

国家职业技能鉴定



操作技能强化训练(学生取证专用)

CAOZUO JINENG QIANGHUA XUNLIAN(XUESHENG QUZHENG ZHUANYONG)

高级多媒体作品制作员

GAOJI DUOMEITI ZUOPIN ZHIZUOYUAN

劳动和社会保障部教材办公室组织编写

• (国家职业资格三级) •



中国劳动社会保障出版社



教育部
Ministry of Education

教育部國民及學務中心
Ministry of Education National Center for Educational Research

教育部國民及學務中心
Ministry of Education National Center for Educational Research

高級多媒體作品製作員 同級多媒體作品製作員

高級多媒體作品製作員
同級多媒體作品製作員

教育部國民及學務中心
Ministry of Education National Center for Educational Research

教育部國民及學務中心
Ministry of Education National Center for Educational Research

100

教育部國民及學務中心
Ministry of Education National Center for Educational Research

国家职业技能鉴定
操作技能强化训练 (学生取证专用)

高级多媒体作品制作员

劳动和社会保障部教材办公室组织编写
(国家职业资格三级)

中国劳动社会保障出版社

图书在版编目(CIP)数据

高级多媒体作品制作员/肖天贵主编. —北京:中国劳动社会保障出版社, 2005
国家职业技能鉴定操作技能强化训练(学生取证专用)
ISBN 7-5045-5021-3

I. 高… II. 肖… III. 多媒体技术 IV. TP37

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2005)第 038160 号

中国劳动社会保障出版社出版发行

(北京市惠新东街 1 号 邮政编码: 100029)

出版人: 张梦欣

*

新华书店经销

国防工业出版社印刷厂印刷 北京京顺印刷有限公司装订

787 毫米×1092 毫米 16 开本 16.75 印张 382 千字

2005 年 6 月第 1 版 2005 年 6 月第 1 次印刷

印数: 4 000 册

定价: 27.00 元

读者服务部电话: 010-64929211

发行部电话: 010-64911190

出版社网址: <http://www.class.com.cn>

版权专有 侵权必究

举报电话: 010-64911344

国家职业技能鉴定操作技能强化训练 (学生取证专用)

高级多媒体作品制作员

编写人员

主 编 肖天贵 (成都信息工程学院)

副 主 编 李广渠 赵吉武 (成都信息工程学院)

编写人员 肖天贵 李广渠 赵吉武 吴旭阳 周国慧

何秀兰 郭 斌 谢胜军 李 湘 刘晓冉

王明欢 刘 念

主 审 刘庆雨 黄 华

内容介绍

职业资格证书是就业的通行证，国家职业技能鉴定的应试人数也因此而日益攀升，本书的读者对象是职业技能鉴定应试人员中的学生群体。在内容上，根据考核要点的要求，逐条对读者进行鉴定前的强化训练；在形式上，根据考前科学的复习方式，逐步引领读者进入鉴定考核实战空间，并帮助读者到达胜利的彼岸。本书包括应试指导、实战演练、亲临考场、理论知识强化4部分。

应试指导——根据操作技能鉴定考核要求给出“技能鉴定考核试题形式”“试卷的组成及考核注意事项”“提高适应能力，考出好成绩”“考核内容”4部分内容，旨在帮助和指导读者在考核前做好知识和心理等多方面的应试准备。

实战演练——根据操作技能考核的要求，逐条对考核要点的操作技能进行具体指导，旨在使读者深入理解考核要点的要求，并熟练掌握考核要点要求的操作技能。

亲临考场——通过完整的操作技能考核试卷使读者熟悉考试形式，了解考场规则、评分原则和标准，有针对性地进行考前准备。

理论知识强化——根据理论知识鉴定考核要点的要求，给出理论知识考试复习重点内容，旨在帮助读者在考前对理论知识考核要点内容进行强化记忆，起到“临阵磨枪”的作用。

前 言

《国务院关于大力推进职业教育改革与发展的决定》中明确指出：要严格实施就业准入制度，加强职业教育与劳动就业的联系。与此同时，职业资格证书已逐步成为各级各类职业院校学生求职择业的“通行证”。

