

公开选拔 竞争上岗

全国公开选拔党政领导干部 各类专业试题汇编

人事部人事科学研究院学术委员会 主任

朱庆芳 主编

中国工人出版社

公开选拔 竞争上岗

全国公开选拔党政领导干部

各类型专业试题汇编

人力资源和社会保障部人事考试中心编 主编

2008年 1版

中国工人出版社

全国公开选拔党政领导干部 各类专业试题汇编

人事部人事科学研究院学术委员会主任

朱庆芳 主编

中国工人出版社

图书在版编目 (CIP) 数据

全国公开选拔党政领导干部各类专业试题汇编/朱庆芳主编.
-北京:中国工人出版社,2003.9
ISBN 7-5008-3144-7

I. 全… II. 朱… III. 国家行政机关-领导干部-招聘-考试-中国-试题
IV. D630.3-44

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2003) 第 084194 号

出版发行: 中国工人出版社
地 址: 北京鼓楼外大街 45 号
邮 编: 100011
电 话: (010)82075934(编辑室) 62005038(传真)
发行热线: (010)62005042 62005049
网 址: <http://www.wp-china.com>
经 销: 新华书店
印 刷: 北京金华印刷有限公司
版 次: 2003 年 9 月第 1 版
2003 年 9 月第 1 次印刷
开 本: 787×1092 毫米 1/16
字 数: 468 千字
印 张: 21
定 价: 45.00 元

版权所有 侵权必究
印装错误可随时退换

目 录

第一章 党务行政工作类领导干部竞争上岗考试试题	(1)
全国公开选拔党政领导干部考试(党务行政工作类)模拟试题及 参考答案	(3)
深圳市××年市政府办公厅处级领导干部竞争上岗业务笔试题	(9)
××市局级领导职位公开选拔通用时事政治笔试题	(12)
××市2000年处级领导干部竞争上岗通用时事政治笔试题	(14)
北京市1997年公开选拔副局级领导干部和高级管理人员考试	(16)
深圳市××年市委政策研究室处级领导干部竞争上岗业务笔试题与面试题 标准提问	(20)
某直辖市2000年公开选拔党政领导干部党务类考试	(22)
某直辖市2000年公开选拔党政领导干部党务类考试参考答案	(26)
深圳市××年罗湖区副区长职位公开选拔业务笔试题与面试题	(28)
深圳市××年龙岗区副区长职位公开选拔业务笔试题与面试题	(29)
第二章 文化宣传工作类领导干部竞争上岗考试试题	(31)
全国公开选拔党政领导干部考试(文化宣传工作类)模拟试题及 参考答案	(33)
××省委宣传部2001年处级领导干部职位竞争上岗考试试题	(40)
深圳市××年文化局处级领导干部竞争上岗业务笔试题与面试题 标准提问	(44)
第三章 组织工作类领导干部竞争上岗考试试题	(47)
全国公开选拔党政领导干部考试(组织工作类)模拟试题及参考答案	(49)
全国公开选拔党政领导干部考试(纪检工作类)模拟试题及参考答案	(57)
2000年××省统战部部分处级职位竞争上岗笔试题	(67)

第四章	行政执法工作类领导干部竞争上岗考试试题	(75)
	全国公开选拔党政领导干部考试(司法类)模拟试题及参考答案	(77)
	全国公开选拔党政领导干部考试(工商管理类)模拟试卷及参考答案	(81)
	××省工商行政管理局和质量技术监督局2000年处级干部竞争上岗联合 考试试题	(89)
	深圳市××年质量技术监督局副局长职位公开选拔业务笔试题与面试题	(92)
	××省公安厅副处长职位考试公共科目考试试卷	(93)
	××市2000年市司法局处级领导干部竞争上岗业务笔试题与面试题 标准提问	(99)
第五章	经济工作类领导干部竞争上岗考试试题	(103)
	××年广东省××市外经贸委处级领导干部竞争上岗笔试题	(105)
	2000年天津市××区外经贸委副主任职位公开选拔面试答辩试题	(116)
	全国公开选拔党政领导干部考试(宏观经济管理类)模拟试卷及 参考答案	(117)
	全国公开选拔党政领导干部考试(商业经济类)模拟试卷及参考答案	(122)
	甘肃省××市公开选市房地产交易中心主任考试	(134)
	××市2000年公开选拔党政领导干部商业经济类考试试卷	(135)
	安徽省××县农业局副局长职位公开选拔笔试题	(144)
第六章	财政金融工作类领导干部竞争上岗考试试题	(153)
	全国公开选拔党政领导干部考试(财政类)模拟试题及参考答案	(155)
	广东省财政厅××年竞争副厅长职位考试公共科目考试试卷	(165)
	四川省××市审计局副局长职位公开选拔笔试题	(171)
	全国公开选拔党政领导干部考试(税务类)模拟试题及参考答案	(177)
	全国公开选拔党政领导干部考试(金融类)模拟试题及参考答案	(187)
	全国公开选拔党政领导干部考试(保险类)模拟试题及参考答案	(195)
	全国公开选拔党政领导干部考试(证券类)模拟试题及参考答案	(205)
第七章	科研院校工作类领导干部竞争上岗考试试题	(215)
	2003年××市××大学副校长职位公开选拔面试题标准提问	(217)
	深圳市××年市社会科学院院长职位公开选拔业务笔试题与面试题	(219)
	××年四川省××县科委副主任职位公开选拔笔试题	(220)
	××市2001年科技局副局长职位公开选拔业务笔试题与面试题	(229)
第八章	公用事业工作类领导干部竞争上岗考试试题	(231)
	××年河南省××市环保局副局长职位公开选拔笔试题	(233)
	甘肃省××市公开选拔市园林局副局长考试试题	(241)

