



农家书屋工程
指导用书

农家书屋

管理员



全国农家书屋工程协调小组办公室◎编



农家书屋工程 指导用书

农家书屋 管理员

全国农家书屋工程协调小组办公室〇编

中国书籍出版社

图书在版编目 (C I P) 数据

农家书屋管理员 / 全国农家书屋工程协调小组
办公室编 . —北京：中国书籍出版社，2007.12
ISBN 978 - 7 - 5068 - 1664 - 9

I. 农… II. 全… III. 图书馆管理—手册
IV. G251 - 62

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2007) 第 197998 号

责任编辑 / 武 斌 金 硕

责任印制 / 熊 力 武雅彬

封面设计 / 周周设计

出版发行 / 中国书籍出版社

地 址：北京市丰台区三路居路 97 号（邮编：100073）

电 话：(010)51259192(总编室) (010)51259186(发行部)

电子邮箱：chinabp@vip.sina.com

经 销 / 全国新华书店

印 刷 / 北京京海印刷厂

开 本 / 850 毫米 × 1168 毫米 1/32

印 张 / 3.875

字 数 / 75 千字

版 次 / 2007 年 12 月第 1 版 2007 年 12 月第 1 次印刷

定 价 / 6.00 元

致农家书屋管理员的一封信

——《农家书屋管理员》代序

各位农家书屋管理员同志：

你们好！借《农家书屋管理员》一书即将出版之际，我在这里首先感谢大家为农民兄弟、父老乡亲热情服务，并想和大家说几句话。

这本书是全国农家书屋工程协调小组办公室、国家新闻出版总署专门为各位管理员编写的。编写这样一本本书的目的，就是要帮助你们做好农家书屋的管理与服务工作，协助你们发挥好农家书屋应有的作用。

农家书屋顾名思义就是专门为农民建立的书屋。它是党和政府根据我国农村缺书少报的现状，为满足新时期广大农民学知识学文化需要而建立的新型文化服务设施，是农村文化建设的基础性工程，是由政府投入建设的公益性文化事业，是社会主义新农村建设的重要组成部分，是保障人民群众基本文化权益、满足人民群众基本文化需求的重要措施之一。农家书屋是由政府统一规划、组织实施，鼓励社会捐助，农民自我管理，广大村民使用的公共借阅场所，一般与农村基层组织活动场所

建设等结合在一起。书屋建在行政村上，首期每个书屋至少要配备 1500 种图书、100 种音像制品及 30 种报刊，以后每年还要适当更新增加一些书、报、刊等。全国计划到 2010 年要建成农家书屋 20 万个，2015 年要基本覆盖全国的每个行政村。

党和政府高度重视农村公共文化服务体系建设。2007 年 8 月，中共中央办公厅、国务院办公厅下发了《关于加强公共文化服务体系建设的若干意见》，明确了公共文化服务体系建设的指导思想和目标任务，把农家书屋确定为重点工程之一。十届全国人大五次会议的《政府工作报告》指出，要着眼于满足人民群众文化需求，保障人民文化权益，逐步建立覆盖全社会的公共文化服务体系，突出抓好农家书屋工程。《国家“十一五”时期文化发展规划纲要》亦对实施农家书屋工程提出了明确的要求。为了有效整合资源，避免重复建设，最大限度发挥各部门的作用，惠及广大农村群众，今年上半年，在中央组织部、中央宣传部支持下，新闻出版总署、中央文明办、国家发改委、科技部、民政部、财政部、农业部、国家人口计生委联合下发了《“农家书屋”工程实施意见》，对实施农家书屋工程的原则、目标和任务等进行了具体部署。随后，各级政府都行动起来了，各个地方都在落实中央精神，规划建设本地区的农家书屋，为农民办实事，受到农民欢迎。广大农民称

之为“德政工程”、“民心工程”。

目前，中央和各地有关部门正在按计划全面推进农家书屋工程的实施。我们希望这一工程能切实解决广大农民群众“买书难、借书难、看书难”的问题，维护好、实现好、发展好广大农民群众的基本文化权益。我们也希望每一个农家书屋都能成为广大农民群众了解党和政府方针政策的场所，学习科学技术和文化知识的园地，交流市场信息和致富经验的中心。而要实现这一目标，农家书屋管理员的工作非常重要。农家书屋管理员是农家书屋工程各环节中的最后一环，岗位特殊，工作重要。农家书屋管理员是农家书屋的实际管理者，是农家书屋的具体维护者，是农家书屋服务农民的执行者。实践证明，一个好的书屋管理员就能把书屋搞得红红火火，就成了村里的名人。这就是说，农家书屋管理员的素质和能力直接决定着农家书屋的服务质量与效果。没有一支出色的农家书屋管理员队伍，要把农家书屋办好管好是不可能的。

