

根据国家公务员最新考试大纲编写

公务员考试一本通

GONGWUYUANKAOSHUYIBENTONG

主编：徐卫 卢望平

吉林大学出版社

二十一世纪大学生规划教材

公务员考试一本通

主 编 徐 卫 卢望平

副主编 邱从连 孙 斌 曾小岩 徐艳群

董时友

编 委 阚昌菊 胡骏青 涂红梅 伍宏杰

刘发生 李 健 叶小华

吉林大学出版社

图书在版编目(CIP)数据

公务员考试一本通/徐卫,卢望平主编. —长春:吉林
大学出版社,2008.6

二十一世纪大学生规划教材

ISBN 978-7-5601-3828-2

I. 公... II. ①徐...②卢... III. ①公务员-招聘-考试-

中国-高等学校-教材②行政管理-能力倾向测验-中国-

高等学校-教材 IV. D630.3

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2008)第 090458 号

书 名:二十一世纪大学生规划教材

公务员考试一本通

作 者:徐卫 卢望平 主编

责任编辑、责任校对:刘子贵

吉林大学出版社出版、发行

开本:787×1092 毫米 1/16

印张:21 字数:430 千字

ISBN 978-7-5601-3828-2

江西省人民政府印刷厂 印刷

2008 年 6 月 第 1 版

2008 年 6 月 第 1 次印刷

定价:32.00 元

版权所有 翻印必究

社址:长春市明德路 421 号 邮编:130021

发行部电话:0431-88499826

网址:<http://www.jlup.com.cn>

E-mail:jlup@mail.jlu.edu.cn

前言

公务员一词来自英文“civil servant”，原意是“文职服务员”、“公职人员”或“文官”，主要是指代表国家行使行政职权、从事公共事务管理的人员。近几年大学毕业生人数逐年增多，就业形势一年比一年严峻，报考国家公务员人数也呈上升趋势。

我国自1994年实行国家公务员录用考试制度以来，公务员考试的难度在逐年增加，但是考试的题型和题量则变化甚微。公务员考试的多数题型是相对稳定的，在这种情况下，为了使同学们有一个良好的应试心理准备，我们在对历年公务员考试命题规律及试题特点的分析、归纳和整理的基础上，编写了这本《公务员考试一本通》教材，旨在为在校大学生报考国家公务员提供一个正确的努力方向，使同学们能够在最短的时间内熟悉公务员考试，熟练掌握公务员考试的答题思路和方法，尽快缩短自身现有水平与公务员的职位要求的距离。

本教材涵盖了公务员考试的各种题型，并以符合公务员的思维要求为依据，层层深入，引导考生的思维能力、思维方法和语言表达方式更加贴近政府工作的要求，从而使同学们在学习的同时真正提高了自己分析问题和解决问题的能力，并学会用“公务员的语言和方式”来表达自己的思想。本教材所选题目均为公务员考试中的经典试题和通用题库中反映重要考点的最具有代表性的试题。并紧贴公务员考试的难度系数，适合同学们系统练习，实战性强。同时注重提高同学们的应试能力、紧紧把握命题方向，将重点放在帮助同学们掌握解决问题的思路和方法上，侧重于对考生的思维方式的训练。

在教材的编写过程中，我们参阅了大量权威专家的内部资料，同时还得到了一些命题老师的悉心指导，在此一并表示诚挚感谢。并希望同学们在学习本套教材后，对公务员考试有一个更全面、更深入的了解。

编者

2008年6月

目 录

上篇 行政职业能力测试

第一章 行政职业能力测验概述	(2)
第一节 行政职业能力测验的由来与发展	(2)
一、行政职业能力测验的由来	(2)
二、行政职业能力测验的发展	(3)
三、行政职业能力测验的概念和本质	(4)
第二节 行政职业能力测验的地位与作用	(4)
一、行政职业能力测验的重要地位	(4)
二、行政职业能力测验的作用	(5)
第三节 行政职业能力测验的考试程序	(6)
第二章 言语理解与表达	(8)
第一节 命题专家导航	(8)
第二节 词语表达	(8)
一、解题方法综述	(9)
二、规范思路讲解	(9)
三、模拟习题训练	(11)
参考答案及解析	(13)
第三节 词句表达	(14)
一、解题方法综述	(15)
二、规范思路讲解	(16)
三、模拟习题训练	(19)
参考答案及解析	(21)
第四节 片段阅读	(22)
一、解题方法综述	(22)
二、规范思路讲解	(22)
三、模拟习题训练	(25)
参考答案及解析	(26)
第五节 文章阅读	(27)
一、解题方法综述	(27)

