

2009

领导干部岗位

每日一题

《每日一题丛书》编写组 编

税务公务员岗位学习 每日一题丛书

2009 领导干部岗位 每日一题

《每日一题丛书》编写组 编

中国税务出版社

图书在版编目(CIP)数据

领导干部岗位每日一题:2009/《每日一题丛书》编写组编. - 北京:
中国税务出版社,2009.1

(税务公务员岗位学习每日一题丛书)

ISBN 978-7-80235-296-4

I. 领… II. 每… III. 税收管理-中国-干部教育-习题
IV. F812.42-44

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2008)第 173441 号

版权所有·侵权必究

书 名:领导干部岗位每日一题

作 者:《每日一题丛书》编写组

助理编辑:顾露华

责任编辑:刘美英

责任校对:于 玲

技术设计:刘冬珂

出版发行:中国税务出版社

北京市西城区木樨地北里甲 11 号(国宏大厦 B 座)

邮编:100038

http://www.taxation.cn

E-mail:taxph@tom.com

发行部电话:(010)63908889/90/91

邮购直销电话:(010)63908837 传真:(010)63908835

印 刷:保定市中华美凯印刷有限公司

规 格:880×1230 毫米 1/32

印 张:11

字 数:113000 字

版 次:2009 年 1 月第 1 版 2009 年 1 月第 1 次印刷

书 号:ISBN 978-7-80235-296-4/F·1216

定 价:16.00 元

如发现有印装错误 本社发行部负责调换

出版说明

《税务公务员岗位学习每日一题丛书》(2009)和大家见面了,这是我们在2008年版的基础上精心组织,继续搭建的“每日一题”平台。

2009年版的《税务公务员岗位学习每日一题丛书》共8本,分别为:《税收管理岗位每日一题》、《税务稽查岗位每日一题》、《纳税服务(办税服务厅)岗位每日一题》、《税收计会统岗位每日一题》、《督察内审岗位每日一题》、《领导干部岗位每日一题》、《国际税务(反避税)岗位每日一题》以及《纪检监察岗位每日一题》。

我们期望,丛书能切实满足税务系统能级管理的需要,契合广大税务公务员的工作需求,有助于提高他们的岗位技能,尤其是实际操作能力;有助于对税收基本理论的学习和掌握;通过案例分析,有助于他们提高分析问题和解决问题的能力。

本书是丛书的一本,出题依据是《税务系统领导干部岗位学习与测试丛书》(中国税务出版社出版),以及有关行政、人事等综合管理岗位的文件、岗位职责等。通过对本书的学习,有助于提高综合知识水平,为顺利通过各类测评奠定基础。

编 者

前 言

胡锦涛总书记在主持中央政治局研究 2006 年~2010 年全国干部教育培训规划会议时指出：要“大规模培训干部，大幅度提高干部素质，把提高干部教育培训质量摆在更加突出的位置”。

温家宝总理在视察基层税务机关时指示：当前，我国经济正在平稳较快发展，税务工作者肩上的担子越来越重，面临的问题会越来越多。广大税务干部要努力学习，增长才干，增长本领。

全国税务系统干部教育培训工作会议也要求，“按照新时期税收工作要求，大力实施人才兴税战略，以能力建设为主线，突出教育培训重点，……推进学习型机关建设，大规模培训干部，大幅度提高干部素质”。

各地税务机关在实施“人才强税”战略，开展创建学习型税务机关活动的过程中，纷纷出台人才培训和促进岗位自学的措施，一些省、市、自治区国税局、地税局组织人员编写“每周一题”、“每日一题”，用于督促检查税务干部岗位自学效果，进行了富于创造性的尝试。为了使基层税务干部更好地运用“每日一题”的方式，学习和掌握经济税收的基础理论和基本税收业务，提高综合素质，提升岗位技能，促进终身学习，为上级和有关部门检查考核干部在岗自学效果提供平台，应部分省、市、自治区税务部门的要求，我们组织有关部门的专家、学者和实际工作者，在吸收部分地区有益做法和向税务系统广泛征集练习题的基础上，编写了这套《税务公务员岗位学习每日一题丛书》，旨在为广大一线税务干部在岗自学、自测提供载体，为相关部门指导学习和检查督促提供方便。