为保证农家书屋工程的有效实施，帮助农家书屋管理员同志做好农家书屋的管理与服务，全国农家书屋工程协调小组办公室组织相关同志，在对多个农家书屋开展广泛调查和总结一些优秀管理员实际经验的基础上，结合党和政府对农家书屋建设的相关要求，编写了这本书。考虑到多数管理员个人的实际情况，这本书主要突

出了三个特点。一是实用性。全书内容紧密结合农家书屋的特点与管理员日常工作的需要而设计与撰写，从图书、报刊、音像出版物的接收、登记、上架到借阅、保管、宣传，都明确了规则和要求，涉及了书屋管理与服务的全部过程。书中提供的出版物常识等内容也都是管理员工作中会经常遇到、必须掌握的。二是操作性。书中介绍的许多管理与服务措施，如出版物登记办法、管理员岗位制度、村民借阅须知等，管理员都可以直接抄写、利用。书中要求管理员应掌握的一些深度服务、一些基础知识与技能，从如何取得图书信息、组织讲座，到如何上网查询书讯等，只要按书上所说的去做都可以学会。三是通俗性。全书写作以管理员能读懂为目的，语言通俗明了，充分考虑到了管理员的阅读与理解需要。我希望这本书能给你们的工作带来切实的帮助，希望每位管理员都能利用好这本书。各位管理员在使用这本书时，发现有不明确的问题或有新的经验、建议也请及时告诉我们，以便于我们及时修改与完善。

我国 13 亿人口中有 9 亿是农民，只要他们素质提高了，有文化、有知识，他们就能富起来。而农民富裕了，我们的祖国才能真正富强；农村繁荣昌盛了，我们的国家才真正繁荣昌盛。在建设社会主义新农村和全面建设小康社会的过程中，农家书屋有着独特的地位与功能，我们一定要把农家书屋这一工程建设好、管理好、

使用好，帮助农民用知识改变自己的命运。我们愿与每个农家书屋管理员一道，通过农家书屋为父老乡亲服务，使之成为村民的理论学习站、信息交流站、技术推广站、文化娱乐站、知识加油站和文明传播站。让每一个农家书屋都成为农村的一颗文明之星、一把智慧之火。当这些星火燎原之际，就是我们社会主义新农村建设的成功之时。让我们一起为之努力吧！

祝愿你们都成为农村文明之星！

新闻出版总署署长 柳斌杰

二〇〇七年十二月十日

目 录

(A1)	类书屋指南	8
(B1)	图书本基础概述	三
(C1)	读者类型与需求	1
(D1)	出版物分类	5
(E1)	出版物选择	8
(F1)	阅读指导与推广	11
(G1)	阅读推广活动设计与实施	14
第一章 农家书屋管理员		(1)
(H1)	一、农家书屋管理员的地位和作用	(1)
(I1)	1. 农家书屋的实际管理者	(2)
(J1)	2. 农家书屋的具体维护者	(3)
(K1)	3. 农家书屋的服务创新者	(3)
(L1)	二、农家书屋管理员的岗位职责	(4)
(M1)	1. 管理	(4)
(N1)	2. 服务	(6)
(O1)	3. 创新	(6)
(P1)	三、素质要求	(8)
(Q1)	1. 敬业爱岗，乐于奉献	(8)
(R1)	2. 善于沟通与组织	(9)
(S1)	3. 具备相应的业务知识	(9)
第二章 管理员必备的出版物常识		(10)
(T1)	一、关于出版物	(10)
(U1)	二、图书的基本知识	(11)
(V1)	1. 什么是图书	(11)
(W1)	2. 图书的组成要素	(11)



3. 图书的分类	(14)
三、报刊的基本知识	(16)
1. 什么是报纸	(16)
2. 报纸的利用	(17)
3. 什么是期刊	(17)
4. 期刊的利用	(18)
四、音像制品与电子出版物的基本知识	(19)
1. 什么是音像制品	(19)
2. 什么是电子出版物	(19)
3. 什么是软件	(21)
第三章 农家书屋的图书管理	(22)
一、图书接收	(22)
1. 清点和登记	(23)
2. 制作和保存图书清单	(24)
二、农家书屋图书分类法	(27)
1. 六大类型	(27)
2. 按类分拣	(29)
三、图书编号	(30)
1. 编号	(30)
2. 登记	(31)
四、图书上架	(33)
五、图书保管	(34)