二、规范思路讲解	(28)
三、模拟习题训练	(31)
参考答案及解析	(34)
第三章 数量关系	(35)
第一节 命题专家导航	(35)
第二节 数字推理	(35)
一、相关知识链接	(35)
二、解题方法综述	(36)
三、规范思路讲解	(37)
四、模拟习题训练	(42)
参考答案及解析	(44)
第三节 数字运算	(46)
一、解题方法综述	(46)
二、规范思路讲解	(47)
三、模拟习题训练	(58)
参考答案及解析	(60)
第四章 判断推理	(64)
第一节 命题专家导航	(64)
第二节 图形推理	(65)
一、相关知识链接	(65)
二、解题方法综述	(68)
三、规范思路讲解	(69)
四、模拟习题训练	(80)
参考答案及解析	(84)
第三节 定义判断	(85)
一、相关知识链接	(86)
二、解题方法综述	(88)
三、规范思路讲解	(88)
四、模拟习题训练	(92)
参考答案及解析	(94)
第四节 类比推理	(94)
一、相关知识链接	(95)
二、解题方法综述	(98)
三、规范思路讲解	(98)
四、模拟习题训练	(101)
参考答案及解析	(103)
第五节 逻辑判断	(104)
一、相关知识链接	(105)
二、解题方法综述	(116)
三、规范思路讲解	(116)

四、模拟习题训练	(121)
参考答案及解析	(126)
第五章 常识判断	(129)
第一节 命题专家导航	(129)
第二节 法律常识	(129)
一、相关知识链接	(129)
二、解题方法综述	(169)
三、模拟习题训练	(171)
参考答案及解析	(171)
第三节 政治常识	(172)
一、相关知识链接	(172)
二、解题方法综述	(175)
三、模拟习题训练	(176)
参考答案及解析	(177)
第四节 经济常识	(177)
一、相关知识链接	(177)
二、解题方法综述	(182)
三、模拟习题训练	(183)
参考答案及解析	(183)
第五节 管理常识	(183)
一、相关知识链接	(183)
二、解题方法综述	(187)
三、模拟习题训练	(187)
参考答案及解析	(187)
第六节 人文常识	(188)
一、相关知识链接	(188)
二、解题方法综述	(188)
三、模拟习题训练	(190)
参考答案及解析	(191)
第六章 资料分析	(192)
第一节 命题专家导航	(192)
第二节 表格资料	(193)
一、基础知识索引	(193)
二、规范思路讲解	(193)
三、模拟习题训练	(196)
参考答案及解析	(200)
第三节 图形资料	(202)
一、基础知识索引	(202)
二、解题方法综述	(203)
三、规范思路讲解	(203)

四、模拟习题训练	(208)
参考答案及解析	(212)
第四节 文字资料	(213)
一、基础知识索引	(213)
二、解题方法综述	(217)
三、规范思路讲解	(217)
四、模拟习题训练	(219)
参考答案及解析	(223)

下篇 申论

第一章 申论概述	(228)
第一节 申论的内涵及特点	(228)
一、申论概念	(228)
二、解读申论考试	(229)
第二节 申论在公务员考试中的地位与作用	(230)
一、概说	(230)
二、申论考试中的地位	(230)
三、申论考试的作用与性质	(231)
第三节 申论考试目的和特征	(232)
一、申论考试目的	(232)
二、申论考试的表现形式	(232)
三、申论考试的特征	(233)
第四节 申论考试的整体结构和重点环节	(234)
一、申论考试的整体结构	(234)
二、申论考试的重点环节	(236)
第五节 申论应试的“战略”把握及评分标准	(235)
一、申论应试的“战略”把握	(235)
二、申论评分标准	(238)
第二章 阅读与概括	(240)
第一节 阅读材料准确概括	(240)
一、阅读材料	(240)
二、准确概括	(244)
第二节 应试技巧	(245)
第三节 阅读材料的注意事项及常见错误分析	(247)
第四节 归纳概括的注意事项及常见错误分析	(250)
第五节 模拟训练	(251)
第三章 提出方案	(257)
第一节 提出方案能力要求	(257)
第二节 基本方法及注意事项	(258)

