



教育部所属出国
留学人员培训部
联席会推荐

GUOJIA GONGPAI LIUXUE RENYUAN YINGYU TONGKAO JIAOCAI
WRITING

国家公派 留学人员 英语统考教材

写作

李晓利 编著



北京语言大学出版社
BEIJING LANGUAGE AND CULTURE
UNIVERSITY PRESS

GUOJIA GONGPAI LIUXUE RENYUAN YINGYU TONGKAO JIAOCAI
WRITING

国家公派 留学人员 英语统考教材 写作

李晓利 编著

丛书主编：陈卫东

编委：Susan Farley 李晓利
马晓明 闻萃 赵鹏



北京语言大学出版社

BEIJING LANGUAGE AND CULTURE
UNIVERSITY PRESS

图书在版编目 (CIP) 数据

国家公派留学人员英语统考教材·写作 / 李晓利编著
北京: 北京语言大学出版社, 2009. 1
ISBN 978-7-5619-2254-5

I. 国… II. 李… III. 英语—写作—统一考试—自学参
考资料 IV. H31

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2008) 第 187656 号

书 名: 国家公派留学人员英语统考教材·写作
责任印制: 陈 辉

出版发行: 北京语言大学出版社

社 址: 北京市海淀区学院路 15 号 邮政编码: 100083

网 址: www.blcup.com

电 话: 发行部 82303648 / 3591 / 3651

编辑部 82303223

读者服务部 82303653 / 3908

网上订购电话 82303668

客户服务信箱 service@blcup.net

印 刷: 北京新丰印刷厂

经 销: 全国新华书店

版 次: 2009 年 1 月第 2 版 2009 年 1 月第 1 次印刷

开 本: 787 毫米 × 1092 毫米 1/16 印张: 12.25

字 数: 251 千字 印数: 1-3000 册

书 号: ISBN 978-7-5619-2254-5/H·08243

定 价: 34.00 元

凡有印装质量问题, 本社负责调换。电话: 82303590

序

国家大量地派科研人员、大学教师、管理干部出国进修或攻读硕士、博士学位，是改革开放的一个重要组成部分。教育部旗下的十一个出国留学人员培训部（以下简称“出国部”）既是改革开放的受益者，也积极地参与了国家公派留学人员出国前的外语培训工作，为改革开放做出了贡献。

为保证公派留学人员的英语水平能够达到在国外学习、生活的要求，国家先后尝试了多种选拔、培训方式。从20世纪80年代的English Proficiency Test (EPT)，到后来的Visiting Scholar Test (VST)、Public English Testing System Level 5 (PETS5)等，直至今日的“公派留学人员英语统考”（以下简称“统考”），目的只有一个：让英语“过关”的人直接出国，让英语还欠火候的人培训后达到要求再出国。

目前执行的申请国家留学奖学金的方法是，业务审评由相关专业的专家负责；在英语水平评价方面，申请人需参加PETS5考试（每年举行两次，见教育部考试中心网页<http://www.neea.edu.cn>）。如果总分达到60分，听力达到18分，口语达到3分，就可以拿到“合格证”。国家留学基金管理委员会规定，如果总分达到55分，听力达到18分，口语达到3分，就视为英语合格，可以出国。如果不参加PETS5考试，或参加考试但未达到上述标准，就可以到某个出国部参加培训，并参加学期末举行的统考。统考合格的标准是：总分达到90分（满分160），听力达到20分（满分40），口语达到18分（满分30）。

统考于2004年6月首次举行。这个考试于每学期末在九个出国部（大连外国语学院和同济大学的出国留学人员培训部没有英语培训）同时举行，统一命题，统一阅卷，只面向各出国部的学员，不向社会开放。换言之，想参加统考的话，必须先到某个出国部参加脱产培训。

统考的最大特点是，重点考查英语的使用能力，而没有语法、语汇等“知识型”的题目。它的分数构成如下：

科目	满分	及格分
听力	40	20
阅读	40	无最低要求
写作	40	无最低要求
口语	30	18
出勤	10	0.25
总分	160	90

根据相关的管理规定，到出国部参加培训有考勤要求：如果缺勤（不论任何原因）

达到 40 学时，就不能参加学期末的统考。如果全勤，就可以获得 10 分全勤奖励分。每缺勤一学时，扣 0.25 的考勤分。最多可以缺勤 39 学时内。考勤分计入总分，不能计入听力或口语成绩。

