



新世纪实用英语学习丛书

英语语法精讲与实践

邹芙林 主编

新世纪实用英语学习丛书

石油大学出版社

新世纪实用英语学习丛书

英语语法精讲与实践



主编 邹芙林

石油大学出版社

图书在版编目(CIP)数据

英语语法精讲与实践/邹英林主编. -东营:石油大学出版社,1999.8

(新世纪实用英语学习丛书/吴铭方主编)

ISBN 7-5636-1242-4

I. 英… II. 邹… III. 英语-语法 IV. H314

中国版本图书馆 CIP 数据核字(99)第 32824 号

新世纪实用英语学习丛书 英语语法精讲与实践

出版者:石油大学出版社(山东 东营,邮编 257062)

网 址: <http://sunctr.hdpu.edu.cn/~upcpres>

印刷者:青岛新华印刷厂

发行者:石油大学出版社(电话 0546—8392563)

开 本:850×1168 1/32 印张:10.625 字数:274 千字

版 次:1999 年 8 月第 1 版 1999 年 8 月第 1 次印刷

印 数:1—8000 册

定 价:12.00 元

内容简介

本书是一本既体现理论与实践相结合,又突出实践性和实用性的英语语法书。全书共 23 章,每章均从“预备测验”入手,通过分析练习中的问题,导入章节内容,进行简述,提供例证,最后附有大量灵活多样的练习题与答案。本书可供大学本、专科在校生使用,目的是帮助在校生顺利通过各级英语考试。同时,也可供研究生、出国人员、广大英语爱好者和英语教师参考使用。

《新世纪实用英语学习丛书》

编 委 会

主 任 吴铭方

编 委 (以姓氏笔画为序)

王智玲 宁月瑾 刘 燕

邹芙林 吴铭方 陈爱民

柳青军

本书编委会名单

主 编	邹芙林		
副主编	国 文	王兆芳	
编 委	(按姓氏笔画排列)		
	王向华	王兆芳	王 芳
	陈志章	陈 青	张丽华
	张本修	邹芙林	国 文
	武晓燕	胡 磊	

总 序

为了推动全国高等专科英语教学改革,提高教学质量,教育部全国普通高等专科英语课程教学指导委员会向全国高等专科学校推荐《实用英语》系列教材(高等教育出版社1995年第1版),1997年,又公布了普通高等专科英语试题库测试大纲和样题,对高等专科英语的教学和考试提出了方向性的指导意见。1998年和1999年各省(市、区)进行了高等专科英语应用能力考试。为适应高等专科英语教学发展的这一要求,在山东省大学外语教学研究会会长吴铭方教授积极倡议下,我们几所高校组织专门从事专科英语教学的教师,经过长时间的研讨,于近期编写了《新世纪实用英语学习丛书》。该丛书冠以“新世纪”丛书之名,意在适应时代的要求,突出新世纪英语教学的特点。

目前,面对21世纪知识经济和信息时代的挑战,适应素质教育发展的需要,提高大学生的英语实用能力已成为时代的迫切要求。但在以往的教学,多数学生为了应付考试,只重视书本知识的学习,而忽视语言能力的培养,以致有些学生学了多年英语,仍达不到“张口动手”的目的,更谈不上运用自如了。针对这一情况,本丛书在编写中突出了实用性,重在语言基本功训练,以培养学生实际运用语言的能力。

本丛书在编写过程中也参考了《大学英语教学大纲》和有关教材,因而,不仅适用于专科生,而且对大学本科生来说也是一套打好语言基础、练好语言基本功的较好参考书。

本丛书的主要特点可以概括为:

1. 结合学生学习中的难点、疑点、重点进行精讲多练;
2. 结合教学要求,既给知识,又教方法;

3. 结合大学生以后工作的实际需要,着重培养英语实际运用能力;

4. 既适用于课堂教学,又适用于自学;

5. 既适用于专科生,又适用于本科生。

本丛书共有六本:

