



全国高职高专教育“十一五”规划教材



# 会计信息系统实验

■ 汪刚 沈银萱 编著

第二版



高等教育出版社  
Higher Education Press

全国高职高专教育“十一五”规划教材

需要资料

# 会计信息系统实验 (第二版)

汪 刚 沈银莹 编著

ISBN 978-7-04-024018-1  
定价：18.00元

高等教育出版社  
Higher Education Press

## 内容提要

本实验教程是全国高职高专教育“十一五”规划教材，是《会计信息系统》（第二版）的配套用书。

本实验教程共分两个部分。第一部分“实验基础篇”简要介绍了用友通软件、本书的使用建议、用友通系统安装。第二部分“实验指导篇”包括十个实验，分别介绍了用友通软件中系统管理、基础档案设置以及总账、会计报表、工资管理、固定资产管理、采购管理、销售管理、库存管理和存货核算等子系统的基本功能和使用方法。

本实验教程以用友通软件为蓝本，以2007年新会计准则科目为基准，突破了单纯实验财务软件的局限，反映了软件发展的时代特征，具有非常强的可操作性。本实验教程还为每个实验备份了一个实验账套，与实验内容是完全吻合的。每个实验既环环相扣，也可以独立运作，可适应不同层次的教学需要。

本实验教程在每个实验后增设了实验报告环节，学生做完实验要填写实验报告，帮助学生加深对实验内容的理解，同时教师也可以此作为记录实验成绩的参考。

本实验教程适用于高等职业院校、高等专科学校、成人高校、民办高校及本科院校举办的二级职业技术学院会计类专业及其他相关专业的教学，也可供五年制高职、中职学生使用，并可作为社会从业人士的参考读物。

## 图书在版编目 (CIP) 数据

会计信息系统实验/汪刚,沈银萱编著. —2版. —北京: 高等教育出版社, 2008.6

ISBN 978-7-04-024018-4

I. 会… II. ①汪…②沈… III. 会计—管理信息系统—实验—高等学校: 技术学校—教材 IV. F232-33

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2008) 第 071713 号

策划编辑 赵洁      责任编辑 武君红      封面设计 张志奇      责任绘图 宗小梅  
版式设计 范晓红      责任校对 刘莉      责任印制 韩刚

出版发行 高等教育出版社  
社 址 北京市西城区德外大街4号  
邮政编码 100120  
总 机 010-58581000

经 销 蓝色畅想图书发行有限公司  
印 刷 北京中科印刷有限公司

开 本 787×1092 1/16  
印 张 12.25  
字 数 280 000

购书热线 010-58581118  
免费咨询 800-810-0598  
网 址 <http://www.hep.edu.cn>  
<http://www.hep.com.cn>  
网上订购 <http://www.landaco.com>  
<http://www.landaco.com.cn>  
畅想教育 <http://www.widedu.com>

版 次 2004年7月第1版  
2008年6月第2版  
印 次 2008年6月第1次印刷  
定 价 21.80元(含光盘)

本书如有缺页、倒页、脱页等质量问题，请到所购图书销售部门联系调换。

版权所有 侵权必究

物料号 24018-00

## 第二版前言

在信息技术不断发展的今天,企业信息化建设势在必行。很多企业在推广信息化的过程中,都是从会计信息化开始的,然后逐步推进企业的全面信息化。在这样一种形势下,高等院校,尤其是高职高专院校,如何培养具有较强实践能力的会计信息化人才,就显得尤为重要了。会计信息系统是一门典型的边缘学科,其内容随着管理理论、信息技术和企业应用的发展而不断更新。《会计信息系统实验》教材考虑了学科发展的前沿性、实践性以及实验条件的差异性,为学习者提供一个实用的、先进的、完整的、可操作的实验体系。

### 一、教材结构

本书共分两个部分:在第一部分“实验基础篇”中简要介绍了用友通软件、本书的使用建议以及用友通软件安装。在第二部分“实验指导篇”中设计了十个实验,分别介绍了用友通软件中系统管理、基础档案设置以及总账、会计报表、工资管理、固定资产管理、购销存管理和存货核算等子系统的基本功能和使用方法。

