



励志照亮人生 编程改变命运

零基础学 Excel VBA

李俊民 等编著

- ① 内容全面：以最新的Excel 2007版本，全面剖析Excel VBA的各项应用技术
- ② 实例丰富：配合151个实例对Excel VBA中的各个知识点进行讲解
- ③ 讲解细致：深入讲解Excel VBA中的各种语句及语法结构
- ④ 结合实际：详细介绍Excel的各种对象在Excel VBA中的实际应用
- ⑤ 典型案例：通过3个典型的应用案例，综合讲解所学的Excel VBA知识



机械工业出版社
China Machine Press



零基础学 Excel VBA

李俊民 等编著



机械工业出版社
China Machine Press

零基础学
编程

本书采取循序渐进、由浅入深的方式详细介绍了Excel VBA的相关内容。Excel VBA因其简单易用的特点,被越来越多的办公室文员所喜爱。使用它不仅能够提高办公效率,还可以让自己的工作变得更轻松。全书共分为5篇16章。第一篇(第1~2章)为Excel VBA基础篇,主要介绍Excel高级操作及宏的基础知识。第二篇(第3~5章)为Excel VBA开发环境和语法篇,主要介绍VBA的基础知识及VBA的语句及语法结构。第三篇(第6~9章)为Excel VBA在Excel中的应用篇,主要讲解Excel对象的使用方法。第四篇(第10~13章)为Excel VBA界面设计篇,主要讲解VBA程序界面及典型应用程序的设计方法。第五篇(第14~16章)案例应用篇,主要综合前面各章中讲解的知识,以3个综合的案例介绍VBA编程在实际工作中的具体应用。

本书适合于使用Excel VBA的相关从业职员,还可以作为Excel VBA相关培训教材。

版权所有,侵权必究。

本书法律顾问 北京市展达律师事务所

图书在版编目(CIP)数据

零基础学Excel VBA/李俊民等编著. —北京:机械工业出版社, 2009.1
(零基础学编程)

ISBN 978-7-111-25329-7

I. 零… II. 李… III. 电子表格系统, Excel IV. TP391.13

中国版本图书馆CIP数据核字(2008)第157652号

机械工业出版社(北京市西城区百万庄大街22号 邮政编码 100037)

责任编辑:李华君

北京瑞德印刷有限公司印刷

2009年1月第1版第1次印刷

203mm×260mm·23.75印张

标准书号:ISBN 978-7-111-25329-7

ISBN 978-7-89482-844-6(光盘)

定价:49.00元(附光盘)

凡购本书,如有倒页、脱页、缺页,由本社发行部调换
本社购书热线:(010) 68326294

写给未来的程序员

很多初学者对编程心生恐惧，不知道从何学起。尤其是看了别人的经验，说要先学操作系统原理、数据结构、算法等，一大堆概念涌过来，让人不知所措。其实，编程没有那么复杂，跟我们来吧，“零基础”系列正是为不会编程的你准备的！

学习编程需要注意的几点

- 不要死记语法：很多初学者试图把各种语法背下来，其实这是极其错误的，程序开发的语法、规范特别多，不可能都记得下来，你只要知道有这么一个功能就可以了，需要的时候翻阅书籍，或者查找帮助文件，这样省时省力。
- 多动手，多练习：只知道死啃书本的人，是不会成为开发高手的，只有多上机编写程序，才能在实践中提高对编程的认识。
- 遇到问题，首先尝试自己解决：自己先用一天的时间，尽力解决，实在不行再去找人帮助，千万不要遇到问题立刻找人帮忙，这样永远也不会提高。
- 多用Google、Baidu：网络是一个大知识库，是最好的老师，你遇到的问题，别人也遇到过，多去搜索一下吧。
- 多阅读别人的源代码：要看懂别人的设计思想，不断地融为己用。

丛书书目

- 《零基础学Ajax》
- 《零基础学JavaScript》
- 《零基础学PHP》
- 《零基础学Java》
- 《零基础学Java Web开发》
- 《零基础学Visual C++》
- 《零基础学Visual Basic》
- 《零基础学Visual Basic+SQL Server》
- 《零基础学Visual C# 2005》
- 《零基础学ASP.NET 2.0》
- 《零基础学SQL Server 2005》
- 《零基础学Dreamweaver CS3+ASP》

