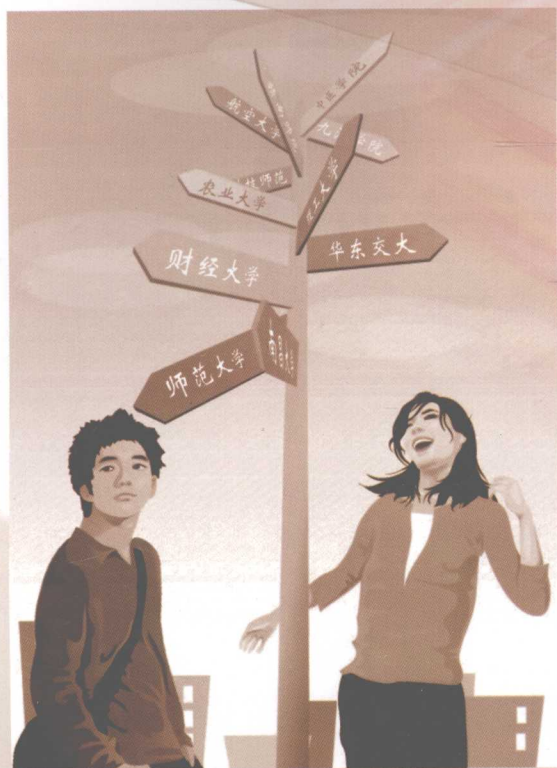




指南针教育  
[www.znzedu.com](http://www.znzedu.com)

# 江西专升本统考英语

主编 饶文华



- 考试大纲
- 听 力
- 词汇语法
- 阅读理解
- 完形填空
- 写 作
- 模拟试题
- 历年真题
- 词汇表

江西高校出版社



指南针教育  
www.znzedu.com

# 江西专升本统考英语

主编 饶文华

江西专升本网: www.jxzb.com.cn

江西高校出版社



图书在版编目(CIP)数据

江西专升本统考英语/饶文华主编. —南昌:江西高校出版社, 2008.1

ISBN 978-7-81132-239-2

I. 江... II. 饶... III. 英语-高等学校-升学参考资料 IV. H31

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2008) 第 009299 号

出版发行	江西高校出版社
社 址	江西省南昌市洪都北大道 96 号
邮政编码	330046
电 话	(0791)8529392,8504319
网 址	www.juacp.com
印 刷	江西师大印刷有限责任公司
照 排	江西师大印刷有限责任公司照排部
经 销	各地新华书店
开 本	787mm×1092mm 1/16
印 张	14.5
字 数	380 千字
版 次	2008 年 1 月第 1 版第 1 次印刷
印 数	1~3000 册
书 号	ISBN 978-7-81132-239-2
定 价	28.00 元

版权所有 侵权必究

## 《江西专升本统考英语》编委会名单

主 编:饶文华

副主编:尧丽云、范小军、饶 武(按姓氏笔画排列)

尧丽云:副教授,长期从事大学英语的一线教学及管理工作,主要负责  
本书阅读理解及模拟试卷的编写及审阅工作;

饶 武:大学讲师,长期从事大学英语教学及各类英语考试辅导及教研工  
作,主要负责本书词汇与语法及写作部分的编写及审阅工作;

范小军:大学讲师,长期从事大学英语的一线教学工作,主要负责本书  
完型填空及真题部分的编写及审阅工作。

编 者:兰 霞、李 凯、曾 伟、黄铁明、熊 慧

# 前 言

近年来,高等教育事业得到了迅速发展,不同层次的学历教育满足了各类人才的学习需要,尤其是专科起点升本科的发展更为突出。为了满足普通高校专升本考生的需要,我们按照《江西省普通高校专升本教学大纲》的要求,在潜心研究历年来专升本统一考试试卷的题型及难度的基础上,组织多名长期从事大学英语及专升本统考英语教学的——线教师精心编写了这本指导用书。

考生在使用此书时,可对专升本考试的试题有全面的了解。选取的试题在题型、题量以及难度等级上与真实试卷保持一致,并遴选了近年来的江西省高校专升本统考英语全真试题,以便考生了解近年来的考试难度,明确复习方法。

本书在编写过程中,得到江西师范大学、江西农业大学、南昌大学、江西科技师范学院和江西财经大学等高校多位专家教授的鼎力帮助与支持,在此表示感谢!

