

全效英文文法程式

ENGLISH GRAMMAR

A Self-learning program

高尚仁 高佩玉 編譯



巨流圖書公司 印



● 編 譯 者 簡 介 ●

高尙仁 陝西

國立台灣大學外文系畢業
美國西維吉尼亞大學應用心理學碩士
美國威斯康辛大學心理學哲學博士

曾任

美國密西根大學研究員
美國普度大學心理系助教授
國立政治大學客座副教授兼心理系主任
美國愛森顧問公司及羅蘭顧問公司資深研究員
美國馬利蘭大學遠東部副教授

現任

香港大學心理系講師

高佩玉 陝西

私立東海大學文學士
加拿大渥太華大學圖書館學碩士

曾任職加拿大政府圖書館
美國威斯康辛州政府圖書館
現任

台北市立第一女中英文教員

特價新台幣110元

全效英文文法程式

ENGLISH GRAMMAR

A Self-learning program

高尚仁 高佩玉 編譯



全效英文文法程式
ENGLISH GRAMMAR
A Self-learning Program

版權所有
不准翻印

出版登記證：局版臺業字第1045號

編譯者：高 尚 仁 高 佩 玉
發行人：熊 嶺
印行者：巨 流 圖 書 公 司
公司：臺北市木柵路一段（溝子口）242號
門市：中國書城內（臺北市成都路1號）
電話：（公司）9315049（門市）3711031
郵購：郵政劃撥帳戶100232號

中 華 民 國 65 年 9 月 初 版

特價臺幣 150元

如有裝釘錯誤
即請寄回調換

顏 序

第二次大戰期間的英國首相邱吉爾，唸小學時曾經留級，把人家唸一次的課本唸了兩遍；後來邱吉爾變成了散文家，他的大戰回憶錄得到諾貝爾文學獎。邱吉爾說他的英文根底，全是留級那兩年打好的；留級給了他一個大好機會把英文的基本句型與表達方式，弄得很熟稔，以後用起來才得心應手，更進一步便可以花樣百出了。由此可見，學習語文時基礎的重要；而要打好這個基礎，便是要熟稔那些常用的基本句型與表達方式；而所謂熟稔便是牢記於心，口手能不假思索地說出寫出；這種功夫只有假諸於背誦了。今日的學生唸英文，已經不作與背誦；不願下功夫去背誦，實在是不打根基而想建高樓的妄想。我國的英語大家林語堂先生也說過，學英文就如學古文，背誦是不二法門。

我假設有時間能力編一套英文教科書，我會分為三個階段。第一個階段，選出六十篇短文章，每篇自一百字到五百字，句法簡單，合乎習慣用法，內容概括日常的大多數情況，如此讓學生們去讀，去高聲朗誦，去背；每一課一定要背得滾瓜爛熟。附帶的練習，便是叫學生們把課文默寫出來，然後再叫他們按照課文的內容與表達方式，寫三五個短句，漸進至一二個小段。第二個階段，便是給他們一個有系統的文法知識，把第一個階段憑直覺學得的英語，作認知性的整理，曉得什麼是主詞、述詞、複合句、複雜句、動名詞、介系詞、虛擬語氣等等。第三個階段，便是字彙的擴大與觀念知識的加廣。這裡便需要閱讀較長較難的課文，甚至閱讀中篇或長篇小說，以密集方式進行，把字彙在半年

之內，經由自然閱讀，提升到一萬五六千之譜。此後，字彙便不會處處掣肘，不會還是閱讀的攔路羊羣。至於知識觀念的加廣，那便是無止境的了；只有不斷閱讀，才能不斷加深加廣，而愈爲深廣的知識，也使閱讀英文的能力愈加高強了。在這個過程的同時，必須使學生開口唸誦，開口朗讀；因爲，這是口頭英語的基礎，也是體驗英語的另一層的必要努力。

「全效英文文法程式」可以納入到上述的第二階段，因爲這是一本提綱挈領的英文文法書，可以給學生一個完整的概念，卻又不爲煩瑣的細節所困，以致滿頭霧水，連主要觀點也弄得混淆不清。所以，簡單明確的英文文法觀念，是我們學英文所必需，而這本書就做了這麼一項提供。這本書還有一個特色，就是它把英文文法的內容程式化了。程式化當然不是改變內容，只是把學習的方法改變了，變得更簡明，更有系統。一切的文法書的內容都是大同小異，差別端在教授文法的方法。這部「全效英文文法程式」是在教學方法上的一個新嘗試，也許是一個新道路——這要等實際用了才能確定。假使如編者所言，每節學習不超過30分鐘，而全書學完不超過40小時，這對愁眉苦臉於英文法的人而言，是多大的一個輕鬆喜信！我認爲，文法要學，可不要學得「太多」、「太深」，有如這本書所提供的簡明基礎就好。否則，像許多「愛好」英文的人士整天整年整生都在「研究」英文法，倒是把英文本身荒疏得字不成句，句不成段，段不成篇；這便是愛好「研究」文法者的終生憾事了——英文不要去「研究」，而是要學以致用。

