书所述的软件，这套书对您都将非常合适。

本丛书名中的“入门”是指，对于每个软件的讲解都从必备的基础知识和基本操作开始，新用户无须参照其他书即可轻松入门；老用户亦可从中快速了解新版本的新特色和新功能，自如地踏上新的台阶。至于书名中的“提高”，则蕴涵了图书内容的重点所在。当前软件的功能日趋复杂，不学到一定的深度和广度是难以在实际工作中应用自如的。因此，本丛书在让读者快速入门之后，就以大量明晰的操作步骤和典型的应用实例，教会读者更丰富全面的软件技术和应用技巧，使读者能真正对所学软件做到融会贯通并熟练掌握。

## ◎ 内容设计

本丛书的内容是在仔细分析用户使用软件的困惑和目前电脑图书市场现状的基础上确

定的。简而言之，就是实用、明确和透彻。它既不是面面俱到的“用户手册”，也并非详解原理的“功能指南”，而是独具实效的操作和编程指导，围绕用户的实际使用需要选择内容，使读者在每个复杂的软件体系面前能“避虚就实”，直达目标。对于每个功能的讲解，则力求以明确的步骤指导和丰富的应用实例准确地指明如何去做。读者只要按书中的指示和方法做成、做会、做熟，再举一反三，就能扎实地轻松过关。

## ◎ 风格特色

本丛书在风格上力求文字精炼、图表丰富、脉络清晰、版式明快。另外，还特别设计了一些非常有特色的段落，以在正文之外为读者指点迷津。这些段落包括：

- 注 意 提醒操作中应注意的有关事项，避免错误的发生，让您少一些傻眼的时刻和求救的烦恼。
- 提 示 提示可以进一步参考的章节，以及有关某些内容的详细信息，使您的学习可深可浅，收放自如。
- 技 巧 指点一些捷径，透露一些高招，让您事半功倍，技高一筹。
- 试一试 精心设计各种操作练习。您只要照猫画虎，试上一试，就不仅能在您的电脑上展现出书中的美妙画面，还能了解书中未详述的其他实现方法和可能出现的其他操作结果。随处可见的“试一试”，让您边学边用，时有所得，常有所悟。

经过紧张的策划、设计和创作，本套丛书已陆续面市，市场反应良好。许多书在两个月内迅速重印。本丛书自面世以来，已累计售出八百多万册。大量的读者反馈卡和来信给我们提出了很多好的意见和建议，使我们受益匪浅。严谨、求实、高品位、高质量，一直是清华版图书的传统品质，也是我们在策划和创作中孜孜以求的目标。尽管倾心相注，精心而为，但错误和不足在所难免，恳请读者不吝赐教，我们定会全力改进。

《入门与提高丛书》编委会

# 前　　言

## 1. InDesign CS4 简介

InDesign CS4 是一个定位于专业排版领域的全新软件，虽然出道较晚，但在功能上反而更加完善与成熟。InDesign 博采众家之所长，如将 QuarkXPress 和 Corel Ventura(著名的 Corel 公司的一款排版软件)等高度结构化程序方式与较自然化的 PageMaker 方式相结合，为杂志、书籍、广告等灵活多变、复杂的设计工作提供了一系列更完善的排版功能，大大提高了专业设计人员用排版工具软件表达创意和观点的能力。

## 2. 本书内容介绍

本书是作者从多年的教学实践中汲取宝贵的经验编写而成的，针对初学者的实际需要，在内容的讲解上按照由浅入深的顺序安排，将每个实例与知识点的应用结合讲解，让读者在学习基础知识的同时，掌握排版设计创意的技巧，在本书的最后，还设置了一章版式设计大师实战案例进阶，包括大量商业性质的广告排版实例，每一个实例都渗透了设计理念、创意思想和 InDesign CS4 的排版操作技巧，只要读者能够耐心地按照书中的步骤去完成每一个实例，就会提高 InDesign CS4 的排版实践技能，提高艺术审美能力，提高设计水平，同时也能从中获知一些深层次的设计理论。

本书的每个实例都有详细的制作说明，对所用到的知识点等都有比较详细的解说。当然，对于制作过程中需要注意之处或使用的技巧等，文中都会及时指出，以提醒读者注意。本书共分为 14 章，各章主要内容说明如下。

