

新编

国家公务员录用考试专用教材

国家公务员录用考试专家建议用书

时进 主编



行政职业能力 测验解析

题型例析 重点难点浓缩精解
近年试题解读

中国林业出版社

新编国家公务员录用考试专用教材

行政职业能力测验解析

时 进 主编

中国林业出版社

图书在版编目(CIP)数据

行政职业能力测验解析/时进主编. - 北京:中国林业出版社,2005.10
(新编国家公务员录用考试专用教材)
ISBN 7-5038-3581-8

I. 行 ...

II. 时 ...

III. ①公务员-招聘-考试-中国-自学参考资料②行政管理-能力倾向测验-中国-自学参考资料

IV. D630.3

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2003)第 096124 号

出版:中国林业出版社(100009 北京西城区刘海胡同 7 号)

E-mail: lucky006@263.net

电话:010-66174569

发行:新华书店北京发行所

印刷:中国农业出版社印刷厂

印次:2005 年 11 月第 1 版第 4 次印刷

开本:787mm×1092mm 1/16

印张:25

字数:555 千字

印数:4000 册

定价:38.00 元

前 言

党的十六大报告中明确指出，我国的干部人事制度改革是以建立健全选拔任用制度和管理监督机制为重点，以科学化、民主化和制度化为目标，完善公务员制度，形成广纳群贤、人尽其才、能上能下、充满活力的用人机制，把优秀人才聚集到党和国家的各项事业中来，从而为进一步深化我国的干部人事制度改革指明了方向。

建立一支与社会主义市场经济体制和我国政治体制改革发展要求相适应的、高素质的专业化国家行政管理干部队伍，是我国人事管理制度改革的重要内容。

1993年8月14日，国务院正式颁布了《国家公务员暂行规定》，1994年6月7日国家人事部颁布了《国家公务员录用暂行规定》，2005年4月27日，全国人大常委会审议通过了《中华人民共和国公务员法》，标志着我国的公务员考试录用工作开始进入法制化、规范化的轨道。

从1993年至今，我国公务员考试录用制的“凡进必考”的观念已为社会各界所普遍接受。“凡进必考”用人机制的形成，不仅开阔了用人单位选人的视野，为干部的选拔任用，提供更有力的数字依据，给社会上有知识、有能力、有志于成为国家公务员的人提供了在平等基础上凭真才实学竞争的机会，为优秀人才的脱颖而出，造就一支高素质、专业化的国家公务员队伍创造了积极条件，而且将公务员的选拔置于社会、群众和舆论的监督之下，增加了选人的透明度，从机制和制度上有效地遏制了进入过程中不正之风和腐败现象的发生，促进了国家机关的廉政建设。同时，有助于鼓励和引导广大在职公务员及社会青年努力学习、认真实践、积极进取，在全社会形成一种重才、爱才、惜才、用才的良好风气，从而促进社会人力资源的整体开发和有效利用。可以说，经过十多年的改革、探索、发展，一种打破地域和身份界限，按照公开、公平、公正、竞争、择优原则来选拔人、录用人的机制已经基本建立，并在全社会产生了重大的影响，对于全面系统地推进人事制度改革有着极其深远的意义。

为了适应广大应试者报考国家公务员及对在职公务员行政职业能力的考核需要，在研究和总结近年国家公务员录用考试变化趋势的基础上，针对国家目前录用公共科目考试项目，我们特组织有关专家重新编写了“新编国家公务员录用考试专用教材”，《行政职业能力测验解析》是其中之一。

该书依据国家人事部的有关规定，具有以下特点：①围绕新大纲（见本书附录），具有较强的针对性。教材重点突出、逻辑清晰、观点明确，使考生更好地掌握国家公务员必备的基础知识和相关技能。②注重科学性。在教材的整体结构上，既注意突出

