

中央及地方公务员录用考试高分训练一本通

行政职业能力测验

辅导教材+真题演练+预测试卷

主编 裴亦非

2011

高分训练一本通

中国铁道出版社
CHINA RAILWAY PUBLISHING HOUSE

中央及地方公务员录用考试高分训练一本通

行政职业能力测验

辅导教材+真题演练+预测试卷

主编 裴亦非

2011

高分训练一本通

中国铁道出版社
CHINA RAILWAY PUBLISHING HOUSE

图书在版编目(CIP)数据

行政职业能力测验/裴亦非主编. —北京:中国铁道出版社,2010.5

(中央及地方公务员录用考试高分训练一本通)

ISBN 978-7-113-11411-4

I. ①行… II. ①裴… III. ①公务员—招聘—考试—中国—自学参考资料②行政管理—能力倾向测验—中国—自学参考资料 IV. ①D630.3

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2010)第 083669 号

书 名: 中央及地方公务员录用考试高分训练一本通
行政职业能力测验

作 者: 裴亦非 主编

责任编辑: 马慧君 电话: 010-51873156

编辑助理: 陈 胚

封面设计: 锋 尚

责任校对: 张玉华

责任印制: 李 佳

出版发行: 中国铁道出版社(100054,北京市宣武区右安门西街8号)

网 址: <http://www.tianlugk.com>

印 刷: 北京市兴顺印刷厂

版 次: 2010年5月第1版 2010年5月第1次印刷

开 本: 880 mm×1 194 mm 1/16 印张: 30.75 字数: 962 千

书 号: ISBN 978-7-113-11411-4

定 价: 58.00 元

版权所有 侵权必究

凡购买铁道版的图书,如有缺页、倒页、脱页者,请与本社读者服务部调换。

打击盗版举报电话: 010-63549504

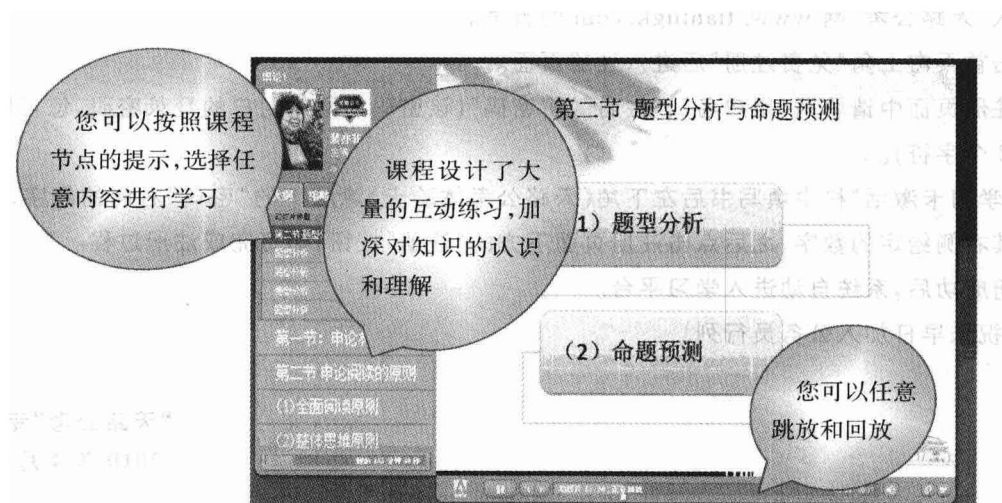
致读者

尊敬的读者,非常感谢您使用中国铁道出版社出版的公务员录用考试辅导教材(简称“铁道版公务员”)。为感谢您的厚爱,中国铁道出版社所属北京国铁天路文化发展有限公司在总结“铁道版公务员”成功经验的基础上,又集聚了一批从事公务员录用考试命题研究的学者,以及一批致力于公务员录用考试培训的专家,从提高应试者考试能力入手,构建了“天路公考”网(www.tianlugk.com)。

为了感谢您对“铁道版公务员”的厚爱,我们在2009年免费提供价值3000万元“天路公考体验卡”的基础上,2010年我们再次免费提供价值5000万元的“天路公考体验卡”随“铁道版公务员”发放。凭此卡您可体验“天路公考”网站提供的“天路公考”云课堂,即公务员录用考试在线学习、自测演练、名师点评、资料下载等精彩内容。

如果您希望在较短的时间里迅速提升考试能力,“天路公考”云课堂为您提供了完整的解决方案,帮助您系统地学习有关公务员录用考试的基本知识、深入了解常考试题的题型及全面掌握实用的解题方法和考试技巧。

