



- 民事诉讼管辖制度
- 民事诉讼证据制度
- 民事诉讼的立案
- 民事诉讼的审判
- 民事诉讼的执行

MINSHI SUSONG FALÜ ZHENGCE JIEDA

民事诉讼

法律政策解答

10





常用法律政策解答系列丛书

MINSHI SUSONG FALÜ ZHENGCE JIEDA

民事诉讼 法律政策解答

10



法律出版社
LAW PRESS · CHINA

图书在版编目(CIP)数据

民事诉讼法律政策解答 / 梁轶琳主编. —北京:
法律出版社, 2010. 4

ISBN 978 - 7 - 5118 - 0589 - 8

I. ①民… II. ①梁… III. ①民事诉讼法—法律解释
—中国 IV. ①D925.105

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2010)第 045314 号

©法律出版社·中国

责任编辑/张 戢

装帧设计/贾丹丹

出版/法律出版社

编辑统筹/法规出版分社

总发行/中国法律图书有限公司

经销/新华书店

印刷/北京北苑印刷有限责任公司

责任印制/吕亚莉

开本/850×1168 毫米 1/32

印张/11 字数/260 千

版本/2010 年 5 月第 1 版

印次/2010 年 5 月第 1 次印刷

法律出版社/北京市丰台区莲花池西里 7 号(100073)

电子邮件/info@lawpress.com.cn

销售热线/010-63939792/9779

网址/www.lawpress.com.cn

咨询电话/010-63939796

中国法律图书有限公司/北京市丰台区莲花池西里 7 号(100073)

全国各地中法图分、子公司电话:

第一法律书店/010-63939781/9782 西安分公司/029-85388843 重庆公司/023-65382816/2908

上海公司/021-62071010/1636

北京分公司/010-62534456

深圳公司/0755-83072995

书号:ISBN 978 - 7 - 5118 - 0589 - 8 定价:28.00 元

(如有缺页或倒装,中国法律图书有限公司负责退换)

丛 书 序

应广大读者学习、了解法律,运用法律解决常见纠纷的需求,我们组织对相关法律问题有研究的专家编写了这套丛书。本丛书出版目的在于帮助广大读者从法律政策的层面,比较准确地知悉国家对常见纠纷如何处理所持的态度,以及相关法律的具体规定。丛书名为“法律政策解答”,其中法律包含了法律、行政法规、行政规章、司法解释等具有法律约束力的文件,而政策主要是指各种政策性文件,如通知、意见等,这些文件尚未上升到法律高度,但是对相关问题作出规范且在实践中需遵照实行。在实际的每个分册中,法律和政策所占的比重有所不同,对于一些立法较为成熟的领域(如合同、担保),主要是法律的内容;对于现行立法尚不够成熟或细致,还需由政策性文件加以规范或细化的领域(如职工探亲假、农村宅基地),则主要是政策的内容。

除个别分册外,丛书各分册均包括三个部分内容:第一部分为最新法律政策解答,选取各该领域最新、最核心的法律政策,以便于读者理解的方式,通俗地作出解答。在问答编写过程中,力图以读者关注的要点设问,并注重保持法律政策文件的原意,除特别需要说明的地方外,尽量不加入编者的主观意见。每个问题后面均提供相关法律政策索引,读者可以随时查

证并在纠纷解决中获得参考依据。同时,为方便读者按自己的实际疑问查找相关内容,我们将规范同一类法律问题,但散见于不同文件、不同条款中的内容全部汇集到一起,并以关键词作出提示,以供读者快速查阅。第二部分为相关法律文书格式或范本;第三部分为相关法律政策文件原文,有的分册还附加流程图表等信息。总之,丛书突出简单实用的特色,以通俗易懂、贴近大众为原则,具有较强的广泛阅读性。

本丛书在编写过程中,虽然几经斟酌和校阅,但由于我们水平所限,书中难免存在疏漏和不足,恳请读者指正。

梁轶琳

2010年3月

目 录

第一部分 最新民事诉讼法律政策解答

第一编 总则	(1)
第一章 基本制度和原则	(1)
【关键词】基本制度	
01 什么是民事诉讼？民事诉讼有哪些基本环节？	(1)
02 民事诉讼的基本制度有哪些？	(1)
【关键词】基本原则	
03 民事诉讼的基本原则有哪些？	(2)
【关键词】调解	
04 什么是调解？调解结果是否具有法律约束力？	(3)
第二章 管辖	(5)
第一节 法定管辖与协议管辖	(5)
【关键词】级别管辖	
05 什么是管辖？	(5)
06 什么是级别管辖？各级法院分别审理哪些民事案件？	(5)

