

全国信贷结算 先进工作经验汇编

中国人民银行总行编

金融出版社

全國信貸結算先進工作經驗彙編

中國人民銀行總行編

金融出版社出版

(北京西交民巷37號)

北京市書刊出版業營業許可證出字第087號

財政出版社印刷廠印刷

850×1168 1/32 5 $\frac{5}{8}$ 印張 140千字

1957年1月第一版

1957年1月北京第一次印刷

印數: 1—22,500 定價: 0.38元

前 言

总行于1956年11月間召开了全国信貨結算先进工作者代表會議。在代表中有来自全国各地各級銀行的信貨結算工作崗位的信貨員和各級領導干部，有总行特別邀請的部分企業單位的特約代表。会上就国营工業和商業、合营工業和商業、供銷合作、手工業以及粮食採購等方面的信貨結算工作經驗，作了广泛的交流和研究。會議的材料是很丰富的，这些寶貴的經驗，正是先进工作者深入实际，認真执行党的政策，辛勤劳动的成果。这与党和政府的关怀培养、企業的密切协作以及全体信貨同志的積極努力、热忱帮助是分不开的。

从这些生动活潑的經驗中，不仅可以看到我們近兩年來信貨結算工作業務活動的面貌，更重要的可以深刻地体会到：国家銀行的信貨結算工作，只有根据国家的政策要求，从实际出发，在支持生产、支持商品流轉的前提下，进行合理使用資金的監督，才能获得企業滿意，發揮信貨結算工作可能而應該起的作用。

这些經驗，还具体地告訴了我們：什么叫做从实际出发？那就是：根据不同的时期、不同企業的特点，抓住现实存在的主要問題，和企業商得共同一致的切实措施，切实地解決問題从而获得滿意的效果，既在財務、資金运用上获得合理、節約的效果，又有利于生产和商品流轉的改进，貫徹执行国家政策要求。

經常地有意識地總結經驗是开展信貨結算先进工作者运动的重要關鍵。做好这一工作，不仅可以通過先进工作者运动，把我們的信貨結算工作从現有基础上繼續提高，也可以幫助我們克服工作中的主观主义和官僚主义，使我們的領導水平不断提高。这也是这次會議所取得的一个重要經驗。

为了适应各方面的要求，我們特从代表們的發言中选出了45

篇，分为工業信貸結算（包括国营工業、合营工業、手工業）、商業信貸結算（包括国营商業、对外貿易、供銷合作、合营商業、小商小販和粮食采購）兩部分，共約11万字匯編成本書。收在本書内的材料，都經過負責編輯的同志重新核閱和研究，在文字上作了一些修改和簡化。为了具体說明和分析某項經驗，还在一部分材料上写了一些按語。我們認為書中的这些經驗都是值得大家學習的，但是具体运用时，却絕不能机械搬用，必須注意各个时期的国家政策要求、实际情况的变化，以及具体的時間、地点各項主觀客觀条件的不同而批判地运用。除本書所發表的材料外，这次會議还有許多經驗和有关材料（如首長报告和專業經驗总结等）是值得學習的，但是由于時間和篇幅所限未能刊載出来，其中某些材料將來可能采取另外的方式向同志們介紹。

編 者

1956年12月

目 录

前 言

第一部分 工業

我协助新华制藥厂改进了流动资金的运用……于迺民(1)

通过信贷工作帮助北京市搪瓷厂解决了产銷不平衡

問題……于国卿(8)

定期分析企業报表, 协助改进财务管理……刘声汉(11)

我是怎样协助石人嶂鑛矿处理积压的……刘煌亮(14)

我是如何审核人民美术出版社借款计划的……郭学崇(18)

从实际出發, 掌握放款要有分寸……張世昌(20)

根据政策, 从实际出發, 适当灵活, 支持生产……張养心(23)

协助企業查定流动資金定額的經驗……(27)

我們如何协助本溪鋼鐵公司查定流动資金

定額……本溪市分行(27)

查好流动資金定額是加強資金管理的關鍵

……本溪鋼鐵公司代表(32)

参加沈陽冶煉厂流动資金定額查定工作……沈陽市分行(37)

我們在流动資金定額查定后是如何巩固成果的

……沈陽冶煉場代表(41)

把結算与企業改进商品調运工作結合起来,

加速資金周轉……郭学修(48)

协助錫矿山矿务局組織了非現金結算, 改进了

貨款清算工作……周鶴群(49)

