

面向21世纪高校教材

江苏省普通高校计算机等级考试系列教材

Visual FoxPro 5.0 实验指导书

主编 严明 崔建忠

江苏省教育委员会组织编写



苏州大学出版社

面向 21 世纪高校教材
江苏省教育委员会组织编写

江苏省普通高校计算机等级考试系列教材

Visual FoxPro 5.0

实 验 指 导 书

主编 严 明 崔建忠

苏州大学出版社

图书在版编目(CIP)数据

Visual FoxPro 5.0 实验指导书/严明, 崔建忠主编;江苏省教育委员会组织编写. - 苏州: 苏州大学出版社, 1999.9 (2001.9 重印)

面向21世纪高校教材 江苏省普通高校计算机等级考试系列教材

ISBN 7-81037-591-1

I. V... II. ①严...②崔...③江... III. 关系数据库-数据库管理系统, FoxPro 5.0-实验-高等学校-教材 IV. TP311.13
- 33

中国版本图书馆 CIP 数据核字(1999)第 42451 号

Visual FoxPro 5.0 实验指导书

严 明 崔建忠 主编

责任编辑 陈兴昌

苏州大学出版社出版发行

(地址: 苏州市干将东路 200 号 邮编: 215021)

江苏省新华书店经销

镇江市前进印刷厂照排

通州市印刷总厂印刷

(地址: 通州市交通路 55 号 邮编: 226300)

开本 787×1092 1/16 印张 8.375 字数 209 千

1999 年 9 月第 1 版 2001 年 9 月第 10 次印刷

印数 90,001—95,000 册

ISBN 7-81037-591-1/TP·25(课) 定价: 10.00 元

苏州大学版图书若有印装错误, 本社负责调换

前 言

江苏省普通高校计算机等级考试

系列教材编委会

顾 问

葛锁网 张福炎 邢汉承

主任委员

邱坤荣

副主任委员

陈华生

委 员

(以姓氏笔画为序)

牛又奇

江正战

江邦人

朱 敏

陈凤兰

陈良宽

高岳兴

奚抗生

梅镇武

殷新春

蔡绍穆

工作人员

王晓天

于荣良

告 白

1999年7月

前 言

计算机学科是一门实验性很强的学科。计算机应用能力的培养和提高,要靠大量的上机实验。为配合《Visual FoxPro 5.0 教程》教材的学习和对其内容的理解,江苏省教育委员会组织编写了《Visual FoxPro 5.0 实验指导书》。

本书力求做到条理清晰,循序渐进,可操作性强,注重于应用能力的培养。书中所有实验均围绕教材《Visual FoxPro 5.0 教程》的内容进行安排,并与教材互为补充。全书设计的实验较多,共 24 个,旨在便于各校根据实验的实际情况灵活安排。教师可根据上机的机时数和实验的难易程度,一次安排 2 至 3 个实验。

实验 1 介绍了 Visual FoxPro 5.0 集成环境的基本操作和项目的创建;实验 2 至 8 是与数据有关的表、库、查询和视图的操作;实验 9 至 23 介绍了与程序设计有关的函数、表单、控件、报表、菜单和工具栏的设计方法;最后一个实验介绍了构造应用系统的方法和步骤。前后实验内容有所关联,前一个实验的数据和文件可能是后一个实验的基础。因此,学生最好能保存每一次实验所创建的文件,以备下次使用。

本书中的实验要求微机的软件环境为中文 Windows 95/98 操作系统, Visual FoxPro 5.0 中文专业版。

本书是在陈华生教授和单启成副教授的指导下进行编写的。实验 1 至 10 由崔建忠老师编写,实验 11 至 20 由严明老师编写,实验 21 至 24 由单启成老师编写。高岳兴老师通审了全书,并提出了许多宝贵意见。本书的出版,得到了江苏省普通高校计算机等级考试中心、苏州大学出版社和编者所在单位的大力支持,编者在此一并致谢。

由于编者水平有限,时间仓促,书中疏漏错误之处,恳请读者批评指正。

编 者

1999 年 7 月

目 录

实验 1	Visual FoxPro 5.0 集成环境的使用和项目的建立	(1)
实验 2	表的创建和记录的处理	(8)
实验 3	表的使用和记录的修改	(15)
实验 4	创建表的索引和表之间的临时关系	(23)
实验 5	数据库、库表的创建和使用	(30)
实验 6	创建库表间永久关系和参照完整性	(37)
实验 7	创建查询	(43)
实验 8	创建和使用本地视图	(49)
实验 9	常量 变量 函数和表达式的使用	(54)
实验 10	程序控制和程序设计	(63)
实验 11	表单向导与表单设计器	(69)
实验 12	利用生成器向表单中添加控件	(74)
实验 13	标签、文本框与编辑框	(80)
实验 14	命令按钮与命令按钮组	(85)
实验 15	列表框与组合框	(89)
实验 16	选项按钮组、复选框与微调框	(94)
实验 17	表 格	(98)
实验 18	页框与计时器	(102)
实验 19	线条、形状与拖放操作	(106)
实验 20	报表设计	(109)
实验 21	创建菜单	(113)
实验 22	创建自定义工具栏	(117)
实验 23	使用类设计器创建新类	(120)
实验 24	构造应用系统的方法	(125)

