

中英西南基础教育项目教师培训系列教材



# 本地教学资源的 开发与利用

Bendi Jiaoxue Ziyuan De  
Kaifayuliyong

培训者用书

丛书主编 赵玉池 刘 静

本书主编 王天珍



西南师范大学出版社  
全国百佳图书出版单位 国家一级出版社



中英西南基础教育项目教师培训系列教材

教师培训系列教材

中英西南基础教育项目教师培训系列教材

教师培训系列教材

中英西南基础教育项目教师培训系列教材

教师培训系列教材

中英西南基础教育项目教师培训系列教材

# 本地教学资源的开发与利用

Bendi Jiaoxue Ziyuan De Kaifayuliyong

## 培训者用书

丛书主编 赵玉池 刘 静

本书主编 王天珍

### 本书编写人员

王天珍 李建年 杨咏梅 刘秀丽 申立强

杨先好 王 维 赖胜蓉 王长中 万 华

卓英海 余 筑



西南师范大学出版社  
全国百佳图书出版单位 国家一级出版社

## 图书在版编目(CIP)数据

本地教学资源的开发与利用/王天珍主编.—2版.—重庆:西南师范大学出版社,2010.1

(中英西南基础教育项目教师培训系列教材)

培训者用书

ISBN 978-7-5621-4629-2

I. 本… II. 王… III. 中小学—教学研究—师资培训—教材 IV. G632.0

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2010)第 014506 号

---

中英西南基础教育项目教师培训系列教材

## 本地教学资源的开发与利用(培训者用书)

---

丛书主编:赵玉池 刘 静

本书主编:王天珍

---

责任编辑:雷雪梅

封面设计: 周 娟 唐拾柯

版式设计:王玉菊 白 好

出版发行:西南师范大学出版社

网址:www.xscbs.com

地址:重庆市北碚区天生路

邮编:400715

经 销:全国新华书店

印 刷:重庆东南印务有限责任公司

开 本:889mm×1194mm 1/16

印 张:7.25

字 数:161千字

版 次:2010年2月 第2版

印 次:2010年2月 第1次印刷

书 号:ISBN 978-7-5621-4629-2

---

定 价:11.00元



# 前言



中英西南基础教育项目是中英两国政府双边合作项目。本项目在中国西南地区的云南省、四川省、贵州省和广西壮族自治区的 27 个贫困县实施。项目主要目的是通过提高政府有效实施项目的能力,为处境不利儿童提供更多入学并有质量完成学业的机会,从而帮助政府实现普及九年义务教育的目标。项目分为设计(2005 年 5 月~2006 年 4 月)和实施(2006 年 11 月~2011 年 3 月)两个阶段,其中在设计阶段,西南大学作为项目的国内咨询机构,派出了以宋乃庆教授(原西南师范大学校长,现西南大学常务副校长)为首的专家组为项目的设计提供了大量的技术支持。

本项目共有五个产出,分别在扩大基础教育入学机会及提升教育教学质量等不同方面采取干预措施。教师培训是项目产出二的核心内容,其重点在于通过提高教师发展系统的能力,改善教与学的效果,以惠及最弱势的女童与男童。产出二团队在认真研读项目基线调研报告,尤其是对项目学校教师培训需求进行了专项研究,并结合中国新课程改革对教师素质提出的新要求之基础上,组建了各省的教师培训教材开发小组,编写了一系列基于教师需求的培训模块。到目前为止,项目产出二团队已经开发完成的模块包括:参与式教学(由四川省模块开发团队负责)、参与式语文教学和参与式数学教学(由云南省模块开发团队负责)、参与式理念下的复式教学(由广西模块开发团队负责)、本地教学资源的开发与利用(由贵州省模块开发团队负责)、双语环境下的教学策略(由跨省开发小组负责)。每一个培训模块都由培训者用书和配套使用的参训教师用书组成,不仅为培训者和参训教师提供培训所需的资料,也提供培训后教师进一步自我学习所需的材料。

各模块开发过程中,各省产出二模块开发小组成员都投入了大量的心血。国际国内专家 John Kay 博士和史静寰博士在教师培训需求调查和培训模块设计阶段提供了技术指导。国际国内专家 Helen Drinan 和刘静博士在模块开发过程中为各模块开发团队提供了大量具体的技术支持。模块开发还得到了教育部相关业务司局以及各省教育厅、项目县教育局、项目学校校长、教师和学生,以及各级项目管理人员的大力支持和帮助,在此表示衷心感谢。同时,也衷心感谢国家技术支持小组(剑桥教育集团和英国大使馆文化教育处)为模块开发工作提供的建设性意见。