各个不同学科本身的理论性和系统性，又注意把握全书的整体性，特别是对施测工具的演进及发展趋势进行表述，对已不拟采用的施测方面给予必要的回顾，以展其发展脉络。使命题的内容更加丰富并具有较强的现实性和时代感。③较高的权威性。教材是由多年从事公共科目有关学科的教学与研究的有关学者和有丰富考录经验的专家编写，从而保证了教材的针对性、科学性和权威性。

《行政职业能力测验解析》全书共分为五篇。主要包括 2005、2004 年中央、国家机关公务员录用考试基本资料；行政职业能力测验概述；数量关系测验；判断推理测验；常识判断；言语理解与表达测验；资料分析测验；中央、国家机关录用公务员行政职业能力测验试卷。

本书准确地针对《新考试大纲》，将近几年中央、国家机关公务员录用考试中不拟采用的测验内容予以剔除，如机械推理、知觉速度、数字推理、常识中的多选题等，使考生在复习时避免不必要的时间浪费。

在全书的编写过程中借鉴、参考和吸收了相关教材的一些成果，在此表示衷心的感谢。

编 者

中共中央组织部 人事部

关于中央、国家机关 2006 年考试录用 公务员和机关工作人员公告

为满足中央、国家机关录用公务员和机关工作人员的需要，根据公务员录用的有关规定，中共中央组织部、人事部将组织实施 2006 年中央、国家机关及其派驻机构、垂直管理系统所属机构（97 个部门）考试录用担任主任科员以下非领导职务的公务员和机关工作人员（约 1 万余人）工作。现将有关事项公告如下：

一、报考条件

1. 具有中华人民共和国国籍；
2. 年龄为 18 周岁以上、35 周岁以下（1969 年 10 月 15 日至 1987 年 10 月 15 日期间出生）；
3. 拥护中华人民共和国宪法；
4. 具有良好的品行；
5. 具有正常履行职责的身体条件；
6. 具有大专以上文化程度和符合职位要求的工作能力；
7. 具备拟任职位所需资格条件。其中，招考职位明确要求有基层工作经历的，报考者必须具备相应的基层工作经历；
8. 公务员主管部门规定的其他条件。

曾因犯罪受过刑事处罚的人员和曾被开除公职的人员，在 2005 年中央、国家机关招考过程中被公务员主管机关认定实施了考试作弊行为的人员，以及具有法律规定不得录用为公务员的其他情形的人员，不得报名。

二、报名办法

（一）招考职位查询

2006 年中央、国家机关各招录机关具体的招考人数、职位、考试类别、资格条件等详见《中央、国家机关 2006 年考试录用公务员和机关工作人员招考简章》（以下简称《招考简章》）。《招考简章》将刊登在《大学生》杂志 2005 年增刊上，同时从 10 月 12 日开始可通过以下网站查询：

人民网（[http://www. people. com. cn](http://www.people.com.cn)）

新华网（[http://www. xinhuanet. com](http://www.xinhuanet.com)）

中国网（[http://www. china. com. cn](http://www.china.com.cn)）

新浪网 (<http://www.sina.com.cn>)

中华网教育频道 (<http://edu.china.com>)

中国教育和科研计算机网 (<http://www.edu.cn>)

中国教育在线 (<http://www.cer.net>)

(二) 报名方式

本次考试报名全部采取网络报名的方式进行, 不设现场报名。报考人员可选择在全国各省会城市、自治区首府或直辖市参加考试。

1. 网上提交个人信息及查询

(1) 提交个人信息。报考人员在以下时间内登录以下网址, 提交个人信息。

时间: 2005 年 10 月 15 日 - 25 日

网址: <http://www.mop.gov.cn> (人事部网站)

<http://gwy2006.mop.gov.cn> (人事部网站公务员考试报名首页)

(2) 查询资格审查结果。报考人员在以下时间内登录以下网址查询是否通过了资格审查。

时间: 2005 年 10 月 17 日 - 27 日

网址: <http://www.mop.gov.cn> (人事部网站)

<http://gwy2006.mop.gov.cn> (人事部网站公务员考试报名首页)