《零基础学C++》

《零基础学Excel VBA》

丛书特点

本丛书考虑了初学者的认知特点，在讲解的过程中遵循如下原则：

- 从基本的环境配置讲起，告诉你如何搭建开发环境。
- 细致讲解第一个例子，让你在第一个例子中学会程序开发的基本步骤。
- 强调动手实践，对每个知识点都有相应的代码段，让你在操作中领会编程的真谛。
- 注释极为详尽，方便读者阅读代码，理解其中的含义。

完善的售后服务

我们提供了论坛：<http://www.rzchina.net>，读者可以在上面提问交流，另外我们还会在论坛上定期发布一些小的教程、视频动画，以提高读者的学习效率。

最后送给各位读者一句话：“天下事有难易乎？为之，则难者亦易矣；不为，则易者亦难矣。”还等什么，现在就动手学习吧！

丛书目录

- 《零基础学Ajax》
- 《零基础学JavaScript》
- 《零基础学PHP》
- 《零基础学Java》
- 《零基础学Java Web开发》
- 《零基础学Visual C++》
- 《零基础学Visual Basic》
- 《零基础学Visual Basic+SQL Server》
- 《零基础学Visual C# 2005》
- 《零基础学ASP.NET 2.0》
- 《零基础学SQL Server 2005》
- 《零基础学Dreamweaver CS3+ASP》

前言

随着社会的不断进步，现代社会中的大多数企业都通过操作计算机来完成日常的重要工作。在众多的办公软件中，Office办公套件是计算机办公中最流行的软件。特别是Office套件中的Excel，其强大的数据处理功能决定其成为众多办公软件中的首选产品。

Excel的基本功能只能够满足日常办公的一般需求。但是，要满足某些更为专业和特殊的需求，就要在Excel平台上进行专项开发，即通过Excel VBA进行编程。

本书首先讲解了Excel的一些高级操作技巧，然后逐步地讲解了Excel VBA各方面的相关知识。最后给出具体的应用实例，使读者在实际操作中体会前面讲解知识的实际应用。