“一切为了教育、一切为了考生”是我们的心愿,书中不足之处、恳请读者批评指正。

编写组

# 江西专升本《统考英语》考试大纲

## 一、关于《统考英语》考试的几点说明:

1.《统考英语》课程为全省统考,内容为听力理解、阅读理解、词语用法和语法结构、完形填空和作文等(以近两年省出试卷为准);

2.《统考英语》课程全卷为100分,难度相当于四级水平;

3.考生需要自备好调频收音机用于《统考英语》听力考试。

二、《统考英语》考试大纲(仅供参考)根据《普通高等专科学校英语课程教学基本要求》和1999年颁发的《大学英语教学大纲》的要求,广大学生复习时可参考考试大纲。

一、考试题型由听力理解、阅读理解、词汇与结构、完形填空和写作五部分组成。

## (1) 二、考试的题型、时间与分数权重

题型	时间	权重	词汇与结构	20分钟	30题 15%
听力理解	20分钟	20题 20%	完形填空	15分钟	20题 10%
阅读理解	40分钟	20题 40%	写作	25分钟	1篇 15%

## (2) 三、考试内容及要求

(一)听力理解 专升本英语水平考试的第一部分是听力理解。这部分共20题,由A节和B节组成。A节是由10个短对话构成,每个对话之后,有一个问题。B节有两种测试,其一:由三篇短文组成,每篇短文之后有3-4个问题,共10道题;其二:由一篇短文组成,其测试方法为spot dictation,要求学生填写missing words或missing sentences等,共10个空。其目的在于测试考生接受、理解和记忆音响信息的能力,要求考生在限定时间内对音响信息作出果断抉择。

(二)阅读理解 阅读理解由四篇短文组成,每篇有大约300个词左右,总阅读量控制在1200个词左右。每篇文章之后有三至五道选择题,每题两分。这一部分共有40分,它的选材原则是:题材广泛,可以包括人物传记、社会、文化、日常知识、科普常识等,但是所涉及的背景知识应能为学生所理解;体裁多样,可以包括叙述文、说明文、议论文等;文章的语言难度中等,无法猜测又影响理解的关键词,如果超出教学大纲词表范围,用汉语注明语义。其目的在于测试学生掌握所读材料的主旨和大意的能力;了解说明主旨和大意的事实和细节,既理解字面的意思,也能根据所读材料进行一定的判断和推论,既理解个别句子的意义,也理解上下文的逻辑关系的能力。

(三)词汇与结构 题量为30题,其计15分。词汇题是考查考生对词汇及词组的辨异能力以及在句中的具体运用;结构题是测试考生对标准英语书面语语法结构的掌握程度。

(四)完形填空 完形填空测试考生在句子水平上运用语言的某种能力。此项考试时间为15分钟。在一篇题材熟悉、难度适中的短文(约200个词)中留有20个空白,每个空白为一题,每题有四个选择项,要求考生在全面理解内容的基础上选择一个最佳答案,使短文的意思和结构恢复完整。

(五)写作 能在阅读难度与课文相仿的书面材料时做笔记、回答问题、写提纲和摘要,能在半小时内就一定的话题、提纲、表格或图示写出180-200词的短文,能写报告、评论、发言稿和日常应用文等,内容完整,文理完整,文理通顺,表达思想清楚。

# 正西代本《英语》大学限

## 目 录

第一章 听 力 .....	(1)
第二章 词汇与语法 .....	(4)
第三章 阅读理解 .....	(49)
第四章 完形填空 .....	(72)
第五章 写 作 .....	(83)
第六章 模拟试题 .....	(91)
第七章 历年真题 .....	(119)
第八章 词汇表 .....	(173)



# 第一章 听力

## 第一节 听力要点

听力试题的出题范围和类型有一定的规律。主要有以下内容:

1. 时间与数字主要是对对话中所涉及的时间、日期、价格、花费及对话中人数和物体的数目进行提问。

[例1]: Woman A: Did you say you paid 60 dollars for this pair of shoes?

Woman B: Oh! It's quite expensive. It's twice as much as I paid for the pair of shoes last week.

Third Voice: How much did the woman pay for her shoes last week?