《阅读理解技巧与训练》

《英语语法精讲与实践》

《听力技能训练与突破》

《实用英语写作技能培养与实践》

《专科英语词汇记忆与突破》

《专科英语考试模拟题集与详解》

为高等专科英语教学编写一套辅助教材,是我们多年来的愿望,但由于本丛书的编写为初次尝试,难免有疏漏和不足之处,恳请同行专家和广大读者批评指正,以便进一步提高完善。

《新世纪实用英语学习丛书》

编 委 会

1999年6月

前 言

本书的宗旨是帮助英语学习者在大量的语法练习实践中掌握基本语法概念和用法,从而提高英语交际能力和应试能力。

本书有以下 5 个特点:

1. 从英语教与学的实际出发,根据中国人学习英语的特点和大学本、专科各级考试所要求的语法内容,选择了重点的语法项目进行归纳和论述,实用性很强。

2. 本书所述语法内容,语言力求简洁,各类语法项目编排力求醒目,深入浅出地讲解、归纳和总结。并且配有大量练习,便于自学。

3. 强调在实践中掌握语法概念和用法。每章以“预备测验”开始,又以大量的练习结束。目的在于使学习者带着问题去学习,在学习中找到解决问题的方法,进而扎扎实实地掌握语言运用技能。

4. 练习题型多样。本书中练习题型基本覆盖了目前各类考试中所涉及的题型,有填空、选择、找错、改错、翻译等。给学习者提供了足够的实践机会,使他们在实践中分析、理解、运用,直至熟练掌握。

5. 为便于学习者自学,疑难句子后配有译文,每章后附有练习答案,可供学习者随时参考。

本书是为大学本、专科学生以及广大英语爱好者编写的。对于准备通过普通高校专科英语应用能力考试和大学英语四、六级考试以及出国外语考试的人来说,是一本必备的语法书。同时也是广

大英语教师的一本实用的教学参考书。

由于编者水平有限,书中疏漏不妥之处在所难免,衷心希望广大专家、读者批评指正。

编 者

1999年6月

目 录

总序.....	(1)
前言.....	(1)

第一章 名 词

1.1 名词的分类	(3)
1.2 名词的数	(6)
1.3 名词的格.....	(12)
1.4 单位名词.....	(16)

第二章 冠 词

2.1 不定冠词.....	(30)
2.2 定冠词.....	(32)
2.3 零冠词.....	(35)
2.4 结语.....	(38)

第三章 代 词

3.1 人称代词.....	(44)
3.2 物主代词.....	(45)
3.3 反身代词.....	(45)
3.4 相互代词.....	(46)
3.5 指示代词.....	(47)
3.6 疑问代词.....	(48)
3.7 关系代词.....	(49)

3.8	不定代词·····	(51)
-----	-----------	------

第四章 数 词

4.1	基数词和序数词的句法功能·····	(62)
4.2	分数、小数、百分数和倍数·····	(64)
4.3	加减乘除表示法·····	(67)

第五章 形 容 词

5.1	形容词的句法功能·····	(73)
5.2	定语形容词·····	(74)
5.3	表语形容词·····	(74)
5.4	形容词的语序·····	(74)
5.5	名词化形容词·····	(77)
5.6	由-ing 和-ed 分词转化来的形容词 ·····	(78)

第六章 副 词

6.1	副词的句法功能·····	(83)
6.2	副词在句中的位置·····	(84)
6.3	与形容词同形的副词·····	(85)

第七章 形容词和副词的比较级

7.1	形容词的比较等级·····	(94)
7.2	副词的比较等级·····	(96)
7.3	形容词、副词比较级的用法 ·····	(96)
7.4	形容词、副词最高级的用法 ·····	(98)
7.5	比较等级的一些特殊用法 ·····	(100)
7.6	没有比较级的形容词和副词 ·····	(103)

第八章 介 词

- 8.1 介词的分类 (110)
- 8.2 介词与介词宾语 (111)
- 8.3 介词与形容词、动词、名词的搭配 (115)
- 8.4 介词短语在句子中的作用 (119)

第九章 动 词

- 9.1 动词的分类 (127)
- 9.2 动词的基本句型 (129)
- 9.3 动词短语 (129)