和其他书籍相比，本书有何特点

1. 设计精心，步骤详细

本书采取由浅入深、由易到难的学习规律进行讲解，并且书中的每个示例的操作步骤都讲解得非常细致，读者只要仔细阅读就能够非常容易地掌握每个示例。

2. 内容丰富，取材广泛

本书中讲解的示例涉及Excel应用的各个领域，并且每一个知识点都结合实际工作中的具体应用进行讲解。

3. 突出思想，强调方法

本书凝聚了笔者多年使用VBA进行实际开发的经验，书中的每个知识点都融会了笔者对实际问题的分析思路和学习思想，因此能够提高读者解决实际问题的能力。

本书配有光盘。光盘中录制了各个实例的源代码程序，让读者可以在最短的时间内学习更多的知识。

本书的内容包括

第一篇 Excel VBA基础篇

第1章 Excel高级处理功能的使用。介绍Excel的一些高级处理功能的使用技巧，为以后使用VBA进行实际应用打下良好的基础。

第2章 Excel VBA中的宏。介绍了宏的基本概念以及有关宏操作的一些知识。

第二篇 Excel VBA开发环境和语法篇

第3章 Excel VBA及其开发环境。介绍VBA的基本概念以及VBE开发环境的相关知识。

第4章 Excel VBA中的语法结构。主要介绍了VBA常用对象和一些常用控制语句的语法结构。

第5章 Excel VBA中的代码结构。主要介绍了Excel VBA的代码组成。

第三篇 Excel VBA在Excel表中的应用篇

第6章 工作簿相关的操作。主要介绍有关工作簿的一些操作，包括新建工作簿、打开工作簿、保存工作簿和关闭工作簿等内容。

第7章 工作表的相关操作。主要介绍有关工作表的一些操作，包括新建工作表、激活工作表、保护工作表、移动和复制工作表等内容。

第8章 单元格的相关操作。主要介绍有关单元格的相关操作，包括选取单元格、插入与删除单元格等内容。

第9章 对话框的相关操作。讲解了有关对话框的相关操作，通过具体的示例演示了各种对话框的使用及显示效果。

第四篇 Excel VBA界面设计篇

第10章 应用程序界面设计。介绍了程序界面设计的方法和原则，以及窗体和一些常用控件的使用方法。

第11章 常用应用程序界面及编码设计。介绍了几种常用应用程序的界面及编码的设计方法，为以后读者开发项目程序打下基础。

第12章 图表与数据透视表的程序设计。针对图表和数据透视表的相关知识，配合典型的实例讲解图表和数据透视表程序的设计方法。

第13章 自定义函数。介绍了如何编写和使用自定义函数。

第五篇 案例应用篇

第14章 通讯录管理系统。介绍一个管理日常通讯录信息的管理系统，通过VBA程序代码实现系统登录、信息录入以及信息修改等内容。

第15章 项目审计管理系统。介绍一个审计项目的管理系统，通过使用VBA程序代码实现审计项目信息、查询项目信息和打印项目信息的功能。

第16章 企业员工管理系统。介绍一个管理企业内部员工的管理系统，通过使用VBA程序代码实现对员工信息的添加、删除、修改、查询和打印等。

本书配套光盘内容

- ☐ 本书源代码
- ☐ 本书视频演示
- ☐ 本书电子教案 (PPT)
- ☐ 1200余页编辑技术文档 (免费赠送)
- ☐ 45个编程专题视频讲座 (免费赠送)

适合阅读本书的读者

- ☐ 想提高办公效率的公司职员。
- ☐ 从事审计、统计及会计等工作的人员。
- ☐ 各高校财经专业的师生。
- ☐ 经常用Excel进行计算等操作的文员。

本书还可以作为Excel VBA的相关培训教材。

关于作者

本书由李俊民主笔编写。其他参与编写和资料整理的人员有许波、李娜、周丽、高会东、王建超、邓薇、黄丽莉、吝晓宁、汪洋、白广元、蔡念光、陈辉、冯彬、刘长江、刘明、沙金、张士强、张洪福、多召英、贾旭、李宽、江宽、陈科、方成林、班晓娟、方中纯、刘兰军、郑雪峰等。由于作者水平有限，书中难免有不足之处，欢迎广大读者批评指正。

编者

1	第1章 Excel 2003 入门
1	1.1 认识 Excel
1	1.1.1 认识 Excel 2003
3	1.1.2 认识 Excel 2003 的窗口
4	1.2 使用 Excel 2003
4	1.2.1 启动 Excel 2003
2	1.2.2 退出 Excel 2003
6	1.3 Excel 2003 常用术语
6	1.3.1 工作簿
9	1.3.2 工作表
13	1.3.3 单元格
13	1.4 使用 Excel 2003 的常用操作
16	1.4.1 新建工作簿
16	1.4.2 新建工作表
17	1.5 使用 Excel 2003 的常用操作
17	1.5.1 打开工作簿
18	1.5.2 保存工作簿
21	1.6 打印工作簿
22	第2章 Excel VBA 入门
22	2.1 认识 VBA
22	2.1.1 认识 VBA
22	2.1.2 认识 VBA 的组成
23	2.1.3 认识 VBA 的组成
23	2.2 认识 VBA 的组成
23	2.2.1 认识 VBA 的组成
23	2.2.2 认识 VBA 的组成
23	2.2.3 认识 VBA 的组成

目 录

写给未来的程序员

前言

第一篇 Excel VBA基础篇

第1章	Excel高级处理功能的使用	1
1.1	数据检测与导入	1
1.1.1	检测录入数据的有效性	1
1.1.2	从外部数据源中导入数据	3
1.2	使用数据筛选功能	4
1.2.1	使用筛选功能检索数据	4
1.2.2	使用自定义筛选功能检索数据	5
1.3	Excel常用函数的使用	6
1.3.1	自动求和函数的使用	6
1.3.2	文本函数的使用	9
1.3.3	日期函数的使用	13
1.4	使用数据透视表	15
1.4.1	数据透视表的作用	16
1.4.2	数据透视表的应用	16
1.5	使用图表统计数据	17
1.5.1	图表的3种类型	17
1.5.2	使用图表向导创建图表	18
1.6	举一反三	21
第2章	Excel VBA中的宏	22
2.1	认识宏	22
2.1.1	宏的概念	22
2.1.2	宏的运行原理	22
2.1.3	宏的制作方法	23
2.2	宏的录制与维护	23
2.2.1	添加“开发工具”选项卡	23
2.2.2	录制宏	25
2.2.3	编辑与删除宏	25