抓住銷售环节, 协助合营工業改进财务管理……張家振(52)

对自产自銷的手工業, 根据供产銷平衡原則,

掌握放款·····	高怀芝(56)
支持手工業增加生产，支援农業合作化·····	熊尚武(59)
怎样掌握对手工業放款的額度和期限·····	姜亦忠(62)
帮助手工業联社改进了資金运用·····	丁 驥(65)
深入基層，依靠企業，貫徹群众路綫的領導	

方法·····	重慶市分行工業信貸科 國營工業小組(69)
---------	--------------------------

第二部分 商業

動腦筋、想办法、帮助企業改善經營管理，做好

信貸工作·····	徐克裕(76)
掌握日常信貸工作的几点經驗·····	辽宁沈陽市分行 營業部(81)
經常进行經濟活动分析是做好信貸結算工作 的基本方法·····	廖国珍(86)

从專賣公司庫存結構上研究，發現与人民需要是否相
适应的問題，建議企業改善經營管理

·····	張彭年(89)
怎样研究和处理結算工作中拒付問題·····	王立山(93)
关心企業合理运用資金便利商品流轉·····	邵士銘(99)
怎样做好信貸員的經常工作·····	康立华(103)
明确政策思想，树立群众观点，做好小商小販	

貸款工作·····	林本澤(106)
緊密結合市場情况，做好調查研究工作·····	史彬之(112)
改进收購資金供应方式，合理运用信貸資金··	白傳春(116)
依靠党政領導，結合中心工作，做好百貨調查研究	

工作·····	湖南辰谿縣支行 信貸股(119)
抓住重点，層層深入，是进行調查研究工作的好	

方法·····	上海市分行第一營業部 中央站調研小組(124)
支行行長領導好信貸結算工作的几点經驗·····	張树林(129)
区办事处主任領導工作的經驗体会·····	韓孝迟(134)

时刻关心农业生产需要，积极支持供销社	
组织生产资料供应.....	朱紹光(139)
正确地体会政策，从实际出发，做好供销社和	
小商小贩贷款工作.....	曹菊霞(142)
依靠党政领导，全面安排，开展营业所信贷	
工作.....	徐基祿(145)
帮助供销社改善经营管理.....	宁怀珍(150)
我是怎样帮助供销社处理靴鞋积压的.....	王达才(154)
与供销社协同动作的两条经验.....	呂啓明(156)
虚心向企业学习、抓住当前关键问题.....	譚季卿(160)
分析表报是为了发现问题.....	陈振声(163)
及时结合中心工作.....	黃景梅(166)
时刻关心收购资金供应工作.....	赵守忠(168)
协助企业改进工作，节约资金使用	貴州福泉县支行 信 貸 股(169)
根据农业社自愿，为农业社服务	辽宁盖平县支行(172)
帮助营业所信贷员提高业务水平	
.....	浙江绍兴县支行 第 二 信 貸 股(176)

第一部分 工 業

我协助新華制藥厂改进了流动資金运用

山东省淄博市支行 于迺民
張店办事处信貸股副股長

编者按：于迺民同志善于經常地把銀行信貸工作和企業財務工作中的关键問題結合起来，并把了解到的問題，有根有据地向企業提出建議，这样必然会引起企業的重視，从而發揮了企業的積極性，使工作收到应有的效果。他所以能作到这一点，重要原因之一在于：他有計劃地安排日常工作和系統地积累資料，使自己跳出事务的圈子，在充分占有企業資料和尽量运用銀行內部資料的情况下，步步深入地研究与解决了企業問題，并且使信貸工作發揮了应有的作用。

新華制藥厂的供、产、銷和資金运用情况，是1955年第二季度以后开始改善的。在此以前，企業有些產品質量很低，盲目增产和生产任务多变，原料採購計劃不准确，部分的国家調撥原料也不按計劃供应。因此，物資大量积压，銀行貸款不断上升。但自1955年二季度以后，由于企業加強了管理，实行了流动資金分区管理制度，銀行也推行了新放款办法，所以在企業領導重視和銀行信貸監督下，克服了由于企業主觀因素所造成的若干缺点，供、产、銷情况逐步納入正常，积压物資的絕大部分也处理了。到1955年10月以后，不仅原来占定額資金一半的銀行貸款全部还清，并且流动資金也有多余。