第 1 章主要讲解 InDesign CS4 的工作区，详细讲解标尺、参考线和网格的设置及使用方法，为以后的排版学习打下坚实的基础。

第 2 章详细讲解 InDesign CS4 的基本操作，从更深的层面学习 InDesign CS4 的版面操作，从而达到轻松排版、轻松制图的目的。

第 3 章首先介绍几何绘图工具的使用，然后讲解路径与锚点，详细讲解了钢笔工具的使用及路径的编辑修改技巧。

第 4 章首先介绍图形的选择技巧，然后详细介绍图形对象的移动技巧、普通移动和精确移动的操作方法。

第 5 章主要讲解图形的变换技能、图形的等比与任意缩放，还介绍了参考点与缩放、旋转、切变和镜像的关系，全面掌握图形对象的变换技巧。

第 6 章主要讲解文本框及文本的编辑操作，文本的基本编辑技巧，亚洲字体的设置及段落的编辑操作。

第 7 章详细讲解 InDesign CS4 颜色的控制及填充，各种颜色面板的使用及设置方法，图形的描边技术，以及颜色模式的含义和使用方法。

第 8 章讲解路径查找器的应用，图形的对齐与分布，另外还讲解了图层的使用等，以更好地管理对象。

第 9 章讲解主页的使用技巧，页码和章节的创建与编辑技巧，文章跳转自动页码的创建与修改。

第 10 章首先讲解样式面板，然后讲解字符样式和段落样式的创建，最后讲解样式的编辑与删除。学好这些内容，可以为排版打下坚实的基础。

第 11 章详细讲解从外部置入表格的方法，表格行、列的插入与删除，表格格式的设置技巧，表格描边与填充的控制技巧。

第 12 章详细讲解【效果】面板及效果的使用方法，混合模式的使用，对象不透明度的控制及描边、填充、文本、编组等不透明度的控制。

第 13 章首先讲解输出打印的基础知识及输出设备，印刷输出的知识及印刷的分类，然后详细讲解 PDF 文件的导出设置，PDF 的预览和打印的选项设置。

第 14 章通过讲解 14 个在实际工作中遇到的典型实例的制作，不但使读者可以复习前面章节的基础知识，还可以吸取一些深层次的排版技能和美术设计知识。

本书面向 InDesign CS4 的初级用户适合从事平面广告设计、CIS 企业形象策划、产品包装造型、印刷排版等的工作人员以及电脑美术爱好者阅读，也可作为社会培训学校、大中专院校相关专业的教学参考书或上机实践指导用书。

本书由魏学智、王红卫编著，同时参与编写的还有杨佳怡、夏运华、夏卫东、董明秀、王巧伶、尹金曼、杨晶、杨广于、夏红军、王翠花、夏华丽、夏春灵、陈留栓、蔡桢桢、李慧娟。在此感谢所有创作人员对本书付出的艰辛。当然，在创作的过程中，由于时间仓促，错误在所难免，希望广大读者批评指正。

### 3. 本书约定

为便于阅读理解，本书作如下约定：

- 本书中出现的中文菜单和命令将用“【】”括起来，以示区分。此外，为了使语句更简洁易懂，本书中所有的菜单和命令之间以竖线“|”分隔，例如单击菜单【文件】再选择【新建】命令，就用【文件】|【新建】来表示。
- 用“+”号连接的两个或三个键表示组合键，在操作时表示同时按下这两个或三个键。例如，Ctrl+V 是指在按下 Ctrl 键的同时，按下 V 字母键；Ctrl+Alt+F10 是指在按下 Ctrl 和 Alt 键的同时，按下功能键 F10。
- 在没有特殊指定时，单击、双击和拖动是指用鼠标左键单击、双击和拖动，右击是指单击鼠标右键。

