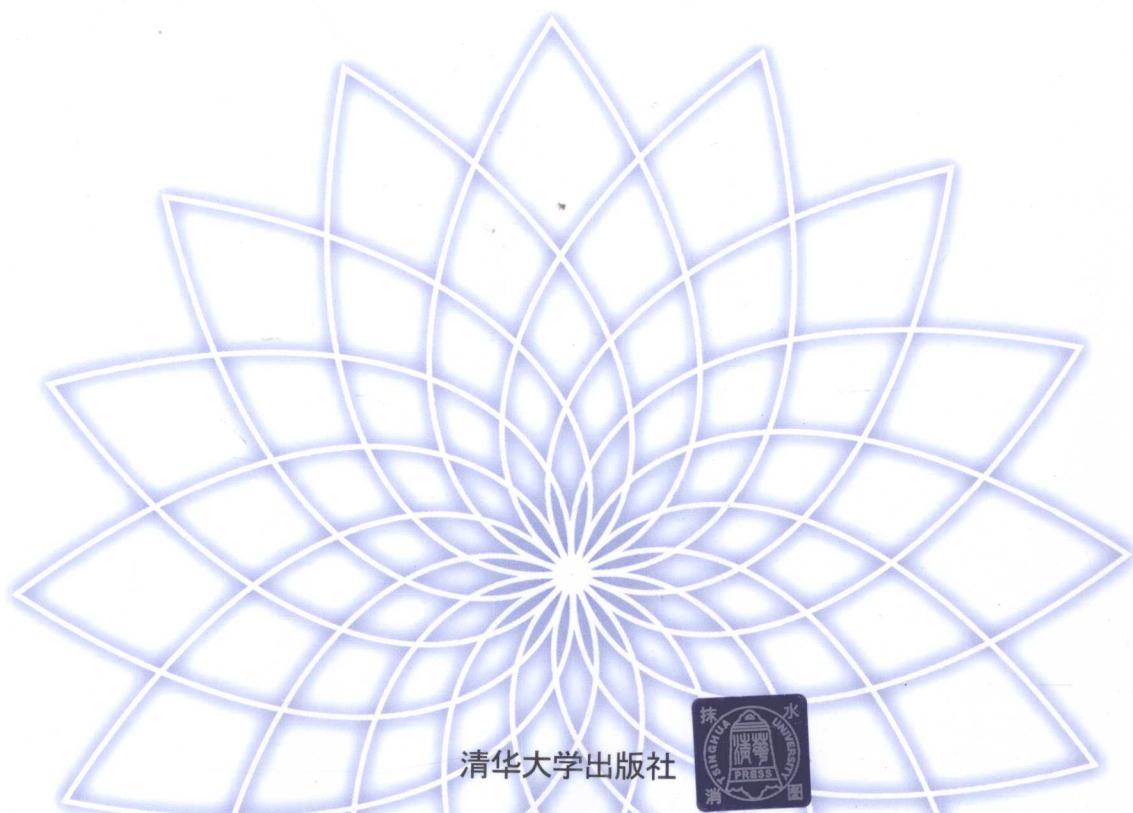


高等院校计算机基础教育规划教材

大学计算机技术 实践篇

陆铭 主编 / 谢建华 副主编



清华大学出版社



高等院校计算机基础教育规划教材

大学计算机技术 实践篇

陆铭 主编 / 谢建华 副主编

清华大学出版社
北京

内 容 简 介

本书是《大学计算机技术——基础篇》的配套实验教材。本书共分7章,主要包括 Windows 的基本应用、办公自动化软件(Word、Excel、PowerPoint)的应用、网页与网站的建设(FrontPage、Dreamweaver)、多媒体软件(Photoshop、Flash、Movie Maker)的应用以及数据库的应用。

本书实验内容范围广泛,每章的实验分为基础实验、提高实验和综合实验三个部分,各院校可根据学生的实际水平和实际学时选择实验内容,以满足不同层次学生的需求。另外,本书的配套光盘提供了单机版的模拟测试系统、实验素材、实验样张、实验操作屏幕录像。

本书适合作为高等学校非计算机专业“大学计算机基础”课程的教材使用,也可作为计算机应用技术的培训教材。

本书封面贴有清华大学出版社防伪标签,无标签者不得销售。

版权所有,侵权必究。侵权举报电话:010-62782989 13701121933

图书在版编目(CIP)数据

大学计算机技术.实践篇/陆铭主编. —北京:清华大学出版社,2010.8

(高等院校计算机基础教育规划教材)

