

中国500强企业常用各类合同与商务文书最新汇编全集

# 按合同执行 用文书沟通

AN HE TONG ZHI XING YONG WEN SHU GOU TONG

派得管理咨询机构/汇编 刘伟/主编

下卷

各类合同是企业寻求法律保障的惟一依据  
商务文书是企业商务往来不可或缺的沟通平台

中国商业出版社

中国500强企业常用各类合同与商务文书最新汇编全集

---

# 按合同执行 用文书沟通

AN HE TONG ZHI XING YONG WEN  
SHU GOU TONG

~ 下卷 ~

派得管理咨询机构/汇编 刘伟/主编

中国商业出版社

**图书在版编目(CIP)数据**

按合同执行,用文书沟通 / 刘伟主编. —北京:  
中国商业出版社, 2010. 7  
ISBN 978-7-5044-6934-2

I. 按… II. 刘… III. ①合同—范文②公文—写  
作 IV. ①D913②H152.3

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2010)第 112313 号

**责任编辑 武文胜**

\*

**中国商业出版社出版发行**

010-63180647 [www.c-cbook.com](http://www.c-cbook.com)

(100053 北京广安门内报国寺 1 号)

新华书店总店北京发行所

北京柯蓝博泰印务有限公司

\* \* \* \* \*

787×1092 毫米 1/16 57 印张 820 千字

2010 年 8 月第 1 版 2010 年 8 月第 1 次印刷

定价: 98.00 元 (上下卷)

\* \* \* \*

(如有印装质量问题可更换)

## 第十七章

# 企业设立与变更文书

## 公司设立登记申请书

### 概念

公司设立登记申请书是申请人依据国家相关法律规定,将公司申请事项呈报国家相关主管部门审核登记,并由其发放营业执照的申报请求性文书。

### 格式与内容

#### 1. 标题

标题通常由公司名称加“设立登记申请书”组成。

#### 2. 正文

- (1) 顶格写明送达机关;
- (2) 公司名称、登记事项、法定地址、企业类型以及经营期限等;
- (3) 内容不要求面面俱到,但主要内容必须表达明确;
- (4) 结束语通常为“请核准予以登记”。

### 范文

#### 公司设立登记申请书

编 号: \_\_\_\_\_

注册号: \_\_\_\_\_

公司名称: \_\_\_\_\_

敬 告

- 1.在签署文件和填表前,申请人应当阅读《中华人民共和国公司法》、《中华人民共和国公司登记管理条例》和本申请书,并确知其享有的权利和应承担的义务。
- 2.申请人无需保证即应对其提交文件、证件的真实性、有效性和合法性承担责任。
- 3.申请人提交的文件、证件应当是原件,确有特殊情况不能提交原件的,应当提交加盖公章的文件、证件复印件。
- 4.申请人提交的文件、证件应当使用 16 开纸。
- 5.申请人应当使用钢笔、毛笔或签字笔工整地填写表格或签字。

中华人民共和国  
国家工商行政管理总局制

公司设立登记应提交的文件、证件

| 序号 | 文件、证件名称                               | 提交文件的公司类型   |
|----|---------------------------------------|-------------|
| 1  | 公司董事长签署的设立登记申请书                       | 有限、股份       |
| 2  | 全体股东指定代表或者共同委托代理人的证明                  | 有限          |
| 3  | 法律、行政法规规定设立有限责任公司必须报经审批的、国家有关部门的批准文件  | 有限          |
| 4  | 国务院授权部门或者省、自治区、直辖市人民政府的批准文件           | 股份          |
| 5  | 国务院证券管理部门的批准文件                        | 募集设立的股份有限公司 |
| 6  | 创立大会的会议记录                             | 股份          |
| 7  | 公司章程                                  | 有限、股份       |
| 8  | 筹办公司的财务审计报告                           | 股份          |
| 9  | 具有法定资格的验资机构出具的验资证明                    | 有限、股份       |
| 10 | 股东的法人资格证明或者自然人身份证明                    | 有限          |
| 11 | 发起人的法人资格证明或者自然人身份证明                   | 股份          |
| 12 | 载明公司董事、监事、经理的姓名、住所的文件以及有关委派、选举或者聘用的证明 | 有限、股份       |
| 13 | 公司法定代表人任职文件和身份证明                      | 有限、股份       |
| 14 | 企业名称预先核准通知书                           | 有限、股份       |
| 15 | 公司住所证明                                | 有限、股份       |
| 16 | 经营范围中有法律、行政法规规定必须报经审批的项目的、国家有关部门的批准文件 | 有限、股份       |