如果学员三个指标（总分、听力、口语）都达到要求，就可以得到出国部颁发的证书，并以此作为英语达到出国留学要求的证明。如果总分未达到 90 分，要在半年之后再参加统考（不必再次参加培训）所有科目的考试。如果总分达到 90 分，但听力或口语未达到及格分，要在半年之后再次参加相应科目的考试。

着重考查英语的使用能力的统考虽然始于 2004 年，但注重能力培养的教学方法一直为各个出国部所采用。在教材的选用与编写、教学方法、语言测试等多个方面，都体现着注重语言的“使用”。为了更好地配合教学，我部数名教师于 2004 年开始编写统考教材。本系列教材中的大部分内容均曾以讲义的形式在课堂上使用，并得到不断的修改、更正。应北京语言大学出版社之邀，这些教师于 2006 年开始，将自己所编写、使用过的讲义进一步完善，并赋予更多、更新的内容，终于得以出版。相信这几本凝结着教师的丰富教学经验和汗水的教材可以在有意申请国家留学基金的人士的英语水平提高方面发挥较大的作用。

北京语言大学出国留学人员培训部始于 1952 年。五十多年来，一直承担着为国家公派留学人员提供出国前外语培训的业务。北语出国部教师的工作理念是：“以自己的外语方面的优势成就他人”。曾经在北语出国部参加过培训的人都在各自的岗位上为自身的提高、为单位的发展、为国家的昌盛不懈地努力着，并取得了巨大的成绩。正所谓：“桃李不言，下自成蹊”。

陈卫东

2008 年 10 月

附：教育部指定的为国家公派留学人员提供外语培训的十一个培训部：

北京语言大学出国留学人员培训部 (<http://www.blcutraining.com>)

广东外语外贸大学出国人员培训部 (<http://www2.gdufs.edu.cn/Int-college/gpcflt/C1/c1-1.html>)

上海外国语大学出国留学人员培训部 (<http://otc.shisu.edu.cn>)

北京外国语大学出国留学人员培训部 (<http://ks.bwpx.com>)

西安外国语大学出国留学人员培训部 (<http://www.xwpxb.com>)

四川外语学院出国留学人员培训部 (<http://pxb.sisu.edu.cn>)

大连外国语学院出国留学人员培训部 (0411-86111050)

东北师范大学出国留学人员培训部 (<http://pxb.nenu.edu.cn>)

四川大学出国留学人员培训部 (<http://www.iltscu.org>)

同济大学出国留学人员培训部 (<http://dk.tongji.edu.cn>)

中山大学出国留学人员培训部 (<http://fls.sysu.edu.cn/fls/ETC/index.aspx>)

一、考试简介

国家公派留学人员英语统考是由国家留学基金委组织的旨在选拔公派出国留学人员的英语能力考试，考试每年两次，时间是每个学期的期末，通常是1月初和7月初。考试包括听力、阅读、写作、口语四个部分，其中听力、阅读和写作题目在一份试卷上，在考试当天的上午进行，而口语考试则在考试当天的下午进行。

考试的总分是150分，其中听力40分、阅读40分、写作40分、口语30分。总分达到90分为及格，其中听力必须达到20分，口语必须达到18分，否则即为不及格。

写作考试要求考生写两篇英语作文，考试时间为60分钟，考生可以自由安排两篇文章的时间分配。第一篇作文是写一封信，对象是国外的朋友或导师等，内容涉及道歉、致谢、联系住房等国外生活的各个方面。要求字数不少于100字。第二篇作文是一篇议论文，针对一些热点社会问题提出自己的见解，诸如教育、科技、环境等方面有争论的问题。字数不少于200字。

二、本书特点

- 1) 难度循序渐进。
- 2) 根据考生的常见错误，有针对性地讲解相关语法现象。
- 3) 提供大量的常用句型和短语，适合考生记忆和练习。
- 4) 每个章节后都有练习，以帮助考生巩固新学到的知识点。
- 5) 列出常见题目和范文，方便考生进行独立写作训练。
- 6) 提供练习答案和范文，方便考生自我检测。