丛书根据税务系统机构改革确定的相关岗位、“六员”岗位、纪检监察岗位等自我练习与检查的需要分册设置，共8种：《纳税服务（办税服务厅）岗位每日一题》、《督察内审岗位每日一题》、《领导干部岗位每日一题》、《税收管理岗位每日一题》、《税务稽查岗位每日一题》、《国际税务（反避税）岗位每日一题》、《税收计会统岗位每日一题》以及《纪检监察岗位每日一题》。

丛书所有题目以相关岗位的基本知识与技能、制度规定为基础，以相关法律法规和“六员”培训大纲为指导，结合最新的税收政策和学习需求编写；丛书以日志簿的形式出现，新颖灵活，实用方便，通过每日一道题的点滴积累，促进税务干部掌握应知应会的岗位知识，增强对相关税收理论和法律法规的理解，提高解决实际问题的能力；“历史上的今天”和“名人名言”栏目增强了丛书的知识性和趣味性，知古鉴今，伴您学无止境。

由于成书时间仓促，书中难免疏漏和不足；同时，篇幅所限，丛书不可能囊括所有实际工作中出现的问题。因此，衷心希望广大读者针对存在的不足提出改进意见，并且把工作实践和学习中发现的题目积极反馈给我们，汇集壮大《每日一题》规模，鼎力携手，共同打造全国税务系统人人共享、持续可用的学习资源平台——“每日一题”题库，为创建学习型机关，促进税收事业可持续发展发挥积极作用。^①

编者

2008年11月

① 我们用于征求意见的 E-mail 为 taxmryt@163.com

个人资料

Personal Data

姓名 Name
住址 Add.
家庭电话 Home Tel No.
邮政编码 Post Code
办公地址 Office Add.
办公电话 Business Tel No.
电传 Telex No.
传真 Fax No.
邮政编码 Post Code
本人身份证号码 Identification Card No.
护照号码 Passport Card No.
医疗病历号码 Medical Card No.
血型 Blood Type
药物过敏症历史 History of Medicine allergy
其他重要号码 Other Important Numbers:
遇有紧急情况,请通知 In Case of Emergency. Please Notify:
姓名 Name
地址 Add.
电话 Tel No.

2009 年部分节日、假日、纪念日一览

一月 January

元旦(1. 1)
腊八节(1. 3) 农历十二月初八
国际麻风节(1. 25)
除夕(1. 25)
春节(1. 26) 农历正月初一

二月 February

世界湿地日(2. 2)
元宵节(2. 9) 农历正月十五
国际气象节(2. 10)
情人节(2. 14)

三月 March

国际爱耳日(3. 3)
学雷锋纪念日(3. 5)
青年志愿者服务日(3. 5)
国际劳动妇女节(3. 8)
中国植树节(3. 12)
国际警察日(3. 14)
国际消费者权益日(3. 15)
世界森林日(3. 21)
世界睡眠日(3. 21)
世界水日(3. 22)
世界气象日(3. 23)
世界防治结核病日(3. 24)
中小学安全教育日(3. 30)

四月 April

愚人节(4. 1)
清明节(4. 4)
世界卫生日(4. 7)
世界地球日(4. 22)
世界读书日(4. 23)
世界知识产权日(4. 26)
秘书节(4. 29)

五月 May

国际劳动节(5. 1)
中国青年节(5. 4)
全国碘缺乏病防治日(5. 5)
世界哮喘日(5. 5)

