

华南农业大学
图书情报工作论文选编

(第二辑)

华南农业大学图书馆农业信息部编印

一九九〇年三月

目 录

图书馆管理

- 加强我校图书馆管理的设想.....李同庆 (1)
- 我馆一九八九年工作总结.....庄承海 (6)

工作回顾

- 求实、发展、改革、前进——我部工作回顾.....温辉云 (10)

调查研究

- 农业系统情报需求的调查研究.....信息部 (18)
- 我部文献资料的收藏与利用调查报告.....卢爱芳 (24)

学术交流

- 试论图书情报教育体系及其层次结构.....薛德榕 (30)
- 论试农业院校图书馆的情报职能.....薛德榕 (34)
- 高校图书馆情报职能的探讨.....薛德榕 (37)
- 用年代号作书次号的可行性探讨.....林 萍 唐诗彪 (46)
- 谈谈高校情报工作.....卢爱芳 (49)
- 增强情报人员的情报意识, 深入开发利用文献资源.....梁湘静 (53)

经验交流

- 晋升职务的对话.....薛德榕 (57)
- 百年大计, 教育为本——图书馆教育职能的认识和实践.....梁湘静 (63)
- 培养读者兴趣之我见.....郭宝忻 (68)
- 我馆流通库实行开架借阅的体会.....伍慕议 (71)
- 馆际互借工作的分析与展望.....吴月颜 (73)

文献综述

- 论九十年代的馆长与图书馆工作.....温辉云 (75)
- 新形势下高校情报需求与读者研究.....温辉云 (81)

奖 励

- 论述目录..... (9)

- 新书信息..... (5)

- 编 后..... (88)

加强我校图书馆管理的设想

李同庆

数年来，我在图书馆工作的实践和体验，使我深深地认识到，加强领导管理，是发挥图书馆教育职能和情报职能的关键。现对加强我校图书馆管理，提出若干设想，不妥之处，请批评指正。

一、图书馆在大学中的地位和作用

大学图书馆是全校的图书情报中心，是为教学和科研服务的学术性机构，是教学和科研的重要组成部分。

作为华南农业大学图书馆，主要是贯彻党的教育方针，为培养社会主义建设人才，发展教育、科学、文化事业、为建设社会主义物质文明和精神文明做出贡献。主要任务如下：

- 第一、根据我校的性质和任务，重点采集有关热带、亚热带的农业书刊资料，按科学方法进行分类、编目与管理。
- 第二、配合我校思想政治教育工作，宣传马列主义、毛泽东思想及党和政府的政策法规。
- 第三、根据教师教学、科研和学生课外阅读的需要，开展流通阅览和读者咨询辅导服务。
- 第四、开展农业科技文献检索方法的教育和辅导工作。
- 第五、开展参考咨询和情报服务。
- 第六、开展馆际互借、协作交流活动。
- 第七、培养图书馆业务干部。
- 第八、进行有关图书馆学和情报学理论的研究。

随着我国高等教育的发展和教育的深入，大学图书馆的地位和作用越来越清楚地显示出来。国家规定把培养德才兼备的人才作为办学成效的基本标志，同时，大学还要承担国家、地区和企业提出的一系列科研课题，科研成果直接进入国内外市场，面向社会，面向经济建设，这一切更使图书馆成为开展高等教育的必要条件，成为培养国家经济建设人才的“第二课堂”和为教学科研提供文献情报资料服务的重要基地，成为教师、科技人员和管理干部知识更新的重要场所。在国外，人们把大学图书馆视为“大学的中心”，在国内，人们把图书馆称为大学的“三大支柱”之一，由此可见，图书馆在大学教育中的重要性。为此，我们有必要把图书馆办成具有华南特色的现代化的农业图书馆。

二、加强图书馆管理的主要领域

(一) 建立和健全各项规章制度, 实行现代化管理

图书馆的工作规划和规章制度是全馆管理工作的重要依据。因此, 制定工作规划和建立与健全规章制度是大学图书馆实行现代化管理的一项重要基础工作。我馆实行现代化管理, 看来需分两步实行。

第一步, 近期目标 (1990年至1991) 年

1. 完善岗位责任制

岗位责任制是落实管理制度、工作条例和业务规程的重要措施。当前, 建立和实施岗位责任制是我馆工作改革的重要内容。我馆由于历史沿袭和其他种种原因, 过去一直未实施岗位责任制, 以致工作人员职责不明, 工作范围不清, 因而工作效率不高, 成绩不够显著。为此, 只有通过实施岗位责任制, 才能改变图书馆的面貌, 发挥全馆工作人员的整体效益。

2. 制订工作条例, 健全规章制度

以法治馆, 这是图书馆管理最基本的指导思想。法规对图书馆办馆方针、业务、人员编制、服务标准等作出了明文规定, 为管理工作提供根本保证。制订完善的工作条例和规章制度, 使它作为我馆的管理法规并令其充分发挥作用。

第二步, 中期目标 (1992年至1995年)

实行现代化管理及其任务

随着我国对外开放政策的进一步贯彻落实, 经济特区的全面开放, 必然促使高校图书馆尽快应用现代化技术手段以提供最优化的图书情报服务。然而, 我馆目前仍属传统服务型图书馆, 急需通过改革把自身建设成为现代化开放型图书馆。