(3) 查询报名序号。通过资格审查的人员在以下时间登录以下网址查询报名序号。

时间: 2005 年 10 月 30 日 8: 00 后

网址: <http://www.mop.gov.cn> (人事部网站)

<http://gwy2006.mop.gov.cn> (人事部网站公务员考试报名首页)

报考海关系统 (不含海关总署机关) 的人员, 请登录 <http://www.customs.gov.cn> 报名和查询。

(4) 注意事项

① 报考政策、技术和考务方面的有关问题可查询人事部网站。

② 报考所需的报名推荐表、报名登记表等材料可从人事部网站下载、打印。

③ 报考人员只能选择一个部门或单位中的一个职位进行报名。

④ 报考人员不能用新、旧两个身份证号同时报名; 报名与考场使用的身份证必须一致; 资格审查合格的不能再报考其他职位; 资格审查期间或资格审查未通过的, 可以改报其他职位。

⑤ 报名序号是报考人员报名确认、下载打印准考证和成绩查询等事项的重要依据和关键字, 请务必牢记。

报考人员应对在网上提交的信息和材料负责, 凡弄虚作假的, 一经查实, 即取消考试资格或录用资格。

2. 报名确认

通过资格审查的报考人员需要进行报名确认。2006 年招考报名确认采取两种方式进行:

(1) 网上确认

网上报名确认对象：在北京、上海、天津、吉林、河北、山西、江苏、浙江、江西、福建、陕西等 11 省市参加公共科目笔试且通过资格审查的报考人员。

网上报名确认时间：2005 年 11 月 2 日 9:00 – 8 日 16:00。

网上报名确认网址：<http://www.cpta.com.cn>（中国人事考试网）。

网上报名确认时务必做到：

①上传报考者本人近期免冠电子照片（近期免冠正面证件照，jpg 格式，宽度 358 像素左右，高度 441 像素左右，分辨率 350dpi 左右）；

②网上缴纳有关费用；

未按期参加网上报名确认者视为自动放弃考试报名。

拟享受减免有关考务费用的农村特困大学生和城市低保人员，不实行网上确认，请拨打所选考试地考试机构的咨询电话，按各考试机构的指定办法，于 2005 年 11 月 2 日 9:00 – 8 日 16:00 期间办理报名确认。上述 11 省市考试机构的地点、联系人、咨询电话请于 2005 年 11 月 1 日 9:00 – 8 日 9:00 在人事部网站查询。

(2) 现场确认

现场确认对象：在上述 11 省市以外的省（区、市）参加公共科目笔试且通过资格审查的报考人员。

现场确认时间：2005 年 11 月 4 日 – 5 日 9:00 – 16:00（新疆的报名确认时间为：11:00 – 18:00）。

现场确认地点请于 2005 年 11 月 1 日 9:00 – 5 日 9:00 在人事部网站查询。

现场确认时务必做到：

①交 1 寸近期免冠正面证件照 1 张（照片背面一定要写清报名序号）；

②缴纳有关费用；

未按期参加现场确认者视为自动放弃考试报名。

拟享受减免有关考务费用的农村特困大学生和城市低保人员在办理确认时还应携带有关证明材料现场办理减免手续。

(3) 拟享受减免有关考务费用的报考人员应提供以下材料：享受国家最低生活保障金的城镇家庭的报考人员凭其家庭所在地的县（区、市）民政部门出具的享受最低生活保障的证明和低保证（复印件）；农村绝对贫困家庭的报考人员凭其家庭所在地的县（区、市）扶贫办（部门）出具的特困证明和特困家庭基本情况档案卡（复印件），由各省负责考务工作的部门审核确认后，办理减免考务费用的手续。

