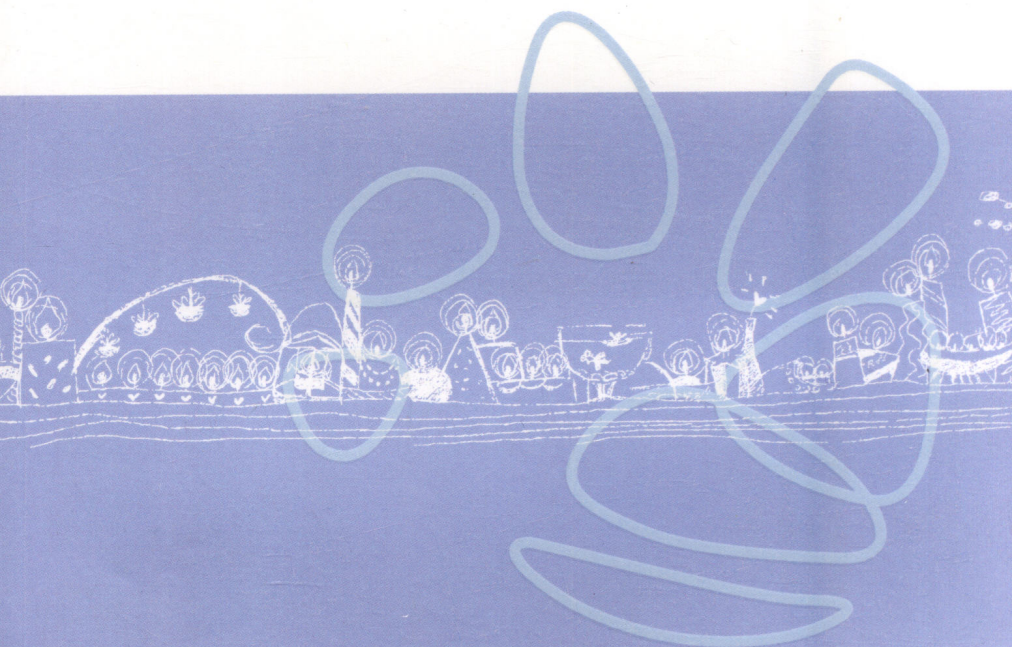


上海市托幼机构

保育工作手册

上海市教育委员会基础教育处 主编
上海市托幼协会

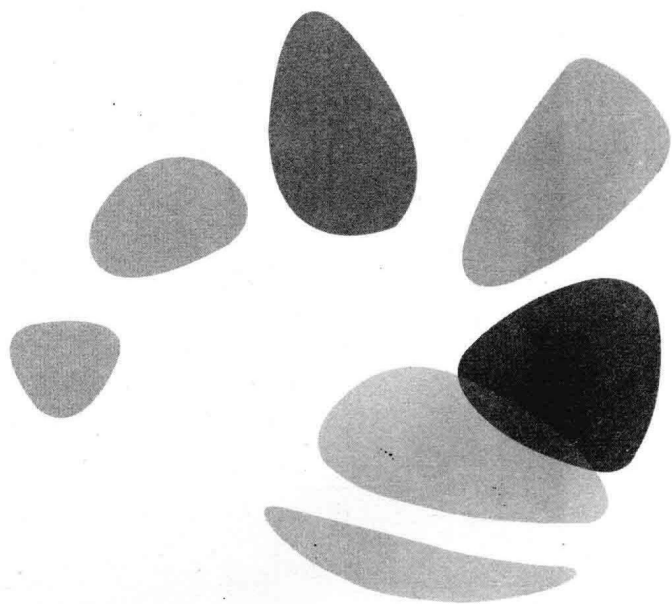


上海教育出版社
SHANGHAI EDUCATIONAL PUBLISHING HOUSE

上海市托幼机构

保育工作手册

上海市教育委员会基础教育处 主编
上海市托幼协会



上海教育出版社
SHANGHAI EDUCATIONAL PUBLISHING HOUSE

图书在版编目(CIP)数据

上海市托幼机构保育工作手册 / 上海市教育委员会
基础教育处, 上海市托幼协会主编. —上海: 上海教育出
版社, 2010.5

ISBN 978-7-5444-2886-6

I. ①上... II. ①上... ②上... III. ①幼教人员—工
作—上海市—手册 IV. ①G615-62

中国版本图书馆CIP数据核字(2010)第056913号

上海市托幼机构保育工作手册

上海市教育委员会基础教育处主编
上海市托幼协会

上海世纪出版股份有限公司出版发行
上海教育出版社

易文网: www.ewen.cc

(上海永福路123号 邮政编码: 200031)