选项为: A. 60 dollars. B. 40 dollars. C. 30 dollars. D. 16 dollars.

根据听到的“60 dollars”和“twice as much as I paid last week”我们可以知道 C 是正确答案。

[例2]: Man: When shall we have our final exams?

Woman: Why! 3 days later. We still have enough time to prepare. It's only Monday today.

Third voice: On what day will they have their final exams?

选项为: A. Friday. B. Wednesday. C. Thursday. D. Sunday.

根据听到的“3 days later”和“It's only Monday today”我们可以得知正确答案是 C。

2. 地点主要是问及对话发生的场所、时间发生的地点、到达的目的或人物的出生地等。

例如: Woman: What can I do for you, sir?

Man: I just want to get some useful materials for my termend paper.

Woman: Here is the catalogue. You may look it up first and then find the books you want.

Third Voice: Where does the conversation probably take place?

选项为: A. In a supermarket. B. In a library. C. In a bank. D. In a park.

根据听到的“Here is the catalogue.”和“find the books you want”我们可以断定对话是在 library 里发生的, 所以正确答案是 B。

3. 行为主要是对谈话人发出的动作和行为进行提问。

例如: Woman: Do you mind if I open the window?

Man: As a matter of fact, I'm feeling a bit cold.

Third Voice: What does the man want the woman to do?

选项为: A. Open the window a little bit. B. Leave the window closed.

C. Give him some medicine. D. Fetch him some cold drink.

根据我们听到的“I am feeling a bit cold.”很明显男士的意思是不想开窗户, 故正确答案应是 B。

4. 态度主要是对谈话者对某事的态度和评价等提问。

例如: Man: I hear you didn't buy the coat. Did it cost too much?

Woman: No, I had enough money and I wanted to buy it, but they didn't have my size.

Third voice: What did the woman think of the coat?

选项为: A. It didn't fit her. B. It was too dark.



C. She didn't have enough money.

D. She didn't like the style.

根据我们听到的“but they didn't have my size”答案选 A。

5. 建议及请求主要注意谈话中的某人提到什么建议或提出什么请求。

在这方面所回答的问题应该注意是“接受”还是“拒绝”。

例如: Woman: The movie starts in 5 minutes and there is bound to be a long line.

Man: Why don't we come back for the next show? I am sure it would be less crowded.

Third voice: What is the man suggesting?

选项为: A. Coming back for a later show.

B. Coming back in five minutes.

C. Waiting in a queue.

D. Not going to the movie today.

根据所听到的男士建议“Why don't we come for the next show”我们可以断定四项选择中只有 A 与之相符,故正确答案为 A。

6. 综合理解——主要是根据对话的语境、话题、说话的场合及背景知识等对事物加以判断分析。比如:对对话中某人的身份、事态产生的原因和可能的后果等提问。

例如: Woman: How about the food I ordered? I have been waiting for 20 minutes already.

Man: I am sorry, Ma'am. I will be back with your order in a minute.

Third Voice: What's the man's job?

选项为: A. A shop assistant.

B. A telephone operator

C. A waiter.

D. A clerk.

根据对话中女士问到她点的菜怎么样了“the food I ordered”,可以判断出男士的工作或他的身份是餐馆的侍者,故正确答案是 C。

## 第二节 听力试题答题技巧

很多考生在接到试卷后忙着做词汇和语法结构选择题,想尽快多答几道题,以缓解时间的不足。我们认为这种想法和做法并不可取。根据多年指导学生应试的经验和效果,我们总结了下面几点,可供考生参考。

1. 在听音之前应快速扫视一遍 A, B, C, D 四个选项,这样可以大致了解对话和短文的内容和范围,做到心中有数。在听的过程中,眼睛不要扫视文字,这样可以高度集中听到的内容。

例如: A. In a restaurant.