【关键词】一般地域管辖

- 07 什么是地域管辖？地域管辖在一般情况下如何确定？ (6)
- 08 如何确定原被告的住所地和经常居住地？ (6)
- 09 一般地域管辖有哪些例外情况？ (7)
- 10 如何确定涉外婚姻案件的管辖法院？ (8)

【关键词】特殊地域管辖

- 11 特殊地域管辖是怎么回事？哪些案件需要适用特殊地域管辖？ (9)
- 12 如何确定合同纠纷案件的地域管辖？ (9)
- 13 如何确定侵权纠纷案件的地域管辖？ (10)
- 14 如何确定票据纠纷案件的地域管辖？ (12)

【关键词】专属管辖

- 15 专属管辖是怎么回事？专属管辖适用于哪些案件？ (13)

【关键词】协议管辖

- 16 协议管辖是怎么回事？当事人通过协议确定管辖法院需要注意些什么？ (13)

【关键词】选择管辖

- 17 选择管辖是怎么回事？对具体适用选择管辖时的常见问题如何处理？ (14)

【关键词】非第一审案件的管辖

- 18 对于非第一审的案件，由什么法院管辖？ (15)

第二节 管辖中的各种情况 (15)

【关键词】移送管辖

- 19 移送管辖是怎么回事？有哪些限制？ (15)

【关键词】移转管辖

- 20 移转管辖是怎么回事？哪些情况下可以移转管辖？ (16)

【关键词】指定管辖

- 21 指定管辖是怎么回事? 哪些情况下需要适用指定管辖? (16)

【关键词】管辖权异议

- 22 当事人对管辖权有异议的, 应如何处理? (17)
- 23 常见的管辖权异议情形有哪些? (17)

第三章 审判组织与审判人员 (19)**【关键词】合议庭**

- 24 民事案件的审判组织如何组成? (19)
- 25 合议庭的性质是什么? 合议庭成员如何确定? (19)
- 26 合议庭如何评议案件? (20)

【关键词】审判人员

- 27 审判人员办案的基本准则有哪些? (20)

【关键词】回避

- 28 审判人员在哪些情况下需要回避? (21)
- 29 审判人员是否回避由谁决定? (21)
- 30 回避的申请应在什么时候提出? 法院多久作出决定? (21)

第四章 诉讼参加人 (22)**第一节 当事人 (22)****【关键词】当事人**

- 31 什么是当事人? 当事人在不同的诉讼程序中如何称谓? (22)
- 32 民事诉讼当事人的范围有哪些? (22)
- 33 涉及法人、组织的案件, 如何确定当事人? (23)
- 34 当事人在诉讼中有哪些基本权利义务? (24)

【关键词】共同诉讼

- 35 什么是共同诉讼？共同诉讼当事人之间的关系如何？ (25)
- 36 能够引起必要共同诉讼的常见具体情形有哪些？ (25)
- 37 必须共同进行诉讼的当事人没有参加诉讼的，怎么处理？ (27)

【关键词】诉讼代表人

- 38 什么是诉讼代表人？ (27)
- 39 人数众多的一方当事人人数确定时，诉讼代表人如何选出？代表人的行为对共同诉讼人有什么效力？ (28)
- 40 人数众多的一方当事人人数不确定时，诉讼代表人如何选出？代表人的行为对共同诉讼人有什么效力？ (28)

【关键词】第三人

- 41 民事诉讼中的第三人与原被告是什么关系？第三人在诉讼中的地位如何？ (29)

第二节 诉讼代理人 (30)

【关键词】法定代理人

- 42 什么是诉讼代理人？诉讼代理人在诉讼中的地位是什么？ (30)
- 43 什么是法定代理人？法定代理人如何确定？ (30)
- 44 法定代理人在诉讼中可以行使哪些权利？ (31)

【关键词】委托代理人

- 45 什么是委托代理人？哪些人可以被委托为诉讼代理人？ (31)
- 46 委托诉讼代理人如何取得？ (32)
- 47 委托代理人在诉讼中享有哪些权利？ (32)
- 48 委托诉讼代理人可否变更或者解除？ (33)

第五章 证据	(34)
第一节 举证	(34)
【关键词】证据材料	
49 什么是证据材料？什么是证据？证据材料怎样才能成为证据？	(34)
【关键词】举证责任	
50 举证责任及其分配是怎么回事？明确举证责任的意义是什么？	(34)
51 在民事诉讼中，举证责任如何分配？	(35)
52 哪些事实无需举证即可成为证据？	(36)
【关键词】证据的调查收集	
53 证据应由谁负责调查收集？	(37)
54 当事人如何申请法院调查取证？	(38)
55 法院调查取证有哪些程序上的要求？	(38)
【关键词】证据种类	
56 证据有哪几种？	(38)
【关键词】提供证据要求	
57 当事人提供证据材料有哪些要求？	(39)
【关键词】书证、物证、视听资料	
58 书证、物证、视听资料的调查收集和提交有哪些特殊要求？	(40)
【关键词】证人证言	
59 哪些人可以成为证人？证人作证有哪些要求？	(41)
60 当事人申请证人作证应在何时提出？证人出庭作证的费用由谁承担？	(41)
【关键词】鉴定结论	
61 哪些情况下需要进行鉴定？如何确定鉴定机构？	(42)
62 当事人申请鉴定应注意些什么？	(42)