为了达到这个目标, 目前应当在全国高校图书情报事业发展战略总目标指导下, 结合广州地区的实际和我校教学科研的需求, 大力提高传统项目服务质量, 逐步实现计算机管理以及应用其他现代化手段, 把我馆办成多功能、高效率、现代化的开放型图书情报中心。立足本校, 面向社会、面向广东, 为提高教学科研水平, 为经济建设与科技发展提供服务。

我馆现代化管理力求逐步做到: 1、基础业务规范化、标准化; 2、最佳的藏书系统; 3、现代化的工作手段; 4、全馆工作实现科学管理; 5、馆际联系形成网络。

(二) 提高工作人员的业务素质

《全国高等学校图书情报事业“七五”规划要点》指出: “建立一支有足够数量、结构合理、素质较高的图书情报专业队伍, 是高校图书情报事业建设的关键, 必须当作一项紧迫的任务抓紧抓好。”图书馆工作人员的业务素质, 直接关系到工作效率、业务质量和管理水平等重大问题。当今世界, 科技的飞速发展和新技术、新方法在图书馆的广泛应用, 使图书馆工作发生了重大的变化, 从而对图书馆在职人员的文化科学知识和业务技能的要求也愈来愈高。因此, 不断提高图书馆工作人员的业务素质和知识水平是我馆面临的一个重要课题。目前, 我馆人员结构与客观形势的要求, 还有较大的距离。

在全馆40个业务人员中,大专以上文化水平23人,占业务人员总数的57.5%,中专水平6人,占15%,高中以下11人,占27.5%,图书馆专业毕业的(含函大毕业)6人,占15%,农科毕业的14人,占35%,外语毕业的5人,占12.5%。根据我馆人员目前实际文化素质来看,仍未达到《普通高校图书馆规程》的要求,为了适应新形势的需要,尽快提高专业人员的业务水平,需采取多层次、多规格、多渠道、多形式的培训办法。

在职培训是现阶段提高工作人员业务素质行之有效的办法。近年来,我馆曾先后举办过文献检索、古汉语、图书馆学等各种学习班,邀请校外有关专业人员讲授电子计算机技术的基础知识,还有不少工作人员根据工作需要,参加旁听农科或外语专业学习和被派到省内、外短期培训。今后要创造条件,让更多的中青年业务骨干参加各类型培训学习。几年来的实践证明,在职教育是培训和提高图书馆工作人员一种较好的办法,应继续实行。

(三) 搞好藏书建设和管理

当前,世界正处在新技术革命迅速发展的时代,作为文献信息收集、整理、保存、传递主要机构的图书馆,要适应这种变化,还应注意搞好二方面工作:

1、抓好采购环节、重视藏书质量

长期以来,由于传统的图书馆观念尚未很好转变,不少人把藏书数量多寡作为衡量图书馆管理水平的唯一标准。但是,现代科学技术的发展,新文献不断涌现,旧文献有效周期不断缩短;另一方面,图书馆经费紧缺,这就给图书馆藏书建设带来了尖锐的矛盾。近年来经过反复总结探索,认为图书馆藏书的发展,应走必要的数量与质量相结合的道路,即根据本校的任务,针对读者需求,反映馆藏特点,重视藏书质量,控制经费使用,我馆应主要选择热带亚热带农业方面的图书资料作为核心文献,适当兼顾选购具有实际利用价值的一般性农业图书和其他参考书刊。围绕这一方针选购图书,既可缓解目前经费紧缺的矛盾,又可最大限度地满足读者需求。

2、积极参与地区性文献联合目录编制,实行书刊资源共享

作为一所大学图书馆,要使本单位的教学、科研、生产所需的文献资料搜集齐全,特别是在目前书价大幅度上升、经费严重不足的情况下,不通过分工协作,实行文献资源共享,是不可能做到的。目前,同系统的或地区性的馆与馆之间的交往日多,可以预见,各馆将随着参与微机联合目录的编制而显得更加密切,走协作之路这是大势所趋。

(四) 提高读者服务质量

为了适应当前我国经济发展需要,图书馆工作必须从传统的被动服务转变为主动服务。要提高读者服务质量,做好主动服务工作是其重要一环。

1、借阅服务

读者使用图书的主要形式是借阅,因此,图书馆的借阅处便成为读者服务的主要阵地。从我馆近年实践来看,平均每天接待读者约500人次,实行着大量的图书流通工作。主要问题是读者办理借还书手续经常出现排队现象,产生这问题,主要是工作人员偏少。根本的解决办法是:(1)应适当增加流通工作人员;(2)积极创造条件,使用电脑及扫描技术迅速办理借还手续。

平水寺2、咨询服务是图书馆不可或缺的重要工作。目前许多大学生,甚至一些年青教师,对馆藏情况不熟,我们认为可用如下办法解决:(1)利用橱窗进行宣传指导,详细介绍馆藏情况,查找图书及工具书使用方法等;(2)举办讲座,不定期为读者讲授文献检索方法等各种专题,使读者懂得利用各种检索工具;(3)参观图书馆,每年组织新生参观图书馆,向他们介绍,进行“如何利用图书馆”的启发教育。

3、情报服务大学图书馆为师生提供最新的情报信息,搞好情报服务这是责无旁贷。我馆业务人员除注意收集整理和加工文献信息资料以外,还进行文献综合分析研究。为使情报服务工作做得更好,应根据力量加强下列工作:(1)校内重点科研课题的定题服务;(2)《农业文献检索与利用》、《农业情报学概论》的教学;(3)面向农村、基层开展有偿的定题服务;(4)开展国外农业情报研究,积极承担上级部门委托的研究课题。