××年深圳市建设局副局长职位公开选拔业务笔试题与面试题·····	(242)
××省××市公开选拔水利局副局长考试试题·····	(243)
第九章 卫生、医政管理工作类领导干部竞争上岗考试试题·····	(245)
全国公开选拔党政领导干部考试(卫生类)模拟试题及参考答案·····	(247)
全国公开选拔党政领导干部考试(医政管理类)模拟试题及参考答案·····	(257)
××省××市2000年公开选拔副局、副区级领导干部医政管理类 考试试题·····	(263)
第十章 劳动人事工作类领导干部竞争上岗考试试题·····	(267)
2001年××省劳动厅竞争副处长职位考试笔试试题·····	(269)
全国公开选拔党政领导干部考试(人事管理类)模拟试题及参考答案·····	(275)
2000年××市人事局处级领导干部竞争上岗考试笔试题·····	(283)
××年山东省××市竞争人事局副局长职位通用时事政治笔试题·····	(291)
第十一章 党群工作类领导干部竞争上岗考试试题·····	(297)
全国公开选拔党政领导干部考试(群众组织类)模拟试题及参考答案·····	(299)
四川省××市团市委和妇联部分副职竞争上岗联合考试试题·····	(306)
××年湖南省××市公开选拔团市委副书记面试答辩试题·····	(313)
××年××省公开选拔省妇联副主席职位面试答辩试题·····	(314)
2000年深圳市妇联处级领导干部竞争上岗业务笔试题与面试题 标准提问·····	(316)
××省2000年公开选拔省妇联副主席职位考试试题·····	(318)
2001年××省公开选拔省计生委副主任职位笔试题·····	(320)

第一章

党务行政工作类

领导干部竞争上岗考试试题

全国公开选拔党政领导干部考试（党务行政工作类）
模拟试题及参考答案

题序	一	二	三	四	五	总分	统分人	核分人
得分								

(考试时间 150 分钟, 满分 100 分)

得分	评分人

一、单项选择题 (每题的备选答案中, 只有一个正确, 请将所选答案的字母填写在括号内。每题 1 分, 共 20 分)

- 只要工人阶级的历史使命还没有完成，共产党的历史使命就不能宣告结束，这一点也不能改变工人阶级（ ）的性质。
A. 先进组织
B. 奋斗者
C. 先锋队
D. 劳动者
- 党是由（ ）所组成，这是马克思列宁主义建党学说的一个重要原则。
A. 工人阶级
B. 工人阶级先进分子
C. 劳动者
D. 先进群众
- 党内集中必须以（ ）为基础，充分发扬党内（ ）。
A. 民主、民主
B. 自由言论、自由言论
C. 团结协作、团结精神
D. 团结协作、民主
- 中国共产党以实现（ ）为最终奋斗目标。
A. 小康
B. 富国
C. 共产主义社会制度
D. 全人类解放
- 成立于1945年12月30日的民主党派是（ ）。
A. 中国民主促进会
B. 九三学社
C. 中国致公党
D. 中国农工民主党
- 民盟的全称是（ ）。
A. 台湾民主自治同盟
B. 中国民主同盟
C. 中国民主建国会
D. 中国致公党
- 民主党派是指在中国大陆范围内，除执政党中国共产党以外的（ ）个参政党的统称。
A. 六
B. 八
C. 十
D. 十二