各地新华书店经销 江苏常熟新骅印刷厂印刷

开本 850×1168 1/32 印张 3.25 插页 2

2010年5月第1版 2010年5月第1次印刷

ISBN 978-7-5444-2886-6/G·2243 定价: 9.50元

(如发现质量问题, 读者可向工厂调换)

编者说明

学前教育是基础教育的组成部分,是终身教育的起始阶段。学前教育对人一生发展的重要性也越来越多地得到关注和重视,这已成为世界共识与潮流。

随着上海市学前教育三年行动计划实施,本市的学前教育事业在不断向纵深发展,已在全国处于领先地位。然而上海学前教育要真正做到与当代教育发展趋势相呼应、与上海城市发展目标定位相适应、与人民群众对学前教育的需求相匹配,仍然面临多方面的挑战。《幼儿园工作规程》明确指出,幼儿园的任务是坚持保育与教育相结合的原则,对幼儿实施体、智、德、美诸方面全面发展的教育,促进其身心和谐发展。保育和教育在幼儿园具有同等重要的地位。随着社会的发展和人们对学前教育基本规律认识的深化,对保育内涵的认识也在深化,“幼儿生活即课程”的课程观在逐步确立中。提高学前保育质量的关键,在于保育人员(保育人员主要指保健员、保育员和营养师)专业素质的提高,这是学前教育面临诸多挑战中的核心问题之一。

根据上海市托幼协会2007年的一项调查,目前上海市学前教育机构中保育人员的来源受到编制、机制的影响,保育队伍的年龄层次与所拥有的职业技术等级情况并不理想,且呈现出流动性较大的特点。保育人员的工作要求高且工作量大,十分辛苦。近年来,全市各区教育行政部门重视保育队伍建设,采取多种方式加强培训,有些区还编制了规范操作手册,促使他们适应其承担的职责。为了鼓励、褒奖长期在托幼机构

保育工作岗位上做出成绩的保育工作者，上海市托幼协会与上海市中小学幼儿教师奖励基金会特地为他们举办了两届表彰会。

为进一步推进本市学前教育的健康发展，真正执行《幼儿园工作规程》，坚持“保教并重的原则”，确保保育工作质量，加强本市学前教育保育队伍建设，《上海市托幼机构保育工作手册》应运而生。该手册由上海市教委基础教育处和上海市托幼协会组织相关幼教专家集体编写，他们中有特级教师、幼儿园园长和上海市儿童保健所医生代表等人员。本书根据国家教委颁布的《幼儿园管理条例》、《幼儿园工作规程》及市卫生疾控相关文件的精神，在专业方面主要依据了上海市疾病预防控制中心编印的《托幼机构消毒隔离》(2009.3版)和上海市儿童保健所编印的《上海市儿童保健工作常规》(2001.10版)的要求，并结合幼儿园实际及保健员、营养员和保育员的岗位职责与特性，全面地讲述规范操作的要求，指出什么时间做、怎么做，体现了鲜明的专业性、指导性，是一本操作性较强的实用工作手册。但随着时间的推移和不断出现的新情况，有些标准或要求会有变化，请按最新颁布的标准或要求执行。

愿《上海市托幼机构保育工作手册》一书的出版发行，对指导本市托幼园所保育人员在实际工作中实施规范操作，切实维护和增进儿童的身心健康发展，推进上海市学前教育事业的持续稳定发展产生积极影响。

最后向工作在托幼机构第一线的保育工作者们问候致谢。愿你们用辛勤劳动浇灌出的幼苗茁壮成长。

在此并向参与研究、撰写的所有编委及他们所在单位的领导对此项工作给予的大力支持表示衷心的感谢。

编 者

2009年9月

序

保育工作是学前教育机构十分重要的任务之一，涉及儿童健康这一关系国民人口素质的重大问题。保育工作似乎并不如其他工作那么容易显见成效，因为它需要工作人员的持之以恒、朴实无华的周密服务，如细雨润物般滋润着儿童个体。保育工作的成效对在园儿童的成长发展有着不可低估的作用。

很高兴见证《上海市托幼机构保育工作手册》一书的出版，此书是由一批富有经验的、长期在幼儿园保育一线工作的幼教人士费时近两年编撰所得。其目的是为大量工作在一线的保健员、保育员以及营养员们的实践工作提供方法指导。此书的出版在本市保育工作者来源紧缺、培训工作亟须加强的今天让人有雪中送炭的感觉，它可以指导保育工作者以及学前教育机构管理者，逐步推动保育工作提升质量、实现规范化，并为其进一步走向人性化和个性化服务提供必要的支持。