世界红十字日(5. 8)
母亲节(5. 10)
国际护士节(5. 12)
国际家庭日(5. 15)
世界电信日(5. 17)
国际博物馆日(5. 18)
全国学生营养日(5. 20)
世界文化发展日(5. 21)
国际生物多样性日(5. 22)
全国大中学生心理健康节(5. 25)
端午节(5. 28) 农历五月初五
世界无烟日(5. 31)

六月 June

国际儿童节(6. 1)
世界牛奶日(6. 1)
世界环境日(6. 5)
全国爱眼日(6. 6)
世界献血日(6. 14)
防治荒漠化和干旱日(6. 17)
父亲节(6. 21)
国际奥林匹克日(6. 23)
全国土地日(6. 25)
世界反毒品日(6. 26)
全国科普行动日(6. 29)

七月 July

建党日/国际建筑日(7. 1)
中国人民抗日战争纪念日(7. 7)
中国航海日(7. 11)
世界人口日(7. 11)

八月 August

建军节(8. 1)
抗日战争胜利纪念日(8. 15)
七夕节(8. 26)

九月 September

国际扫盲日(9. 8)
教师节(9. 10)
世界预防自杀日(9. 10)
全国国防教育日(9. 15)
中国脑健康日(9. 16)

国际臭氧层保护日(9. 16)
国际爱牙日(9. 20)
国际和平日(9. 21)
国际老年痴呆日(9. 21)
世界旅游日(9. 27)
国际聋人节(9. 27)
世界心脏日(9. 27)

十月 October

国庆节(10. 1)
中秋节(10. 3) 农历八月十五
世界动物日(10. 4)
国际住房日(10. 5)
全国高血压日(10. 8)
世界视觉日(10. 8)
世界邮政日(10. 9)
世界精神卫生日(10. 10)
世界镇痛日(10. 11)
国际减轻自然灾害日(10. 14)
国际盲人节(10. 15)
世界粮食节(10. 16)
世界消除贫困日(10. 17)
世界厨师日(10. 20)
国际口吃日(10. 22)
联合国日(10. 24)
重阳节(10. 26) 农历九月初九
全国男性健康日(10. 28)

十一月 November

中国记者日(11. 8)
世界糖尿病日(11. 14)
国际大学生节(11. 17)
国际消除对妇女的暴力日(11. 25)

十二月 December

世界艾滋病日(12. 1)
世界残疾人日(12. 3)
全国法制宣传日(12. 4)
世界足球日(12. 9)
圣诞节(12. 25)