一、拟订方案的基本方法	(258)
二、注意事项	(258)
第三节 常见错误及应对策略	(259)
一、常见错误分析	(259)
二、错误应对策略	(262)
第四节 模拟训练	(263)
第四章 议论部分	(270)
第一节 立论基本要求	(270)
第二节 立论注意事项及常见错误分析	(271)
一、立论注意事项	(271)
二、立论常见错误分析	(271)
第三节 模拟训练	(277)
第五章 表达能力	(287)
第一节 语言表达要求	(287)
第二节 能力训练	(287)
一、循循善诱	(287)
二、融情入论	(288)
三、寓庄于谐	(288)
第三节 常见错误分析及应对策略	(288)
一、常见错误分析	(288)
二、错误应对策略	(290)
第四节 模拟训练	(292)
附:专家点评历年真题	(307)
2007 年中央、国家机关公务员录用考试《申论》试题	(307)
参考答案与阅卷专家点评	(313)
2008 年中央、国家机关公务员录用考试《申论》试题	(318)
参考答案与阅卷专家点评	(322)

职业能力测验

职业能力测验(Administrative Aptitude Test, 简称 AAT) 是一种职业能力测验, 其目的是测量应试者在行政职业能力测验中所应具备的基本素质。职业能力测验是公务员考试的重要组成部分, 也是选拔优秀人才的重要手段。职业能力测验的内容包括言语理解与表达、数量关系、判断推理、常识判断、资料分析等五个方面。职业能力测验的题型包括单选题、多选题、判断题、填空题、简答题等。职业能力测验的评分方法一般采用百分制, 满分 100 分。职业能力测验的及格分数线一般为 60 分。职业能力测验的有效期一般为一年。职业能力测验的有效期是指从考试之日起, 考生在有效期内可以参加多次考试, 但只能取一次成绩。职业能力测验的有效期由人力资源和社会保障部规定。

上篇

职业能力测验

行政职业能力测验

职业能力测验是公务员考试的重要组成部分, 也是选拔优秀人才的重要手段。职业能力测验的内容包括言语理解与表达、数量关系、判断推理、常识判断、资料分析等五个方面。职业能力测验的题型包括单选题、多选题、判断题、填空题、简答题等。职业能力测验的评分方法一般采用百分制, 满分 100 分。职业能力测验的及格分数线一般为 60 分。职业能力测验的有效期一般为一年。职业能力测验的有效期是指从考试之日起, 考生在有效期内可以参加多次考试, 但只能取一次成绩。职业能力测验的有效期由人力资源和社会保障部规定。

职业能力测验是公务员考试的重要组成部分, 也是选拔优秀人才的重要手段。职业能力测验的内容包括言语理解与表达、数量关系、判断推理、常识判断、资料分析等五个方面。职业能力测验的题型包括单选题、多选题、判断题、填空题、简答题等。职业能力测验的评分方法一般采用百分制, 满分 100 分。职业能力测验的及格分数线一般为 60 分。职业能力测验的有效期一般为一年。职业能力测验的有效期是指从考试之日起, 考生在有效期内可以参加多次考试, 但只能取一次成绩。职业能力测验的有效期由人力资源和社会保障部规定。

职业能力测验是公务员考试的重要组成部分, 也是选拔优秀人才的重要手段。职业能力测验的内容包括言语理解与表达、数量关系、判断推理、常识判断、资料分析等五个方面。职业能力测验的题型包括单选题、多选题、判断题、填空题、简答题等。职业能力测验的评分方法一般采用百分制, 满分 100 分。职业能力测验的及格分数线一般为 60 分。职业能力测验的有效期一般为一年。职业能力测验的有效期是指从考试之日起, 考生在有效期内可以参加多次考试, 但只能取一次成绩。职业能力测验的有效期由人力资源和社会保障部规定。

第一章 行政职业能力测验概述

行政职业能力测验 (Administrative Aptitude Test, 简称 AAT) 是对从事行政工作的国家机关工作人员是否具备行政工作能力的一种可能性的测验和验证, 它是公务员录用考试其中的一个重要的笔试科目。与单纯依靠基础知识的积累为主要方式的测验有所不同, 行政职业能力测验在性质上是一种对基本、潜在能力的考试, 是对知识的一种综合运用, 并且要求反应快速、敏捷, 因此需要考生长时间的积累和考前各方面的充分准备。

