

动物卫生监督执法 文书制作教程

DONGWU WEISHENG JIANDU ZHIFA WENSHU ZHIZUO JIAOCHENG

主编 马志强

内蒙古科学技术出版社

图书在版编目(CIP)数据

动物卫生监督执法文书制作教程 / 马志强主编. —赤峰:
内蒙古科学技术出版社, 2008. 6
ISBN 978 - 7 - 5380 - 1634 - 5

I. 动… II. 马… III. ①动物防疫法—法律文书—写作—
中国—教材②兽医卫生检验—法律文书—写作—中国—
教材 IV. D922. 4

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2008)第 070939 号

出版发行:内蒙古科学技术出版社

地 址:赤峰市红山区哈达街南一段 4 号

邮 编:024000

电 话:(0476)8231924

出 版 人:额敦桑布

责任编辑:那 明

封面设计:丽 海

印 刷:赤峰金源彩色印刷有限责任公司

字 数:300 千

开 本:850 × 1168 1/32

印 张:11.5

版 次:2008 年 6 月第 1 版

印 次:2008 年 6 月第 1 次印刷

定 价:30.00 元

编者名单

主 编 马志强(赤峰市动物防疫监督检验所)

副主编 张瑞君(通辽市动物卫生监督所)

王海峰(通辽市铁路动物卫生监督站)

参 编 (按姓氏笔画排序)

孙琦(赤峰市宁城县动物防疫监督检验所)

孙建翔(赤峰市克什克腾旗动物防疫监督
检验所)

华瑛(赤峰市动物防疫站)

孟和那仁(赤峰市动物防疫监督检验所)

单艳玲(鄂尔多斯市动物卫生监督所)

赵海东(乌海市动物卫生监督所)

郭晓燕(赤峰市宁城县动物防疫监督检验所)

主 审 陈向武

定 稿 康幼清 马志强

前 言

随着我国兽医体制改革的发展,树立适应新时期社会发展需要的新的教育质量观念,采取各种有效措施切实加强素质教育,全面提高人才培养质量,是每个动物卫生监督机构所面临的一项主要工作,也是必须完成的一项重要任务。《国务院关于推进兽医管理体制改革的若干意见》中指出:“参照国际通行做法,国家逐步推行官方兽医制度。现有兽医工作人员,要通过业务培训提高综合素质和业务水平,并经资格认可、政府任命等办法,逐步进入官方兽医队伍。切实加强兽医工作能力建设,要重视和加强兽医教育,保证人力资源储备,提高从业人员素质。”这里明确把提高兽医从业人员的综合素质和业务水平作为兽医教育工作的目标之一。

所谓素质,是经过实践或训练使知识和能力转化为人的一种品格。在知识、能力和素质的关系中,素质是基础,比知识和能力更重要。农业院校作为公修课或基础课开设的应用写作或实用写作,目的是提高学生的文化素质;而动物卫生监督机构的工作人员要学习的执法文书制作,则不仅是提高工作人员的文化素质,更是着眼于提高工作人员的业务素质。因为动物卫生监督执法文书是动物卫生监督机构行使职能的工具,动物卫生监督执法文书制作是动物卫生监督工作的重要组成部分,其质

量的优劣直接影响到动物卫生监督工作或办案的质量和效率,而且迅速高效的收集、处理和传播信息也是现代信息社会的一切社会管理者,包括作为动物卫生监督秩序管理者的动物卫生监督人员必须具备的素质之一。动物卫生监督执法文书制作课的任务和目的就是通过写作知识、写作能力的有机结合,使学习者形成一种在特定的动物卫生监督工作环境中对特定的动物卫生监督执法文书制作活动所具有的感悟、适应和胜任的能力。