注：①本表右侧栏内“有限”、“股份”分别为“有限责任公司”、“股份有限公司”。

②住所证明系指房屋产权证或能证明产权归属的有效文件。租赁房屋还包括使用人与房屋产权所有者直接签订的房屋租赁协议书或合同。

公司设立登记申请书

|                    |                                              |      |      |  |  |
|--------------------|----------------------------------------------|------|------|--|--|
| 名 称                |                                              |      |      |  |  |
| 住 所                |                                              |      | 邮政编码 |  |  |
| 法定代表人              |                                              |      | 电 话  |  |  |
| 注册资本               | (万元)                                         | 企业类型 |      |  |  |
| 经营范围               |                                              |      |      |  |  |
| 营业期限               | 自      年      月      日至      年      月      日 |      |      |  |  |
| 审批机关               |                                              |      | 批准文号 |  |  |
| 有关部门意见             | (专项审批):                                      |      |      |  |  |
| 谨此确认,本表所填内容不含虚假成分。 |                                              |      |      |  |  |
| 董事长签字:             |                                              |      |      |  |  |
| 年      月      日    |                                              |      |      |  |  |

注：①法律、法规规定设立公司必须报经审批的,申请人应填写“审批机关”和“批准文号”栏目。

②“企业类型”填“有限责任公司”或“股份有限公司”。

### 填写要点

公司设立登记申请书是公司向登记机关申请设立登记时提交的书面文件。

在填写公司设立登记申请书及附属文件时应注意的问题是：

第一，申请人应认真阅读“敬告”提示，这是填写申请书时需特别注意的事项。

第二，按公司类型提交不同的文件、证件。这些文件、证件应当齐全、合法有效。

第三，填写申请表及其他文件时，要事先了解表中注解的提示，并保证其真实性，需要盖章或批注意见的地方一定要齐备。

除上述问题外，还应注意下列几点：

第一，关于设立登记的申请人。设立有限责任公司，应当由全体股东指定的代表或者共同委托的代理人向公司登记机关申请设立登记。设立国有独资公司，应当由国家授权投资的机构或者国家授权的部门作为申请人申请设立登记。设立股份有限公司，由董事会申请设立登记。

第二，申请时限。法律、行政法规规定设立有限责任公司必须报经审批的，应当自批准之日起 90 日内向公司登记机关申请设立登记，逾期申请的，申请人应当报审批机关确认批文的效力或另行报批。设立股份有限公司，董事会应当于创立大会结束后 30 日内申请设立登记。

第三，申请时应按登记管辖的规定向有管辖权的公司登记机关申请登记。具体讲，经国务院或者国务院授权部门批准的全国性公司、企业集团、经营进出口业务的公司，由国家工商行政管理局核准登记注册。中外合资经营企业、中外合作经营企业、外资企业由国家工商行政管理局或者国家工商行政管理局授权的地方工商行政管理局核准登记注册。全国性公司的子(分)公司，经省、自治区、直辖市人民政府或其授权部门批准设立的企业、企业集团、经营进出口业务的公司，由省、自治区、直辖市工商行政管理局核准登记注册。其他企业，由所在市、县(区)工商行政管理局核准登记注册。