ISBN 978-7-302-23109-7

I. ①大… II. ①陆… III. ①电子计算机—高等学校—教材 IV. ①TP3

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2010)第 113953 号

责任编辑:束传政

责任校对:刘 静

责任印制:孟凡玉

出版发行:清华大学出版社

地 址:北京清华大学学研大厦 A 座

<http://www.tup.com.cn>

邮 编:100084

社 总 机:010-62770175

邮 购:010-62786544

投稿与读者服务:010-62776969, c-service@tup.tsinghua.edu.cn

质 量 反 馈:010-62772015, zhiliang@tup.tsinghua.edu.cn

印 装 者:北京市清华园胶印厂

经 销:全国新华书店

开 本:185×260

印 张:15.25

字 数:364 千字

附光盘 1 张

版 次:2010 年 8 月第 1 版

印 次:2010 年 8 月第 1 次印刷

印 数:1~11500

定 价:28.00 元

产品编号:037665-01

编委会名单

主 编

陆 铭 上海大学

副主编

谢建华 上海大学

编 委

朱永华 上海大学

吉顺如 上海电机学院

夏 耘 上海理工大学

赵 威 上海工商外国语学院

涂玉麟 华东政法大学

涂安东 建桥学院

臧劲松 上海理工大学

刘胤杰 上海应用技术学院

肖利忠 上海应用技术学院

谭克清 上海电子信息学院

余 俊 上海大学

马剑锋 上海大学

随着人类社会步入信息时代,计算机日益成为人们生产、生活不可或缺的工具。但是随着计算机应用的普及,信息社会对高等教育人才培养的内涵建设提出更高的要求,同时计算机技术和知识也在不断的更新。为了让大学生毕业后能更好、更快地适应社会需求,大学计算机基础教学改革势在必行。

《大学计算机技术》系列教材(包含基础篇和实验篇)是在调查目前全国高校基础教学现状,并认真参考“中国高等院校计算机基础教育改革课题研究组”的研究报告,集众多一线教师实际经验编纂而成的。

本书是与清华大学出版社出版的《大学计算机技术——基础篇》配套的实验教材。实验内容广泛,共分7章。每章的实验分为基础实验、提高实验和综合实验三个部分,其中,基础实验部分操作较为详细,而且操作内容也较为基础;提高实验部分操作步骤作了简化,只给出重要的步骤;综合实验部分是本章多种技能的集合,仅仅给出操作要求,没有给出操作步骤。老师可根据学生的实际水平和实际学时数选择实验内容,以满足不同层次学生的需求;学生可在教师指导下完成或独立完成实验任务。

本书配有1张光盘,提供了四部分内容:(1)“大学计算机技术模拟练习系统安装包”,这个模拟练习系统是单机版的模拟等级考试环境和试题;(2)实验各章所需的实验素材;(3)所有实验的操作屏幕录像,以动画视频形式演示实验过程,有助于广大读者自学以提高计算机基础操作技能;(4)部分实验样张。

本书第1章由马剑锋老师编写;第2章由谢建华老师编写;第3章由徐琳老师编写;第4章由单子鹏老师编写;第5章由高珏老师和马骄阳老师编写;第6章由余俊老师、马骄阳老师和王文老师编写;第7章由徐安东老师和张娜娜老师编写。

由于作者水平有限,书中难免有不足之处,恳请读者批评指正。

作 者
2010年6月

目 录

Contents

第 1 章 Windows XP 的使用	1
1.1 基础实验	1
项目一 桌面管理与「开始」菜单设置	1
项目二 文件和文件夹管理	3
项目三 安装与设置打印机	6
项目四 帮助系统的使用	9
项目五 因特网基本应用	10
项目六 电子邮件处理程序的使用	13
项目七 文字处理及图形图像软件的使用	16
项目八 中文输入法及造字程序的使用	17
项目九 多媒体软件的使用	20
项目十 压缩软件的使用	22
1.2 提高实验	25
项目一 系统安装与备份还原	25
项目二 软件的安装与卸载	29
项目三 系统安全和防病毒	30
项目四 常见系统故障处理和系统优化	34
项目五 命令提示符的基本应用	38
项目六 网络讨论的应用	42
项目七 网络服务的搭建	46
项目八 网络故障诊断	50
1.3 综合实验	53
项目一 综合练习一(Windows 综合练习)	53
项目二 综合练习二(网络技术综合练习)	56
第 2 章 Word 应用	61
2.1 基础实验	61
项目一 Word 入门	61
项目二 制表位的应用	63
项目三 页眉和页脚的应用	65
项目四 文档中添加图形的操作	66