在没有特殊指定时，本书提到的 InDesign 就是指 Adobe InDesign CS4 中文版。

# 目 录

## 第1章 认识 InDesign CS4 ..... 1

1.1	InDesign CS4 工作区 .....	2
1.1.1	操作界面.....	2
1.1.2	标题栏.....	2
1.1.3	菜单栏.....	3
1.1.4	文档页面和粘贴板 .....	4
1.1.5	控制栏.....	4
1.1.6	状态栏.....	5
1.1.7	工具箱.....	6
1.1.8	浮动面板.....	8
1.2	标尺的应用 .....	10
1.2.1	标尺.....	11
1.2.2	修改标尺单位和增量 .....	12
1.3	参考线的应用 .....	13
1.3.1	创建页面参考线.....	13
1.3.2	创建跨页参考线.....	14
1.3.3	精确创建参考线.....	14
1.3.4	选择参考线.....	16
1.3.5	移动参考线.....	16
1.3.6	参考线的其他操作 .....	17
1.3.7	参考线的设置 .....	19
1.4	网格的应用 .....	20
1.4.1	显示、隐藏与对齐网格 .....	20
1.4.2	设置基线网格 .....	21
1.4.3	设置文档网格 .....	22
1.5	上机实战——吉他小子版式设计 .....	23

## 第2章 版面操作技巧 ..... 27

2.1	新建文档.....	28
2.1.1	新建文档选项设置 .....	28
2.1.2	创建新文档 .....	30
2.2	打开文档.....	33
2.2.1	打开 InDesign 文档 .....	33
2.2.2	打开 PageMaker 文档 .....	34

2.3	存储与自动恢复文档.....	35
2.3.1	存储文档 .....	35
2.3.2	自动恢复文档 .....	36
2.3.3	还原和重做文档 .....	37
2.4	页面的基本操作 .....	37
2.4.1	【页面】面板简介 .....	37
2.4.2	选择页面或跨页 .....	38
2.4.3	移动页面 .....	39
2.4.4	复制页面或跨页 .....	40
2.4.5	插入新页面 .....	41
2.4.6	删除页面 .....	42
2.5	上机实战——咖啡单折页艺术排版 .....	43

## 第3章 绘制图形与编辑路径 ..... 47

3.1	几何绘图工具 .....	48
3.1.1	使用直线工具绘制直线.....	48
3.1.2	使用矩形工具绘制矩形 或正方形 .....	48
3.1.3	使用椭圆工具绘制椭圆 或正圆 .....	50
3.1.4	使用多边形工具绘制多边形 .....	51
3.1.5	使用多边形工具绘制星形 .....	53
3.1.6	多边形设置 .....	55
3.1.7	形状的转换技巧 .....	55
3.2	随意绘图工具 .....	56
3.2.1	铅笔工具 .....	56
3.2.2	平滑工具 .....	59
3.2.3	涂抹工具 .....	60
3.2.4	使用剪刀工具修剪图形 .....	60
3.3	路径和锚点 .....	61
3.3.1	熟悉路径 .....	61
3.3.2	熟悉锚点 .....	62
3.4	钢笔工具的使用 .....	63
3.4.1	利用钢笔工具绘制直线 .....	63
3.4.2	利用钢笔工具绘制曲线 .....	64



3.4.3 利用钢笔工具绘制封闭图形.....	64
3.4.4 钢笔工具的其他用法.....	65
3.5 路径的编辑操作.....	66
3.5.1 利用添加锚点工具添加锚点.....	66
3.5.2 利用删除锚点工具删除锚点.....	67
3.5.3 利用转换方向工具转换角点 与曲线点.....	68
3.5.4 连接开放的路径.....	68
3.5.5 将封闭的路径开放.....	69
3.5.6 将开放的路径封闭.....	70
3.5.7 反转路径的起始点.....	70
3.6 上机实战——水疗仪宣传页设计 .....	71

#### 第4章 图形的选择与复制 ..... 77

4.1 图形的选择技巧.....	78
4.1.1 使用选择工具选择图形 .....	78
4.1.2 使用直接选择工具选择锚点 .....	80
4.1.3 使用位置工具移动贴入的 图形.....	81
4.1.4 使用菜单命令选择图形 .....	82
4.2 图形对象的移动技巧.....	83
4.2.1 使用工具移动图形 .....	83
4.2.2 使用【变换】面板精确移动 图形.....	84
4.2.3 使用【移动】命令精确移动 图形.....	85
4.3 图形对象的复制技巧.....	86
4.3.1 直接拖动复制图形 .....	86
4.3.2 原位粘贴图形 .....	87
4.3.3 利用多重复制快速复制图形....	88
4.4 上机实战——大唐歌飞艺术排版 .....	89