年 历

2009

Calendar

日 一 二 三 四 五 六 日 一 二 三 四 五 六 日 一 二 三 四 五 六

一月 JAN							二月 FEB							三月 MAR						
		1	2	3			1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
		初六	初七	腊八节			初七	初八	初九	立春	十一	十二	十三	初五	初六	初七	初八	惊蛰	初十	十一
4	5	6	7	8	9	10	8	9	10	11	12	13	14	8	9	10	11	12	13	14
初九	小寒	十一	十二	十三	十四	十五	十四	元宵节	十六	十七	十八	十九	情人节	初五	十三	十四	十五	植树节	十七	十八
11	12	13	14	15	16	17	15	16	17	18	19	20	21	15	16	17	18	19	20	21
十六	十七	十八	十九	二十	廿一	廿二	廿一	廿二	廿三	雨水	廿五	廿六	廿七	十九	二十	廿一	廿二	廿三	春分	廿五
18	19	20	21	22	23	24	22	23	24	25	26	27	28	22	23	24	25	26	27	28
廿三	廿四	大寒	廿六	廿七	廿八	廿九	廿八	廿九	三十	二月	初二	初三	初四	廿六	廿七	廿八	廿九	三十	三月	初二
25	26	27	28	29	30	31								29	30	31				
除夕	春节	初二	初三	初四	初五	初六								初四	初五					
四月 APR							五月 MAY							六月 JUN						
		1	2	3	4						1	2		1	2	3	4	5	6	
		愚人节	初七	初八	清明						劳动节	初八		儿童节	初十	十一	十二	芒种	十四	
5	6	7	8	9	10	11	3	4	5	6	7	8	9	7	8	9	10	11	12	13
初十	十一	十二	十三	十四	十五	十六	初九	青年节	立夏	十二	十三	十四	十五	十五	十六	十七	十八	十九	二十	廿一
12	13	14	15	16	17	18	10	11	12	13	14	15	16	14	15	16	17	18	19	20
十七	十八	十九	二十	廿一	廿二	廿三	初九	十七	廿二	廿三	廿四	廿五	廿六	廿二	廿三	廿四	廿五	廿六	廿七	廿八
19	20	21	22	23	24	25	17	18	19	20	21	22	23	21	22	23	24	25	26	27
廿四	廿五	廿六	廿七	廿八	廿九	四月	廿三	廿四	廿五	廿六	小满	廿八	廿九	夏至	三十	初五	初六	初七	初八	初九
26	27	28	29	30			24	25	26	27	28	29	30	28	29	30				
初二	初三	初四	初五	初六			五月	初二	初三	初四	端午节	初六	初七	初六	初七	初八				
							31													
							初八													
七月 JUL							八月 AUG							九月 SEP						
		1	2	3	4						1			1	2	3	4	5		
		建党节	初十	十一	十二						建军节			十三	十四	十五	十六	十七		
5	6	7	8	9	10	11	2	3	4	5	6	7	8	6	7	8	9	10	11	12
十三	十四	小暑	十六	十七	十八	十九	十二	十三	十四	十五	十六	立秋	十八	十八	白露	二十	廿一	教师节	廿三	廿四
12	13	14	15	16	17	18	9	10	11	12	13	14	15	13	14	15	16	17	18	19
二十	廿一	廿二	廿三	廿四	廿五	廿六	十九	二十	廿一	廿二	廿三	廿四	廿五	廿五	廿六	廿七	廿八	廿九	三十	八月
19	20	21	22	23	24	25	16	17	18	19	20	21	22	20	21	22	23	24	25	26
廿七	廿八	廿九	六月	大暑	初三	初四	廿六	廿七	廿八	廿九	七月	初二	初三	初二	初三	初四	秋分	初六	初七	初八
26	27	28	29	30	31		23	24	25	26	27	28	29	27	28	29	30			
初五	初六	初七	初八	初九	初十		初五	初六	初七	初八	初九	初十		初九	初十	十一	十二			
							30	31												
							十一	十二												
十月 OCT							十一月 NOV							十二月 DEC						
		1	2	3			1	2	3	4	5	6	7		1	2	3	4	5	
		国庆节	十四	中秋节			十五	十六	十七	十八	十九	二十	立冬		十五	十六	十七	十八	十九	
4	5	6	7	8	9	10	8	9	10	11	12	13	14	6	7	8	9	10	11	12
十六	十七	十八	十九	寒露	廿一	廿二	廿二	廿三	廿四	廿五	廿六	廿七	廿八	二十	大雪	廿二	廿三	廿四	廿五	廿六
11	12	13	14	15	16	17	15	16	17	18	19	20	21	13	14	15	16	17	18	19
廿三	廿四	廿五	廿六	廿七	廿八	廿九	廿九	三十	十月	初二	初三	初四	初五	廿七	廿八	廿九	十一月	初二	初三	初四
18	19	20	21	22	23	24	22	23	24	25	26	27	28	20	21	22	23	24	25	26
九月	初二	初三	初四	初五	霜降	初七	小雪	初七	初八	初九	初十	十一	十二	初五	初六	冬至	初八	初九	圣诞节	十一
25	26	27	28	29	30	31	29	30						27	28	29	30	31		
初八	重阳节	初十	十一	十二	十三	十四	十三	十四						十三	十四	十五	十六			

