



大学生 信息技术基础实例教程

(第二版)

应金萍 主编

姚奇富 沈凤池 主审

远方出版社

3

图书在版编目(CIP)数据

大学生信息技术基础实例教程

应金萍 主编

姚奇富 沈凤池 主审

大

远方出版社

图书在版编目(CIP)数据

《大学生信息技术基础实例教程》/应金萍主著。
——呼和浩特:远方出版社,2004.8
(生活·学习·创业指导丛书/俞建文,廖维勇主编)

ISBN7-80595-209-4

I. 大… II. 应… III. 信息——技术——教程
知识——材料 IV. 1227

中国图书馆 CIP 数据核字(2000)第 37149 号

大学生信息技术基础实例教程

出版 远方出版社

发行 远方出版社

印刷 内蒙古新华印刷厂科技分厂

开本 787×1092 1/16 23.750 印张 480 千字

版次 2001 年 5 月第 1 次印刷 2004 年 8 月第 2 次印刷

ISBN7-80595-209-4/I·94

本册定价:28.80 元

内容提要

本书在《Office 2000 实践教学指导》基础上,根据大学计算机文化基础课程考级要求进行修订。由多位长期在高职院校从事大学计算机文化课程教学的教师编写。本书采用案例形式组织教材内容,有很强的实用性、可操作性和针对性。

全书分为三个板块,第一板块为案例导读,共有七个篇章,分别是 Windows 案例、Word 2000 案例、Excel2000 案例、Powerpoint2000 案例、Frontpage2000 案例、IE 和 OUTLOOK EXPRESS 案例、个人计算机安装案例等,共编入了 34 个案例。第二板块为仿真和全真试题,有多选、单选和判断题三种类型,共收录了单选题 238 道、多选题 147 道、判断题 288 道。第二部分的操作题还刻录了光盘。第三板块为附录,为 673 道理论题目配了参考答案,同时还附上了考级大纲。

本书特别适合于高等职业技术教育中信息技术学习的学习参考书、实践指导书、教师案例教学用书,是高职信息技术教学的重要参考资料。也适合作为各类信息技术培训的教材。

前 言

随着信息技术的迅速发展,在高职、高专都开设了信息技术方面的相关课程。为了加强信息技术技能的训练效果,特此在《Office 2000 实践教学指导》基础上,根据大学计算机文化基础课程考级要求进行修订,由多位长期在高职院校从事大学计算机文化课程教学的教师编写了《大学信息技术基础实训教程》一书。本书采用案例形式组织教材内容,通篇采用图文并茂、图片注释结构进行引导式讲解的方法,使学生入门容易有很强的实用性、可操作性。同时配了大量强化训练所需的理论题目和操作题目,有很强的针对性。

全书分为三个板块,第一板块为案例导读,共有七个篇章,分别是 Windows 案例、Word 2000 案例、Excel2000 案例、Powerpoint2000 案例、Frontpage2000 案例、IE 和 OUTLOOK EXPRESS 案例、个人计算机安装案例等,共编入了 34 个案例。第二板块为仿真和全真试题,有多选、单选和判断题三种类型,共收录了单选题 238 道、多选题 147 道、判断题 288 道。对第二部分的操作题还刻录了光盘,练习题时取材方便,使用本书的读者可方便地进行反复练习。第三板块为附录,为 673 道理论题目配了参考答案,同时还附上了考级大纲。

本书第一板块的第一篇章和第二板块由浙江商业职业技术学院徐玉岩老师编写,第二篇章由浙江工商职业技术学院戴亚娥老师编写,第三篇章和第五篇章由浙江工商职业技术学院史晓燕老师编写,第四篇章由浙江工商职业技术学院应金萍老师编写,第六篇章由宁波职业技术学院章雁宁老师编写,第七篇章由浙江工商职业技术学院朱晓鸣老师编写,全书由应金萍担任主编并总纂定稿,朱晓鸣老师协助做了书稿的整理工作。姚奇富老师、沈凤池老师对全书进行了主审。在本书编写过程中,还得到了浙江工商职业技术学院、浙江商业职业技术学院及宁波职业技术学院领导和有关部门的支持,作者在些深表感谢。