“天路公考”云课堂是由“天路公考”专家团队录制完成的,其成员均是在公务员录用考试培训实践中积累了丰富的实践经验的专家,在业内享有很高声誉,其授课风格扎实、严谨,重在考试方法和技巧的研究和传授,深受应试者的爱戴。比如,李如海教授(中国人民大学博士生导师)是开创我国公务员录用考试培训的第一人,在他的麾下有著名的“申论”培训专家孙秀秋、高增震和“行政职业能力测验”培训专家王甫银等多位从事公务员录用考试培训的学者教授。比如,深受广大读者喜爱的“中央及地方公务员录用考试高分训练一本通”的主编裴亦非,以及王炳舟、哈战荣、陈春锋、吕芑等也都是“天路公考”专家团队的重要成员。



为了给应试者在网上提供更加方便、灵活的学习方式,我们在课程设计和制作中坚持以应试者为本的原则,充分体现在线学习的便捷性和有效性,将公务员录用考试的每一个考点或例题制作成课程节点,每个课程节点只有几分钟的时长,您可以按照自己的意愿,根据学习页面上所展示的课程节点的顺序和时间,通过拉动下滑条可以选择其中某个节点中的任意时段的内容进行学习,如上图所示。这样,网络课程

的选择权就完全把控在您的手中,使您进入随心所欲的学习境界。在学习中我们还设计了互动练习环节,帮助您更深入的理解和掌握所学到的知识点及考点。

您只需花费 100 元购买《行测高分学习卡》或《申论高分学习卡》,您就可以在“天路公考”云课堂上收看“行政职业能力测验”或“申论”考试的辅导课程;您只需花费 100 元购买《全真模拟考试卡》,您就可以在“天路公考”云课堂上完成“行政职业能力测验”及“申论”全真模拟考试训练;您只需花费 200 元购买《全能高分学习卡》,您就可以获得《行测高分学习卡》+《申论高分学习卡》+《全真模拟考试卡》的全部权限。



请您记住《天路公考体验卡》的注册流程:

1. 进入“天路公考”网 www.tianlugk.com 的首页。
 2. 点击首页右上角“免费注册”后进入注册页面。
 3. 在注册页面中请填写“用户名”、“姓名”及“密码”(该密码为网站用户的登录密码,您可以自行设置,但要超过 2 个字符)。
 4. 在“学习卡激活”栏中填写书后左下角《天路公考体验卡》涂层下的“密码”右侧的数字,在“验证码”栏中填写其右侧给定的数字,之后点击注册页面下方的“注册”按钮,即可完成注册过程。
 5. 注册成功后,系统自动进入学习平台。
- 最后,祝您早日加入公务员行列!

“天路公考”专家团队
2010 年 4 月于北京

前言

中国铁道出版社是我国最早也是唯一的公务员录用考试辅导教材出版指定单位。考试十余年来,中国铁道出版社一直信守“以考生为本”的理念,以强大的专家阵容为广大考生服务,先后出版了类别丰富、各具特色的系列优秀教材,享有极高的信誉,十余年畅销不衰,始终处于公务员录用考试备考辅导教材的最前沿。

中国铁道出版社“天路公考”专家团队坚持“以人为本、与时俱进”的理念,不断适应广大考生的新需求,不断开拓,推陈出新,致力于创新公务员录用考试辅导教材的新形式。2010年伊始,推出“中央及地方公务员录用考试高分训练一本通”,旨在全力打造一套适用于参加中央和地方公务员录用考试的实用系列丛书。该丛书集考点精析、解题技巧介绍、高分强化同步训练、真题演练和考前冲刺于一身,内容精炼紧凑,步骤环环相扣,便于考生使用,具有全面性、实用性和针对性。该丛书包括《行政职业能力测验》《申论》《公共基础知识》三个分册。各册均严格按照最新公务员录用考试大纲编写,贴近最新命题规律、结构严谨、内容翔实、考点突出、便于自学,突出了各科目的考点分析、命题规律总结和应试方法指导。

《行政职业能力测验》一书,主要根据中央机关及各地方考试大纲最新精神,针对中央及地方“行政职业能力测验”考试内容编写。本教材从全面培养应试者表达能力、抽象思维能力、逻辑判断能力、分析问题解决问题能力、应变能力和信息处理能力等最基本的能力入手,在着力帮助考生掌握基础知识与理论、练好内功的基础上,通过内容的科学编排揭示行政职业能力测验的命题规律和趋势,通过真题解析传授应试方法和技巧,通过“高分强化同步练习”掌握应试作答的规律,达到全面提高应试能力的目标。最后,通过本书的全真模拟练习,帮助考生在模拟实战中体验实战,增长实战本领。