3. 网上打印准考证

进行网上报名确认和现场确认的报考人员都要按规定时间自行上网下载并打印准考证。

时间：2005 年 11 月 20 日 9:00 – 11 月 25 日 16:00

网址：<http://www.cpta.com.cn>（中国人事考试网）

<http://gwy2006.mop.gov.cn>（人事部网站公务员考试报名首页）

打印中如遇问题，请登录上述网站查询或与当地公务员考试机构联系解决。

三、考试内容、时间和地点

考试包括笔试（公共科目、专业科目）和面试。

综合管理类招考职位的公共科目为《行政职业能力测验一》和《申论》两科。

行政执法类招考职位的公共科目为《行政职业能力测验二》和《申论》两科。

本次考试不指定考试复习用书，公共科目考试范围以《中央、国家机关 2006 年考试录用公务员和机关工作人员公共科目考试大纲》为准。《考试大纲》可通过与《招考简章》相同的网站查询。

公共科目笔试时间为 2005 年 11 月 26 日（具体地点及时间安排，详见准考证）。报考人员应按照准考证上确定的时间地点参加考试。参加考试时，必须同时携带准考证和身份证。

公共科目笔试的成绩及合格分数线可于 2005 年 12 月 26 日后通过人事部网站查询。

公共科目笔试结束后，由中共中央组织部和人事部确定笔试合格分数线，各招录机关在笔试合格人员中，按照笔试总成绩从高到低的顺序，按计划录用人数 3-5 倍的比例确定参加专业科目笔试和面试的人选。对公共科目笔试合格人数与拟录用人数达不到规定比例的，可以进行机关内调剂或进行跨机关调剂。调剂的原则是在同种考试笔试合格人员进行。需要进行跨机关调剂的，调剂的机关、职位名称、资格条件等将在人事部网站上公布，凡符合条件的人员均可报名参加调剂。招录机关对调剂人员进行资格审查后，按规定程序组织专业笔试和面试。

专业科目笔试时间和面试时间由招录机关另行通知。面试的时间也可以在人事部网站查询。面试时，须提供本人身份证、学生证（工作证）原件、所在学校教务部门盖章的报名推荐表或所在单位出具的同意报考的证明、考生报名登记表一份。缺少上述证件者，原则上不得参加面试。

招录机关按规定程序和标准从考试成绩、体检和考察结果都合格的人员中择优确定拟录用人员，并将拟录用人员名单在人事部网站公示。

报考民航空中警察职位的笔试合格人员首先进行体检，体检合格者，再按照一定比例参加面试、体能测试和专业训练。民航总局按照面试、体能测试、专业训练和考察情况择优确定拟录用人员，并在人事部网站公示。详细情况可登录中国民航总局政府网站（<http://www.caac.gov.cn>）和人事部网站查询。

中央、国家机关 2006 年考试录用 公务员和机关工作人员公共科目考试大纲

一、考试性质与测试目标

公务员考试是公务员主管部门组织的担任主任科员以下及其他相当职务层次的非领导职务公务员的录用考试。公共科目笔试是根据公务员应当具备的基本能力并针对职位进行的考试。本次公共科目笔试合格的人员，按照一定比例可参加招录机关组织的专业考试或面试。

二、考试科目

本次公共科目笔试分为《行政职业能力测验》和《申论》两个科目。其中，综合管理类招考职位的公共科目为《行政职业能力测验一》和《申论》；行政执法类招考职位的公共科目为《行政职业能力测验二》和《申论》。《行政职业能力测验一》与《行政职业能力测验二》在题型、题量和难度等方面有所不同。

三、考试方式

公共科目笔试采取闭卷考试方式，考试集中在 2005 年 11 月 26 日一天进行。

四、试卷内容及结构

（一）行政职业能力测验

主要测量考生从事国家机关工作必须具备的潜能。

考试结构包括言语理解与表达、常识判断（侧重法律知识运用）、数量关系、判断推理和资料分析等五个部分。全部为四择一的客观性试题，考试时限 120 分钟，满分 100 分。

（二）申论

主要通过考生对给定材料的分析、概括、提炼、加工，测量考生解决实际问题的能力，以及阅读理解能力、综合分析能力、提出和解决问题能力和文字表达能力。全部为主观性试题，考试时限 150 分钟，满分 100 分。