由于作者学识有限,书中可能存在不妥之处,还请读者不吝赐教。

编者
2004 年 8 月于宁波

目录

第一板块 案例导读

➤ 第一篇 Windows 2000 案例

案例 1-1 Windows 2000 的系统设置	1
案例 1-2 美观桌面	19
案例 1-3 整理我的电脑	22

➤ 第二篇 WORD 2000 案例

案例 2-1 创建通知文档	26
案例 2-2 简报制作	35
案例 2-3 产品说明文档	45
案例 2-4 制作统计报表	58
案例 2-5 样式及合同模板	71

➤ 第三篇 EXCEL 2000 案例

案例 3-1 销售表制作	86
案例 3-2 设计商品统计表	96
案例 3-3 成绩表制作	105
案例 3-4 报价表管理	114
案例 3-5 销售图表制作	120
案例 3-6 筛选—人事表	129
案例 3-7 数据管理—分析表	138

➤ 第四篇 Powerpoint 2000 案例

案例 4-1 人物介绍	152
案例 4-2 徽标制作	161
案例 4-3 媒体广告	169
案例 4-4 调研报告	176
案例 4-5 佳作欣赏	187
案例 4-6 板书设计	197
案例 4-7 讲演展示	209

➤ 第五篇 Frontpage 2000 案例

案例 5-1 课程分析	217
案例 5-2 景点介绍—九寨沟	226
案例 5-3 电脑爱好者之家	234
案例 5-4 产品介绍说明书	240
案例 5-5 软件构成分析	247
案例 5-6 注册表	253

目录

案例 5-7 个人框架网页	261
---------------------	-----

➤ 第六篇章 IE 和 OUTLOOK EXPRESS 案例

案例 6-1 收藏页面和图片	268
----------------------	-----

案例 6-2 邮件的收发	273
--------------------	-----

➤ 第七篇章 个人计算机系统安装

案例 7-1 硬件组装	279
-------------------	-----

案例 7-2 软件安装	298
-------------------	-----

案例 7-3 常见故障排除	311
---------------------	-----

第二版块 仿真练习与全真试题

➤ 第一篇章 理论仿真题和全真试题	317
-------------------------	-----

➤ 第二篇章 操作仿真题和全真试题	357
-------------------------	-----

第 3 版块 附录

➤ 参考答案	372
--------------	-----

➤ 考级大纲	376
--------------	-----

案例 1-1 Windows 2000 的系统设置

1、 学习目标

用户根据自己的习惯和需要,通过控制面板对系统进行修改和设置。

2、 预备知识

在进入本案例学习之前,要求掌握以下打开控制面板的方式:

(1) 从【开始】中选择【设置】,点击【控制面板】。

(2) 从【我的电脑】或【资源管理器】中双击【控制面板】。

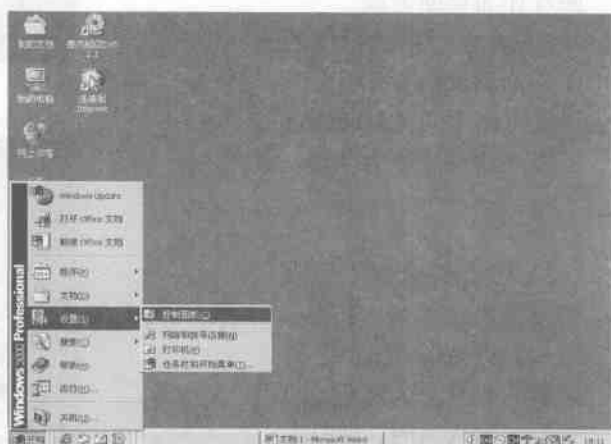


图 1.1.1

3、 个案示范

3.1 显示.....	2
3.2 区域选项.....	6
3.3 日期/时间.....	8
3.4 添加/删除程序.....	9
3.5 鼠标.....	11
3.6 用户和密码.....	13
3.7 打印机设置.....	15