### 二、实验设计

每个上机实验都按照实验目的、实验内容、实验资料、实验准备、实验要求、实验步骤几项内容展开。实验目的部分明确了通过该实验学员应该掌握的知识及技能;实验内容部分简要地介绍了本项实验应完成的主要工作;实验资料部分提供了企业真实的经济业务,作为实验的背景资料;实验准备部分指出了为了完成本实验应该具备的知识及应事先准备的数据环境;实验要求部分提出每个实验操作以何种身份进行;为顺利完成实验,实验步骤部分针对实验资料,给出具体详尽的操作方法,并对实验中的注意事项给予特别提示。大部分的实验步骤,除了详尽的文字描述外,还配有清楚的操作步骤图片。实验报告部分,由学生根据实验内容来填写。

### 三、本书特色

#### 1. 创新性

以往会计信息系统实验部分,只是上机完成实验内容,教师在计算机上检查实验结果,难以形成书面文档。本版教材在每个实验后增设了实验报告环节,学生做完实验要填写实验报告,帮助学生对实验内容的消化理解,同时教师也可以此作为记录实验成绩的参考。

## 2. 先进性

本教材所配实验软件可以安装 2007 年新会计准则会计科目, 所有核算业务都以新会计准则科目为基础编写, 教材内容紧紧抓住新会计准则的变化, 与时俱进。

## 3. 完整性

本书的所有实验是以一个核算主体的业务活动贯穿始终, 每个实验反映企业核算的不同方面, 涵盖了软件的基本操作。各个实验的实验数据都是相互统一、前后照应的。工资管理、固定资产管理、存货核算管理、库存管理、采购管理、销售管理等子系统的数据与总账子系统的数据是相互关联的。

## 4. 连续性

考虑到实验环境的不稳定性, 对每个实验结果都备份了一个实验账套。这样, 学生既可通过它对照自己的实验结果, 也可以在实验数据不完备的情况下, 按照实验中“实验准备”一项的要求, 把账套引入系统, 以开始下一项实验, 从而有效地利用教学时间。学生也可根据实验准备的要求, 通过引入账套的方式, 就某个实验有针对性地加强练习。

## 5. 易用性

本书所配用友通演示版软件更易于安装, 对系统环境要求较低, 方便广大学生学习。本书以一个核算主体的业务为主线来介绍软件的具体应用。实验中的实验步骤部分, 针对不同业务给予非常详尽的描述, 同时还配以与实验资料完全吻合的实验步骤图片, 图片中也给出了详细的操作步骤提示, 学生可以按部就班地轻松完成全部实验, 并掌握用友通软件的精要。

本书主要供各类高职高专院校会计及其他相关专业教学使用, 同时适合作为本科院校有关专业的参考书, 也可以作为财务人员及业务人员会计信息系统应用培训和业务学习的资料。本书还可作为用友 ERP 认证的参考教材。

本书由汪刚、沈银萱编著。北京信息科技大学经管学院会计系杨闻萍教授审阅书稿并提出了宝贵的建议。在本书编写过程中还得到用友软件股份有限公司陈江北的倾心支持与大力帮助, 在此深表谢意。

由于编者水平有限, 书中难免有疏忽及错漏之处, 诚挚地希望广大读者给予批评指正, 并提出更好的改进意见。

编者

2008年4月

# 第一版前言

在信息技术不断发展的今天，企业信息化建设势在必行。很多企业在推广信息化的过程中，都是从会计信息化开始的，然后逐步推进企业的全面信息化。在这样一种形势下，高等院校，尤其是高职高专院校，如何能够培养具有较强实践能力的会计信息化人才，就显得尤为重要了。会计信息系统是一门典型的边缘学科，其内容随着管理理论、信息技术和企业应用的发展而不断更新。《会计信息系统实验》教材考虑了学科发展的前沿性、实践性、实验条件的差异性，为学习者提供一个实用的、先进的、完整的、可操作的实验体系。

## 一、教材结构

本书共分两个部分。在第一部分“实验基础篇”中简要介绍了用友 ERP-U8 系统、本书的使用建议以及用友 ERP-U8 系统安装。在第二部分“实验指导篇”中设计了十个实验，分别介绍了用友 ERP-U8 系统中系统管理、总账、UFO 报表、工资管理、固定资产管理、应收款管理、应付款管理、采购管理、销售管理、库存管理和存货核算等子系统的基本功能和使用方法。