为了进一步贯彻《决定》精神，衔接各级各类职业院校学生的专业学习与鉴定考核要求，提高学生的职业能力水平，劳动和社会保障部教材办公室在调研全国百余所职业院校教学实际状况的基础上，针对参加职业技能鉴定的学生群体，组织编写了《国家职业技能鉴定操作技能强化训练（学生取证专用）》系列教材（以下简称《技能强化训练》）。《高级多媒体作品制作员（三级）》就是系列教材中的一种。

《技能强化训练》内容以国家职业技能鉴定考核要点为依据，全面体现“考什么、编什么”，有助于学生熟练掌握鉴定考核要求，对取证应试具有直接的指导作用；在结构上，《技能强化训练》分为应试指导、实战演练、亲临考场、理论知识强化四部分，引导学生在职业技能鉴定前进行科学的应试复习，其中前三部分直接指导操作技能考核，理论知识强化部分直接指导理论知识考核。《技能强化训练》在语言运用上力求简洁精炼，特别是在实战演练部分中多采用指令性语言，明确指导完成训练项目的实际操作步骤，使学生在短期内快速掌握鉴定考核要求。

《技能强化训练》既可作为各级各类职业院校及高等院校学生鉴定前短期强化培训教材，也可作为鉴定前应试辅导自学用书。

《国家职业技能鉴定操作技能强化训练——高级多媒体作品制作员（三级）》由肖天贵、李广渠、赵吉武、吴旭阳、周国慧、何秀兰、郭斌、谢胜军、李湘、刘晓冉、王明欢、刘念编写，肖天贵主编，李广渠、赵吉武副主编，刘庆雨、黄华审稿。

《技能强化训练》的编写模式是一次全新的探索，具有一定的难度，由于时间仓促，缺乏经验，不足之处恳请广大读者提出宝贵意见和建议。

劳动和社会保障部教材办公室

目 录

应试指导	(1)
技能鉴定考核试题形式	(1)
试卷的组成及考核注意事项	(1)
提高适应能力, 考出好成绩	(2)
考核内容	(3)
高级多媒体作品制作员操作技能鉴定考核要点表	(3)
高级多媒体作品制作员理论知识鉴定考核要点表	(4)
实战演练	(9)
考核要点 1——多媒体作品的创作思路和制作流程	(9)
考核要点 2——多媒体课件的结构设计和工作流程	(11)
考核要点 3——使用 Photoshop 的通道功能编辑图像	(15)
考核要点 4——使用 Photoshop 对平面图像进行缩放、校正和变形	(20)
考核要点 5——使用 Photoshop 的滤镜功能编辑图像	(24)
考核要点 6——使用 Photoshop 的图层功能编辑图像	(29)
考核要点 7——使用 Flash 的遮罩功能编辑二维动画	(35)
考核要点 8——使用 Flash 的交互按钮功能编辑二维动画	(41)
考核要点 9——使用 Flash 的画面预载功能编辑二维动画	(48)
考核要点 10——使用 Flash 为动画加入声音	(54)
考核要点 11——使用 Flash 为动画加入特效	(58)
考核要点 12——发布 Flash 动画作品	(65)
考核要点 13——使用 3DS MAX 编辑三维动画	(69)

考核要点 14——使用 Premiere 在视频中加入换景片段	(82)
考核要点 15——使用 Premiere 在视频中加入转场特效	(91)
考核要点 16——使用 Premiere 的滤镜功能编辑视频素材	(100)
考核要点 17——使用 Premiere 制作特效字幕	(110)
考核要点 18——使用 Director 的画板绘制、编辑图案	(120)
考核要点 19——使用 Director 在演员库引入、编排和编辑演员	(123)
考核要点 20——使用 Director 的分镜表制作多媒体作品	(128)
考核要点 21——使用 Director 添加行为	(134)
考核要点 22——使用 Lingo 语言编辑实现交互	(140)
考核要点 23——使用 Director 输出影片、图片	(148)
考核要点 24——使用 Dreamweaver 创建 Web 站点	(153)
考核要点 25——使用 Dreamweaver 建立网页	(160)
考核要点 26——使用 Dreamweaver 在网页中创建超链接	(166)
考核要点 27——使用 Dreamweaver 在网页中创建表格	(170)
考核要点 28——使用 Dreamweaver 在网页中加入视频和音频	(172)
考核要点 29——常用多媒体编程高级语言软件的安装	(174)
考核要点 30——Visual Basic 6.0 基本控件和基本语法的应用	(181)
考核要点 31——使用 Visual Basic 6.0 进行多媒体编程	(184)
考核要点 32——配置测试的基本方法和流程	(189)
考核要点 33——兼容性测试的基本方法和流程	(191)
考核要点 34——功能测试的基本方法和流程	(193)
考核要点 35——易用性测试的基本方法和流程	(195)
考核要点 36——使用 Visual Basic 6.0 的打包和展开向导制作安装文件包	(197)
考核要点 37——将多媒体作品发布到网络上	(204)
考核要点 38——编写用户手册	(208)