第四，公司申请登记的经营范围中有法律、行政法规规定必须报批的项目，应在登记前报批并提交批文。

第五，经公司登记机关核准设立登记并发给《企业法人营业执照》，公司即告成立。公司凭执照刻制印章、开立银行账户，申请纳税登记，开展经营活动。

## 办理企业法人登记申请报告

### 概念

企业法人登记申请报告，是指根据具体情况，如某一企业或个人欲开办具体工商实体，向工商部门递交的申请企业法人登记的书面报告。

## 格式与内容

### 1. 标题

标题通常直写“办理企业法人登记的申请报告”即可。

### 2. 正文

(1)企业的详细信息,如企业名称,经济性质,法人姓名,注册资金,企业地址,开业日期;

(2)企业的核算形式、企业规模、产品对口部门、经营方式、批准机关;

(3)从业人员、经营范围、附属分支机构。

### 3. 落款

(1)负责人的单位地址、名称、盖章;

(2)申请日期。

## 范文

### 企业法人登记申请报告

××××(输入申请行政管理局名称)行政管理局:

为发展第三产业,搞好商品流通,方便人民生活,安置下岗人员,××(输入区域)已批准成立,××××(输入企业名称)。现将该公司主要情况申报如下:

一、企业地址:××(输入具体地址)

二、注册资金:总额×××万元(人民币)

三、从业人数:××人

四、法定代表人:×××(姓名)

五、经济性质:

六、经营范围:主营相关项目;兼营相关项目。

七、经营方式:××××

××(输入企业名称)现已筹备就绪,拟于20××年××月××日正式开业。特申请办理企业法人登记注册。请审查核准,予以登记。

附件:××(输入企业名称)《关于成立××××(输入公司名称)的批复》(输入批准文件字[20××]××号)

××(公司名称负责人)

签字盖章

20××年××月××日



## 企业法人资格公证书

### 概念

企业法人资格公证是指公证机关根据企业的申请,依法证明申请人符合法律规定的法人条件,具有法人资格及相应的民事权利能力和民事行为能力的活动。公证机关在此活动中制作的具有证明效力的文书即是企业法人资格公证书。

### 格式与内容

#### 1. 标题

标题直写“企业法人资格公证书”即可。

#### 2. 正文

(1)注明资格编号;

(2)写明具体事项。

#### 3. 落款

(1)写明有效期限;

(2)公证处盖章、公证员签名;

(3)署明公证书签发日期。

### 范文

#### 企业法人资格公证书

( )××字第××号

兹证明××××(单位全称)于20××年××月××日经×××工商行政管理局核准登记,取得工商××字第××号《企业法人营业执照》,具有法人资格。(其法定代表人是××(职务)×××(姓名),注册资金××元,法人住所在××××××,其经营范围是\_\_\_\_\_,经营方式是××××。)

本公证书有效期至20××年××月××日止。

中华人民共和国××省××市(县)公证处

公证员: (签名)

20××年××月××日

注:①括号中内容可根据当事人要求证明。

②有效期截止日期应为当地工商行政管理机关规定的年检截止日。

# 商标注册申请书

## 概念

商标注册申请书是企业向商标管理局递交的要求注册其商标的一种法律性文书。商标注册申请书必须有当地商标管理局核转或商标组织代理。

## 格式与内容

### 1. 标题

标题直写“商标注册申请书”即可。

### 2. 正文

- (1)申请日期,编号;
- (2)申请人名称、地址;
- (3)公司性质、营业执照号;
- (4)商标注册规费;
- (5)商标种类;
- (6)商标设计说明;
- (7)其他应载明的事项。

## 范文

### 商标注册申请书(格式一)

国家工商行政管理局商标局:

现拟以\_\_\_\_\_商标,使用于商品分类表第\_\_\_\_\_类的下列商品,申请注册。

| 商品名称 | 商品用途 | 主要原料 | 技术标准 |    |    |    |
|------|------|------|------|----|----|----|
|      |      |      | 国家   | 部颁 | 行业 | 自定 |
|      |      |      |      |    |    |    |