要实现这一目标,必须改进培训方式,加强技能训练,通过开发和完善动物卫生监督人员的职能结构(包括认识能力、思维能力和表达能力等),全面提升其业务素质。为了实现这一目标,当务之急是编写一本切合动物卫生监督执法文书制作特点、符合制作规律、满足制作需要的教材。此前出版的同类教材虽各具特色和优点,但也程度不同地存在这样或那样的问题或局限。同时,随着《动物防疫法》、《农业行政处罚程序规定》的修订及《农业行政执法文书制作规范》、《动物卫生监督执法文书(格式)》、《动物卫生监督执法文书制作规范》等法律规范以及行政规范的实施,这些教材均已陈旧落后。为此,我们经过充分的酝酿和准备,组织编写了这本教材。

本书在编写过程中,既吸收了此前同类教材的优点和精华,也力求有所创新。主要从以下几个方面作了探索 and 尝试:

第一方面,注重写作思路。思路决定着文书的内容和结构的质量。本书在“案卷点评”中均有对写作思路及

结构得失的简要剖析,对文书片断的写作思路进行了分析与阐述,目的是使学习者从中借鉴写作技巧,吸取教训,少走弯路。

第二方面,强化写作技能训练。本书针对写作实践中存在的问题,设计了相当数量、占有相当篇幅的与写作理论相对应的训练内容。这些训练内容突出了思维与能力、技能与训练,而且具有多样化、多层次、多角度、系统性和循序渐进的特点,学习者可根据所遇到的问题灵活选用。

此外,本书在体现新的动物卫生监督执法文书写作规范,反映新的写作研究成果的同时,还力求在写作理论和所选例文上做到规范性和典型性。而且我们将根据动物卫生监督工作的发展和新的执法文书的颁布、实施,随时对本书进行补充、修订和完善。

随着我国动物卫生法制建设的不断健全和完善,对动物卫生监督机构依法行政和办理各类案件的要求必将越来越高。在规范动物卫生监督工作、提高办案质量的诸多因素中,提高动物卫生监督执法文书质量、加强文书工作的规范化建设是一项最基本,也是非常重要的工作。我们就构建动物卫生监督机构案件质量管理机制提出粗浅设想,希望本书的编写能为各级兽医行政管理部门推进依法行政工作献计献策。

本书的编写与出版得益于多方面的帮助。作者在以往的工作及本书的编写过程中,阅读了大量的有关文献资料,(详见后附参考书目),受益匪浅;赤峰市中级人民法院

法院研究室胡其图法官、赤峰市农牧业局政策法规科资深专家华玉东、赤峰市动物防疫监督检验所所长康幼清、赤峰市动物防疫监督检验所原副所长王宏志、赤峰市松山区人民法院审监庭李建华法官、赤峰市第七中学王文礼老师、赤峰市第八中学杨静老师、赤峰市民政局基层政权和社区建设科王英奇以及赤峰市档案技术咨询服务公司的朋友们给予了积极支持、指导,为本书的出版做了大量工作,在此我们一并致以诚挚的感谢。

这里,我们还要特别感谢东方动物卫生法学研究所法律事务部主任陈向武律师。陈主任不仅阅读了全部书稿,提出了许多宝贵的修改意见,而且还就文字表述和内容阐述做了多处重要修正,为提高本书质量付出了大量的辛勤劳动。