1. 权威性

本册教材是由阵容强大的天路公考专家团队共同编写,这些专家中有多年从事公务员录用考试培训教材编写工作的学者;也有多年在国家机关担任高层领导职务、深谙公务员考试之道的专家;还有多年在公务员录用考试培训第一线,具有丰富公务员考试实战经验的中青年专家。众多专家集中智慧,齐心协力,为考生倾力打造出备考宝典。

2. 针对性

本教材收集了中央机关、浙江省和黑龙江省三套最新“行政职业能力测验”考试真题,同时还囊括了近年来中央机关和我国南北中试题有代表性的各省(市、自治区)如北京市、上海市、江苏省、四川省、吉林省、黑龙江省、浙江省等地方的部分真题。研究了中央和地方的出题范围以及出题角度,分析了中央与地方考试的差异性,有针对性地提炼出考查要点和测查能力要求,介绍了各种题型的应对方法和常见问题,具有超强的实战指导性。

3. 实用性

本册教材以提高考生应试能力为重点,注重传授快速分析和解题的方法。教材中所选用的历年真题,突出了全面性和典型性;同步强化练习,采取各个击破、层层递进的战术,将行政职业能力要求条分缕析,以整体能力提高为切入点,突出了系统性和针对性;模拟冲刺试题的设计,是在研究历年真题命题趋势的基础上,结合我国当前经济社会发展的热点、难点,精心拟制具有预测性质的高仿真模拟试卷,突出了真实性和前瞻性。所有试题的解析,重在方法介绍和技巧的运用,使考生在学习的过程中训练有效突破、熟练技巧的习惯,满足公务员录用考试快速作答的要求。

4. 超值性

本着真诚为广大考生服务的宗旨,中国铁道出版社“天路公考网”(www.tianlugk.com)随本书附赠一张价值 30 元的“天路公考体验卡”,通过该体验卡读者可在“天路公考网”上免费获得一定数量的相关公务员录用考试方面的有效服务。

我们衷心感谢黑龙江省哈尔滨润雨公务员录用考试培训中心等单位,在本套教材的编写中提供了相关素材的支持和帮助。同时希望本套教材能为广大考生成功备考带来实质性的帮助,同时敬请广大读者对本套教材中的疏漏之处不吝赐教。

**“天路公考”专家团队
2010 年 4 月于北京**

2010 年度中央机关及其直属机构考试录用 公务员行政职业能力测验试卷分析

2010 年度中央机关及其直属机构考试录用公务员(以下简称 2010 年考试)公共科目笔试与 2009 年相同,仍然分为两大科目:行政职业能力测验、申论。其测验要点依然是应试者从事公务员工作所应具备的基本素质和能力,但在试卷的结构和试题内容上,行政职业能力测验考试科目出现了一定的变化。

最突出的变化为试卷的结构以及个别模块题量进行了重大调整。本次考试仍分为五部分 140 道题。其试卷结构完全按照《中央机关及其直属机构 2010 年度公务员录用考试大纲》的规定进行排序,试卷的前三部分恢复了 2009 年以前的格局;试卷的第四、第五部分进行了调整,资料分析为第四位,而将常识判断调到第五位。从题量的调整来看,与 2009 年比较,言语理解与表达没有变化;判断推理的题量总数没有变化,但在判断推理的板块内进行了个别数量的调整,图形推理增加了 5 道,类比推理减少了 5 道;数量关系部分的数学运算题目减少了 5 道;资料分析增加了 5 道。从试题的总体难度来看与 2009 年相比有所提升,具体来讲,其结构性的难度高于 2009 年,而单个题目的难度有所降低。

从具体的测试内容上看,行政职业能力测验的各组成部分呈现出的变化各有特点,应试者应结合不同的变化趋势做好 2011 年的复习备考工作。

1. 言语理解与表达

2010 年中央考试言语理解与表达部分在整个行政职业能力测验试卷中的位置由 2009 年的第二部分跃升为第一部分,总题量仍为 40 道题,参考时限 35 分钟。把言语理解与表达放在第一位显然有助于应试者的临场发挥,因为这部分试题相对来说比较容易,应试者初战告捷有助于鼓舞士气,形成一种良好的应试心理状态。

言语理解与表达部分的考查分为表达与理解两方面的内容。对“表达”的考查是以选词填空的形式进行的,共计 20 道题。此类题型中对熟语(主要是成语)的考查的比重较大,全部是熟语或部分涉及熟语的试题达到了 8 道题,占选词填空题型的 40%;各个待选答案的区分度较高,而且题干的叙述语意清晰,与 2009 年相比,难度有所降低。

