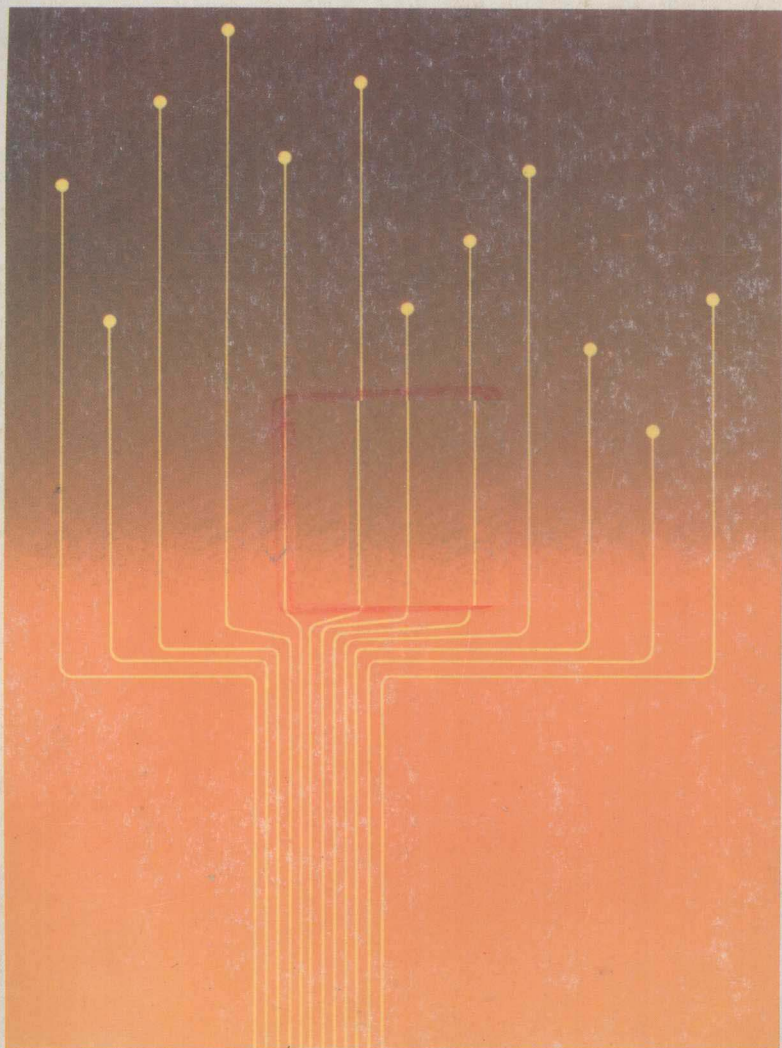


96-3-18

电算化会计基础教程

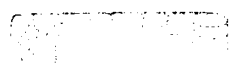
广州市财政局《电算化会计基础教程》编写组



中山大学出版社

电算化会计基础教程

广州市财政局 编写组
《电算化会计基础教程》



中山大学出版社

·广州·

(粤)新登字 11 号

版权所有 翻印必究

图书在版编目 (CIP) 数据

电算化会计基础教程/广州市财政局《电算化会计基础教程》编写组. —广州: 中山大学出版社, 1994.08

ISBN 7-306-00919-2

I 电…

II 广…

III ①会计 ②计算机 ③教程

IV TP-3

责任编辑: 吴 茗 责任校对: 孔丽红

封面设计: 朱霭华 责任技编: 姚明基 刘叔伦

中山大学出版社出版发行

(广州市新港西路 135 号)

中山大学印刷厂印刷 广东省新华书店经销

787×1092 毫米 16 开本 12 印张 28.2 万字

1994 年 8 月第 1 版 1995 年 1 月第 4 次印刷

印数: 40001-80000 册 定价: 12.00 元

《电算化会计基础教程》

编写组

主 编 邵汝材

副 主 编 李师贤

黎子英

颜焯焜

编写人员 (按编写章节为序)

何仕民 丘晓平 罗新广

张冬良 周太华 陈婉玲

前 言

时代在发展，科技在进步。在当今信息时代中，计算机的应用已不仅限于计算机专业人员，而是日益广泛地渗透到社会的各个领域，已经成为现代人类参加社会、政治、经济、科技活动的新型工具和管理手段。随着企业现代化管理和现代企业制度的建立与发展，加快会计电算化的发展进程，实现会计工作现代化，普及培养会计电算化人才已成为当务之急。