B. In a store.

C. In a part.

D. In a bank.

这四个选项都是地点。那么这个对话肯定要问“对话在什么地方发生”“对话的两个人在哪儿”等等。问题肯定是以 Where 开头。

例如: A. Around 5:00

B. Around 3:00

C. Around 2:00

D. Around 1:00

这四个选项都是时间。那么问题肯定要问“对话在什么时间”,“其中人物要在什么时间做事。”或者“某种事情在什么时间发生”等。问题肯定是以 when 或者 what time... 开始。注意力就应放在时间或时间的计算上。其他内容可忽略。

### 2. 抓关键词语

前面我们讲过听音之前要扫视所给的四个选项,从而锁定谈话的大致内容。在听的过程中抓住主要的关键词语和对回答问题有关的词语。其他的语句或个别词即使听不懂或听不清,记不住也不会妨碍选出的正确答案,听短文也是如此。

例如:

1. This passage is about \_\_\_\_\_.

A. the purpose of meetings

B. the number of meetings

C. the history of meetings

D. the problems of meetings

2. At meetings people share their \_\_\_\_\_.

A. lunch

B. personal problems

C. experiences and information

D. interests and hobbies

3. "One mind" refers to the \_\_\_\_\_ of the group

A. agreement

B. lender

C. make-up

D. thinking

4. The decisions of the group have \_\_\_\_\_.

A. less force

B. more strength

C. more care

D. less help

从 A, B, C, D 所提供的信息, 我们可以断定, 这篇短文在谈论会议, 什么是会议? 会议中一群人干什么? 人群聚集在一起作的决定有什么作用、什么用途? 等等。请看短文:

Everyday all over the world, there are meetings. People meet in companies, schools, and government offices, why are there meetings? What is the real purpose of a meeting? Here are some answers to these questions.

1. A meeting defines the group, and each person at the meeting forms a part of group. Each person realizes his or her place in the group.

2. At meetings, the members of the group share their experiences and news. They begin to have "one mind", and this "one mind" can often find the best answer to problems.

3. The members of the group have to follow the decision of the group. Group decisions have more force, good or bad, long or short, meetings always serve a purpose.

由于我们前面讲过, 在听之前快速扫描一下可能要提的问题。因此, 在集中听音基础上, 头脑里专注听出能回答问题的关键词和句, 做出正确的选项就相对较容易了。

本文的段首句 "Every day all over the world, there are meetings." 指出本文的中心思想。也是与第二题的 A 相一致。文中 "the members of the group share their experiences and news." 提供给我们第二题的答案 C。文中的 "They begin to have 'one mind'" 告诉我们第三题的答案是 A。第四题的答案 B 从短文中直接可以听出 "Group decisions have more force"。

3. 在听音过程中应学会做简单的记录。特别是时间、地点、几个人物等等。此外, 还要一边听一边画出可能的答案。一般来说, 在头脑里第一个反映往往是比较准确的。没有十分把握, 不要轻易地逐个去改动。有时改来改去, 哪个都像正确答案, 最终选了个错误答案。

备注: 听力练习以真题听力及英语四级听力为主!

## 第二章 词汇与语法

### 一、主要语法及常考点的介绍

#### 1. 非谓语动词

在句子中充当除谓语以外的句子成分的动词形式叫做非谓语动词。非谓语动词分为三种形式：不定式、动名词和分词（分词包括现在分词和过去分词）。

##### 1) 不定式

时态/语态	主动	被动
一般式	to do	to be done
完成式	to have done	to have been done

##### 2) 动名词

时态/语态	主动	被动
一般式	doing	being done
完成式	having done	having been done

##### 3) 分词

时态/语态	主动	被动
一般式	doing	being done
完成式	having done	having been done

否定形式：not + 不定式，not + 动名词，not + 现在分词

#### 2. 动名词

动名词是非限定动词的一种形式，由动词原形 + ing 构成。它既有动词的特征，又有名词的特征，故称。动名词也有时态和语态的变化，如表所示（以及物动词 write 为例），不及物动词没有语态的变化。

时态/语态	主动	被动
一般式	writing	being written
完成式	having written	having been written

动名词作主语、宾语和表语

##### 1) 作主语

例如：Fighting broke out between the South and the North. 南方与北方开战了。



## 2) 作宾语

a. 有些动词可以用动名词作宾语。例如:

admit 承认	appreciate 感激	avoid 避免	complete 完成	consider 认为	delay 耽误
deny 否认	detest 讨厌	endure 忍受	enjoy 喜欢	escape 逃脱	fancy 想象
finish 完成	imagine 想象	mind 介意	miss 想念	postpone 推迟	practice 训练
recall 回忆	resent 讨厌	resume 继续	resist 抵抗	risk 冒险	suggest 建议
face 面对	include 包括	stand 忍受	understand 理解	forgive 宽恕	keep 继续

例如: Would you mind turning down your radio a little, please? 你把收音机音量调小一点, 好吗?

