

21世纪应用型经管系列规划教材

企业管理学

魏颖辉 王景平 主编

QIYEGUANLI
XUE



北京航空航天大学出版社

21 世纪应用型经管系列规划教材

企业管理学

魏颖辉 王景平 主 编

北京航空航天大学出版社

内 容 简 介

企业管理理论不仅是我国经济发展与企业发展的必要基础,也是高等学校某些专业教育的组成部分。本书全面系统地介绍了现代企业管理的基本原理。主要内容包括企业管理概论、管理理论的形成与演变、管理的基本职能、现代企业制度、企业文化、战略管理、营销管理、生产组织、生产计划与生产控制、质量管理、物流管理、财务管理和人力资源管理等。

本书适合作为高等院校本、专科及相关培训学校信息类、管理类、经济贸易类等专业的教材,也可作为广大项目管理及营销人员培训用书。

图书在版编目(CIP)数据

企业管理学/魏颖辉等主编. —北京:北京航空航天大学出版社,2008.3

ISBN 978-7-81124-255-3

I. 企… II. 魏… III. 企业管理—高等学校—教材
IV. F270

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2008)第 006056 号

企业管理学

魏颖辉 王景平 主 编
责任编辑 杨 昕 刘 工

*

北京航空航天大学出版社出版发行

北京市海淀区学院路 37 号(100083) 发行部电话:010-82317024 传真:010-82328026

<http://www.buaapress.com.cn> E-mail:bhpress@263.net

北京市松源印刷有限公司印装 各地书店经销

*

开本:787×960 1/16 印张:11.75 字数:263 千字

2008 年 3 月第 1 版 2008 年 3 月第 1 次印刷 印数:5 000 册

ISBN 978-7-81124-255-3 定价:20.00 元

本书编委：

主 编 魏颖辉 王景平

副主编 刘松先 翟继云 孔祥建 王 鹏

主 审 李维刚

前言

管理学作为一门系统地研究人类管理活动的普遍规律、基本原理和一般方法的科学,进入 21 世纪以来,得到了越来越深入的发展,同时也引起了人们的普遍重视。

编写本书旨在为企业管理专业、市场营销专业、经济学专业的本科生和其他有志于学习经济管理的人们提供一本系统、全面、内容丰富的教材。同时也为各行各业、各种不同层次的管理者,提供一本自学和研究管理学的实用参考书。

提高教学质量最基本的因素,一是教师、二是教材、三是实验设备条件。教材作为体现教学内容和教学方法的知识载体,是进行教学的基本工具。本书融汇了编者多年从事管理学科的教学经验和体会,在对管理学原理深入研究的基础上,参阅了大量国内外管理学科的研究成果和企业管理的教科书,形成了以下几个方面的特色。

1. 力求做到内容全面、观点明确、理论清晰、难易适中、上下兼顾、通俗易懂,并结合各章内容引出思考题,以考查学生的知识运用能力。

2. 力求突出本学科最新研究成果,体现内容的先进性,如社会责任、管理道德、现代企业制度、企业文化等新内容。

3. 本书理论知识以必需、够用为度,以管理方法的介绍和如何运用为重点,与国情和现状紧密结合,使教材不脱离实际,突出教材的实用性。

本书第 1 章由平顶山学院孔祥建编写,第 2~4 章由辽宁科技学院魏颖辉编写,第 5、6 章由辽宁科技学院王景平编写,第 7、8 章由淮海工学院刘松先编写,第 9、10 章由黑龙江生物科技职业学院翟继云编写。全书统稿工作由辽宁科技学院魏颖辉完成,主审工作由佳木斯大学李维刚完成。同时对王鹏、李响、吴广志、王长安、沙文、雷搏、苏本玉、王颖、梅铁、杜素芳、张进瑞等在编写过程中所作的协助工作表示感谢。

本书适合作为高等院校本、专科及相关培训学校信息类、管理类、经济贸易类等专业的教材,也可作为广大项目管理及营销人员培训用书。由于编者水平有限,本书难免存在不妥之处,恳请广大读者批评指正。