五、《行政职业能力测验》题型介绍

（一）言语理解与表达

言语理解与表达着重考察考生对语言文字的综合分析能力。所给的文字材料较长，主要是对词和句子一般意思和特定意义的理解；对比较复杂的概念和观点的准确理解；对语句隐含信息的合理推断；在干扰因素较多的情况下，能比较准确地辨明句义，筛选信息。

例题：阅读下文，回答题后的问题。

板块的边界并不就是海陆的边界，大部分板块既有陆地又有海洋。作为板块边界的活动构造带，有裂谷、俯冲带、碰撞带这三种类型。大洋中绵延数万千米的大洋中脊，中间

就是裂谷。地幔物质从这里流出，形成新的洋底岩石，并把两边的板块不断推向两侧，裂谷是洋底的诞生地。某些陆上裂谷（如东非裂谷）可能会产生新的海洋。与裂谷相反，位于大洋边缘的海沟是海洋板块的消亡带。洋底岩石圈在这里俯冲到大陆岩石圈之下，并潜入软流圈而消失。另外，如果边界两边都是陆地，这就成为碰撞带。随着碰撞角度的不同，这里或因挤压而隆起高山，或因剪切而形成断层，或者兼而有之。

板块构造说是大陆漂移说和海底扩张说的合理引申。大陆的漂移是板块移动的表现之一。板块运动是地震、火山等事件及岛弧、陆缘山、海沟等地形特征的形成原因。

①大陆漂移是板块移动的表现之一，从全文看，这句话是说：

- A. 板块移动是大陆漂移的动力
- B. 板块移动表现为大陆漂移
- C. 板块移动和大陆漂移的本质是相同的
- D. 板块移动造成了大陆漂移

②下列判断与文意相符合的一项是：

- A. 板块运动的形式有三种：碰撞、俯冲和裂谷
- B. 板块边界的碰撞或俯冲，和裂谷的情形相反
- C. 裂谷位于海洋中或海洋与陆地的交接处
- D. 碰撞带和俯冲带位于大洋边缘或陆地之上

解答：题①的答案是 D；题②的答案是 B。

（二）数量关系

数量关系主要有两种类型的题目。

第一种题型：数字推理。给一个数列，但其中缺少一项，要求考生仔细观察这个数列各数字之间的关系，找出其中的排列规律，然后从四个供选择的答案中选出认为最合适、合理的一个，来填补空缺项，使之符合原数列的排列规律。

例题：2 7 9 16 23 30 ()

- A. 35 B. 37 C. 39 D. 41

解答：这一数列的排列规律是前一个数加 7 等于后一个数，故空缺项应为 37。正确答案为 B。

第二种题型：数学运算。主要考察解决四则运算问题的能力。在这种题型中，每道试题中呈现一道算术式子，或者是表述数字关系的一段文字，要求考生迅速、准确地计算出答案。

例题： $22 \times 32 \times 42 \times 52$ 的值为

- A. 1440 B. 5640 C. 14400 D. 16200

解答：这是一道典型的乘法运算的题，答案为 C。

（三）判断推理

判断推理是考察考生逻辑推理判断能力的一种测验形式，其题型主要有四种。

第一种题型：图形推理。要求考生从四个备选答案中选择最符合规律的一个，替代题干中的问号，使图形呈现出一定的规律性。

第二种题型：演绎推理。这种题型考察考生的逻辑推理能力。在每道题中给出一段陈述，这段陈述被假设是正确的，不容置疑的。要求考生根据这段陈述，选择一个备选答案。正确的答案应与所给的陈述相符合，应不需要任何附加说明即可以从陈述中直接推出。

例题：彭平是一个计算机编程专家，姚欣是一位数学家。其实，所有的计算编程专家都是数学家。我们知道，今天国内大多数综合性大学都在培养着计算机编程专家。据此，我们可以认为：