申请人:\_\_\_\_\_ (章戳)

地址:\_\_\_\_\_

营业执照号:\_\_\_\_\_

附送：

|                                    |                                                     |
|------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| 商标图样十张(指定颜色的,送着色图样)和黑白墨稿一张。其他_____ | 申请费_____元<br>注册费_____元<br>地方工商行政管理部门商标注册费用收讫<br>专用章 |
|------------------------------------|-----------------------------------------------------|

地方工商行政管理局核转意见：

(章戳)

年 月 日

商标注册申请书(格式二)

申请日期：\_\_\_\_\_

申请编号：\_\_\_\_\_类别：\_\_\_\_\_

申请人名称：\_\_\_\_\_

申请人地址：\_\_\_\_\_

联系人：\_\_\_\_\_ (章戳)

电话号码：\_\_\_\_\_

经济性质：\_\_\_\_\_

邮政编码：□□□□□□

证件名称：\_\_\_\_\_

证件号码：\_\_\_\_\_

发证机关：\_\_\_\_\_

代理人：\_\_\_\_\_

地 址：\_\_\_\_\_

商标规费：

年 月 日

将一张商标图样贴在格内,另附十份图样(指定颜色的附着色图样十份)和黑白墨稿一份,商标是否指定颜色。

商标种类：\_\_\_\_\_

商标设计说明：\_\_\_\_\_

是否是第一次申请：\_\_\_\_\_

在其他哪类上已注册了相同商标：\_\_\_\_\_

类别：\_\_\_\_\_,同时在哪些类提出申请\_\_\_\_\_

| 服务项目 | 备 注 |
|------|-----|
|      |     |
|      |     |
|      |     |

## 说 明

商标是企业、事业单位和个体工商业者,在其生产、制造、加工、拣选或者经销的商品上使用的,用以区别商品来源的独特标识。商标由文字、图形或者它们的组合构成,具有显著特征以便于识别。商标标志着商品的来源,表明该商品的生产者或经营者,体现着商品稳定的质量水平和商品的信誉,具有宣传、推销商品的作用,有利于开辟和巩固市场,发展对外贸易和经济技术合作。上述两种表格,是申请人注册商标时应当填写的。格式一为商品商标,格式二为服务商标。

### (1) 商标注册程序包括:

①申请。商标注册申请人向商标局申请商标注册,填写《商标注册申请书》。申请注册商标变更注册、商标续展注册的,应提交《注册商标变更注册人名义申请书》、《注册商标变更注册人地址申请书》、《商标续展注册申请书》。

②审查。包括:a.形式审查。即关于商标申请人申请权、文件是否齐备等事项的审查。b.实质审查。即关于商标注册申请是否属于商标法禁止或是否与在先已注册的、初步审定的商标相冲突而进行的审查。c.初步审定。经形式审查、实质审查通过后,作出合乎商标法的判定,给予初步审定编号,建立审查检索卡片,将有关材料存档。

③公告。将初步审定的商标注册申请刊登在国家发行的专门刊物(商标公告)上,公布于世,接受公众监督,征求公众对初步审定商标的异议以及利害关系人对商标的争议。

④驳回申请。商标注册申请经商标注册管理机关审查,认为违反商标法规定,不应予以注册的,由商标注册管理机关书面通知商标申请人或其代理人,即为驳回申请。

⑤驳回商标的复审。对驳回申请、不予公告的商标,申请人不服的,可以在收到通知后15天内申请复审请求,商标评审委员会就此进行重新审查。经审查后,评审委员会认为该项申请应予审定的,应将有关材料移交商标局办理初步审定并予公告;认为仍应驳回的,要作出驳回决定。两种情况均应书面通知申请人。商标评审委员会的决定是终局决定。