《孙子兵法·谋攻》有曰: “知己知彼, 百战不殆”, 只有先了解一个事物的背景、特征等内容, 才能发掘如何应对该事物的方法, 如果考生首先对行政职业能力测验的背景, 包括行政职业能力测验的由来和发展、考核内容、在公务员录用考试当中的地位和作用及施测程序等有一个了解, 必然能使考生对行政职业能力测验有一个客观的、深入的认识, 从而有助于考生在以后的复习方略上有一个准确的思路 and 方向。

第一节 行政职业能力测验的由来与发展

在公务员录用考试的笔试科目当中, 我们可用“至关重要”来形容行政职业能力测验的地位, 全国各级各类的公务员录用考试都将行政职业能力测验列为必考科目。那么, 公务员考试当中为何会出现该项测验, 它又是如何发展至今的呢? 下面, 就让我们了解一下行政职业能力测验的由来与发展情况。

一、行政职业能力测验的由来

1980 年, 邓小平同志在发表《党和国家领导制度的改革》的讲话中, 敏锐而深刻地指出传统的干部人事制度很不合时宜, “长期缺少严格的从上而下的行政法规和个人负责制, 缺少对于每个机关的乃至每个人的职责权限的严格明确的规定”, “干部缺少正常的录用、奖惩、退休退职淘汰办法, 能进不能出, 能上不能下”。提出要“勇于改革”不合时宜的组织制度、人事制度, 并强调“关键是健全干部的选举、退休制度, 要按照不同的情况, 做出适当的、明确的规定”。所以邓小平的干部人事改革思想为我国公务员制度奠定了理论基础。在这一理论的指导下, 我国对干部人事制度进行了卓有成效的改革, 其主要内容就是建立和推行国家公务员制度。党的十三大正式提出了建立国家公务员制度的要求, 党的十四大又明确提出了尽快推行国家公务员制度的要求, 1993 年国务院正式颁布实施《国家公务员暂行条例》, 党的十五大和十六大又分别提出了“完善”和“健全”国家公务员制度的要求。

回顾我国公务员制度的历史进程, 主要经历了调研、试点、推行、完善四个阶段。

调研阶段 (1984 年 - 1989 年)。主要是根据中央人事立法的精神, 组织专家学者起草《国家工作人员法》, 后改为《国家行政人员工作条例》, 这是《国家公务员暂行条例》的前身。

试点阶段 (1989 年 - 1993 年)。根据边实践、边探索、边修改条例的精神, 从 1989 年初开始, 首先在国务院六个部门, 即审计署、海关总署、国家统计局、国家环保局、国家税务局、国家

建材局进行国家公务员制度试点。1990年,又在哈尔滨市和深圳市进行试点,试点工作的实践进一步完善了《国家公务员暂行条例》的内容。

推行阶段(1993年-1999年)。1993年8月14日,国务院正式发布《国家公务员暂行条例》,自1993年10月1日起施行。1994年6月7日,人事部颁布《国家公务员录用暂行规定》,该《规定》明确提出国家公务员“逢进必考”,考试的方法包括笔试、面试和特试三种。1994年7月30日,人事部在京举行新闻发布会,宣布将组织中央国家行政机关录用首届招考,共30个单位计划录用490人,到1998年底,全国公务员制度入轨工作基本到位,有我国特色的国家公务员制度在中央和省、地(市)、县、乡(镇)五级政府机关基本建立,公务员制度显示出蓬勃的生命力。

完善阶段(1999年-2005年)。在2002年召开的党的十六次代表大会上,党中央指出,要“改革和完善干部人事制度,健全公务员制度”,“建设高素质、专业化的国家公务员队伍”。为新世纪公务员队伍建设和制度建设指明了方向。2005年4月,全国人大正式通过《国家公务员法》,自2006年1月1日起实施,该法第21条和第28条分别规定:录用担任主任科员以下及其他相当职务层次的非领导职务公务员,采取公开考试、严格考察、平等竞争、择优录取的办法;公务员录用考试采取笔试和面试的方法进行,考试根据公务员应当具备的基本能力和不同职位类别分别设置。自此我国的公务员制度正式步入法制化轨道。

在此期间,1988年,我国人事部考试录用司开始组织一批心理学家研究开发行政职业能力测验,1989年在公务员制度试点的国家统计局等六部门的录用考试中首次尝试使用。

二、行政职业能力测验的发展

在公务员考试当中所占比例方面,在1990年两次共14个部门的联合招考中,行政职业能力测验考试仅占公共科目比重的1/5;1991年22个部门联合招考中,行政职业能力测验考试占到公共科目比重的1/4;到了1992年13个部门联合招考和1994年9月进行的首届中央、国家机关录用公务员考试中,则占到公共科目2/5的比重。2001年11月,中组部和人事部研究决定,将中央、国家机关公务员录用考试公共科目笔试确定为行政职业能力测验和申论两个科目。到目前为止,无论是中央还是地方的公务员考试,行政职业能力测验都被列为必考科目。