三、几点建议

(一)进一步强化图书馆的教育职能和情报职能大学图书馆文献情报的价值,只有通过广大师生、科技人员的使用才能体现出来,因此,我们的工作应致力于开发、传递和利用文献情报资源并使之发挥最佳的效果。1、强化图书馆教育职能(1)采取多种方法提高读者吸收利用文献情报的能力,建议教务处把《文献检索与利用》课程从目前的选修逐步转为必修课程;(2)加强传递和流通环节,根据本馆的实际情况,应进一步延长开放时间,扩大开架范围,提高图书利用率;

(3)加强对学生的阅读辅导。编制各学科的导读书目,提供推荐书目和参考资料索引,开展多种形式的读书和书评活动,使图书馆成为精神文明建设的阵地。

2、强化图书馆情报职能(1)开发工作。一是抓好社会情报来源的的开拓,除做好订购、交换、索取、复制等工作外,还应根据实际力量编制地区性、行业性以至全国性书刊资料文献联合目录,实行文献资源共享。二是抓馆藏情报资源的开发,逐步对馆藏文献进行进一步开发并编制《馆藏科技文献资料主题词索引》;

(2)传递工作。积极创造条件,在目前卡片式和书本式基础上逐步发展到微机检索、联机检索以及缩微阅读等服务方式;

(3)研究工作。情报研究是科技研究工作的一个重要组成部分,应根据自身力量开展图书情报学科范围内的编译与研究,这是大学图书馆应予重视的一个重要业务领域。

(二)充实业务人员形成合理的专业结构和年龄结构,充分调动各层次人员的积极性

目前我馆除5人属行政领导和办公室人员外,在40名业务人员中,50岁以上的9

人,占业务人员总数的22.5%,40~50岁的14人,占35%,30~40岁的8人的占20%,30岁以下的9人,占22.5%。从年龄结构看,40岁以上的占业务人员总数的57.5%,年龄结构偏高。今后必须逐步补充、培养中青年业务骨干,才能把我校建设事业搞好。从业务水平看,现有高级职称3人,占业务人员总数的7.5%,中级职称13人,占32.5%,初级职称10人,占25%。作为一所部属重点大学图书馆来看,高中层次专业人员明显偏少。

高质量的大学图书馆建设,取决于高层次人才的培养。要建设好一所大学图书馆,在很大程度上将依赖于高中层次人才并充分发挥他们的作用。为此,必须大力培养更多的高级人才,为建设高质量的大学图书馆而发挥作用。

(三) 加强图书馆现代化建设,逐步实现微机管理,为教学、科研、生产服务

当前,我国图书馆普遍处于传统图书馆向现代化图书馆过渡的发展阶段。要加强现代化建设,除筹集经费购买电子计算机等设备外,还应积极着手做好前处理的各项工作。

1、业务工作标准化

标准化是向现代化图书馆转变的先决条件,没有标准化就没有现代化。目前应首先做好三方面的标准工作:(1)管理标准;(2)设备标准;(3)书目标准。只有业务工作实行标准化,先进的技术设备才能发挥应有的作用。

2、实现微机管理,提高工作效率

应用现代化技术手段是提高工作效率的基本措施之一。目前,全国八所部属重点农业大学的图书馆,除我馆以外,均已不同程度地配有微机设备。看来,积极创造条件购置电子计算机设备,使我校图书馆逐步实行微机管理,用以提高工效和服务水平,是势在必行。

新 书 信 息

- 1、《日语外来语汉译大词典》,张亮干主编,海洋出版社,1989年,定价66元
- 2、《日汉农业词典》,王树江主编,陕西科学技术出版社,1989年,定价28元。
- 3、《水稻营养和施肥》,王永锐编著,科学出版社,1989年,定价10.6元。
- 4、《中国的投资环境》,〔日〕稻垣 清著,薛德裕、林广信、钟生泉译,大地出版社,1989年,定价3.5元。
- 5、《台湾的植物育种》,谢顺景博士主编,薛德裕、曾世雄等译,卢永根总校对,农业出版社,预告1990年5月出版。
- 6、《农业科学管理基础》朱新民编著,安徽科学技术出版社,1990年,定价3.3元。
- 7、《农业科技管理探索》,朱新民编著,四川科学技术出版社,1989年,定价2.45元
- 8、《农业情报研究与预测》,薛紫华编著,农业出版社,1990年,定价3.5元。

我馆一九八九年工作总结

庄承海

一年来，回顾图书馆的各项工作任务能够顺利完成，主要是靠校党政领导的重视和支持所取得的。根据学校各个阶段的工作部署，结合本馆的实际情况，在全馆同志中开展坚持四项基本原则，反对资产阶级自由化的教育，坚持社会主义办馆方向，教育全体职工同心同德，各尽其责，努力为教学科研和广大师生员工服务，加强自身道德修养，做好服务育人，管理育人的各项具体业务工作，充分发挥图书馆教育科研情报职能的作用，她已成为广大师生员工开展教学，研究、学习、进修不可缺少的场所。