2.2.4 保存带宏的工作簿	26
2.3 执行宏	27
2.3.1 运行宏	27
2.3.2 通过快捷键执行宏	28
2.3.3 通过窗体按钮执行宏	28
2.3.4 通过图形执行宏	29
2.3.5 添加工具栏命令执行宏	30
2.4 加载宏	32
2.4.1 Excel提供的加载宏	32
2.4.2 通过录制宏制作加载宏	33
2.4.3 通过其他来源提供的加载宏	34
2.5 宏的数字签名	35
2.5.1 安装数字签名	35
2.5.2 数字签名的应用	36
2.6 宏的实际应用	37
2.6.1 示例: 自动完成数据累计	37
2.6.2 示例: 通过快捷键设置排名	40
2.6.3 示例: 实现高级筛选功能	41
2.6.4 示例: 计算员工工资	42
2.7 举一反三	44

第二篇 Excel VBA开发环境和语法篇

第3章 Excel VBA及其开发环境	45
3.1 VBA概述	45
3.1.1 VBA的概念	45
3.1.2 VBA的历史	46
3.1.3 VBA的工作原理	46
3.2 VBA与VB	47
3.2.1 VBA与VB之间的区别	47
3.2.2 安装VBE开发环境和帮助文档	47
3.3 VBE开发环境介绍	49
3.3.1 切换到VBE开发环境	49
3.3.2 VBE工程窗口	50
3.3.3 VBE属性窗口	52
3.3.4 VBE代码窗口	53
3.3.5 代码窗口的特征	55
3.3.6 对象浏览器窗口	56
3.3.7 自定义VBE开发环境提高工作效率	57
3.4 示例: 第1个VBA程序	59

3.5 举一反三	61
第4章 Excel VBA中的语法结构	62
4.1 VBA常用对象	62
4.1.1 常用的对象	62
4.1.2 常用对象的集合	63
4.1.3 使用对象的规则	64
4.2 基础数据对象概述	64
4.2.1 数据类型	64
4.2.2 常量	65
4.2.3 变量	65
4.2.4 数据运算	67
4.3 常用控制语句	69
4.3.1 判断结构	70
4.3.2 循环语句	77
4.3.3 错误转移语句	86
4.3.4 With语句	88
4.3.5 Select Case语句	89
4.3.6 常用控制语句的综合应用	92
4.4 举一反三	93
第5章 Excel VBA中的代码结构	94
5.1 Excel VBA程序	94
5.1.1 模块程序	94
5.1.2 过程程序	95
5.1.3 事件程序	99
5.1.4 过程程序与事件程序的区别	104
5.2 Excel VBA的代码组成	104
5.2.1 Excel VBA中的对象	105
5.2.2 Excel VBA中的属性	105
5.2.3 Excel VBA中的方法	107
5.3 举一反三	109

第三篇 Excel VBA技术在Excel中的应用篇

第6章 工作簿相关的操作	111
6.1 新建工作簿	111
6.1.1 在当前位置新建工作簿	111
6.1.2 在指定位置新建工作簿	112
6.2 打开工作簿	113
6.2.1 打开指定位置的工作簿	113
6.2.2 判断一个工作簿是否已经打开	114

6.2.3 打开设置保护的工作簿	115
6.3 保存工作簿	116
6.3.1 直接保存工作簿	116
6.3.2 另存为工作簿	116
6.4 关闭工作簿	117
6.4.1 关闭指定位置的工作簿	118
6.4.2 关闭前是否保存工作簿	118
6.4.3 关闭所有工作簿	119
6.5 工作簿的应用	120
6.5.1 示例: 禁止打印工作簿文件内容	120
6.5.2 示例: 禁止编辑工作簿中的所有单元格	121
6.5.3 示例: 禁止使用关闭按钮	122
6.5.4 示例: 打开工作簿时弹出提示信息	123
6.5.5 示例: 改变工作簿大小时弹出提示信息	123
6.5.6 示例: 关闭工作簿时弹出提示信息	124
6.6 举一反三	125
第7章 工作表的相关操作	126
7.1 新建工作表	126
7.1.1 新建单张工作表	126
7.1.2 新建工作表之前判断工作表是否存在	128
7.1.3 在指定位置新建工作表	128
7.1.4 在新建工作表时指定工作表的名称	131
7.1.5 同时新建多个工作表	132
7.2 激活与选取工作表	133
7.2.1 激活工作表	133
7.2.2 选取指定的工作表	134
7.2.3 选取多个工作表	134
7.2.4 选取所有工作表	135
7.3 工作表的隐藏	136
7.3.1 隐藏一个或多个工作表	136
7.3.2 根据条件隐藏工作表	137
7.3.3 取消隐藏一个或多个工作表	138
7.4 删除工作表	140
7.4.1 删除指定的工作表	140
7.4.2 根据条件删除工作表	142
7.5 工作表的移动	142
7.5.1 在工作簿内移动工作表	143
7.5.2 在工作簿之间移动工作表	144
7.6 工作表的复制	145
7.6.1 在工作簿内复制工作表	145

