

国际贸易实务操作系列丛书

张彦欣◎主编

进口实务操作

(第二版)

张彦欣◎编著

Import Practices

本书从进口商的视角,介绍国际贸易进口业务中各个环节的实务操作。



中国纺织出版社

※ 国际贸易实务操作系列丛书 ※

张彦欣 主编

进口实务操作

(第二版)

张彦欣 编著



中国纺织出版社

内 容 提 要

本书以进口商的视角,介绍国际贸易进口业务中各个环节的实务操作。

进口业务是一国对外贸易中重要的组成部分,与出口相比,进口业务有自己的特点与要求。本书站在进口商的角度,按照进口业务各个环节先后的操作顺序,详细具体地阐述了在信用证支付方式之下,进口业务自先期准备、谈判签约、合同履行到贸易融资等各个环节的具体业务操作,包括操作内容、要求、目的与注意事项,并配以实例的分析与说明。作者力求在可操作性与时效性方面下功夫,体现与时俱进和实用性强的特点。

本书既可供对外贸易、国际运输、银行等部门的理论和实际工作者参考使用,也可作为院校教材和与国际贸易有关的业务培训教材。

图书在版编目(CIP)数据

进口实务操作/张彦欣编著. —2版. —北京:中国纺织出版社,2009.1

(国际贸易实务操作系列丛书)

ISBN 7-5064-5065-2

I. 进... II. 张... III. 进口-贸易实务 IV. F740.4

中国版本图书馆CIP数据核字(2008)第146846号

策划编辑:李秀英 责任编辑:丁守富 责任印制:陈 涛

中国纺织出版社出版发行

地址:北京东直门南大街6号 邮政编码:100027

邮购电话:010-64168110 传真:010-64168231

<http://www.c-textilep.com>

E-mail: faxing@c-textilep.com

北京云浩印刷有限责任公司印刷 各地新华书店经销

2003年9月第1版 2009年1月第2版

2009年1月第3次印刷

开本:880×1230 1/32 印张:12.75

字数:292千字 定价:29.80元

凡购本书,如有缺页、倒页、脱页,由本社市场营销部调换

国际贸易实务操作丛书

(第二版)

编 委 会

顾问:季国标(中国工程院院士)

尹金山(中国远东国际贸易总公司原总经理)

韩玉珍(北京经济管理职业学院教授)

主编:张彦欣

编委:(以姓氏笔画为序)

卢	安	东	艳	刘宝成	李雁玲	李晓晴
李雪飞	任丽明	陈跃雪	孟繁华	卓小苏		
杨楠楠	周	萍	郭	燕	郝淑丽	殷文生
黄远龙	盖玉东	黎	宁	魏彩慧	瞿文芳	

总 序

中国进入了一个新的经济时代。

中国实行改革开放以来,对外经济贸易取得了举世瞩目的成就,中国经济业已成为世界经济体系中不可或缺的组成部分。随着经济一体化日益呈现出不可逆转的趋势,尤其是在我国加入世界贸易组织的今天,中国经济与世界经济的接轨与融合已发生质的飞跃。其直接结果就是:对外贸易将在我国国民经济中发挥前所未有的重要作用。

在经济一体化与新市场发展的条件下,国际贸易已是包括经济、管理、法律、市场营销、贸易、金融、信息、运输与物流等各行业专业知识的有机综合。中国经济与世界经济接轨的新飞跃,也使我们的对外经济贸易直面一个机会与挑战并存、财富与风险同在的世界市场。

为促进我国对外贸易事业的持续健康发展,迫切需要我们的外贸队伍在各方面提高自己的能力和水平。此套书思路清晰,阐述系统,结构严密,有创新性,可读性强,可供广大经贸工作者与高等院校有关专业学生学习、参考和借鉴。在《国际贸易实务操作丛书》出版之际,写了上述文字,是为序。

李國標

中国工程院院士

前 言

(第一版)

加入世界贸易组织,标志着我国对外开放进入了一个新阶段。我们将在更大范围和更深程度上参与经济全球化进程,这必将对我国国民经济和社会发展产生重大而深远的影响。面对这样一个机会与挑战并存的世界市场,我国的对外贸易事业进入了崭新的发展时期,对培养国际贸易和国际商务等涉外经济专业高级管理人员提出了更高的要求,在知识结构、操作能力和综合素质等方面均要求有质的飞越。

为了适应国际国内市场的发展与变化,培养熟悉国际贸易规则并掌握国际贸易实务操作技能的人才,在北京市教委、中国纺织出版社、北京经济管理职业学院与北京服装学院各级领导的鼎力支持下,我们延请具有外贸实践与丰富教学经验的教师,根据相关的国际贸易法律与惯例,结合我国的实际情况与国际贸易实践,编写了此套专事阐述国际贸易实务操作的教程。全套丛书由张彦欣主编并统稿。