8. 共产党员永远是劳动人民的普通一员，这是我们党的（ ）所决定的。
A. 使命 B. 性质 C. 纲领 D. 章程
9. 中国共产党区别于其他政党的最根本的标志是（ ）。
A. 实现共产主义 B. 坚持马克思主义
C. 全心全意为人民服务 D. 执政
10. （ ）历来是我们党培养和选拔党务管理干部的标准。
A. 德才兼备 B. 思想先进
C. 学历高、专业知识扎实 D. 有群众基础
11. 在中央领导机构及其办事机关中的党务工作，一般是对党务工作进行决策及组织实施，保证（ ）的正常进行。
A. 党的基层工作 B. 党的组织工作
C. 中央活动 D. 地方活动
12. 党务管理规范化的最高形态是（ ）。
A. 科学化 B. 系统化
C. 制度化 D. 法规化
13. 党务管理科学化，从根本上说，是由党务管理工作者和（ ）以及组织机构和管理制度所构成的。
A. 场所 B. 技术
C. 管理设施 D. 设备
14. 宣传工作科学管理的核心是（ ）。
A. 决策计划管理 B. 组织人事管理
C. 工作信息管理 D. 财物管理
15. 《中国共产党章程》中规定，对党员的处分有（ ）。
A. 5种 B. 6种 C. 7种 D. 8种
16. 《中国共产党章程》中规定，对党组织的处分有（ ）。
A. 二种 B. 三种 C. 四种 D. 五种
17. 违纪者在受到党内严重警告处分后的（ ）时间内，不得在党内提升职务和向党外组织推荐担任高于原任职务的党外职务。
A. 半年 B. 一年 C. 二年 D. 三个月
18. 受到开除党籍处分的，在（ ）时间内不准重新入党。
A. 一年 B. 二年 C. 三年 D. 五年
19. 下列哪种处分不是党纪处分？（ ）。
A. 警告 B. 严重警告
C. 留党察看 D. 延长留党察看
20. 下列哪种处分可解除？（ ）。
A. 留党察看 B. 开除党籍
C. 记大过 D. 严重警告

得分	评分人

二、多项选择题（下面每题的备选答案中，至少有两个正确，请将所选答案的字母填写在括号内，每题2分，共20分）

- 党员教育的主要内容包括（ ）。
A. 马克思主义基本理论教育 B. 党的基本路线教育
C. 党的基本知识教育 D. 专业知识教育
- 根据有效的经验和现实的要求，在制定党务管理工作计划的过程中，应坚持的原则是（ ）。
A. 党性原则
B. 服务
C. 准确无误、高效、制度化、规范化
D. 检查督促
- 党务管理干部应具备的基本素质包含有（ ）。
A. 政治素质 B. 社会关系及语言表达、组织能力
C. 业务素质 D. 知识修养和才能素质
- 我们党面临的重大考验是（ ）。
A. 执政 B. 改革开放
C. 和平演变 D. 中美关系
- 台湾的主要商会有（ ）。
A. 台湾工业总会 B. 台湾商业总会
C. 台湾工商协进会 D. 台湾民主自治同盟
- 台湾的主要政党有（ ）。
A. 中国国民党 B. 民主进步党
C. 新党 D. 中国致公党
- 受到（ ）处分的党员能继续担任党内任何领导职务。
A. 严重警告 B. 留党察看
C. 警告 D. 留党察看一年
- 属于党纪处分的有（ ）。
A. 警告 B. 严重警告
C. 撤销党内职务 D. 免职
- 自行脱党的表现是（ ）。
A. 连续六个月不缴纳党费 B. 不参加党的组织生活
C. 不做党组织分配的工作 D. 缺乏革命意志
- 组织处分包括（ ）。
A. 执行纪律 B. 取消预备党员资格
C. 劝告退党 D. 宣告除名、不予登记