实验 1 Visual FoxPro 5.0 集成环境的使用和项目的建立

目的和要求

1. 掌握 VFP 5.0 的启动和退出方法；
2. 熟悉 VFP 5.0 的集成环境(系统的菜单、工具栏、命令窗口、对话框等)；
3. 掌握定制主窗口、工具栏和命令窗口的方法；
4. 了解 VFP 5.0 帮助系统内容的大致结构,掌握按帮助索引查找帮助主题的方法；
5. 掌握项目的创建、关闭和打开的方法,掌握项目管理器的使用 and 定制方法；
6. 掌握一般意义上的新建、打开和关闭等基本操作。

实验准备

1. 熟悉 Windows 95 操作系统的环境和基本操作；
2. 复习教材中第 1 章有关上述“目的和要求”的内容；
3. 启动 Windows 95 系统；
4. 在 D:盘上创建工作文件夹 jxgl(工作盘也可以是 A:或 C:,这里假设为 D:)。

实验内容

1. VFP 5.0 的启动

在安装过 VFP 5.0 的 Windows 95 系统中,VFP 5.0 在 Windows 95“开始”菜单中的默认位置是:

开始/程序/Microsoft Visual FoxPro/Microsoft Visual FoxPro 5.0

2. 系统菜单的使用

通过菜单栏可以完成绝大部分的操作。VFP 5.0 的菜单是动态的。“动态”表现在:菜单栏会随着当前的工作不同而有所增减;

菜单下的菜单项会随着当前的工作的不同而变化(增、减、变灰、变亮)。

(1) 观察菜单的动态变化。

当主窗口中的命令窗口处于打开状态时,可以看到菜单栏中含有“格式”菜单。另外,“文件”菜单中的“关闭”菜单项呈亮色。

关闭命令窗口,可以看到,“格式”菜单消失了,再查看“文件”菜单中的“关闭”菜单项,发现呈灰色。被关闭的命令窗口可以通过“窗口”菜单下的“命令窗口”项再次打开。

(2) 操作菜单。

菜单的约定如下表:

...	表示将打开一个对话框
▶	表示有子菜单
Ctrl+字母键	表示等价于该菜单的快捷键
灰色菜单	表示该菜单功能当前不可用

单击“文件”菜单,可以看到“打开(O)...Ctrl + O”,单击该菜单项,出现“打开”对话框。关闭该对话框(不必做其他操作)。再按快捷键【Ctrl】+【O】,同样出现了“打开”对话框。说明快捷键【Ctrl】+【O】等价于菜单操作。

单击“工具(T)”菜单,移动鼠标光标到“向导(W)”时,出现了其下一层子菜单(图 1-1)。

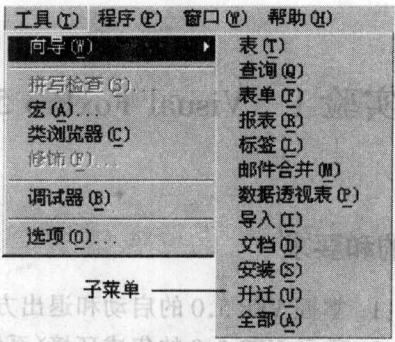


图 1-1 子菜单

3. 工具栏的定制

(1) 工具栏的泊留与浮动。

启动 VFP 5.0 后,系统默认将“常用”工具栏“泊留”于主窗口的顶部(图 1-2)。将鼠标光标指向工具栏的非按钮区域,可以将工具栏拖放到主窗口的四边或中央。如果拖放到中央,则工具栏成为“浮动”的工具栏窗口(图 1-3)。窗口标题即为工具栏的类型。拖放工具栏窗口的边或角可以改变其形状。



图 1-2 “泊留”于主窗口顶部的工具栏



图 1-3 “浮动”的工具栏窗口

泊留和浮动两种状态之间可进行切换。双击“浮动”工具栏窗口的标题栏,可将工具栏泊留在主窗口顶部,或拖放“浮动”工具栏窗口的标题栏到主窗口的四边,可将工具栏泊留在主窗口的四边。双击“泊留”工具栏的非按钮区,或将鼠标光标移到非按钮区拖放到主窗口的中央,可切换成“浮动”的工具栏窗口。

(2) 选择工具栏。

VFP 5.0 系统内置工具栏有 11 种,可根据需要选择显示。选择工具栏的方法有两种。

① 单击“显示”菜单,单击“工具栏”菜单项,弹出“工具栏”对话框(图 1-4),在该对话框中,可通过单击“工具栏”列表框中的复选框进行取舍。

② 将鼠标光标指向任一工具栏区域后,单击鼠标右键,出现工具栏快捷菜单,在该菜单中进行选择。

(3) 查看工具栏按钮的功能。

将鼠标光标在工具栏按钮上停留片刻(不击鼠标),将会显示该按钮的功能提示。按钮的功能提示可以取消,只要在如图 1-4 所示“工具栏”对话框中,取消对“工具提示(P)”复选框的选择即可。

新建一个工程	...
新建工程	...
新建工程并打开工程	...
新建工程并打开工程并保存	...