2.2 提高实验	67
项目一 制作个人简历	67
项目二 目录与标注的应用	69
项目三 会议通知的制作	70
项目四 日历的制作	72
项目五 名片的制作	73
项目六 书签的制作	73
项目七 邀请函的制作	75
项目八 结构图的制作	76
2.3 综合实验	77
项目一 综合练习一	77
项目二 综合练习二	78
项目三 综合练习三	78
第3章 Excel 应用	81
3.1 基础实验	81
项目一 数据表的建立	81
项目二 工作表的编辑和格式化	83
项目三 工作表的公式与函数应用	86
项目四 图表的基本操作	89
项目五 工作表的筛选操作	91
项目六 工作表的排序操作	93
3.2 提高实验	94
项目一 工作表的分类汇总	94
项目二 数据透视表和数据透视图	95
项目三 模板的建立	97
项目四 使用 Excel 协同工作	98
3.3 综合实验	98
项目一 综合练习一	98
项目二 综合练习二	99
项目三 综合练习三	100
项目四 综合练习四	101
第4章 PowerPoint 应用	103
4.1 基础实验	103
项目 PowerPoint 基本操作	103
4.2 提高实验	104
项目一 根据设计模板制作幻灯片	104
项目二 在幻灯片中使用图表和组织结构图	108
4.3 综合实验	110

项目 多媒体幻灯片的制作	110
第 5 章 网页制作应用	115
5.1 基础实验 FrontPage	115
项目一 网站和网页的创建和管理	115
项目二 网页中表格的应用	117
项目三 网页中添加图片	120
项目四 网页中的超链接	123
项目五 多媒体网页的应用	125
5.2 提高实验 FrontPage	130
项目一 表单网页的制作	130
项目二 框架网页的设计	134
5.3 综合实验 FrontPage	136
项目一 综合练习一	136
项目二 综合练习二	137
项目三 综合练习三	139
项目四 综合练习四	141
5.4 基础实验 (Dreamweaver)	144
项目一 站点架设与网页创建	144
项目二 网页布局设计和图片的插入	147
项目三 多媒体网页设计	148
5.5 提高实验 (Dreamweaver)	150
项目一 静态表单网页的制作	150
项目二 框架网页的制作	152
5.6 综合实验 (Dreamweaver)	153
项目 用 Dreamweaver 设计网站	153
第 6 章 多媒体技术应用	159
6.1 基础实验	159
项目一 录音机的基本应用	159
项目二 Photoshop 的选区编辑 (制作证件照)	160
项目三 Photoshop 的图像色彩变换 (制作秋天图片)	164
项目四 Photoshop 的图层样式的应用 (制作金龙图片)	165
项目五 Flash 的逐帧动画	168
项目六 Flash 的时间轴特效	171
项目七 Flash 的补间动画	174
项目八 Movie Maker 的基本应用	179
6.2 提高实验	181
项目一 Photoshop 的滤镜使用 (溶洞效果的制作)	181
项目二 Photoshop 的通道和蒙版使用 (树林中的晨曦图片)	184

项目三 Photoshop 的路径使用(制作梦幻月色图像)	185
项目四 Flash 的遮罩动画	189
项目五 Flash 的引导动画	192
项目六 Movie Maker 的电影制作	196
6.3 综合实验	198
项目一 综合练习一(Photoshop)	198
项目二 综合练习二(Flash)	201
第7章 数据库应用	203
7.1 基础实验	203
项目一 数据库的创建	203
项目二 表的创建和使用	210
项目三 简单查询	218
项目四 查询设计	221
7.2 提高实验	224
项目 SQL 查询	224
7.3 综合实验	227
项目一 综合练习一	227
项目二 综合练习二	230
参考文献	232

Windows XP 的使用

1.1 基础实验

项目一 桌面管理与「开始」菜单设置

项目目标

- ① 认识 Windows 桌面,掌握 Windows 基本操作。
- ② 熟练设置桌面外观及风格。
- ③ 熟练“开始”菜单和任务栏的使用与配置。

相关知识点

- ① Windows 基本操作;鼠标的操作,即单击、双击、拖曳。
- ② 显示属性及桌面设置,分辨率、刷新率、颜色数和屏幕保护设置。
- ③ “开始”菜单和任务栏的设置。