本书虽包含着各位编者多年执法实践的探索与思考,但因水平有限,一定会有许多不妥之处和有待深入探讨的问题,我们真诚期待读者的批评指导。

编 者
2008 年 6 月

目 录

第一模块 动物卫生监督执法文书制作基础

第一章 动物卫生监督执法文书制作与其他学科

的关系..... 3

第一节 动物卫生监督执法文书制作与其他学科

之间的关系..... 3

一、与法律语言学之间的关系 3

二、与法律逻辑学之间的关系 4

三、与修辞学之间的关系 5

四、与行为科学之间的关系 5

第二节 动物卫生监督执法文书书面语言的特征 6

第二章 动物卫生监督执法文书的用字..... 8

第一节 动物卫生监督执法文书用字的特点..... 8

一、动物卫生监督执法文书用字的广泛性 8

二、动物卫生监督执法文书用字的严格性..... 19

第二节 动物卫生监督执法文书用字的要求 20

一、端正用字态度..... 20

二、扩大识字范围..... 21

三、提高读写能力..... 21

四、明确用字依据..... 29

第三章 动物卫生监督执法文书的用词 62

第一节 动物卫生监督执法文书用词准确的内容	62
一、动物身体结构及专业术语的用词	62
二、常用词及易错词辨析	62
第二节 动物卫生法律语言用词的规律	68
一、实词的使用	68
二、虚词的使用	80
第四章 动物卫生监督执法文书的用句	107
第一节 动物卫生监督执法文书用句的原则	107
一、符合民族共同语的句法规范	107
二、符合语义的单一性规范	109
第二节 动物卫生监督执法文书用句的特点	114
一、程式化句法结构的使用	114
二、条款项目的规范化使用	115
三、“的”字词组充当句法成分	116
第三节 动物卫生监督执法文书的语言表达	121
一、动物卫生监督执法文书语言表达的概念	121
二、动物卫生监督执法文书语言表达的重点	122
三、动物卫生监督执法文书语言表达的技巧	122
第四节 动物卫生法律语言的规范化	135
一、成分残缺	135
二、句子成分不搭配	136
三、结构杂糅	136
四、用词不当	136
五、语义重复	137
第五章 动物卫生监督执法文书的制作原则与要求	172

第一节 制作动物卫生监督执法文书的基本原则·····	172
一、严格依法制作 ·····	172
二、注重客观事实 ·····	173
三、坚持公正公开 ·····	173
第二节 制作动物卫生监督执法文书的基本要求·····	174
一、内容合法正确 ·····	174
二、形式合乎规范 ·····	174
三、手续完备齐全 ·····	175
第三节 对动物卫生监督执法文书制作者的基本	
要求·····	175
一、分工负责制作 ·····	175
二、严肃制作态度 ·····	175
三、提高综合素质 ·····	176
第四节 制作动物卫生监督执法文书的技术要求·····	177
一、纸型字型笔墨 ·····	177
二、书写标点印制 ·····	177
三、签署印信时间 ·····	177
四、校对装订保管 ·····	178
第五节 如何做好电脑打印记录工作·····	178
一、电脑打印记录概述 ·····	178
二、电脑打印笔录的法律效力 ·····	179
第六节 提高动物卫生监督执法文书制作质量的	
对策·····	181
第七节 询问与询问笔录的格式及制作技巧·····	185
一、询问规则 ·····	186

二、如何选择恰当的询问语言	187
三、询问当事人(证人)的不当方法及其矫正	190
四、如何询问违法嫌疑人的家属	192
五、询问笔录的审查判断	194
六、询问笔录的格式与制作技巧	196
第六章 动物卫生行政处罚中需注意的问题	199
第一节 关于调查取证和证据采用问题	199
一、动物卫生行政处罚证据的基本内容	199
二、关于调查取证的合法性问题	200
三、定案证据的采用问题	204
第二节 动物卫生行政处罚听证程序及听证会设计	207
一、举行听证的基本条件	207
二、告知和通知听证	209
三、参与听证人	209
四、听证会具体操作程序设计	211
第七章 动物卫生监督档案管理	212
第一节 案卷的整理与归档	212
一、案卷的整理与装订	212
二、案卷的排列与编目	216
三、案卷的归档	216
第二节 照片档案的管理	217
一、照片档案的特点与种类	217
二、照片档案的收集和鉴定	218
三、照片档案的整理	220
四、照片档案的保护	221