电算化会计作为一门新兴学科，目前的教材大多以学习编写会计核算软件功能模块程序为主要目标，要求学员掌握计算机的高级语言，这对于非计算机专业的财会人员来讲，的确不是一件容易的事。往往会引起人们对计算机的恐惧感和神秘感，事倍功半，收效甚微。

针对广大非计算机专业会计人员的知识结构和需求，结合我市近年来会计电算化工作的实践，我们编写了本书。本书具有以下特点：

(1) 在内容的选择上，重点放在直接学习计算机基本操作和应用软件的使用上。全书简要介绍了国内外电算化会计的发展状况和趋势，讲解了计算机最基本、最常用的使用知识，阐述了DOS操作系统的基础内容，详细介绍了中文文字处理软件WPS和中文字表处理软件CCED的实际应用，重点阐述了电算化会计系统的基本结构和它的安全维护。我们期望本书能在短期内使广大会计人员了解、学习、掌握电算化会计基础知识和技能，为使用电算化会计系统和进一步学习打下良好基础。

(2) 在内容的编排上，以循序渐进和内在的逻辑关系为原则进行教材的编写。从最基本的内容讲起，由浅入深，由少及多，由一般到特殊。每章后面都配有练习思考题或上机操作题，这有助于学习者提高实际运用能力。

(3) 力求使用通俗易懂的语言。对非计算机专业会计人员，尤其是初学者不容易理解或容易混淆的地方进行了比较详细的叙述，并结合实际配以适量的例题。因此，本教材特别适合于初学者使用。

(4) 注重吸收计算机硬、软件发展中的新成果，但并不一味追求选择最新最高的版本，而是注重基本知识的介绍。学习者掌握了某一版本的使用方法后，在遇到新版本时，稍微借助于有关说明书，就能无师自通了。

作为电算化会计基础教程，本书被指定为广州市电算化会计操作员培训的必备教材。同时，也可以供企事业单位各类管理人员、会计人员和广大非计算机类人员学习使用，或作为大中专院校会计有关专业课程的教材或参考书。

电算化会计培训大纲以及本教程编写纲要是由广州市会计电算化软件评审委员会主任、高级会计师、广州市财政局副局长邵汝材主持，经多次讨论修改制定的。参加讨论的有：广州市会计电算化软件评审委员会副主任、中山大学教授李师贤；广州市会计电算化软件评审委员会副主任、广州市财政局会计事务管理处处长黎子英；广州市税务咨询事务

所总经理、高级会计师颜焯焜等。本书各章节的具体编写人员是：何仕民（第一章、第九章第一节）、丘晓平（第二、五章）、罗新广（第三、四章）、张冬良（第六章）、周大华（第七章）、陈婉玲（第八章、第九章第二节），全书由李师贤修改定稿。参加编审的还有李文军。在本书编著出版过程中，得到了税务咨询事务所张庆涵、钟锦超同志和中山大学出版社的同志的大力支持。

电算化会计作为一门新的学科，其教材还需要不断地在实践中探索和完善。由于时间仓促，编者水平有限，谬误之处在所难免，恳请广大读者批评指正。

《电算化会计基础教程》编写组

1994年6月

目 录

第一章 会计电算化概述	(1)
1.1 会计电算化的概念	(1)
1.2 会计电算化的特点	(1)
1.3 会计电算化的发展概况	(2)
1.4 会计电算化的应用范围	(3)
1.5 会计电算化的作用	(4)
习题与思考	(5)
第二章 计算机基础知识	(6)
2.1 计算机系统组成	(6)
2.2 计算机硬件系统	(6)
2.2.1 计算机系统的基本硬件组成	(6)
2.2.2 有关计算机的几个技术指标	(9)
2.3 计算机软件系统	(9)
2.3.1 计算机软件概述	(9)
2.3.2 会计电算化常用操作系统	(10)
2.4 用户与计算机软、硬件的关系	(10)
2.5 键盘录入方法	(11)
2.5.1 键盘的结构	(11)
2.5.2 键盘录入的姿势	(11)
2.5.3 键盘录入指法	(12)
习题与实习	(12)
第三章 MS-DOS 操作系统	(15)
3.1 MS-DOS 概述	(15)
3.1.1 DOS 简介	(15)
3.1.2 文件与文件说明	(18)
3.1.3 目录和路径	(20)
3.1.4 与 DOS 有关的常用键	(25)
3.2 MS-DOS 常用命令	(27)
3.2.1 命令类型、格式和常用参数	(27)
3.2.2 磁盘管理操作命令	(28)
3.2.3 文件管理操作命令	(32)