#### 第5章 图形的变换技巧 ..... 95

5.1 图形对象的缩放技巧 .....	96
5.1.1 使用【选择工具】缩放 图形.....	96
5.1.2 使用【缩放】命令缩放 图形.....	96

5.1.3 使用【变换】面板缩放 图形 .....	98
5.1.4 使用【缩放工具】缩放 图形 .....	99
5.2 图形对象的旋转技巧.....	100
5.2.1 使用【自由变换工具】旋转 图形 .....	100
5.2.2 使用【旋转工具】旋转 图形 .....	100
5.2.3 使用【变换】面板旋转 图形 .....	101
5.3 图形对象切变的技巧.....	102
5.3.1 使用【切变工具】扭曲 图形 .....	102
5.3.2 使用【切变】命令扭曲 图形 .....	102
5.3.3 使用【变换】面板扭曲 图形 .....	103
5.4 图形对象的镜像技巧.....	104
5.4.1 使用菜单命令镜像图形.....	104
5.4.2 使用控制栏镜像图形.....	105
5.4.3 使用【变换】面板菜单命令 镜像图形 .....	105
5.5 上机实战——饮料海报设计 .....	106

#### 第6章 文本框、文本及段落编辑 ..... 109

6.1 文本框架介绍 .....	110
6.1.1 文本框架的创建方法 .....	110
6.1.2 移动和编辑文本框架技巧.....	111
6.1.3 文本框架形状的修改技巧.....	112
6.2 文本的置入技巧 .....	114
6.2.1 【置入】对话框 .....	114
6.2.2 Word 文档的置入方法 .....	115
6.2.3 Excel 电子表格的置入方法.....	117
6.2.4 纯文本文件的置入方法.....	119
6.3 串接文本技巧 .....	120
6.3.1 文档置入的排文方式 .....	121
6.3.2 文本框架的串接技巧 .....	122
6.3.3 拆分和合并文本框架技巧 .....	123

6.4	文本编辑操作技巧 .....	125
6.4.1	文本的选择技巧 .....	125
6.4.2	字符格式的设置技巧 .....	125
6.4.3	文字颜色的更改技巧 .....	128
6.4.4	下划线和删除线的使用 技巧 .....	129
6.4.5	大小写的更改技巧 .....	131
6.4.6	复制与粘贴文本技巧 .....	132
6.4.7	利用吸管工具复制文字属性 技巧 .....	133
6.5	亚洲字体格式的设置技巧 .....	135
6.5.1	在直排内使用横排技巧 .....	135
6.5.2	使用分行缩排技巧 .....	136
6.5.3	拼音的添加技巧 .....	138
6.5.4	着重号的添加技巧 .....	141
6.5.5	不同大小字符的对齐技巧 ....	142
6.6	段落编辑操作技巧 .....	143
6.6.1	【段落】面板详解 .....	143
6.6.2	段落文本对齐技巧 .....	144
6.6.3	段落网格对齐技巧 .....	145
6.6.4	段落缩进的设置技巧 .....	147
6.6.5	行间距和段间距的设置 技巧 .....	149
6.6.6	首字下沉的设置技巧 .....	151
6.6.7	避头尾的设置技巧 .....	152
6.6.8	标点挤压的设置技巧 .....	155
6.7	上机实战——酷爱版式设计 .....	159

## 第7章 填充与描边的操作技巧 ..... 163

7.1	单色填充技巧 .....	164
7.1.1	应用单色填充 .....	164
7.1.2	应用描边功能 .....	165
7.2	【颜色】面板详解 .....	165
7.2.1	了解灰度模式 .....	166
7.2.2	了解Lab色彩模式 .....	166
7.2.3	了解CMYK模式 .....	167
7.2.4	了解RGB模式 .....	168
7.3	【色板】面板详解 .....	168
7.3.1	色板的新建方法 .....	169

7.3.2	复制、编辑和删除色板的 技巧 .....	171
7.3.3	载入和存储色板技巧 .....	172
7.3.4	修改【色板】的视图效果 .....	172
7.4	渐变填充技巧 .....	173
7.4.1	【渐变】面板 .....	173
7.4.2	渐变类型的修改方法 .....	173
7.4.3	渐变位置和角度的修改 方法 .....	174
7.4.4	渐变颜色的编辑技巧 .....	175
7.4.5	添加、删除色标的方法 .....	176
7.5	描边技巧 .....	177
7.5.1	了解【描边】面板 .....	177
7.5.2	线条的粗细设置 .....	178
7.5.3	线条的端点设置 .....	178
7.5.4	线条的斜接限制 .....	179
7.5.5	描边的对齐操作 .....	179
7.5.6	线条的类型编辑 .....	180
7.5.7	修改线条的起点和终点 .....	181
7.5.8	间隙颜色与间隙色调的 使用 .....	182
7.6	上机实战——动物世界版式设计 .....	183

