

浩瀚英语

Interactive Wonderful Words and Sentences—
Job Interview

互动求职面试英语



妙词佳句

浩瀚 等 编著

一网打尽实用好句

最精彩展示常用的求职句型，让您的口语迅速出类拔萃。

一网打尽场景会话

最有效展示高频的面试会话，伴您的求职生涯大展宏图。

一网打尽拓展学习

最出色打造多变的自我检测，助您的词汇学习得心应手。



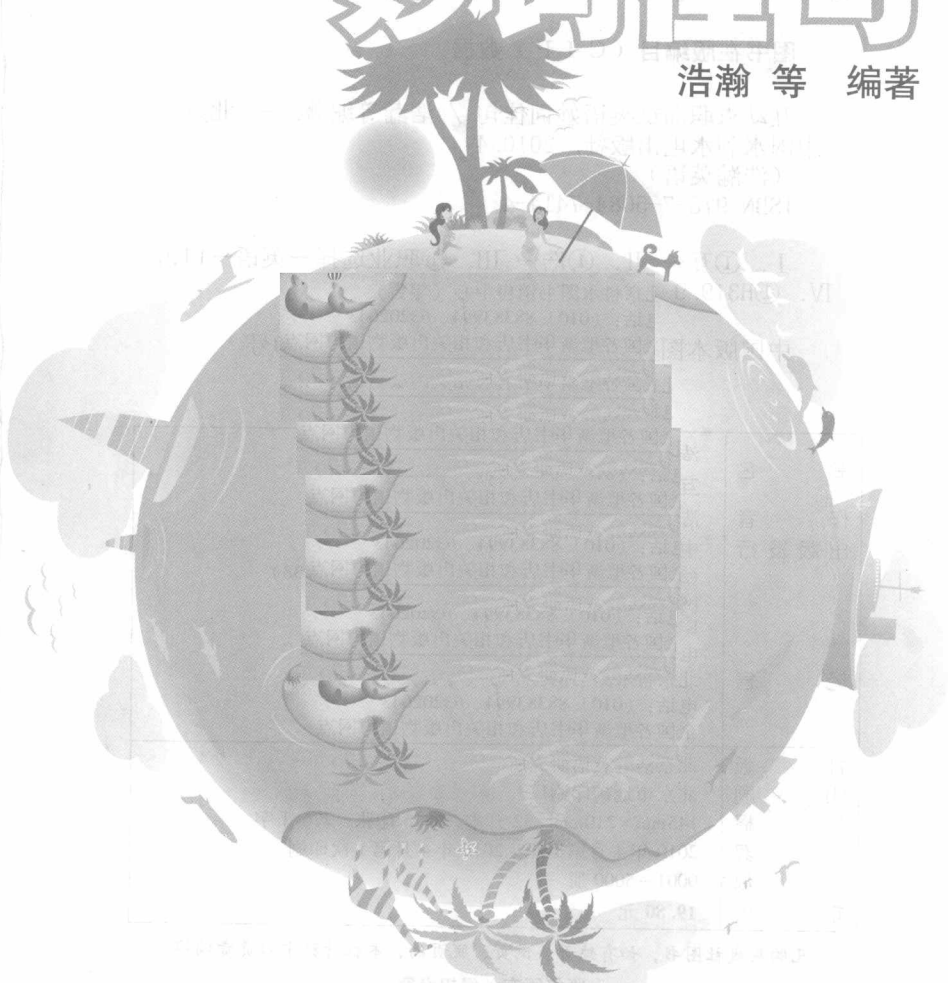
中国水利水电出版社
www.waterpub.com.cn

浩瀚英语

互动求职面试英语

妙词佳句

浩瀚 等 编著



中国水利水电出版社
www.waterpub.com.cn

内 容 提 要

本书素材取自生活、源自生活,为求职者量身定做,其视角新颖、时代感强、信息量大。每单元内容分为两大部分:实用的情景句子并附有单词表,生动的对话并附有问答等互动练习,是求职者最好的助手。