3.2.4 其他几个常用命令.....	(40)
3.3 批命令文件和系统配置文件	(41)
3.3.1 批命令文件的概念.....	(41)
3.3.2 批命令文件的建立与执行.....	(42)
3.3.3 批命令文件的子命令.....	(43)
3.3.4 系统配置文件 CONFIG	(45)
习题与实习	(46)
第四章 中文操作系统 CC-DOS	(49)
4.1 CC-DOS 简介	(49)
4.1.1 CC-DOS 的组成	(49)
4.1.2 CC-DOS 的建立	(50)
4.1.3 CC-DOS 的启动	(50)
4.2 汉字输入方法	(51)
4.2.1 汉字输入基本概念.....	(51)
4.2.2 汉字输入方式.....	(53)
4.3 汉字打印输出	(62)
4.3.1 打印机驱动程序的装入.....	(62)
4.3.2 几种不同的打印方法.....	(63)
4.4 2.13H 汉字操作系统.....	(63)
4.4.1 2.13H 汉字操作系统的特点.....	(63)
4.4.2 2.13H 汉字操作系统的安装、启动.....	(64)
4.4.3 常用特殊功能键及其作用.....	(65)
习题与实习	(69)
第五章 文字编辑软件 WPS	(70)
5.1 WPS 的运行环境 SPDOS	(70)
5.1.1 SPDOS 系统启动	(70)
5.1.2 SPDOS 的功能键	(72)
5.1.3 拼音双音输入法.....	(73)
5.2 WPS 系统概述.....	(75)
5.2.1 WPS 的启动	(75)
5.2.2 WPS 主菜单的功能	(76)
5.2.3 WPS 文件的命名	(76)
5.2.4 WPS 的命令选择方式与命令菜单的使用	(77)
5.3 WPS 的编辑操作	(77)
5.3.1 进入编辑状态.....	(77)
5.3.2 光标移动.....	(79)
5.3.3 增、删、改操作.....	(80)
5.3.4 文本编辑格式控制.....	(82)

5.3.5	退出编辑状态——文件关闭与存盘	(83)
5.3.6	查找与替换操作	(83)
5.3.7	字块操作	(85)
5.3.8	命令的重复执行、终止、取消、暂停	(87)
5.4	WPS 的表格制作	(88)
5.4.1	自动制表 (^OA 命令)	(88)
5.4.2	连接制表线 (^OS 命令)	(89)
5.4.3	取消制表线 (^OY 命令)	(90)
5.4.4	手动制表	(90)
5.5	WPS 的其他功能简介	(90)
5.5.1	编辑功能及其他	(90)
5.5.2	文件打印	(91)
5.5.3	设置打印控制符	(91)
5.6	中文 WORDSTAR 使用简介	(92)
5.6.1	中文 WORDSTAR 的启动	(92)
5.6.2	中文 WORDSTAR 的编辑操作	(92)
5.6.3	中文 WORDSTAR 的表格制作	(93)
5.6.4	中文 WORDSTAR 的打印文件操作	(93)
5.6.5	中文 WORDSTAR 与 WPS 功能键的区别	(94)
5.7	WPS 命令与中文 WORDSTAR 命令对照表	(94)
	习题与实习	(97)
第六章	CCED 字表处理软件	(107)
6.1	CCED 字表处理软件概述	(107)
6.1.1	CCED 简介	(107)
6.1.2	CCED 的特点	(107)
6.1.3	CCED 版本说明	(108)
6.2	CCED 的适用环境	(109)
6.3	CCED 的安装	(109)
6.3.1	系统文件的组成	(109)
6.3.2	系统的安装	(109)
6.4	CCED 的启动与退出	(110)
6.5	CCED 的基本操作命令	(111)
6.5.1	状态设置	(111)
6.5.2	光标移动键	(111)
6.5.3	基本编辑键	(112)
6.5.4	排版	(113)
6.5.5	屏幕参数选择	(114)
6.6	表格制作与计算	(114)

