



21世纪高职高专精品规划教材

C

计算机应用基础上机指导

The Basic Applications of Computer for Practical Operation Guide

主 编 李长久
副主编 林秋颖 王晓飞



天津大学出版社
TIANJIN UNIVERSITY PRESS

21 世纪高职高专精品规划教材

计算机应用基础上机指导

The Basics of Computer Application for Practical Operation Guide

主 编 李长久

出版发行 天津大学出版社
地址 天津市卫津路92号天津大学(邮编:300072)
电 话 发行部:022-23403847 邮购部:022-23403245
网 址 www.tjup.com
邮 政 发址“大”至“915088”
印 刷 昌黎县印刷厂
开 本 185mm×260mm
印 张 9.75
字 数 244千字
版 次 2008年8月第1版
印 次 2008年8月第1次
印 数 1-2500
定 价 12.00元



天津大学出版社

TIANJIN UNIVERSITY PRESS

内 容 简 介

计算机应用基础是高校开设的最为普遍、受益面最广的一门计算机基础课程。本教材按照教育部提出的高职高专计算机基础教育大纲编写。全书共分为6章,内容包括第1章计算机基础知识;第2章操作系统 Windows XP;第3章 Word 2000 文字处理;第4章 Excel 2000 中文电子表格;第5章 PowerPoint 2000 制作演示文稿;第6章计算机网络知识和应用。

本书既可以作为高职高专院校计算机基础课程教材,也可以作为计算机应用从业人员的参考用书或培训教材。

图书在版编目(CIP)数据

计算机应用基础上机指导/李长久主编. —天津:天津大学出版社,2008.8

ISBN 978-7-5618-2730-7

I . 计… II . 李… III . 电子计算机 — 自学参考资料
IV . TP3

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2008)第 115650 号

出版发行 天津大学出版社
出 版 人 杨欢
地 址 天津市卫津路 92 号天津大学内(邮编:300072)
电 话 发行部:022-27403647 邮购部:022-27402742
网 址 www.tjup.com
短信网址 发送“天大”至 916088
印 刷 昌黎太阳红彩色印刷有限责任公司
经 销 全国各地新华书店
开 本 185mm × 260mm
印 张 9.75
字 数 244 千
版 次 2008 年 8 月第 1 版
印 次 2008 年 8 月第 1 次
印 数 1 - 5 500
定 价 15.00 元

凡购本书,如有缺页、倒页、脱页等质量问题,烦请向我社发行部门联系调换。

版权所有 侵权必究

编审委员会

主 编：李长久

副主编：林秋颖 王晓飞

编 委：狄晓娇 李长久 李 营 林秋颖

尚 红 赵家德 王宇祥 周 芳

王晓飞 刘海滨 王 括 李 蔷

任彬彬 张功水

前 言

随着信息化社会的飞速发展,计算机应用已深入到社会活动的各个领域。当前职业社会对人才知识结构的需求也在不断变化,掌握计算机的基本知识和应用技能,已经成为学习其他知识必备的基础,也是当今社会和职业岗位对上岗者基本素质的要求,也是素质教育的重要组成部分。

本书以素质教育为核心,侧重高职高专教学中的能力培养,采用案例教学的方法,在理论知识中穿插新颖实用的案例,侧重于实用技术的介绍和操作技能的训练。通过本书的学习,学生能够掌握计算机系统的基础知识和常用软件的使用。

由于时间仓促,书中难免存在不妥之处,敬请广大读者批评指正。

作 者

2008 年 7 月

目 录

第 1 章 计算机基础知识	(1)
实验一 指法的基本操作	(1)
实验二 汉字输入法及其基本操作	(5)
习题一	(11)
第 2 章 操作系统 Windows XP 的基本操作	(18)
实验一 Windows XP 操作 (一)	(18)
实验二 Windows XP 操作 (二)	(21)
习题二	(24)
第 3 章 Word 2000 文字处理	(33)
实验一 Word 2000 基本操作及文本编辑	(33)
实验二 图片的应用	(39)
实验三 表格的使用	(47)
习题三	(53)
第 4 章 Excel 2000 中文电子表格	(60)
实验一 Excel 的基本操作	(60)
实验二 公式和函数的应用	(65)
实验三 图表的创建和编辑	(68)
习题四	(79)
第 5 章 PowerPoint 2000 制作演示文稿	(89)
实验一 PowerPoint 的基本操作	(89)
实验二 幻灯片中动画和交互效果的创建	(97)
习题五	(105)
第 6 章 计算机网络知识和应用	(112)
实验一 Internet 的基本知识及应用	(112)
实验二 电子邮件的申请收发与管理	(117)
实验三 文件上传下载和信息搜索	(124)
习题六	(134)
习题参考答案	(144)