⑥异议。对初步审定、予以公告的商标,自公告之日起3个月内,任何人均可提出异议。商标局根据异议人的异议书和申请人的陈述书,经调查核实后,做出裁定。

⑦终局决定。商标评审委员会对不服商标局驳回和异议裁定而提出的复审申请。对不满1年的新注册商标发生的争议申请,对不服商标局撤销商标的行政处理的复审申请,作出的决定、裁定,是终局决定,商标局必须执行,当事人不得上诉。

⑧核准注册。对合乎商标法规定,经初步审定,异议期间无异议或有异议经裁定为不能成立的,由商标局在商标注册簿上登记,刊登公告并发给商标注册证。

(2) 商标注册申请书是商品生产者或经营者为了取得商标专用权,将其使用的商标,依照法律规定的注册条件、原则和程序,向商标局提出注册的法律文件。办理商标注册应注意的问题有:

①商标注册的申请人和申请条件。注册商标申请人必须是依法登记的企业、事业单位和个体工商业者,或者是《商标法》第9条规定的外国人或外国企业。申请商标注册必

须具备以下 4 个条件:商标应有显著特征,便于识别;商标不能违反禁用条款,不能使用《商标法》第 8 条规定的禁用文字、图形;商标不得混同。凡申请注册的商标,不论其构成的文字或图形,如发现其与已注册商标和申请在先经初步审定的商标相同或者近似,则不能取得商标注册;按照商品类别提出申请。商品分类表是划分商品类别和进行商标注册管理的重要依据。过去,我国根据商品用途、性能、原料、生产、销售等条件规定的商品分类表共分 8 类。随着我国商品经济的发展,国际经济贸易往来的扩大,该商品分类表已不能适应形势的需要。1988 年 9 月 15 日,国家工商行政管理局颁布了《关于实行商标注册用商品国际分类的通知》,决定从 1988 年 11 月 1 日起,实行《商标注册用商品和服务国际分类表》,该表共包括商品和服务两项 42 类。

②如何填写商标注册申请书。第一,确定自己所要申请注册商标的商品属于商品分类表划定的那一类商品范围内。如果所申请的商标使用于几种商品上时,而这些商品都属于商品分类表划定的那一类商品范围内,就可作为一个商标提出申请;如果是属于不同类别,应当分别提出注册申请。第二,每一个商标注册申请应当向商标局交送商标图样 10 份(指定颜色的彩色商标,应当交送着色图样 10 份)、黑白墨稿 1 份。商标图样必须清晰、便于粘贴,可用光洁耐用的纸张印刷或者用照片代替,长和宽应当不大于 10 厘米、不小于 5 厘米;第三,商标注册申请等有关文件,应当使用钢笔、毛笔或者打字机填写,字迹必须工整、清晰;第四,商标注册申请人的名义、章戳,应当与核准或者登记的企业名称一致。申报的商品不得超出核准或者登记的企业经营范围;第五,申请人用药品商标注册,应当附送卫生行政部门发给的《药品生产企业许可证》或者《药品经营企业许可证》。申请烟草制品的商标注册,应附送国家烟草主管机关批准生产的证明文件。

③商标注册申请书分为国内厂家商标注册申请书和专供外国人或外国企业使用的申请书两种。格式一是国内厂家所使用的格式;格式二主要用于服务商标的注册申请书。服务商标是指企业的名称等服务标志作为注册内容的商标。服务商标在国际商标分类中从 32 类到 40 类,注册某类商标就填某类类别号并注明服务项目的内容。申请注册时每类商标填写 1 份申请书。

## 股份有限公司创立大会议事录

### 概念

股份有限公司创立大会议事录是记录创立大会会议过程及决议情况的重要法律文书。

### 格式与内容

#### 1. 标题

标题直写“股份有限公司创立大会议事录”即可。

## 2. 正文

(1) 写明创立大会召开的时间、地点、出席人数(包括代理人), 出席人数占认股人总数的比例, 是否符合法定要求。

(2) 要对创立大会所讨论的议题逐次作出完整的笔录。

## 3. 落款

(1) 议事录最后要有会议主席、发起人、记录人签名;