作者

2007. 10

目 录

第1章 企业管理概述

1.1 企业概述	1
1.1.1 企业的概念、特征及目标	1
1.1.2 企业制度的特征与内容	3
1.1.3 企业的类型	6
1.1.4 企业经营环境	9
1.2 管理与现代企业管理	11
1.2.1 管理的概念与属性	11
1.2.2 现代企业管理的概念与职能	13
1.2.3 企业管理对象	15
1.2.4 管理方法	16
1.2.5 企业管理学	18
1.3 企业管理创新	18
1.3.1 企业管理创新的含义	18
1.3.2 企业管理的创新趋势	20

第2章 企业战略管理

2.1 企业战略管理概述	23
2.1.1 企业战略管理的概念及特征	23
2.1.2 企业管理战略提出的背景	24
2.1.3 企业战略管理的构成要素	25
2.1.4 企业战略管理的层次	29
2.1.5 企业战略管理过程	30
2.2 企业战略环境分析	31
2.2.1 外部环境分析	32
2.2.2 行业环境分析	35
2.2.3 竞争者分析	37
2.3 企业战略的基本类型	39
2.3.1 成本领先战略	39

2.3.2 产品差异化战略·····	40
2.3.3 目标集中化战略·····	41
2.3.4 企业其他经营战略·····	41

第3章 市场营销管理

3.1 市场营销概述·····	45
3.1.1 市场营销的含义·····	45
3.1.2 市场营销学的产生与发展·····	46
3.1.3 市场营销的核心概念·····	48
3.1.4 市场营销的作用·····	49
3.2 市场营销管理·····	50
3.2.1 市场营销管理的概念·····	50
3.2.2 市场营销管理的基本任务·····	50
3.2.3 市场营销管理的具体过程·····	50
3.3 市场营销策略·····	54
3.3.1 产品策略·····	54
3.3.2 定价策略·····	59
3.3.3 分销渠道策略·····	61
3.3.4 促销策略·····	64

第4章 企业经营决策与经营计划

4.1 企业经营决策·····	69
4.1.1 企业经营决策的概念·····	69
4.1.2 企业经营决策的类型·····	69
4.1.3 企业经营决策的内容·····	71
4.1.4 企业经营决策的原则·····	71
4.1.5 企业经营决策的程序·····	72
4.1.6 企业经营决策的方法·····	73
4.2 企业经营计划·····	74
4.2.1 企业计划管理概述·····	74
4.2.2 企业经营计划的种类及体系·····	75
4.2.3 企业经营计划的基本程序·····	77

第5章 企业生产管理

5.1 生产管理概述·····	83
-----------------	----

5.1.1 生产管理的几个基本概念	83
5.1.2 企业生产管理的指导原则	84
5.1.3 生产管理的目标	85
5.1.4 企业生产管理的基本问题	85
5.2 生产管理的基本内容	86
5.2.1 生产过程的构成	86
5.2.2 生产类型	87
5.2.3 合理组织生产过程的要求	88
5.2.4 生产过程的组织形式	89
5.2.5 生产计划	91
5.3 生产管理的新发展	92
5.3.1 现代技术的发展对生产管理的影响	92
5.3.2 准时化生产方式	94
5.3.3 敏捷制造	94
5.3.4 计算机集成制造系统	94

第6章 设备管理

6.1 设备管理概述	97
6.1.1 设备管理的基本概念	97
6.1.2 设备综合管理的内容	97
6.1.3 设备管理的任务	99
6.1.4 设备管理的意义	99
6.2 设备的选择与使用	100
6.2.1 设备的选择与评价	100
6.2.2 设备的使用	102
6.2.3 设备的事故管理	103
6.3 设备的维护与修理	103
6.3.1 设备的磨损规律	103
6.3.2 设备的维护保养	104
6.3.3 设备的修理	105
6.4 物资管理	105
6.4.1 物资管理的意义与任务	105
6.4.2 物资的分类	106
6.4.3 物资消耗定额	107
6.4.4 库存控制方式	107