在考试内容方面,最初的行政职业能力测验内容包括知觉速度、推理能力、言语能力、数量关系和资料分析五个部分,重点考查应试者适应职位要求的一般素质和能力;后来的考试内容除了在具体题型上偶有变化外,宏观的试题内容基本趋于稳定,主要包括言语理解与表达、数量关系、判断推理、常识判断和资料分析五个部分,考查重点也是应试者适应职位的一般素质和综合能力。

在考试形式上,从2002年开始出现了新的变化。该年的公务员招考工作按照“分类考试,突出能力,方便考生,定时定期”的原则进行实施,对以往的考试方式进行了改革。此次的各招考职位按性质和权责不同,将行政职业能力倾向测验分为A、B两类。A类职位强调政策性,B类职位强调操作性。应试者选择的岗位不同,考试的内容也不同。A类职位必须参加《行政职业能力测验》和《申论》两门科目的考试,B类岗位只参加《行政职业能力测验》的考试。公共科目考试设置相应做了调整,公共基础知识已经作为行政职业能力测验的一部分,行政职业能力倾向测验改为行政职业能力测验,尝试网络报名。

2005年,中央、国家机关公务员考试报考职位分为中央党群机关、中央国家行政机关及部分中央垂直管理机构中的省级机关和直属事业单位的招考职位,考试科目为《行政职业能力

测验一》和《申论》两科:报考中央垂直管理机构地(市)以下所有机关及部分中央垂直管理机构中的省级机关和直属机构,部分依据公务员制度管理的国务院直属事业单位职位的。考试科目为《行政职业能力测验二》一科。

2006年的考试大纲又作出新的规定,职位类别分为综合管理类和行政执法类,前者招考职位的公共科目为《行政职业能力测验一》和《申论》两科,后者招考职位的公共科目为《行政职业能力测验二》和《申论》两科。

2007年考试又做出重大调整,行政职业能力测验不再分类。

2008年和2007年一样,行政职业能力测验不分类,所有考生试卷内容一样。

三、行政职业能力测验的概念和本质

在了解了以上关于行政职业能力测验的由来与发展之后,我们对其应该有了一个宏观上的认识,那么,行政职业能力测验究竟为何物,它的本质是什么呢?

(一)行政职业能力

职业能力是人们从事某种职业所必须具备的多种能力的综合,是影响人们职业活动效率的个性心理特征,是人们胜任职业岗位工作的基本要求。

行政职业能力是指从事公务员职业所应具备的与拟任职位相关的知识与技能。知识是指对事实、理论、系统、规则、惯例和其他一些与工作有关的信息的知晓和理解。技能是指个体运用既有的知识经验,通过练习而形成的智力动作方式和肢体动作方式的复杂系统。行政职业中所指的技能主要是智力动作方式,主要表现为将知识经验转化为工作能力的程度和运用知识经验的熟练程度和准确度。

(二)行政职业能力测验

行政职业能力测验是专门用于测查与行政职业有关的一系列心理潜能的标准化考试。我国的行政职业能力测验由人事部考试录用司组织有关专家编制,主要用于国家行政机关招考非行政领导职务工作人员。它既不同于一般的智力测验,也不同于行政职业通用基础知识或具体专业知识技能的测验。其功能主要是通过测量一系列心理潜能,进而预测考生在行政职业领域内的多种职位上取得成功的可能性。

第二节 行政职业能力测验的地位与作用

如今,世界各国的公务员录用考试中,具有行政职业能力测验性质的考试都被视为一种重要的筛选工具。例如美国的文官考试中所设计的测验形式就是一种能力考试,测查的内容包括空间能力、数量关系理解能力、观察能力、记忆能力、文字表达能力、语言关系理解能力、知觉速度和归纳能力等八项。在加拿大公务员选拔考试中,这方面的考试则更为具体,比如,在行政和外交类初级水平人员的录用考试中,有一项一般行政能力考试,用于测验完成基本行政任务的潜在能力,如规划、决策、分析和解决问题、评估信息 etc 能力。在我国目前的考录工作实践中,行政职业能力测验已被广泛地应用。因此,本节将专门、系统地对该项测验的地位与作用做出介绍,以便引起应试者对这门考试科目的足够重视。