7.6.2	在工作簿之间复制工作表	147
7.7	工作表的保护	148
7.7.1	对工作表进行保护	148
7.7.2	对工作表解除保护	149
7.8	工作表的应用	150
7.8.1	示例：设置对工作表的访问权限	150
7.8.2	示例：禁止查看指定工作表中的内容	152
7.8.3	示例：自动提示计算信息	153
7.9	举一反三	154
第8章	单元格的相关操作	155
8.1	单元格的选取	155
8.1.1	单个单元格的选取	155
8.1.2	选取特定单元格	157
8.1.3	选取全部单元格	159
8.1.4	选取单元格区域	160
8.1.5	移动单元格的选取区域	163
8.1.6	选取整行和整列单元格	165
8.2	单元格中内容的维护	167
8.2.1	单元格内容的输入	167
8.2.2	清除单元格中的信息	170
8.3	单元格的插入与删除	173
8.3.1	插入单元格	173
8.3.2	删除单元格	176
8.4	单元格的隐藏	178
8.4.1	隐藏整行和整列单元格	178
8.4.2	隐藏单元格所在的行和列	180
8.5	单元格的查找	182
8.5.1	使用工作表函数进行查找	182
8.5.2	使用Find方法查找单元格	184
8.6	单元格的处理	185
8.6.1	合并与拆分单元格	185
8.6.2	组合与取消组合单元格	188
8.7	单元格的应用	190
8.7.1	示例：判断录入的数据是否合法	190
8.7.2	示例：自动填充数据	191
8.8	举一反三	192
第9章	对话框的相关操作	193
9.1	MsgBox函数对话框	193
9.1.1	常用MsgBox对话框	193
9.1.2	对话框内容与标题	195

9.1.3	对话框提示图标	196
9.1.4	对话框中的按钮	198
9.1.5	图标与按钮的組合使用	200
9.2	InputBox函数对话框	202
9.2.1	InputBox函数的参数设置	202
9.2.2	使用InputBox对话框	202
9.3	调用与屏蔽Excel对话框	205
9.3.1	Excel中的常用对话框	205
9.3.2	使用Dialogs属性	205
9.3.3	使用GetOpenFilename方法	208
9.3.4	屏蔽Excel对话框	209
9.4	对话框的应用	210
9.4.1	示例: 使用InputBox对话框录入数据	210
9.4.2	示例: 使用MsgBox对话框提示删除信息	211
9.4.3	示例: 使用Excel内置对话框替换数据信息	212
9.5	举一反三	214

第四篇 Excel VBA界面设计篇

第10章	应用程序界面设计	215
10.1	程序界面设计原则	215
10.1.1	程序界面设计思路	215
10.1.2	程序界面设计原理	215
10.2	用户窗体的使用方法	216
10.2.1	添加窗体	216
10.2.2	设置窗体的属性	216
10.2.3	在窗体上添加控件	219
10.2.4	设置控件的属性	219
10.2.5	窗体的常用方法	220
10.2.6	窗体的常用事件	221
10.3	常用控件的使用	223
10.3.1	标签	223
10.3.2	文本框	224
10.3.3	按钮	225
10.3.4	组合框	227
10.3.5	列表框	228
10.3.6	单选按钮	230
10.3.7	复选按钮	231
10.3.8	图像控件	232
10.3.9	特殊控件的使用	234