第1章 计算机基础知识

实验一 指法的基本操作

通过本次实验，使学生对计算机输入设备键盘的分布有一定的了解，熟练掌握各种字符及功能键的使用，并熟练指法的正确应用。

一、案例中涉及的知识点

1. 键盘的分区

键盘大体上可分为四个部分，即功能键盘区、主键盘区、编辑键盘区、数字键盘区。如图 1-1 所示。

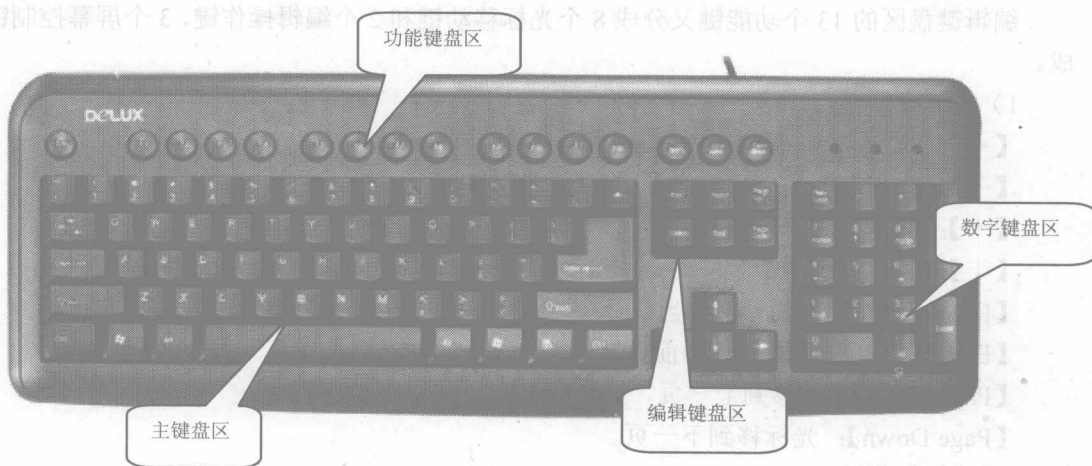


图 1-1 键盘分区

(1) 功能键盘区

功能键盘区位于键盘最上面一排。**【Esc】**、**【F1】**~**【F12】**键，每一个键的功能由软件定义。例如**【Esc】**键：退出。此键用于退出菜单或中断正运行的程序。

