

張 匡 周 閨 風 編

應 用 文 指 導

中 華 書 局 印 行

應用文指導編例

- 一、本書目的，在指導兒童獲得寫作應用文之常識，故名爲應用文指導。
- 二、本書尙實例，不尙空談，以便兒童易於學習。
- 三、本書分上下二篇：上篇注意於指導，下篇注意於練習。上下二篇細讀細習之後，兒童自能獲得寫作之技能，且能明瞭種種應用文之應用。
- 四、全書用講述體寫，使兒童閱讀起來，費力較少。
- 五、全書係依據作者平日指導兒童作應用文的心得而寫就的，或許有未周密之處，以後再版時當加補正。
- 六、本書所引用的實句，係採自各種應用文的書籍，間有出自自己的撰作。

應用文指導

應用文指導目次

上篇

一 甚麼叫做應用文……………

二 應用文的用處……………

 在交際上的用處 文作為信用的擔

 為信件之替代物

三 應用文的類別……………

 應用文的各種類別

 各類應用文的說明並舉例

1. 便條類
2. 招貼類
3. 廣告類

目次

應用文指導

二

宣言類 8. 慶弔用詞類 9. 電報類 10. 字據類…… 11. 表簿類 12. 簡帖

類 13. 規章類 14. 其他

四 應用文的作法……………五八

々一般的作法

1. 形式方面 2. 內容方面

文各類應用文的作法

1. 便條類 2. 招貼類 3. 廣告類 4. 啓事類 5. 聲明類 6. 通告類 7.

宣言類 8. 慶弔用詞類 9. 電報類 10. 字據類 11. 表簿類 12. 簡帖類

13. 規章類 14. 其他

下篇

一 研究問題……………七七

二	指出各篇應用文的類別·····	八一
三	修正各篇應用文的錯誤處或不對處·····	九三
四	試作各類應用文·····	一二三

應用文指導

應用文指導上篇

一 甚麼叫做應用文

簡單的說起來，應用文就是一個人生活在社會上（學校也可以說是一個社會，不過範圍比較小些而已。）所應用得到的文字。

再詳細一點解釋起來，就是在社交的時候，需用文字來代替簡單的言語；或是在做一種買賣的時候，須用文字來作為信用的擔保；或是有重大的事件，須用文字來昭告許多人知曉；這種種用得到的有作用的文字，就是應用文。再從他的形式上說，凡是應用文，只求可以明白代表實用的事件與語言，而並不求其文字的怎樣優美，怎樣深奧。因為文字的優美和

深奧，這是純粹的文學作品上，所不可不講求的，寫應用文卻不需要這樣。

我們試再就應用文三字的實質來說，應用文，自然就是人生應用得到的文字。但是，我們所寫的文字，試問：那一種是不能應用的呢？關於算術的文字是可以應用的；關於常識的文字也是可以應用的；何以牠們不被稱為應用文？卻要將這種文字來特稱為應用文呢？那就因為應用文的本身就是一種切於實用的交際工具，算術常識等文字，卻沒有這種作用，牠的應用的範圍，自然不及應用文來得廣大；我們懂得了應用文的作法，那末，在社會交際上，才沒有阻礙，才能應付裕如呢！

二 應用文的用處

講到應用文的用處，歸納起來，大概可以分三方面來講，現在我來逐

一說明如下：

ㄅ、在交際上的用處 人們生活在社會上，決計離不開交際，如果閉門獨居，不和人往來，不是同木偶差不多了嗎？這樣的生活，還有甚麼樂趣呢？這樣的生活，還有甚麼意味呢？所以和別人交際，實在是少不了的一件事情。有了交際，那麼，一切應用文件，也就少不了了。

譬如：我在家裏想約一個朋友到甚麼地方聚談，或到甚麼地方去玩，但因一時不能親自跑去，那我不妨提起筆來，寫一個便條，叫人送去；這便條，就替代了我的一種意思，人家看了，也就可以明白。再譬如：我有一種意見，要向大家去宣布，如果我去向每一個人說明我的意思，那不是要弄得舌酸唇焦嗎？此時，我就不妨提起筆來，寫一篇宣言，寫好了，印發出去，大家就可以同時知道我的意見了。這不是比去向每一個人說明的來得便

捷嗎？再譬如：我的哥哥預備同某一個人訂婚了，要是去向每一個親戚朋友說明這一件事情，不又是太麻煩嗎？最簡捷的辦法只要寫印一份訂婚帖，發給親友就是了……好了，我舉了這許多例子，足以幫助我來說明應用文在交際上的用處了。