根据企業上述資金变化情况，在1955年二季度时，我的工作重心是監督企業处理积压，到积压物資基本处理完以后，工作重心便轉到分析企業資金多余原因，协助企業修正資金定額。

一、我是运用擺事实，找根据，向領導匯報，再依靠領導推

动，建立制度，控制变化，加强监督等办法来协助企业处理积压物资的

1955年一季度在新华药厂试行新工业放款办法时，根据我日常了解，首先感觉到企业当前资金管理上的基本问题是巨额超储积压物资，引起了资金紧张。因而解决资金紧张，为推行新放款办法创造条件，必须先从这里下手。

在当时，厂方领导上对于流动资金管理不够重视，我考虑到如果没有厂方领导上的重视和支持，问题的解决是很困难的。但如何才能得到领导上的重视和支持呢？根据过去的经验，光空口说道理，不能解决问题，必须用摆事实找根据的方法。因此，我的主要工作是会同企业把现有的积压物资加以排队，分析造成积压的原因。分析的结果表明，物资积压除一部分是客观原因造成的以外，其中有一大部分是因主观原因造成的。为了更有力地说明这个问题，除把上面的现实情况摸清以外，又会同企业根据供应合同和生产耗用，把将要造成的物资积压也作了分析，综合研究了资金紧张原因，并把这些情况和今后的改进意见向厂长作了汇报。

厂长听了汇报以后，感到问题很大，引起了重视，并亲自主持成立了专门处理积压物资的工作小组，厂长亲任组长。小组根据分析的資料和实行情况，作出了处理计划，并佈置有关科室执行。当时我考虑到这种作法，对于积压物资的加速处理，固然能起重要作用，但如果能加强企业的财务监督和银行的信贷监督，效果就会更大一些。因此我建议企业建立和健全两个制度：一个是把每月积压物资计划处理数字列入月度财务收支计划，充作资金来源之一。假定处理计划执行的不好，月度财务收支计划执行情况就可以及时反映出来，如果那个科完不成月度处理计划，财务科也可以加强对那个科的督促。另一个是在企业会计报告中，增加“积压物资处理计划执行情况表”，利用这个表，定期考查积压物资的处理进度。在以后的实际工作中，这些制度都确实起了

作用。我每月都根据“处理计划执行情况表”研究积压物资的处理进度。到了1955年9月份，按照原处理计划的规定，积压物资应该全部处理完毕。但从9月份的报表上看，只处理了70%。经过了解，这主要是供应科产生了松劲思想，他们感到大部分已处理了，剩下来都是些不好处理的，并且数额既少，问题又多，可以慢慢来。

我向厂长汇报了这些情况。于是厂长召开小组会汇报情况，研究措施，在小组会上，供应科依然提出剩下的部分无法处理。当时我认为，只要处理就比不处理好。因为剩下来的一些玻璃用品、仪器、器具等，都是些三、四年的积压产品，如果不能销出去，把它毁碎重作原料使用，还抵不上原值的十分之一；如能削价出售，一方面厂内可以少受损失，同时又可满足市场需要。我的意见获得了厂长和工作小组的同意。于是该厂便确定在济南、张店两地设立两个门市部，在物资交流会上设售货摊，来适当削价出售产品。结果，经过五次交流会，就将5万余元的积压产品基本上处理完了。到1955年底，整个处理计划完成了95%，仅留下了市场上不需要而本厂又无法利用的东西。另外，对于已签订的常年供应合同中可能形成的积压，也分别联系对方削减了。在企业处理积压物资整个过程中，我注意了通过信贷工作对企业的监督。我的作法，主要是按列入月度财务计划的数字收回贷款，在每次收回贷款时，又把积压物资结存数和信贷余额的降低幅度进行比较。对于企业提前归还了贷款而尚未处理的物资，我一面提请企业注意处理，说明银行以后不再贷款，同时在审查企业下一季度借款计划草案时，又从计划中给予减掉。（编者按：当发现企业积压物资处理计划未完成时，应详细分析其原因后再确定银行是否收回贷款，不宜一律按财务收支计划所列数字来收回贷款。至于对企业提前归还了贷款而尚未处理的物资，在下一季度借款计划中，是否允其列入，也要根据具体情况决定。总之，通过银行信贷工作，既要促进企业积极处理积压，又要不影响企业生产资金的正常周转。）

在1955年的第三季度，企業為了防止新積壓，建立了一種“內部周轉憑証管理辦法”，這個辦法的主要精神，是在流動資金分區管理的基礎上，充分發揮各部門運用資金的積極性、主動性。在建立這個制度時，我也幫助作了幾件工作。