第四章 农家书屋的基本服务	.....	(36)
一、建立服务制度	.....	(36)
1. 管理员岗位责任制度	.....	(37)
2. 村民借阅制度	.....	(39)
二、借阅服务	.....	(40)
1. 借阅手续	.....	(40)
2. 还书手续	.....	(41)
三、宣传服务	.....	(42)
1. 宣传农家书屋	.....	(43)
2. 发放《图书借阅证》	.....	(43)
3. 宣传书屋的图书	.....	(45)
四、反馈服务	.....	(45)
第五章 农家书屋的延伸服务	.....	(47)
一、提供更多的出版物信息	.....	(48)
1. 介绍现有图书	.....	(48)
2. 介绍书屋没有的图书	.....	(51)
二、组织专题活动	.....	(52)
1. 各类讲座与培训	.....	(52)
2. 读书活动	.....	(54)
3. 播放音像节目	.....	(55)
三、代购、代售服务	.....	(57)
1. 代购、代售的原则	.....	(58)
2. 代购、代售服务的形式	.....	(59)



3. 意见反馈	(59)
第六章 如何获得出版物信息	(60)
一、农家书屋工程推荐书目及	
(68) 中国农家书屋网	(60)
(69) 1. 《农家书屋工程推荐书目专刊》	(61)
(70) 2. 中国农家书屋网	(64)
二、书讯媒体	
(71) 1. 平面书讯媒体	(68)
(72) 2. 电视和广播	(70)
(73) 3. 网络媒体	(71)
三、图书馆、书店、书展	
(74) 1. 图书馆	(71)
(75) 2. 书店	(72)
(76) 3. 书展	(72)
四、网络	
(77) 1. 常用网站	(73)
(78) 2. 搜索方法	(74)
五、新闻出版及其他文化机构	
(79) 第七章 优秀农家书屋介绍	(79)
农家院落书香浓	
(80) ——记甘肃省定西市李家堡村农家书屋	
(81)	(79)

新时代的“乡村文化超市” ——记江苏省南通市海安县雅周镇雅周村 农家书屋	(83)
“图书银行”促进图书更新 ——记江西省吉安县净坑村农家书屋	(87)
“草原书屋”兴国富民 ——记内蒙古通辽市科尔沁区木里图镇公司村 “草原书屋”	(90)
附录：农家书屋实用资料	(93)
一、“三农”读物主要出版单位简介	(93)
二、农村读者喜爱的杂志简介	(97)
三、“三农”读物主要出版单位名录	(100)
四、各地农家书屋协调组织机构名录	(103)
五、新华书店省店名录	(106)
六、主要网络书店名录	(109)
后记	(110)

图中展示了农家书屋工程的运作示意图，由上而下依次为：农家书屋工程示范点、农家书屋工程实施主体、农家书屋工程运行机制、农家书屋工程服务对象、农家书屋工程支撑体系、农家书屋工程保障机制。

第一章 农家书屋管理员

一、农家书屋管理员的地位和作用

农家书屋能不能有效地发挥作用，农家书屋管理员的作用至关重要。农家书屋管理员的工作，直接影响到农家书屋工程主要任务、目标的具体实现和落实。只有农家书屋管理员对工作充满热情，发挥自己的智慧，付出自己的汗水，才可能让农家书屋发挥其应有的功效。没有农家书屋管理员的有效工作，农家书屋工程的美好愿望就不可能实现。

农家书屋管理员具体的地位与作用是什么？下页这张《农家书屋工程运作示意图》将有助于说明这个问题。

从图中我们可以看到，农家书屋上接党和政府及社会各界的关怀与支持，下连缺乏文化产品、渴望各类科学文化知识的广大农民群众的需要。它是党和政府及社会各界关心、帮助、支持农民群众的纽带，是提升新时代农民文化素养的课堂，是新农村建设中不可缺少的一环，而这个作用的发挥关键就在农家书屋管理员。农