(2) 主键盘区

1) 英文字母键

A~Z 共 26 个英文字母键。

2) 数字、符号键

在英文字母键的上方有 0~9 共 10 个阿拉伯数字键。在英文字母键右侧，有 8 个符号键，如：“，。><”等符号。

当需要输入上排符号时，必须同时按下**【Shift】**键与该字符键，如数字键**【2】**的上排字

符是“@”，当要输入此字符时，必须同时按下【Shift】与【2】键。即输出“@”。

3) 控制键

【Shift】：上档键。主键盘左右两边各有一个【Shift】键，功能相同，利用此键来输入上档字符。

【Caps Lock】：大小写锁定键。按下此键灯亮（默认灯不亮），输入的字母为大写，反之则为小写。

【Enter】：回车键。按下此键，表示前面的输入结束。

【空格键】：键盘最下面的最长键为空格键，按一次该键，将在当前输入的位置空出一个字符的位置。

【Back Space】：退格。每按一次该键，光标后退一格，并删除一个字符。

【Tab】：制表定位键。

【Alt】：转换键。此键通常和其他键组成特殊功能键或复合控制键。

【Ctrl】：控制键。通常和其他键组合在一起使用。

(3) 编辑键盘区

编辑键盘区的 13 个功能键又分成 8 个光标移动键和 2 个编辑操作键，3 个屏幕控制键组成。

1) 光标控制键

【←】：光标左移一个字符。

【→】：光标右移一个字符。

【↑】：光标上移一个字符。

【↓】：光标下移一个字符。

【Home】：光标移到行头或当前页头。

【End】：光标移到行尾或当前页尾。

【Page Up】：光标移到上一页。

【Page Down】：光标移到下一页。

2) 编辑操作键

【Insert】：插入键。该键用于插入和改写转换的两种状态，当在插入状态时，可以把光标插入屏幕上任何位置进行插入输入，即在一行字中间插入光标，每输入一个字，光标连同后面的字一同后移一个格；再按一次该键，变为改写状态，这时如在一行字中间插入光标，每输入一个字，后面的一个字便被自动覆盖掉。

【Delete】：删除键。每按一次该键，删除光标右边一个字符，同时光标右边的所有字符向左移动一格。

3) 屏幕控制键

【Print Screen】键：屏幕打印。单独按下此键，可以把屏幕显示的内容转换成图画存放在画图板；同时按下【Shift】键和该键，可以把屏幕显示的内容在打印机上打印出来。

【Scroll Lock】键：屏幕暂停。按下该键暂停屏幕滚动。当打开电源，计算机进行自检时按下该键，可以暂停屏幕滚动，以便查看计算机配置。

【Pause】键：暂停。按下此键屏幕暂停显示，再按一次屏幕恢复显示；同时按下该键和【Ctrl】键，可强制中止程序运行。

(4) 数字键盘区

数字键盘的 10 个数字键都是上、下两档。它们的功能转换由数字锁定键【Num Lock】来控制。当【Num Lock】指示灯灭,表示数字区处于非数字锁定状态,不能输入数据。

2. 正确的操作姿势

正确的操作姿势有利于提高录入速度,初学者从第一次上机开始就要注意击键的姿势。如果一开始放松了要求,姿势就不正确,不但会影响快速准确地输入,而且易使人疲劳,再者,一旦开始没养成好的习惯,以后想纠正就困难了。

①坐时腰背挺直,下肢自然地平放在地上,身体微向前倾,人体与键盘距离约为 20 cm 左右。

②手臂、肘、腕的姿势应是:两肩放松,两臂自然下垂,肘与腰部距离 5~10 cm。座椅高度以手臂与键盘桌面平行为宜,以便于手指灵活操作。

③手掌与手指呈弓形,手指略弯曲,轻放在基准键上,指尖触键。左右手大拇指轻放在空格键上,大拇指外侧触键。

④显示器应放在键盘的正后方,或右移 5~6 cm,输入的文稿一般放在键盘的左侧,以便于阅读文稿和屏幕。

3. 指法规范化

(1) 基准键

基准键共有 8 个,左边的 4 个键是 A, S, D, F, 右边的 4 个键是 J, K, L, ;。操作时,左手小拇指放在 A 键上,无名指放在 S 键上,中指放在 D 键上,食指放在 F 键上;右手小拇指放在 ; 键上,无名指放在 L 键上,中指放在 K 键上,食指放在 J 键上。

(2) 键位分配

提高输入速度的途径和目标之一是实现盲打(即击键时眼睛不看键盘只看稿纸),为此要求每一个手指所击打的键位是固定的,如图 1-2 所示,左手小拇指管辖 Z, A, Q, 1 键;无名指管辖 X, S, W, 2 键;中指管辖 C, D, E, 3 键;食指管辖 V, F, R, 4 键;右手四个手指管辖范围依次类推,两手的拇指负责空格键;B, G, T, 5 键, N, H, Y, 6 键也分别由左、右手的食指管辖,如图 1-2 所示。

(3) 指法

操作时,两手各手指自然弯曲,悬腕放在各自的基准键位上,眼睛看稿纸或显示器屏幕。输入时手略抬起,只有需击键的手指可伸出击键,击键后手形恢复原状。在基准键以外击键后,要立即返回到基准键。基准键 F 键与 J 键下方各有一凸起的短横作为标记,供“回归”时触摸定位。双手的八个指头一定要分别轻轻放在“A、S、D、F、J、K、L、;”8 个基准键位上,两个大拇指轻轻放在空格键上。