对“理解”的考查是以片段阅读的形式进行的,共计 20 道题。理解文意和主旨的试题为 14 道,对指定概念理解的试题 3 道,判断作者意图的 1 道,语义接续题 2 道。其中语义接续试题是一种早年出现过的题型,解答这类试题同样要以正确把握文段的意思和领会作者意图为基础,同时要以通常叙述、论证和说明的顺序为依据。

总之,言语理解与表达部分的难度有所下降,但是也有个别试题,待选答案的区分度低,会因应试者平时并没有注意细微的差别而造成错选,例如“声名鹊起”与“名声大噪”,只有结合文意和确切了解两个成语的意思才能加以区分。

2. 数量关系

2010 年中央考试数量关系部分变化较大,表现在三个方面:一是在行政职业能力测验中的排列顺序发生变化,二是题量发生变化,三是难度发生变化。

数量关系的总题量由 20 道题减少为 15 道题,参考时限也减少到 15 分钟,其中数字推理 5 道题的题量不变,而数学运算由 2009 年的 15 道题变为 10 道题。

数量关系总体上保持了以往的命题特点,数字推理试题解法上有明显变化。2009 年的数字推理题,解题方法极为单一,基本上都是用了相邻两项做运算的方法,尽管有一道分数形式的数列,但拆出来的数列仍然是用相邻两项做运算的方法。2010 年的数字推理试题,解题方法比较多样,除了仍有两道多级数列外,还有多重数列和比较复杂的移动模式的变式,难度明显增加。

数学运算题量从 2009 年的 15 道减少到 10 道题;从题目类型来看,多年沿袭的题型依然存在,如比较基本的等式变形、和差倍比、年龄问题和与生活密切相关的分段计费、经济利润问题等。带有推理性质的试题比重加大,包括计数问题(排列组合、离散最值)、容斥原理等,对应试者破译题意、分析问题和解决问题的抽象思维能力的考查分量有所加重。

3. 判断推理

2010 年中央考试判断推理部分在整个行政职业能力测验试卷中的位置没有变化,总题量仍保持 35 道题,参考时限也还是 35 分钟,但是四种题型的题量分配发生了部分变化,即图形推理由 2009 年的 5 题变为 10 题,类比推理由 2009 年的 10 题变为 5 题,定义判断与逻辑判断仍然为 10 题。

图形推理题虽然题量增加到 10 题,但题型比例基本保持不变:一是考查空间重构类的占 20%,其具体呈现方式依然延续 2008 年、2009 年的“折纸盒问题”,但难度较以往明显增加;二是其他题目的考查虽然沿袭了以往的命题特点,题型并没有突破以往真题中所涉及的题型,但具体题目突出了对创新思维的考查,如第 58 题的数量变化侧重整体的观察和图形的复用,是对从图形中提炼数字的延伸。这样,无形中增大了试题的难度。

定义判断题量保持 10 题未变,就题目整体涉及内容来看,仍然沿袭以往命题特点。内容还是涉及经济学、社会学、心理学、生物学、法学等;从选项方面看,呈现出的特点是多以事例为主,生动直观,涉及专业知识较少;就类型来看,单一定义判断虽然仍占多数,但明显加大了对比定义题型的考查。

类比推理题量由 10 题减为 5 题,具体题目构成是 1 道两项类比题目,1 道三项类比题目,3 道括号型类比题目。就题目具体涉及的二项或三项概念看,设置题目的二元关系区分较大,试题难度偏低,在判断推理部分仍是较易取分的题目。

逻辑判断题量保持 10 题,沿袭以往相同类别题型出题较多的特点,如 2007 年侧重考查可推出题型,2009 年侧重考查论证与原因解释题型,到 2010 年依然侧重考查论证部分,共出现 7 道,其中仅削弱类题目就达到 6 道。这些特点,都需要应试者在今后复习过程中重点注意。

4. 资料分析

2010 年的试题延续了 2009 年对应试者的综合能力的考查。其涵盖了文字资料、统计表和统计图与统计图、文字与统计图、文字与统计表等五种题型,其中有三种复合型资料。题量由传统的 4 组资料 20 道题目,调整为 5 组资料 25 道题目。整体难度较之 2009 年有所降低。