- 63 鉴定结论如何作出? (43)
- 64 哪些情况下可以申请重新鉴定? (43)
- 65 审判人员如何审查鉴定结论的内容? (43)

【关键词】勘验笔录

- 66 勘验程序如何进行? 勘验结论如何作出? (44)

【关键词】举证期限

- 67 当事人举证应当在什么期限内提出? 有什么例外情形? (44)
- 68 当事人没有在举证期限内提交证据材料的, 有什么后果? (45)
- 69 当事人确实无法在举证期限内提交证据材料的, 可否申请延期举证? (45)
- 70 举证期限在诉讼中还有哪些作用? (46)

【关键词】证据交换

- 71 证据交换在什么时候进行? (46)
- 72 证据交换如何进行? (47)
- 73 证据交换可否反复进行? 最多可以交换几次证据? (47)

【关键词】证据保全

- 74 什么是证据保全? 证据保全如何进行? (47)

第二节 质证、认证 (48)

【关键词】质证

- 75 什么是质证? 质证有什么作用? (48)
- 76 质证如何进行? (49)
- 77 对书证、物证、视听资料进行的质证有什么特别要求? (49)
- 78 案件中出现专门性问题需要说明时如何操作? (49)
- 79 证人、鉴定人、勘验人是否需要参加质证? (50)

【关键词】认证

- 80 什么是认证? (50)
- 81 什么是证据的证明力? 如何判定证据有无证明力? (51)
- 82 如何判断证据证明力的大小? (52)
- 83 审判人员应当如何审核认定证据? (53)
- 84 如何认定视听资料、证人证言、当事人陈述能否作为认定事实的根据? (53)
- 85 当事人自己认可的对己不利的证据是否一定具有证明力? (54)

第六章 期间、送达 (56)**【关键词】诉讼期间**

- 86 什么是诉讼期间? 期间如何计算? (56)

【关键词】诉讼时效

- 87 什么是诉讼时效? 民事诉讼的时效有多长? (56)

【关键词】送达

- 88 什么是送达? 各种送达方式分别适用于哪些情形? (57)
- 89 各种送达方式如何进行? 送达日期如何确定? (57)

第七章 诉讼保障 (60)**第一节 财产保全 (60)****【关键词】保全条件**

- 90 在哪些条件下可以进行财产保全? 财产保全如何进行? (60)

【关键词】管辖法院

- 91 诉前申请财产保全, 应向哪个法院提出? (61)

【关键词】保全范围与措施

- 92 财产保全的范围是什么？有哪些保全措施？ (61)

【关键词】保全期限与解除

- 93 财产保全的有效期是多久？什么时候可以解除保全？ (62)

【关键词】复议与赔偿

- 94 当事人对财产保全不服的怎么办？ (63)

第二节 先予执行 (64)

【关键词】执行条件

- 95 什么是先予执行？在哪些情况下可以先予执行？ (64)
96 法院裁定先予执行需要符合哪些条件？ (64)

【关键词】复议

- 97 当事人不服先予执行裁定的怎么办？ (65)

第三节 对妨害民事诉讼的强制措施 (65)

【关键词】决定权

- 98 强制措施有哪几种？强制措施的采取由谁决定？ (65)

【关键词】拘传

- 99 什么是拘传？拘传适用于哪些情形？ (66)
100 如何进行拘传？ (66)

【关键词】罚款

- 101 罚款适用于哪些情形？罚款的限额是多少？ (66)
102 当事人不服罚款的怎么办？ (67)

【关键词】拘留

- 103 拘留适用于哪些情形？拘留的期限是多久？ (67)
104 如何进行拘留？对拘留中出现的各种情况如何处理？ (67)
105 当事人对拘留决定不服的怎么办？ (68)
106 罚款、拘留可否合并或连续适用？ (68)

【关键词】强制措施的适用

- 107 对违反法庭规则的人,可以采取哪些强制措施? (69)
- 108 对诉讼参与人在诉讼中各种妨害诉讼的行为,可以采取哪些强制措施? (69)
- 109 有义务协助调查、执行的单位妨害诉讼的,可以采取哪些强制措施? (70)
- 110 对于妨碍调查、执行的单位,可以采取哪些强制措施? (71)

第八章 诉讼费用 (72)**【关键词】交费范围**

- 111 诉讼费用包括哪些费用? (72)