## 二、实验设计

每个上机实验都按照实验目的、实验内容、实验准备、实验要求、实验资料、实验步骤几项内容展开。实验目的部分明确了通过该实验学员应该掌握的知识及技能；实验内容部分简要地介绍了本项实验应完成的主要工作；实验准备部分指出了为了完成本实验应该具备的知识及应事先准备的数据环境；实验资料部分提供了企业真实的经济业务，作为实验的背景资料；实验要求部分提出每个实验操作以何种身份进行；为顺利完成实验，实验步骤部分针对实验资料，给出具体详尽的操作方法，并对实验中的注意事项给予特别提示。大部分的实验步骤，除了详尽的文字描述外，还配有清楚的操作步骤图片。

## 三、本书特色

### 1. 完整性

本书的所有实验是以一个核算主体的业务活动贯穿始终，每个实验反映企业核算的不同方面，涵盖了软件基本的操作。各个实验的实验数据都是相互统一、前后照应的。工资管理、固定资产管理、库存管理、存货管理、采购管理、销售管理等子系统的的数据与总账

系统的数据是相互关联的。

### 2. 连续性

考虑到实验环境的不稳定性,对每个实验结果都备份了一个实验账套。这样,学生既可通过它对照自己的实验结果,也可以在实验数据不完备的情况下,按照实验中“实验准备”一项的要求,把账套引入系统,以开始下一项实验,从而有效地利用教学时间。学生也可根据实验准备的要求,通过引入账套的方式,就某个实验有针对性地加强练习。

### 3. 可操作性

本书以业务为主线来介绍软件的具体应用。实验中的操作步骤部分,针对不同业务给予非常详尽的描述,同时还配以与实验资料完全吻合的实验步骤图片,图片中也给出了详细的操作步骤提示,学生可以按部就班地轻松完成全部实验,并掌握用友 ERP-U8 软件的精要。

本书主要供各类高职高专院校会计及其他相关专业教学使用,同时适合作为本科院校有关专业的参考书,也可以作为财务人员及业务人员会计信息系统应用培训和业务学习资料。本书还可作为用友 ERP 认证的参考教材。

北京机械工业学院会计系杨闻萍教授审阅书稿并提出了宝贵的建议。在本书编写过程中还得到用友软件股份有限公司的倾心支持与大力帮助,在此深表谢意。

由于编者水平有限,书中难免有疏忽及错漏之处,诚挚地希望广大读者给予批评指正,并提出更好的改进意见。

编者

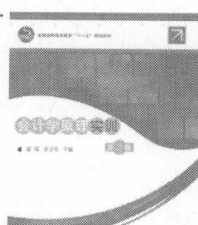
2004年3月

# 财务会计系列

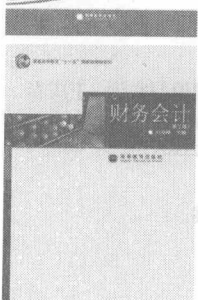
凸显新会计准则，强调实训特色



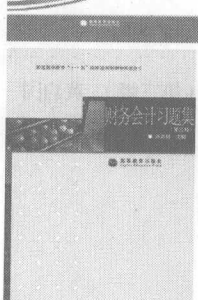
**会计学原理(第三版) 葛军**  
全国高职高专教育“十一五”规划教材  
ISBN 978-7-04-021522-9  
定价: 25.80元  
配有电子教案、考试系统、  
网络课程