得分	评分人

三、判断题（正确的在题后括号内画“√”，错误的画“×”。每题1分，共15分）

1. 党组不是一级领导机关或权力机关，也不是机关党的基层组织。（ ）
2. 为了地方工作，党章规定，党的县级和县级以上委员会不可以派出自己的代表机关。（ ）
3. 党的全国代表大会是全党的最高权力机关。（ ）
4. 党的地方组织包括党的省、自治区、直辖市，设区的市、自治州、县（旗）、自治县，不设区的市和市辖区的代表大会，由上述各自代表大会选出的党的地方各级委员会以及党的地方各级纪律检查委员会和党的基层委员会、总支部委员会、支部委员会组成。（ ）
5. 统战工作的组织管理是由党内和党外两个部分构成的。（ ）
6. 工会、共青团、妇联受同级党委以及其上级组织的双重领导，以上级党委为主。（ ）
7. 群众组织要接受党的领导，是因为群众组织不是独立的，是党的下级组织。（ ）
8. 群众组织不是政府的从属机构，也不是党委的具体工作部门。（ ）
9. 各级政协委员中的党外人士要少于共产党员。（ ）
10. 非党干部可以担任各级政协机关的领导职务。（ ）
11. 对宣传工作的各个环节进行监督、检查及对宣传工作的效果做出科学评价，是进行宣传工作科学管理的重要内容。（ ）
12. 宣传决策是一个提出问题、分析问题的动态过程。（ ）
13. 宣传工作管理的基本内容和环节不包括财务管理。（ ）
14. 党章规定：我国社会各方面的基层单位只要有党员三人以上的，都要成立党的基层组织。（ ）
15. 党委的派出机关是上一级党委派出的代表机关，是一级权力机构，其任期与派出它的党委的任期相同。（ ）

得分	评分人

四、简答题（每题10分，共30分）

1. 如何区分撤职与免职？
2. 简述基层党务管理体制类型？
3. 做好涉外秘书，必须严格要求按办事，这些要求是什么？

得分	评分人

五、论述题（15 分）

党委办公室调研工作的特点。

参考答案

一、单项选择题

- 1.C 2.B 3.A 4.C 5.A 6.B 7.B 8.B 9.C 10.A
11.C 12.D 13.C 14.A 15.A 16.A 17.B 18.D 19.D 20.C

二、多项选择题

- 1.ABC 2.ABCD 3.ACD 4.ABC 5.ABC 6.ABC 7.AC
8.ABC 9.ABC 10.ABCD

三、判断题

- 1.√ 2.× 3.√ 4.× 5.√ 6.× 7.× 8.√ 9.×
10.√ 11.√ 12.× 13.× 14.× 15.×

四、简答题

1. 答：

撤销党内职务与免去所担任的党内职务，两者之间是有着根本的区别的。

撤销党内职务，是对于违反党的纪律的党员的一种严重的纪律处分。

免去所担任的党内职务，则属于干部任用和管理的一种制度，不属于党的纪律处分。

但是，在某种情况下，党员犯了错误受到党纪处分后，或者因为其他方面的原因，党组织免去其所担任的党内职务，这也属于正常的干部任免，不能视为党的纪律处分。

2. 答：

(1) 交叉型。党务管理机构、职能部门与行政机关的部门合一，两个牌子，两个职能，人员合一。如有的统一归口为政治部；有的党政办公室两个牌子，一套人员，各有分工和侧重。

(2) 综合型。在党委领导下党务管理采用建立综合办事机构的办公运作方式。成立党委大办公室，党的宣传、组织、统战诸方面党委工作均在一个办事机构内，人员分工上有侧重。

(3) 分设型。在党委领导下党务管理工作采用分设几个办事部门分头运作的方式。如分设宣传部、组织部、办公室等等，分别负责党委某一方面工作，互相配合形成一个完整的管理体制。

(4) 复合型。一些在行政、业务上直属国家某部委，而党的关系则属地地方化，归当地党委领导，党务管理工作也受所在地的党组织领导。但为了使党务工作与业务工作更好地结合，贯彻部委工作部署，也与所属部委党务管理职能部门建立一定联系及指导关

系，出现管理体制上的复合型，或称为双重型。

3. 答：

做好涉外秘书工作，必须严格按照要求办事。这些要求为：

(1) 准确性。掌握情况要真实，办公、办事要准确，在提供信息、审核文稿、传递外事公文等方面，无论是概念、数字、时间、名称都要十分准确，不能有丝毫差错。

(2) 时效性。领导决定要迅速下达，下面反映的情况和问题要迅速上报。要不断改善工作手段，保证涉外工作高效运转。

(3) 保密性。要保证涉外文件、资料、电报的安全，防止泄密失密，造成不可弥补的损失。

(4) 切实性。涉外秘书工作要切实细致，确实落到实处，不切实，就会影响我们的外事信誉。

五、论述题

答案要点：

党委办公室调研工作的特点。

没有调查研究就没有发言权。一切结论产生于调查情况的末尾，而不是它的开头。调查研究是发挥党委办公室参谋职能的基础。党委办公室调查研究的特点，不应停留在一般的了解情况上，而是要为领导进行科学决策服务，通过调查，获得科学决策所需要的基本依据和论证。