顏元叔

民國65年8月
于台大外文系

編譯序

教育人士在從事教學實務時的最大理想，就是希望能夠依照學生能力、程度及興趣的高低，達到個別式的輔導教學效果（Individualized instruction），近二十年來美國及其他國家在教育科技（Educational Technology）上的努力，多朝這個教學理想上發展。至於教材上的革新，從最近的實驗學習論和行為學派的成果，演變並發展到現在國外極為成功的程式學習法（Programmed Learning）。這種方法在課本的設計上，完全改革傳統教科書上的缺點，而以教學內容的分析、分類、考核及審訂為基礎，並把重要的學習要點，按心理學的原則，慎加安排由淺入深，反覆提示，以「學」而「習」之的方法呈現出來，務使學者能達到每一階段的完全效果為目的，這種方式因係要求學者依照個人的能力及時間，分別地完成自我的學習，而能獲致同樣的學習成果，所以也叫作全效學習程式（Mastery Learning Program）。以這種原理所編輯的教材，因為經過許多嚴慎的程序及內容的編排，有若電腦程式的設計，所以叫做程式（Program），這是與傳統的教科書不同的。

一般來說，國人讀英文，本來就因為是外國語文，而有諸多學習上的困難和疑惑。加以傳統式教學課本的缺乏彈性，不能配合學生個別的能力及進度而更加深學者的理解和學習上的困擾。練習和實習的編排失當，更使學生難以靈活運用。普通英文教材如此，英文文法更是艱深難懂，難以提起學生的興趣。今日國內學生最感頭痛的是不能真正瞭解文法的真義、原理、原則、及句法。所以要使文法這類原已很難提起興趣的課目，變得「趣味化」、「學而即習之」、「個別化」，並且達到全效學習的目標，這絕不是傳統的文法書本所能做到的。這本全效自學程式，就是針對我國學習英文的人士與學生，在目前學習文法上的種種困難及他們對革新的英文文法教學的迫切需要，而設計完成的。這是第一冊中文的程式教本，也是國內第一冊以程式原則所編的英文文法教材，我們衷心希望它能提供讀者，簡易、有趣，實效、「手腦並用」的學習經驗。

本書的編寫係依據美國大學廣泛採用的 English Review 文法教材慎加刪減、補充及修訂而成。原書中較為繁難的章節，經已刪除。所採用的部分，也都詳加修改及簡化，使全書盡量配合我國讀者的能力及所熟悉的事物，以加強學習的效果。程式小節的設計，關鍵性的提示和引導性的誘答，都是原書中所沒有的。

改進。書中以方格設計配合每一學習小節，和章節的分段方法，也係我們的革新，以求達到醒目及提示上的效果。

這冊程式英文文法教材的主要用途，在幫助高中以上的在學同學全效的學習英文文法。它既可協助提高學生的自學效率，也能減少教師在課堂上所必需花費的講解時間及精力。並且，因為此書是以自我學習為主，所以也是極佳的自學英文文法教材，它對中學英文教師及預備升學的同學，也是很有價值的參考和複習讀本。

本書若是在學校當文法教材時，講師可以依照學校英文課程的進度，分別指定章節，由學生自讀，而在課堂中進一步地做重點練習及實用性的解說，以及疑難的解答。本書的章節安排及內容的編輯，是每章自成獨立單元，教師可以任意選擇、指定及講解，所以深具彈性。前十章所涉及的是較基礎性文法內容，可以用為高中英文的補充文法教材或自修教本。其他章目，可視課程的內容及性質而靈活運用。全書廿章，採用本書的先生們可自由選擇章節以配合課程的需要，分別達成各自的教學目標。

本書的內容，與傳統文法課本不同的地方，就是一般的文法書，都以英文法的八大詞類開始分門別類，依序講解。本書以句子為基準，針對各種詞類在句中的應用做為解說的原則，所以較易明瞭而且實用。另外，程式法的最大特色，就是「學而即習之」的學習原則。全書內容，細編成一千多個小小學習小節，每一小節都提供學習者最具效率的自測、自習和複習的內容。這是全效學習法最足稱道的。