一、一年来，主要做了五个方面的工作：

第一，在全体职工中开展坚持四项基本原则，反对资产阶级自由化的教育，保证了各项业务工作的顺利进行。

一九八九年春夏之交在我国首都北京发生了一场严重的政治风波，这场风波波及全国许多大中城市，我校同样受到这场风波的冲击，我馆工作人员的思想和工作同样受到一定的干扰，一些同志对这场风波的起因、性质和中央所采取的一系列措施一时还不明瞭和理解。在这个不平凡的日日夜夜里，我馆领导全体同志旗帜鲜明地反对动乱，坚决拥护党中央平息反革命暴乱和四中全会的英明决定。在全体干部职工中开展坚持四项基本原则，反对资产阶级自由化的教育，坚信党中央的领导和决策，坚决反对极少数人早有预谋的配合国际大气候制造这场妄图推翻中国共产党的领导，颠覆社会主义制度的政治动乱，从而，逐步提高全体同志对这场政治风波的起因、性质的认识，立足本职，坚守岗位，坚持天天开馆为读者服务。党中央平暴后，进一步组织职工学习中央有关文件和领导同志的讲话，加深了对党中央和国务院对这场政治风波所采取的一系列措施的正确性理解，进一步提高了职工坚持四项基本原则，反对资产阶级自由化的重要性的认识，自觉接受党的领导，坚持社会主义方向，明确只有社会主义才能救中国的道理，提高了对垄断资本主义国家妄图在我国搞“和平演变”的警惕性和识别能力。

第二，努力做好本职工作，全心全意为广大师生员工服务，是图书馆工作人员义不容辞的职责。

我们明确认识到图书馆工作人员，只有加强职业道德修养，忠于职守，不断加强学习，提高思想政治素质和业务管理素质，才能适应不断变化的情况。多年来，图书馆碰到的难题，就是经费不足，多年经费16万元左右徘徊，订购图书、杂志、报纸种类、数量一压再压。我们图书馆是一个专业性很强的图书馆，历史悠久，馆藏图书资料古、珍、专，门类比较齐全，种类比较多，多年来，在经费紧缺的不利情况下，我馆积极想办法，挖掘图书馆文献资料潜力，增设教师阅览室，配齐各门学科图书资料，供教师教学、研

究、阅读,还有自然科学书库、社会科学书库,外文书库,外文期刊库,中文期刊库、中文现刊阅览室,辅助书库、文献检索室、科技情报室,报纸阅览室,复印、缩微阅览室、公共阅览室等,共设有1100个座位,这些库室存放图书资料比较丰富,很受师生员工青睐;充分发挥原有文献资料的作用,利用率比较高,解决了经费不足所造成的新书少,供不应求的矛盾。同时,图书馆还千方百计节省无必要的开支,把有限经费保证用于购置专业所必需的一部分图书。为了落实这方面工作,从多方面采取措施,加强系统管理,1989年,重新修订并公布实施《华南农业大学图书馆借阅规则》,这个规则的实行,较好地保证了图书资源共享,一切为了读者,充分发挥文献资料为教学科研服务的原则,同时还制定了一系列管理制度,如经费管理使用审批制度,配备专门财会人员,还有采购人员管理制度,采购图书目录须经层层核实,最后由馆长审批,保证所订购图书使用价值。1989年共订购中文图书1745种,4876册,其中社科类513种,1094册,经济类148种,433册,理科类1080种,3389册,原版中文期刊1004种1614份,外文期刊203种,影印期刊372种,外文报纸1种,中文报纸40种。

为读者提供方便,努力做好读者劳务工作,据不完全统计,全年读者借阅图书资料共81316人次,其中中文图书77142人次,外文图书4174人次。借阅书刊共24多万册,其中外文书刊7728册。全年接待读者共10多万人次。

第三、装备防盗设施,加强图书管理,防止珍贵图书资料被窃,避免经济损失和馆藏文献流失,为历史负责。

图书馆图书文献资料被盗、窃、割、毁,中外图书馆常有所闻,被认为是司空见惯的现象,年年、月月、天天都有可能发生。我校图书馆图书被盗也常有发生。但长期以来禁而不止,仅据1988年检查辅助书库被盗工具书等共有480多本,经济损失可以弥补,但这些文献被盗窃了,再想补回那就难了。本着对馆藏文献资料和对读者负责的精神,图书馆在基建科的支持下,购置图书防盗设备三部,三个书库现已着手安装使用。这种设备防盗效果较好。如经费许可,再添置一些防盗设备,所有书库都能安装,图书被盗的这种不良现象是会禁而息止的,防范于未然,为历史负责,是每个图书馆工作人员的天职。

第四、努力做好农业情报信息教学服务工作,是图书情报工作人员义不容辞的职责,是现代农业科学技术迅速发展要求我们必须掌握的本领,才能适应信息时代的要求。

一年来,图书馆农业信息部为了适应现代农业科学技术迅速的需要,开展了农业情报教学、信息咨询、研究等多项工作,取得良好效果。(1)积极开展情报教学工作,四位同志担任情报教学服务。1989年度共172名学生选修情报课程,按教学计划要求完成教学任务。选修效果视年级不同而不同,86级成绩最佳,87级次之,88级一般化。从各年级学生成绩看,专业知识越丰富,情报需求越迫切,选修这门课程效果也越好。

(2)积极开展定题服务,获得一定研究经费。(3)文献开发2608条。(4)发表情报研究文章四篇。主持和翻译的资料约20万字。(5)参加全国性情报学术交流会,增长见识,扩大视野。(6)为本校学生作农业信息专题讲座,甚受欢迎。(7)积极热情做好来访咨询交流工作。通过这些活动,增强自身的生机和活力。