本书适用于希望提高英语水平的广大英语爱好者。

图书在版编目(CIP)数据

互动求职面试英语妙词佳句 / 浩瀚等编著. -- 北京
: 中国水利水电出版社, 2010. 4
(浩瀚英语)
ISBN 978-7-5084-7414-4

I. ①互… II. ①浩… III. ①职业选择—英语—口语
IV. ①H319.9

中国版本图书馆CIP数据核字(2010)第064999号

书 名	浩瀚英语 互动求职面试英语妙词佳句
作 者	浩 瀚 等 编著
出版发行	中国水利水电出版社 (北京市海淀区玉渊潭南路1号D座 100038) 网址: www.waterpub.com.cn E-mail: sales@waterpub.com.cn 电话: (010) 68367658 (营销中心)
经 售	北京科水图书销售中心(零售) 电话: (010) 88383994、63202643 全国各地新华书店和相关出版物销售网点
排 版	北京浩瀚英语研究所
印 刷	北京市地矿印刷厂
规 格	145mm×210mm 32开本 9.25印张 276千字
版 次	2010年4月第1版 2010年4月第1次印刷
印 数	0001—5000册
定 价	19.80元

凡购买我社图书,如有缺页、倒页、脱页的,本社营销中心负责调换

版权所有·侵权必究

PREFACE

前

言

■ 你厌烦枯燥乏味的英文读本吗？你抵制用单一式的学习方法学习英语吗？

很多人学习英语只是和不计其数的单词打交道，全英文的读本让大多数的读者感到枯燥乏味，知识难以吸收。单一式的学习方法也无法满足读者对知识的记忆要求。针对英语学习过程中的难题，本书从三个方面给出了解决方案。

01 群组式学习优化知识记忆

1. 将意思相近，或有内在关联的单词分门别类地进行归纳，使读者能较清晰地完成对知识的梳理和归类。
2. 一次性将同类的知识进行学习，能避免重复学习带来的麻烦，并能培养读者的发散思维，使读者不知不觉地产生对相关知识的联想。

02 真实语境培养语言的活用能力

1. 将单词带入具体的语言环境中，加深读者对单词的理解，让读者不仅学会对单词的记忆，而且学会对单词的活用。
2. 透过句子、对话等情境的展示，可以使读者在阅读过程中增

加许多生活元素,从而将学习与生活紧密结合,使知识掌握得更更为牢固,语言表达更加流畅。

03 互动式的学习方式提高学习效率

1. 生动的对话不但可以满足读者多方位学习知识的要求,还能让读者分角色地练习,在实践演练中增加记忆、锻炼口语。
2. 问答等互动式的练习能从根本上巩固读者对知识的学习、记忆,彻底杜绝边学边忘情况的发生。

本书以主题的方式对知识进行分门别类地梳理,最大程度地让读者的学习变得高效快捷。

我们诚挚地希望本书能为增进读者英语知识,提高读者口语水平贡献一份力量。

CONTENTS

目录

PREFACE 前言

UNIT 1	Opening Remarks 开场白	(1)
UNIT 2	Personal Information 个人信息	(5)
UNIT 3	Family Information 家庭信息	(9)
UNIT 4	Educational Background 教育背景	(13)
UNIT 5	Grades at School 在校成绩	(17)
UNIT 6	Work Experience 工作经验	(21)
UNIT 7	Abilities and Skills 专长技能	(26)
UNIT 8	Achievement 成就	(32)
UNIT 9	Personal Ability 个人能力	(37)
UNIT 10	Language Abilities 语言能力	(42)
UNIT 11	Interests and Hobbies 兴趣爱好	(47)
UNIT 12	Personality and Character 个人特质	(52)
UNIT 13	Work Pressure 工作压力	(57)
UNIT 14	Ambitions and Aspirations 理想与抱负	(62)
UNIT 15	Reasons for Applying 应聘原因	(67)
UNIT 16	Reasons for Leaving 辞职原因	(72)
UNIT 17	Applying for a Position 应聘职位	(77)
UNIT 18	About the Company 公司状况	(82)

