

张口就会说

情境 英语会话 宝典

通过这本书，能帮助你更好地掌握真实的语言情境下所需要的英语常用表达

主编◎范佳程

●语言只有用在有意义的交际情境中才能学得最好！

——著名语言学家 Jack C. Richards

问题：什么是情境？

情境就是截取日常生活交际中的某一断面，以口语对话形式出现的一个小场景。并将其中适合读者诵记的句子提出来，醒目突出，有问有答，语从境生，再现生活。



大连理工大学出版社

张口就会说

情境 英语会话 宝典

通过这本书，能帮助你更好地掌握真实的语言情境下所需要的英语常用表达

主编◎范佳程

副主编：王秀君 薛媛媛 佟丽莉 刘妍
编委：高丰 宫金玲 李雪 梁兰 刘富华
刘文洋 刘静 陆育红 彭军 齐鸣
任九菊 袁晓亮 乔慧 王月辉 王静
王皓 郑桥



大连理工大学出版社

图书在版编目(CIP)数据

情境英语会话宝典/范佳程主编. —大连:大连理工大学出版社, 2008. 6

(张口就会说)

ISBN 978-7-5611-4194-6

I. 情… II. 范… III. 英语—口语 IV. H319.9

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2008)第 082813 号

大连理工大学出版社出版

地址:大连市软件园路 80 号 邮政编码:116023

电话:0411-84708842 传真:0411-84703636 邮购:0411-84701466

E-mail: dulp@dulp.cn URL: <http://www.dulp.cn>

大连图腾彩色印刷有限公司印刷 大连理工大学出版社发行

幅面尺寸:90mm×170mm 印张:9.25 字数:330 千字

附件:光盘一张

印数:1~6000

2008 年 6 月第 1 版

2008 年 6 月第 1 次印刷

责任编辑:高颖

责任校对:梁光

封面设计:季强

ISBN 978-7-5611-4194-6

定 价:26.00 元

前言

说一口流利得体、纯正地道的英语是每一位英语学习者的梦想。然而,面对老外,我们也往往面红耳赤,手足无措,羞于开口,或者张口即错,言不达意,无法深入交流,尴尬异常。究其原因,虽因人而异,但主要有以下几个方面:多数英语学习者学习语言的目的似乎就是为了通过各种考试,对西方文化缺乏了解,也缺少用英语进行沟通的强烈愿望和语言环境。另外,对在不同场合下英语常用表达方式未能熟练掌握和缺乏大量实践也是英语学习者在真实语言环境下不能畅所欲言的一个主要原因。

基于对长期困扰广大英语学习者口语能力提高的障碍的了解和致力于快速提高英语学习者口头交际能力的目的,结合作者多年英语口语课堂教学的心得和与以英语为母语的老外们交流的实践经验,我们精心策划、尽心编写了这本《情境英语会话宝典》。所谓情境,即截取人们日常生活交际中的某一断面,以口语对话形式出现的一个小场景。作者将其中适合读者诵记的句子提出来,醒目突出,简洁明快,便于翻阅识记。情境英语,有问有答,语从境生,再现生活。本书随书附赠 MP3 光盘,读者可以根据自身的学习目的和喜好,有选择地进行口语、听力、语音、听写、口译、笔译、词汇等各种练习。保证读者随时随地学英语!

另外,本书还具有以下特色:

1. 内容全面实用:本书包括人际交往、日常沟通、交际实景等 5 大部分,27 个单元,内容基本涵盖了人际日常交往的方方面面。本书超越“生存口语”的层次,深入到英美社会生活的细微之处,与一般的口语书

比较,有更广泛的交流话题、更丰富的表达方式、更浓厚的交谈趣味,能全面提高学习者的口语水平。

2. 语言时尚经典:书中所有对话均经精挑细选,大浪淘沙而来,不但规范、地道,而且强调口语化、时代感,特别避免了晦涩、冗长、难懂和过时的内容。同一章节下的对话既相互关联又彼此独立,表达同一内容的句型力求多变、经典且基本包含 casual, formal, informal 等多种形式,保证语言的原汁原味,纯正鲜活。