由于时间和能力的限制,这套培训材料难免存在一些不足,敬请使用者提出宝贵意见,以便模块开发团队进一步修改、完善。

中英西南基础教育项目办公室

2009 年 9 月



## 一、编写说明

《中英西南基础教育项目·本地教学资源开发与利用(培训者用书)》一书是项目指导教师专业发展,为项目县中小学教师提供培训的重要材料之一。根据项目的特点、项目学校教师的实际需求,本书以“开发和利用本地教学资源”为核心,共设10个单元,努力体现培训模块的实践性和操作性,突出培训的针对性和实效性。

## 二、使用建议

### 1. 合理使用教材

本书是培训者用书,是培训者的操作手册,其内容有别于参训教师用书,每个单元有“培训目标、预计时间、所需材料、内容概览”,每个活动又有“活动目标、培训步骤、培训建议、培训提示”等信息供培训者参考,对培训程序、如何指导教师活动及各活动之间的衔接等做了具体安排,同时有些单元活动所需的图片和文字资料放在参训教师用书中,与单元主题相关的参考资料则放在“单元链接”,因此培训者在准备培训时,一定要匹配使用两本书,透彻理解培训内容。

### 2. 有选择地使用教材内容

本书注重通过多种多样的培训活动来唤起教师开发和利用身边教学资源的意识,学会开发教学资源的技能和技巧。在合理安排基本内容的基础上,本书力求体现一定的开放性和灵活性,给培训者和参训教师留有开发、选择的空间。因此,培训者可根据培训地点和培训对象的具体情况选择培训内容,调整活动时间,灵活使用培训者用书。

### 3. 创造性地使用教材内容

本书各单元尽可能地对各项活动操作步骤进行了详细的描述,力图让培训者和参训教师在平等对话的过程中实施培训和学习。但是本项目 27 个项目县的具体情况不尽相同,参训教师的培训需求也呈现出一定差异,希望培训者因地制宜,创造性地使用书中的培训活动,尤其是透彻理解培训活动的关键答案或培训提示,结合多种培训策略,引导参训教师深入理解培训内容,有针对性地学习。

# 目 录

|                                 |    |
|---------------------------------|----|
| <b>单元一 回顾参与式培训</b> .....        | 1  |
| 活动 1 构建学习团队 .....               | 2  |
| 活动 2 描述个性化的培训需求 .....           | 3  |
| 活动 3 制定培训规则 .....               | 4  |
| 活动 4 回顾参与式培训 .....              | 5  |
| <b>单元二 教学资源利用的意识唤醒</b> .....    | 8  |
| 活动 1 初识教学资源 .....               | 9  |
| 活动 2 分享我们的教育故事 .....            | 12 |
| 活动 3 制作教学资源分类地图 .....           | 13 |
| 活动 4 测一测自己的教学资源意识 .....         | 15 |
| <b>单元三 教材资源的开发与利用</b> .....     | 20 |
| 活动 1 认识教材 .....                 | 21 |
| 活动 2 课标与教材 .....                | 22 |
| 活动 3 开发与利用教材资源的具体策略 .....       | 23 |
| 活动 4 农村教材资源的开发 .....            | 25 |
| 活动 5 让我试试看 .....                | 26 |
| 活动 6 反思自评 .....                 | 27 |
| <b>单元四 直观教具的开发与利用</b> .....     | 31 |
| 活动 1 认识直观教具 .....               | 32 |
| 活动 2 重新认识黑板 .....               | 33 |
| 活动 3 黑板简笔画 .....                | 35 |
| 活动 4 卡片彩带 .....                 | 37 |
| 活动 5 “伸手可得” .....               | 39 |
| 活动 6 制作“计数器” .....              | 41 |
| <b>单元五 现代教学媒体资源的开发与利用</b> ..... | 44 |
| 活动 1 意识唤醒 .....                 | 45 |
| 活动 2 案例分析 .....                 | 46 |