从考查的侧重来看,对应试者的综合能力以及运用常识知识的推断能力要求更高。2010 年的试题虽然定量分析的题目所占比重较高,但考查的重点并不是计算能力的高下,而是考查应试者对资料的分析、推断和预测的能力,这种能力才是公务员工作所必需的基本能力。例如第 114 题:“2008 年,每万人口拥有的卫生机构数量约是 1949 年的多少倍?”选项为“A. 30, B. 15, C. 8, D. 3”。此题反映的是新中国成立 60 年的成果之一,与当年的时事密切相关,同时,按照一般常识可知,我国医疗卫生 60 年的变化巨大,因此此题所求倍数一定高于 15 倍,答案不用计算即可得出。这种反映时代信息,运用一般常识解题的趋势应引起应试者的关注。

5. 常识判断

2010 年中央考试常识判断部分在整个行测试卷中的位置由 2009 年的第一部分变为第五部分,总题量仍保持 25 道题,参考时限也还是 10 分钟。

与 2009 年相比,题目有两方面的明显变化,具体表现在:一是法律题目减少,由 2009 年的 7 道减为仅 5 道,法律题已经不再一统天下,现在已与其他类别常识地位平等;二是考查方向更深入,广泛涉及了军事、科技、能源、文化、经济、政治、人文管理等方面,而且考点更加具体、明确,对基本功进行考查的意图更加明显。因为有了这两个明显的变化,2010 年度试题的难度明显加大,所以拿分更加不易了。

常识判断部分考查知识的覆盖面更加宽广,这是一个新取向,表明常识考查回归到其本源,即综合、基础、具体。为应对这些新变化,应试者要更注意平时的学习、积累与备考时的重点突破相结合,而不能只寄希望靠最后临阵磨枪。

以上的这些调整 and 变化使行政职业能力测验考题更加科学合理,更加具有区分度,也表明对该方面能力的考查正日益成熟。应试者要认真研究这些新变化,针对这些新变化制订学习计划,进行扎实的学习和训练,提前攻克自己迎考之路上的难题,才能让自己占得先机。

目 录

致读者

2010 年度中央机关及其直属机构考试录用公务员行政职业能力测验试卷分析

第一部分 应试指导

第一章 行政职业能力测验考试考生须知	1
第一节 什么是行政职业能力测验考试	1
第二节 行政职业能力测验考试高分策略	4
第三节 行政职业能力测验考试命题规律与趋势	9

第二部分 言语理解与表达

第二章 词语理解与表达	11
第一节 词语理解与表达的考情分析	11
第二节 词语理解与表达的相关知识	12
第三节 词语理解与表达的常考题型与解题方法	15
高分强化同步训练	20
第三章 文体理解与表达	29
第一节 文体理解与表达的考情分析	29
第二节 文体理解与表达的相关知识	30
第三节 文体理解与表达的常考题型与解题方法	32
高分强化同步训练	46

第三部分 数量关系

第四章 数字推理	61
第一节 数字推理的考情分析	61
第二节 数字推理的相关知识	63
第三节 数字推理的常考题型与解题方法	65
高分强化同步训练	74
第五章 数学运算	77
第一节 数学运算的考情分析	77

第二节 数学运算的相关知识	80
第三节 数学运算的常考题型与解题方法	82
高分强化同步训练	100

第四部分 判断推理

第六章 图形推理	105
第一节 图形推理的考情分析	105
第二节 图形推理的相关知识	106
第三节 图形推理的常考题型与解题方法	107
高分强化同步训练	116
第七章 定义判断	121
第一节 定义判断的考情分析	121
第二节 定义判断的相关知识	122
第三节 定义判断的常考题型与解题方法	123
高分强化同步训练	134
第八章 类比推理	140
第一节 类比推理的考情分析	140
第二节 类比推理的相关知识	142
第三节 类比推理的常考题型与解题方法	142
高分强化同步训练	148
第九章 逻辑判断	151
第一节 逻辑判断的考情分析	151
第二节 逻辑判断的相关知识	152
第三节 逻辑判断的常考题型与解题方法	161
高分强化同步训练	175

第五部分 资料分析

第十章 资料分析概述	181
第一节 资料分析的考情分析	181
第二节 资料分析的相关知识	185

第十一章 统计图	189
第一节 统计图的考情分析.....	189
第二节 统计图的常考题型与解题方法.....	190
高分强化同步训练.....	201
第十二章 统计表	204
第一节 统计表的考情分析.....	204
第二节 统计表的常考题型与解题方法.....	205
高分强化同步训练.....	217
第十三章 文字资料	220
第一节 文字资料的考情分析.....	220
第二节 文字资料的常考题型与解题方法.....	221
高分强化同步训练.....	226
第十四章 复合型资料	228
第一节 复合型资料的考情分析.....	228
第二节 复合型资料的常考题型与解题方法.....	230
高分强化同步训练.....	240