6.4.5 库存控制定量分析法	108
-----------------------	-----

第7章 质量管理

7.1 质量管理概述	110
7.1.1 质量管理的基本概念	110
7.1.2 质量管理的发展	111
7.2 全面质量管理	112
7.2.1 全面质量管理的概念与特点	112
7.2.2 全面质量管理的基本指导思想和工作原则	114
7.2.3 全面质量管理的内容	114
7.2.4 质量保证体系	117
7.3 ISO9000 系列标准	117
7.3.1 ISO9000 系列标准内容简介	117
7.3.2 企业实施 ISO9000 标准的意义	119
7.3.3 ISO9000:2000 质量管理体系基础	119

第8章 人力资源管理

8.1 人力资源管理概述	122
8.1.1 企业人力资源的含义与特征	122
8.1.2 人力资源管理的概念与特征	123
8.1.3 人力资源管理的目标	124
8.1.4 人力资源管理的基本内容	125
8.1.5 人力资源管理的发展趋势	126
8.2 人力资源规划与开发	126
8.2.1 人力资源规划的概念	126
8.2.2 人力资源规划的重要性	127
8.2.3 人力资源规划的工作程序	128
8.2.4 人力资源开发预测	128
8.3 人员的聘用与培养	130
8.3.1 人员招聘	130
8.3.2 人才培养	133
8.4 薪酬与员工激励	135
8.4.1 绩效综合评估	135
8.4.2 薪酬管理	140
8.4.3 员工激励	142

第9章 企业财务管理

9.1 企业财务管理概述	146
9.1.1 企业财务管理的概念	146
9.1.2 企业财务管理的内容	146
9.1.3 企业财务管理的职能	147
9.1.4 财务管理的原则	148
9.2 企业筹资管理	149
9.2.1 资金筹集的概念	149
9.2.2 筹资渠道与筹资方式	149
9.2.3 资金筹集管理	151
9.3 企业投资管理	152
9.3.1 企业投资概念与分类	152
9.3.2 企业投资管理的基本原则	153
9.3.3 长期投资管理	154
9.3.4 短期投资管理	156
9.4 企业财务分析	157
9.4.1 财务分析的概念	157
9.4.2 财务分析的基本内容	157
9.4.3 财务分析的方法	158
9.4.4 主要财务报表	158

第10章 信息管理

10.1 信息管理概述	162
10.1.1 信息的含义与特征	162
10.1.2 信息的类型	163
10.1.3 企业信息管理的概念与特点	164
10.1.4 信息管理的理论与方法	165
10.2 管理信息系统	167
10.2.1 管理信息系统的定义	167
10.2.2 管理信息系统的基本功能	167
10.2.3 管理信息系统的基本特征	168
10.2.4 管理信息系统的建设步骤	169
10.2.5 管理信息系统建设的方法	170

参考文献

第 1 章

企业管理概述

1.1 企业概述

1.1.1 企业的概念、特征及目标

1. 企业的概念

关于企业的定义,国内外至今还没有一个统一的表述。通常所说的企业,一般是指根据社会需要来组织和安排某种商品(包括物质产品和非物质产品)生产、流通或服务等活动,进行自主经营,自负盈亏,承担风险,实行独立核算,具有法人资格的基本经济单位。作为一个企业,必须具备以下基本要素:

- ① 拥有一定数量、一定技术水平的生产设备和资金;
- ② 具有开展一定生产规模和经营活动的场所;
- ③ 具有一定技能、一定数量的生产者和经营管理者;
- ④ 从事社会商品的生产、流通等经济活动;
- ⑤ 进行自主经营,独立核算,并具有法人地位;
- ⑥ 生产经营活动的主要目的是获取利润。

2. 企业的特征

企业作为一个独立的经济组织必须具有以下特征:

(1) 企业是法人

企业能以自己的名义进行民事活动并承担责任,享有民事权利与义务。企业要成为法人,必须依法向工商部门登记注册,应有专门的名称、固定的工作地点与组织章程,具有独立的财

产,实行独立核算和自主经营等。

(2) 企业拥有经营自主权

企业作为一个经济实体,在遵守政府的法律、法规、法令的前提下,拥有独立的生产经营自主权,包括经营决策权、产品决策权、产品销售权、人事权和分配权等。

(3) 企业必须实行独立核算、自负盈亏

企业作为营利性机构,获取利润是其生存和发展的条件。为此企业必须实行独立核算,力争以尽可能少的人力、物力、财力的投入,获得尽可能多的利润。

(4) 企业是纳税单位

税收是国家财政的主要来源,企业作为国家的经济基础,有缴纳税收的义务,必须照章向国家纳税。

3. 企业的目标

关于企业目标,众说纷纭。虽说不同时期、不同体制、不同企业、不同经营者的企业目标不同,但主要可概括为以下几个方面:

(1) 产值最大化

即企业经营者一味追求不断高攀的产值,部门领导和一般人也以产值作为考核经营者业绩的主要指标,企业经营者职位的升迁、收入的增减也与完成的产值挂钩。但是,这样容易产生虚夸风。

(2) 销售收入最大化

以此为目标,企业必须根据市场需要,生产适销对路的产品,占领市场。它虽然解决了产与销的衔接,比追求产值最大化目标进了一步,但仍可能导致企业大投入大产出,忽视效益,不求质量,不降低成本等现象的产生。

(3) 利润最大化

以利润大小作为衡量企业经营者业绩的主要指标,将会激励企业采取各种方法降低成本、重视市场营销等积极而合理的行为。但利润最大化也有导致企业片面追求利润而忽视其他目标的缺陷,主要表现为:

第一,企业行为短期化。企业只注重眼前的利润目标而忽视对企业的必要投入,包括人员培训、技术开发、新产品开发、设备更新等,使企业缺乏后劲,不利于企业的长期发展。

第二,利润指标本身的随意性。企业为了迎合考核,计算利润时,往往采用最有利于自己的方式核算,经常出现企业实际亏损而账面盈利的情况。

第三,利润目标确定的困难性。企业利润受市场因素影响较大。当市场景气时,企业利润丰厚;当市场不景气时,企业无利可图甚至亏损。而市场又不以企业意志为转移。这样,尽管经营者殚精竭虑,亦难免企业利润目标与实际运行结果相差甚远。因此,以利润最大化为目标难以考核经营者业绩。

(4) 企业财富最大化

企业财富最大化是指企业通过合理经营,科学决策,既考虑收益、又考虑风险;既考虑产出、又考虑投入;既考虑短期利润、又考虑企业长期发展,谋求企业资产的长期保值增值。它是一种理想的企业目标。

在企业的上述多种追求中,产值指标只能一定程度地反映企业规模,不能作为企业目标;企业利润必须适度。如果企业长期没有利润,也谈不上长期发展;但因过度强调利润而导致功利化和短期行为,则必然限制企业长期发展。企业财富最大化是上述指标的综合反映,只能以它作为企业目标。

1.1.2 企业制度的特征与内容

1. 企业制度的特征

现代企业不仅具有现代化的生产技术,它的企业制度和企业管理也是现代的和先进的。其基本特征是产权清晰、权责明确、政企分开和管理科学。

(1) 产权清晰

从国际惯例上讲,产权清晰实际上是指产权在两个方面的清晰:一是法律上的清晰;二是经济上的清晰。产权在法律上的清晰主要有两层含义:一是有具体的部门和机构代表国家对国有资产行使占有、使用、处置和收益等权利。二是国有资产的边界要“清晰”,也就是通常所说的“摸清家底”。首先,要搞清实物形态、国有资产的边界,如机器设备、厂房等;其次,要搞清国有资产的价值和权利边界,包括实物资产和金融资产的价值量、国有资产的权利形态、总资产减去债务后净资产数量等。产权在经济上的清晰是指产权在现实经济运行过程中是清晰的,它包括两层含义:一是产权的最终所有者对产权具有极强的约束力,这种约束力,既要有完整而明确的产权约束依据,又要有比较良好的产权约束机制。所谓产权的约束依据,是指产权的收益目标,或者说是指产权的收益权。所谓产权约束机制,就是指产权的最终所有者要把他的约束依据能够真正传达到经济运行过程中去,从而实现约束。二是企业在运行过程中,要真正实行自身责权利的内在统一。