①手腕平直,手指略微弯曲,指尖后的第一关节应近乎垂直地放在基准键位上。

②击键时,指尖垂直向下,瞬间发力触键,击毕应立即回复原位。

③击空格键时,用大拇指外侧垂直向下敲击,击毕迅速抬起,否则会产生连击。

④需要换行时,右手四指稍展开,用小指单击【Enter】键,击毕,右手立即返回到原基准键位上。

⑤输入大写字母时,用一个小手指按下【Shift】键不放,用另一手的手指敲击相应的字母键,有时也按下【Caps Lock】键,使其后打入的字母全部为大写字母。

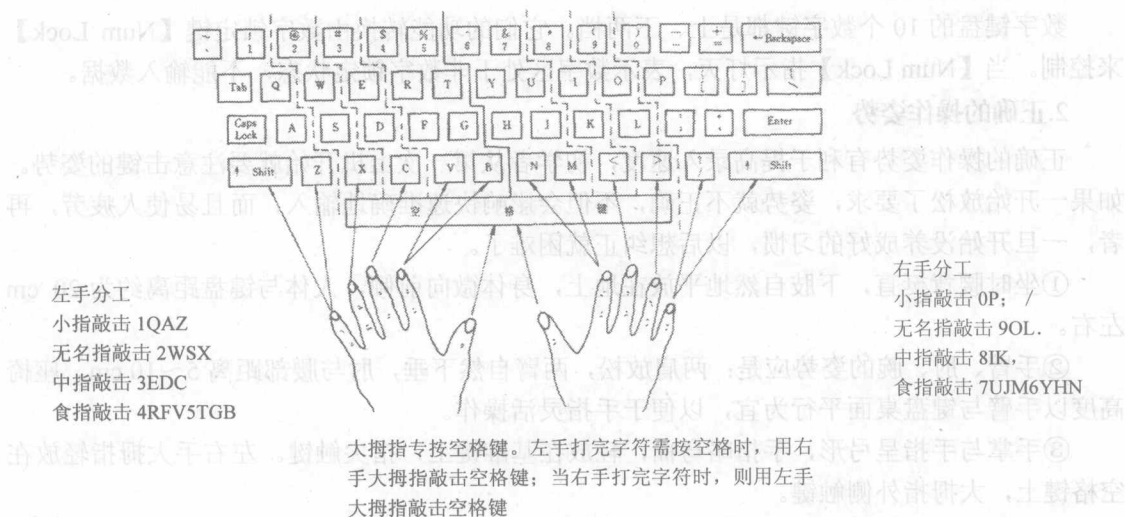


图 1-2 十个手指在键盘上的指法图

4. 启动写字板，练习输入方法

打开写字板，将鼠标移到屏幕左下角的“开始”按钮上，按一下鼠标左键，此时会弹出一个菜单，选择“程序”/“附件”/“写字板”，可以进入写字板程序。

(1) 输入小写字母

a b c d e f g h i j k l m n o p q r s t u v w x y

(2) 输入大写字母

按下【Caps Lock】键将切换到大写状态（大写状态时【Caps Lock】指示灯发光）或按住【Shift】键不放，然后输入以下内容：

A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W
X Y Z

(3) 输入数字和符号

在输入符号时，有些符号在双字符键的上档，在输入这些符号时，先按住【Shift】键不放，再按下符号键。输入以下内容：

1234567890 23456789000 -=2345678 90-098765 432109876 5432198 76543~ !@#\$%
^&*()_++)(*& ^% # @234 5~!@ # \$ % ^ & * _) (* ^ % \$ " ? {} | { \ } [] \ [\ ; , / <
> ? ? > < ? ?

二、课后练习

根据正确的打字姿势，利用盲打技巧快速输入例 1.1 所示例文。

Snow

Have you ever seen where the first snowflake fall? Is it on the country road, on the branch of an old oak tree, on the wheat fields in the plain, or between the peaks of the mountain range?