第六部分 常识判断

第十五章 常识判断	245
第一节 常识判断的考情分析.....	245
第二节 常识判断的相关知识.....	246
第三节 常识判断的常考题型与解题方法.....	275
高分强化同步训练.....	291

第七部分 真题演练

2010 年中央机关及其直属机构公务员录用考试行政职业能力测验试卷	299
2010 年中央机关及其直属机构公务员录用考试行政职业能力测验试卷参考答案与解析	320
2010 年浙江省各级机关公务员录用考试行政职业能力测验试卷	333
2010 年浙江省各级机关公务员录用考试行政职业能力测验试卷参考答案与解析	350
2010 年黑龙江省公务员录用考试行政职业能力测验试卷	361

2010 年黑龙江省公务员录用考试行政能力测验试卷参考答案与解析	382
--	-----

第八部分 考前冲刺

行政职业能力测验考前冲刺模拟试卷(一)	393
行政职业能力测验考前冲刺模拟试卷(一)参考答案与解析	414
行政职业能力测验考前冲刺模拟试卷(二)	423
行政职业能力测验考前冲刺模拟试卷(二)参考答案与解析	443
行政职业能力测验考前冲刺模拟试卷(三)	452
行政职业能力测验考前冲刺模拟试卷(三)参考答案与解析	472

第一部分 应试指导

公务员录用考试经过十多年的发展,考试的程序、形式、试题结构、试题范围已经非常规范、成熟。近年来更是呈现出科学性不断加强,难度相应加大,对应试者理解和运用知识的能力要求不断提高的趋势,具体表现在测试理解、应用、综合能力的试题分布日益合理,试题的难度呈正态分布,中等难度的试题增多,增强了考试的区分度。因此,对应试者而言,打一场有准备之仗和有把握之仗至关重要。本部分应试指导的内容,目的就是要帮助应试者知晓公务员录用考试行政职业能力测验部分的基本要求、高分策略,为有效备考打下一个方法论的牢固基础,使考取理想成绩成为可能。

第一章 行政职业能力测验考试考生须知

行政职业能力测验是公务员录用考试的一个重要组成部分,它主要测查应试者适应公共管理工作所必需的表达能力、抽象思维能力、逻辑判断能力、分析解决问题的能力、应变能力和信息处理能力等最基本的能力。公务员作为依法履行公职,承担着管理国家事务和社会公共事务职能的特殊群体,代表国家行使行政权力,不但要具备一般的职业能力,还要具备一定的特殊能力,即一定的政治素质,处理解决各种矛盾的能力,一定的文字表达能力,同时还要具备较强的综合能力和科学的思维方式。因此,行政职业能力测验是一种能够通过客观化纸笔测验方式进行,旨在测查与公务员职业密切相关的基本素质和能力要素的人才测评手段。

第一节 什么是行政职业能力测验考试

一、考试特点

行政职业能力测验考试的突出特点在于它是一种能力测验。因此,这种测查的程序、命题原理、试卷结构都是围绕这一特点展开的。其目的是尽可能地知晓应试者从事行政工作的潜能与差异。

1. 行政职业能力测验的客观性和公平性

行政职业能力测验作为一种人才测评手段,在试卷上具有不同角度、不同学科、不同形式的结构特点;在内容上打破了不同学科的界限,适合绝大多数的应试者,体现了公平性和公正性。同时,行政职业能力测验的试题,全部采用客观性试题,既保证了考试的客观性,又有利于现代化阅卷手段的应用。

2. 行政职业能力测验命题的严肃性和权威性

行政职业能力测验的试题是由承担公务员招考部门汇集国内有关专家,根据公务员必备的基本素质和能力要求,按照科学的人才测评方式进行命题。试题的难度呈正态分布,考试的区分度较强,其试卷结构、材料选用具有科学性、严肃性和权威性等特点。

3. 行政职业能力测验具有否决性

通过了行政职业能力测验的考试,说明了应试者已经具备了进入国家机关工作的必要条件,但并非充

分条件,因为测验结果只是在一定程度上体现了对公务员的最低限度要求,也正是由于这个原因,行政职业能力测验的成绩一般都有一个规定的最低限度:高于此限度的,可将该测验成绩与其他方面的评价结果综合考虑;低于此限度的,即使其他方面优秀也不能被录取。