**会计学原理实训(第三版) 葛军**  
全国高职高专教育“十一五”规划教材  
ISBN 978-7-04-021523-6  
定价: 18.80元



**财务会计(第三版) 刘尚林**  
普通高等教育“十一五”国家级规划教材  
ISBN 978-7-04-022693-5  
估定价: 24.80元  
配有电子教案、考试系统、  
网络课程



**财务会计习题集(第三版) 刘尚林**  
普通高等教育“十一五”国家级规划教材  
配套用书  
ISBN 978-7-04-022692-8  
估定价: 16.80元



**财务管理(第三版) 张玉英**  
普通高等教育“十一五”国家级规划教材  
ISBN 978-7-04-023695-8  
估定价: 24.80元  
配有电子教案、考试系统、  
网络课程



**财务管理案例与分析 张玉英**  
普通高等教育“十一五”国家级规划教材  
配套用书  
ISBN 978-7-04-024026-9  
估定价: 18.80元



**成本会计教程 江希和**  
普通高等教育“十一五”国家级规划教材  
ISBN 978-7-04-023674-3  
估定价: 24.80元  
配有电子教案、考试系统、  
网络课程



**成本会计案例与实训 江希和**  
普通高等教育“十一五”国家级规划教材  
配套用书  
ISBN 978-7-04-023675-0  
估定价: 18.80元



**基础会计 程淮中**  
普通高等教育“十一五”国家级规划教材  
ISBN 978-7-04-023165-6  
估定价: 24.80元  
配有电子教案、考试系统



**基础会计实训 程淮中**  
普通高等教育“十一五”国家级规划教材  
配套用书  
ISBN 978-7-04-023166-3  
估定价: 18.80元

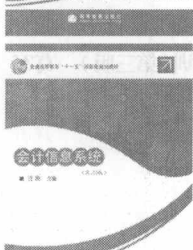




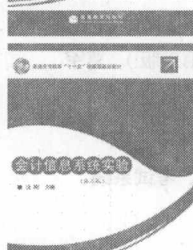
**审计(第二版) 张志和**  
普通高等教育“十一五”国家级规划教材  
ISBN 978-7-04-023169-4  
估定价: 24.80元  
配有电子教案、考试系统



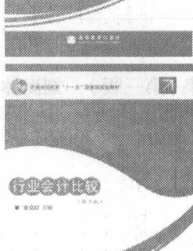
**审计实训(第二版) 张志和**  
普通高等教育“十一五”国家级规划教材  
配用书  
ISBN 978-7-04-023170-0  
估定价: 18.80元



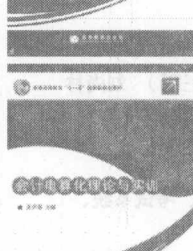
**会计信息系统(第二版) 汪刚**  
全国高职高专教育“十一五”规划教材  
ISBN 978-7-04-024017-7  
估定价: 25.80元  
配有电子教案



**会计信息系统实验(配盘)(第二版) 汪刚**  
全国高职高专教育“十一五”规划教材  
ISBN 978-7-04-024018-4  
估定价: 18.80元



**行业会计比较(第三版) 黄启国**  
全国高职高专教育“十一五”规划教材  
ISBN 978-7-04-023168-7  
估定价: 22.80元  
配有电子教案



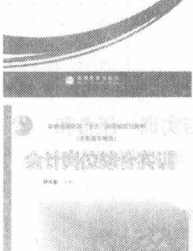
**会计电算化理论与实训 王庆春**  
全国高职高专教育“十一五”规划教材  
ISBN 978-7-04-023582-1  
估定价: 26.80元  
配有电子教案



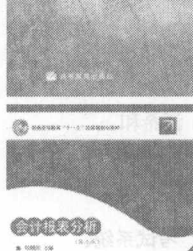
**EXCEL在财务管理中的应用 刘捷攀**  
全国高职高专教育“十一五”规划教材  
ISBN 978-7-04-023583-8  
估定价: 24.80元  
配有电子教案



**实用会计英语(配盘) 葛军**  
银领工程、高等职业教育技能型人才培养  
培训工程系列教材  
ISBN 978-7-04-019463-0  
定价: 32.80元  
配有实训光盘



**会计岗位综合实训(配盘) 孙万军**  
新世纪高职高专教改项目成果教材  
ISBN 978-7-04-014731-5  
定价: 29.50元  
配有实训光盘



**会计报表分析(第三版) 杜晓光**  
普通高等教育“十一五”国家级规划教材  
ISBN 978-7-04-023167-0  
估定价: 20.80元  
配有电子教案



**会计专业核心能力培养  
教学集成方案 葛军**

**会计岗位综合实训**

**教学软件(光盘) 孙万军**



# 目 录

<b>第一部分 实验基础篇</b> .....	1
第一章 用友通简介 .....	3
第二章 本书的使用建议 .....	7
第三章 用友通系统安装 .....	9
<b>第二部分 实验指导篇</b> .....	13
实验一 系统管理 .....	15
实验二 基础档案设置 .....	28
实验三 总账子系统的初始设置 .....	40
实验四 总账子系统的日常业务处理 .....	56
实验五 总账子系统的期末处理 .....	77
实验六 会计报表管理 .....	89
实验七 工资管理 .....	111
实验八 固定资产管理 .....	129
实验九 购销存管理系统的初始设置 .....	146
实验十 购销存管理系统的日常业务处理 .....	159