## 第8章 修剪与管理图形 ..... 187

8.1	路径查找器的应用 .....	188
8.1.1	图形的相加操作技巧 .....	188
8.1.2	图形的相减操作技巧 .....	189
8.1.3	图形的交叉操作技巧 .....	189
8.1.4	图形的排除重叠操作 .....	189
8.1.5	图形的减去后方对象操作 .....	190
8.2	对齐与分布图形对象 .....	190
8.2.1	对齐图形对象 .....	191
8.2.2	分布图形对象 .....	192
8.2.3	分布图形间距 .....	193
8.2.4	参照对齐的方法 .....	194
8.3	编组与锁定图形对象 .....	197
8.3.1	编组图形对象 .....	197
8.3.2	锁定图形对象 .....	198
8.4	图层的操作技巧 .....	199



8.4.1	图层的选取技巧	200
8.4.2	锁定与隐藏图层	201
8.4.3	新建与删除图层	202
8.4.4	复制与拼合图层	204
8.4.5	移动与复制图层对象	205
8.4.6	改变图层顺序	206
8.4.7	图层选项与面板显示	207
8.5	上机实战——美食 DIY 版式设计	208

## 第 9 章 主页的操作技巧 ..... 213

9.1	主页的使用技巧	214
9.1.1	如何新建主页	214
9.1.2	存储为和载入主页	215
9.1.3	主页的应用	216
9.1.4	主页的删除	217
9.1.5	覆盖主页项目	218
9.1.6	分离主页项目	218
9.1.7	移去覆盖或分离主页项目	219
9.2	创建与编辑页码和章节	219
9.2.1	添加自动更新页码	219
9.2.2	重新定义起始页码	221
9.2.3	新建章节页码	223
9.2.4	设置不同的页码显示	224
9.2.5	编辑和移除章节页码	227
9.2.6	创建文章跳转自动页码	228
9.3	上机实战——音乐招贴设计	229

## 第 10 章 强大的样式功能 ..... 233

10.1	了解样式面板	234
10.2	段落样式的新建方法	234
10.3	字符样式的新建方法	236
10.4	在原有样式的基础上创建段落或字符样式	238
10.5	段落或字符样式的导入技巧	238
10.5.1	导入 Word 样式的方法	238
10.5.2	导入 InDesign 样式的 方法	240
10.6	字符或段落样式的应用	241
10.6.1	字符样式的应用	241

10.6.2	段落样式的应用	241
10.7	编辑与删除样式	242
10.7.1	样式的编辑技巧	242
10.7.2	在原有基础上重新定义 样式	243
10.7.3	样式的删除技巧	243
10.8	上机实战——夏之韵艺术排版	244

## 第 11 章 表格的使用技巧 ..... 249

11.1	表格简介	250
11.2	表格的创建技巧	250
11.2.1	利用插入表命令创建表格	250
11.2.2	嵌套表格的创建	252
11.3	表格的置入方法	252
11.3.1	使用【置入】命令置入 表格	252
11.3.2	使用【粘贴】命令置入 表格	254
11.4	表格与文本的相互转换	255
11.4.1	将表格转换为文本	255
11.4.2	将文本转换为表格	256
11.5	选择表格技巧	257
11.5.1	单元格的选择方法	257
11.5.2	多个单元格的选择方法	257
11.5.3	整行的选择方法	258
11.5.4	整列的选择方法	258
11.5.5	整个表格的选择方法	259
11.5.6	表头行、正文行和表尾行的 选择	259
11.6	向表格中添加文本或图形对象	260
11.6.1	向表格中添加文本对象	260
11.6.2	向表格中添加图形对象	261
11.6.3	表格中的光标控制技巧	262
11.7	表格行、列的插入与删除	263
11.7.1	表格行的插入方法	263
11.7.2	表格列的插入方法	264
11.7.3	通过鼠标拖动插入行或列	265
11.7.4	删除行、列或表格的方法	266
11.8	格式化表格设计	267