二、充分利用銀行內部資料，加強分析，做好研究企業資金多餘原因的准备工作，協助企業改善流動資金的管理

前面已經提到企業到1955年10月份，不僅貸款全部還清，並且結算帳戶經常有27—28萬元的存款。企業經常在結算戶上保存一定的貨幣資金是必要的，但根據該廠資金運用的實際情況看來，這個數字顯然過多。據此，我開始研究可能造成流動資金多餘的原因。當時的有關情況是：企業的積壓物資已處理了70%多；商業信用清理完了；沒有占用上繳資金；生產任務比去年增加；流動資金定額反而比過去減少；在途資金已從資金定額中核減出去，但是經常有20多萬元的在途資金而不借結算放款。總之，從一般可能造成流動資金多餘的原因中都找不出問題，那麼問題只有從流動資金定額核定的本身來找了。我首先研究企業財務計劃，從財務計劃上，看到儲備資金定額日數中，供應間隔日數很大（占總定額日數的70—80%）。由於企業主要材料的進貨，都是採用異地託收承付結算的，因此，我便根據銀行內部的定期代收憑証，按供應單位、主要物資的順序日期，找出每次進貨的實際間隔期。最初發現硝基氮化苯的實際供應間隔日數只有30天，但計劃上却規定為60天，計劃比實際大一倍。同時我又考核了其他的20多種主要材料，也有偏大情形。最後歸納起來看，由於計劃供應日數大於實際供應日數，使儲備資金定額多核了14萬多元。其次，對於產品我又運用銀行內部的發出託收承付結算憑証考核成品的實際銷售日數。結果是計劃銷售日數大於實際銷售日數，多核了32,000多元的成品資金。然後，我又利用企業財務業務經營指標登記表的資金周轉表中產品實際周轉期，減除積壓物資因素，與計劃周轉期對比的方法，來考查在產品，發現多核資金

18,000元。經過三个环节考查，問題大体找到了。

为了建議企業改进工作，我把上述考查到的資料整理了一个書面材料，与企業共同研究，企業过去編财务計劃只是根据上級規定，从未考察过实际周轉期，因此，他們很重視銀行的材料和意見，答应在編第四季度财务計劃时，根据銀行所考查的資料和提出的建議加以改进。

进入1956年，新华藥厂的資金定額虽然比1955年降低了，但結算帳戶依然經常有較多的存款，不仅不用結算貸款，而且还有4万元的积压物資。很显然，企業的資金仍有多余，于是我在年初繼續研究定額偏大的問題。根据企業1955年全年的儲备資金庫存明細表分季分月分品种与計劃定額进行比較，發現每月的实际耗用量和計劃耗用量虽然出入不大，但是制造針剂片子的主要材料中有許多具体品种月末的实际儲备量都很少，或者是沒有。因此，我就肯定了針剂片子的主要材料儲备上有問題。但問題究竟在什么地方呢？从供应間隔日数等資料上都看不出問題。在这种情况下，我便深入工厂訪問，据厂方同志反映：“針剂片子”这种产品的的供、产、銷情况与一般产品不同，虽共有82种具体品种，但平行生产的只有4—5种，各种产品是不連續的小批生产，帶有季节性，生产周期很短。同时，因包銷部門經常变动月、季訂貨計劃，上月生产了这种产品，下月不一定再生产。因为工厂設備潜力大，材料供应便利，所以对于这种产品的材料，工厂不必預先儲备，也可以保證計劃的完成。根据反映，我进一步考查了“針剂片子”的主要材料实际占用資金数字，最高达計劃的14%，最低达計劃的4.5%，說明了86—95%左右的資金是多余的。問題的關鍵找到了，原因在于主管局規定这种产品的材料是按平均余額核定資金，这种方法对帶有季节性不連續的小批生产的产品是不适用的。然后，我又考查“針剂片子”的在产品与成品項目，也發現同样問題。因此，今年1月份便向医藥局、总行、省分行写了报告，4月份局、行派員下厂了解，确定1957年改变

这种产品的全部核資方法。

我由于經常关心和研究企業的流动資金定額，因此，在1956年总行佈置的流动資金調查研究工作中，对新华藥厂的調研工作只費了八天的時間就完成了任务，并發現了企業供、产、銷方面的另外一些問題。企業已准备分別建議部、局和内部采取相应的措施解决。（編者按：在日常工作中經常不断地研究企業流动資金定額，是每一个工業信貸員都应当做到的工作，这样不仅帮助企業改进了定額流动資金的运用，同时也使銀行發放超定額貸款時能更正确地發揮作用。）