3.1 显示

【显示属性】对话框中包括以下选项卡：

1、【背景】

(1) 从图 1.1.2 中的【选择背景图片或 HTML 文档作为墙纸】中可以直接选择系统提供给我们的图片作为桌面背景。

(2) 如果对系统提供的图片不满意，我们还可以通过点击【浏览】选择自己喜欢的图片作为墙纸。

(3) 当我们选择了一张图片作为墙纸后，【显示图片】将由图 1.1.2 中所显示的灰色变为黑色，即变为可用状态时，我们可以在下拉菜单中进行选择如图 1.1.3 所示。

(4) 从【显示图片】下的下拉菜单选择后，我们会发现，当我们选择的是【平铺】或【拉伸】后，【图案】按钮为灰色，即当前不可用状态；当选择【居中】时候【图案】按钮变为黑色。这时点击【图案】，会弹出如图 1.1.4 所示的对话框，可从中选择图案，用以填充墙纸周围的剩余空间。

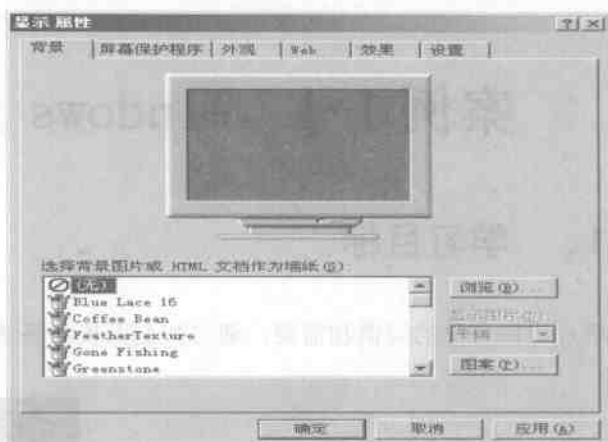


图 1.1.2



图 1.1.3

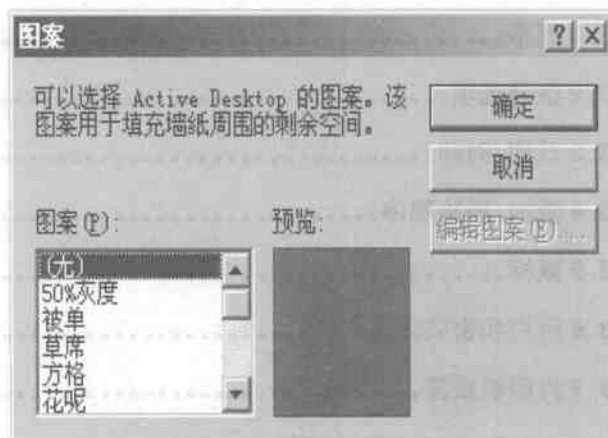


图 1.1.4

思考：1、为什么只有选择【居中】的时候【图案】按钮才有用？

2、选择【平铺】和【拉伸】有什么不同？

2、【屏幕保护程序】

(1) 在【显示属性】中点击【屏幕保护程序】选项卡，在【屏幕保护程序】下的下拉菜单中，选中一种屏幕保护程序后，对话框中的显示器会呈现该程序的演示结果，如图 1.1.5 所示。也可以通过单击【预览】按钮在整个屏幕中观看效果。



图 1.1.5

(2) 假定我们选中的屏幕保护程序为“三维飞行物”，单击【设置】按钮将弹出如图 1.1.6 所示的对话框，通过该对话框可以对已选择的屏幕保护程序进行相关设置。在该对话框可对样式、颜色用法等进行设置。