 案例示范

1. 目标要求

- ① 认识 Windows 桌面。
- ② 熟悉“我的电脑”。

2. 操作步骤

- (1) 在 X 盘(X 为开放的硬盘编号)上创建以自己的学号为名的文件夹,以下所有的操作结果均存放在该文件夹下,并将该目录称为“实验目录”。
- (2) 启动计算机,登录并进入 Windows 系统,观察 Windows 桌面,熟悉桌面各个部分的名称及功能。
- (3) 双击桌面上“我的电脑”图标,打开“我的电脑”窗口,按以下要求进行设置:
 - ① 将窗口拖曳到屏幕中间,设置窗口长、宽约屏幕一半大小。
 - ② 认识组成窗口的各个元素,如工具栏、菜单项等。
 - ③ 了解“我的电脑”中有多少个磁盘,每个磁盘有多少容量,还有多少可用空间。
- (4) 打开“开始”/“程序”/“附件”/“记事本”程序,把每个磁盘的名称、容量和可用空间记录下来。选择“文件”/“保存”命令,以文件名 DiskInfo.TXT 保存到“实验目录”中。

 操作练习

1. 设置显示属性

在 Windows 桌面上右击,选择“属性”命令,打开“显示属性”窗口,完成以下操作:

(1) 选择“主题”选项卡。在“主题”下拉列表框中选择“Windows 经典”，然后单击“应用”按钮，观察屏幕效果。

(2) 重新在“主题”下拉列表框中选择 Windows XP，然后单击“应用”按钮，观察屏幕效果。

(3) 选择“桌面”选项卡，单击“自定义桌面”按钮，打开“桌面项目”窗口，然后为“网上邻居”选择一个新图标。

(4) 设置屏幕保护程序为“三维文字”，文字内容为“屏幕保护测试”。设置屏保等待时间为 1 分钟。单击“预览”按钮，观察屏保效果。

(5) 选择“外观”选项卡，在“窗口和按钮”下拉列表框中分别选择“Windows XP 样式”和“Windows 经典样式”，观察预览窗口的变化。单击“高级”按钮，将“桌面”项目颜色改为紫红色，然后返回并应用，观察桌面变化。

(6) 选择“设置”选项卡，设置屏幕分辨率为 800 像素×600 像素×16 位，然后单击“应用”按钮，观察桌面效果；再设置屏幕分辨率为 1024 像素×768 像素×32 位，然后单击“应用”按钮，观察桌面的变化。

(7) 在“设置”选项卡中单击“高级”按钮，查找并记录显卡的相关信息，更新监视器的刷新频率为 65Hz。

2. 设置“开始”菜单

(1) 单击“开始”菜单，理解第一级菜单中每个菜单项的含义。

(2) 单击“程序”菜单项，然后单击“附件”选项，查看“附件”中有哪些菜单项。

(3) 右击“记事本”菜单项，然后单击“属性”命令，打开“记事本属性”对话框，了解记事本对应的应用程序名字。

(4) 按住 Ctrl 键，将“记事本”图标以复制形式拖曳到“开始”/“程序”中。

(5) 运行“开始”/“程序”/“附件”/“记事本”，再关闭记事本程序。

(6) 右击“开始”按钮，单击“资源管理器”，打开“资源管理器”窗口。

(7) 比较“资源管理器”中当前打开的文件夹中的目录结构与“开始”菜单结构有何区别。

(8) 双击“程序”，在展开目录中找到“记事本”图标并删除。

(9) 单击“开始”/“程序”/“附件”，确认“记事本”图标已删除。

(10) 单击“开始”/“设置”/“设置任务栏和「开始」菜单”，选择“「开始」菜单”选项卡，选中“经典「开始」菜单”选项，然后单击“自定义”按钮。

(11) 在“高级开始菜单选项”列表中，清除“显示运行”前面的选中标记，然后单击“确定”按钮。

(12) 单击“开始”，重新打开“开始”菜单，查找其中的“运行”菜单项，会发现它已经消失。返回上一步，选中“显示运行”，将在“开始”菜单中重新显示“运行”。

3. 设置任务栏

(1) 拖曳任务栏的边沿，使任务栏变为两行高度。

(2) 单击“开始”/“程序”/“附件”，按住 Ctrl 键，将“记事本”图标以复制形式拖曳到“快速启动区”中。

(3) 运行“快速启动区”的“记事本”程序。

(4) 打开“我的电脑”窗口，通过任务栏在“记事本”与“我的电脑”之间切换窗口。

(5) 将任务栏拖曳到桌面的右边、上边或左边，再拖曳回到下边，查看各位置有何不同。

(6) 双击任务按钮区的时间,然后将日期向前调整一个月;关闭窗口,将鼠标指针指向时间位置不动,保持1秒或2秒,Windows将显示刚刚设置的日期。最后将日期设置成当前日期。