11.8.1 调整行、列和表格的大小 ....	267	13.2 了解输出设备 .....	315
11.8.2 均匀分布行和列 .....	269	13.2.1 喷墨打印机 .....	315
11.8.3 单元格的合并与拆分 .....	270	13.2.2 彩色激光打印机 .....	316
11.8.4 更改文字方向的技巧 .....	271	13.2.3 照排机 .....	316
11.8.5 调整文本与单元格的边距 ....	272	13.3 印刷输出基础知识 .....	316
11.8.6 调整文字的对齐方式 .....	273	13.4 印刷的分类 .....	318
11.9 表格的描边与填色 .....	273	13.5 导出 PDF 文件 .....	318
11.9.1 表格边框的设置 .....	273	13.6 文档的打印设置 .....	320
11.9.2 单元格描边和填色的设置 ....	275	13.6.1 【常规】设置详解 .....	321
11.9.3 描边和填充的交替设置 .....	277	13.6.2 【设置】设置详解 .....	323
11.10 上机实战——竹之韵艺术排版 ....	279	13.6.3 【标记和出血】设置详解 .....	324
<b>第 12 章 效果的使用技巧 .....</b>	<b>283</b>	13.6.4 【输出】设置详解 .....	326
12.1 【效果】面板详解 .....	284	13.6.5 【图形】设置详解 .....	327
12.1.1 混合模式详解 .....	284	13.6.6 【颜色管理】设置详解 .....	328
12.1.2 使用对象不透明度 .....	289	13.6.7 【高级】设置详解 .....	329
12.1.3 使用描边不透明度 .....	290	13.6.8 【小结】设置详解 .....	330
12.1.4 使用填充不透明度 .....	290		
12.1.5 使用文本不透明度 .....	291		
12.1.6 使用编组不透明度 .....	291		
12.1.7 图形的分离混合 .....	292		
12.1.8 挖空组的使用 .....	292		
12.2 神奇效果的应用 .....	293		
12.2.1 透明度效果的应用 .....	293		
12.2.2 投影效果应用 .....	294		
12.2.3 内阴影效果应用 .....	298		
12.2.4 外发光效果应用 .....	299		
12.2.5 内发光效果应用 .....	301		
12.2.6 斜面和浮雕效果应用 .....	302		
12.2.7 光泽效果应用 .....	304		
12.2.8 基本羽化效果应用 .....	305		
12.2.9 定向羽化效果应用 .....	306		
12.2.10 渐变羽化效果应用 .....	308		
12.3 上机实战——梅山庭院画册设计 ...	309		
<b>第 13 章 文档的输出与打印 .....</b>	<b>313</b>		
13.1 了解输出打印 .....	314		
13.1.1 了解网点 .....	314		
13.1.2 图像的印刷样张 .....	314		
13.2 了解输出设备 .....	315		
13.2.1 喷墨打印机 .....	315		
13.2.2 彩色激光打印机 .....	316		
13.2.3 照排机 .....	316		
13.3 印刷输出基础知识 .....	316		
13.4 印刷的分类 .....	318		
13.5 导出 PDF 文件 .....	318		
13.6 文档的打印设置 .....	320		
13.6.1 【常规】设置详解 .....	321		
13.6.2 【设置】设置详解 .....	323		
13.6.3 【标记和出血】设置详解 .....	324		
13.6.4 【输出】设置详解 .....	326		
13.6.5 【图形】设置详解 .....	327		
13.6.6 【颜色管理】设置详解 .....	328		
13.6.7 【高级】设置详解 .....	329		
13.6.8 【小结】设置详解 .....	330		
<b>第 14 章 版式设计大师实战案例</b>			
<b>进阶 .....</b>	<b>331</b>		
14.1 个性名片版式设计 .....	332		
14.1.1 新建文档并导入素材 .....	332		
14.1.2 绘制圆环并输入文字 .....	333		
14.2 VIP 会员卡版式设计 .....	333		
14.2.1 制作 VIP 背景和标志 .....	334		
14.2.2 添加图形和文字 .....	336		
14.3 茶叶包装展开图版式设计 .....	336		
14.3.1 制作背景 .....	337		
14.3.2 添加图片和文字 .....	339		
14.4 吊旗广告版式设计 .....	341		
14.4.1 制作背景 .....	342		
14.4.2 添加文字 .....	343		
14.5 超市宣传单页版式设计 .....	344		
14.5.1 制作宣传单页的背景 .....	345		
14.5.2 添加图片和文字 .....	346		
14.6 母亲节贺卡版式设计 .....	348		
14.6.1 制作贺卡的背景 .....	349		
14.6.2 添加文字和图片 .....	350		
14.7 画册封面版式设计 .....	351		
14.7.1 制作画册的背景 .....	352		