UNIT 19	Business Travel 关于出差	(88)
UNIT 20	Advantages 求职优势	(93)
UNIT 21	Shortcomings 求职劣势	(98)
UNIT 22	Part-time Jobs 兼职工作	(103)
UNIT 23	Job Goals 职业目标	(107)
UNIT 24	Work Requirements 工作要求	(112)
UNIT 25	Salary and Benefit 薪金与福利	(116)
UNIT 26	Any Questions? 有何问题?	(121)
UNIT 27	Contract and Agreement 合同协议	(125)
UNIT 28	The End of an Interview 面试结束	(129)
UNIT 29	The Result of Job-hunting 应聘结果	(133)
UNIT 30	Signing the Agreement 签订协议	(137)
UNIT 31	Travelling Abroad 涉外事宜	(141)
UNIT 32	Plans After Getting Employment 录用后的打算	(145)
UNIT 33	Job-hunting Advertisement 招聘广告	(149)
UNIT 34	Job-hunting on the Internet 网上求职	(153)
UNIT 35	Recommending a Job 推荐工作	(157)
UNIT 36	Telephone Interview 电话面试	(161)
UNIT 37	Headhunters 猎头公司	(165)
UNIT 38	Job Agency 职业中介	(168)
UNIT 39	Answering Wisely 智巧回答	(171)
UNIT 40	Grooming 服装礼仪	(175)
UNIT 41	Body Language 肢体语言	(180)
UNIT 42	Interview Etiquette 面试礼仪	(184)
UNIT 43	Adjusting to Questions 随机应变	(188)
UNIT 44	Secretary 文秘	(193)

UNIT 45	Tour Guide 导游	(198)
UNIT 46	Accountant 会计	(204)
UNIT 47	Nurse 护士	(209)
UNIT 48	Stewardess 空姐	(214)
UNIT 49	Manager 管理人员	(220)
UNIT 50	Salesperson 销售人员	(225)
UNIT 51	Bank Staff Member 银行职员	(230)
UNIT 52	Computer Engineer 电脑工程师	(235)
UNIT 53	In the Field of Media 媒体从业者	(240)
UNIT 54	In the Field of Education 教育培训人员	(245)
UNIT 55	Driver 司机	(250)
UNIT 56	Customs Officer 海关人员	(255)
UNIT 57	File Keeping Man 档案管理员	(260)
UNIT 58	Advertising Designer 广告设计人员	(265)
UNIT 59	Teacher 教师	(271)
UNIT 60	Insurance Clerk 保险业务员	(277)
UNIT 61	English Receptionist 英文接待员	(282)

UNIT 1

Opening Remarks 开场白

UNIT 1

Opening Remarks 开场白

01 Read the sentences below and remember related words.
阅读下列句子,并记住相关单词。

1. Tom is an applicant. 汤姆是一名应试者。
2. Tom is coming for an interview as required. 汤姆是应邀来面试的。
3. Tom waits for Mr. Brown. 汤姆在等布朗先生。
4. Mr. Brown is an interviewer. 布朗先生是主试人。
5. Mr. Brown is the manager of Human Resources Department. 布朗是人力资源部经理。
6. Tom comes to apply for the position as office clerk. 汤姆是来应聘办公室文员的。
7. Mr. Brown received Tom's resume. 布朗先生收到了汤姆的简历。
8. Tom brings his credentials. 汤姆带来了证明材料。
9. Tom introduces himself. 汤姆介绍自己。
10. They discuss the job with each other. 他们探讨这项工作。
11. Tom is pleasure to have this opportunity for interview. 汤姆很荣幸有机会来参加面试。
12. Tom brings his ID card. 汤姆带了他的身份证。
13. They talk with each other. 他们互相交谈。
14. Tom wears his suit. 汤姆穿着正装。
15. Mr. Brown is satisfied with Tom. 布朗先生对汤姆很满意。



Words

单词表

- | | |
|------------------------------|-------------------------------|
| 1. applicant <i>n.</i> 应试者 | 12. resume <i>n.</i> 简历 |
| 2. interview <i>n.</i> 面试 | 13. credential <i>n.</i> 证明材料 |
| 3. require <i>v.</i> 需要 | 14. introduce <i>v.</i> 介绍 |
| 4. wait <i>v.</i> 等待 | 15. discuss <i>v.</i> 探讨 |
| 5. interviewer <i>n.</i> 主试人 | 16. pleasure <i>adj.</i> 高兴的 |
| 6. human <i>n.</i> 人 | 17. opportunity <i>n.</i> 机会 |
| 7. resource <i>n.</i> 资源 | 18. talk <i>v.</i> 谈话 |
| 8. department <i>n.</i> 部门 | 19. wear <i>v.</i> 穿戴 |
| 9. manager <i>n.</i> 经理 | 20. suit <i>n.</i> 套装 |
| 10. apply <i>v.</i> 申请 | 21. satisfy <i>v.</i> 满意 |
| 11. position <i>n.</i> 位置 | |

02

Read the conversation.