第五,开展旧书整理剔除工作,使大部分很有价值的图书转入流通,满足了读者的需求,弥补了经费不足买书难的问题。

由于种种原因,图书馆积压中南林学院留给我校的20多万册图书,10多年来未能整理剔除,重新编目,进入流通为读者使用。这个老大难问题,直到迁入新馆后,才着手整理,但又因新馆面积比旧馆大一倍,从而开展业务的内容、形式、范围扩大,而人员缺编又较多,人力物力无法承担这个繁重的工作任务,又拖了一年。直到1989年下半年,在各系院专业老师的大力支持下,着手开展这项工作。仅几个月时间初见成效。现已整理剔除登记部分复本旧书,旧书新用,教师学生欢迎,一部分即将编目进入流通,同时配合“扫黄”工作,清出100多本属于黄色图书。封存处理。

二、1900年工作意见。只提出一些初步设想、还需要随形势的发展和变化和结合本馆的实际情况不断修改补充。这些初步意见有下面十点:

1、在全体干部职工中继续开展坚持四项基本原则,反对资产阶级自由化教育,从多方面提高全馆工作人员的政治素质和业务素质以及管理水平,努力做好日常思想工作,正确处理各种矛盾,立足本职,坚持社会主义办馆方向,圆满完成一九九〇年度的各项任务。

2、由于新馆开展工作业务范围扩大,人员缺编较多,人力不足,工作已处在应付被动状态,至今书库还未能全面同一时间开放,在一定程度上影响图书资料流通量和使用率。仅流通书库图书借出率89年少2万册。读者少10000多人次。其他书库同样受到人力不足的影响。至于图书馆需要开展一些必要的业务研究工作那就更难了。1990年度的当务之急就是要解决人员缺编问题。

3、由于多年图书资料费紧缺,新订购图书种类、数量逐年减少,许多必须的图书无法续订。89年采购图书是有史以来最少的一年,从89年下半年开始,社科书籍除经济类外,已很少订购了。在一定程度上影响馆藏质量,同样教学科研工作也受到一定影响。从订购复本率看,社科和理科复本率差距不大,未能显示出专业图书馆的特色。为历史负责,为广大师生员工学习、工作、研究负责,恳请学校领导进一步重视图书馆的建设和发展,重视解决图书馆基本经费问题。否则,我们这一代入将给后代留下不可弥补的损失。

4、加强管理,挖掘内部潜力,充分调动各方面的积极性、主动性和创造性,妥善安排使用好现有人力。在人员缺编问题尚未得到解决之前,拟请部分临工充实有关书库,争取于1989学年第二学期开始所有书库同时开放,为读者服务。

5、继续组织人力,有计划地清理剔除旧图书,争取于90年内清理完毕,着手编目,使其转入流通,为读者所使用。

6、继续开展农业情报教学、研究、咨询等工作,为师生和基层提供必要的农业科学技术情报资料,并继续完成1989年度的有关研究项目。

7、图书馆书架灯及各部电话开馆一年来还未安装,希望在今年内安好,以利于读者及工作人员开展工作。

8、图书馆绿化美化工作未跟上,大部分窗帘未解决,与新馆很不协调,影响美观和日常工作。需要在今年内全部搞好。

9、积极努力做好上级和学校下达有关临时性工作和协调好内外部有关工作联系。

10、在89年培养人才基础上,继续举办《图书馆学基础》的专业培训班,同时有计划地选派人员外出进修图书馆管理方面专门知识。

我校图书情报论著目录

- | | | | | |
|----|--------------------|------------|------------------|-------------------|
| 1 | 华南农学院图书馆的签名借书制度 | 《图书馆学通讯》 | 1958, (3), | 何家新 |
| 2 | 论中文图书应以著者作为主要款目 | 《函授辅导通讯》 | 1964, (3), | 何家新 |
| 3 | 关于列宁给《利特肯斯》一信的译文商标 | 《图书馆工作》 | 1977, (3—4) | 何家新 |
| 4 | 列宁认为文献珍本也要出借吗? | 《图书情报工作》 | 1983, (3) | 何家新 |
| 5 | 关于书次号的设想 | 《广东图书馆学刊》 | 1981, (2): 30 | 唐诗彪 |
| 6 | 高校科技情报工作的特点和任务 | 《大学图书馆通讯》 | 1983, (4): 33—36 | 薛德榕 |
| 7 | 加速培养农业科技情报人才的设想 | 《农业科技情报工作》 | 1985, (3): 5—8 | 薛德榕 |
| 8 | 创办农业信息新专业 | 《农业科技情报工作》 | 1986, (5): 11—14 | 薛德榕 |
| 9 | 谈谈农业文献综述 | 《农业图书馆》 | 1986, (1): 11—13 | 薛德榕 |
| 10 | 图书情报工作一体化的发展趋势 | 《广东图书馆学刊》 | 1982, (1): 14—15 | 薛德榕 |
| 11 | 最后冲刺 | 《农业科技情报工作》 | 1987, (3): 17—19 | 薛德榕 |
| 12 | 情报意识与知识更新 | 《农业科技情报工作》 | 1988, (5): 1—5 | 薛德榕 |
| 13 | 论高等学校图书馆的情报职能 | 《广东图书馆学刊》 | 1989, (2): 21—25 | 薛德榕 |
| 14 | 试论图书馆情报教育体系及其层次结构 | 《广东图书馆学刊》 | 1990, (2) | 薛德榕 |
| 15 | 农业科技情报概论 | 北京农业大学 | 1985年 | 薛德榕等 |
| 16 | 编制一年累积索引的做法与体会 | 《情报学刊》 | 1985, (1): 67—68 | 卢爱芳
温辉云
梁湘静 |
| 17 | 对我校情报资料利用情况的分析和看法 | 《广东图书馆学刊》 | 1986, (3): 109 | 卢爱芳 |
| 18 | 情报学开课的基本条件 | 《情报学刊》 | 1986, (4): 77 | 温辉云 |
| 19 | 我室科技情报工作的过去和现在 | 《广东图书馆学刊》 | 1987, (1): 48—52 | 温辉云 |