6.6.1	表格加工	(114)
6.6.2	复合表格举例	(115)
6.6.3	数据计算	(116)
6.7	打印	(118)
6.7.1	打印命令	(118)
6.7.2	打印机控制字符	(118)
6.7.3	设置打印控制符	(119)
6.8	DBASE 数据库的报表输出	(120)
6.9	应用实例	(125)
	习题与实习	(127)
第七章	会计电算化系统介绍	(130)
7.1	会计信息系统概述	(130)
7.1.1	信息系统概述	(130)
7.1.2	会计信息系统	(132)
7.2	会计电算化系统的内部控制	(136)
7.2.1	内部控制的意义和目标	(136)
7.2.2	安全保密控制及方法	(137)
7.3	帐务处理系统简介	(139)
7.3.1	帐务处理系统的信息处理流程	(139)
7.3.2	帐务处理系统的功能结构	(140)
	习题与思考	(147)
第八章	会计电算化系统的安全控制	(148)
8.1	电算化条件下安全控制的重要性	(148)
8.1.1	会计信息由计算机进行处理	(148)
8.1.2	会计信息的处理与存贮高度集中于计算机系统	(148)
8.1.3	磁性的会计信息有不可读性, 且易于被篡改或损坏	(149)
8.1.4	输入环节的重要性与敏感性	(149)
8.2	系统接触控制	(150)
8.2.1	硬件的接触控制	(150)
8.2.2	软件与数据文件的接触控制	(150)
8.2.3	系统文档资料的接触控制	(151)
8.3	系统后备控制	(152)
8.3.1	硬件备份	(152)
8.3.2	磁性文件备份	(152)
8.3.3	灾难的补救计划	(153)
8.4	系统环境安全控制	(153)
8.4.1	电源的控制	(153)

8.4.2 其他环境控制	(154)
8.5 系统的操作规程与输入控制	(155)
8.5.1 业务数据的审批与准备	(155)
8.5.2 输入操作控制	(155)
8.5.3 输入的程序控制	(155)
8.5.4 输入数据的复核校验	(156)
8.5.5 错误的检查、改正与重提	(156)
8.6 计算机病毒及其防治	(156)
8.6.1 计算机病毒及其防范	(156)
8.6.2 消毒软件的使用	(157)
习题与思考	(162)
第九章 会计电算化的组织管理与发展前景	(163)
9.1 会计电算化的组织与管理	(163)
9.1.1 开展会计电算化的基本条件	(163)
9.1.2 会计电算化的组织形式	(164)
9.1.3 制订计划	(164)
9.1.4 购置硬件	(165)
9.1.5 配置会计软件	(166)
9.1.6 会计软件评审	(167)
9.1.7 人员培训	(168)
9.1.8 内部管理制度	(169)
9.1.9 以机代帐的验收和审批	(170)
9.1.10 以机代帐后的监督管理	(171)
9.2 会计电算化的发展	(172)
9.2.1 由专项处理向较完整的会计信息系统发展	(172)
9.2.2 由单机应用向微机局部网络的应用形式发展	(173)
9.2.3 由单纯的核算向管理会计应用方向发展	(173)
9.2.4 由各单位独立的电算化系统向各有关单位联网、形成大型的 自动化系统发展	(173)
9.2.5 向财会专家系统发展	(174)
习题与思考	(174)
附录 计算机常见屏幕英语提示及解释	(175)

第一章 会计电算化概述

“经济越发展，会计越重要。”随着改革开放的不断深化、社会主义市场经济的建立，经济浪潮无时不在冲击着传统会计，会计工作现代化已是势在必行，而会计电算化就是会计工作走向现代化的必由之路。

1.1 会计电算化的概念

1981年8月，在财政部、原第一机械部、中国会计学会的支持下，中国人民大学和长春第一汽车制造厂在长春联合召开了“财务、会计、成本应用电子计算机专题讨论会”。会上，正式把“电子计算机在会计中的应用”简称为“会计电算化”。此后，“会计电算化”一词便为人们所广泛使用，并由此产生了一门新的会计学科——电算化会计。

概括地说，会计电算化是指会计人员及有关操作人员，使用由程序设计人员按照会计业务要求编写出来的会计应用软件，指挥计算机来完成会计工作的过程，也就是用电子计算机代替人工记帐、算帐、报帐及部分分析、判断的过程。