阅读对话。

A: May I help you?

B: Yes, I'm here for an interview as requested.

A: Oh, I'm the manager of Human Resources Department, David Brown.

B: I'm Tom. Nice to meet you.

A: Nice to meet you, too. Please take a seat.

B: Thank you, sir.

A: We have received your resume, and we thought we would like to ask you to come here for an interview.

B: It is a great pleasure for me to have this opportunity for interview.

A: Have you brought your credentials?

B: Yes, here you are. This is my ID card and my diploma.

A: 需要我帮忙吗?

B: 是的,我是应邀来面试的。

A: 哦,我是人力资源部经理,大卫·布朗。

B: 我是汤姆,很高兴见到你。

A: 我也是,请坐。

B: 谢谢,先生。

A: 我们收到了你的个人简历,我们认为还是要你来进行面试为好。

B: 我非常高兴有这个面试机会。

A: 你的证明材料带来了吗?

B: 带来了,给你。这是我的身份证和毕业证书。



Read the conversation and answer the following questions.

阅读对话并回答问题。

1. Who is applicant?
2. Who is interviewer?
3. What's the purpose of Tom's coming?
4. What's the position of Mr. Brown?
5. Does Tom introduce himself?
6. What does Tom bring?
7. What do they discuss?
8. Has Mr. Brown received Tom's resume?

Keys

- | | |
|---|-------------------------|
| 1. Tom. | 2. David Brown. |
| 3. For an interview as required. | |
| 4. The manager of Human Resources Department. | |
| 5. Yes, he does. | 6. ID card and diploma. |
| 7. Job. | 8. Yes, he has. |



Read the conversation and fill in T for "True", F for "False".

阅读对话, 然后在正确的句子前填 T, 错误的句子前填 F。

1. _____ Tom is an interviewer.
2. _____ Tom is coming for an interview as required.
3. _____ Tom doesn't bring his ID card.
4. _____ Tom is pleasure to have this opportunity for interview.
5. _____ Mr. Brown is the secretary of Human Resources Department.
6. _____ They are polite to each other.

► Keys

1. F 2. T 3. F 4. T 5. F 6. T

UNIT 2

Personal Information 个人信息

UNIT 2

Personal Information 个人信息

01 Read the sentences below and remember related words.
阅读下列句子,并记住相关单词。

1. Mike ask Lucy to introduce herself briefly. 迈克请露西简单介绍一下自己。
2. Lucy graduated from Tsinghua University. 露西毕业于清华大学。
3. Lucy was born and raised in Beijing. 露西从小长在北京。
4. Lucy is 23 years old. 露西今年 23 岁。
5. Lucy has not got married. 露西尚未结婚。
6. Lucy lives in No. 22 Guangming Road. 露西住在光明路 22 号。
7. Mike ask the date of Lucy's birth. 迈克问露西的生日。
8. Lucy's birthday is June 21th. 露西的生日是 6 月 21 日。
9. Mike needs to have a look at Lucy's ID card. 迈克需要看一下露西的身份证。
10. Lucy brings her ID card to Mike. 露西把身份证递给迈克。
11. Lucy's telephone number is 258961. 露西的电话号码是 258961。
12. Lucy's nationality is Han. 露西是汉族。
13. Lucy has a little nervous. 露西有一点紧张。
14. Mike ask Lucy to wait for the result of this interview. 迈克让露西等待面试结果。
15. They say thanks to each other. 他们彼此道谢。



Words

单词表

- | | |
|----------------------------|------------------------------|
| 1. briefly <i>adv.</i> 简单地 | 10. ID card 身份证 |
| 2. graduate <i>v.</i> 毕业 | 11. telephone <i>n.</i> 电话 |
| 3. raise <i>v.</i> 长大 | 12. number <i>n.</i> 号码 |
| 4. year <i>n.</i> 年; 一年 | 13. nationality <i>n.</i> 民族 |
| 5. married <i>adj.</i> 已婚的 | 14. nervous <i>adj.</i> 紧张的 |
| 6. live <i>v.</i> 居住 | 15. result <i>n.</i> 结果 |
| 7. date <i>n.</i> 日期 | 16. thanks <i>n.</i> 感谢 |
| 8. birthday <i>n.</i> 生日 | 17. each other 彼此 |
| 9. look <i>v.</i> 看 | |

02

Read the conversation.