(下转第17页)

求实、发展、改革、前进——

我部工作回顾

温辉云

从1972年至今，我校图书馆农业信息部（原科技情报室）工作已走过了18年的历程。特别是1979年改革开放十年以来，我部情报工作得到了较大发展，取得了较显著的成绩。这十年，我部以为读者服务的信念，在人少（我部共5人），经费紧缺条件下，勇于探索，坚持实事求是的工作作风，实行“小本经营”，逐步扩大业务范围，为我校农业情报工作开创了新局面，为我校教学、科研、生产及为社会作出了一定的贡献。

这十年我们的道路是这样走的——

一、业务建设：

（1）文献的开发利用：文献资料是高校情报室开展各项工作的物质基础。开发文献资源又是发挥情报职能的核心。为了更好地开发利用文献资源，我们着手抓下列三方面工作：（1）建立资料交换关系。根据我校教学、科研工作需要和专业设置发展情况，跟省内外对口单位，包括农林院校、农业科研单位、科技情报所以及农科相关的专业研究机构等建立情报资料交换关系。截至1989年底，我部已与889个单位建立资料交换关系。重点收集农科类包括农学、园艺、土壤农化、植物保护、农业生物、蚕桑、农业机械以及林业方面科技资料。现收藏内部资料1372份，内部小册子645本，内部期刊一千多种约一万多份，此外，还收藏图书、手册、工具书外文本19册、国内中文本119册。为充实库藏，1989年收集整理研究生学位论文文摘498号，2608条，均已制卡入册上架，提供服务。（2）完善目录检索体系。1980年我部只有一套资料卡片和《新到资料目录》、《内部资料目录》及《期刊题录》4种目录索引。1980年以后，除继续编印上述目录索引外，还编印《农业生态系统资料专题目录索引》等十多种目录索引，如表1所示。1987年，我们的题录著录工作开始按照“中华人民共和国国家标准著录规则著录，如《果蔬贮藏加工》、《家禽饲养技术》及《水产养殖》等专题目录索引。

表1 我部1980—1989年出版目录索引

- 1、库藏资料分类卡片一套
- 2、研究生学位论文文摘卡片一套
- 3、《新到资料目录》
- 4、《年度期刊名录》
- 5、《木本粮油作物专题目录》
- 6、《教育学、人才学、管理学、情报学专题索引》
- 7、《世界新技术革命文献专题索引》
- 8、《室藏科技文献资料目录汇编1972—1982》上、下册
- 9、《鲜活商品信息目录索引》1—6辑
- 10、《华南农业大学个人科技著译论文目录汇编》1—3辑
- 11、《果蔬贮藏加工专题目录索引》
- 12、《家禽饲养技术专题目录索引》
- 13、《水产养殖专题目录索引》

(3) 注意统计与分析。统计与分析,是科学管理的重要手段,是计划决策的重要依据。借阅指标,是衡量图书情报工作质量的重要指标。为此,我部自选《农业系统情报需求调查研究》课题。调查对象主要是我校教授、副教授、讲师、助教、科研人员以及研究生、本科生。调查内容包括查阅过哪些文献?需要哪些信息?信息交流障碍及合理化建议等十几项。通过统计与分析了解库藏资料利用率,采取相应措施调整对情报源的搜集和提供,提高借资料率,改进情报服务工作,提高服务效率和质量,最大限度满足读者情报需求。该课题现已写成调研报告,为1990年广东省科技情报学会年会入选论文。

2、服务工作:我室除注意文献开发利用外,还把“读者第一”、“服务至上”、“服务育人”作为我们工作的宗旨。十年来,根据图书馆的工作任务,结合我部工作条件,人员素质,业务范围开展了以下几项工作:

(1) 积极为教学服务:高校情报室的主要服务对象是教师和学生。为方便读者,我部设开架阅览室,将新到的复份内部期刊陈放展出,让读者自由阅览。内部资料属闭架管理由室内同志提供借阅服务。做到有问必答,主动热情,并将搜集的有关新到资料积极向读者推荐。

(2) 主动配合科研,定题服务:科技情报工作的主要特点具学术性和服务性。十年来,我部在工作过程中,注意把学术性和服务性两者密切结合,揉成一体。具体做法是,配合学校重点科研课题或外单位协作课题,开展定题服务。如1980年,我们从学校15项重点科研项目中,选择“热带亚热带农业生态系统的分析和控制”作为定题服务对象。为了配合这个科研课题,我们编辑出版《农业生态系统专题目录索引》和《农业生态系统资料选编》内部期刊。又如1987年,为配合我校园艺系“蔬菜无土栽培技术”和“食用菌栽培技术”专题,在三个月内提供专题卡片600张左右;还为农学系一位老师参加“国际杂交稻再生利用”会议之需,利用寒假时间,突击查找有关专题资料,去年