亲临考场	(211)
------------	-------

试卷 1	(211)
------------	-------

试卷 2	(222)
理论知识强化	(232)
考核范围 1——职业道德基础知识和职业守则	(232)
考核范围 2——多媒体系统基础知识	(232)
考核范围 3——多媒体制作软硬件环境	(234)
考核范围 4——多媒体制作基础知识	(235)
考核范围 5——脚本内容设计基础知识	(237)
考核范围 6——多媒体课件制作流程	(238)
考核范围 7——构图及色彩基础知识	(239)
考核范围 8——图像素材编辑基础知识	(243)
考核范围 9——动画素材编辑基础知识	(245)
考核范围 10——视频素材编辑基础知识	(245)
考核范围 11——网页制作基础知识	(246)
考核范围 12——多媒体著作工具基础知识	(249)
考核范围 13——多媒体素材合成及编程基础知识	(250)
考核范围 14——安装测试基础知识	(252)
考核范围 15——功能测试基础知识	(253)
考核范围 16——产品打包基础知识	(254)

应试指导

在你决定参加国家职业技能鉴定考试之前，你知道应该做哪些准备工作吗？

本部分根据操作技能鉴定考核要求给出“技能鉴定考核试题形式”“试卷的组成及考核注意事项”“提高适应能力，考出好成绩”“考核内容”4项内容。其中考核内容收录了2个表格，即操作技能鉴定考核要点表和理论知识鉴定考核要点表。这2个表格是下述实战演练、亲临考场、理论知识强化3部分内容的直接依据。同时通过这2个表格，可以使你对国家职业技能鉴定的考核内容结构及鉴定要求一目了然。

现在就帮助和指导你在考核前如何做好知识和心理等多方面的准备。

● 技能鉴定考核试题形式

操作技能考核的试题根据职业功能的要求分块考核，如脚本目录设计及制作流程，图像、动画和视频的素材编辑，素材整合，产品测试，产品打包及发布等。试题考核形式可分为两类：一类是单项组合型试题，即组合考察多个技能要点的情况；另一类是综合型试题，即通过完成某个目标项目达到对某类操作技能进行综合测评的目的，可以考察某方面操作技能的若干项目。

● 试卷的组成及考核注意事项

◆ 试卷组成

- 一套完整的技能试卷包括“准备通知单”“试题正文”和“评分记录表”。
- “评分记录表”包括扣分、得分、备注以及考评员签字，该部分内容由考评员填写，考生不得填写。

◆ 计分

- 考核采用百分制，60分为合格。

◆ 考核时间

- 所有操作技能考核项目的鉴定内容必须在规定时间内完成，不得超时。
- 特殊情况下，须与考评员商定后酌情处理。
- 总考试时间为各模块下典型试题考试时间的总和。

试卷头中准考证号、单位及姓名由考生填写，得分情况由考评员填写。在拿到试卷后应首先检查试卷是否和自己所报考的工种、级别相一致。

● 提高适应能力，考出好成绩

◆ 提高快速、准确地解决实际问题的能力

◆ 做好考前的针对性练习

◆ 做好考场的适应性练习

• 考场的适应性练习是指在临近考试前，均应到技能鉴定考试现场进行考前适应性练习。要熟悉鉴定考试环境和鉴定站准备的计算机和网络设备；要根据鉴定范围，演练一两个具有代表性且综合性强的项目，以熟悉操作内容，减轻考前焦虑紧张，增强信心，发挥应有水平。