(2) 权责明确

权责明确是指合理区分和确定企业所有者、经营者和劳动者各自的权利和责任。所有者按其出资额,享受资产收益、重大决策和选择管理者的权利,企业破产时,对企业债务承担相应的有限责任;企业在其存续期间,对由各个投资者投资形成的企业法人财产拥有占有、使用、处置和收益的权利,并以企业全部法人财产对其债务承担责任。经营者受所有者的委托,享有在一定时期和范围内经营企业资产及其他生产要素,并获取相应收益的权利。劳动者按照与企业的合约,拥有就业和获取相应收益的权利。

(3) 政企分开

政企分开也有两层含义：一是要求政府将原来与政府职能合一的企业经营职能分开后，还给企业；二是要求企业将原来承担的社会职能如住房、医疗、养老、社区服务等分离后，交还给政府和社会。

(4) 管理科学

管理科学是一个含义广泛的概念。从较宽的意义上说，它包括了企业组织合理化的含义；从较窄的意义上说，管理科学要求企业管理的各个方面如质量管理、生产管理、供应管理、销售管理、研究开发管理、人事管理等都必须真正做到科学化。

2. 企业制度的内容

现代企业制度是一种制度体系。这个体系主要包括以下 3 部分内容。

(1) 法人财产制度

现代企业制度的核心是法人财产制度。法人财产制度是以企业法人作为企业资产控制主体的一项法律制度，它以企业出资者不直接控制企业的资产为特征。法人财产制度的建立，使企业的财产权利被分解为财产终极所有权和法人财产权。在这种制度中，财产终极所有权即出资者所有权，在一定条件下表现为出资者拥有股权，并只能运用股东权利影响企业行为，而不能对法人财产中属于自己的部分进行支配，也不能直接干预企业的经济活动。由出资者投入企业的资本金形成企业的法人财产。企业对法人财产依法拥有独立支配的权利，具体表现为企业对法人财产的占有、使用、收益和处分权。由于法人财产制度割断了出资者与企业法人财产的直接联系，从而保证了企业资产的相对独立性和完整性，使企业的经营者能够对企业资产进行统一地支配和运营。

(2) 有限责任制度

所谓有限责任，一是企业以出资者出资构成的法人财产为限对债务承担有限责任。当企业出现资不抵债时，以其全部财产进行清偿，不牵涉公司以外的其他个人和法人的财产。二是出资者以其投入企业的资本额为限对企业的债务承担有限责任。实行有限责任制度，既划清了各个主体的责任，又能够降低出资者的风险。这种有限财产责任制度不仅能够使出资者的责任与权利相对等，而且对企业的经营者也构成了一种财产约束，强化了企业经营者的财产责任。

(3) 组织管理制度

在现代企业中，由于企业财产权利的分解及委托代理关系的存在，要求保护企业出资者的权益，同时对代理人损害委托人利益的行为进行有效的控制。这在客观上就需要对企业内部的权力进行适当地安排，形成科学的法人治理结构。建立法人治理结构的核心是在企业内部形成激励机制和约束机制，使企业的股东大会、董事会、总经理和监事会之间相互独立、权责利明确，从而使各方的积极性得到调动，行为受到约束，利益得以保证。根据我国公司法规定，公

司组织机构通常包括股东大会、董事会、监事会和总经理及其下属机构,并由此形成决策权、执行权和监督权3种权力形式。公司的组织机构如图1-1所示。

1) 决策机构

股东大会及其选出的董事会是公司的决策机构。股东大会是公司的最高权力机构,董事会是股东大会闭会期间的经营决策机构。股东大会由出资人或其代表组成。它的职权为:选举和罢免董事会和监事会成员;制定和修改公司章程;审议和批准公司的财务预决算、投资及收益分配等重大事项。股东大会通常每年召开一次年会,它是资产所有者的代表,以维护股东权益为宗旨,保持对公司的最终控制权。股东的表决权以其出资额为标准,所持每一股份有一票表决权。股东大会从资产关系上对公司的董事会形成必要的制约,但无权直接干预公司的经营活动。