注意：不同的屏幕保护程序所对应的【设置】对话框内容是不同的。

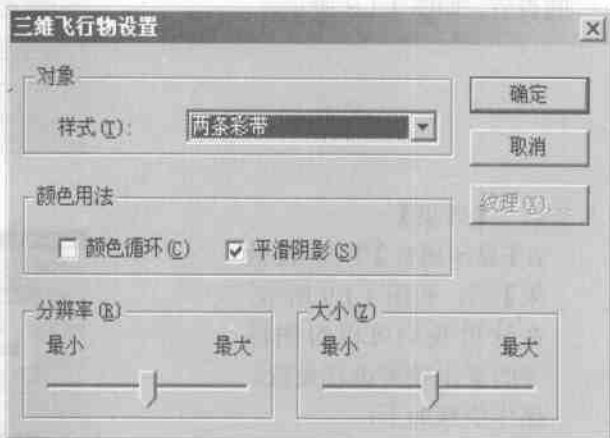


图 1.1.6

(3) 【等待】的设置：在【等待】栏中输入等待时间，如“15”，则表示屏幕保护程序在计算机闲置 15 分钟后会自动运行。

(4)【密码保护】的设置:
若选中【密码保护】前的复选框,则要求用户在屏幕保护程序运行后必须输入正确的密码才可以回到工作界面。要对密码进行修改,可以通过使用“Ctrl+Alt+Delete”完成。

(5)【电源】按钮: 点击【电源】按钮会弹出如图 1.1.7 所示对话框,通过此对话框可以来设置电源

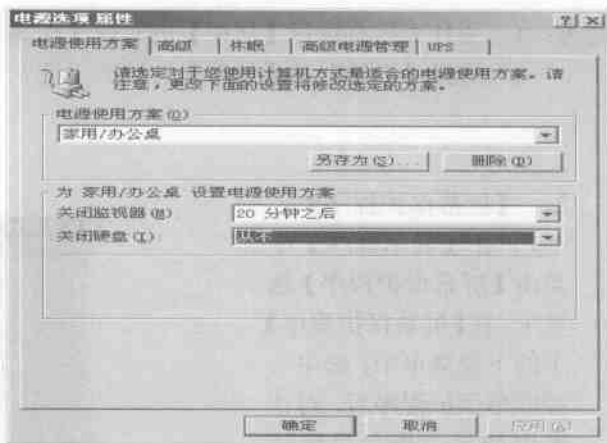


图 1.1.7

3、【外观】

在此选项卡中,我们通过在【项目】下拉菜单中对项目进行选择,在【方案】中,对所选择项目进行设置,从而实现对系统外观的设置。如图 1.1.8 所示。



图 1.1.8

4、【效果】

在【显示属性】中点击【效果】后,如图 1.1.9 所示,在这里我们可以对图标等的显示效果进行设置。操作步骤如下:

(1) 在【桌面图标】中选中一种图标(这里我们选中【我的电脑】),单击【更改图标】会弹出如图 1.1.10 所示的对话框。



图 1.1.9

(2) 我们可从图 1.1.10 所示的对话框中进行选择, 单击【确定】, 从而实现对图标更改; 若没有满意的则单击【浏览】进行查找; 若要保持原有图标则单击【取消】。