一年来，該厂深刻体会到銀行信貸和結算工作对工厂經營管理的好处。他們說：“銀行信貸結算制度，是他們厂外的經濟核算制”。通过工作上的联系，工厂和銀行工作关系日益密切，我个人在思想上、業務水平上也有了很大的提高。

我在工作中所以取得上述点滴成績，除厂方能主动改善本身工作外，領導上的培养教育和同志們对我的帮助也是主要原因之一。

此外，我还体会到在日常工作中运用一些有效的工作方法也是很重要的。

从1955年起，因为我的工作对象加多了（我共負責四个厂，一个商業單位，六个鐵道單位），任务加重了，每月对每一个單位进行工作的時間，平均不到五天，如果扣除看文件、写材料、办理借款手續等，剩下的時間就更寥寥無几。因此，我感到必須改变1955年以前整天埋在事务圈子里的工作方法。合理地安排工作時間，使工作按照預定計劃进行，扭轉了工作上的被动現象。为了解决这个問題我主要采取了如下的方法：

1. 月度开始，我根据工作中存在的主要問題，有关上級指示和領導意圖以及其他日常工作，制訂个人月份工作計劃，經過了一段時間的執行，由于時間過長，不能完全解決問題。因此，为了保證月份工作計劃的實現，我又根据月份計劃安排每周工作，并預先把手工作中的問題和解決意見以及如何進行加以考慮，并与企

業約好全面研究的時間。在與企業聯繫時，为了不使企業感到麻煩，我注意了充分利用銀行內部已有資料和研究有關文件，以做好事前準備工作。與企業聯繫時，避免事事跑企業，浪費雙方的工作時間，能够找一般同志接洽的問題就不去耽擱企業領導同志的時間，能够集中一次聯繫解決的問題就不分次跑企業聯繫。

2. 为了有效地运用企業报送的資料，我对这些資料每月抽出一定的時間进行分析，对重要的情况，按時間的順序，分別單位整理記載到我的記事簿上；对日常了解的情况，也分別記到記事簿上（对沒有結論的問題安排在下周（月）的工作中去），这样日积月累，情况就熟悉了，材料也系統化了，所以上級临时通知报告情况和每季进行經濟活动分析时，以及在信貸計劃的編审上和执行情况的檢查上所需的材料，一般都可以从我的記事簿中找出来，这样既节省了工作处理的時間，又避免临时跑企業的麻煩。

一年来我体会到利用这些工作方法，对工作是有 很多好处的。

通过合信貸工作，幫助北京市搪瓷厂 解决了產銷不平衡問題

北京市分行东四区办事处信貸員 于 国 卿

北京市搪瓷厂是个地方国营企业，1953年由私营轉为国营。在国营后初期，生产發展很快。需要資金較多，于是开始和銀行建立了信貸关系。銀行在最初审核貸款时，就發現該厂成品积压。經了解，該厂在私营时期产品全部由百貨公司包銷，国营以后，生产改組，費用增加，但百貨公司又按原价收購致發生亏损，所以該厂当时就准备自銷，可是一时又找不到銷售对象，因而造成成品积压。我發現这种情况以后，根据政策考虑：如果自銷，就会影响市場价格和商業部門的貨源供应，对生产和供应都是不利的。于是和領導研究后，將这問題反映給北京市财委会，由市财委召集搪瓷厂和百貨公司研究，决定搪瓷厂的产品仍由百貨公司包銷，不准自銷，这样貸款就幫助企业解决了当时产品的积压問題。

1955年第三季从报表的分析中又發現了該厂成品积压，經了解，由于年初基建部門开展反浪費斗争，衛生搪瓷滯銷，改为增产日用搪瓷。当时我認为这种措施是正确的，就以貸款支持了生产，可是以后發現生产出来的日用搪瓷也卖不出去。經過了解，据說是全国的日用搪瓷都有积压，百貨公司不能全部收購。当时我就單純認为这种情况是客观原因造成的。因此，我一方面建議企业向有关部門反映，另一方面由銀行貸款支持工厂生产，同时也和百貨公司的开戶銀行联系，要求协助解决。可是这問題在很長時間沒得到解决，从1955年8月到1956年6月貸款增加了將近一倍。因而使我感到对产銷不平衡問題，有进一步了解和分析的必要，于是就进行比較細緻的分析和深入了解。在分析了解中發現