# 第一部分 实验基础篇



# 第一章 用友通简介

## 一、会计信息化概述

21 世纪是一个充满竞争和创新的世纪,科学技术特别是计算机技术、网络技术和通信技术的飞速发展,世界经济环境的变迁以及中国加入 WTO,使我国企业面临全球市场和信息化社会的巨大挑战。面对世界级的竞争对手,如何将现代信息技术与企业的管理实践相结合,寻求高效的管理模式以提升企业的竞争能力,是摆在我们面前的一项长期而艰巨的任务。

### (一) 会计信息化的概念

现代信息技术在发展过程中,与社会诸领域及其各个层面动态地相互作用,形成信息化过程。会计信息化是现代信息技术与会计的融合。具体地说,会计信息化是全面运用以计算机、网络和通信为主的信息技术对伴随企业经营过程发生的原始数据进行获取、加工、传输、存储、分析等处理,为企业经营管理、控制与决策提供及时、准确的信息。会计信息化是企业管理信息化的一部分。

### (二) 会计信息化的特点

会计信息化应用现代信息技术对传统手工会计体系进行变革,其目的是建立以信息技术为技术特征的新的会计信息体系。会计信息化具有以下特点:

#### 1. 全面性

会计信息化要求对会计进行全方位的变革。它涉及会计的基本理论与方法、会计实务工作、会计教育以及政府对会计的管理等所有会计领域,是对传统会计的系统、全面发展。

#### 2. 渐进性

会计信息化的目标是建立一个打破传统会计模式的、全面使用现代信息技术、处理高度自动化、会计信息资源高度共享的开放的新系统。这个过程是一个分步骤、分阶段的渐进发展过程。

#### 3. 动态性

现代信息技术日新月异,它决定了会计与信息技术的融合也是一个不断发展、不断变化的动态过程。信息技术的发展无法预见,会计信息化下的会计信息系统的建立也无法想象。因此,会计信息化必然是一个长期动态的发展过程。

#### 4. 兼容性和多元性

由于我国各地区、各行业信息化水平严重不平衡,因此在相当长的一段时期内,传统会计组织方式与信息化管理组织方式必将并存,但从社会发展的要求来看,会计信息化是必然趋势。

### （三）会计信息化与会计电算化的关系

提到会计电算化，大家一定不陌生，会计电算化是计算机应用于会计工作的简称，那么它和会计信息化是一种什么样的关系呢？

会计电算化是会计信息化的初级阶段。会计电算化表现为对手工会计的模拟，主要是利用计算机代替手工完成记账、算账、报账的会计事务处理工作。会计电算化对应于原财务会计的知识范畴，主要目的是使会计人员摆脱繁杂的账务处理工作，提高工作效率。随着社会信息化的发展，加强管理成为提升企业竞争力的重要手段，因此，对会计信息系统所提供的信息提出了更高的要求，不仅需要拓展提供信息的范畴，而且注重对数据的分析和深度挖掘。会计信息化是根据会计目标，按信息管理原理与信息技术重新整合会计流程，改变了会计处理的程序和方法，实现了对会计业务的信息化管理，能够充分发挥会计在企业管理和决策中的核心作用。因此，会计电算化是会计信息化的基础阶段，会计信息化是会计电算化顺应信息化发展、对传统会计进行变革的必然结果。

从系统层次看，会计信息化是企业业务处理及管理系统的组成部分，不仅包括事务处理层，还包括信息管理层、决策支持层，而会计电算化系统只定位在财务部门的内部事务管理，属于事务处理层。

会计电算化一直未能解决好两个问题：一是“无缝连接”问题，很多业务如生产、采购、库存、销售管理等与会计信息系统没有很好地连接；二是“信息孤岛”问题，企业与企业外部的信息交流处于阻塞状态。传统会计的组织工作及会计信息系统的操作和运用主要由财务部门把握。财务部门的工作非常专业化，与其他组织没有紧密的联系，企业内部管理信息系统与外部信息系统缺乏交流。这种状况不能适应现代管理一体化、集成化的要求，对提高企业整体竞争优势不利。信息技术的迅猛发展使企业期望信息技术更智能化，并为企业带来实实在在的经济效益。提倡把会计信息系统的构建置身于企业管理和社会信息化的大背景，建立会计与企业和社会的有机联系。信息化的会计系统是与其他管理系统和外部系统的有效联合，是一种更开放、更智能化、能随时感知信息的变化、实时处理、便于进行交互式活动的信息系统。