三、本书的编写

本书分为两个部分，第一部分基础篇是基础写作技能训练，包括指导考生如何有效地使用词典，讲解一些常用关联词的用法，并提供大量的常用句型，以方便考生背诵和练习。最重要的是根据考生在写作中频繁出现的语言错误，有针对性地讲解了相关的语法现象，从而解决一些考生基础语法知识薄弱的问题。

第二部分应试篇是写作应试训练，包括写信和写议论文。关于写信，本书介绍了不同类型的信件的写法，如询问信、致谢信、道歉信等，并且给出了每种类型信件的常用句型。在议论文写作部分，本书根据议论文写作的步骤，即从卷面安排、审题、列提纲，到写开头、正文、结尾，再到最后检查，分别讲解了每个步骤的重点以及相关的语言问题。

特别需要提出的是，在每个章节之后都有练习，可以有效地帮助考生巩固新学到的知识点。这也使得本书更能够满足课堂教学的需要，作为一本写作教科书使用起来更得心应手。

四、使用建议

国家留学基金委的公派留学人员出国培训通常为期四个月，如果写作课是一周两个学时的话，教师可以从第一部分的基础写作技能训练开始，循序渐进，大约四周后开始第二部分的写作应试训练。针对基础较差的班级，教师可以适当延长第一部分的基础训练；而对于基础较好的班级，教师可以加强第二部分的应试训练，特别是范文的讲解。

如果在学时更少、更强化的写作培训中使用该书，可以直接从第二部分的应试篇开始，强化实战写作技巧，重点讲解常用词汇和句型，并且对常见题目的范文进行分析，使考生更有效地为考试做准备。

自学的考生可以根据自己的英语水平有选择性地使用本书。英语水平达到大学英语四级，或雅思写作成绩达到4分~5分，或PETS5写作达到10~14分的学习者，本书第一部分的基础写作技能训练应该是学习的重点。考生可以根据自己写作中经常出现的错误有针对性地学习第一章的常见错误分析，正确理解一些语法现象，巩固基础知识。另外，第二章的常见关联词和用法以及第三章的常见句型也应该是学习的重点。

英语水平达到大学英语六级水平或雅思写作成绩达到6分或PETS5写作成绩达到15~18分的考生，可以重点学习本书第二部分的写作应试训练，尤其是常见词汇和短语以及常见题目练习两部分。本书列出了大量的常见写作题目，并且提供了相关词汇和范文，考生可以通过多写多练来提高写作水平。

第一部分 基础篇：写作技能训练

第一章 如何使用英语词典 1

第一节 使用英语词典的误区	1
一、只看中文释义	1
二、依赖电子词典	2
第二节 有效利用英语词典	3
一、使用英汉双解词典	3
二、使用汉英词典	3
三、使用同义词词典	4
练习	5

第二章 常见错误分析 6

第一节 拼写	6
练习	7
第二节 词汇	8
一、冠词	8
二、名词的数	9
三、形容词的比较级	10
四、词性	11
五、选词	15
练习	19
第三节 句法	22
一、句子的连接	22
二、句子的完整	23
三、句子的一致	24
四、关系从句的用法	26
五、句子的语态	29
练习	31

第四节 篇章	33
一、段落	33
二、全篇	36
练习	40

第三章 常用关联词及用法 42

第一节 表示转折关系	42
第二节 表示递进关系	45
第三节 表示因果关系	47
第四节 表示条件关系	49
第五节 表示次序关系	51

第四章 常用句型 53

第一节 开头	53
一、现象法	53
二、问题法	54
三、对立法	55
四、观点法	56
五、反驳法	56
第二节 正文	59
一、举例法	59
二、事实法	61
三、数据法	62
四、比较法	63
五、转折法	65
六、原因法	66
七、结果法	68
八、条件法	69
九、列举法	70
十、递进法	71
第三节 结尾	72
一、总结法	72
二、后果法	72
三、建议法	73
四、展望法	74

第二部分 应试篇：写作应试训练

第一章 概述 75

第一节 考试简介	75
一、考试内容	75
二、评分标准	75
第二节 应试技巧	77
一、应试准备中的“五多”	77
二、如何分配时间	78
三、如何分配字数	78