一、行政职业能力测验的重要地位

在我国,行政职业能力测验被各级各类的公务员考试普遍采用,在一些部门和单位自行组织的录用考试中,也常被列为一个重要考查科目,如外交部、水利部、地矿部、国家环保局、国家

专利局、中国人民银行总行、国家工商行政管理部门等。地方一些省市,如北京、福建、江西、新疆、河南、江苏、海南洋浦开发区等地,也都不同程度地尝试使用了行政职业能力考试,反映很好。另外,某些企事业单位在其“白领”员工的招聘考试和在职员工的素质测评中也曾借用经过了变通的 AAT 测验,取得了较好的效果。可以说,行政职业能力考试的意义已被越来越多的人事部门所认识。

那么,为什么行政职业能力测验这种形式能被普遍采用,如此受大家的青睐呢?随着我国公务员制度的不断发展和完善,公务员的录用环节也必然趋向于更加科学、更加合理、更加有效。从行政职业能力测验所考内容的基本框架来看,已经十分稳定,即所考试题类型都分为五个大的部分。在每一年的考试中,细微的差别主要是在大的试题类型下,某一具体题型或题量有所变化。这说明,行政职业能力测验的主体部分是过硬的,有着非常显著的科学性和实效性。行政职业能力测验的这种逐步成熟和稳定的特点,已经使其成为公职人才选拔的一个考试模式。

行政职业能力测验属于心理测验的范畴,考查一个心理测验质量的好坏,要同时考虑测验的信度与效度两项指标。其中,信度是指测验结果的可靠性和稳定性,效度是指测验结果的准确性或有效性。为了保证行政职业能力测验的质量,多年来人事部协同心理学及其他相关学科的专家学者在试题的甄选与编制方面作了大量工作,并在每个版本的测验使用后,还要进行十分细致的试题分析和信、效度检验,淘汰不理想的题目,保留合适的题目,从而使测验的各项指标逐渐优化。他们在“考以致用”的理念指导下,围绕“国家公务员的任务职责是什么”、“政府工作包含哪些活动”、“为了胜任政府工作,公务员需要具备哪些知识和能力”等问题进行分析和调查研究,在工作分析和实践分析的基础上,最终确立了行政职业能力测验中的考试内容。该测验各个版本的统计资料显示出,目前行政职业能力测验的信度和效度系数均达到了国内外优秀测验的水平,充分证明了该测验在人员甄选与录用上的准确性和有效性。

行政职业能力测验的成熟化、稳定化、科学化以及它的高信度与效度等优势,奠定了该项测验的重要地位,使其成为我国公务员录用考试中不可缺少的重要笔试科目。

二、行政职业能力测验的作用

概括起来,行政职业能力测验的作用包括以下几个方面:

(1)行政职业能力考试具有否决权。通过行政职业能力考试,说明应考人员具备了进入国家机关工作的必要条件之一。行政职业能力测验在一定程度上体现了对公务员的最低限度要求,虽然通过行政职业能力测验不是成为公务员的惟一条件,但是,如果没有通过该项测试,那么就意味着应试者失去了进入公务员录用下一个环节的可能性。因此,可以说,行政职业能力测验具有否决权。

(2)从人才的选拔制度上说,有利于克服用人上的不正之风。“拉关系”、“走后门”、“跑官”、“要官”等不正之风在没有实行公务员考试以前,在某些地方和某些领域广泛存在着,人民群众对此深恶痛绝,这严重损害了党和政府的形象。自从实行公务员录用考试以来,基本上从机制上杜绝了这种歪风邪气,行政职业能力测验作为公开选拔公务员考试的主要内容之一,应该说在很大程度上体现了公正性、公平性。

(3)对用人单位来说,行政职业能力考试适合于作为早期筛选测验使用。行政职业能力考试是一种适用于团体施测的纸笔测验,全部采用客观化试题,可使用机器阅卷。经行政职业能力考试初选以后,不具备基本能力素质的人就可以不进入后面复杂的评价程序,从而大大节省了人力、物力和财力。

(4)有利于达到“人适其职,职得其人”的目的。行政职业能力测验的设计理念在于“考以致用”,充分避免了在考试中取得了较高的成绩,但是在实际工作当中却能力不足,即所谓的“高分低能”现象。行政职业能力测验的出题意图在于考查实际工作中应有的能力,这样能够提高选人、用人的准确率,真正有利于达到“人适其职,职得其人”的目的。