◆ 重要提示

- 必须听从鉴定站工作人员的统一指挥，按准考证的要求进入指定的考场、考位。
- 携带准考证、身份证等证件。
- 仔细阅读试卷，明确考题和考核要求，形成正确的操作思路。
- 心态稳定、镇静、自信。
- 严格按照操作程序进行。
- 把握好时间，以便获得完整的、正确的考核结果，避免因时间不够而影响考核成绩。
- 考核过程中一旦发生事故，要沉着冷静，积极配合考务人员做好处理工作。

● 考核内容

高级多媒体作品制作员操作技能鉴定考核要点表

考核范围	考核比重(%)	考核要点	重要程度
脚本内容目录设计及制作流程	15	根据需要选择适当的多媒体制作工具	了解
		对多媒体作品进行需求分析	了解
		根据内容和要求进行脚本设计	掌握
		根据内容和目录进行结构设计	掌握
		根据结构设计制作流程图	掌握
编辑图像素材	10	使用 Photoshop 通道功能编辑图像素材	掌握
		使用 Photoshop 对平面图像进行缩放、校正、变形	掌握
		使用 Photoshop 的滤镜功能编辑图像素材	掌握
		使用 Photoshop 的图层功能编辑图像素材	掌握
编辑动画素材	10	使用 Flash 的遮罩功能编辑二维动画素材	掌握
		使用 Flash 的交互按钮功能编辑二维动画素材	掌握
		使用 Flash 的画面预载功能编辑二维动画素材	掌握
		使用 Flash 为动画加入声音	掌握
		使用 Flash 为动画加入特效	掌握
		发布 Flash 动画作品	掌握
		常用三维动画制作软件的安装和配置	了解
		使用 3DS MAX 简单编辑三维动画素材	掌握
编辑视频素材	10	使用 Premiere 在视频中加入换景片段	掌握
		使用 Premiere 在视频中加入转场特效	掌握
		使用 Premiere 的滤镜功能编辑视频素材	掌握
		使用 Premiere 制作特效字幕	掌握
整合素材	20	常用多媒体素材合成软件的安装和配置	了解
		使用 Director 的画板绘制、编辑图案	掌握
		使用 Director 在演员库中引入、编排和编辑演员	掌握
		使用 Director 的分镜表制作多媒体作品	掌握
		使用 Director 添加行为	掌握

续表

考核范围	考核比重(%)	考核要点	重要程度
整合素材	20	使用 Lingo 语言编辑实现交互	掌握
		使用 Director 输出影片、图片	掌握
		常用网页制作软件的安装和配置	了解
		使用 Dreamweaver 创建 Web 站点	掌握
		使用 Dreamweaver 建立网页	掌握
		使用 Dreamweaver 在网页中创建超链接	掌握
		使用 Dreamweaver 在网页中创建表格	掌握
		使用 Dreamweaver 在网页中加入音频	掌握
		使用 Dreamweaver 在网页中加入视频	掌握
		常用多媒体编程高级语言软件的安装	了解
		Visual Basic 6.0 基本语法的应用	掌握
		Visual Basic 6.0 基本控件的应用	掌握
产品的安装测试和功能测试	20	对系统进行配置测试	掌握
		对系统进行兼容性测试	掌握
		对系统进行基本功能测试	掌握
		对系统进行易用性测试	掌握
产品打包及发布	15	使用 Visual Basic 6.0 打包和展开向导将作品制作成安装文件包	掌握
		使用 Install Shield 将作品制作成安装文件包	掌握
		将多媒体作品制作成光盘	掌握
		将多媒体作品发布到网络上	掌握
		编写用户手册及安装说明文档	掌握

高级多媒体作品制作员理论知识鉴定考核要点表

考核范围	考核比重(%)	考核要点	重要程度
职业道德基础知识	5	职业道德基础知识	掌握
		职业守则	掌握
多媒体系统及制作环境基本知识	5	多媒体系统概念	掌握
		多媒体技术特点及应用范围	熟悉
		多媒体计算机基本组成及研究内容	熟悉