会计信息化是借助会计信息系统为载体实现的，会计信息系统的核心是应用软件，应用软件是支撑企业业务处理的实体。本书选用了用友通作为蓝本介绍会计信息系统的功能特性。

## 二、用友通简介

### （一）功能特点

用友通关注企业会计信息管理现状和需求，针对成长型企业在发展过程中面临的种种问题，以“精细管理，卓越理财”为产品核心理念，以财务核算为主轴，以业务管理为导向，提供财务业务一体化的解决方案，帮助企业实现业务运作的全程管理与信息共享，是切实帮助企业应对市场变化，实现长期可持续发展，稳定、安全的管理系统。

新版用友通涵盖了2007年新会计准则会计科目，适合于已经采用新会计准则进行会计核算的企业使用。

### （二）功能结构

会计信息系统通常由若干个子系统（也称为功能模块）组成，每个子系统具有特定

的功能,各个子系统之间又存在紧密的数据联系,它们相互作用、相互依存形成一个整体。功能结构就是指系统由哪些子系统组成,每个子系统完成怎样的功能,以及各子系统之间的相互关系。

用友通主要包括财务通信息系统和业务通信息系统两大组成部分,财务通信息系统包括:总账管理、出纳管理、会计报表、票据管理、工资管理、固定资产管理和财务分析等功能模块;业务通信息系统包括:购销存管理(采购管理、销售管理、库存管理)和存货核算功能模块。

用友通是财务业务一体化管理系统,包含众多功能模块,模块之间存在复杂的数据联系,如图1-1-1所示。

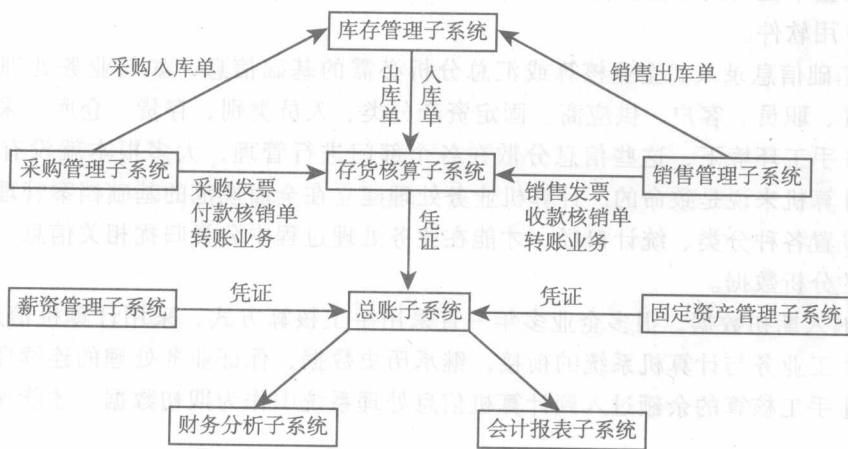


图 1-1-1 用友通各模块间的数据关系

(1) 在采购管理子系统录入采购入库单,在库存管理子系统对该入库单登记出入库台账,在存货核算子系统核算采购成本。

(2) 在销售管理子系统开出销售出库单,在库存管理子系统对该出库单登记出入库台账,在存货核算子系统核算销售成本。

(3) 在库存管理子系统录入各种出入库单,登记出入库台账。

(4) 存货核算子系统生成存货成本的凭证传递到总账子系统。

(5) 存货核算子系统对采购管理子系统的采购发票、付款单、供应商往来转账、销售管理子系统的销售发票、收款单、客户往来转账生成凭证。

(6) 薪资管理子系统生成计提工资凭证传递到总账子系统。

(7) 固定资产管理子系统生成折旧等凭证传递到总账子系统。

(8) 库存管理子系统为采购管理、销售管理提供库存量。

(9) 财务分析子系统可以制订各项支出费用等预算,在总账子系统中进行控制预警。

(10) 会计报表子系统和财务分析子系统可以从总账子系统中取数进行分析。

### (三) 应用流程

企业应用会计信息系统之初,首先应正确安装软件,并设计基于信息系统的管理解决方案,准备各项基础数据,然后按照系统初始化—日常业务处理—期末处理的流程开始应用。

### 1. 系统初始化

系统初始化是通过选择系统内置参数设置企业的具体核算规则，将通用财务软件转化为专用财务软件，将手工会计业务数据经过设计、规范，并输入计算机系统中作为计算机业务处理的起点。