3. 设计独特方便:每则对话均附中文翻译,部分句子给出了与其具有相同意义的不同表达多句,对文中疑难词语均加注释,全书彩色印刷,重点突出,便于读者举一反三、有的放矢,高效学习!著名的语言学家 Jack C. Richards 曾说过: Language is best learned when used for meaningful communication(语言只有用在有意义的交际中才能学得最好)。口语的学习与提高绝非一朝一夕之功,需要读者朋友多听多讲,不断实践,日积月累,水滴石穿!广大英语学习者应该学会见缝插针,充分利用零散时间,每天进步一点点,以量变促质变,最终达到自由沟通无障碍的完美境界!

由于编者水平有限,书中难免有疏漏之处,尚祈读者与专家不吝赐教!

编者

2008年5月

目录

Contents

Part 1 人际交往

Unit 1 问候介绍

- 1. 招呼问候 2
- 2. 自我介绍 3
- 3. 介绍他人 5
- 4. 辨认他人 6

Unit 2 道别辞行

- 1. 辞行 7
- 2. 道别 9

Unit 3 道谢道歉

- 1. 感谢 11
- 2. 道歉 13

Unit 4 邀请约会

- 1. 邀请 17
- 2. 约会 21

Unit 5 拨打电话

- 1. 电话咨询 24
- 2. 电话找人 25
- 3. 找人不在 27
- 4. 留个口信 28
- 5. 结束电话 30
- 6. 误打故障 31

Unit 6 谈论天气

- 1. 询问天气 32
- 2. 天气预报 33

3. 晴好天气	35
4. 恶劣天气	36
5. 雨雪天气	38
6. 闷热天气	40
7. 寒冷天气	42
8. 有风天气	43
9. 天气变化	45
10. 地方天气	47

Unit 7 祝贺祝愿

1. 祝贺	49
2. 祝愿	52
3. 节日祝福	53
4. 互赠礼品	56

Unit 8 轻松会话

1. 开始交谈	58
2. 肯定回答	61
3. 请求重复	64
4. 接谈话题	68
5. 改换话题	70
6. 吸引注意	72
7. 联系方式	74
8. 主动提供	75
9. 提供指导	79
10. 提出建议	82

Part 2 日常沟通

Unit 1 态度表达

1. 愿意和不愿意	86
2. 喜欢和不喜欢	88
3. 肯定和不肯定	90
4. 满意和不满意	92
5. 赞成和不赞成	94
6. 可能与不可能	96

7. 相信与不相信	99
8. 同意和不同意	102

Unit 2 情感表露

1. 高兴	106
2. 激动	108
3. 苦恼	111
4. 悲伤	113
5. 失望	115
6. 气恼	118
7. 厌烦	121
8. 为难	124
9. 担忧	126
10. 惊奇	129
11. 好奇	131
12. 沮丧	133
13. 同情	136
14. 安慰	138
15. 冷漠	142
16. 无奈	145

Part 3 交际实景

Unit 1 家居生活

1. 日常工作	148
2. 日常习惯	150
3. 早晨起床	153
4. 洗漱化妆	156
5. 出门前	158
6. 回家后	161
7. 做饭	163
8. 饭前	166
9. 吃饭	168
10. 睡觉前	170
11. 照看孩子	174
12. 天伦之乐	175

13. 打扫卫生	177
14. 收拾厨房	180
15. 洗熨衣服	181
16. 家庭杂务	184
17. 相约周末	185
18. 居住空间	189
19. 家庭理财	191
20. 家长里短	195

Unit 2 饭店用餐

1. 选择餐馆	198
2. 订餐	200
3. 点菜	202
4. 用餐	205
5. 结账	207

Unit 3 生病就医

1. 预约看病	209
2. 挂号候诊	212
3. 病情描述	214
4. 头部不适	218
5. 上半身不适	220
6. 四肢不适	222
7. 医生诊断	223
8. 检查化验	226
9. 药方医嘱	228
10. 住院治疗	231