(7) 单击“开始”/“设置”/“任务栏和开始菜单”,将任务栏设为自动隐藏。

(8) 单击桌面空白处,查看任务栏是否隐藏;再将鼠标指针移到桌面上原来放置任务栏的位置,查看任务栏是否重新出现。

(9) 重新将任务栏设置为不自动隐藏,然后右击任务栏空白位置,展开工具栏,选中“桌面”选项,调整各工具栏大小,使各图标尽量可见。

(10) 复原任务栏。

项目二 文件和文件夹管理

项目目标

- ① 熟练掌握文件(夹)的创建、移动、复制和删除。
- ② 熟练掌握文件(夹)属性的设置与更改。
- ③ 掌握文件(夹)显示方式的设置。
- ④ 熟练掌握文件关联和文件(夹)的搜索。

相关知识点

- ① 文件和文件夹的管理,文件(夹)的树状组织结构,文件(夹)的属性等基本概念。
- ② 浏览文件(夹)的工具——“我的电脑”和“资源管理器”的应用。
- ③ 文件(夹)的操作、文件(夹)的搜索。
- ④ 文件类型的注册。

案例示范

1. 目标要求

(1) 在X盘(X为开放的硬盘编号)上创建以自己的学号为名的文件夹。以下所有操作结果均存放在该文件夹下,并将该目录称为“实验目录”。

(2) 在实验目录下创建一个A1文件夹,然后将C:\WINDOWS\System32下的calc.exe复制到A1文件夹中。

(3) 将文件的扩展名.exe改为.com,然后设置文件的属性为只读、存档,并且要求在资源管理器的标题栏内显示文件的完整路径。

(4) 设置文件夹A1的自定义图标为“关机”按钮图标,如图1-1所示。

2. 操作步骤

(1) 双击“我的电脑”,打开如图1-2所示“我的电脑”窗口。单击“文件夹”按钮就可以进入“资源管理器”,如图1-3所示。“我的电脑”和“资源管理器”是同一个程序的两个不同显示方式,以后统称为“资源管理器”。

(2) 其他打开资源管理器的方法:单击“开始”/“程序”/“附件”/“Windows资源管理器”;右击“我的电脑”选择“资源管理器”命令;按住Shift键不放,双击“我的电脑”;按Windows+E键等。

(3) 在资源管理器的文件夹视图中,单击X盘(X盘为开放的、可写入的硬盘编号),然后右击内容区域的空白处,选择“新建”/“文件夹”命令,输入新的文件夹名称(本例为学号)后,按Enter键确定。

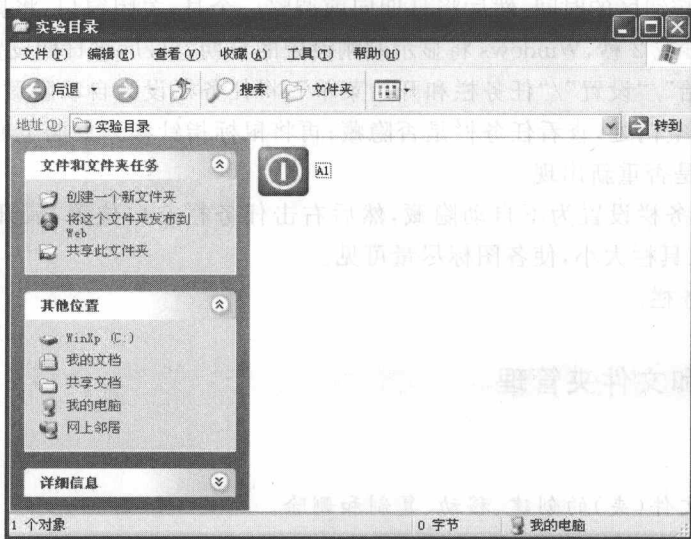


图 1-1 自定义文件夹图标



图 1-2 “我的电脑”窗口

(4) 双击新生成的学号文件夹,然后右击内容区域的空白处,选择“新建”/“文件夹”命令,输入新的文件夹名称(本例为 A1)后,按 Enter 键确定。

(5) 在资源管理器的文件夹视图中,依次单击 C 盘、Windows 目录、System32 目录,在内容区域中选中 calc.exe 文件,然后单击“编辑”/“复制”命令,依次选择 X 盘、实验目录、A1,最后单击“编辑”/“粘贴”命令。