办公室在进行调查研究的时候，要做到：(1) 应当组织素质较高的调研人员，这些调研主体的素质和水平如何，直接影响调研的结果，对于领导在决策过程中也会产生正负导向的作用。(2) 要根据领导决策需要选择调研课题，确定调研内容和调研对象，这需要把握全局性、战略性的问题和当前急需解决的某些认识问题和政策性问题。(3) 要区别不同情况，分别采取宏观调查、典型调查、抽样调查、对比调查、微观的专题调查等方法，掌握第一手资料，进行综合分析研究。为此，在进行调查时，不能带着某种主观设想和偏见去找证明材料，必须尊重客观事实，坚持解放思想、实事求是的思想路线指导调研。

深圳市××年市政府办公厅处级领导干部竞争上岗 业务笔试题

市政府办公厅处级领导干部竞争上岗业务笔试题

一、简答题（共 40 分）

- 1.
2. 市政府常务会议的主要任务是什么？
3. 简述《深圳市人民政府公报》的性质和任务。
4. 新修订的《国家行政机关公文处理办法》对行政机关与其他机关（含其他行政机关）联合行文有什么规定。

二、论述题（共 40 分，每题 20 分）

1. 什么是首长负责制？为什么国家行政机关要实行首长负责制？
2. 请根据《深圳市人民政府工作规则》第四十八条的规定，草拟《深圳市人民政府重要经济社会决策事项公示办法（提纲）》。

市政府办公厅处级领导干部竞争上岗面试题标准提问

A 组

1. 你会在什么情况下赞扬你的领导？
2. 领导签发的文件中有技术性错误时，你准备如何处理？
3. 如果领导让你负责筹备一个 120 人规模的全国性业务工作会议，在选择承接会议的宾馆时应考虑哪些因素？
4. 有人说，“没有不同意见的决策不是好的决策”，你怎么看？

B 组

1. 办公厅工作非常忙，工作之余你喜欢做什么？
2. 作为处室负责人，你如何对待一位能力特别强，但高傲懒散的下屬？
3. 如果你的直接领导对你非常信任，你应当注意哪些问题？
4. 高效率、规范化地完成工作任务是我们追求的目标。但当两者发生冲突时，你会怎么处理？

C 组

1. 你最喜欢的一句名言是什么？为什么喜欢？
2. 根据以往的经验，你是如何防止从你手上出去的文件出现技术性错误的？
3. 你认为副职和正职在工作方法上主要有哪些不同？
4. 请你谈谈我国加入 WTO 之后对政府机关工作的影响。

D 组

1. 办公厅工作比较忙，工作人员经常需要加班。你对此事有什么看法？
2. 请你谈谈怎样在政府机关推广网上办文。
3. 当你提出的一项你认为最好的工作建议被领导否定时，你会怎么办？
4. 请你简单谈谈知识和能力之间的关系。

E 组

1. 因工作失误受到领导批评之后，你最想做的一件事是什么？
2. 你如何评价“无为而治”的领导方式？
3. 如何向领导提意见？
4. 效率和公平是一对矛盾。在两者发生冲突时，你认为应当是效率优先还是公平优先？

F 组

1. 你明知部下对你有意见，但他们都不对你明说。对此你会怎么办？
2. 市领导准备到某个企业进行现场办公，你认为组织工作应当特别注意哪几个环节？
3. 当你负责办理一项重要工作，厅领导要求其他处室配合，而其他处室又不是很配合时，你准备怎么办？
4. 如果厅领导委托你主持一个有许多业务部门代表参加的会议，你的开场白准备讲哪几个问题？

G 组

1. 你最近读了哪些书，请你给大家推荐一本好书？
2. 如果你手上有好几个急件要处理，而领导恰恰在这个时候安排你出差，你如何处理手头上的工作？
3. 如果让你陪同市领导到基层调研，事前你应当做好哪些准备工作？
4. 你对“高薪养廉”如何看？

H 组

1. 如果让你去进修一年，你打算进修哪些科目？为什么？
2. 你认为在党政机关当处长和在国有大企业当部门经理，主要有哪些区别？
3. 有一个处级单位的主要领导连续七年被评为优秀，你如何看这一现象？
4. 对下属的工作，你能宽容的错误有哪些？你最不能原谅的错误是什么？

I 组

1. 有人说：“处长的工作和生产队长差不多”。你怎么看？
2. 你打算如何不断提高本处工作人员的业务素质？
3. 作为处室负责人，你对处里的日常工作最关注哪几类事务？为什么？
4. 请你谈谈权力和权威之间的关系。

J 组

1. 在你以往的经历中，对你影响最大的是哪一段？为什么？
2. 领导对你的工作提出批评，但事实上你并没有错，你该怎么办？