我衷心希望此书的出版能对改善学前教育机构保育工作的现状有所帮助，并能对促进全市30余万在园儿童健康和快乐的成长产生积极的影响。

夏秀蓉

2009年12月于上海

（作者为原上海市人大教科文卫主任委员，现任上海市政府参事、上海市慈善基金会副理事长）

目 录

第一篇 保健员

职业要求	2
岗位职责	2
第一部分 保健管理	4
一、计划与总结	4
二、建立各项制度	5
三、指导与检查	5
四、健康教育	6
五、专题研究	6
六、保健资料	8
第二部分 健康检查	10
一、儿童日常检查	10
二、儿童体检	11

三、工作人员体检	14
第三部分 消毒隔离	15
一、常用物品的清洁和预防性消毒方法	15
二、发生传染病后的消毒	22
三、发生传染病后的处理	23
第四部分 疾病预防	29
一、体弱儿童管理	29
二、五官保健	37
三、传染病的预防	40
四、防暑降温与防寒保暖工作要求	42
第五部分 膳食营养	45
一、幼儿食谱	45
二、食物烹饪	48
三、膳食营养分析	48
四、膳费盈亏掌控要点	57
五、营养工作常规管理要求	57
第六部分 安全工作	59
一、建立安全制度	59

二、成立安全检查小组	59
三、意外伤害的分类与报告	60
四、各环节安全要求	61
五、外伤的紧急处理	64
附件 I 设施设备	64
一、园所的建筑、设备安全要求	64
二、营养室设施的要求	65
三、保健室设施配备要求	66
四、隔离室设施配备要求(适用于寄宿制)	67
附件 II 保健人员任职条件与配备	67

第二篇 保育员

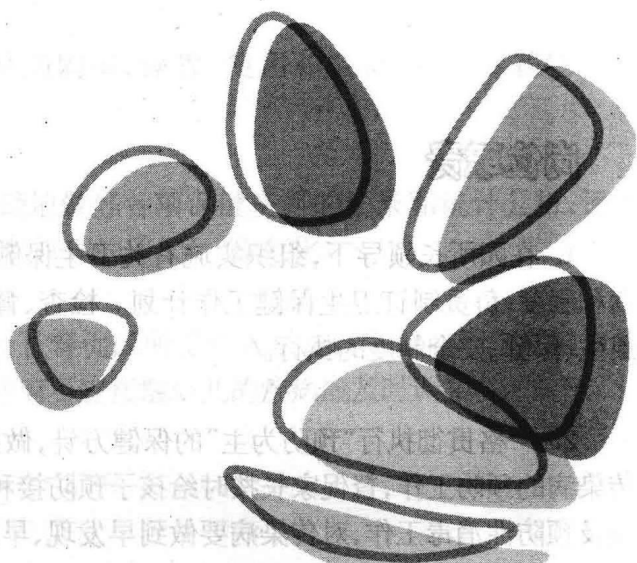
职业要求	70
岗位职责	70
操作细则	71
一、每日工作常规	71
二、每周、月工作常规	80

第三篇 营 养 员

职业要求	82
岗位职责	82
操作细则	83
一、每日工作常规	83
二、每周、月工作常规	91

第一篇

保 健 员



职业要求

热爱幼儿,热爱幼教事业,遵守法规、园纪,责任心强,有良好的职业道德。身体健康,具有卫生中专以上学历或高中以上学历,并经过卫生保健专业知识培训,有托幼机构卫生保健基础知识,掌握卫生消毒、传染病管理和营养膳食管理等技能,持任职业资格证上岗,定期参加复训。

岗位职责

1. 在园所长领导下,组织实施有关卫生保健方面的法规、规章和制度,负责制订卫生保健工作计划。检查、督促、指导全园所卫生、保健、安全制度的执行。

2. 严格贯彻执行“预防为主”的保健方针,做好季节性疾病及传染病的预防工作,督促家长按时给孩子预防接种,按要求做好晨检及预防性消毒工作,对传染病要做到早发现、早隔离、早诊断、早治疗、早报告,并及时做好消毒工作。

3. 严格执行幼儿入园所和定期健康检查制度,掌握全园所幼儿的健康状况,及时分析研究,采取各种措施(重视对体弱幼儿的管理),增强幼儿体质,促使其健康发展。

4. 对园所保教人员、家长及幼儿进行健康教育。指导保教人员组织幼儿开展科学的体格锻炼,进行健康、卫生及安全教育;指导家长科学育儿,引导幼儿学习掌握自我保健技能,从小培养幼儿良好的卫生习惯。