See the snowflakes leaping, dancing like flowers in the whirling wind. The flowers have six angles. Sometimes they are like stars. Sometimes they are only white dots, and they keep on falling gently in silence.

Without your knowing it, the fields, houses, trees and the whole earth are enveloped in a thin coat of snow. I love snow, because it is saintly pure.

Winter differs from the other seasons in that it is not as warm as spring, neither as hot as summer, nor as sad as autumn. The snowflake has her own grace and inspiration. It seems tender, yet it is amazingly attractive.

The snowflakes are flying here and there. It seems as if they are little stars in the universe moving along their own orbit. Look! What a spotless silvery world, how great, how magnificent!

Looking at this silver-white world, thoughts well up in my mind. I feel as if I had become a part of them...

Some people say snow may bring you joy and happiness. Others think snow can get rid of the dirt in the world. Still others believe snow will purify one's soul, and there are those who hold the view that snow can melt all the evils in its purity and sincerity...

Oh, snow, you are as pure and white as the angel in heaven. You come silently and generously protect everything in the world. You melt quietly and nourish a green spring.

实验二 汉字输入法及其基本操作

中文 Windows XP 提供了多种中文输入法。一般在系统安装时就已经安装了智能 ABC、微软全拼、双拼、搜狗拼音等输入法。我们可以根据需要,任意安装或卸载输入法。通过学习汉字输入法的安装及输入时键盘的基本操作让学生能熟练掌握各种输入法的切换操作以及汉字的输入方法。