- A. 彭平由综合性大学所培养的
- B. 大多数计算机编程专家是由综合性大学所培养的
- C. 姚欣并不是毕业于综合性大学
- D. 有些数学家是计算机编程专家

解答：观察 A、B、C、D 四个选项，似乎都有一定道理。只有结论 D 是由陈述“所有的计算机编程专家都是数学家”直接推出来的，是不需要附加任何假设和补充而得出的结论，因此，D 是正确答案。

第三种题型：定义判断。运用标准进行判断，是公务员一项基本的职位要求。在每一个问题中，先给考生一个概念的定义，然后再给一组事物或行为的例子，要求考生从中选出最为符合或最不符合该定义的典型事物或行为。这里假设这个概念的定义是正确的，不容置疑的。

例题：

健康：指一个人智力正常，行为合乎情理，能够适应正常工作、社会交往或者学习，能够抵御一般疾病。根据健康的定义，下列属于健康的是：

- A. 大学教授老李，虽然五十多岁但工作起来仍然精力充沛，在今年春天患流感
- B. 张婶十九岁的儿子肖聪，读书十一年还是小学二年级水平，但是从小到大没生过什么大病，体力活可以干得很好
- C. 小胡硕士毕业后，工作表现一直很优秀。自一次事故后，当工作压力比较大的时候就会精神失常
- D. 小刘身体很好，工作非常努力，孝敬父母，但是很多同事说他古怪，不愿与其交往

解答：此题的正确答案为 A。

第四种题型：类比推理。类比推理考察的是考生的一种推理能力，先给考生一对相关的词，然后要求考生在备选答案中找出一对与之在逻辑关系上最为贴近或相似的词。

例题：

义工：职员

- A. 球迷：球员
- B. 学生：老师
- C. 初学者：生手
- D. 志愿者：雇员

解答：此题的正确答案为 D。

(四) 常识判断

常识判断部分涵盖法律、政治、经济、管理、人文、科技等方面，主要侧重测查考生的法律知识运用能力，涉及宪法、行政法、经济法、民法等内容。

例题：

下列属于地方性法规的是：

- A. ××省人大常委会通过的《××省人才市场管理暂行条例》
- B. ××省人事厅颁布的《××省人才流动管理暂行办法》
- C. ××省人民政府制定的《××省城市供水管理办法》
- D. ××省人事厅转发人事部制定的《公务员录用面试考官管理暂行办法》

解答：根据《中华人民共和国立法法》第六十三条“省、自治区、直辖市的人民代表大会及其常务委员会根据本行政区域的具体情况和实际需要，在不同宪法、法律、行政法规相抵触的前提下，可以制定地方性法规。较大的市的人民代表大会及其常务委员会根据本市的具体情况和实际需要，在不同宪法、法律、行政法规和本省、自治区的地方性法规相抵触的前提下，可以制定地方性法规，报省、自治区的人民代表大会常务委员会批准后施行”的规定，正确答案为 A。

(五) 资料分析

资料分析试题着重考察考生对文字、图形、表格三种形式的数据性、统计性资料进行综合分析推理与加工的能力。针对一段资料一般有 15 个问题，考生需要根据资料所提供的信息进行分析、比较、计算，才能从问题后面的四个备选答案中选出符合题意的答案。

例题：根据下表，回答①～②题：

博物馆四个入口处自动计数器的读数

自动计数器在不同时间的读数（人数）					
入口（时间）	7: 00	8: 00	9: 00	10: 00	11: 00
1	7111	7905	8342	8451	8485
2	8432	9013	9152	9237	9306
3	5555	5921	5989	6143	6233
4	954	1063	1121	1242	1299