二、考查内容

(1)言语理解与表达,主要测查运用语言文字进行交流和思考、迅速而又准确地理解文字材料内涵的能力。因此,其考查内容主要包括:根据材料查找主要信息及重要细节;正确理解阅读材料中指定词语、语句的准确含义;概括归纳阅读材料的中心、主旨;判断新组成的语句与阅读材料原意是否一致;根据上下文合理推断阅读材料中的隐含信息;判断作者的态度、意图、倾向、目的;准确、得体地遣词用字等。

(2)数量关系,主要测查理解、把握事物间量化关系和解决数量关系问题的能力,其考查内容主要包括:数字和数据关系的分析、推理、判断、运算等。

(3)判断推理,主要测查对各种事物关系的分析推理能力,其考查内容主要包括:对图形、语词概念、事物关系和文字材料的理解、比较、组合、演绎和归纳等。

(4)资料分析,主要测查对各种形式的文字、图形、表格等资料的综理解与分析加工的能力,其考查内容主要包括:数据、统计图表、文字材料及前三者的综合。

(5)常识判断,主要测查常识的理解、运用、判断能力,其考查的内容主要包括:法律、政治、经济、管理、历史、地理、自然、科技、人文类常识等内容。

三、试卷结构

行政职业能力测验是由言语理解与表达、数量关系、判断推理、资料分析和常识判断五部分构成,这五部分在整个试卷中的比重并不是平均分配的,而且年度之间也有所变化。其构成和变化情况详见下表。

2006~2010年中央机关公务员录用考试参考时限与题量比重表

		2010年	2009年	2008年	2007年	2006年
言语理解 与表达	时限/分钟	35	30	30	30	30
	题量	40	40	40	40	30
	题量比重	29%	29%	29%	29%	22%
数量关系	时限/分钟	15	20	20	20	20
	题量	15	20	20	20	20
	题量比重	11%	14%	14%	14%	15%
判断推理	时限/分钟	35	40	40	40	40
	题量	35	35	35	35	40
	题量比重	25%	25%	25%	25%	30%
资料分析	时限/分钟	25	20	20	20	20
	题量	25	20	20	20	20
	题量比重	18%	14%	14%	14%	15%
常识判断	时限/分钟	10	10	10	10	10
	题量	25	25	25	25	30
	题量比重	18%	19%	19%	19%	22%

由上表可知,行政职业能力测验试卷具有如下特点。

1. 题量大

从行政职业能力测验的试卷构成和变化情况表中可以看出,近年来行政职业能力测验分为五个独立的测验单元基本没有变化,题量固定为140道试题,测试内容以文字、图形、表格等形式出现。这种多学

科、多角度、多形式的大题量的考试是其他形式的考试所无法比拟的,这就要求应试者有一定的应变和统筹安排的能力。

2. 覆盖面广

公务员的工作要求必须具备依法行政的能力;处理复杂事务关系的判断推理能力;语言文字理解与表达能力;不同信息的整理、分析和加工的综合处理等基本能力。因此,行政职业能力测验必然要从不同角度和层面反映应试者这些方面的能力素质,这就决定了行政职业能力测验要包括能够用客观化纸笔形式进行的言语理解与表达、数量关系、判断推理、资料分析、常识判断等内容,因而行政职业能力测验具有知识覆盖面广的特点。

3. 时间紧

行政职业能力测验一般要求在120分钟内答完所有试题,由于行政职业能力测验涉及内容相对难度不大,如果在时间充裕的情况下,应试者一般都会取得好成绩,但在时间紧、题量大的条件下,这种测验便可以有效地反映出应试者反应的快慢,区分出应试者理解能力的高下、分析能力的强弱以及运用所积累的知识解决问题水平的差异。