一、案例中涉及的知识点

- ①输入法的安装。
- ②输入法的添加。
- ③选用输入法及切换方法。
- ④输入文字。

二、实验内容及操作步骤

1. 安装搜狗拼音输入法



sogou pinyin 3.1

- ①双击  图标。

- ②弹出“搜狗拼音输入法 3.1 安装”的对话框,如图 1-3 所示,单击“下一步”按钮。

- ③弹出“搜狗拼音输入法 3.1 安装”许可证协议对话框,如图 1-4 所示,单击“我同意”按钮。

- ④弹出“搜狗拼音输入法 3.1 安装”选择“开始菜单”文件夹对话框,如图 1-5 所示,单击“安装”按钮。

- ⑤弹出“搜狗拼音输入法 3.1 安装”选择安装位置对话框,如图 1-6 所示,单击“下一步”按钮。

- ⑥弹出“搜狗拼音输入法 3.1 安装”正在安装对话框,如图 1-7 所示,单击“下一步”按钮。

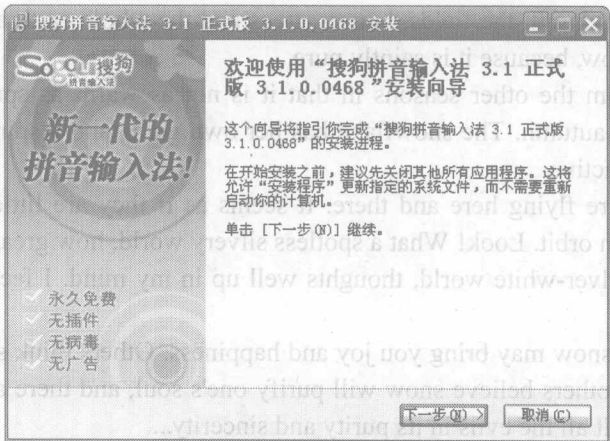


图 1-3 搜狗拼音输入法 3.1 安装

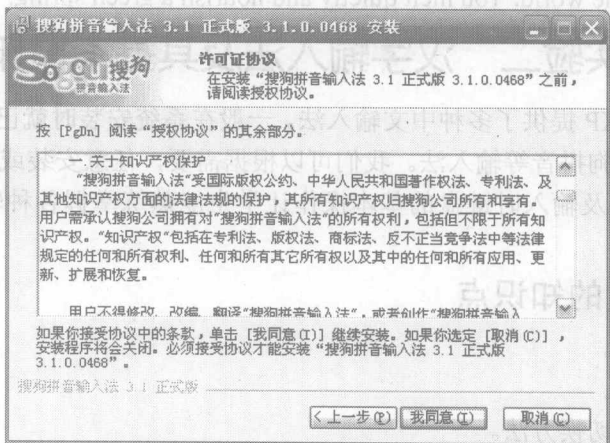


图 1-4 “搜狗拼音输入法 3.1 安装”许可证协议

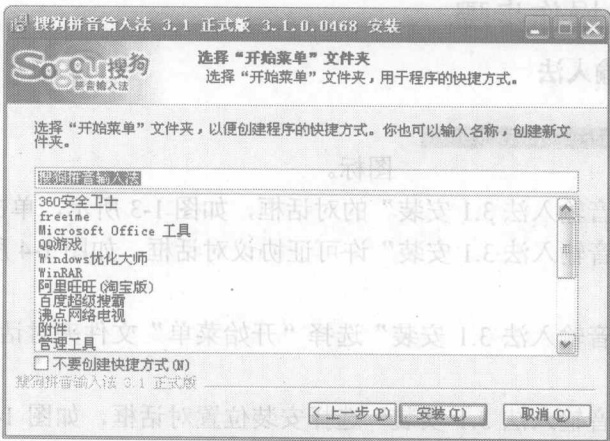


图 1-5 “搜狗拼音输入法 3.1 安装”选择“开始菜单”文件夹

⑦弹出“搜狗拼音输入法 3.1 安装”正在完成安装向导对话框，如图 1-8 所示，单击“完成”按钮。

⑧在状态栏中生成  输入法。

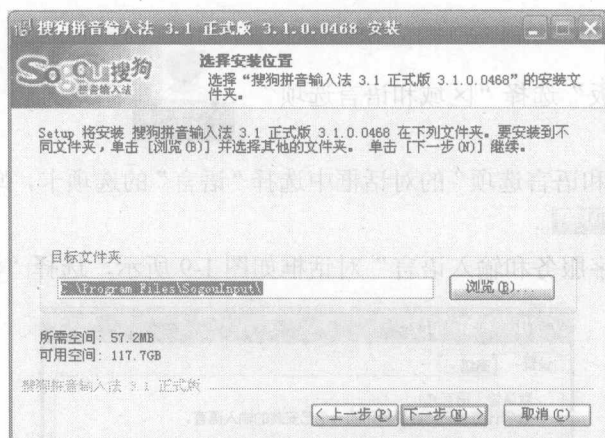


图 1-6 “搜狗拼音输入法 3.1 安装” 选择安装位置

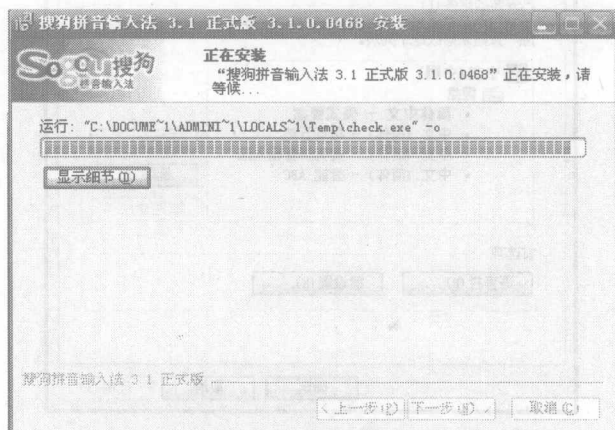


图 1-7 “搜狗拼音输入法 3.1 安装” 正在安装

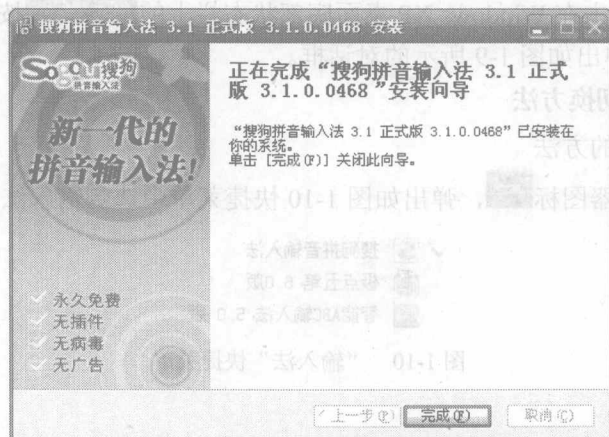


图 1-8 “搜狗拼音输入法 3.1 安装” 正在完成安装向导

2. 输入法的添加

方法一：

① 双击“控制面板”选择“区域和语言选项”；



② 在弹出“区域和语言选项”的对话框中选择“语言”的选项卡，弹出对话框，选择“详细信息”按钮；

③ 在弹出的“文字服务和输入语言”对话框如图 1-9 所示，选择“添加”按钮。