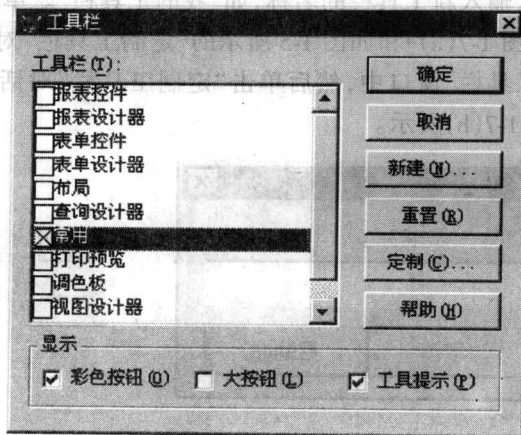


图 1-4 “工具栏”对话框

(4) 定制工具栏。

① 增删系统工具栏中的按钮。在如图 1-4 所示“工具栏”对话框中,单击“定制”按钮,出现“定制工具栏”对话框(图 1-5)。此时,把对话框中的一个按钮拖放到主窗口中的工具栏区域中,则该工具栏中将增加被拖放的按钮。反之,把工具栏中的按钮拖出工具栏区域,将把被拖的按钮从工具栏中删除。单击“定制工具栏”对话框中的“关闭”按钮,结束定制。

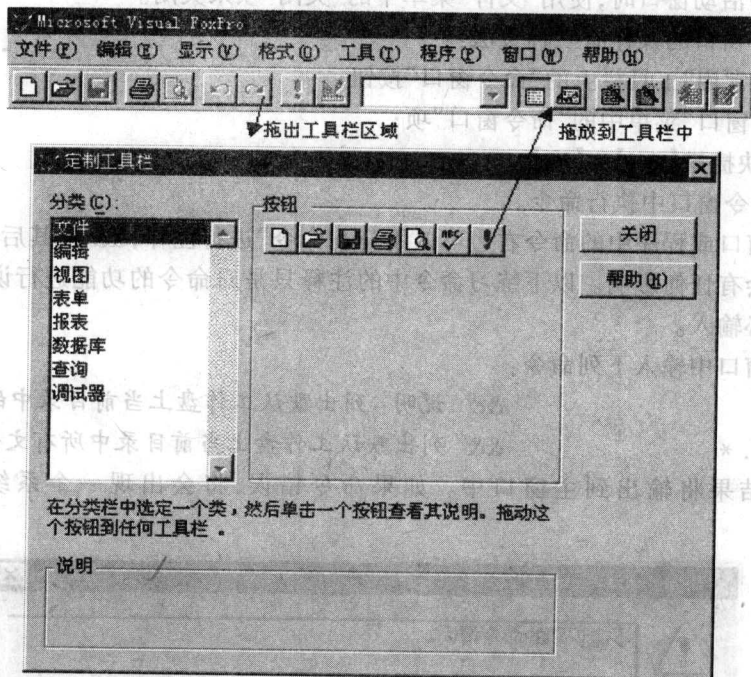


图 1-5 “定制工具栏”对话框

② 重置系统工具栏。在如图 1-4 所示“工具栏”对话框中,首先选定工具栏类型列表框中需要进行重置的工具栏名称,单击“重置”按钮,被选定的工具栏将恢复系统的默认状态。

③ 新建自定义工具栏。在如图 1-4 所示“工具栏”对话框中单击“新建”按钮,出现“新工

具栏”对话框(图 1-6),输入新工具栏的名称,如“我的工具栏”。单击“确定”按钮,出现“我的工具栏”工具栏窗口[图 1-7(a)]和如图 1-5 所示的“定制工具栏”对话框,把所需的按钮从对话框中拖放到“我的工具栏”窗口中,然后单击“定制工具栏”对话框中的“关闭”按钮即可。新建成的工具栏如图 1-7(b)所示。

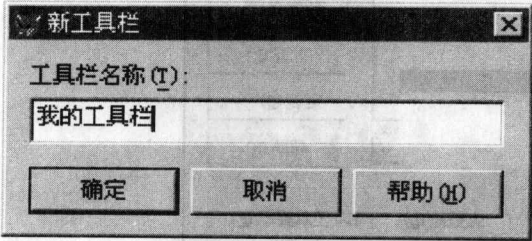


图 1-6 “新工具栏”对话框



图 1-7 新建的工具栏

④ 删除自定义工具栏。在如图 1-4 所示“工具栏”对话框中,首先选定工具栏类型列表中需要删除的自定义的工具栏名称,单击“删除”按钮即可。

4. 命令窗口的使用

(1) 命令窗口的关闭与打开。

单击命令窗口的“关闭”按钮或双击命令窗口的控制菜单,可以关闭命令窗口。也可以在命令窗口为活动窗口时,使用“文件”菜单中的“关闭”项来关闭。

打开命令窗口的操作有三种方法:

- ① 单击“常用”工具栏上的“命令窗口”按钮;
- ② 使用“窗口”菜单中的“命令窗口”项;
- ③ 使用快捷键【Ctrl】+【F2】。

(2) 在命令窗口中执行命令。

在命令窗口或程序中的命令右边可以用“&& 命令”进行注释,&& 及其后的内容对其左边的命令不会有任何影响。以下练习命令中的注释只是对命令的功能进行说明,在上机操作时可以不必输入。

在命令窗口中输入下列命令:

DIR && 说明: 列出默认工作盘上当前目录中的文件信息

DIR *.* && 列出默认工作盘上当前目录中所有文件信息

命令的结果将输出到主窗口中。如果命令错误,将会出现一个系统警告对话框(图 1-8)。

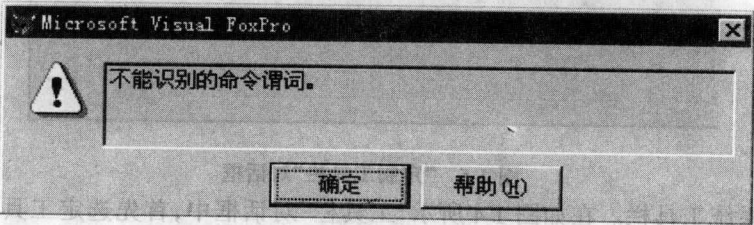


图 1-8 系统警告对话框

SET DEFAULT TO D: \ jxgl && 设置默认的工作目录为 D: \

正常情况是没有任何反应,没有输出。如果要把默认的工作目录设置到软盘上,须先把已格式化的软盘插入到驱动器中,再使用以下命令:

SET DEFAULT TO A:

此时软盘的指示灯将会亮一下。

HELP && 打开帮助窗口

CLEAR && 清除主窗口或当前用户自定义窗口中的内容

RUN /n notepad.exe && RUN 命令运行一个外部命令,notepad 是记事本程序

(3) 命令的重用。

① 直接重用。在命令窗口中,使用光标移动键把光标插入点移到曾执行过的命令行上(如 HELP 所在的命令行上),回车,命令将重新执行,并且该命令显示在命令窗口的最后一行。

② 修改后重用。把插入点光标移到曾执行过的命令行,如 DIR *.* 所在命令行上,编辑该命令行,在“*.*”前插入“C: \”,则在命令窗口的最后一行显示:

DIR C: \ *.* && 列出了 C: 盘根目录中的所有文件信息

③ 复制命令文本。选中命令窗口中的所有命令行,复制到剪贴板,激活或打开记事本程序窗口,用【Ctrl】+【V】快捷键粘贴到记事本窗口中。可以将记事本窗口中的内容保存为一个文本文件。

④ 运行选定的多行命令。选中命令窗口中的若干命令行,单击右键,出现快捷菜单(图 1-9)。单击“运行所选区域”。

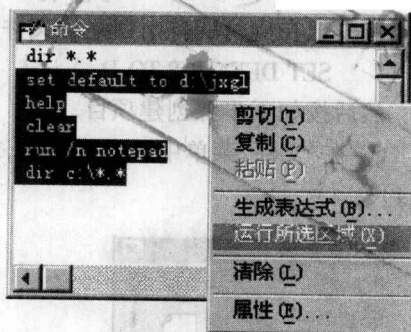


图 1-9 运行所选区域

5. 联机帮助系统的使用

(1) 使用“帮助”菜单。

单击“帮助”菜单中的“Microsoft Visual FoxPro 帮助主题(V)”菜单项,打开“帮助主题”窗口。其中有“目录”和“索引”两个选项卡(图 1-10)。

在“目录”选项卡中可以逐层展开子目录项,直到找到所需的帮助主题。如果已知所需的帮助主题名或主题的前几个字符,可在“索引”选项卡中的文本框中输入,也可以在索引项列表中选择所需的帮助主题。

(2) 使用“HELP”命令。

HELP 命令等价于“帮助”菜单中的“Microsoft Visual FoxPro 帮助主题(V)”菜单项,带参数的 HELP 命令(HELP 主题)等价于帮助主题窗口中的“索引”选项卡上的操作。

在命令窗口中输入并执行如下命令:

HELP USE && 查看关于“USE”命令的帮助信息

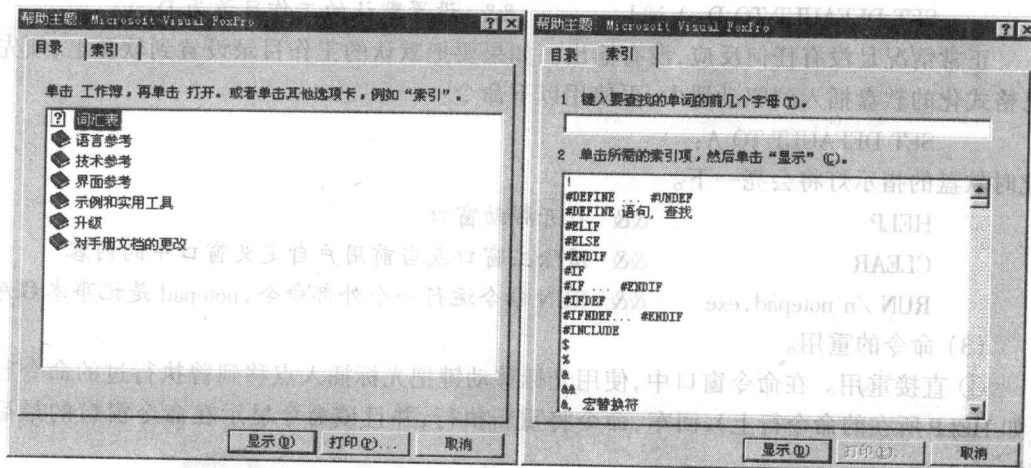


图 1-10 帮助主题中的“目录”和“索引”选项卡

6. 项目的创建、关闭和打开

(1) 创建一个项目文件 jxgl.pjx。

首先把在实验准备中创建的文件夹设置为默认的工作目录。使用如下命令：

```
SET DEFAULT TO D: \ jxgl
```

然后按如下步骤创建项目。

① 在“文件”菜单中选择“新建”，或单击工具栏上的“新建”按钮，出现“新建”对话框(图 1-11)；

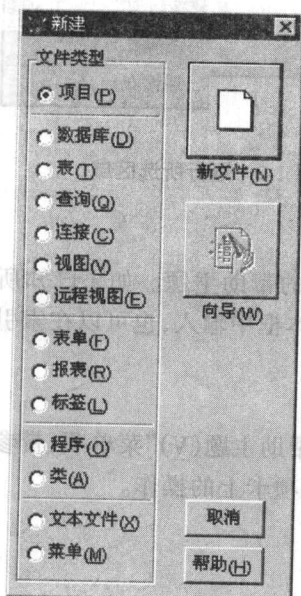


图 1-11 “新建”对话框

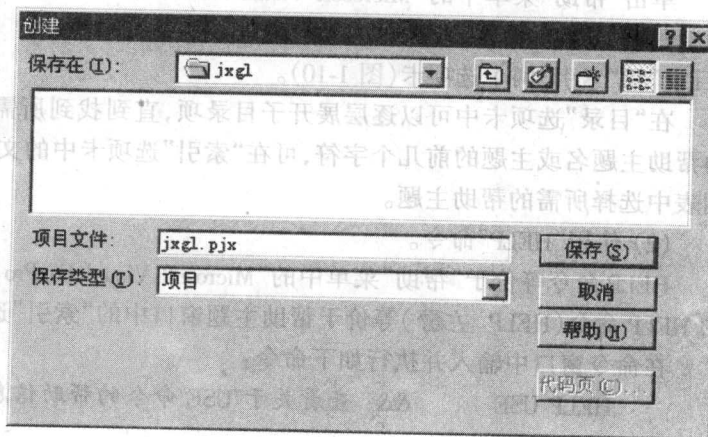


图 1-12 “创建”对话框

② 在“新建”对话框中选择“项目”单选钮，单击“新文件”按钮，出现“创建”对话框(图 1-12)；

③ 在“创建”对话框中选择“jxgl”文件夹,输入项目的文件名“jxgl”,单击“保存”按钮。新建的项目 jxgl 被自动打开在“项目管理器”窗口中(图 1-13)。

(2) 关闭项目。

单击项目管理器窗口右上角的“关闭”按钮,或使用“文件”菜单中的“关闭”菜单项即可。如果项目中没有添加任何文件,关闭时将出现如图 1-14 所示的询问对话框。单击“保存”按钮,以保存该文件。