还为土化系提供“工业废料农用开发”专题服务,深受科研人员的欢迎。此外,还为外单位提供“水稻纹枯病”、“植物性农药的开发利用”、“野生动物饲养技术”、“塑料陶瓷生产技术”专题服务。近年还为广州市芳村区环境监测站提供“大气污染与花卉和绿色植物的影响”专题服务,收到预期效果。

此外,还编印《果蔬贮藏加工》等九种专题目录索引,为我校领导、教师和科研人员提供专题服务。

通过定题服务,使我们对各专业的知识有所了解,对我们扩大知识面,进一步掌握专业知识,提高业务素质有很大帮助。

(3) 为情报教学服务:根据1982年教育部004号文,要求在高校开设《文献检索与利用》课程精神,我部从1982年开始承担情报教学,包括两方面:一是为本校本科二年级生开《农业科技情报和文献检索利用》课程;二是办短期培训班。

根据我校校务处下达教学计划,《农业科技情报和文献检索利用》课定为选修课,36学时,2个学分。八年来,参加选修人数达1600多人。教材编写结合我校不同农科专业特点,于1984年编印《农业文献检索与利用》简明教程,经多年的教学实践了解到教材编写应接近学生利用图书馆实际需要,为此,1988年上年又编印《农业图书情报利用手册》直观材料,作为学生教材参考工具书。在教学方法上我们结合农科专业特点,注意针对性、直观性、实践性、辅导性。由我部教师主讲,普遍反映教学效果良好。学生成绩主要按作业质量决定。布置作业内容包括以下四方面:①按标准著录格式著录15—20条题条;②查BA、CAB外文文摘各一篇;③撰写专业文摘三篇;④撰写专业综述一篇。作业成绩分优、良中、可、差五级,取得“中”以上成绩者,可获得2个学分。

此外,有时还利用晚上时间为研究生、大学生作《情报信息收集与综合加工再创造》、《汉语主题词及其标引》、《情报调研与预测》、《怎样写文献综述》、《情报资料的收集与整理》以及《如何查找中文文献》等专题讲座。1984年至今,我部先后为广东省农业系统和中华人民共和国动植检疫总所(南方片)以及广州市环境保护学会举办“农业文献检索方法与情报利用”短训班。近年,农业部深圳办事处举办“农业管理”培训班,还请我部一位同志每月讲课一次。

二、积极开展专题情报研究:

农业科技情报研究,是整个农业科技研究工作的一个重要组成部分。我国农业现代化建设,不仅要有各个领域、各个学科的农业科学实验研究,而且必须有各个领域各个学科的农业科技情报调研,为决策部门制定农业发展规划、方针、政策及管理原则提供科学依据,因此,专题研究,是我部业务范围之一。我们主要围绕学校提出的或者校外单位协作的课题,结合实际调查和文献分析,写出学术性的专业论文或研究报告,为各级领导提供战略情报,为教学与科研人员提供战术情报。十年来,我部由一人主持此项工作,其他同志参加。室内同志还结合图书情报工作特点和规律,开展图书情报理论研究。据不完全统计,我部已在公开出版刊物上发表的和入选情报学会学术论文约五十多

篇。如表2所示。

表2 我部1980—1989年专题研究课题

研究 课题 论文 题目	1、热带、亚热带农生态系统的分析和控制	1	文
	2、珠江三角洲农业生产结构调整的研究	2	文
	3、广州城郊型农业及其特点	3	文
	4、沿海港口城市与外向型农业的研究	4	文
	5、世界粮食生产与粮食科学的发展趋势	5	文
	6、广州卫星城及加快其建设的探讨	6	文
	7、韩江三角洲农业生态系统的分析研究	7	文
	8、城郊型农业与村镇建设	8	文
	9、苏联高等农业教育研究	9	文
	10、国外农业发展战略专题研究	10	文
	11、农业情报教育与大学生智能结构的关系	11	文
	12、农业院校教师队伍知识更新的途径	12	文
	13、沿海港口城市农业发展方向的研究	13	文
	14、中国南亚热带多熟耕作制及其新发展	14	文
	15、国外沿海港口城市和开发地区农业发展方向的研究	15	文
	16、研究生智能结构与人才培养	16	文
	17、国际港口城市鲜活商品农业发展动态	17	文
	18、亚太地区经济发展与我国沿海开放地区外向型农业发展	18	文
	19、世界粮食生产、需求和贸易趋势	19	文
	20、粮食安全储备的合理界限	20	文
	21、城市生态与园林绿化	21	文
	22、农业教育要面向农村经济建设—发展中国家的农业教育	22	文
	23、农业情报系统情报需求调查研究	23	文

此外，去年10月，我部有三位同志撰写论文提交广东省科技情报学会1989年年会评选，于今年四月有二篇论文入选。

我部从事专题情报研究涉及的范围较广泛，报导的内容结合实际，从而得到各方面的支持与鼓励。

三、编译出版工作有显著发展：

我部从1981年起编辑出版《农业生态系统资料选编》及与我校农业教育研究室合编《高等农业教育研究动态》内部刊物。该刊物由本部选题、组织撰写、翻译校对、审稿、编辑。1982年编辑《华南农学院科技情报工作论文选编》第一辑。出版这些刊物除提供本校师生参考外，还寄发有关兄弟院校，对口交流。1985—1987年还与全国十四个省市农业科学研究院协作编印《农业科技信息与预测快报》，每月两期，互通农业科技

表 2 (续12页)