第二章 议论文 79

第一节 卷面安排	79
一、关于卷面	79
二、关于大写	79
三、关于标点符号	79
四、关于文体	79
练习	80
第二节 审题	82
一、分析题目	82
二、组织内容	82
三、国家公派留学人员英语统考中议论文 写作的命题范围	83
练习	85
第三节 开头	87
一、开头“三句话”	87
二、关于语言	87
三、常见议论文题目开头写法范例	88
练习	95
第四节 正文	96
一、关于段落主题句	96

二、展开段落主题句	97
三、关于语言	99
练习	99
第五节 结尾	102
一、结尾“两句话”	102
二、结尾的类型	102
三、关于语言	103
四、常见议论文题目结尾的写法范例	103
练习	105
第六节 检查	106
一、重点检查的方面	106
二、写作中的“两条腿”: 语法和词汇	106
练习	107
第七节 常考题目练习及常用词汇和短语	108
一、环境	108
二、教育	109
三、科技发展	111
四、文化	111
五、生活	112
六、社会问题	113
七、国际问题	114

第三章 信件 115

第一节 格式	115
一、关于格式	115
二、关于文体	116
练习	117
第二节 类别	118
一、关于信件类型	118
二、关于信件内容	118
三、国家公派留学人员英语统考中信件 写作的命题范围	118
第三节 问询信	119
一、结构	119
二、常用句型	119
练习	120

第四节 致谢信	122
一、结构	122
二、常用句型	122
练习	123
第五节 道歉信	124
一、结构	124
二、常用句型	124
练习	125
第六节 告知信	126
一、结构	126
二、常用句型	126
练习	127
第七节 寻求帮助信	128
一、结构	128
二、常用句型	128
练习	129
第八节 常见题目练习	130
一、问询	130
二、致谢	130
三、道歉	130
四、告知	131
五、寻求帮助	131

练习参考答案	132
--------------	-----

第一部分

基础篇：写作技能训练

第一章 如何使用英语词典

第一节 使用英语词典的误区

词典是英语学习中的一个很重要的工具，每一个英语学习者都应该掌握使用词典的方法。但是，并不是所有的英语学习者都知道如何正确地使用词典。在使用英语词典方面存在两个误区。

一、只看中文释义

英语学习者在遇到不认识的英语单词时都会去查词典，但是很多人仅仅看单词的中文释义，很少去关注词条里的其他内容，如发音、词性、常用词组、例句等。因此，他们对所查单词的印象不深，再遇到这个词时仍然不认识，还需要再查词典，浪费了学习时间。有时即便他们记住了这个单词的中文释义，但也是不会使用，因为他们从不查单词的用法。例如，

ban [bæn] I. *n.* 1) 禁止；禁令：be put (或 placed) under a ~ 被禁止/lift the ~ on 对...开禁 2) 【宗】诅咒，革出教门 3) (封建时代的) 动员令 4) 谴责 (尤指舆论方面的) II. (*banned; banning*) 1) *vt.* 禁止，取缔：Swimming in this river is *banned*. 此河禁止游泳。 2) *vi.* 诅咒

在这个词条中，学习者除了 **ban** 的中文解释外，还要注意它的正确发音，特别是元音和重音。另外还要注意 **ban** 既可以做名词也可以做动词，以及词条中给出的例句。

二、依赖电子词典

随着“快译通”等电子词典的出现，许多英语学习者都不再使用传统的英语词典。虽然电子词典轻巧，易携带，而且查起来省力，但是和传统词典比它有很多劣势。

首先，一般的电子词典只有中文释义，而没有用法和例句。这更会让英语学习者养成只看中文释义的坏习惯，时间长了，它们不仅不能帮助增加词汇量，反而可能会对英语学习起阻碍作用。

其次，大部分电子词典只是把英语单词的几个中文释义简单罗列。由于没有具体的例句，学习者很难判断哪个释义才是自己需要的，这时，他们就直接选择列在最前面的释义，以致可能错误理解单词在具体语境中的意义。