14.7.2 添加图片和文字 .....	353	14.11.1 制作楼书的背景和标志 .....	366
14.8 水墨情歌版式设计 .....	355	14.11.2 添加图片和文字 .....	367
14.8.1 制作背景 .....	356	14.12 楼书内页艺术排版设计 .....	369
14.8.2 添加图片和文字 .....	357	14.12.1 制作楼书内页的背景 .....	369
14.9 荷香醉人家版式设计 .....	359	14.12.2 添加图片和文字 .....	370
14.9.1 制作背景 .....	359	14.13 音响海报艺术排版设计 .....	372
14.9.2 添加图片和文字 .....	360	14.13.1 制作海报的背景 .....	373
14.10 别墅宣传海报版式设计 .....	361	14.13.2 添加图片和文字 .....	375
14.10.1 制作水墨画 .....	362	14.14 富贵人家宣传折页艺术排版 .....	376
14.10.2 添加素材 .....	363	14.14.1 创建文档 .....	376
14.11 楼书艺术排版设计 .....	365	14.14.2 添加素材和文字 .....	377

# 第 1 章



## 认识 InDesign CS4

### 本章要点：

InDesign CS4 是 InDesign 最新版本，它拥有强大的排版功能，是排版软件中的一把利刃。本章主要讲解 InDesign CS4 的工作区，认识标题栏、菜单栏、文档页面和粘贴板、控制栏和状态栏，认识工具箱和各种浮动面板，详细了解标尺、参考线和网格的设置及使用方法，为以后的排版学习打下坚实的基础。

### 本章主要内容：

- ▲ InDesign CS4 工作区
- ▲ 标尺的应用
- ▲ 参考线的应用
- ▲ 网格的应用
- ▲ 吉他小子版式设计



## 1.1 InDesign CS4 工作区

首先讲解 InDesign CS4 软件的启动及操作界面，然后认识标题栏、菜单栏、文档页面和控制栏等。

### 1.1.1 操作界面

启动 InDesign CS4 软件并创建一个新文档后，即可显示 InDesign CS4 操作界面，其中包含常用的工具和面板，如标题栏、菜单栏、文档页面、工具箱、浮动面板、控制栏、粘贴板、状态栏等，如图 1.1 所示。