①从早上 7: 00 到 11: 00 通过入口 1 进入博物馆的参观人数是：

- A. 580 B. 94 C. 1374 D. 1594

②在早上 7: 00 到 8: 00 之间，通过人数最多的入口是：

- A. 1 B. 2 C. 3 D. 4

解答：题①应为 $8485 - 7111 = 1374$ ，答案是 C；题②比较两数之间的差，差值最大的是入口 1 的两个数，故答案是 A。

六、考试要求

公共科目考试要求考生认真阅读给定资料，并按题目要求进行作答，作答要求如下：

（一）行政职业能力测验

务必携带的文具有：签字笔或钢笔（最好为黑色签字笔）、2B 铅笔和橡皮。

《行政职业能力测验》要求考生必须用 2B 铅笔在机读答题卡上作答。作答在题本上或其他位置的一律无效。

（二）申论

务必携带的文具有：签字笔或钢笔（最好为黑色签字笔）、2B 铅笔和橡皮。答案作答在指定位置上，在非指定位置作答的一律无效。

七、行政职业能力测验的施测程序

（一）施测须知

行政职业能力测验试题全部为选择题。测试材料分为两部分：试题本和答题卡。考生阅读试题本上的试题，然后用 2B 铅笔将答题卡上相应的题号下所选答案的标号涂黑（详见示例），不得在试题本上做任何记号。考后，答题卡通过光电阅读机由计算机统一阅卷计分，因此，参加考试时，考生务必准备好两支 2B 铅笔和一块橡皮。

（二）施测方法简述

测验开始后，将按照以下步骤进行：

1. 监考老师向考生宣布考场要求。

2. 监考人员发给每位考生一页答题卡，给考生约两分钟时间按规定要求在答题卡上填涂自己的姓名和考号。

3. 监考人员发给每位考生一个试题本。先给考生两分钟时间阅读题本第一页上的内容。第一页上的内容是“考试注意事项”，考生应该仔细阅读每一项要求并遵照去做。读完这一页内容后，考生应等候监考人员的指示，不要向后翻页，否则，会影响成绩。待考试正式开始后，方可看题、作题。

4. 共给考生 120 分钟的作答时间，每一部分试题都标出了参考时限，以帮助考生分配好答题时间。在试题中可能有一些是很容易的，但任何人都很难答对所有的题目。因此考生不要在一道题上思考太久，遇到不会作答的题目，可先跳过去，待做完了那些容易的题目后，如果有时间，再去思考。否则，考生可能没有时间去答后面的题目，而这些题目对考生来说可能更容易些。所有试题答错不倒扣分。

5. 监考老师宣布考试结束，考生应立即放下笔，将试题本、答题卡和草稿纸都留在桌上，然后离开考场。若发现考生带走了试题本或有抄录试题现象，将取消其考试资格。

（三）答题卡填涂方法

由于《行政职业能力测验》是通过光电阅读机和计算机来阅读评分的，所以要求考生非常仔细地按规定要求在答题卡上填涂好个人信息（姓名、考号及报考部门）和所选答案。其基本要求是：

1. 用钢笔、圆珠笔或签字笔在姓名、报考部门栏填好本人姓名和报考部门，并在准考证号一栏的 11 个空白方框中，填上本人准考证上的准考证号（11 位数）。

2. 对应准考证号的每位数，用 2B 铅笔将“准考证号”栏中相应方括号内的数字涂黑，注意不要将准考证号里的 1 填涂成 0；答题时，则用 2B 铅笔将各题的所选项（其他项