本書承蒙國立臺灣大學外文系顏元叔教授作序，深為感激。另外，臺灣大學心理系鄭心雄教授對本書在編輯及策劃上熱誠贊助，及黃怡怡女士和家父母高仲謙先生夫人的鼓勵和支持，也在此深致謝忱。

高 尚 仁

高 佩 玉

民國65年8月

給讀者的話

這是一本特別設計的英文文法教材。因為它是依據程式學習法的原則而寫成的，所以叫做程式（Program），以與傳統教科書有別。程式英文文法教材的最大優點，就是你可完全以自修的方法閱讀此書，達到充分瞭解英文文法精義的效果；也可以經由教師的協助和補充，而達到同樣的學習目標。各位在學校、在校外，多多少少都已涉獵到英文的文法了。可是由於教本、學習的方法、教學的效率、及個人志趣上的差異，每人對英文文法的認識都有不同。程式文法書的基本態度，就是讓你有機會依照自己的能力、時間及興趣來學習某一功課，以達到預期的學習效果。我們認為學生能否學會一個程式，多半要看程式設計人的技巧及創造力，而不在學生。因為一本優良的程式課本是要能配合學生程度上的差異，以個別達到全效學習的共同目標。只要認真的，誠實地，遵照我們的指示去做，你應能在很短的時間內，學會全書。這個程式，不僅能使你認識英文文法，並且也能訓練你如何去實用你所學的文法上的知識——這是本書的宗旨。

因為這本書是個學習程式，我們當然該介紹程式課本的結構、程序、和它的用法。首先請你把本書大概翻閱一下。全書共分為二十章，每章又分成若干格子。每一個格子稱為一個學習小節（Frame）。全書有一千多個這類的學習小節。每個小節裏（少數例外），都有一些敘述性的文字，及許多空白的地方，供你練習作答之用。正確的答案，都印在左邊的小格子裏。每小節中的敘述文字，練習的空白，及正確的答案，是構成有效學習的三大要素。供練習的空白部分，有時候你只需填入某字的一部分，有時候則是整個字，幾個字，或是完整的句子。由於小節的設計有提示性，你很容易就能想出該用什麼字或句子來填空。務必要認真地遵照書中的指示去做。

本書的一大特色，就是在全書的每段開端，用粗線標出一個甄試性的小節。這節的內容，就是其下許多小節所要解說及介紹的題材。你在開始每一段前，試試看能不能答對這一小節中的測驗。如果你的答案與標準答案相符的話，就可以省去本段中的所有細線小節，直接跳到下一個粗格段落去了。因為細格小節所要教你的，就是粗格中所要測驗的。

開始學習本書時，請預備一個長型書籤或厚紙條，把答案的那行蓋住，然後開始讀第一個粗線小節。如果你的答案和標準答案相合，就跳到下一個粗線小節

開始閱讀。前段中各項細線小節，可以省略。每讀完了一格，也在空白處作了答，然後把書籤往下移一格，把自己所答的與標準答案加以比較，這才是正確的讀法。在你沒有填完某一小節的空白時，絕不可以揭露答案。否則學習的效力就會大大的減低。讀書要對自己忠誠，這是最重要的原則。粗格中的甄試性小節可以檢定你的英文文法能力，省去你很多的時間及精力，也能讓你了解自己在文法的那些部份，需要加強學習。做甄試性的小節時，不可以猜測的態度來填寫。你填寫答案時，一定要知道其意義才算正確。只要你有任何一點點的疑難，那都表示你該認真的把全段仔細看過才是。

每段的後面，都有幾個複習性的測驗小節。你得逐一地依照每節所學得的，把它們完成，測驗一下自己的學習程度。如果在複習小節方面，你答的不好時，那麼你得把此段的所有小節，重新閱讀一次。找出自己錯誤的所在，然後，才依序開始閱讀下一段。不論是甄試性小節、普通小節，或複習性測驗小節，你都得認真的用書籤蓋住答案，誠實地在空白處寫出你自己的答案，然後才加以比較。只在心理想出答案，遠不如用筆寫出來有效。請注意。

讀這本英文文法程式的最有效的時間安排，是每次坐下來專心的「學」及「習」二十分鐘到半小時，然後休息。做做其他的事，然後再回來讀此一程式。換句話說，學習此書的最大原則，就是每次閱讀練習的時間要短。閱讀次數要按自己的時間、吸收能力及程度而定。全書對一般英文程度的人來說，大約四十小時，是足夠完成的。下面是學習本書的幾個原則：