The squirrel was lucky that it just missed being caught. 这松鼠幸运得很, 刚逃避了被逮住的厄运。

b. 有些结构后面可以用动名词作宾语或其他成分。例如:

admit to	prefer...to	be used to	lead to	devote oneself to	object to
stick to	no good	no use	be fond of	look forward to	be proud of
be busy	can't help	be tired of	be capable of	be afraid of	think of
burst out	keep on	insist on	count on	set about	like\love
put off	be good at	take up	give up	be successful in	

## 3) 作表语, 对主语说明、解释。

例如: Her job is washing, cleaning and taking care of the children. 她的工作是洗刷、清扫和照顾孩子。

比较: She is washing, cleaning and taking care of the children.

## 4) 作定语, 一般表示所修饰名词事物的用途。例如:

a writing desk = a desk for writing 写字台

a swimming pool = a pool swimming 游泳池

有些动名词作定语, 与所修饰的名词关系比较复杂。例如:

boiling point = a temperature point at which something begins to boil 沸点

a walking tractor = a tractor which a driver can operate while he or she is walking behind it 手扶拖拉机

## 3. 动词不定式

动词不定式由 to + 动词原形构成。这里的 to 是不定式标志, 没有词义。不定式具有名词、形容词或副词的某些语法功能, 又有动词的时态和语态的特点及作用。

常见的形式如表所示 (以及物动词 do 为例), 不及物动词没有被动语态。

时态/语态	主动	被动
一般式	to do	to be done
进行式	to be doing	/
完成式	to have done	to have been done
完成进行式	to have been doing	/

3.1 有些动词可以用不定式作宾语,大致上有三种情况。

1) 有些及物动词用不定式作宾语,结构为动词 + 不定式。例如:

afford	aim	agree	arrange	ask	decide
bother	care	choose	demand	desire	determine
elect	endeavor	hope	fail	help	learn
long 渴望	mean	manage	offer	plan	pretend
refuse	tend	undertake	expect	hate	intend

例如:

The driver failed to see the other car in time. 司机没能及时看见另一辆车。

He offered to help me. 他表示愿意帮助我。

2) 有些动词除了可以用不定式作宾语,还用不定式作补语,即有动词 + 宾语 + 不定式的结构。例如:

ask	choose	expect	help	beg	intend
like/love	need	prefer	prepare	want	wish

例如:

I like to keep everything tidy. 我喜欢每件东西都保持整洁。

I like you to keep everything tidy. 我喜欢你使每件东西都保持整洁。

I want to speak to Tom. 我想和汤姆谈话。

I want you to speak to Tom. 我想让你和汤姆谈话。

3) 有些动词或动词词组可以用动词 + 疑问词 + 不定式的结构作宾语。例如:

decide	know	consider	forget	learn	remember
show,	wonder	find out	tell	inquire	explain

例如:

Please show us how to do that. 请演示给我们如何去做。

There are so many kinds of taperecorders on sale that I can't make up my mind which to buy.

有这么多的录音机,我都拿不定主意买哪一种。

3.2 不定式作补语

1) 有些有动词 + 宾语 + 不定式的结构。例如:

advise	allow	cause	challenge	command	compel
drive 驱使	enable	encourage	forbid	force	impel
Induce	instruct	invite	like/love	order	permit
make	let	have	want	get	warn
persuade	request	send	tell	train	urge

例如:

Father will not allow us to play on the street. 父亲不让我们在街上玩耍。

The officer ordered his men to fire. 长官命令士兵开火。

注意:有些动词如 make, have, get, want 等可用不定式作做宾补,也可用分词作宾补。现在分词表达主动,也表达正在进行,过去分词表达被动。

2) 有些有动词 + 宾语 + 不定式的结构,不定式的动词往往是 be,不定式一般可以省去。例如:

consider	find	believe	think	declare(声称)
guess	fancy(设想)	appoint	judge	imagine

例如:

We believe him to be guilty. 我们相信他是有罪的。

We know him to be a fool. 我们知道他是个笨蛋。(to be 不能省去)