在经济全球化与新市场发展的条件下,国际贸易已是包括经济、管理、法律、市场营销、贸易、金融、信息、运输与物流等各行业专业知

识的有机综合。本套丛书按照这种“大经贸”的思路,根据实际的需要,详细介绍与阐述了国际贸易各个环节的具体操作过程,力求在实际操作与时效性方面体现与时俱进和实用性的特点。

丛书之一为《进口实务操作》,以进口商的视角,具体介绍国际贸易进口业务中,信用证支付方式下进口商的实务操作;丛书之二为《出口实务操作》,以出口商的角度,详细介绍国际贸易出口业务中,信用证支付方式下出口商的实务操作;丛书之三为《结算与法律实务操作》,对国际贸易实务中的货款结算、金融财务业务、争端、索赔等法律实务与电子商务问题做全面、深入、具体的介绍与分析;丛书之四为《国际贸易案例精选》,介绍并深入分析精选的典型国际贸易案例,旨在帮助读者掌握案例之中与背后的理论知识与技能,达到熟练实务操作之目的。

限于编者水平,疏漏谬误在所难免,欢迎使用本书的教师、同学与读者随时来函指正,以便再次修订时,使之更臻完善。

编著者

2003 年 6 月

前 言

(第二版)

近几年,在出口贸易发展的同时,我国进口贸易增长的势头也很强劲,进口规模不断扩大。从2000年到2007年,我国进口贸易以年均45%的速度增长,2007年中国进口总额接近10000亿美元。进口贸易的持续快速增长使我国在世界贸易中的地位不断提升,也为世界各国提供了无限商机。

在这种市场情况下,国家发改委、财政部与商务部三部门联合下发了《关于发布鼓励进口技术和产品目录的通知》,因此,我国将在保持出口和利用外资合理增长的同时,积极鼓励扩大进口,减少贸易顺差,促进我国对外贸易的平衡发展。

鉴于此,进口贸易势必成为将来我国对外贸易发展中的重要业务,市场上专门针对进口业务编写的书籍犹如凤毛麟角。本书第一版自2003年9月出版以来,承蒙读者的厚爱,已经多次重印。由于时过境迁,我们对第一版相关内容进行了修订,并补充了进口贸易融资的内容,希望继续得到读者朋友们的支持。

编写人员如下:杨楠楠(第一章1~4节、第三章),郭燕(第六章),陈跃雪(第七章),张彦欣(第一章5~6节、第二章、第四章、第五章)。

本书在编写过程中,选用了其他作者编制的案例与资料,在此一并致谢,并在取得联系后将润笔奉上。同时,本书的编写与出版得到了北京市教委、中国纺织出版社、北京经济管理职业学院与北京服装学院各级领导的鼎力支持,并且荣幸地得到“北京市职业院校教师素质提高工程专业创新团队建设项目资助”,在此一并致谢。

限于编者水平,本书中疏漏谬误在所难免,欢迎使用本书的教师、同学与读者随时来函指正,以便再次修订时,使之更臻完善。

编者

2008年8月

目 录

第一章 进口贸易前期工作	(1)
第一节 市场调查	(3)
一、国内市场调查	(4)
二、国际市场调查	(4)
第二节 业务关系的建立	(9)
一、说明信息获取的途径	(9)
二、自我介绍	(11)
三、言明去函目的	(12)
四、结尾	(15)
五、练习	(16)
第三节 进口价格核算	(19)
一、进口总成本核算	(20)
二、进口商品盈亏率的计算	(36)
三、进口商品总成本的综合计算	(37)
第四节 进口基础手续的办理	(38)

一、取得进出口业务经营资格	(39)
二、办理海关登记注册	(42)
三、申请进口配额	(43)
四、申领进口许可证	(46)
五、领取进口付汇核销单	(48)
第五节 贸易信息的电子化查询	(49)
一、网上信息的搜索	(50)
二、信息调研	(51)
三、提供外贸相关信息的网站	(52)
第六节 国际贸易中各种商品的市场特点	(55)
一、原料产品	(55)
二、工业品	(56)
三、资本货物	(57)

第二章 进口业务相关法律规定

第一节 进口贸易基本法律规定	(61)
一、进口货物买卖合同	(61)
二、进口货物买卖合同的特征	(61)
三、进口货物买卖合同的形式要求	(62)
四、进口货物买卖合同的内容	(63)
第二节 进口合同的标的	(67)
一、品质条款及其法律规定	(67)