1.2 会计电算化的特点

从会计电算化的概念可以看出，会计电算化具有以下几个特点：

1. 以会计为根本，为会计服务

会计电算化是在传统会计的基础上发展起来的，对会计的基本原则、帐理等没有大的改变。在这一特点下，一方面，要求会计工作更加规范、科学，为会计电算化的健康发展奠定坚实的基础；另一方面，会计软件要充分体现会计的科学性和技术特点，符合会计的规则和习惯，便于会计人员掌握使用，消除会计人员对计算机的神秘感，使计算机更好地为会计服务。

2. 会计技术与电子技术、信息技术有机结合

通过会计电算化，高科技赋予会计核算和管理手段以新生命，对传统会计业务的流程、数据处理方法、会计资料的取得与保存方式、内部稽核控制等众多方面产生了重大影响。因此，要根据计算机技术的特点对会计业务的一些习惯做法和管理方法作适当修改，把现代科技的长处与会计技术溶为一体，才能发挥会计电算化的最佳效能。

3. 是“人—机”系统

会计电算化系统在充分发挥计算机高速、准确、处理量大的长处的同时，十分强调人的作用，从编程到整个使用过程处处体现人的智慧和决定地位，是一个典型的“人—机”系统。要建立这样一个系统并保证其正常运作，除了有良好的设备外，更重要的是有相应素质、数量的使用和管理人员。

1.3 会计电算化的发展概况

会计是经济发展的产物，会计电算化则是当代经济发展的产物。

1. 国外会计电算化的发展概况

世界上最早出现会计电算化，是在资本主义经济开始进入鼎盛时期的本世纪 50 年代后期。美国等经济发达国家的一些大公司率先尝试应用计算机进行工资计算、材料核算、存取款等，之后渐渐扩展到帐务处理、管理会计，并逐步发展成以电算化会计信息系统为主体的企业管理信息系统。由于早期的计算机价格昂贵、程序设计复杂，应用范围很受局限。直到资本主义经济进入巅峰期的 80 年代，微电子技术蓬勃发展，微型计算机价廉物美，为会计电算化的迅速发展开辟了广阔的天地。国际会计师联合会（IFAC）于 1987 年 10 月在日本东京召开第十三届世界会计师大会，中心议题就是讨论会计师在电算化情况下的作用，并进行了电子计算机业务处理的表演。国际上以及许多国家相应订出会计电算化方面的一些管理要求，并加强指导，有力地推动了会计电算化的发展。时至今日，经济发达的国家和地区的会计电算化已相当普及，美国、西欧、日本、香港等地的企业采用计算机记帐都占 70% 以上，俄罗斯也有 1/3 以上。

2. 我国会计电算化的发展概况

我国最早尝试会计电算化是在吹响经济改革号角的 1979 年。当时，由财政部拨款 500 万元在长春第一汽车制造厂进行试点。由于人才和设备奇缺，又没有得到各级领导的重视，从 1979 年至 1983 年是缓慢发展阶段。1983 年国务院成立了电子振兴领导小组，之后在全国掀起了一个应用计算机的热潮，但由于缺乏经验、人才和强有力的组织管理，从 1983 年下半年至 1987 年是自发发展阶段。从 1987 年下半年开始，财政部门加强了对会计电算化的组织、指导和管理，使我国的会计电算化工作进入有组织、有计划的稳步发展阶段。其主要标志有：

（1）财政部门将会计电算化管理纳入各级会计事务管理部门的重要工作内容，并逐步建立起整套行之有效的管理办法，财政部颁发了《会计核算软件管理的几项规定（试行）》和《关于会计核算软件评审的补充规定（试行）》，并将颁发《会计电算化管理办法》。许多地区和行业主管部门、基层单位也相应制订了会计电算化管理制度。修订后的《会计法》也增加了会计电算化方面的内容。

（2）会计电算化迅速普及，全国有数以千计的单位已经或即将实现以计算机替代会计手工记帐（简称“以机代帐”），会计电算化的优越性越来越为广大财会人员和各级领导所认识。

（3）优秀会计核算软件大量涌现，财政部评审通过了 20 多套软件，广州地区也开发了 10 多套可供推广的软件，初步形成了会计软件市场，低层次重复性开发的现象大为减少。