文 献 综 述、 学 术 论 文、 工 作 总 结、 教 材	1、菲律宾水稻生产和科研状况	1981—1985年	5类
	2、菲律宾生态农业见闻		
	3、新加坡城郊型农业		
	4、研究生智能结构与课程体系设置的关系		
	5、编制十年累积索引的做法与体会		
	6、谈谈农业文献综述		
	7、试论高等学校图书馆的情报职能		
	8、一个未受到重视的领域——谈谈情报用户培训与提高文献利用率		
	9、情报意识和知识更新		
	10、情报学开课的基本条件		
	11、我室情报工作的过去和现在		
	12、试论科技情报人员素质和在职人员的培训		
	13、情报资源的开发利用与情报传递服务方式的现状分析		
	14、论信息时代与图书情报人才		
	15、发挥高校教育职能和情报职能,增强自身生机活力		
	16、转变职能延伸业务范围为社会主义经济建设服务		
	17、对我校情报资料利用情况的分析和看法		
	18、农业文献资料的收藏与利用研究		
	19、谈谈高校情报工作的几个问题		
	20、我校开设《农业情报学概论》课程的初步探讨		
	21、《农业情报学概论》选修课与学生情报意识的培养		
	22、《农业科技情报概论》(教材)		
	23、《农业文献检索与利用》简明教材		
	24、《农业图书情报利用手册》(教材参考书)		
	25、百年大计教育为本——图书馆教育职能的认识及实践		

领域最新信息,为我校领导提供决策服务,为全校师生提供信息服务。此外,还编印十多种目录索引。

翻译方面:我部主编《水稻生理生态译丛》1—3辑(1981—1985年,农业出版社);译本有《环境的科学》(1978,科学出版社)、《作物的光合作用与物质生产》(1979,科学出版社)、《植物细胞学》(1983,科学出版社)、《植物生物化学》(1984,科学出版社)、《根系研究法》(1985,科学出版社)、《中国的投资环境》(1989,大地出版社),以及即将出版的《台湾的植物育种》(1990,农业出版社)等。此外,还在公开或内部刊物上发表的译文有十多篇,约十几万字。

四、业务延伸,为社会服务:

为适应农村经济发展需要,适应农村生产结构和技术结构的变化,为配合广东鲜活

商品农业发展,我部自1985年起编印《鲜活商品农业信息题录》1—6辑,每期收录500条有关水果、蔬菜、花卉、猪、牛、兔、鸡、鹅、淡水养殖、海水养殖、海洋牧场等园艺业、畜牧业和水产业的近期信息。1987年编印《果蔬贮藏加工专题目录索引》、《家禽饲养技术专题目录索引》及《水产养殖专题目录索引》,提供乡镇企业、专业户、个体户参考。

此外,还参加填制中国高等院校学报论文文摘C U J A 英文磁带版工作单填制工作;参加中国农科院编印《中国农业文摘—农学分册、植保分册》文摘撰写工作;参加中国农学会编印《农业科技情报网通讯》文摘撰写工作;还为一些外单位提供定题服务。

五、加强情报知识宣传工作,增强读者情报意识

有良好情报意识的教师、学生,都会根据自己的需求,对本专业乃至跨专业或课题研究时刻注意追踪、积累对自己有益的情报,诸如国内外科技新进展、新成果、新方法、新苗头、新动向及新趋势,并且有筛选、分析情报能力,择优弃劣供自己使用。相反,教师情报意识淡薄,对知识更新便没有自觉性,不会追求了解国内外科学新进展,因而,也就不可能造就高质量人才和创造重大科研成果。如果学生情报意识薄弱,纵使到了完成学业阶段一四年级,仍不懂利用图书情报,不会使用检索工具,不懂查找文献资料,知识面窄,对撰写毕业论文充实更新内容受到影响,写出论文水平不高。可见,提高教师、学生的情报意识非常重要。为增强他们的情报意识,我们除给青年教师、学生上《文献检索课》和专题讲座外,还设橱窗业务专栏,宣传内容包括“情报课作业辅导”、“情报室业务简介”、“情报知识问答”、“新情报技术介绍”等,每两个月一期。目的在于使读者了解科技情报在教学、科研中的作用,帮助读者更好地利用图书馆,并消除他们对图书情报的神秘感。

此外,还编印《新到资料目录》发送至学校各系资料室,起推荐、宣传新到情报资料作用,使读者能掌握最新情报信息。

六、参加学术交流活动

为了解全国科技情报动态,学先进,找差距,提高学术水平,我部在人员少,经费短缺情况下,适当派些同志参加全国、省、市各种图书情报学术研讨会、交流会。据不完全统计,十年间,我部计有29人次参加全国包括北京、贵阳、杭州、南京、武汉、南昌、厦门、上海等地召开会议以及省内图书情报和环保学会举办学术研讨会。如1987年广东省科技情报学会举行学术年会,我室四位同志论文入选,有三位同志论文题为《一个未受到重视的领域——谈谈情报用户培训与提高文献利用率》、《“农业情报概论”选修课与学生情报意识的培养》及《试论科技人员素质与在职人员培训》被指定作大会专题发言。又如去年4月派一同志参加全国高校图书馆履行情报职能经验交流,提交大会论文《试论高等农业院校图书馆的情报职能》并在会上宣读;10月份又派一同志参加广东省高校图书馆发挥两个职能经验交流会,并作《发挥高校图书馆两个职能,增强自身