四、题型分类

1. 以形式为标准分类

行政职业能力测验考试题目,从形式上分类,全部为客观性题,即中央机关招考考查的全部为单项选择题,地方大部分省份为单项选择题,少部分省份出现过多项选择题。

2. 以内容为标准分类

(1)言语理解与表达。该部分的题型主要有选词填空、片段阅读、短文阅读、语句表达和听力理解五种。

(2)数量关系。该部分的题型主要有数字推理、数学运算两种。

(3)判断推理。该部分的题型主要有图形推理、定义判断、逻辑判断(地方招考也有的称演绎推理)、类比推理和事件排序五种。

(4)资料分析。该部分的题型主要有统计图、统计表、文字资料和复合题四种。

(5)常识判断。该部分的题型主要有单一知识点、综合知识点、热点三种。

五、能力要求

行政职业能力测验,通过五部分内容的考核,从不同角度和不同层次,对应试者的言语理解与表达能力、综合分析能力、信息采集能力、数量关系处理能力和统筹能力等。

1. 言语理解与表达能力

作为一名公务员,需要具备快速、准确地阅读、理解各种形式的文字材料的阅读理解能力;条理清晰,用语流畅,重点突出的语言表达能力;灵活、准确、简练的运用文字材料传达信息的能力。因此,言语理解与表达的能力贯穿于整个行政职业能力测验的测查中。只有准确理解事物间的数量关系,才能找出数学运算中规律,并对其进行快速的处理;同样,在判断推理的过程中,也要依据言语理解的能力来对事物之间的逻辑关系进行判断和推理;对于统计资料的分析处理以及运用法律、政治、经济、管理、历史、地理、自然、人文等各方面的知识进行常识判断的过程中离不开言语理解能力的运用。

2. 综合分析能力

在进行公共事务的管理中,处理各种各样的矛盾是公务员经常性的工作。具有良好的综合分析能力是正确认识和处理各种社会矛盾,善于协调不同利益关系的前提,也是准确判断、果断行动、整合资源、调动各种力量共同工作的保证。在行政职业能力测验中,综合分析能力是考核的基本能力之一,主要体现在解答各种试题中通过综合分析,快速分辨事物间的区别、联系、特点和规律,并能在限定的时间内,对提供的不同选项做出选择。

3. 信息采集能力

公务员的日常工作中,常常需要处理来自不同渠道的各种信息,因此,信息采集能力是公务员必备的基本能力之一。具体到行政职业能力测验中,主要体现在资料分析的测查中。资料分析所给出的统计性资料涉及不同的概念,如增长速度、国内生产总值、指数等,还提供了十几个或上百个数据。能够在极短时间内找出需要的处理的数据是应试者信息采集能力高下的一种反映。

4. 数量关系的处理能力

在高度发达的现代信息社会中,会有大量的数据信息要求管理者快速、科学、准确地接受与处理。因此,作为公务员只有掌握了快速处理数据性资料的能力,才能胜任现代化管理工作。在行政职业能力测验中,数量关系以及资料分析都涉及对应试者数量关系处理能力的考查。这两部分的试题主要通过应试者在处理数据性资料方面的速度与正确率,来反映其对数据性资料的分析、推理和判断的能力。

5. 统筹能力

统筹能力是公务员重要能力之一,在处理错综复杂的事物中,没有统筹能力,不可能平衡不同的利益关系,也不可能高效完成社会管理工作。在行政职业测验的整个考试的过程中对于每个应试者都有统筹能力的考查。在行政职业能力测验考试中,如何安排自己的答题顺序,设计的考试节奏包括在限定的时间内对试题的取舍,突出体现了应试者的统筹能力。

· 第二节 行政职业能力测验考试高分策略 ·

一、制定备考计划

公务员录用考试内容越来越广泛,由于每一位应试者的知识结构不同,所以复习的重点也不应该完全相同,应该根据自己的特点制订复习计划,确定复习重点,以追求复习效果最大化。

(一)摸清自己的优势与不足

很多人考试不成功并不是因为实力不够,而是不了解自身情况,没有发挥出自己的潜能或者不能及时弥补自己的不足。所以,应试者在制订详细的复习计划前应该先摸清自己这方面的情况。

1. 知识结构

在我国现有的教育制度下,应试者在高中时文理分科,大学时又有了自己的专业。因此,每个人的兴趣爱好和知识结构同其他的应试者可能会有较大的差别。公务员录用考试的测查面很广泛,有些考试内容可能为应试者擅长,有些则不是。

熟悉考试大纲和考点后,应试者应该对自己的知识结构和兴趣爱好做更细致地分析,以便缺什么补什么,把握住复习重点。比如,若偏文科就需要对计算类的题目加强训练,若偏理科就需要对阅读类的题目加强训练。

2. 复习时间

从理论上讲,准备得越充分,考试成功的概率就越大。充分准备的最有效方法就是有效充分地复习。如果应试者是应届毕业生,在没有考研计划的情况下,能够投入的时间应该还是比较多的,应该尽量减少其他方面的时间花费,早准备、多投入,最好从最后一个暑假开始进行系统复习。如果应试者是社会在职人员,应该合理地分配业余时间,平时应尽量有固定的复习时间,节假日更要充分利用起来,多挤出时间复习。若条件允许,考前的最后一周最好能进行一次系统复习。

3. 作答习惯与速度

由于各人情况不同,所以各部分作答速度也不尽相同。针对公务员录用考试题量大、时间紧的特点,在复习过程中必须明确:在确保正确率的同时提高做题速度。