Unit 4 银行业务

1. 开户存款	233
2. 取款转账清户	234
3. 银行卡	237
4. 支票与兑换	238
5. 贷款与理财	241
6. 汇款	242
7. 其他业务	244

Unit 5 邮局业务

- | | |
|-------------|-----|
| 1. 信函 | 245 |
| 2. 包裹 | 248 |
| 3. 汇款 | 251 |

Unit 6 美容美发

- | | |
|---------------|-----|
| 1. 预约等候 | 253 |
| 2. 发型说明 | 255 |
| 3. 头发护理 | 257 |
| 4. 烫发 | 259 |
| 5. 美容服务 | 260 |
| 6. 付账离开 | 262 |

Unit 7 在图书馆

- | | |
|---------------|-----|
| 1. 查找图书 | 263 |
| 2. 办借书证 | 264 |
| 3. 检索查询 | 265 |
| 4. 借阅规则 | 267 |

Part 4 娱乐活动

Unit 1 观看电视

- | | |
|---------------|-----|
| 1. 改换频道 | 270 |
| 2. 节目信息 | 271 |
| 3. 谈论节目 | 273 |
| 4. 电视效果 | 276 |

Unit 2 观看电影

- | | |
|---------------|-----|
| 1. 买电影票 | 278 |
| 2. 邀请他人 | 279 |
| 3. 等候开场 | 280 |
| 4. 谈论电影 | 281 |
| 5. 谈论获奖 | 284 |
| 6. 谈论票房 | 285 |
| 7. 谈论剧情 | 286 |

8. 谈论演员	287
9. 观后感	288

Unit 3 休闲时光

1. 谈论音乐	292
2. 网上冲浪	295
3. 酒吧放松	300
4. 卡拉 OK	303
5. 跳舞	306

Unit 4 体育运动

1. 足球	311
2. 篮球	314
3. 游泳	316
4. 田径比赛	319

Unit 5 户外活动

1. 谈锻炼	322
2. 登山	325
3. 钓鱼	328
4. 野餐	330
5. 郊游	333
6. 滑雪	335
7. 溜冰	337
8. 健身	339

Part 5 出门旅行

Unit 1 旅行计划

1. 询问旅游信息	342
2. 谈论旅游计划	344
3. 参加旅游团	347

Unit 2 日常交通

1. 公共汽车	350
2. 火车	354

3. 出租车	359
4. 地铁	363
5. 轮船	365
6. 出行问路	367

Unit 3 护照签证

1. 办理护照	370
2. 办理签证	373

Unit 4 机场海关

1. 预订航班	377
2. 登机前	385
3. 检票口	387
4. 飞机上	391
5. 行李提取	394
6. 办理通关	397
7. 常规问答	399
8. 查验缴税	403
9. 通关	406

Unit 5 旅馆住宿

1. 预订房间	407
2. 入住登记	416
3. 酒店服务	421
4. 遇到麻烦	425
5. 结账离店	427

本书的特点和使用方法

“张口就会说”系列丛书共有三个分册,分别为《日常英语会话宝典》、《白领英语会话宝典》和《情境英语会话宝典》。《日常英语会话宝典》在 2005 年底先期出版,曾经连续三年在全国图书零售市场排行榜上名列前茅,多次重印,受到读者一致好评。时隔 3 年,应广大读者需求,大连理工大学出版社外语图书开发部倾力打造了其姊妹篇——《白领英语会话宝典》和《情境英语会话宝典》。

本书共 5 大部分,27 个小节,版式活泼,双色印刷,全部采用英汉两种语言一一对应的设计。从人际交往、日常沟通、交际实景到出门旅行,本书用自然生动的英语来表达和介绍各种不同语言情境下的日常对话。看过本书之后,说一口流利得体、纯正地道的英语不再是梦想,所有你想说的英语会话你能一听就懂,一看就会。

本书的示例请见下文:

中文

英语

你好,保罗!

Hi, Paul!

☺ Hi, Paul!

你好,保罗!

☺ Hi, Mary!