不得作任何记号)涂黑。黑度以盖住框内字母为准,不要涂到框外。

- 3. 不要用钢笔、圆珠笔、签字笔等涂选项。
- 4. 修改时要用橡皮彻底擦净。必须保持答题卡整洁,不得做任何其他记号。
- 5. 不得折叠答题卡。

样例:下面给出一个与正式考试时所用答题卡相似的样例(将试题数略为10题,仅做示意)供参考。

机读答题卡样例
姓名姜明 报考部门公安部

准 考 证 号										
1	3	6	1	7	0	2	4	1	2	5
[0]	[0]	[0]	[0]	[0]	■	[0]	[0]	[0]	[0]	[0]
■	[1]	[1]	■	[1]	[1]	[1]	[1]	■	[1]	[1]
[2]	[2]	[2]	[2]	[2]	[2]	■	[2]	[2]	■	[2]
[3]	■	[3]	[3]	[3]	[3]	[3]	[3]	[3]	[3]	[3]
[4]	[4]	[4]	[4]	[4]	[4]	[4]	■	[4]	[4]	[4]
[5]	[5]	[5]	[5]	[5]	[5]	[5]	[5]	[5]	[5]	■
[6]	[6]	■	[6]	[6]	[6]	[6]	[6]	[6]	[6]	[6]
[7]	[7]	[7]	[7]	■	[7]	[7]	[7]	[7]	[7]	[7]
[8]	[8]	[8]	[8]	[8]	[8]	[8]	[8]	[8]	[8]	[8]
[9]	[9]	[9]	[9]	[9]	[9]	[9]	[9]	[9]	[9]	[9]

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
[A]	[A]	[A]	■	[A]	[A]	[A]	[A]	■	[A]
■	[B]	[B]	[B]	[B]	[B]	■	■	[B]	[B]
[C]	■	■	[C]	[C]	■	[C]	[C]	[C]	[C]
[D]	[D]	[D]	[D]	■	[D]	[D]	[D]	[D]	■

目 录

前言

中共中央组织部 人事部关于中央、国家机关 2006 年考试录用公务员和
机关工作人员公告

中央、国家机关 2006 年考试录用公务员和机关工作人员公共科目考试大纲

第一部分 概 述

- 1 行政职业能力测验的涵义 (3)
- 2 行政职业能力测验的特点 (4)
- 3 行政职业能力测验的必要性 (5)
 - 3.1 行政职业能力测验是公务员录用考试的重要组成 (5)
 - 3.2 行政职业能力测验是各国公务员录用考试的共同趋势 (6)
 - 3.3 行政职业能力测验已被广泛使用并取得较好效果 (6)
- 4 行政职业能力测验的作用 (8)
- 5 行政职业能力测验的内容结构 (9)
- 6 行政职业能力测验的应试准备 (11)
 - 6.1 了解测验的实施程序及出题类型 (11)
 - 6.2 掌握正确的应试技能 (11)
 - 6.3 保持良好的心理状态 (12)

第二部分 题型解析

- 1 言语理解与表达测验解析 (15)
 - 1.1 言语理解与表达测验简述 (15)
 - 1.2 题型解析与解题技巧 (16)
 - 1.2.1 题型解析 (16)
 - 1.2.2 解题技巧 (16)
 - 1.2.3 例析 (17)

1.3 标准训练及参考答案	(19)
2 数量关系测验解析	(60)
2.1 数量关系测验简述	(60)
2.1.1 数量关系测验的目的	(60)
2.1.2 数量关系测验的解题原则	(60)
2.2 数字推理题型解析及解题技巧	(61)
2.2.1 题型解析	(61)
2.2.2 解题技巧	(61)
2.2.3 标准训练及参考答案	(66)
2.3 数学运算题型解析及解题技巧	(69)
2.3.1 题型解析	(69)
2.3.2 解题技巧	(70)
2.3.3 例析	(70)
2.3.4 标准训练及参考答案	(76)
3 判断推理测验解析	(81)
3.1 判断推理测验简述	(81)
3.1.1 事件排序	(81)
3.1.2 图形推理	(81)
3.1.3 演绎推理	(82)
3.1.4 定义判断	(82)
3.1.5 类比推理	(82)
3.2 题型分析与解题技巧	(83)
3.2.1 事件排序	(83)
3.2.2 图形推理	(95)
3.2.3 演绎推理	(103)
3.2.4 定义判断	(120)
3.2.5 类比推理	(134)
4 常识判断测验解析	(135)
4.1 常识判断测验简述	(135)
4.2 题型解析与解题技巧	(135)
4.2.1 题型解析	(135)
4.2.2 解题技巧	(136)
4.2.3 例析	(136)