10.4 举一反三	241
第11章 常用应用程序界面及编码设计	242
11.1 系统登录程序的设计	242
11.1.1 登录程序的设计思路	242
11.1.2 登录程序的设计步骤	242
11.2 数据录入程序的设计	245
11.2.1 录入程序的设计思路	245
11.2.2 录入程序的设计步骤	245
11.3 数据删除与修改程序的设计	247
11.3.1 删除与修改程序的设计思路	247
11.3.2 删除与修改程序的设计步骤	248
11.4 查询程序的设计	251
11.4.1 查询程序设计的思路	251
11.4.2 查询程序设计的步骤	251
11.5 打印程序的设计	255
11.5.1 打印程序的设计思路	256
11.5.2 打印程序的设计步骤	256
11.6 举一反三	258
第12章 图表与数据透视表的程序设计	259
12.1 Chart对象概述	259
12.1.1 Chart对象的常用属性	259
12.1.2 Chart对象的常用方法	260
12.2 设计图表相关的程序	260
12.2.1 图表程序的设计思路	260
12.2.2 图表程序的设计步骤	261
12.3 与透视表有关的数据对象	265
12.3.1 PivotTable数据对象	265
12.3.2 PivotField数据对象	265
12.3.3 PivotCache内存缓冲区对象	266
12.4 设计数据透视表相关的程序	266
12.4.1 数据透视表程序的设计思路	267
12.4.2 数据透视表程序的设计步骤	267
12.5 举一反三	271
第13章 自定义函数	272
13.1 编写自定义函数	272
13.1.1 编写自定义函数代码	272
13.1.2 添加函数的说明与指定函数的类别	273
13.2 使用自定义函数	276
13.2.1 使用自定义函数的意义	276
13.2.2 自定义函数的使用	276

13.2.3 自定义函数的公用	277
13.3 在应用程序当中使用自定义函数	280
13.3.1 示例:使用自定义函数判断闰年	280
13.3.2 示例:使用自定义函数判断学生的成绩级别	281
13.3.3 示例:使用自定义函数计算商品销售信息	283
13.3.4 示例:使用自定义函数实现简单的计算器	284
13.4 举一反三	286

第五篇 案例应用篇

第14章 通讯录管理系统	287
14.1 设计思路	287
14.1.1 需求分析	287
14.1.2 系统功能分析	287
14.2 系统登录设计	288
14.2.1 登录窗体界面设计	288
14.2.2 程序代码设计	289
14.3 系统主界面设计	291
14.3.1 主窗体界面设计	291
14.3.2 程序代码设计	293
14.4 通讯录信息录入设计	294
14.4.1 录入窗体界面设计	294
14.4.2 录入程序代码设计	295
14.5 数据删除与修改设计	298
14.5.1 窗体界面设计	298
14.5.2 程序代码设计	299
14.6 通讯录信息查询设计	306
14.6.1 查询窗体界面设计	306
14.6.2 程序代码设计	306
本章小结	311
第15章 项目审计管理系统	312
15.1 设计思路	312
15.1.1 需求分析	312
15.1.2 系统功能分析	312
15.2 登录权限设计	313
15.2.1 登录权限窗体界面设计	313
15.2.2 程序代码设计	314
15.3 系统主界面设计	317
15.3.1 主窗体界面设计	317
15.3.2 程序代码设计	318

15.4 项目信息管理窗体设计	319
15.4.1 项目信息管理窗体界面设计	319
15.4.2 项目信息管理程序代码设计	320
15.5 项目信息审核设计	325
15.5.1 项目信息审核窗体界面设计	325
15.5.2 项目信息审核程序代码设计	326
15.6 项目信息查询设计	328
15.6.1 项目信息查询窗体界面设计	328
15.6.2 项目信息查询窗体程序代码设计	329
本章小结	332
第16章 企业员工管理系统	333
16.1 设计思路	333
16.1.1 需求分析	333
16.1.2 系统功能分析	333
16.2 系统登录设计	334
16.2.1 登录窗体界面设计	334
16.2.2 登录窗体的程序代码设计	334
16.3 系统主界面设计	337
16.3.1 主窗体界面设计	337
16.3.2 程序代码设计	339
16.4 员工信息管理窗体的设计	340
16.4.1 窗体界面设计	340
16.4.2 程序代码设计	341
16.5 员工工资管理设计	348
16.5.1 员工工资管理窗体的设计	348
16.5.2 程序代码设计	348
16.6 员工信息打印窗体设计	351
16.6.1 打印窗体的界面设计	351
16.6.2 程序代码设计	351
本章小结	353
附录 Excel VBA常用事件和方法	354