(6) 由于 Windows 在默认状态下隐藏已知的文件扩展名,因此,在改变文件类型(扩展名)之前,要先取消该设置,操作如下:单击“工具”/“文件夹选项”命令,然后在对话框中选择“查看”选项卡,取消“隐藏已知文件类型的扩展名”选项后,单击“确定”按钮退出。以后若要隐藏扩展名,按此步骤重新选中即可。

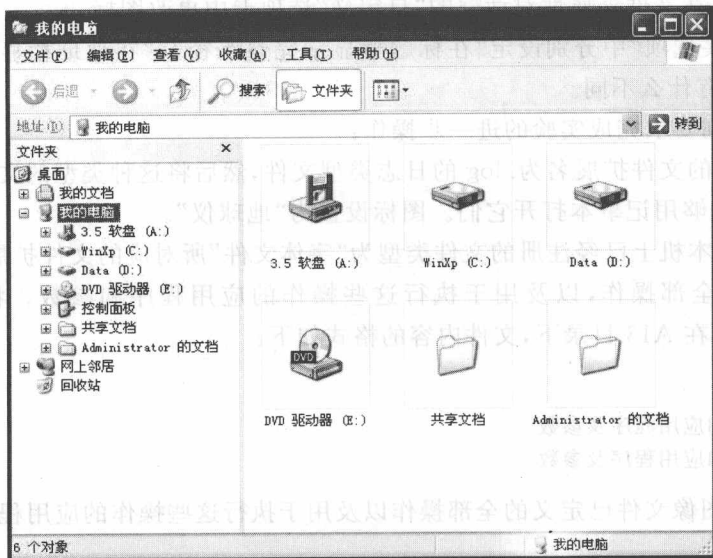


图 1-3 资源管理器

(7) 选中文件 calc. exe, 然后右击选择“重命名”命令; 将“exe”改为“com”, 然后按 Enter 键确定, 再在弹出的对话框中单击“是”按钮。

(8) 选中文件 calc. exe, 然后右击选择“属性”命令, 观察“属性”对话框, 了解有关文件的属性信息。选中“只读”、“存档”属性, 单击“确定”按钮设定文件新的属性。

(9) 单击“工具”/“文件夹选项”命令, 然后在对话框中选择“查看”选项卡, 仔细查看该选项卡中提供的各选项, 牢记资源管理器对文件夹提供的各种选择。按题目要求选中“在标题栏显示完整路径”, 然后单击“确定”按钮退出。

(10) 右击“文件夹”图标, 选择“自定义”命令, 打开“自定义工具栏”窗口, 仔细查看自定义文件夹向导提供的信息, 了解可自定义哪些内容。

操作练习

(1) 按照案例示范的操作步骤实现案例指定的要求, 并在此过程中熟悉和掌握菜单命令的作用。

(2) 按照下列要求完成实验的基本要求:

① 将系统环境恢复到初始状态。在“文件夹选项”的“查看”选项卡中单击“还原为默认值”按钮后, 单击“确定”按钮退出。

② 在 A1 文件夹下创建三个文件夹 A11、A12 和 A13, 在 A12 文件夹下创建 A21 文件夹。将硬盘中名为 find. exe 的文件分别以原文件名复制到 A11 文件夹中, 以新名“查找. com”复制到 A21 文件夹下。

提示: 利用“开始”/“搜索”/“文件或文件夹”找到该文件。若为隐藏文件, 还需要在资源管理器的“文件夹选项”的“查看”选项卡中设定“显示所有文件和文件夹”。

③ 设置“查找. com”文件的属性为“只读”、“隐藏”, 将该文件的修改时间设定为 2005 年 9 月 1 日。

④ 分别设置 A11 和 A21 文件夹的自定义图标为“手”和“钥匙”, 方法是右击相应文件夹,

选择“属性”命令,在文件夹属性对话框的“自定义”选项卡中更改图标。

⑤ 在“文件夹选项”中分别设定“在标题栏显示完整路径”、“在地址栏显示全路径”,观察路径显示的位置有什么不同。

(3) 按照下列要求完成实验的进一步操作:

① 查找所有的文件扩展名为 .log 的日志类型文件,然后将这种类型的文件类型注册为记事本类型,使得能够用记事本打开它们。图标设置为“地球仪”。

② 设法找出本机上已经注册的文件类型为“字体文件”所对应的文件扩展名,然后查找出该类型已定义的全部操作,以及用于执行这些操作的应用程序和参数。将结果写入文件 result.txt 并保存在 A13 目录下,文件内容的格式如下:

扩展名:

操作 1: 路径和应用程序及参数

操作 2: 路径和应用程序及参数

例如,BMP 图像文件已定义的全部操作以及用于执行这些操作的应用程序和参数为:

扩展名: BMP

操作 1: Open C:\Windows\Mspaint.exe "%1"

操作 2: Print C:\Windows\Mspaint.exe /P "%1"

③ 查找出 Outlook Express 所对应的应用程序名和路径,并把结果添加到 result.txt 文件中。

④ 为硬盘上名为 xcopy.exe 的程序在文件夹 A13 中创建一个快捷方式,快捷方式名为“文件与目录复制”。设置该快捷方式的快捷键为 Ctrl+Alt+X,运行方式为“最大化”,图标为“计算机”,然后将 A11 中的 find.exe 快捷方式复制到 A13 中。

⑤ 在“发送到”菜单中添加一个指向文件夹 A1 的快捷方式,将其命名为“传送到 A1”,并将整个“发送到”菜单中所有的项目复制到 A13 下的 SendTo 文件夹。

项目三 安装与设置打印机

项目目标

- ① 熟练掌握打印机的安装与删除。
- ② 熟练掌握打印机相关参数的设置。

相关知识

- ① 本地打印机、网络打印机的概念。
- ② 打印驱动程序,打印质量。
- ③ 打印端口,打印到文件。



案例示范

1. 目标要求

(1) 在 Windows 系统中安装指定型号的打印机。

(2) 配置打印机属性,设置纸张和打印质量。

2. 操作步骤

(1) 在 X 盘(X 为开放的硬盘编号)上创建以自己的学号为名的文件夹,以下所有的操作

结果均存放在该文件夹下,并将该目录称为“实验目录”。该文件夹若已存在,忽略该步骤。

(2) 安装打印机之前,必须确定打印机的制造商和型号,以及与计算机的连接方式(一般是通用并行口)。实验中由于不是安装物理存在的真实打印机,所以需要选择 FILE 端口,即打印到文件)。下面以 HP LaserJet 6L 打印机的安装为例说明安装过程。