二、数量条款	(73)
三、包装条款	(77)
四、价格条款	(80)
第三节 装运和保险条款	(85)
一、装运条款及其法律规定	(85)
二、保险条款及其法律规定	(100)
第四节 货款支付	(104)
一、关于货款支付的若干法律规定	(105)
二、合同支付条款	(111)
第五节 争议解决	(114)
一、关于商品检验的若干法律规定	(114)
二、关于不可抗力的若干法律规定	(117)
三、关于索赔条款的若干法律规定	(120)
四、关于仲裁的若干法律规定	(123)
 第三章 进口交易磋商与合同签订	 (127)
第一节 进口交易谈判与磋商	(129)
一、进口交易磋商的形式	(129)
二、进口交易磋商的内容	(129)
三、进口交易磋商的程序	(130)
第二节 进口成交与合同签订	(147)
一、书面合同的形式	(148)

二、合同有效成立的条件	(148)
三、合同的基本内容	(149)
第四章 进口合同的履行	(155)
第一节 信用证的开立及修改	(157)
一、申请开立信用证	(158)
二、一定条件下的开证	(162)
三、信用证的修改	(163)
第二节 运输和保险安排	(164)
一、办理进口货物运输手续	(164)
二、办理进口货物的保险手续	(165)
第三节 审单与对外付款赎单	(167)
一、审核单据的标准	(167)
二、审核单据的期限	(168)
三、审单不符的处理	(168)
第四节 进口报关	(169)
一、进口货物的申报	(169)
二、海关审单与查验	(171)
三、海关放行	(172)
四、接货与拨交	(173)
第五节 进口商品检验检疫	(173)
一、法定检验	(174)

二、法定检验范围之外进口货物的检验	(177)
三、进口货物的报检、签证和放行	(177)
第六节 进口付汇核销	(178)
一、进口付汇核销制度的概念	(178)
二、进口付汇核销的对象、原则和范围	(180)
三、贸易进口付汇核销单	(181)
四、进口付汇备案表	(182)
五、进口付汇核销流程	(182)
 第五章 进口贸易融资	 (187)
第一节 国际贸易融资的发展与分类	(189)
一、国际贸易融资的历史发展	(190)
二、国际贸易融资的分类	(192)
第二节 进口贸易融资方式	(193)
一、开证授信额度	(193)
二、进口押汇	(195)
三、信托收据放单	(196)
四、假远期信用证融资	(197)
五、提货担保	(197)
第三节 国际贸易融资成本分析	(199)
一、融资成本的构成	(199)
二、降低融资成本的措施	(202)

第四节 国际贸易融资风险管理	(205)
一、政治风险	(206)
二、利率风险	(206)
三、外汇风险	(208)
四、外汇风险的防范措施	(209)

第六章 进口货物报关

第一节 进口报关的程序	(215)
一、进口报关的概念	(215)
二、一般贸易方式下进口货物报关的基本环节	(215)
第二节 进口货物的申报	(217)
一、申报的定义	(217)
二、申报的程序	(218)
三、报关单的份数	(223)
四、报关单的颜色	(223)
五、报关单的种类	(223)
六、报关的时限与滞报金	(224)
七、报关地点	(225)
八、海关对填写报关单的一般要求	(225)
九、进口货物报关单的填写	(227)
第三节 进口货物的查验	(244)
一、查验的定义	(244)

二、查验的地点	(245)
三、查验的方法和要求	(245)
第四节 进口货物的税费缴纳	(246)
一、我国关税税率表	(247)
二、进口货物的关税税率	(250)
三、进口货物的完税价格	(252)
四、进口货物的关税计征	(255)
五、海关代征进口环节国内税	(256)
六、海关监管手续费和滞纳金	(260)
七、进口关税的减免	(264)
第五节 进口货物的放行	(270)
一、放行的定义	(270)
二、口岸海关对进口货物的放行含义	(270)
三、放行要求	(270)
四、放行的手续	(271)
五、进口货物的担保	(272)
 第七章 进口索赔与争议的解决	(275)
第一节 向出口商进行的索赔	(278)
一、进口商可行使的权利	(278)
二、索赔期限	(280)
三、索赔依据	(281)

四、赔偿金额的确定	(282)
五、货物保管责任	(283)
第二节 向第三方进行的索赔	(284)
一、向承运人索赔	(284)
二、向保险公司索赔	(287)
第三节 国际贸易仲裁及诉讼	(292)
一、仲裁协议	(292)
二、仲裁地点的确定	(294)
三、仲裁程序	(294)
四、仲裁裁决的效力	(295)
五、仲裁裁决的执行	(295)
六、进口合同纠纷的诉讼	(296)
附录一 联合国国际货物销售合同公约	(299)
附录二 2000 年国际贸易术语解释通则 (节选)	(329)
附录三 跟单信用证统一惯例 (UCP 600)	(358)
参考文献	(384)