系统初始化一般包括以下内容：系统参数设置、基础信息录入、输入期初数据。

(1) 系统参数设置。用友通是通用管理软件，需要适用于多个行业、多种企业类型，而不同的行业存在着不同的行业特点，不同类型的企业也有不同的管理要求，如何体现这些差异，各个子系统中预置了一些反映企业会计核算和管理要求的选项，企业需要在系统初始化时根据单位的具体情况作出选择。通过这一环节，把通用的管理软件改造为适合企业特点的专用软件。

(2) 基础信息录入。企业核算或汇总分析必需的基础信息，如与业务处理相关的组织机构设置、职员、客户、供应商、固定资产分类、人员类别、存货、仓库、采购及销售类型等，在手工环境下，这些信息分散在各个部门进行管理，大多根本就没有规范的档案，这对计算机来说是致命的。计算机业务处理建立在全面规范的基础档案管理之上，且要求事先设置各种分类、统计口径，才能在业务处理过程中分类归拢相关信息，并在事后提供对应的分析数据。

(3) 输入期初数据。很多企业多年一直采用手工核算方式，采用计算机信息管理后，为了保证手工业务与计算机系统的衔接，继承历史数据，保证业务处理的连续性，要将截止目前为止手工核算的余额过入到计算机信息处理系统中作为期初数据，才能保持业务的完整性。

对财务业务一体化管理系统来说，不仅要准备各个账户截止目前的累计发生额和上个期间的期末余额，还要准备各业务环节未完成的初始数据。

### 2. 日常业务处理

企业日常业务涵盖了人、财、物、产、供、销方方面面，既要反映物料的流动，也要反映资金的流动，以确保财务、业务信息的同步和一致。日常业务处理主要完成原始业务的记录，数据输入、处理和输出等。

### 3. 期末处理

每个会计期末，企业需要完成以下工作：

- (1) 工资费用分配及相关费用计提。
- (2) 固定资产折旧处理。
- (3) 账账、账实核对。
- (4) 各子系统结账。



## 第二章 本书的使用建议

### 一、课时分配

为了使本实验适用于不同教学条件下的教学需要,根据实验内容为教师提供以下教学课时分配作为参考。如果1课时以50分钟计算,每个实验所需课时如表1-2-1所示。

表1-2-1 实验教学课时分配一览表

实验内容	上机课时
实验一 系统管理	2
实验二 基础档案设置	2
实验三 总账子系统的初始设置	2
实验四 总账子系统的日常业务处理	2
实验五 总账子系统的期末处理	2
实验六 会计报表管理	2
实验七 工资管理	2
实验八 固定资产管理	2
实验九 购销存管理系统的初始设置	2
实验十 购销存管理系统的日常业务处理	2
合 计	20

说明:每个实验均是按2课时来设计的,在上机过程中可根据具体情况进行相应的调整。

### 二、实验环节注意事项

#### (一) 账套的备份和引入

很多学校将计算机的C盘用保护卡加以保护,D盘或E盘是开放的,可供学生自由存取文件,而用友软件的账套数据是需要存放在C盘上的。这样,只要关机,学生的账套数据将不予保留。针对这种情况本实验教程的解决方案是:

- (1) 每次下机之前将账套数据备份到D盘或E盘上(D盘或E盘应是未保护的)。
- (2) 每次上机之前将账套数据由D盘或E盘引入到系统中,继续实验内容。

关于账套的备份和引入操作参见实验一。

#### (二) 关于标准实验账套的引入

本书的配套光盘中针对每个实验都备份了一个账套,学生上机实验时如果自己备份的账套数据丢失,可按实验中“实验准备”一项引入标准账套,继续进行后面的实验。