(3) 在图 1.1.9 所示窗口中单击【默认图标】可以使桌面图标恢复为系统默认状态。

(4) 在图 1.1.9 所示窗口中通过对【视觉效果】下面各选项前的复选框进行选择, 完成设置视觉效果的操作。

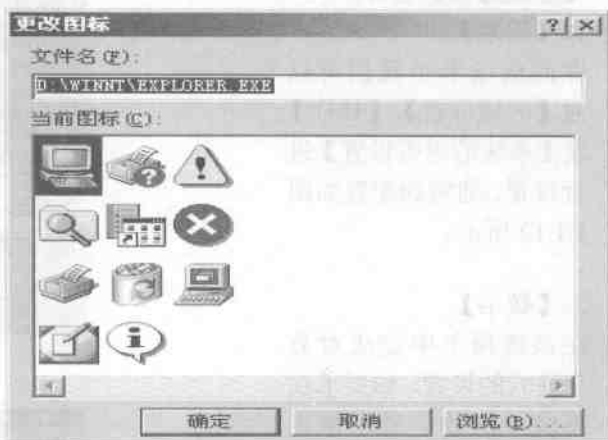


图 1.1.10

5、【设置】

单击【设置】标签, 在出现的如图 1.1.11 所示【设置】选项卡中, 我们可以配制显示卡和显示器的类型等。

要设置显示分辨率, 可以在【屏幕区域】下拖动滑块来实现; 点击【颜色】下的下拉菜单进行选择, 可以解决图形显示失真



图 1.1.11

单击【高级】按钮, 用户可以安装新显示适配器及新监视器的驱动程序; 设置监视刷新频率; 配置显示器颜色; 设置字体的大小等操作。

3.2 区域选项

【区域选项】包含：

1、【常规】

在此选项卡中我们可以对【区域位置】、【排序】及【系统的语言设置】进行设置。通常的配置如图 1.1.12 所示。

2、【数字】

在该选项卡中完成对数字格式的设置。如要求在系统中的数字显示格式为“小数点后保留的位数为三位，数字分组符用‘.’表示，负数格式为(1.1)，度量衡单位用美制”则需在数字选项卡中对相关项进行设置，其余采用默认值。设置完成后，单击【应用】，数字选项卡如图 1.1.13 所示，再单击【确定】退出该对话框即可。

3、【货币】

在【货币】选项卡中可以对【货币符号】进行设置，如图 1.1.14 所示。还可以对【货币正数格式】、【货币负数格式】、【小数点】、【小数点后位数】、【数字分组符号】以及【数字分组】进行设置。方法与数字选项卡中的设置类似。