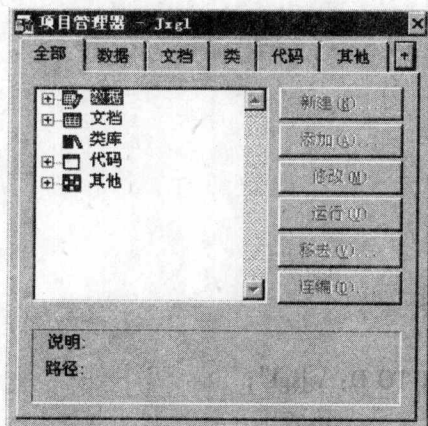


图 1-13 “项目管理器”窗口

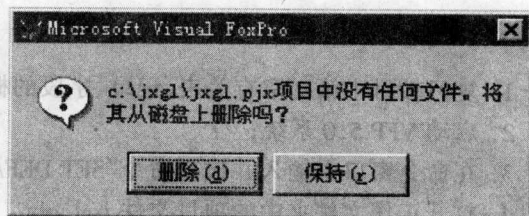


图 1-14 询问对话框

(3) 打开项目。

选择“文件”菜单中的“打开”项,或单击“常用”工具栏中的“打开”按钮,出现“打开”对话框,在对话框中选择“文件类型”为“项目”,选择或输入项目文件名 jxgl.pjx,单击“确定”按钮。

7. 退出 VFP 5.0

退出 VFP 5.0 系统有三种方式。

- ① 单击主窗口右上角的“关闭”按钮。
- ② 使用“文件”菜单中的“退出(X)”菜单项。
- ③ 在命令窗口中执行“QUIT”命令。

实验时,当使用一种方法退出系统后,需再启动系统,然后再练习其他的退出方法。

思考与练习

1. 经过菜单操作,哪些菜单是始终存在于菜单栏上的? 哪几个是动态的菜单?
2. 经过创建项目文件的实验,试总结一下创建一个文件的一般方法。
3. 在 VFP 5.0 的帮助系统中是如何解释“SET DEFAULT”命令的?
4. 启动 VFP 5.0 系统,在 D:\ 上创建一个文件夹 lianxi,在该文件夹中创建一个项目文件 lianxi.pjx。

实验2 表的创建和记录的处理

目的和要求

1. 掌握表结构的创建方法和修改方法;
2. 掌握向表中追加记录的各种方法;
3. 掌握表记录的浏览方法;
4. 掌握记录的三种定位方法。

实验准备

1. 复习教材中第2章有关表、记录、字段的概念;
2. 启动 VFP 5.0 系统;
3. 在命令窗口中输入并执行命令“SET DEFAULT TO D: \ jxgl”;
4. 打开工作文件夹中的项目文件 jxgl.pjx。

实验内容

1. 创建自由表的表结构

(1) 使用“表设计器”创建表结构。

打开 jxgl 项目后,在项目管理器中选择“数据”选项卡(图 2-1),在“项列表”中选“自由表”,单击“新建”按钮。在“创建”对话框中输入表文件名 xs,单击保存,打开表设计器(图 2-2)。

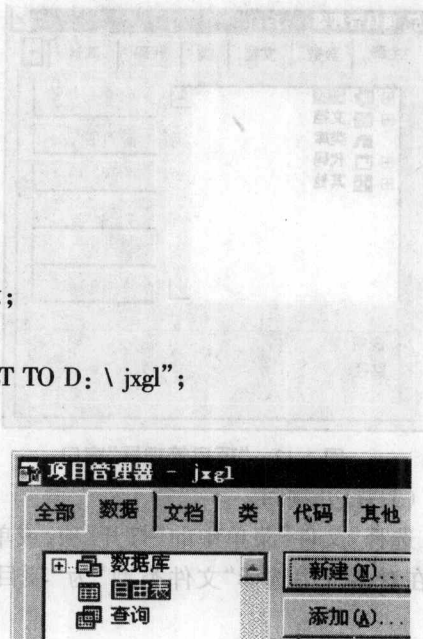


图 2-1 在项目中新建自由表

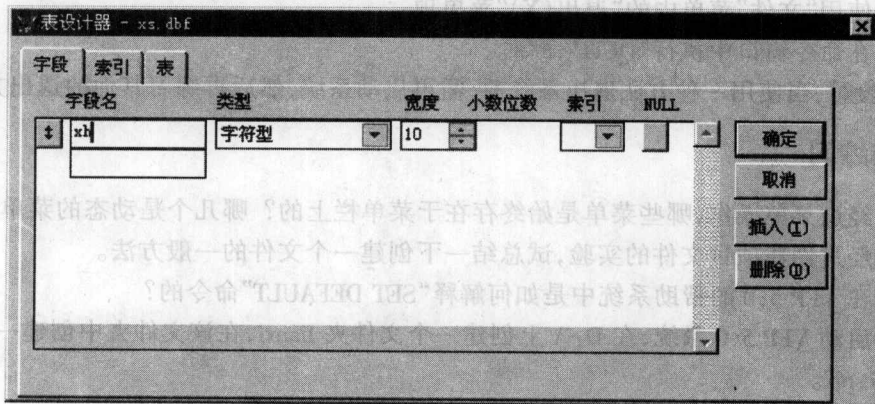


图 2-2 “表设计器”窗口

按照教材“附录一”中“表 1-(b)学生表结构”,依次输入各个字段的字段名、类型、宽度、小数位数,然后按“确定”按钮,出现如图 2-3 所示的提示对话框,单击“否”按钮。