|                                  |            |
|----------------------------------|------------|
| 活动 3 微格教学 .....                  | 47         |
| 活动 4 总结拓展 .....                  | 48         |
| <b>单元六 教室资源的开发与利用 .....</b>      | <b>52</b>  |
| 活动 1 了解教室资源 .....                | 53         |
| 活动 2 教室桌椅摆放 .....                | 54         |
| 活动 3 常见教室环境布置 .....              | 57         |
| 活动 4 实践操作 .....                  | 58         |
| 活动 5 行动就有收获 .....                | 60         |
| <b>单元七 师生资源的有效开发与利用 .....</b>    | <b>65</b>  |
| 活动 1 意识觉醒 .....                  | 66         |
| 活动 2 制作资源图 .....                 | 67         |
| 活动 3 慧眼识“资” .....                | 69         |
| 活动 4 巧用资源 .....                  | 71         |
| 活动 5 资源意识自省 .....                | 73         |
| <b>单元八 社区教学资源的开发与利用 .....</b>    | <b>78</b>  |
| 活动 1 初识社区资源 .....                | 79         |
| 活动 2 案例研究 .....                  | 80         |
| 活动 3 有效开发和利用社区教学资源的基本策略 .....    | 84         |
| 活动 4 单元总结 .....                  | 85         |
| <b>单元九 资源的共享与交流 .....</b>        | <b>92</b>  |
| 活动 1 体验资源共享和交流的收获与快乐 .....       | 93         |
| 活动 2 回顾我们所知道的教学资源 .....          | 94         |
| 活动 3 教学资源共享和交流策略 .....           | 95         |
| <b>单元十 教学资源开发与利用的监测与支持 .....</b> | <b>99</b>  |
| 活动 1 从资源利用与开发的视角观察一堂课 .....      | 100        |
| 活动 2 本地教学资源开发与利用的监测原则 .....      | 101        |
| 活动 3 课堂观察训练 .....                | 103        |
| 活动 4 专业反思日志 .....                | 104        |
| <b>编后记 .....</b>                 | <b>107</b> |

# 单元一 回顾参与式培训

- **培训目标**
1. 使参训教师更多地熟悉同伴，并建立良好的互助关系。
  2. 了解参训教师的学习需求。
  3. 制定培训的基本规则。

● **预计时间** 90 分钟

● **所需材料** 大白纸、记事贴、马克笔、双面胶、培训材料

## ● 内容概览

| 活动名称            | 时间    | 内 容                       | 形 式  |
|-----------------|-------|---------------------------|------|
| 活动 1 构建学习团队     | 20 分钟 | 认识新的学习伙伴，营造合作学习的氛围        | 小组活动 |
| 活动 2 描述个性化的培训需求 | 30 分钟 | 反思自己的教学，反思自己学习的需求，了解他人的意见 | 个人活动 |
| 活动 3 制定培训规则     | 20 分钟 | 制定培训活动的基本规则，并引入参与式培训的基本理念 | 小组活动 |
| 活动 4 回顾参与式培训    | 10 分钟 | 回顾参与式培训，强化参与式培训的基本原则      | 全班活动 |
| 单元总结            | 10 分钟 | 总结本单元学习的内容                | 全班活动 |



## 活动 1 构建学习团队

### 活动目标

- ◎ 使参训教师更多地熟悉同伴，建立良好的同伴互助关系。
- ◎ 初步形成同伴互助的合作氛围。

### 培训步骤

步骤 1：全班围成一个大圈，由培训者带着大家做一个热身活动。

步骤 2：将参训教师按 6~8 人组成一组。

步骤 3：要求参训教师在组内介绍自己，包括姓名、工作单位、任教学科、兴趣、爱好等。

步骤 4：小组分定后，每个小组给自己的小组取一个名字，并进行组内分工，每人承担一个角色（组长、记录员、计时员、噪音控制员、汇报员）。

#### 【培训建议】

提示参训教师，介绍自己的目的是让别人很快地记住自己，因此在介绍时要说出最能让别人记住自己的特征。

## 活动2 描述个性化的培训需求

### 活动目标

- ◎ 交流学习需要。
- ◎ 增进相互了解。

### 培训步骤

步骤 1: 简要介绍项目背景及项目中教师培训已经开发的模块情况。结合本次培训题目, 请参训教师思考: 你对此次培训有哪些期待和需求?

步骤 2: 培训者请参训教师先自己思考两分钟, 简要记下自己的想法。趁这个时间, 培训者在教室前后两面墙上, 粘贴好两张大白纸。

步骤 3: 请想好了的参训教师站起来, 用马克笔在墙上的大白纸上写下自己主要的培训需求。

步骤 4: 培训者要求参训教师自由观看其他人写下的培训需求, 并记下自己感兴趣的内容。

#### 【培训建议】

参训教师的培训需求具有比较强的个性特点。一般来说, 让他们以小组讨论的形式来描述培训需求显然不是一种很恰当的方式。让老师们自己在大白纸上写出他们对培训的个人需要则可更为全面地了解参训教师对培训的个性化需求。另一方面, 培训者应该借此机会进一步了解参训者的背景、知识结构、学习的需求, 使培训内容和形式更符合参训教师的需要。