图 1.1.12

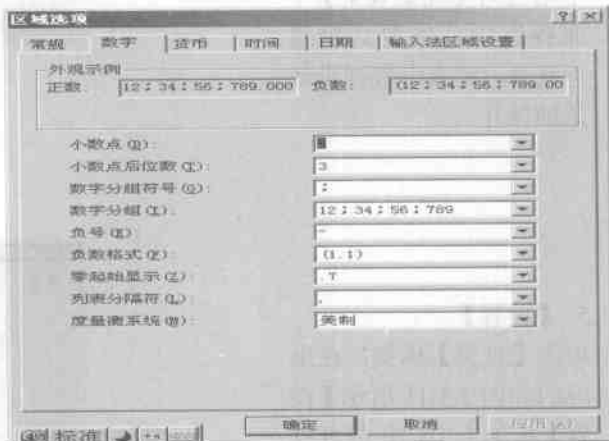


图 1.1.13

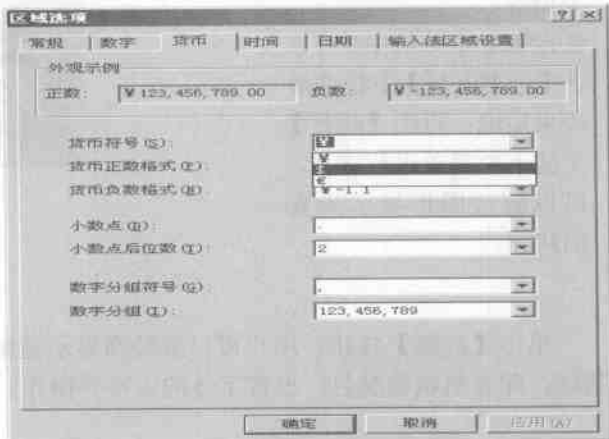


图 1.1.14

4、【时间】

在【时间】选项卡中完成对【时间格式】、【时间分隔符】、【上午符号】及【下午符号】的设置。我们可以通过下拉菜单或直接输入的方式对上述项目进行设置。

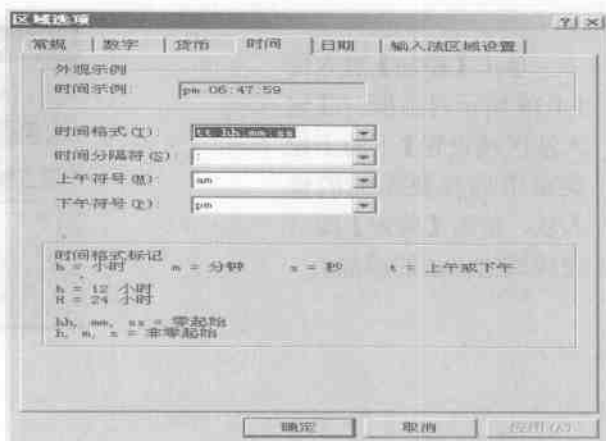


图 1.1.15

5、【日期】

在【日期】选项卡中完成对日期格式、日期分隔符的设置。设置方法类似于【时间】的设置方法，这里不再赘述。

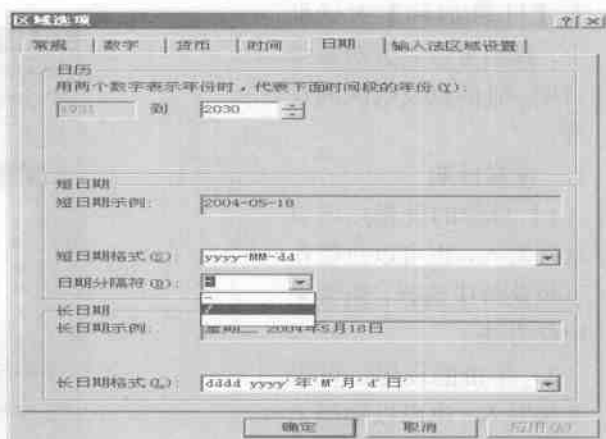


图 1.1.16

6、【输入法区域设置】

单击【输入法区域设置】即可进入如图 1.1.17 所示的选项卡。在这里我们可以完成输入法的【添加】、【删除】及【属性设置】等操作。

这里我们介绍如何添加输入法。



图 1.1.17

单击【添加】进入图 1.1.18 所示对话框。在【输入法区域设置】下的下拉菜单中选择要添加的输入法，单击【确定】即可完成该输入法的添加。

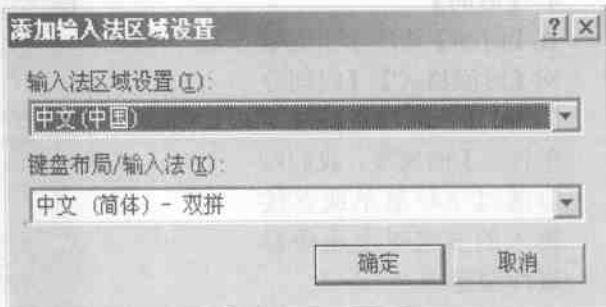


图 1.1.18

3.3 日期/时间

在【日期/时间】对话框中，我们可以完成对系统日期、时间以及时区的设置。

1、设置日期

(1) 月份的设置：可以直接写入，也可以直接在下拉菜单中选择，通常采用此方法。

(2) 年份的设置：可以直接写入，也可以采用上加或下减的方式。

(3) 日期的设置：从显



图 1.1.19

2、设置时间

选中要修改的内容，如小时、分钟或秒，如图 1.1.20 所示。直接写入替换当前内容或选中需修改的内容后进行上加下减操作。设置完毕后单击【应用】，然后单击【确定】退出。



图 1.1.20

3、设置时区

单击【时区】选项卡，在下拉菜单中进行选择，我们选择的内容应该为：

“(GMT+08:00) 北京，重庆，香港特别行政区，乌鲁木齐”。如图 1.1.21 所示。单击【应用】，然后单击【确定】退出即可。



图 1.1.21

3.4 添加/删除程序

在【添加/删除】程序对话框中，我们可以完成以下操作：

1、【更改或删除程序】

在图 1.1.22 所示窗口中单击【更改/删除】，即可卸载程序。



图 1.1.22

2、【添加程序】

(1) 在图 1.1.22 所示的窗口中单击【添加新程序】按钮，窗口将如图 1.1.20 所示。添加新程序可以从光盘、软盘、Internet 或 Intranet 安装，这里以光盘为例。