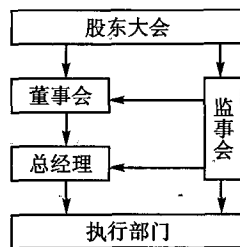


图 1-1 公司的组织机构图

董事会是公司的经营决策机构。董事会对外代表公司,由公司董事组成。其职责是执行股东大会的决议,对公司的经营做出决策。具体包括:决定公司的经营方针和投资方案;决定公司内部管理机构的设置和基本管理制度;制定公司财务预算方案、利润分配和亏损弥补方案、公司增减资本和发行公司债券的方案等。董事会直接向股东大会负责,并执行股东大会决议,负责任免公司总经理,并根据总经理的提名聘任和解聘公司副经理、财务负责人等,并决定其报酬。董事长和副董事长由董事会选举产生,董事长一般为公司法定代表人。董事会实行集体决策,董事应对董事会的决议承担责任,董事会每年至少召开两次会议,董事会会议应由1/2以上的董事出席方可举行。

2) 执行机构

总经理及其下属机构是董事会领导下的公司管理和执行机构。公司的总经理负责公司的日常管理,按董事会决议主持公司的生产经营管理工作,组织实施公司年度经营计划和投资方案,拟定公司内部的机构设置方案和管理制度及规章,提请任免公司的副经理、财务负责人,任免其他管理人员。

3) 监督机构

监事会由股东大会选举产生,是对董事会及其经理人员活动进行监督检查的机构。监事会成员一般不得少于3人,由股东和员工代表按一定比例组成,对股东大会负责。监事会依法和依照公司章程对董事会和经理行使职权的活动进行监督,防止出现违反法律、法规或公司章程的行为;监事会有权审核公司的财务状况,保障公司利益及公司业务活动的合法性,维护员工的权益;监事会根据具体情况有权提议召开临时股东大会。为保证监督的独立性,公司的董事、经理及业务负责人一律不得兼任监事。

1.1.3 企业的类型

1. 企业的法律形式

(1) 个人企业(又称独资经营或独资企业)

个人企业,也称个人独资企业,是指依照本法在中国境内设立,由一个自然人投资,财产为投资人个人所有,投资人以其个人财产对企业债务承担无限责任的经营实体。个人独资企业不具有法人资格,是一种最简单、最原始的企业形式。在高度发达的资本主义国家的企业总数中,个人企业仍占有数量上的绝对优势,其比例高达70%~80%。在一些新兴工业化国家和地区,例如新加坡、我国台湾和香港,个人企业的比例更高达企业总数的90%以上,但个人企业在世界各国各地区经济总量中的比例不大,大约为10%~15%。

个人企业由个人出资,收入归个人所有,因而在经营管理上有很大的自由,工作的积极性与热情亦很高。如果经营成功,个人在心理上有较大的成就感与满足感。个人企业尽管在经济总量中的比例不大,但可以对大中型企业起重要的补充与平衡作用。个人企业也有天生的缺陷:一是个人企业由个人出资,资金来源有限,不可能经营那些需要大量资本的行业;二是个人企业属于自然人企业,不具有法人资格,因而其企业寿命必然有限。如果企业主失去工作能力死亡、破产、因犯罪而被判刑关押,个人企业也就消亡了;三是企业主要对企业的债务负无限责任,当企业破产,企业的全部资产不足以清偿债务时,法律要求企业主以企业以外的个人财产来偿还,这种要求是强制性的,叫做无限责任。因此,个人企业也是一种具有无限责任风险的企业法律形式。

(2) 合伙企业

合伙企业,是指由两个或两个以上的出资人共同出资,共同占有、控制、经营企业的法律形式。合伙人之中,至少有一个(或全部)以其个人全部财产对企业的债务承担无限责任;至少有一个合伙人(或全部)在业务范围内有权作为合伙企业的代理人;只有在全休合伙人同意的情况下,合伙权益才可以转让。