使用说明

为方便您使用本书，使每日一题真正发挥作用，现将本书的编写目的、编排方法及如何使用说明如下：

1. 本书希望通过每日一道题的练习，帮助您掌握应知应会的岗位知识，增强对相关税务知识的理解，提高应用理论知识和法律法规解决实际问题的能力。

2. 全书根据岗位知识体系，统一安排出题范围，以相关岗位的制度规定、岗位基本知识与技能为基础，以税收征管法及其实施细则和“六员”培训大纲为指导，结合最新的税收政策和学习需求编写。

3. 全书以月为单位，每个月围绕一个专题出题。题型有判断、选择、辨析、计算、分析题等。

4. 每个工作日一道题，周末、“五一”、“十一”、春节等法定节假日不出题。每月一次小测验，每个季度一次综合测试。

5. 每个工作日为一页，以公历的日历表为顺序编排，每页有题目、工作记事、公历、农历、历史上的今天、名人名言等基本栏目。

6. 工作记事方便您记录工作中的感想、学习每日一题的体会和对本书的建议，记录实际工作中纳税人提出的问题和反映的情况。

7. 书中附有 2009 年节假日、纪念日，税务系统重要网站，省级和计划单列市税务机关地址、值班电话，全国长途电话区号等常用信息，方便您查询。

8. 书后附有每道题的简单答案，以便您自行检查。如果您想了解详细解答，可以登录中国税务出版社网站([www. taxation. cn](http://www.taxation.cn))，我们开辟了每日一题专栏，方便您学习。

元旦

一月

编者寄语

新年伊始,祝愿大家一帆风顺年年好,万事如意步步高。

荀子说:不积跬步,无以至千里,不积小流,无以成江海。本书正是希望通过每日一题的形式,帮助大家积跬步,积小流,掌握岗位知识,提高业务水平,成为大家学习的良友、工作的帮手。

学问之功,贵乎循序渐进,经久不辍。只要我们坚持学习,查漏补缺,就能不断提高自身素质,为税收事业再立新功!

名人名言

业精于勤荒于嬉,行成于思毁于随。

——韩愈

领导干部岗位每日一题

关于科学发展观,下列表述正确的是()。

- A. 第一要义是发展
- B. 核心是以人为本
- C. 基本要求是全面协调可持续
- D. 根本方法是统筹兼顾



工作记事:



名人名言

天生我材必有用。

——李白

历史上的今天

林则徐到广东查禁鸦片(1839)
魏源编著《海国图志》刻本出版(1843)

2009年

3

星期六

1月

十二月初八

腊八节

记事:

一月



历史上的今天 消除种族歧视公约生效(1969)

2009年

4

星期日

1月

十二月初九

记事:



名人名言

莫愁前路无知己,天下谁人不识君!

——高适

Jan

领导干部岗位每日一题

下列选项中()是党的思想路线的本质要求,也是我们应对前进道路上各种新情况新问题、不断开创事业新局面的一大法宝。

- A. 改革开放 B. 解放思想
C. 科学发展 D. 三个代表



工作记事:



名人名言

试玉要烧三日满,辨才须待七年期。

——白居易

领导干部岗位每日一题

一月

管理的一个著名定义是：“通过别人并和别人一道实现组织目标。”请说明管理者如何才能有效地做到这一点。



工作记事：



名人名言

人才乏于上，则有沉废伏匿在下，而不为当时所知者矣。

——王安石

Jan

领导干部岗位每日一题

假设你作为副局长主持一次工作会议,其中一位税务所长发言时思路清楚,其他人不得不认同他的意见。但这位税务所长得理不饶人,时常影响他人的发言积极性,以致许多人闭口不言。作为会议主持人,你应该如何处理这个问题?



工作记事:



名人名言

如果是玫瑰,它总会开花的。

——歌德

领导干部岗位每日一题

一月

有人说“法无禁止即自由”，也有人说“法无授权即禁止”。
请从法律角度加以辨析。



工作记事：



名人名言

一言一行不忘执法者形象，一举一动常思纳税人冷暖。

——安徽地税供稿