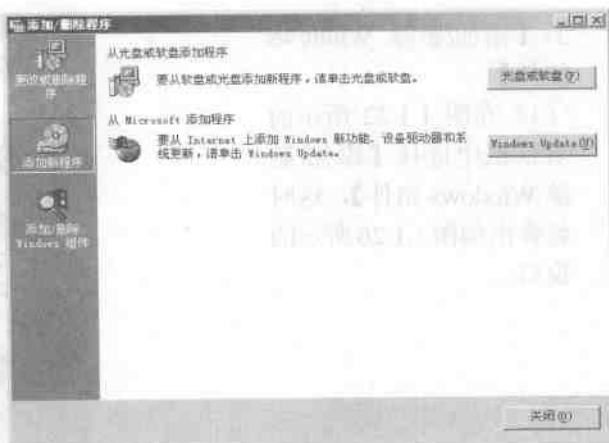


图 1.1.23

(2) 单击【光盘或软盘】弹出的对话框如图 1.1.24 所示。

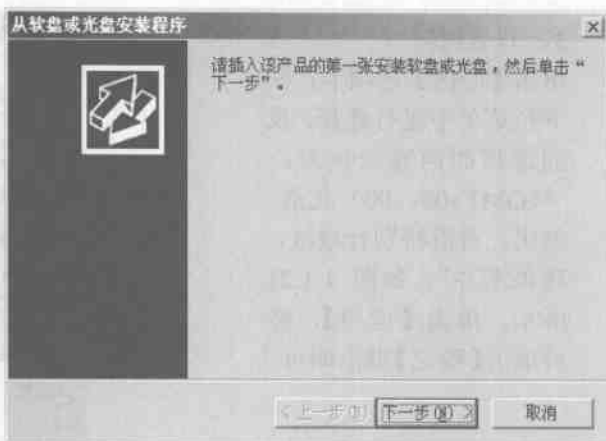


图 1.1.24

(3) 单击【下一步】弹出的对话框如图 1.1.25 所示。

(4) 选择【完成】，即启动了安装程序，按照安装程序的提示，就可以完成应用程序的安装。

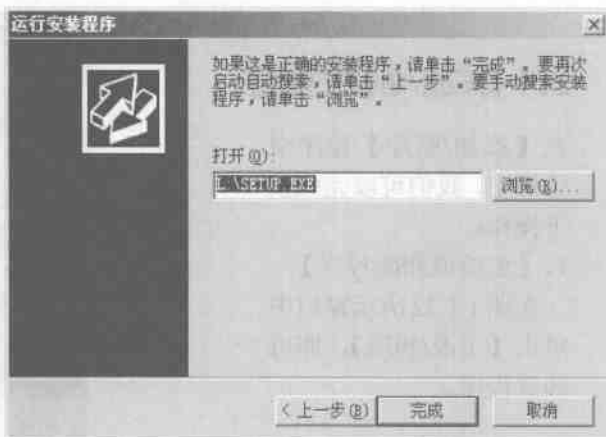


图 1.1.25

3、【添加/删除 Windows 组件】

(1) 在图 1.1.22 所示的对话框中选择【添加/删除 Windows 组件】，这时将弹出如图 1.1.26 所示的窗口。

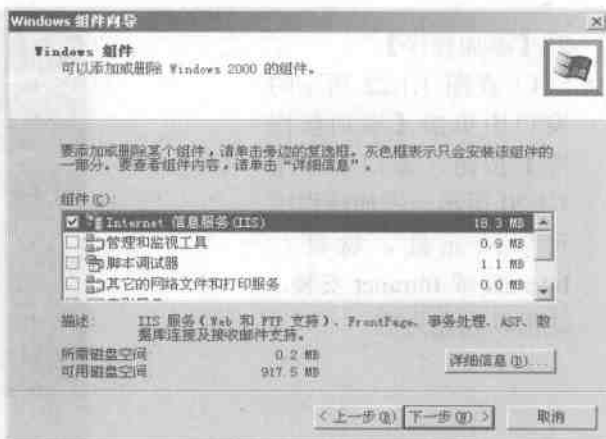


图 1.1.26