## 活动3 制定培训规则

### 活动目标

◎ 制定培训规则。

### 培训步骤

步骤 1：培训者介绍本次培训的日程和每天的基本内容。

步骤 2：培训者向参训教师提出问题，并要求参训教师以小组为单位讨论：在这次培训中，大家需要遵守哪些规则？

步骤 3：培训者请各组说出 1~2 条规则，将其写在黑板或大白纸上。规则无需事无巨细都写上，应抓住重点引导他们说出的最重要的规则即可。要求参训教师抄写在自己的培训用书上。

#### 【培训建议】

培训者应该强调，全班共同制定一些培训规则是确保培训质量的重要条件。并强调这些规则来自参训教师，那么一定要执行，要让大家感到每个人对规则的执行都关系到整个培训的质量。培训不仅是培训者的职责，学习者即参训教师也承担着重要责任。

## 活动4 回顾参与式培训

### 活动目标

◎ 回顾参与式培训的基本理念。

### 培训步骤

步骤 1：培训者对参训教师制定的培训规则进行总结与归纳。

步骤 2：将参训教师制定的规则中与参与式培训有关的观点和意见用红笔勾画出来，并指出这些规则本身也就是参与式培训的基本理念。

步骤 3：培训者要求参训教师进一步回顾参与式培训的其他理念或原则。并将其写在大白纸上。

步骤 4：请各组派代表从本组讨论的结果中挑选一条参与式的基本理念或原则，大声念出来与全班分享。尽量避免与其他组重复。

#### 【培训提示】

参与式培训的基本特点：

主体参与性、互动性、合作性、民主性、开放性、发展性、反思性等。



## 单元总结

参与培训的老师中可能有的已经参加过参与式培训，有的则是第一次参加这种培训。因此，了解参与式培训的基本理念是很重要的。

1. 参与式培训的基本出发点是让所有的参训者都能积极地投入学习活动中，充分发挥每一个学习者的学习积极性和创造性。

2. 当我们将参与式作为一种培训方法来看时，它表现为培训方法和活动形式的多样组合。通过该单元的多样化活动设计，学员应该能够体会到诸如自我介绍、相互认识、制定规则、表达培训需求，以及游戏等活动的不同培训功能，从而体会参与式培训的这种特点。

3. 在培训氛围上，通过大家的活动，努力营造一种宽松、愉快、民主、相互尊重的学习氛围，形成合作的、相互支持的学习团队。另一方面，这样的学习氛围也可以有效调动学习者的学习潜能，使培训活动能高效地进行。

4. 参与者要将这些活动带到学校并有机地将它们组合到自己的教育、教学中，以改变我们的课堂教学，提高我们课堂教学的质量。

## 培训日志

|      |          |          |           |  |
|------|----------|----------|-----------|--|
| 基本情况 | 培训时间     |          | 培训地点      |  |
|      | 应到人数     |          | 实到人数      |  |
| 活动过程 | 培训中的成功之处 | 培训中遇到的问题 | 解决这些问题的方法 |  |
| 活动一  |          |          |           |  |
| 活动二  |          |          |           |  |
| 活动三  |          |          |           |  |
| 活动四  |          |          |           |  |
| 单元总结 |          |          |           |  |

## 单元二 教学资源利用的意识唤醒

### ● 培训目标

1. 了解教学资源的含义。
2. 制作一份教学资源分类地图。
3. 反思我们的教学资源意识。

### ● 预计时间 180 分钟

### ● 所需材料 大白纸、马克笔、双面胶、阅读材料、教学资源意识自测表等

### ● 内容概览

| 活动名称              | 时间    | 内 容                      | 形 式          |
|-------------------|-------|--------------------------|--------------|
| 活动 1 初识教学资源       | 40 分钟 | 寻找教学资源，初步认识教学资源在教学中的作用   | 个人活动<br>小组活动 |
| 活动 2 分享我们的教育故事    | 50 分钟 | 回顾自己或其他教师利用和开发教学资源的情况    | 小组活动         |
| 活动 3 制作教学资源分类地图   | 50 分钟 | 整理各种形态、各种类型的教学资源         | 小组活动         |
| 活动 4 测一测自己的教学资源意识 | 25 分钟 | 反思我们的教学资源观，提升我们的教学资源共享意识 | 个人活动<br>小组活动 |
| 单元总结              | 15 分钟 | 什么是最重要的教学资源              | 全班活动         |