第十章 一般现在时和一般过去时

- 10.1 一般现在时 (135)
- 10.2 一般过去时 (137)

第十一章 现在进行时和过去进行时

- 11.1 现在进行时 (142)
- 11.2 过去进行时 (143)

第十二章 完成时和完成进行时

- 12.1 现在完成时 (148)
- 12.2 现在完成进行时 (148)
- 12.3 过去完成时 (149)
- 12.4 过去完成进行时 (150)

第十三章 将来时间表示法

- 13.1 will/shall 的用法 (156)
- 13.2 be going to + 不定式的用法 (156)

13.3	be to + 不定式的用法	(156)
13.4	一般现在时和现在进行时表示将来	(157)
13.5	过去将来表示法	(158)

第十四章 被动语态

14.1	被动语态的构成及形式	(164)
14.2	被动语态句中行为主体的表示	(166)
14.3	不用被动语态的动词	(167)
14.4	不定式和-ing 分词的被动语态及用法	(168)
14.5	使用被动语态的场合	(169)

第十五章 助动词与情态动词

15.1	do, have, be 的用法	(183)
15.2	can, could, be able to 表示能力	(184)
15.3	can, could, may, might 表示可能	(185)
15.4	can, could, may, might 表示请求允许	(187)
15.5	must, have to, have got to 的用法	(187)
15.6	dare, need 的用法	(189)
15.7	半助动词	(190)

第十六章 虚拟语气

16.1	与现在事实相反	(201)
16.2	与过去事实相反	(201)
16.3	与将来事实相反	(202)
16.4	用介词表示的虚拟语气	(202)
16.5	特殊虚拟语气表示方式	(202)

第十七章 不定式

17.1	不定式的形式	(211)
------	--------------	-------

17.2	不定式的句法作用·····	(212)
17.3	不定式的逻辑主语·····	(220)

第十八章 -ing 分词

18.1	-ing 分词的构成及形式·····	(229)
18.2	-ing 分词的句法作用·····	(229)
18.3	-ing 分词的逻辑主语·····	(236)

第十九章 -ed 分词

19.1	-ed 分词的句法作用·····	(243)
19.2	分词与独立结构·····	(247)

第二十章 并列句

10.1	and 连接的并列句·····	(258)
10.2	but 连接的并列句·····	(260)
20.3	or 连接的并列句·····	(262)
20.4	for 连接的并列句·····	(263)
20.5	其他连词连接的并列句·····	(264)

第二十一章 复合句

21.1	名词性从句·····	(274)
21.2	定语从句·····	(283)
21.3	状语从句·····	(289)

第二十二章 倒 装

22.1	完全倒装·····	(304)
22.2	部分倒装·····	(305)
22.3	其他类型的倒装·····	(307)

第二十三章 省 略

23.1	省略主语.....	(315)
23.2	省略谓语或谓语部分.....	(316)
23.3	主语和谓语或谓语部分同时省略.....	(317)
23.4	省略表语.....	(319)
23.5	比较状语从句中的各种省略.....	(319)
23.6	动词不定式的省略.....	(320)
23.7	疑问词后的省略.....	(321)
23.8	其他省略.....	(321)

第一章 名 词

预备测验

I. Find out the mistakes in the following sentences and then correct them.

1. One of the most famous restaurant in the World is Maxim's in Paris.
2. Several cattles are gazing in the fields.
3. That pretty girl over there is the daughter of Mrs. Green's.
4. Many a birds migrates each year, some of them on journeys of thousands of miles.
5. It was a season of great rain.

II. Fill in the blanks with the words in the brackets.

1. Modern _____ are becoming more and more complex. (massages systems, massage system)
2. Students must complete _____ on each section of the test in order to pass. (work, works)
3. We are looking for _____ about apartments for rent. (an information, some information)
4. Mr. Smith, an interesting person, is a friend of _____. (a doctor's, the doctor's)
5. There are lots of beautiful _____ in this country. (woods, wood)

上述练习中所列出的问题都是学生经常出现的语法错误。在