1. 依序試着完成每個甄試性小節。
2. 如果你對甄試小節，有困難的話，應把全段的所有小節依序完成。
3. 所有的複習性練習小節，都要確實的閱讀及實習過。
4. 複習小節的某些部分有困難的時候，應立刻溫習前面的全段。
5. 每次學習時間要簡短，以不超過 30 分鐘為佳。

祝大家學習成功！

編譯者 民國65年8月

目 錄

CONTENTS

前 序.....	1
編譯序.....	3
給讀者的話.....	5

1. 句子的基本主部與英文的主要詞類

BASIC SENTENCE PARTS AND MAJOR PARTS OF SPEECH

I 主詞與述詞 (Subject and Predicate).....	11
A. 一般次序	11
B. 相反次序	12
II 名詞與代名詞 (Nouns and Pronouns)	15
III 動詞 (Verbs)	18
IV 形容詞及名詞確定詞 (Adjectives and Noun Determiners).....	20
V 副詞 (Adverbs)	24

2. 句子的基本類型

BASIC SENTENCE PATTERNS

- I 主詞—動詞型、主詞—動詞—直接受詞型
(Subject-Verb and Subject-Verb-Direct Object Patterns) ...29
- II 間接受詞與受詞補語的型態
(Indirect Object and Objective Complement Patterns).....32
- III 主詞補語句型 (Subjective Complement Patterns).....36

3. 片語

PHRASES

- I 動詞片語 (Verb Phrases)41
- II 動態詞與動態詞片語 (Verbals and Verbal Phrases).....4⁵
 - A. 不定詞、動名詞及分詞45
 - B. 動態詞片語48
- III 介系詞片語 (Prepositional Phrases)52
 - A. 介系詞、介系詞的受詞、介系詞片語52
 - B. 當修飾語的介系詞片語53

4. 複合句與複雜句的類型

COMPOUND AND COMPLEX PATTERNS

- I 複合句的要素和複合句
(Compound Sentence Elements and Compound Sentences) 59
 - A. 複合要素與對等連接詞59
 - B. 複合要素與連繫連接詞61
 - C. 複合句63
- II 從屬子句；從屬連接詞；複雜句 (Subordinate Clauses;
Subordinating Conjunction; Complex Sentences)66
- III 關係代名詞及關係形容詞 (Relative Pronouns and Adjectives) ...70
 - A. 關係代名詞與從屬子句70
 - B. 關係形容詞與從屬子句71

IV 名詞、形容詞及副詞子句(Noun, Adjective, and Adverb Clauses)	73
A. 名詞子句	73
B. 形容詞子句	74
C. 副詞子句	75

5. 動詞的時態

TENSE

I 簡單時態(The Simple Tenses)	81
A. 時態的形式	81
B. 用現在式表示現在及未來時間	82
C. 過去式的形式	84
D. 將來式的形式	85
II 動詞三態(Principal Parts of Verbs)	87
A. 現在與過去分詞	87
B. 動詞三態	88
III 完成時態(The Perfect Tenses)	90
IV 容易混淆的動詞形態 (Confusing Verb Forms: Sit, Set and Lie, Lay)	94
A. Sit, Set	94
B. Lie, Lay	96
V 時態的一致(Consistency of Tense)	99
A. 時態的變換	99
B. 表示一般原則的動詞時態	100
C. 不定詞的時態	101
D. 分詞的時態	104

6. 動詞的語態

VOICE

I 主動與被動形式(Active and Passive Forms)	107
II 主動與被動動詞的用法(Use of Active and Passive Verbs)	109
A. 避免被動語態	109

B. 被動語態的用法	110
III 避免變換語態 (Avoiding Shifts in Voice)	112

7. 動詞的語氣

MOOD

I 直述語氣與命令語氣 (Indicative and Imperative Moods)	115
A. 直述語氣與命令語氣的形式	115
B. 表示勸告, 意向及需求的動詞語氣	118
II 假設語氣 (Subjunctive Mood)	121
A. 用過去式表示假設語氣	121
B. 用過去完成式表示假設語氣	123
C. 如何在假設語氣中省略 if 這個字	124
D. 在 as if 及 as though 所引導子句中的假設語氣	125
III 直述語氣與假設語氣的用法 (Use of Indicative and Subjunctive Moods)	127
A. 直述語氣及假設語氣的比較	127
B. 必要的假設語氣	129
IV 避免轉變語氣 (Avoiding Shifts in Mood)	131
A. 由直述和命令語氣的變換	131
B. 由 that 子句中的變換	132
C. 由假設語氣的變換	134