书屋管理员在整个农家书屋工程中，承担着非常光荣的任务，占据着十分重要的地位，扮演着不可或缺的角色。

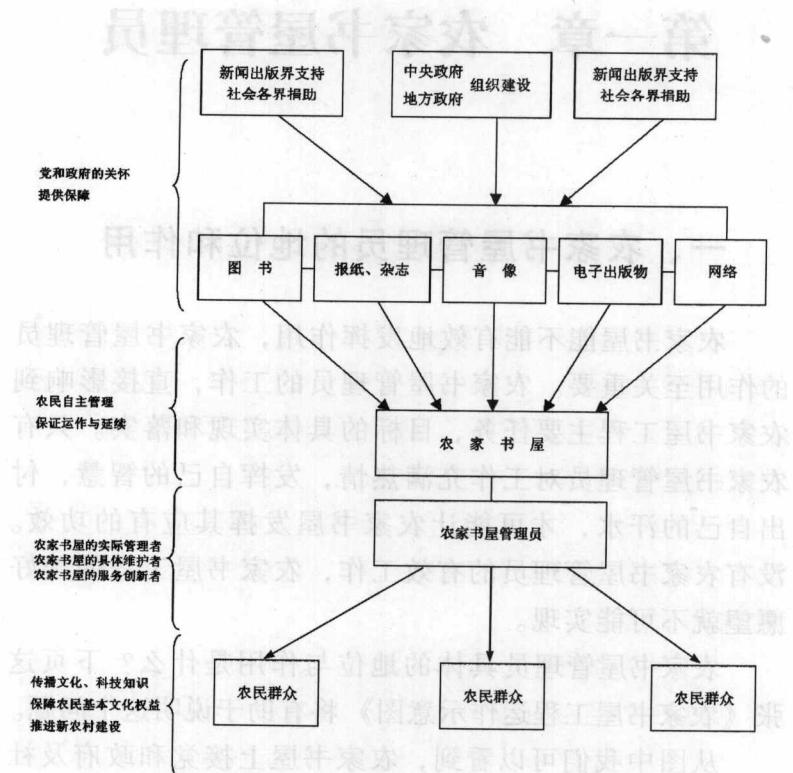


图 1-1 农家书屋工程运作示意图

1. 农家书屋的实际管理者

农家书屋建成后，每一本书、每一份报纸和杂志都



要通过农家书屋管理员的手送到农民读者手中。农家书屋工程要解决的农民群众“买书难、借书难、看书难”的问题，是通过农家书屋管理员这一环节来最终实现的。农家书屋管理员是党和政府、社会各界对农民群众文化关怀的最终传递者。农家书屋管理员是农家书屋的实际管理者，其管理水平的高低、工作质量的好坏、热情的多少，都直接影响着农家书屋的服务质量，直接影响着农家书屋功效的发挥，直接影响到农家书屋工程主要任务、目标的具体实现和落实。

2. 农家书屋的具体维护者

农家书屋管理员是农家书屋得以延续并健康发展的具体维护者。农家书屋启动后，能否维持下去，能否长久运行，能否持续发挥功效，一个重要因素是农家书屋管理员的维护。要保证农家书屋的延续，就必须制订出可行的相关管理制度并认真贯彻执行，就必须为农民读者做好各项服务，就必须对农民读者的相关要求给予及时反馈。从保护好农家书屋的图书、报刊、书架、桌椅等各类硬件，到保证借阅时间、方便借阅，按时收回图书，都是一项反复而长久的工作，而这些全要靠农家书屋管理员的付出。离开农家书屋管理员的主动服务、长久坚持与积极奉献，农家书屋就不可能维持下去。只有一个个农家书屋发展起来，整个农家书屋工程才可能延续发展。

3. 农家书屋的服务创新者

农家书屋除具备基本的借阅功能外，还可以提供一



些与农家书屋功能相关的更广泛、更深入的服务，这就主要有赖于农家书屋管理员的积极热情与主动创新意识。农家书屋管理员在完成好日常工作的同时，可以根据本村的实际情况，主动开展延伸服务。诸如推荐介绍图书信息，组织建立阅读小组，不定期召开读书会，组织农业技术、文化知识、医疗保健等农民群众需要的讲座，组织放映各类影视作品，帮助农民上网，为村民代购图书，向上级部门、出版单位反馈农民的需要等。这些新颖、活泼、时尚又实用的活动，既可增强农家书屋的活力、吸引力与凝聚力，又可最大限度地发挥农家书屋的作用与价值。而要实现这些目标，就离不开农家书屋管理员的创新。一个优秀的农家书屋管理员，一定是一个热情服务者，一个主动创新者。

二、农家书屋管理员的岗位职责

明确了农家书屋管理员的地位与作用，也就明确了这项工作的重要意义。接下来，管理员就要进入岗位，开展工作了。农家书屋管理员这个岗位都有哪些职责？

就目前情况看，农家书屋管理员的岗位职责可主要概括为管理、服务与创新三个方面。

1. 管理

做好农家书屋的各项管理工作是书屋得以正常运转的前提与基础。农家书屋管理的主要对象可分为图书等