(5)有利于提高录用考试的严肃性和权威性。该测验是由人事部组织有关专家精心研制的,它具有原理科学、材料精致、施测严密、结果客观的特点,因而有利于提高人员录用考试的严肃性与权威性。

(6)行政职业能力测验可以作为同等学历认定的标准。在某些特殊情况下,通过用测量学和统计学方法建立一定的行政职业能力测验成绩和一定的学历水平之间的对应关系,可以将该测验成绩作为同等学历的认定标准来使用。

第三节 行政职业能力测验的考试程序

公务员考试的现场有着严格的程序安排和规则要求,应试者对这方面应当绝对掌握并且严格遵循,这将有助于应试者顺利答题,避免因程序出错而影响正常考试。

(一)施测须知

行政职业能力测验试题全部为选择题。测试材料分为两部分:试题本和答题卡。考生阅读试题本上的试题,然后用 2B 铅笔将答题卡上相应的题号下所选答案的标号涂黑(详见示例),不得在试题本上做任何记号。考后,答题卡通过光电阅读机由计算机统一阅卷计分,因此,参加考试时,考生务必准备好两支 2B 铅笔和一块橡皮。

(二)施测方法简述

测验开始后,将按照以下步骤进行:

1. 监考人员向考生宣布考场要求。
2. 监考人员发给每位考生一页答题卡,给考生约两分钟时间按规定要求在答题卡上填涂自己的姓名和考号。
3. 监考人员发给每位考生一个试题本。先给考生两分钟时间阅读题本第一页上的内容。第一页上的内容是“考试注意事项”,考生应该仔细阅读每一项要求并遵照去做。读完这一页内容后,考生应等候监考人员的指示,不要向后翻页,否则,会影响成绩。待考试正式开始后,方可看题、做题。
4. 共给考生 120 分钟的作答时间,每一部分试题都标出了参考时限,以帮助考生分配好答题时间。在试题中可能有一些是很容易的,但任何人都很难答对所有的题目。因此,考生不要在一道题上思考太久,遇到不会作答的题目,可先跳过去,待做完了那些容易的题目后,如果有时间再去思考。否则,考生可能没有时间去答后面的题目,而这些题目对考生来说可能更容易些。所有试题答错不倒扣分。
5. 监考人员宣布考试结束,考生应立即放下笔,将试题本、答题卡和草稿纸都留在桌上,然后离开考场。若发现考生带走了试题本或有抄录试题现象,将取消其考试资格。

(三)答题卡填涂方法

由于《行政职业能力测验》是通过光电阅读机和计算机来阅读评分的,所以要求考生非常仔细地按规定要求在答题卡上填涂好个人信息(姓名、考号及报考部门)和所选答案。其基本

要求是:

1. 用钢笔、圆珠笔或签字笔在姓名、报考部门栏填好本人姓名和报考部门,并在准考证号一栏的 11 个空白方框中,填上本人准考证上的准考证号(11 位数)。

2. 对应准考证号的每位数,用 2B 铅笔将“准考证号”栏中相应方括号内的数字涂黑,注意不要将准考证号里的 1 填涂成 0;答题时,则用 2B 铅笔将各题的所选项(其他项不得作任何记号)涂黑。黑度以盖住框内字母为准,不要涂到框外。

3. 不要用钢笔、圆珠笔、签字笔等涂选项。

4. 修改时要用橡皮彻底擦净。必须保持答题卡整洁,不得做任何其他记号。

5. 不得折叠答题卡。

样例:下面给出一个与正式考试时所用答题卡相似的样例(将试题数略为 10 题,仅做示意)供参考。

机读答题卡样例

姓名 艾中国

报考部门 国家人事部

准 考 证 号										
1	5	2	1	4	2	0	7	1	6	3
[0]	[0]	[0]	[0]	[0]	[0]	[■]	[0]	[0]	[0]	[0]
[■]	[1]	[1]	[■]	[1]	[1]	[1]	[1]	[■]	[1]	[1]
[2]	[2]	[■]	[2]	[2]	[■]	[2]	[2]	[2]	[2]	[2]
[3]	[3]	[3]	[3]	[3]	[3]	[3]	[3]	[3]	[3]	[■]
[4]	[4]	[4]	[4]	[■]	[4]	[4]	[4]	[4]	[4]	[4]
[5]	[■]	[5]	[5]	[5]	[5]	[5]	[5]	[5]	[5]	[5]
[6]	[6]	[6]	[6]	[6]	[6]	[6]	[6]	[6]	[■]	[6]
[7]	[7]	[7]	[7]	[7]	[7]	[7]	[■]	[7]	[7]	[7]
[8]	[8]	[8]	[8]	[8]	[8]	[8]	[8]	[8]	[8]	[8]
[9]	[9]	[9]	[9]	[9]	[9]	[9]	[9]	[9]	[9]	[9]