(2) 注明记录日期。

## 范文

### 股份有限公司创立大会议事录

×××股份有限公司创立大会于 20×× 年 ×× 月 ×× 日 ×× 时在 ××× 地召开。

出席大会的认股人有 ×× 名(含代理人 ×× 名), 占认股人总数(×× 名)的 ××%, 代表股份 ×× 股, 占股份总数(×× 股)的 ××%, 符合法定要求。

×× 时整, 发起人代表 ××× 宣布大会开始, 并请求大会选举会议主席。会议采取举手表决方式, 一致推举发起人 ××× 为会议主席。之后, 发起人 ××× 在主席席就座, 宣读了会议议程。会议依次讨论了下列议题, 并以举手方式进行了表决。

第 1 号议题: 讨论通过公司筹办报告。

发起人代表 ××× 向大会作了公司筹办情况报告, 之后进行了讨论、表决。全体与会者一致同意这个报告, 对发起人工作表示满意。

第 2 号议题: 讨论、修改、通过公司章程。

发起人代表 ××× 向与会者介绍了公司章程(草案)的起草经过和主要内容, 与会者进行了讨论, 一致通过这个章程(在将 ×× 条 ××× 修改为 ××× 后, 一致通过了这个章程)。

第 3 号议题: 选举董事会成员并决定其报酬。

发起人代表 ××× 向大会介绍了董事候选人名单。与会者经讨论, 以无记名投票(举手)方式选举下列人为公司董事:

姓名得票:

××× 全票

××× 全票

××× 全票

××× 票(占总票数 ××%)

××× 票(占总票数 ××%)

.....

上述 ×× 人已书面承诺就任。

与会者一致同意, 公司每年向全体董事支付报酬 ×× 元。

第4号议题:选举监事会成员并决定其报酬。

发起人代表×××向大会介绍了监事候选人情况,与会者讨论后,用无记名(举手)投票方式,选举下列×××人为公司监事:

姓名得票:

×××全票

×××全票

×××票(占总票数×××%)

.....

上述×××人已书面承诺就任。

与会者一致同意,公司每年向全体监事支付报酬××元。

第5号议题:审核公司设立费用。

发起人代表×××向大会介绍公司设立费用预算及设立费用计算书,设立费用预算××元,实际支出××元(实际支出比预算超出××元)。与会者经过讨论后,一致同意(××票同意、××票反对、××票弃权)对实际支出费用××元计入公司创办费(将实际费用××元计入公司创办费,××元由发起人自负),在公司成立后××月内如数偿还。

第6号议题:审核发起人实物出资。

发起人代表×××向大会介绍了发起人现物出资情况,现物出资者××名,出资标的为实物(专利权、非专利技术、土地使用权),折价为××元,折合普通股××股。与会者经讨论,一致同意(××票同意、××票反对、××票弃权)上述现物出资事项(同意×××事项,但××票不同意上述折价,认为折价应为××元,差价由发起人连带补足)。

会议主席:×××(签字)

出席发起人:×××(签字)

记录人:×××(签字)

20××年××月××日

## 技术持股协议

### 概念

技术持股协议指真正出资者和技术持股者双方之间达成的权利和义务进行约定的一种协议类的文书。

### 格式与内容

#### 1. 首部

(1)标题通常直写“技术持股协议书”即可。

(2)首部通常先写明订立协议各方的名称。

## 2.正文

(1)合作宗旨和目的；

(2)企业概况、出资方条件；

(3)技术人相应的权利和义务及双方违约时的责任；

(4)提出解决纠纷的建议。

## 3.落款

(1)签订协议的各方盖章,各方代表签字；

(2)签订协议的日期。

## 范文

### 技术持股协议

甲方:×××教授

乙方:×××公司

#### 一、合作宗旨和目的。

为了促进高科技生物技术的推广应用,推动高技术产业化经营和乙方公司上市工作,现甲方和乙方充分利用各自科技优势、投资优势、融资优势和品牌优势,共同进行×××的开发和应用推广工作,共同成立生物技术研究所以。