8. 主詞與動詞的一致

SUBJECT-VERB AGREEMENT

I 動詞與規則名詞及不規則名詞的一致 (Verb Agreement with Regular and Irregular Nouns)	137
A. 規則名詞	138
B. 不規則名詞	139
II 複數形態的單數名詞與動詞的一致 (Verb Agreement with Singular Nouns Having Plural Forms)	143
A. 單數意義的多數形式	143
B. 多數的名稱	146

III 動詞與代名詞一致 (Verb Agreement with Pronouns)	148
A. 有單數和多數用法的代名詞	148
B. None 這個代名詞	149
C. 與動詞分開的代名詞	150
IV 動詞與複雜主詞之間的一致 (Verb Agreement with Structurally Complex Subjects)	152
A. 與動詞分離了的名詞	152
B. 動詞後面出現的主詞	154
C. 具有複數意義的複合主詞	156
D. 具有單數意義的複合主詞	158
E. 其他複合主詞	160
V 動詞與從屬子句間的一致 (Verb Agreement in Subordinate Clauses)	164

9. 代名詞

PRONOUNS

I 人稱的一致 (Agreement in Person)	171
A. 代名詞的人稱	171
B. 避免人稱的變換	173
C. 人稱與前述詞的一致	174
D. 人稱與其他前述詞的一致	175
II 數與性的一致 (Agreement in Number and Gender)	176
A. 代名詞的數	176
B. 數的一致	177
C. 所有格的一致	178
D. 性的一致	179
E. 與 everyone 及 everybody 的一致	181
III 幾種一致和參照的難題 (Problems of Agreement and Reference)	183
A. 與複合前述詞的一致	183
B. 複數前述詞參照方面的混淆	185
C. 所有格參照上的混淆	186
D. 前述詞的省略	189

E. 其他參照上混淆的字	190
IV 反身式與加強語氣式的代名詞 (Reflexive and Intensive Pronouns)	192
A. 形式	192
B. 用法	193
10. 代名詞的格	
CASE OF PRONOUNS	
I 人稱代名詞的形式 (Forms of Personal Pronouns)	197
II 選擇代名詞的正確形式 (Choosing Correct Pronoun Forms)	200
A. 連接動詞後面的主格代名詞	200
B. 複合要素中代名詞的格	202
C. 同位詞中代名詞的格	205
III 代名詞在比較性句子中的用法 (Pronouns in Comparisons)	207
IV 疑問代名詞 (Interrogative Pronouns)	211
V 關係代名詞 (Relative Pronouns)	214
VI 代名詞與分詞及動名詞的用法 (Pronouns with Participles and Gerunds)	220
11. 修飾語	
MODIFIERS	
I 選擇形容詞和副詞 (Choosing Adjectives and Adverbs)	225
A. 修飾語的形式	225
B. 選擇正確的形式	226
II 選擇比較級和最高級的修飾語 (Choosing Comparative and Superlative Modifiers)	230
A. 比較級與最高級的形式	230
B. 比較中形容詞及副詞的選擇	234
C. 決定比較的程度	237
III 選擇形容詞當主詞補充語 (Choosing Adjectives as Subjective Complements)	239
IV 修飾語的位置 (Placing Modifiers)	242
A. only, almost 和 hardly 這三個字的位置	242

B. 副詞的位置	245
V 介系詞片語的位置 (Placing Prepositional Phrases)	247
VI 放錯的和架空式的動態詞片語 (Misplaced and Dangling Verbal Phrases)	251
A. 動態詞的正確位置	251
B. 架空式動態詞片語	255
C. 絕對動態詞片語	257
D. 名詞一分詞式的絕對動態詞片語	259

12. 句尾的標點法

END PUNCTUATION

I 句點、問號與感嘆號的用法 (Using Periods, Question Marks, and Exclamation Marks)	263
A. 句尾的標點法	263
B. 感嘆號的誤用	264
II 避免句子的片斷 (Avoiding Sentence Fragments)	266

13. 複合要素中逗點及半支點的用法

COMMAS AND SEMICOLONS WITH COMPOUND ELEMENTS

I 逗點與半支點在複合句中的用法 (Using Commas and Semicolons in Compound Sentences)	271
A. 對等連接詞在複合句中的用法	271
B. 連接副詞在複合句中的用法	272
C. 複合句與具有複合部分的句子之對照	276
II 句中對等要素的標點法 (Punctuating Coordinate Sentence Elements)	277
A. 序列	277
B. 對等形容詞	280
III 日期與地址的標點法 (Punctuating Dates and Addresses)	283