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
[A]	[A]	[■]	[■]	[A]	[A]	[A]	[A]	[■]	[■]
[■]	[B]	[B]	[B]	[B]	[B]	[■]	[B]	[B]	[B]
[C]	[■]	[C]	[C]	[C]	[■]	[C]	[C]	[C]	[C]
[D]	[D]	[D]	[D]	[■]	[D]	[D]	[■]	[D]	[D]

③ 著名足球评论员黄健翔认为,要想彻底解决中超联赛中执法不公的“黑哨问题”,就必须_____产生这一现象的社会土壤。

A. 污蔑 搁浅 铲除

B. 诬蔑 搁浅 根除

C. 污蔑 搁置 根除

D. 诬蔑 搁置 铲除

[解析]“诬”有“讠”旁,指用语言文字捏造事实损害别人名誉,如“造谣诬蔑”,所以①应选“污蔑”。“搁置”与“搁浅”均有停止、不能进行之意,但“搁浅”比喻事情遭到阻碍,更符合文意,且与句中的“深入”相对应,所以②应选搁浅。“铲除”和“根除”都含有除掉某种有害东西的含义,但在动作行为的特点上有不同,“铲除”还可能留着根,“根除”是连根拔除,对象一般是抽象的有害的事物等,所以③应选“铲除”。故答案为 A。

(二)虚词的正确使用

例 4. 有人认为,_____投资规模与国力相适应的资金运用的调控,_____能体现出投资规模宏观效益的大趋势,_____不能判断宏观规模收益究竟能够达到什么样的水平,_____不能揭示投资规模大小与投资全局收益率高低之间存在什么样的内在联系。这种看法是成问题的。

A. 研究 如果 但 而且

B. 了解 即使 也 还

C. 进行 虽然 但 也

D. 通过 只要 就 也

[解析]显然第 2 个空和第 3 个空所在的两句话应该是转折关系,第 3 个空和第 4 个空所在的两句话是并列关系,所以只有 C 满足这些条件。故答案为 C。

例 5. 古代动物中有一类动物叫蜥蜴,它_____具有两栖动物的特征,_____具有爬行动物的特征。_____古生物学工作者不容易弄清楚它到底是两栖动物还是爬行动物,_____过去把它放在爬行动物中,_____现在又把它放到两栖动物中去。

A. 既 又 因此 以至 而

B. 不但 而且 不过 尽管 但是

C. 既 又 因此 以致 而

D. 不但 而且 因此 尽管 但是

[解析]这道题主要的区别点在“以至”和“以致”这两个词上。“以至”表示对前面的加强,“以致”是表示结果。这道题后一句是前一句意义上的延伸,所以应选“以至”。故答案为 A。

(三)成语的正确使用

例 6. 我国还处在社会主义初级阶段,民主建设的起点比较低,社会主义民主建设受到几个条件的制约,因此绝不是_____的事情。

A. 一朝一夕

B. 操之过急

C. 一蹴而就

D. 轻而易举

[解析]“一蹴而就”指事情一步就能完成,多用于否定句中说明事情需要一个长期艰巨的过程,完成并不容易。“一朝一夕”指很短的时间。“操之过急”指办事心情急切,急于求成。所以“一蹴而就”符合语境。故答案为 C。

例 7. 古人有“闻过则喜”之说,而今天有些人则不然,总是_____,对比之下,实在不应该。

A. 瑕不掩瑜

B. 讳疾忌医

C. 刚愎自用

D. 好大喜功

[解析]“讳疾忌医”指自己有过失,却不喜欢接受别人的规劝。“瑕不掩瑜”比喻缺点掩盖不了优点,优点是主要的。“刚愎自用”指固执己见,对阻止、劝告或建议不耐烦。“好大喜功”指急于求成,只想着成功。“讳疾忌医”和“闻则过喜”相对。故答案为 B。

(四)词语理解

例 8. 基因是天然的遗传物质,并非人工产物。有关基因的序列和功能的知识都是科学