#### 二、拟成立研究所的基本情况:

1.研究所名称:

2.组织形式:

3.注册资金:

4.注册地:

5.法定代表人:

6.职能和经营范围:

#### 三、甲方出资条件及享有的权益条件约定如下:

1.甲方无需进行实物、土地使用权、货币、有价证券的投入。

2.甲方以其专有的技术投入研究所,如系专利或专利技术则需办理转移手续。

3.乙方同意甲方技术折成研究所股份××%,即乙方拥有研究所的××%的股权。

4.甲方投入的技术必须达到以下条件:

(1)……(略)

(2)……(略)

(3)……(略)

(4)……(略)

5.如甲方的技术无法办理转移手续,则乙方需为研究所工作满三年以上才可以拥有



本条第三款规定的完全股权,否则,依年份的长短计算,即甲方在研究所工作第一年实现股权拥有率比例为研究所总股权的 1/3,第二年、第三年依此类推,未满一年以实际月份计算。

6. 甲方每满一年,于该年的会计年度末的最后两天可以依据其拥有的  $\times \times \%$  股份权享有研究所的利润分成。如不参加研究工作或拒绝参加工作则不能参与分成。

四、乙方以现金  $\times \times$  万美元出资,占有研究所  $\times \times \%$  的股份。如果甲方根据本协议第三条第 5 项规定,乙方将拥有甲方依约减少的股份。乙方  $\times \times$  万元注册资金于  $20 \times \times$  年  $\times \times$  月  $\times \times$  日到位。

五、甲方应根据勤勉原则以其拥有的技术为研究所工作。甲方到研究所工作的基本要求为:

1. 组织  $\times \times \times$  技术的研究开发工作,以能适应甲方生产经营的需要;
2. 组织乙方为研究所招聘的技术人员进行相关技术的培训工作,使其掌握相关技术(3 年内完成);
3. 甲方在经营生产中需积极配合乙方;
4. 甲方拥有的技术描写(略)。

六、乙方拟将乙方公司上市,如乙方公司能够上市,乙方也同意将公司股份的 10% 送给甲方参股的研究所;如乙方公司未能申请上市,乙方也同意依前述比例赠送给研究所;甲方据其在研究所持有的股权比例享有相关权利。

乙方将本条规定 10% 的公司股权赠送给研究所,需甲方达到以下条件,否则,乙方无需承担上述义务:

1. 甲方必须为研究所工作满 3 年,实现乙方拥有总股权的 5%,满 6 年后,实现总股权的 10%。
2. 甲方由乙方聘任为研究所的主任,副主任由乙方委托,主任缺位工作时,由副主任行使主任之职。前述工作的年限以聘书为准。聘任的工作为本协议第五条规定的内容。

七、甲乙双方同意研究所租用乙方的场地为工作场地,乙方以市场价格为准收取租金。

八、乙方负责研究所的成立注册事宜。研究所最迟不得迟于  $20 \times \times$  年  $\times \times$  月  $\times \times$  日注册成立。

九、研究所为营利性机构。甲乙双方对研究所的分红依据《公司法》的会计制度执行。

十、研究所的会计由乙方委派,出纳由双方共同聘任。乙方有责任要求其委派的会计每月出具一份研究所的会计报表供甲方查阅。

十一、当本协议第六条规定的条件满足后,乙方必须依法对研究所进行分红和依法享有相关的股东权益(以整体的研究所作为股东)。

十二、研究所股份的转让需对方同意。乙方不能在五年内要求退股或转让研究所的股份。

十三、甲方不能以其技术入股要求研究所或乙方折成现金退出或者要求乙方强制收