最后，很多电子词典的词条有限，不能完全满足英语学习者的需要。甚至，有些电子词典的音标和注释存在错误，会误导学习者。

第二节 有效利用英语词典

一、使用英汉双解词典

很多英语学习者都对英英词典和英汉双解词典中的英语解释持“敬而远之”的态度，认为自己的英语水平有限，看英语解释太困难。其实，这些词典中的英语解释并没有那么可怕，只要学习者掌握了正确的使用方法，就会受益无穷。

一般情况下，英语学习者可以使用英汉词典，特别是在查阅读中遇到的生词时。但是，在写作中，为了更准确地选择单词，需要从它们的英语解释中查清楚其具体含义。例如，

echo /'ekəʊ/, **echoes**, **echoing**, **echoed**... 4. If you **echo** something that someone else has said, 4.1 you express your agreement with their attitude or opinion. EG *This was a view echoed by Mr. Healey in a Sunday Times article. As Party Treasurer, he echoed the gut feeling of the trade unions.* 4.2 you repeat the words or sounds which the other person has just said or made. EG *'They lived in the open air, simply under a tree.'* - *'Under a tree,' echoed Etta in amused distaste. He let out his spare breath with a little gasp that was echoed by his audience.*

从 echo 的英语解释中，我们知道它做动词时可以表示“同意别人的观点或看法”或者“重复别人的话”。因此，在写作中，可以用 echo someone's view / opinion。

二、使用汉英词典

用英语写作时，英语学习者有时不知道如何用合适的英语单词表达某个意思，就会查汉英词典。通常，汉英词典会把一个汉语词的所有英语释义都列在同一个词条里。有些英语学习者对这些英语释义不加辨析，就任意地选择其一，结果往往出现使用不当的情况。如，

忽视 hūshì (动词) ignore; overlook; neglect

在“忽视”这个词条里，汉英词典给出了三个英语单词，没有任何例句，如果英语学习者不加选择的使用，就很容易用错。

但是，如何辨析这些同一词条里的英语释义呢？英语学习者可以使用英汉双解词典或英汉词典查一下这些英语释义的具体解释和用法，特别要注意例句，然后选用合适的英语单词。如，

ignore /ɪgˈnɔː/, **ignores**, **ignoring**, **ignored** 1. If you **ignore** someone or something that you have seen, heard, or experienced, you act as if they are not there or do not exist, or as if the event has not happened. EG *Ralph ignored Jack's question. I went on talking and ignored his tears.* 2. If you **ignore** something that you have been advised, asked, or told to do, you deliberately do not do it. EG *The government ignored his advice. Settlers in Africa may ignore state laws, but they always respect custom.*

neglect /nɪgˈlekt/, **neglects**, **neglecting**, **neglected** 1. If you **neglect** someone or something, 1.1 you fail to look after them properly. EG *The farmer neglects his crops.* 1.2 you fail to give them the degree of attention, recognition, or consideration they deserve. EG *George Stubbs, so long neglected as being a mere horse-painter.* 2. If you **neglect** to do something that you ought to do, you fail to do it. EG *I neglected to bring a gift. I feel I am neglecting my duty.*

在英汉双解词典的解释中，ignore 隐含着“故意忽视”的意思，而 neglect 却是“无意中忽略”，英语学习者应该加以区别，选择自己需要的那个单词。

三、使用同义词词典

在英语写作中，如何才能使语言富于变化？首先就是词汇的多样性。但是，怎样才能做到词汇多样化呢？答案就是多掌握一些同义词。几乎所有的英语词汇都有同义词，例如 effect 和 impact、smoke a cigarette 和 take a puff、important 和 significant 等。英语学习者可以在作文中交替使用这些同义词，从而避免用词过于单调贫乏。

多使用英语同义词词典是扩大词汇量的有效方法。如，

controversial *adj.* 2. debatable, disputable, argumentable, questionable, open to discussion, at issue, under question

这个词条中给出了七个 controversial 的同义词，它们的词性相同，用法也相同，可以互相替换，使用词富于变化。

练习

1. 在词典中找出下列词的另外一种拼写方法，并且判断哪种拼写更常用。

1) meter _____ 2) adviser _____ 3) judgment _____

4) theatre _____ 5) peddler _____

2. 在词典中给下列每个词找出一个或两个同义词，并标明每个词的词性。

1) knowledge _____ 2) bulwark _____

3) earthly _____ 4) latent _____

5) magic _____