你好,玛丽!

= Hi there, Paul.

= Hello there, Paul!

☞ Hello 可用于任何人、任何场合,而

Hi 则常用于更亲近、更熟悉的人。



对话范例



= 与句子相同意义的表达

☞ 句子扩展知识的注释

Part 1

人际交往

Unit 1 问候介绍

Unit 2 道别辞行

Unit 3 道谢道歉

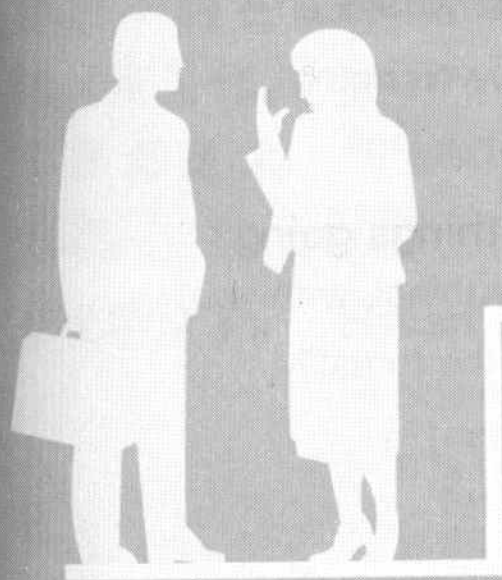
Unit 4 邀请约会

Unit 5 拨打电话

Unit 6 谈论天气

Unit 7 祝贺祝愿

Unit 8 轻松会话



Unit 1

问候介绍

1. 招呼问候

你好, 保罗!

Hi, Paul!

= Hi there, Paul.

= Hello there, Paul!

☞ Hello 可用于任何人、任何场合, 而 Hi 则常用于更亲近、更熟悉的人。

早上好, 布朗先生!

Good morning, Mr. Brown!

☞ 在简单会话中, 也可直接说 Morning, Afternoon, Evening, 但不说 Night。

你好吗?

How are you?

= How have you been?

= How are you doing?

= How's it going?

你(近来)怎么样?

How are things going?

= How are things with you?

= What's the latest?

= How goes it?

= How's life?

一切都好吗?

How's everything?

= How's everything at home?

= How's everything with you?

很好, 谢谢。

Really fine, thanks.

再好不过了, 你呢?

Couldn't be better, and you?

不错,你呢? **Not bad, and you?**

= Not too terrible.

还可以。 **Never complain.**

= No complaints.

不太好,我感冒了。 **Not so well. I've come down with the flu.**

= Not very good really.

老样子。 **Nothing much.**

= Nothing special.

= Oh, the usual rounds.

= Same as ever.

你的学习怎么样? **How are you getting on with your study?**

挺好的。 **I'm doing great.**

真想不到在这儿遇见你。
世界真是太小了。 **Fancy meeting you here. It's a small world.**

= What a pleasant surprise! Small world, isn't it?

好久不见了。 **Haven't seen you for ages.**

= Haven't seen you for a long time.

= It's been a long time.

= Long time no see.

今天什么风把你吹来啦? **What brings you here today?**

2. 自我介绍

我叫托马斯。 **My name is Thomas.**

让我自我介绍一下。

May I introduce myself?

= Let me introduce myself.

= Allow me to introduce myself.

很高兴见到你。

Nice to meet you.

= Pleased to meet you.

= (I'm) Very glad to meet you.

= It's a pleasure to meet you.

您一定是玛丽·史密斯。

You must be Mary Smith.

不知道你是否还记得我。

I'm not sure you've got my name.

= You may not remember me. My name is John.

= You probably don't remember me. I'm John Smith.

我们好像见过面。

It seems to me that we've met before.

= I think we have met somewhere before. My name is Frank.

我的姓是史密斯。

My surname is Smith.

= My family name is Smith.

= My last name is Smith.

我的国籍是中国。

My nationality is Chinese.

= I have Chinese nationality.

我的地址是上海市四川路88号。

My address is 88 Sichuan Road, Shanghai.