五、照片档案的利用	222
第三节 录音录像档案的管理	222
一、磁记录档案的种类与特点	222
二、录音、录像档案的管理	223
三、磁记录档案的保护	224
四、录音、录像档案的利用	226
第四节 光盘型声像档案的管理	226
一、激光记录的种类与特点	226
二、光盘型声像档案的管理	228
三、光盘型声像档案的保护	229
第二模块 动物卫生监督执法文书制作绪论	
第一章 动物卫生行政许可文书制作	233
审理、决定、撤销、注销文书制作	233
一、陈述、申辩笔录制作	233
二、延期报批书制作	234
三、准予延续决定书制作	236
四、不予延续决定书制作	237
五、准予行政许可决定书制作	239
六、不予行政许可决定书制作	241
七、撤销行政许可告知书制作	242
八、撤销行政许可决定书制作	244
九、注销行政许可公告制作	246
第二章 动物卫生听证文书制作	248
第一节 听证告知、申请、通知文书制作	248
一、行政许可听证告知书制作	249

二、听证申请书制作	251
三、行政许可听证通知书制作	254
第二节 听证会文书制作	257
一、听证会公告制作	257
二、听证会记录制作	260
第三节 听证延期、中止、终止通知书制作	263
一、听证延期通知书制作	263
二、听证中止通知书制作	265
三、听证终止通知书制作	266
第三章 动物卫生行政复议文书制作	269
第一节 行政复议申请、立案文书制作	269
一、行政复议申请书制作	270
二、行政复议案件登记表制作	274
三、行政复议案件立案审批表制作	276
第二节 行政复议受理、答辩状制作	278
一、行政复议不予受理决定书制作	278
二、行政复议受理通知书制作	281
第三节 中止、终止、延期通知书制作	283
一、行政复议中止通知书制作	284
二、行政复议终止通知书制作	285
三、行政复议审理决定延期通知书制作	286
第四节 结案审批、复议决定文书制作	288
一、行政复议结案审批表填写	288
二、行政复议决定书制作	289
第四章 动物卫生行政处罚文书制作	294

动物卫生行政处罚立案、调查文书制作	294
一、举报登记表制作	294
二、案件移送审批表制作	297
三、案件协助调查函制作	301
四、陈述申辩笔录制作	303
五、封条制作	307
六、延(分)期缴纳罚没款审批表制作	309
七、当场(委托)缴纳罚款申请书制作	311
八、案件讨论记录制作	312
九、听证笔录制作	316
十、撤案申请表制作	324
第五章 动物卫生行政诉讼文书制作	327
第一节 起诉状、答辩状制作	327
一、行政起诉状制作	327
二、行政答辩状制作	330
第二节 上诉状、申诉状制作	336
一、行政上诉状制作	336
二、行政诉讼申诉状制作	341
附录 动物卫生监督行政处罚听证会操作程序	345
主要参考文献	350

第一模块

动物卫生监督执法文书制作基础

动物卫生监督执法文书制作教程

DONGWU WEISHENG JIANDU ZHIFA WENSHU ZHIZUO JIAOCHENG



第一章 动物卫生监督执法文书制作 与其他学科的关系

第一节 动物卫生监督执法文书制作与 其他学科之间的关系

一、与法律语言学之间的关系

法律语言学是法学与语言学交叉的一门边缘科学,分属于法学与语言学的研究范畴。

法律语言作为法律的载体,它必须以恰当的语言形式表述法的内容,法律语言的研究必然要以法学理论的研究为基础,进而将法的内容,通过立法技术的处理,以精确的语言形式加以表述。法律语言学的研究,倘若向语言学方面倾斜,其研究的侧重点就是法律专业领域专业化语言的系统、规律以及运用技巧等问题。法律语言是受法律工作这一职业影响而形成的语言变体,在法律语言的符号系统中出现了一整套数目可观、自成体系、使用中不可更改的法律专业术语;在长期的实践中法律工作者在特定的语言环境里,由于工作性质、工作程序、工作目的、工作对象以及工作场合的不同,还形成了一套完整、固定而又自成体系的言语表达手段系统,分别严格而规范地应用于公、检、法、司、劳教、税务、卫生、质监、动监、环保、公证等具有不同工作性质和工作对象的执法机关