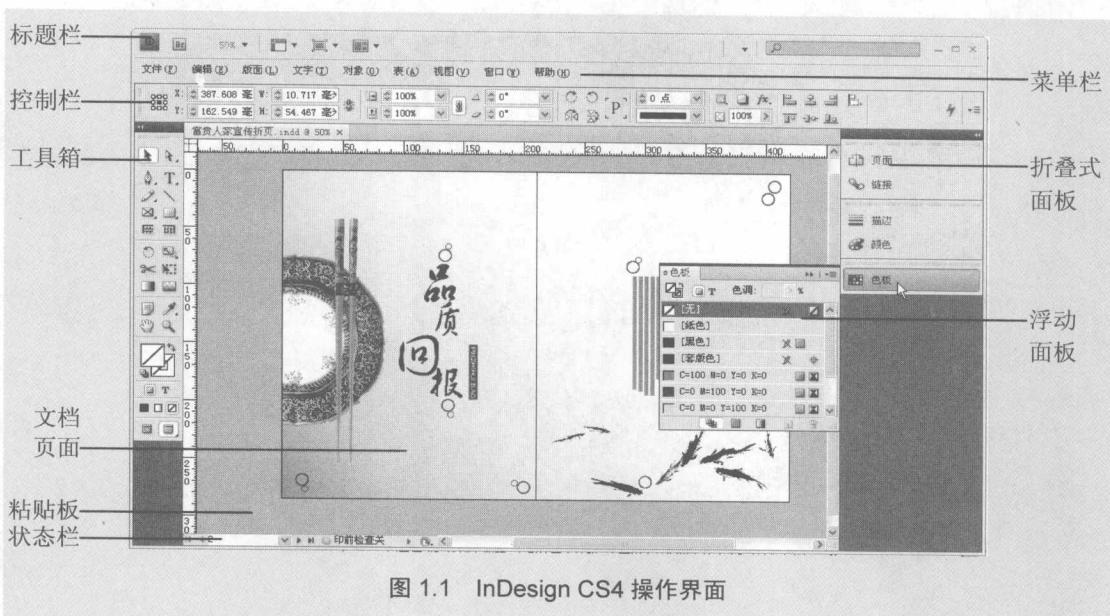


图 1.1 InDesign CS4 操作界面

#### 技巧

在 InDesign CS4 中，要隐藏或显示所有的面板和工具箱，可以按 Tab 键；如果只想隐藏或显示所有的浮动面板，可以按 Shift + Tab 组合键。

### 1.1.2 标题栏

InDesign CS4 的标题栏位于工作区的顶部，主要显示软件图标、缩放级别、视图选项、屏幕模式和排列文档等，右侧的三个按钮，主要用于控制界面的大小和关闭界面，如图 1.2 所示。

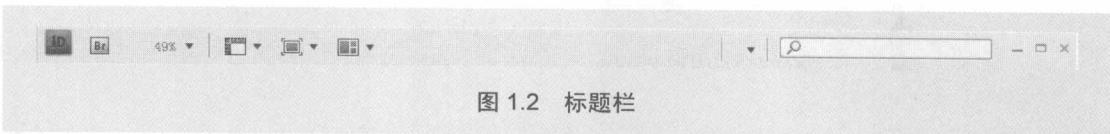


图 1.2 标题栏

- (最小化)按钮：单击此按钮，可以使 InDesign CS4 窗口处于最小化状态，此时只在 Windows 的任务栏中显示由该软件图标、软件名称等组成的按钮，单击任务栏中的这个按钮，又可以使 InDesign CS4 窗口还原为刚才的显示状态。
- (最大化)按钮：单击此按钮，可以使 InDesign CS4 窗口最大化显示，此时□(最大化)按钮变为□(还原)按钮；单击□(还原)按钮，可以使最大化显示的窗口还原为原状态，此时□(还原)按钮再次变为□(最大化)按钮。
- ×(关闭)按钮：单击此按钮，可以关闭 InDesign CS4 软件，退出该应用程序。

### 技巧

当 InDesign CS4 窗口处于最大化状态时，在标题栏范围内按住鼠标并拖动，可在屏幕中任意移动窗口的位置。在标题栏中双击鼠标可使 InDesign CS4 窗口在最大化与还原状态之间切换。

### 1.1.3 菜单栏

菜单栏在标题栏的下面，如图 1.3 所示。通过菜单栏中的各个菜单，可以执行 InDesign CS4 的绝大多数操作以及窗口的定制，包括【文件】、【编辑】、【版面】、【文字】、【对象】、【表】、【视图】、【窗口】和【帮助】9 个菜单。



图 1.3 InDesign CS4 的菜单栏

InDesign CS4 为用户提供了不同的菜单命令显示效果，以方便用户的使用，不同的显示标记含有不同的意义，分别介绍如下。

- 子菜单：在菜单中，有些命令的后面有右指向的黑色三角形箭头，将鼠标指针移至此命令上时，便会出现一个子菜单。例如，选择【版面】|【页面】命令，可以看到【页面】命令的下一级子菜单。
- 执行命令：在菜单中，有些命令选择后，在前面会出现对号(√)标记，表示此命令为当前执行的命令。例如，【窗口】菜单中已经打开的面板名称前出现的对号(√)标记。
- 快捷键：在菜单中，还可使用快捷键的方式来选择菜单命令。在菜单中有些命令右侧有英文字母组合，如【文件】|【打开】命令的后面有 Ctrl+O，它表示的就是【打开】命令的快捷键，如果想执行【打开】命令，可以直接按键盘上的 Ctrl+O 组合键，即可启用【打开】命令。
- 对话框：在菜单中，有些命令的后面有“...”省略号标志，表示选择此命令后将打开相应的对话框。例如，选择【文件】|【页面设置】命令，将打开【页面设置】对话框。

### 提示

对于当前不可操作的菜单项，在菜单上将以灰色显示，表示无法进行选取。对于包含子菜单的菜单项，如果不可用，则不会弹出子菜单。