（4）会计电算化工作的步伐扎实。应用单位越来越注重实际需求，讲求实效，避免了盲目性、搞花架子、急于求成，积累了许多成功经验。

（5）造就了一批既懂计算机又懂会计的复合型人才，不少高等院校都开设了会计电算化专业，各地区、各部门也重视了对人才的培养，为会计电算化的发展奠定了基础。

3. 广州市会计电算化的发展概况

广州市的会计电算化起步较晚，但发展较快、形势喜人。1982年部分商业、饮食企业开始研制、应用凭证汇总、工资核算等方面的财会软件，1986年流花宾馆开发了第一套帐务处理系统。1989年10月，广州市财政局发出了《关于加强会计电算化管理的通知》，当年审查批准了市钟表工业公司和广州重型机器厂以机代帐。之后，市财政局在人才培养、软件评审、软件经销机构管理、以机代帐验收审批等方面采取了一系列措施，制定了一套较为完备的宏观管理制度。1992年11月广州市举办了全国第一个地区性的会计电算化软件展示暨表彰大会，有力地推动了广州地区会计电算化的发展。近几年，每年以机代帐单位的数量成倍增加。至目前，已有上百个单位实现以机代帐，并有数以千计的单位正在开展会计电算化前的准备工作。对于广大财会人员来说，会计电算化再也不是神秘莫测、高不可攀的了。

1.4 会计电算化的应用范围

随着会计电算化的迅速发展，计算机的应用已遍及会计管理的各个领域，大致可以分为三方面：

1. 帐务处理系统

即日常的记帐、算帐、报帐业务。这部分业务是会计核算工作的主体和核心，在手工条件下占用了会计人员最多的时间和人力。这部分业务实现以机代手工，可以使会计人员摆脱大量繁重而重复的劳动，是会计电算化的首要目标。以机代帐可以完成以下一些工作：

(1) 凭证处理，包括：会计凭证的编制、校验、修改、删除、复核、自动结转、汇总、试算、查询、打印等。

(2) 帐簿处理，包括：开设科目、帐户、设置帐页的格式，登记总帐、明细帐、日记帐，查询机内帐簿和打印帐页等

(3) 报表处理，包括：各类报表格式的设置，取数关系式的设定，按设定的格式和关系式编成报表，查询或打印报表等等。

(4) 银行对帐，由于银行对帐业务对保证银行存款日记帐的准确性有重要意义，在会计软件中常常作为帐务处理的一部分，要完成银行对帐后才能进行月度结帐。这部分包括：输入银行对帐单，自动对帐，查询或打印待核对记录、未达帐，编制余额调节表等等。

2. 专项核算软件

专项核算是相对帐务处理而言，是指对某些资产或经济业务进行专门的明细核算。如：固定资产核算、工资核算、存货核算（还可进一步分为材料、库存商品、产成品、包装物等专项核算）、销售核算、应收应付核算、资金（借款）核算、成本（费用）核算、厂内银行等等。专项核算软件可与帐务处理系统相联接，在帐务处理系统编制凭证时输入有关的数据（如单价、数量、种类、票号等），供专项核算软件按其核算方法、要求进行处理；专项核算软件也可以提供原始凭证（发票、收领单、成本分配表等）或自动转帐凭证，由帐务处理系统审核、编制记帐凭证、登记机内帐。专项核算软件的功能包

括：单据或凭证的输入、填制、查询、打印，登记和核对台帐、明细帐、卡片，计算单价、数量、存量、利息、利率、汇率，计提、汇总、分摊、结转有关数据，设定各种帐、卡、表的格式及取数关系式，查询或打印帐、卡、表及有关记录，等等。

3. 管理、分析软件

这类软件是利用帐务处理和专项核算软件收集的数据记录进行运算、整理、补充，与计划、预算、定额等资料加以对比、分析，并将结果制成各种表格或图形（如直方图、折线图、圆饼图等），通过屏幕显示或打印输出，供有关部门、人员作为经营预测决策的依据。例如，存货 ABC 分析、本量利分析、成本分析、销售分析、财务成果分析、费用分析，等等。这类软件的应用，标志着会计电算化系统从日常业务型转向决策支持系统。

1.5 会计电算化的作用

会计电算化是会计发展史上的一次革命，对提高会计工作水平有着深刻的意义和积极的作用。概括起来，主要有以下几方面。

1. 减轻会计人员的劳动强度，提高会计工作效率

随着经济发展，会计业务量不断增大，在手工处理的条件下，制凭证、记帐簿、编报表这繁琐、不断重复的“三部曲”令会计人员穷于应付，加班加点成了家常便饭。以机代帐后，将原始会计数据输入计算机，大量的数据计算、分类、归集、存储、整理、分析等工作可由计算机自动完成，记帐、编表的效率比手工快几倍、几十倍，大大降低了劳动强度，改善了工作条件，把会计人员从繁重的劳动中解放出来，并使会计信息的收集、提供更加充分、及时。