總之，一個人在社會上，是省不了應用文的。原因就是應用文在交際上的用處極廣，牠不但可以被利用為個人對於個人代替說話的工具，並且還可以被利用為個人對於大眾代替說話的工具呢！

這就是應用文的第一個用處。

又，作為信譽的擔保。在社會上，人與人交際的時候，往往要發生許多重要的事件，這種事件，既屬重要，那就非用一種應用文字來作為證明不可了。因為如果不以文字來作為證明，將來雙方一旦反悔，不顧信譽，那

就不免會弄出糾紛來了。

譬如甲向乙借錢，乙很慷慨地借給了他，甲此時就應寫一張借據給乙，說明借錢多少，利銀若干，幾時歸還。這樣的一張借據，就是作爲一種信譽的擔保，表明自己借了錢，決不抵賴。假使甲到期想抵賴不還，乙就可以憑甲所寫的借據去告發。如果甲不寫借據，到期卻賴債，乙對甲就無可如何了。這樣看來，可見應用文（借據就是應用文之一）實有作爲一種信譽擔保的用處，而同時還可以作爲一種發生糾紛時的憑證。

再譬如某人家生了小孩，要雇一個乳娘，說明雇用若干時，每月工資若干，這時就需立一張傭約。立了傭約，那就是擔保那乳娘不得中途退雇，也不得任意加高工資。以後如果有這樣的弊端發生出來，那雇主方面，就可以依據雇約，制止那乳娘的要求。

再譬如甲、乙、丙等幾人，合資開設一店，各人出資多少，怎樣辦理，講明白了，就須訂立一張合同，作爲一種證明文件。將來如果賺錢，則按股分取利潤；如果虧本，那麼也應按股攤認或再墊本銀。倘使沒有這種擔保的應用文件，將來發生了糾紛，就沒有法律的據點了。

□、辦理公衆事業時的應用 假定有許多人聚集在一起，內中有幾個人，想發起組織一種會社，不論娛樂會、閱報社，或者是球會等等，大概先需要有組織，然後可以去徵求別人加入，正式成立起來。不過在成立的時候，這就缺少不了應用文了。——例如：訂立組織簡章，或訂立甚麼規程等，好使會員一體遵守。如果僅僅有會社的名義，而實際上一點點規章都沒有，那麼，入會的人，就只能任意自由行動，這樣還能成爲一個秩序井然的會社嗎？這樣看起來，辦理一件公衆的事業，如『組織會社』也是少不了

應用文的。

應用文既具有上述的幾種用處，可知應用文爲讀者們所極應學習的一種知識，是毫無疑義的。爲了這個緣故，在下文中更當把關於應用文的各種類別，各種類別的作法，一一向讀者們介紹，——其中書信一項，因內容比較複雜，所以特別提出，不包含在本書以內——使讀者們能够不一定得老師的指教，看了即可以自行閱讀，自行練習，獲得無師自通的效益。

三 應用文的類別

一、應用文的各種類別

應用文，應用文，我們常常聽見這個名詞，究竟牠有多少種類呢？我們

試一加分析，便知道牠的類別，實在不在少數，現在約略把牠歸納起來，就有十四類之多；而且每一類中，還包含着不少的小類別呢。現在，我來略加說明如下：

1. 便條類 包括各種借物、送物、還物、邀約、請假等便條。
2. 招貼類 包括尋人、尋物、招領、召租等等的招貼。
3. 廣告類 包括各種商店廣告等。
4. 啓事類 包括各種鳴謝、訂婚等等的啓事。
5. 聲明類 包括各種辯誣、作廢等等的聲明。
6. 通告類 包括各種開會、辦理結束等等的通告。
7. 宣言類 包括各種就職宣言、同學會宣言、組織會社的宣言等等。
8. 慶弔用詞類 包括各種祝壽、賀畢業、賀婚姻的祝詞，以及各種弔

詩、詞、弔文等。

9. 電報類 包括各種商用、民用電報等。

10. 字據類 包括各種期票、發票、支票、契約等等。

11. 表簿類 包括各種自修表、賬簿、存款簿等等。

12. 簡帖類 包括各種請帖、謝帖、履歷片、賀年片等等。

13. 規章類 包括各種章程、規程等等。

14. 其他類 包括各種標語及保證書等等。

這十四大類別，內中第2至第7，如要合併，可以歸納爲一類（告白類）；其他均可獨立成爲一類。茲爲便利小讀者易於明瞭起見，再將應用的類別，列成一表，同時將每一類別中可以分得出小類別的，分別列出，以清眉目：

應用文的類別