阅读对话。

A: Come in, please.

B: Good morning, sir.

A: Good morning, I'm Mike. Would you like to introduce yourself briefly?

B: Sure. My name is Lucy, I was born and raised in Beijing. I'm 23 years old.

A: Where do you live now?

B: I live in No. 22 Guangming Road.

A: Would you tell me your telephone number?

B: Certainly, 258961.

A: May I ask the date of your birth?

B: My birthday is June 21th.

A: Have you got married?

B: Not yet. I have a little nervous.

A: Please be relax! Can I have a look at your ID card?

UNIT 2

Personal Information

个人信息

B: Yes, here you are.

A: Thank you.

A: 请进。

B: 早上好, 先生。

A: 早上好, 我是迈克。能做一个简单的自我介绍吗?

B: 当然。我叫露西, 从小长在北京, 今年 23 岁。

A: 现在住在哪里?

B: 我住在光明路 22 号。

A: 能告诉我你的电话号码吗?

B: 当然, 258961。

A: 我可以问你的生日吗?

B: 我的生日是 6 月 21 日。

A: 你结婚了吗?

B: 还没有。我有一点紧张。

A: 放轻松! 我可以看一下你的身份证吗?

B: 好的, 给你。

A: 谢谢。



Read Lucy's information and answer the following questions.

看看露西的个人情况并回答问题。

1. What's the name of applicant?
2. Where did Lucy graduate from?
3. Where did Lucy raise?
4. Has Lucy got married?
5. What is Lucy's telephone number?
6. When is Lucy's birthday?
7. What is Lucy's nationality?
8. Does Lucy bring her ID card to Mike?
9. How old is Lucy?

10. Where does Lucy live?

Keys

- | | |
|------------------|----------------------------|
| 1. Lucy. | 2. Tsinghua University. |
| 3. Beijing. | 4. No, she hasn't. |
| 5. 258961. | 6. June 21th. |
| 7. Han. | 8. Yes, she does. |
| 9. 23 years old. | 10. No. 22 Guangming Road. |



Read the conversation and fill in T for "True", F for "False".

阅读对话, 然后在正确的句子前填 T, 错误的句子前填 F。

1. _____ Lucy graduated from Beijing University.
2. _____ Lucy has not got married.
3. _____ Mike ask the date of Lucy's birth.
4. _____ Lucy was born and raised in Shanghai.
5. _____ Lucy does not bring her ID card to Mike.
6. _____ Lucy's telephone number is 258961.
7. _____ Lucy's nationality is Hui.
8. _____ Lucy is not nervous.

Keys

1. F 2. T 3. T 4. F 5. F 6. T 7. F 8. F

UNIT 3

Family Information 家庭信息

UNIT 3

Family Information 家庭信息

01

Read the sentences below and remember related words.

阅读下列句子,并记住相关单词。

1. Mike asks Lucy to tell something about her family. 迈克请露西说说她的家庭。
2. There are five members in Lucy's family. 露西家有五口人。
3. Lucy has a sister and a brother. 露西有一个妹妹和一个弟弟。
4. Lucy's mother is a housewife. 露西的母亲是个家庭妇女。
5. Lucy's father is in the import and export business. 露西的父亲做进出口生意。
6. Lucy's father support her family. 露西的父亲维持全家人的生活。
7. Lucy is not working. 露西还没有工作。
8. Lucy's sister and brother are studying at school. 露西的弟弟妹妹还都在上学。
9. Lucy has not got married. 露西尚未结婚。
10. Lucy is not hurried to get married. 露西不急于结婚。
11. Lucy often watches TV together with her family. 露西经常和家人一起看电视。
12. Lucy is an apple of their eye. 露西是全家的掌上明珠。



Words

单词表

1. family *n.* 家庭
2. member *n.* 成员
3. sister *n.* 姐妹
4. brother *n.* 兄弟

5. housewife *n.* 家庭妇女
6. import *v.* 进口
7. export *v.* 出口
8. business *n.* 生意