续表

考核范围	考核比重(%)	考核要点	重要程度
多媒体系统及制作环境基本知识	5	多媒体个人计算机标准	了解
		多媒体制作的硬件环境	熟悉
		多媒体制作常用软件工具	熟悉
多媒体图像、动画、视频素材的编辑加工基础知识	20	构图概念	掌握
		构图的基本要素	掌握
		线条的视觉美感、方向感和节奏感	熟悉
		色彩分类	掌握
		色彩的明度、色调、饱和度三种特性	掌握
		色彩间的相互关系(孟塞尔色轮、颜料与色光的三原色、互补色、相关色等)	熟悉
		画面色彩的搭配知识	了解
		色彩的简单含义	了解
		构图的运动感	了解
		构图的基本形式	掌握
		画面布局及表现手法	熟悉
		构图要求	掌握
		图形图像概念	掌握
		图像分辨率	掌握
		图像素材编辑加工	掌握
		图像编辑处理常用工具	掌握
		图形素材编辑处理及工具	了解
		Photoshop 图像处理操作要点	熟悉
		Photoshop 变换和滤镜使用方法	熟悉
		Photoshop 通道使用方法	熟悉
		Photoshop 图层使用方法	熟悉
		动画素材的获得方式	掌握
		Flash 使用中的一些基本概念	熟悉
		Flash 使用中的动画类型	掌握
		Flash 使用中支持的素材类型	掌握
		Flash 中素材库和按钮的四个关键帧的含义	掌握
		Flash 动画制作的基本要点	掌握
		3D Studio MAX 4.0 的系统配置要求	了解

续表

考核范围	考核比重(%)	考核要点	重要程度
多媒体图像、动画、视频素材的编辑加工基础知识	20	3D Studio MAX 4.0 动画制作的基本要点	掌握
		非线性编辑技术的概念	掌握
		视频素材编辑加工的常用工具	熟悉
		在 Premiere 中遮罩的相关概念及作用	熟悉
		在 Premiere 中滤镜的概念	熟悉
		Premiere 不同文件夹中的滤镜作用	熟悉
		在 Premiere 中关键帧的作用	掌握
		Premiere 软件的使用操作要点	掌握
多媒体素材整合的基本知识	10	多媒体著作工具的概念	掌握
		多媒体著作工具的功能	掌握
		多媒体著作工具的特点	掌握
		多媒体著作工具的类型	掌握
		Director 软件	熟悉
		Director 软件系统硬件配置基本要求	了解
		Director 软件中演员的分类	掌握
		Lingo 语言概念	掌握
		Xtras 的分类	掌握
		Director 使用要点	掌握
		Dreamweaver 的工作环境	了解
		Dreamweaver 使用要点	掌握
		Visual Basic 集成开发环境	了解
		Visual Basic 三种开发模式	掌握
网页制作基础知识	5	MCI 接口	了解
		窗体 (Form) 的相关概念	掌握
		Visual Basic 应用程序开发的基本步骤	掌握
		网页和网站概念	掌握
		制作网页所必需的设备	熟悉
		网页制作的编译语言和基本概念	熟悉
		HTML 的概念	熟悉
		HTML 的基础构件	熟悉

续表

考核范围	考核比重(%)	考核要点	重要程度
网页制作基础知识	5	HTML 页的结构	熟悉
		网站建设基本步骤	熟悉
		网页制作的常用软件工具	掌握
		网站制作中的注意事项	熟悉
		动态网页 ASP 基本概念	熟悉
		申请主页空间的基本方法	掌握
		发布网页的基本方法	掌握
		网页制作要点	掌握
多媒体作品的内容及设计制作流程	20	多媒体作品的选题策划	掌握
		创意设计	熟悉
		确定主题目的及方式	掌握
		确定主题目的方式	掌握
		需求分析	熟悉
		多媒体作品的信息结构设计	熟悉
		素材的采集与编辑方式设计	熟悉
		多媒体系统创作的脚本设计	熟悉
		多媒体系统测试修改的脚本设计	熟悉
		界面的脚本设计	熟悉
		脚本设计内容	掌握
		目录主题	掌握
		层次结构和浏览顺序	掌握
		交叉跳转	掌握
		脚本设计的内容标准	掌握
		多媒体应用的工程化设计方法	熟悉
		瀑布法	了解
		螺旋法	了解
		多媒体课件的创作思路	掌握
		多媒体课件的总体结构	掌握
		多媒体课件的制作流程	掌握