2. 促进会计工作规范化，提高会计工作质量

会计电算化对数据提出了一系列规范要求，数据在输入、处理过程中运用多种检验、排错功能，及时发现和纠正错漏，在很大程度上解决了手工操作中不规范、不统一、易出错等问题，杜绝了记帐不及时、错行、串户、会计资料不清晰、随意涂改等现象，会计工作规范化程度不断提高，使会计信息更加准确、清晰、可靠，保证了会计工作的质量。

3. 加快信息传递，提高管理水平

实现会计电算化后，大量的会计信息资源可以得到及时的记录、汇总、分析，并通过信息系统迅速传递、充分利用，为经营管理者提供大量、可靠的信息，会计人员还可以腾出更多的时间和精力去加强管理、参与预测决策，从而提高经营管理水平和经济效益。

4. 促进经济管理现代化，提高会计人员素质

会计是经济管理的重要组成部分，无论是宏观还是微观，会计信息在经济管理信息中占有重要的地位，具有涉及面广、辐射性和渗透性强的特点，是经济预测、决策的重要依据。实现会计电算化后，可以使企业、行业、地区的大量会计信息资源得到高度共享，大大地提高经济信息的利用价值，促进经济管理水平的提高。因此，许多现代企业都把会计电算化作为企业管理必不可少的手段。通过会计电算化，不仅可以提高管理水平，还可以促使会计人员不断提高自身素质，努力掌握现代会计理论和高科技知识，从而优化会计人员的知识结构。

5. 推动会计改革

会计电算化不仅是会计技术的变革,而且对会计核算的方式、方法、程序、内容和会计理论等众多方面都产生了极大的影响,改革了会计人员的传统观念,使会计工作进入一个崭新阶段,从而推动会计的改革和发展,并在建立社会主义市场经济过程中发挥愈来愈大的作用。

习题与思考

1. 会计电算化是指什么?
2. 会计电算化有什么特点?
3. 会计电算化有哪些作用?

第二章 计算机基础知识

会计电算化使财会人员使用的工具由算盘、计算器发展到了电子计算机。因此，掌握计算机的基础知识已成为财会人员的迫切要求。

2.1 计算机系统组成

一个计算机系统包括硬件系统和软件系统两大部分。正如会计师计算数据，既需要算盘又需要珠算口诀一样，计算机运行一个程序，既需要必备的计算机硬件设备的支持，又需要必备的软件环境的支持，两者缺一不可。

一个计算机系统的组成可由图 2.1.1 概括：

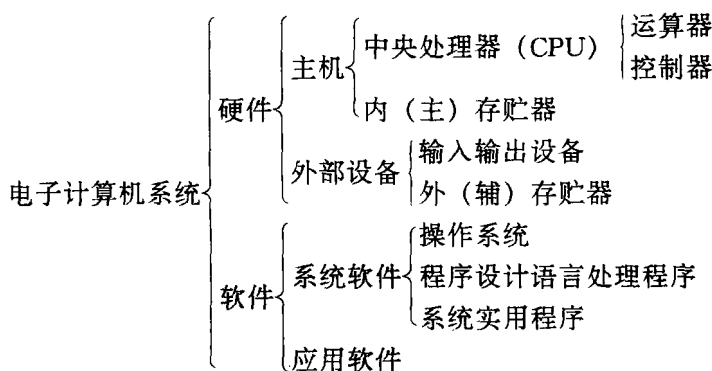


图 2.1.1 计算机系统组成

2.2 计算机硬件系统

2.2.1 计算机系统的基本硬件组成

计算机的硬件系统，是指计算机主机及外部设备，它包括运算器、控制器、内存贮器，输入、输出设备及外存贮器等。一个计算机系统的基本硬件结构如图 2.2.1。

图中的实线表示数据的流向，虚线表示控制信号的流向，即表示计算步骤的程序和计算中所需的原始数据，在控制器输入命令的作用下通过输入设备，送入计算机的存贮器，当计算开始时，在取指令命令的作用下把程序指令逐条送入控制器。控制器向存储器和运算器发出存数、取数命令和运算命令，经过运算器的计算并把计算结果存放到存贮器。在控制器取数和输出命令的作用下通过输出设备输出计算结果。