日用搪瓷生产上有問題：虽然日用杂品积压 122 箱，但都是 1955 年的旧产品，而新产品却没有完成中国百貨公司的收購計劃，單是臉盆，就积压很多。工厂也承認日用杂品生产在設備上，技术上有些問題。同时，也有些客观原因，如龙头水桶的外購配件供应不上，口杯的杯盖是上海进貨，杯把是天津进貨，运输上容易损坏，影响生产和产品质量。至于目前的积压，据計劃部門反映：“百貨公司不能按厂的班次产量要貨，所以积压。”供銷部門說：“百貨公司不收購，所以积压。”

根据以上情况，經過分析，臉盆是产大于銷，日用杂品由于生产上存在着客观原因，沒有完成計劃，即使日用杂品能完成計劃，从整个生产和銷售来看仍然是产大于銷，产品的积压数量还要繼續上升。但是要搞清产销不平衡的原因，到底是百貨公司收購少呢，还是工厂生产有問題？經過和领导反复研究以后，認為有必要到厂外去收集材料，把問題弄清。决定先到百貨公司了解对该厂产品的收購情况，經兄弟办事处协助，从百貨公司首先發現臉盆的收購已經超过計委規定的計劃，不能再增加收購，百貨公司要求厂方控制臉盆的生产。其次，日用杂品不能按計劃生产，影响商業部門对市场供应，百貨公司曾一度向外埠进貨。百貨公司表示，如果增加日用杂品生产，公司还可以增加收購，只要厂方能按計劃生产，公司在安排进貨数量时，可以尽量照顧厂方的每个班次产量。

由此証明，如果該厂能多生产些日用杂品或承攬些訂貨，产销不平衡問題是可以得到解决的。

根据以上各方面了解的情况，經過分析研究后，我建議厂方：1. 应当控制臉盆产量，生产不足部分可以和百貨公司联系补充杂品，如果还不足，是否可以承攬其他訂貨。2. 关于杂品生产中，除在接受訂貨任务后，供銷部門应事先作好充分准备，并和生产計劃部門取得密切联系外，厂方是否可考虑調配人力和适当地增加一些小型工具，自己生产口杯盖、口杯把等，避免因外埠

進貨而影響雜品大量生產。3. 應該根據百貨公司要貨計劃安排生產，如果百貨公司要貨的規格與數量同安排生產的班次有矛盾時，可以事先與百貨公司協商解決。4. 積壓的舊雜品122箱，應和百貨公司商定價格，儘快處理。

在提出上述建議以後，廠長根據這個建議召集有關部門共同研究，並且決定：第一、廠長親自動手扭轉車間只願生產臉盆、不願生產雜品的思想。第二、責成生產和計劃部門認真地根據百貨公司進貨計劃，安排生產，如不能滿足生產能力時，由供銷部門承攬其他雜品。第三、舊雜品積壓，指定供銷部門和百貨公司研究，如需要降低價格，可以根據目前質量要求解決。

以後該廠在實際工作中，執行了這些決定。如在1956年7月份百貨公司提出的購貨計劃，未能滿足工廠的生產能力，經廠方與百貨公司聯繫後又增加搪瓷雜品的收購，這樣才滿足了定額班次產量。8、9月份廠方又為交電公司生產了搪瓷燈罩。這樣初步解決了產銷不平衡問題。在雜品生產當中，該廠增加了一個副產品生產小組，自己生產口杯把、口杯蓋，解決因為外埠訂貨而影響日用品大量生產的困難。關於積壓的舊雜品，廠方與百貨公司磋商降價處理。由於銀行的建議和企業的積極努力以及目前市場上需求量的增長，該廠產銷不平衡問題已經基本上得到解決，因此貸款也隨着下降，到9月底成品項目已沒有貸款。

通過以上工作，我体会到：通過銀行信貸和報表分析，要抓住單位存在的主要問題，一定要把問題搞清。在了解情況時，需要事先有準備有目的地和企業內部有關部門進行接觸，多方面收集資料，經過綜合分析，如仍不能肯定問題，必要時和兄弟行配合起來到與企業有關的部門去了解，弄清問題的實質，提出的建議才能切實可行。這樣不僅解決了企業的实际問題，也發揮了信貸的作用。