至此自由表 xs 的表结构已建立。在项目管理器中的“自由表”项下已增加了一个 xs 表(图 2-4)。

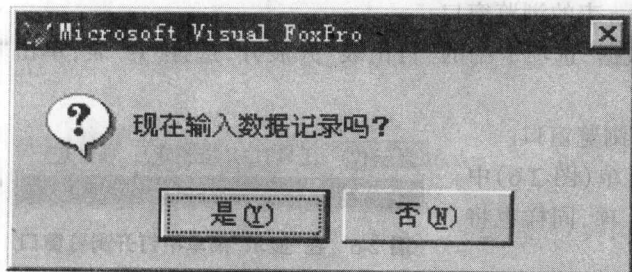


图 2-3 输入数据询问对话框

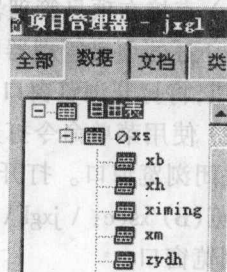


图 2-4 新建在项目中的自由表

如果不想把自由表建在项目中,可以直接通过菜单或工具栏中的“新建”命令,打开“新建”对话框(见图 1-12),选择“表单”选钮,单击“新建”按钮。接下来与在项目中新建表的做法完全一样,不同的是,新建的表不会出现在项目中。

参照教材“附录一”中“表 3(b)”,在 jxgl 项目中创建课程表(kc)的表结构。

(2) 用 CREATE TABLE-SQL 命令创建教师表(js.dbf)的表结构。

参照教材“附录一”中“表 2(b)”的表结构,在命令窗口中输入并执行如下命令:

```
CREATE TABLE js (gh C(5),xm C(8),;
    xb C(2),ximing C(18),gl N(2,0),;
    csrq D,jbgz N(7,2),jl M)
```

则完成了 js 表结构的建立。从状态行中可以看到,新建的表处于打开状态。

2. 向表中输入记录数据

(1) 在表的“编辑/浏览”窗口中输入记录。

在 jxgl 项目管理器中,选择 xs 自由表,单击“浏览”按钮,在“显示”菜单中选择“编辑”项,即可在 xs 表的浏览窗口中输入数据(图 2-5)。按照教材“附录一”中“表 1(a)”所示的学生表,输入前 6 个学生的记录。

说明:① 当一表结构创建后,出现图 2-3 所示的对话框时,单击“是”按钮,可以立即输入记录。

② 用 APPEND BLANK 命令可以在当前表的最后追加一个空记录。在“编辑”或“浏览”窗口打开时,按【Ctrl】+【Y】也可以追加一个空记录。

(2) 用 INSERT-SQL 命令追加记录。

① 在命令窗口中输入并执行如下命令:

```
INSERT INTO xs(xh,xm,xb,zydh,ximing);
VALUES ("960201","林一风","男","109003","计算机科学系")
```

结果是把第 7 个学生的全部信息追加成一个记录。

② 在命令窗口中将上一条命令修改成如下形式并运行:

```
INSERT INTO xs (xh,xm,xb);
VALUES ("960203","高平","男")
```

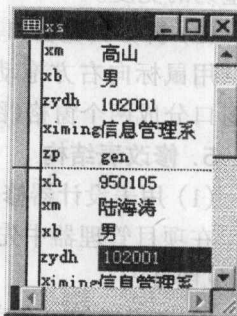


图 2-5 记录编辑窗口

结果是追加了一个记录,并把第 8 个学生的部分字段内容添加到该记录中。

3. 浏览表的记录

(1) 直接在项目管理器中打开 xs 表的浏览窗口。

在 jxgl 的项目管理器中选择“数据”选项卡中的“自由表”并展开,选择“xs”表,单击“浏览”按钮,将打开浏览窗口。

(2) 使用菜单命令打开 xs 表的浏览窗口。

关闭浏览窗口。打开“显示”菜单(图 2-6)中的“浏览(B)”xs(c:\jxgl\xs.dbf)”项,同样也将打开浏览窗口。

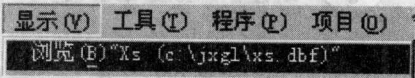


图 2-6 在“显示”菜单中打开浏览窗口

(3) 使用 BROWSE 命令打开 js 表的浏览窗口。

在命令窗口中输入并执行如下命令:

USE js && 打开 js 表
BROWSE && 浏览刚打开的 js 表

4. 定制浏览窗口

(1) 重新安排列的位置。

在 js 表的浏览窗口中,把“性别”列放到“姓名”列的左边的方法是:用鼠标光标指向“性别”列标头,光标变为“↓”形状,拖放列标头到“姓名”列的左边即可。

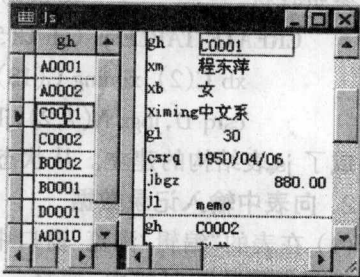


图 2-7 拆分的浏览窗口

(2) 改变列的宽度。

将鼠标指针指向两个列标头的中间,拖动鼠标调整列的宽度。

(3) 拆分浏览窗口。

用鼠标向右方拖动窗口左下角的拆分条,将浏览窗口分成两个窗格(图 2-7)。

5. 修改表结构

(1) 用表设计器修改表结构。

在项目管理器中先选定要修改的表 xs(见图 2-5),然后再单击“修改”按钮,打开表设计器(见图 2-2)。

给 xs 表增加一个字段,字段定义如下:

字段名	类型	宽度	小数位	字段含义
zp	通用型	4		照片

在表设计器中的字段列表的最后一行按上表输入 zp 字段,单击“确定”按钮,出现更改表结构的提示对话框(图 2-8),单击“是”按钮,保存修改。

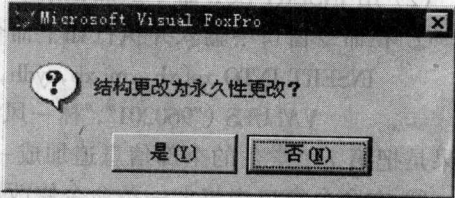


图 2-8 更改表结构的提示对话框

(2) 用 ALTER TABLE 命令更改 xs 表的表结构。

① 用 ADD [COLUMN]子句添加字段:

ALTER TABLE xs ADD COLUMN testfield C(12)

然后用 MODIFY STRUCTURE 命令打开表设计器,查看是否增加了 testfield 字段。找到该字段后,关闭表设计器。

② 用 RENAME COLUMN 子句重命名“testfield”,字段名为“test”:

```
ALTER TABLE xs RENAME COLUMN testfield TO test
```

再打开表设计器,查看 testfield 字段是否已更名为 test 字段名。关闭表设计器。

③ 用 DROP [COLUMN] 子句删除“test”字段:

```
ALTER TABLE xs DROP COLUMN test
```

再打开表设计器,查看是否删除了 test 字段。关闭表设计器。

6. 输入特殊字段类型的数据

对于备注型字段和通用型字段数据的输入,其方法与输入其他类型字段数据的方法有所不同。

(1) 备注字段数据的输入。

以下操作输入教师表 js 中简历(jl,备注字段)中的数据。

打开教师表 js 的编辑窗口(图 2-9 左),要输入简历(jl)字段,只要用鼠标双击字段区域中的“memo”,打开备注字段的编辑窗口(图 2-9 右),在该窗口中可以输入任意长度一段文字。输完后单击该窗口的“关闭”按钮,或按【Ctrl】+【W】结束并保存。此时,可以看到 jl 字段中的“memo”变为“Memo”。第一个字母大写,表示备注字段中已包含内容。

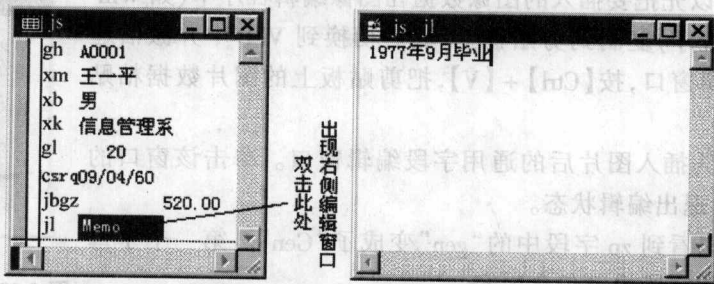


图 2-9 js 表编辑窗口及 js.jl 备注字段编辑窗口

(2) 通用字段数据的输入。

以下操作输入学生表 xs 中照片(zp,通用字段)中的数据。

打开学生表 xs 的浏览窗口(图 2-10 左),用鼠标双击 zp 字段区域中的“gen”,打开通用字段的编辑窗口(图 2-10 右),在该窗口中可以插入图像、波形声音、MIDI 音乐、视频剪辑等多媒体数据。

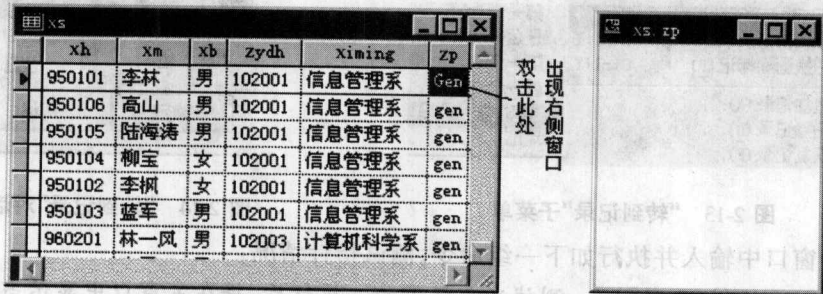


图 2-10 xs 表浏览窗口及 xs.zp 通用字段编辑窗口