3) 有些动词可以跟 there + to be 的结构。例如:

believe	expect	intend	like	love
prefer	want	wish	understand	mean

例如:

We didn't expect there to be so many people there. 我们没料到会有那么多人在那里。

You wouldn't want there to be another war. 你不至于想让另外一场战争发生吧。

### 3.3 不定式作主语

不定式作主语,往往用 it 作形式主语,真正的主语不定式放至句子的后面。

例如:It's so nice to hear your voice. 听到你的声音真高兴。

It's necessary for you to lock the car when you do not use it. 不用车的时候,锁车是有必要的。

It's very kind of you to help us. 他帮助我们,他真好。

It seemed selfish of him not to give them anything. 他不给他们任何东西,这显得太自私了。

但是,用不定式作主语的句子中还有一个不定式作表语时,不能用 It is... to... 的句型。另外,这样的句子,不能用动名词作表语。例如:

(对)To teach is to learn.

(错)It is to learn to teach.

(错)To teach is learning.

(错)Teaching is to learn.

### 3.4 It's for sb. 和 It's of sb.

这样的句子中,由于表语形容词性质的不同,导致了不定式逻辑主语标志用 for 或 of 的区别。

1) for sb. 句型中的形容词一般为表示事物的特征特点,表示客观形式的形容词,如 easy, hard, difficult, interesting, impossible 等:例如:

It's very hard for him to study two languages. 对他来说学两门外语是很难的。

2) of sb. 句型中的形容词一般为表示性格、品德、心智能力,表示主观感情或态度的形容词,如 good, kind, nice, clever, foolish, right. 例如:



It's very nice of you to help me. 你来帮助我,你真是太好了。

用 for 还是用 of 的另一种辨别方法:

用介词 for 或 of 后面的逻辑主语作句子的主语,用介词前边的形容词作表语,造个句子。如果通顺用 of,不通则用 for。例如:

You are nice. (通顺,所以应用 of)。

He is hard. (非所表达的意思,不通,因此用 for。)

### 3.5 不定式作表语

不定式可放在 be 动词后面,形成表语。例如:

My work is to clean the room every day. 我的工作是每天清扫房间。

His dream is to be a doctor. 他的梦想是成为一名医生。

### 3.6 不定式作定语

不定式做定语通常要放在被修饰的词后,往往表示未发生的动作。例如:

I have a lot of work to do. 我有许多事要做。

There was nothing to bring home that morning. 那天早上(他回家时)两手空空。

### 3.7 不定式作状语

#### 1) 目的状语

常用结构为 to do, only to do(仅仅为了), in order to do, so as to do, so (such) ... as to ... (如此……以便……)。例如:

He ran so fast as to catch the first bus. 他飞快地跑以便赶上第一班车。

I come here only to say goodbye to you. 我来仅仅是向你告别。

2) 作结果状语,可以表示没有预料到的或事与愿违的结果,不定式要放在句子后面。

I awoke to find my truck gone. 我醒来发现箱子不见了。

He searched the room only to find nothing. 他搜索了房间,没发现什么。

#### 3) 表原因

I'm glad to see you. 见到你很高兴。

She wept to see the sight. 她一看到这情形就哭了。

#### 4) 表示理由和条件

He must be a fool to say so.

You will do well to speak more carefully.

### 3.8 用作介词的 to

to 可以用作介词,也可用作不定式的标示。下面的 to 都用作介词:

admit to	object to	be accustomed to	be used to	stick to	turn to 开始
look forward to	be devoted to	pay attention to	contribute to	apologize to	devote oneself to

### 3.9 省去 to 的动词不定式

1) 情态动词(除 ought 外)后。

2) 使役动词 let, have, make 后,感官动词 see, watch, look at, notice, observe, hear, listen to, smell, feel, find 等后。

注意:被动语态中不能省去 to。例如:

I saw him dance. 我看见他跳舞。

= He was seen to dance.

The boss made them work the whole night. 老板让他们整夜干活。

= They were made to work the whole night.