(3) 单击“开始”/“设置”/“打印机和传真”命令,或从“控制面板”窗口双击“打印机和传真”图标,打开如图 1-4 所示窗口。

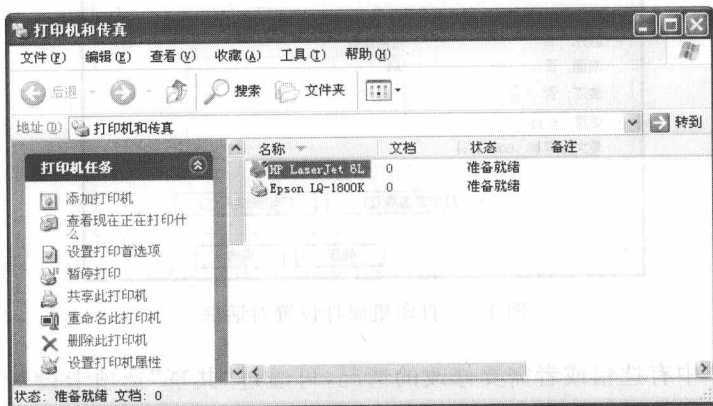


图 1-4 “打印机和传真”窗口

(4) 双击左边窗格中的“添加打印机”选项,弹出如图 1-5 所示“添加打印机向导”对话框。

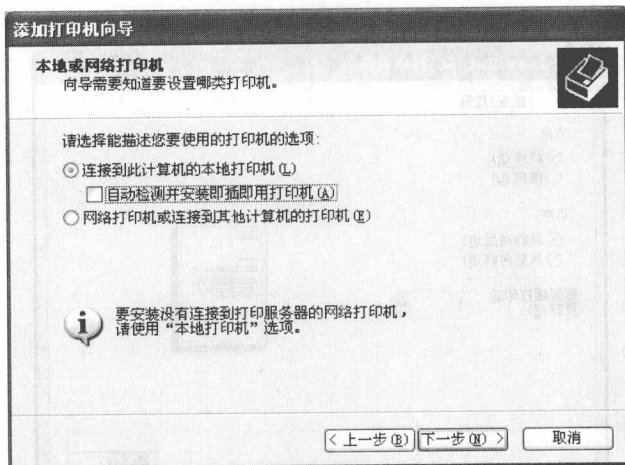


图 1-5 “添加打印机向导”对话框

(5) 选择连接方式。选择“连接到此计算机的本地打印机”(如果安装的不是物理打印机,请清除“自动检测并安装即插即用打印机”复选框)。

(6) 端口默认选择 LPT1,如果打印机没有实际连接,则选择 FILE;选择打印机厂商为 HP,“打印机型号”为 HP LaserJet 6L;打印机名称按照默认选择;打印机共享默认选择“不共享”。如果要测试打印效果,在“测试打印页”窗口选择“是”;否则选择“否”。

(7) 单击“完成”按钮,计算机开始安装打印机。安装完成后,打印机窗口中会多出一个图标,表示刚安装的打印机。

(8) 选中上面安装的打印机图标,右击选择“属性”命令后,弹出如图 1-6 所示的对话框。

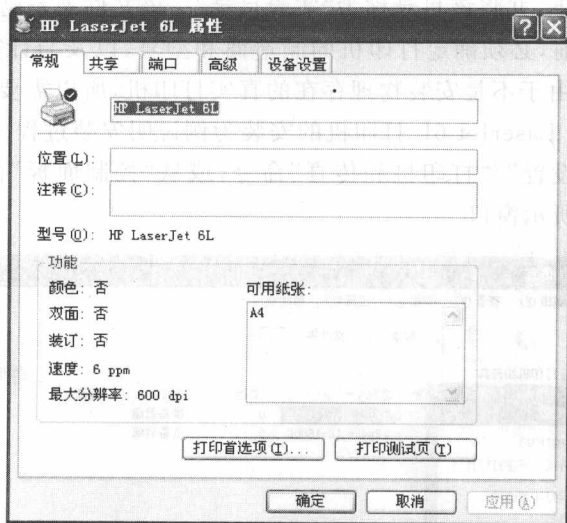


图 1-6 打印机属性设置对话框

如果上述操作中有选错或者需要修改的情况,可通过“共享”选项卡设置当前打印机为共享打印机或取消共享。利用“端口”选项卡可更改打印机的接口设置。“高级”选项卡提供了是否后台打印、选择优先级等高级设置。单击“常规”选项卡下的“打印首选项”按钮,弹出如图 1-7 所示的对话框。在这里对打印机的纸张大小、方向、打印分辨率进行设置,具体情况取决于打印机驱动程序。

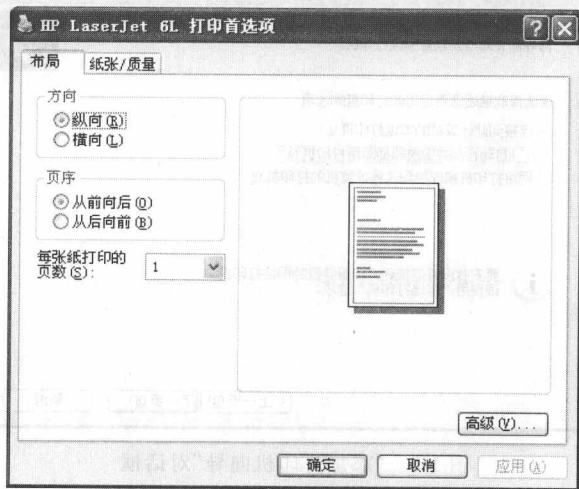


图 1-7 打印首选项设置对话框

通常,第一台安装的打印机都为默认打印机。打印机图标左上角有一个黑色打钩标记,表示将该打印机设置为应用程序打印时的默认打印机,如图 1-6 中的 HP LaserJet 6L。打印作业一般总是发送到默认打印机,除非指定了其他打印机。若计算机上安装了多台打印机,右击一台不是默认的打印机,快捷菜单中将出现一项“设为默认打印机”,可以更改该打印机为默认打印机。

(9) 选中上面安装的打印机图标,然后按 Delete 键,或右击选择“删除”命令,或单击“文