在英美法律体系中,把合伙企业区分为普通合伙企业和有限合伙企业两类。普通合伙企业全部由清一色的普通合伙人组成,他们共同对企业债务承担无限连带清偿责任。有限合伙企业的合伙人则由至少一名普通合伙人和至少一名有限合伙人组成,其中普通合伙人负责企业的经营管理,并对合伙企业的债务承担无限连带责任,而有限合伙人不参与经营管理,对合伙企业的债务只承担有限责任(以出资额为限)。英国合伙企业法要求合伙企业以普通合伙人的姓氏命名,并允许在姓氏之后加上“Firm”或“Company”的字样,这里的公司是有名无实的,企业法律上仍然属于合伙的范畴。某些英国的前殖民地国家或地区,如新加坡,目前在经济法规方面仍沿袭英国法律体系,所以其某些商人的名片上所印的“公司”其实只是合伙企业而已。

合伙企业的合伙人人数上限,英国法律规定一般为20人,美国法律规定一般为50人。但对于由某些专业人士组成的合伙企业,如律师事务所、会计师事务所、检验师事务所、工程师事务所、证券经纪商或证券批发商、广告事务所等,合伙人人数则无上限规定。

个人企业是由企业主一个人承担企业的全部责任,因而其风险是很大的;合伙企业由于参加的人数较多,共同出资,共同管理,共担风险,因此,其风险比个人企业要小。但与个人企业一样,也存在企业寿命有限和在经营不良、资不抵债的情况下会出现无限责任风险等问题。

合伙企业的数量在各国的企业总数中比例较少,大约为5%~8%,在各国经济总量中的比例也很小,但它和个人企业一样,对大中型企业具有重要的拾遗补缺和平衡作用,特别在高科技产业和服务行业中,仍有一定的生存空间。

(3) 公司

公司,是指由两个以上股东共同出资经营,依照法定程序设立,并以盈利为目的的企业法人。公司在各国企业法律形式中占有重要地位,尽管它在企业总数中所占的比例少于非公司企业(个人企业加上合伙企业),但在各国经济中却具有举足轻重的作用,特别是股份有限公司和有限责任公司。在西方发达国家中,以股份有限公司为主要法律形式的大公司只占企业总数的15%左右,但其营业额、利润额和雇佣员工人数为70%~80%。根据多数大陆法系和英美法系国家的有关法律,公司主要有无限公司、有限责任公司、股份有限公司三种法律形式。

① 无限公司 无限公司又称作无限责任公司,是指由两个以上的无限责任股东组成,具有法人资格的盈利性经济组织。无限公司由于具有很大的无限连带责任,因而在各国公司总数中所占比例很小,但由于它具有简便、灵活以及经营者在无限风险的巨大压力下激发出很强的责任感和危机感的若干优点,所以在市场经济中仍有存在的价值和空间。

② 有限责任公司 是指依国家有关法律或有关法规注册成立,由一定人数的有限责任股东组成的股票不上市的公司,全体股东仅以出资额为限对公司债务承担有限责任。

③ 股份有限公司 股份有限公司具有如下主要优点:

第一,股份有限公司是自由竞争导致资本集中的资本主义经济运动规律的必然结果,是一种顺应资本主义社会化大生产需要的典型法人组织形式。股份有限公司通过对外公开发行股票和债券,可以广泛地吸收社会的小额分散资金,在较短时间内形成巨额资本和强大的生产力,因而具有其他公司和企业形式所没有的优越性。

第二,股份有限公司的股东人数只有下限没有上限,因而其股东人数众多,大量的股东个人所掌握的股份只占公司股本的极少部分,即使最大的股东,其股份往往只占公司总股本的1%而已。例如洛克菲勒家族目前只掌握普通股的1%。因此,公司的规模虽然很大,所面临的可能风险也很大,但对于每个股东来说只以其拥有的股份金额对公司债务负有限责任。股份有限公司这种分散风险的机制,有利于广泛吸收社会大众的闲散资金,大大增强其集资与融资的功能。

第三,股份有限公司有责任向广大投资者披露信息,任何投资者都可根据这些信息决定是