3) would rather, had better 句型后

4) why... / why no... 句型后

5) help 后可带 to, 也可不带 to, help sb. (to) do sth. :

6) but 和 except 后。but 前是实义动词 do 时, 后面出现的不定式不带 to。

比较: He wants to do nothing but go out. 他只想出去玩。

He wants to believe anything but to take the medicine. 除了吃这药, 他什么都信。

7) 由 and, or 和 than 连接的两个不定式, 第二个 to 可以省去:

8) 通常在 discover, imagine, suppose, think 等词后作宾补时, 可以省去 to be。例如: He is supposed (to be) nice. 他应该是个好人。

3.10 不定式的特殊句型 too...to... 句型

1) too...to 太...以至于……。例如:

He is too excited to speak. 他太激动了, 说不出话来。

—— Can I help you? 需要我帮忙吗?

—— Well, I'm afraid the box is too heavy for you to carry it, but thank you all the same.

不用了。这箱子太重, 恐怕你搬不动。谢谢。

2) 如在 too 前有否定词, 则整个句子用否定词表达肯定, too 后那个词表达一种委婉含义, 意为“不太”。例如:

It's never too late to mend. 改过不嫌晚。(谚语)

3) 当 too 前面有 only, all, but 时, 意思是: 非常…… 等于 very。例如:

I'm only too pleased to be able to help you. 能帮助你我非常高兴。

He was but too eager to get home. 他非常想回家。

3.11 不定式的特殊句型 so as to 句型

表示目的; 它的否定式是 so as not to do。例如:

Tom kept quiet about the accident so as not to lose his job. 汤姆对事故保持沉默是为了不丢掉他的工作。

Go in quietly so as not to wake the baby. 轻点进去, 别惊醒了婴儿。

表示结果。例如:

Would you be so kind as to tell me the time? 劳驾, 现在几点了。

3.12 不定式的特殊句型 Why not 句型

“Why not + 动词原形”表达向某人提出建议, 翻译为: “为什么不……?” “干吗不……?”。例如:

Why not take a holiday? 干吗不去度假?

3.13 动名词与不定式

1) 动名词与不定式的区别:

动名词表达的是：状态，性质，心境，抽象，经常性，已发生的

不定式表达的是：目的，结果，原因，具体，一次性，将发生的

2) 有些动词如 continue 接不定式或动名词作宾语，意义基本相同。

#### 4. 特殊词精讲

##### 4.1 stop doing/to do

stop to do 停止，中断做某事后去做另一件事，stop doing 停止做某事。例如：

They stop to smoke a cigarette. 他们停下来，抽了根烟。

I must stop smoking. 我必须戒烟了。

##### 4.2 forget doing/to do

forget to do 忘记要去做某事，forget doing 忘记做过某事。例如：

The light in the office is still on. He forgot to turn it off. 办公室的灯还在亮着，他忘记关了。（没有做关灯的动作）

##### 4.3 remember doing/to do

remember to do 记得去做某事，remember doing 记得做过某事。例如：

Remember to go to the post office after school. 记着放学后去趟邮局。

Don't you remember seeing the man before? 你不记得以前见过那个人吗？

##### 4.4 regret doing/to do

regret to do 对将要做的事遗憾，regret doing 对做过的事遗憾、后悔。例如：

I regret to have to do this, but I have no choice. 我很遗憾必须这样去做，我实在没有办法。

I don't regret telling her what I thought. 我不为告诉她我的想法而后悔。

##### 4.5 cease doing/to do

cease to do 长时间，甚至永远停做某事，cease doing 短时停止做某事，以后还会接着做。例如：

That department has ceased to exist forever. 那个系已不复存在。

The girls ceased chatting for a moment when their teacher passed by. 姑娘们在老师走过时，停了会聊天。

##### 4.6 try doing/to do

try to do 努力，企图做某事，try doing 试验，试着做某事。例如：

You must try to be more careful. 你可要多加小心。

I tried gardening but didn't succeed. 我试着种果木花卉，但未成功。

##### 4.7 go on doing/to do

go on to do 做了一件事后，接着做另一件事，go on doing 继续做原来做的事。例如：

After he had finished his maths, he went on to do his physics. 做完数学后，他接着去做物理。

Go on doing the other exercise after you have finished this one. 作完这个练习后，接着做其他的练习

##### 4.8 mean to doing/to do

mean to do 打算、想，mean doing 意味着。例如：

I mean to go, but my father would not allow me to. 我想去，但是我父亲不肯让我去。

To raise wage means increasing purchasing power. 增加工资意味着增加购买力。

##### 4.9 感官动词 + doing/to do