5. 负责食品验收,检查营养室的卫生消毒情况,确保餐具、饮水、膳食的卫生。根据季节、幼儿营养需要和经费核算,与营养员一起商订每周食谱,检查与指导营养员对幼儿的膳食烹饪,做好营养分析。

6. 负责药品的购买、保管、使用和登记,对消毒药物进行管理。

7. 及时、准确地做好各项保健资料的记录和统计分析,逐步达到幼儿健康资料管理的现代化、规范化。

8. 配合园所长督促园所工作人员做好入园前和定期健康检查,如工作人员患有不宜接触幼儿的疾病应及时调离。

第一部分 保健管理

一、计划与总结

(一) 计划

学期初制订计划,一般围绕以下几个方面:

1. 情况分析:包括现状、优势、薄弱环节(主要是针对上个学期存在的问题)。
2. 工作目标:本学期保健工作需要达到的目标。
3. 常规工作及重点工作:常规工作包括清洁消毒、膳食管理等日常工作;重点工作应结合本园所的实际情况来确定,可以把日常工作的某一项内容作为重点,也可以把目前最需要解决的问题列为重点。
4. 具体安排:建议用表格列出每月安排或各项工作的具体内容。

（二）总结

学期总结要围绕计划的内容展开，总结成效，反思不足，提出努力方向。

二、建立各项制度

托幼机构常用的卫生保健制度有生活制度、健康检查制度、营养管理制度、卫生消毒制度、疾病预防制度、安全工作制度、传染病预防管理制度、家长联系与健康教育制度、保健资料登记与统计制度。上述9项卫生保健制度必须张贴在保健室，其他规章制度可根据情况张贴在相应的场所。

三、指导与检查

（一）指导

1. 指导保育员工作的重点：各类物品的清洁保管、消毒方法、物品消毒记录以及幼儿的生活护理等。

2. 指导营养员工作的重点：操作的各个环节包括食品验收、加工烹饪、饭菜分发、清洁消毒；资料的登记包括食品卫生管理台账、食品出入库记录、营养员消毒记录等。

3. 指导教师工作的重点：全日观察指导、特殊幼儿与体弱幼

儿的护理、意外伤害急救、幼儿的家访工作等。

(二) 检查

定期对教师、保育员和营养员的相关工作进行检查和考核,并做好记录、收集反馈意见。

四、健康教育

1. 以各种形式向家长宣传与培训科学育儿和防病知识。听取家长对幼儿园保健工作的意见与建议,家园共育,促进幼儿健康成长。

2. 每学期有重点地向保教人员宣传、培训有关卫生保健和安全方面的知识。

3. 多形式地组织幼儿开展有关卫生、营养、安全方面的教育活动,培养幼儿养成良好的生活卫生习惯和自我保护能力。

提示:做好每次健康教育资料的积累。

五、专题研究

根据园所保健工作中存在的实际问题,在园所长的指导下定期开展保健专题研究,提高幼儿的健康水平。在研究中做好过程性资料积累。

保健论文书写格式(供参考):

1. 引言部分:引言是论文的开始部分,在引言中需要说明的是:为什么要进行这项研究?立题的理论或实践依据是什么?是否有创新点?理论或实践意义是什么?也就是告诉别人进行这项研究的目的。引言的语句要简洁,一般在200字左右。

2. 对象与方法:对象主要说明研究的是哪一群体或个体,及其性别、年龄、人数等构成。方法就是采用的研究手段,如观察法、问卷法、对照法等。还应简要地说明使用何种统计处理方法、软件名称、显著性标准。

3. 结果:结果的表达可通过文字、图、表相互结合来完成。但如果结果中数据较少,或以观察过程为主的论文一般不用表格,可用文字描述。已用图表说明了内容,不必再用文字详述,只要强调或概括重点。结果部分的写作要做到数据准确无误,文字描述言简意赅,图表设计正确合理。

4. 讨论:讨论是论文的精华部分,是对结果的解释和结论。内容大致包括以下几个方面:①简要概述本研究的结论和结果在国内或本研究领域中居于什么水平,有何理论和实践意义。②着重说明本文创新点所在。③对研究的缺陷、疑点等加以分析和解释。④列出本文未能解决的问题,提出今后有待研究的方向。并不是每篇论文都必须包括以上内容,应从论文的研究目的出发,突出重点,紧扣论题。