【关键词】交费金额

- 112 案件受理费的金额如何确定? (73)
- 113 申请费的金额如何确定? (74)
- 114 当事人在诉讼中变更诉讼请求数额的,案件受理费是否相应变更? (75)

【关键词】费用交纳

- 115 诉讼费用由谁负责交纳? (76)
- 116 诉讼费用应该在什么期限内交纳? (76)
- 117 不交纳案件受理费的后果是什么? (77)

【关键词】费用减、免、缓

- 118 哪些案件不用交纳案件受理费? (77)
- 119 对于法定不予免交诉讼费用的案件,当事人可否申请免交? (78)
- 120 哪些情况下应当减半交纳案件受理费? (79)
- 121 对于法定不予减交诉讼费用的案件,当事人可否申请减交? (79)
- 122 哪些情况下可以缓交诉讼费用? (79)
- 123 申请缓交、减交、免交诉讼费用需提供哪些材料? (80)

【关键词】费用退还

- 124 哪些情况下应退还已缴纳的诉讼费用？哪些情况下不予退还？ (80)

【关键词】费用承担

- 125 诉讼费用最终由谁负担？ (81)
- 126 当事人对诉讼费用的负担不服的怎么办？ (82)

第二编 审判程序 (84)

第九章 立案 (84)

【关键词】概念及地位

- 127 什么是民事诉讼的立案？立案程序在民事诉讼中的地位如何？ (84)

【关键词】起诉程序

- 128 起诉应以什么方式提出？ (84)
- 129 起诉状应包括哪些内容？ (85)

【关键词】受理条件

- 130 起诉需要符合哪些条件才能被法院受理？ (85)

【关键词】审查起诉

- 131 法院对起诉的案件如何处理？ (86)
- 132 常见的应予受理的情形有哪些？ (86)
- 133 常见的不予受理的情形有哪些？ (87)

【关键词】立案

- 134 起诉通过审查后，如何立案？立案日期如何确定？ (88)

第十章 第一审普通程序 (89)

第一节 审理前的准备 (89)

【关键词】告知当事人

- 135 民事案件立案后，各项必要事项、各种文书告知、

通知当事人的期限是多久?	(89)
【关键词】审前准备	
136 法院在开庭前需要做好哪些准备工作?	(90)
第二节 开庭审理	(90)
【关键词】审理方式	
137 哪些案件应该公开审理? 哪些案件可以不公开 审理?	(90)
【关键词】基本程序	
138 开庭审理的基本程序是怎样的?	(91)
139 民事诉讼案件如何开庭?	(91)
140 法庭调查如何进行?	(91)
141 法庭辩论如何进行?	(92)
142 合议庭评议如何进行?	(92)
143 调解或判决在何时作出?	(93)
144 判决如何宣告? 宣告判决应注意些什么?	(93)
145 什么是法庭笔录? 当事人如何知悉法庭笔录的 内容?	(93)
【关键词】判决和裁定	
146 哪些情况下应该适用判决? 判决书应当包括哪 些内容?	(94)
147 哪些情况下应该适用裁定? 不服裁定可否上诉?	(94)
148 一审判决、裁定什么时候生效?	(95)
【关键词】法院调解	
149 什么是法院调解? 法院调解可以在诉讼的哪些 阶段进行?	(96)
150 哪些案件可以调解? 哪些案件不能调解?	(96)
151 法院调解应如何进行?	(97)
152 调解协议不能有哪些内容? 可以有哪些内容?	(97)

- 153 调解成功应如何处理? 调解失败又如何处理? (98)
- 154 哪些情况下调解达成协议可以不制作调解书?
不制作调解书的调解如何生效? (99)
- 155 调解协议可否分阶段达成并制作调解书? (99)
- 156 调解书和调解协议原意不一致的怎么办? (100)
- 157 调解书有什么法律效力? 调解内容可否用判决书体现? (100)
- 158 进行调解的期限是多久? (100)

【关键词】当事人和解

- 159 当事人在诉讼过程中自行达成和解协议的, 如何处理? (101)

【关键词】审限

- 160 什么是审限? 适用普通程序审理第一审民事案件的审限是多长? (101)

第三节 审理中的各种情况 (102)

【关键词】缺席判决

- 161 什么是缺席判决? 哪些情况下, 案件需要缺席判决? (102)

【关键词】撤诉

- 162 什么是撤诉? 民事诉讼中是否准许撤诉? (102)
- 163 哪些情况下, 可以按撤诉处理? (103)
- 164 在有独立请求权的第三人参加的诉讼中原告撤诉的, 怎么办? (103)

【关键词】合并审理

- 165 哪些情况下, 案件需要合并审理? (103)

【关键词】延期审理

- 166 什么是延期审理? 哪些情况下案件可以延期审理? (104)