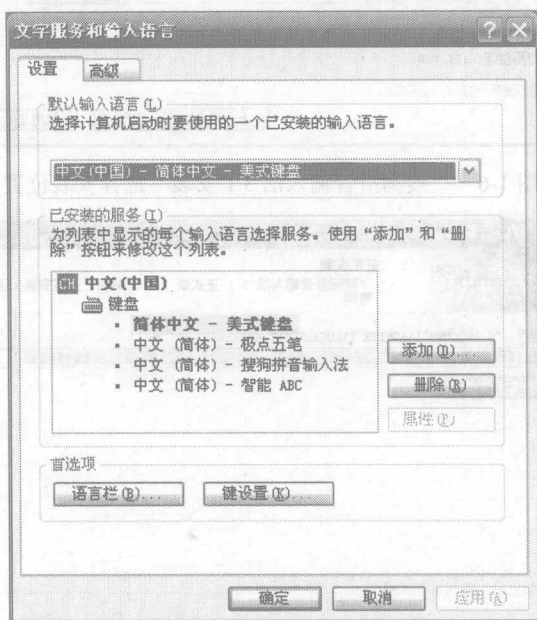


图 1-9 “文字服务和输入语言”对话框

方法二：右键单击在 Windows XP 桌面底部状态栏上的  按钮，在弹出的快捷菜单上选择“设置”，弹出如图 1-9 所示的对话框。

3. 选用输入法及切换方法

(1) 启动输入法的方法

单击输入法指示器图标 ，弹出如图 1-10 快捷菜单中选定输入法启动。

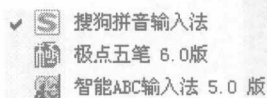


图 1-10 “输入法”快捷菜单

(2) 中英文切换

按【Ctrl】+空格键，即可对英文和当前汉字输入法进行切换。

(3) 各种输入法之间切换

按【Ctrl】+【Shift】或【Alt】+【Shift】可在各种输入法（包括英文）之间切换。

4. 输入法的使用

中文输入法选定后，屏幕上会出现所选输入法的状态框。如图 1-11 所示“搜狗拼音输入法 3.1”状态框。

①中/英文切换按钮，单击该按钮后变为“英”则可输入英文。

②全角/半角切换按钮，全角字符占 2 个字节（为纯中文方式）；半角字符占 1 个字节。特别注意：系统命令、程序语句及参数中的标点等所用的符号必须为半角。

③中/英文标点切换按钮，同一键在中文状态下的标点符号与英文的不同，对照如图 1-12 所示。



图 1-11 “搜狗拼音输入法 3.1”状态框

西文标点符号状态	~	!	@	#	\$	%	^	&	*	(	)	-	=	+	<	>	“	”	^	_	@	\$	(	)
中文标点符号状态	。	、	，	：	；	！	？	《	》	“	”	……	—	•	¥	(	)							

图 1-12 中/英文标点切换

④软键盘按钮，单击打开软键盘，如图 1-13 所示，可用软键盘输入各种符号。



图 1-13 软键盘

5. 输入文字

键入要输入汉字的拼音，立刻会出现外码框，上面显示输入的拼音字，如图 1-14 所示。

按汉字前面的序号输入汉字，如果外码框里没有要输入的汉字，可以按下键盘的【↵】键或【→】键前进一屏幕或后退一屏幕进行选择。

6. 自动造词

搜狗拼音输入法允许自动在线造词，比如输入“我们”这个单词。键入拼音“wom”，如图 1-14 所示，按下空格键，即可输入。



图 1-14 自动造词

7. 输入练习

练习题 1:

风与智慧

人过去很留心观察风向。猎人懂得猎物总是顺着风向活动。若要靠近猎物而不被其发现，猎人则必须逆风而行了，农人通过观察变换着的风向，能够预测降雨或干旱的发生。

躺在小船上，感受着大风掀起的海浪，波利尼西亚水手便可知道远在地平线以外的某地会有岛屿，并感受到大风掀起的海浪冲击着遥远的岛屿。在北极，当大雾和刺眼的白雪模糊了所有的界标而使方向难辨时，爱斯基摩人依靠沿着记忆中冰雪之上空气的流动，仍能辨明方向。

练习题 2:

雨季不再来

而人之可贵，也在于我们因时光和环境的改变，在生活上得到长进。岁月的流失固然是无可奈何，而人的逐渐蜕变，却又脱不出时光的力量。

乐观与悲伤，都归于不切实际。一件明明没有希望的事情，如果乐观地去处理，在我，就是失之于天真，这跟悲观是一样的不正确，甚而更坏。

真正的快乐，不是狂喜，亦不是苦痛，在我很主观的来说，它是细水长流，碧海无波，在芸芸众生用作一个普通的人，享受生命一刹间的喜悦，那么我们即便不死，也在天堂里了。

三、课后练习

利用所学的输入法输入下面所示例文。

房地产买卖合同

订立合同双方:

出卖方: _____, 以下简称甲方;

购买方: _____, 以下简称乙方。

根据国家有关房产的规定, 甲乙双方经协商一致, 签订本合同, 以资共同信守执行。

第一条 乙方购买甲方坐落在_____市_____街_____号的房屋_____栋_____间, 建筑面积为_____平方米。

第二条 上述房产的交易价格: _____。

第三条 付款时间与办法:

1. 乙方应于_____年_____月_____日前向甲方付清房产款项(交款日期以汇款日期为准)。

2. 乙方应交给甲方现金_____元; 其余_____均由乙方按甲方提供的汇款银行、收款人汇给甲方。

第四条 甲方应于____月____日前将交易的房产全部交付给乙方使用。

第五条 税费分担

1. 甲方承担房产交易中房产局应征收甲方的交易款的____%的交易费、证费、协议公证费。

2. 乙方承担房产交易中房产局应征收乙方的交易额的____%的交易费，承担房产交易国家征收的一切其他税费。

第六条 违约责任

1. 乙方必须按期向甲方付款，如逾期，每逾期一天，应向甲方偿付违约部分房产款____%的违约金。

2. 甲方必须按期将房产交付甲方使用，否则，每逾期一天，应向乙方偿付违约部分房产款____%的违约金。

第七条 本合同主体

1. 甲方是____，共____人，委托代理人____（即甲方代理人）。

2. 乙方是____单位，代表人是____。

第八条 本合同经国家公证机关____公证处公证。

第九条 本合同一式____份，甲方产权人各一份，乙方一份。____房产管理局、____公证处各一份。

甲方：____ 乙方：____

电话：____ 电话：____

习题一

一、选择题

- 计算机掉电后，内部存储器中的内容_____。
A.全部丢失 B.不会丢失 C.部分丢失 D.保存后不丢失
- 计算机的存储系统一般指主存储器和_____。
A.累加器 B.寄存器 C.辅助存储器 D.鼠标器
- 下列十进制数与二进制数转换结果正确的是_____。
A. $(8)_{10}=(110)_2$ B. $(4)_{10}=(1000)_2$ C. $(10)_{10}=(1100)_2$ D. $(9)_{10}=(1001)_2$
- 一个完整的微型计算机系统包括_____。
A.主机箱、键盘、显示器和打印机 B.系统软件和应用软件
C.计算机主机及外部设备 D.硬件系统和软件系统
- 既可用作输入设备又可用作输出设备的是_____。
A.鼠标器 B.磁盘驱动器 C.键盘 D.显示器
- 十进制数 123 转换成二进制数是_____。
A.1111111 B.1111110 C.1111011 D.1111001