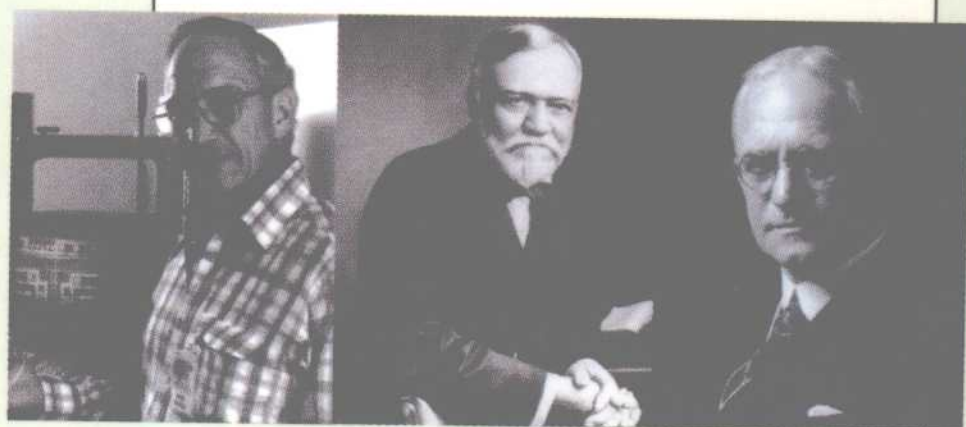


经典励志馆

成功之钥

全面造就自我的
七大途径

Have an
Appointment
with
Success



肖卫 主编

光明日报出版社

经典励志馆

成功之钥

全面造就自我的
七大途径

Have an
Appointment
with
Success

肖卫 主编

光明日报出版社

图书在版编目(CIP)数据

经典励志馆/肖卫主编. —北京:光明日报出版社,
2002.11

ISBN 7-80145-630-0

I. 经... II. 肖... III. 人生哲学—通俗读物
IV. B821-49

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2002)第 088519 号



光明日报出版社出版发行
(北京永安路 106 号)

邮政编码:100050

电话:63017788-225

新华书店北京发行所经销
北京法大印刷厂印刷



880×1230 1/64 印张:48 字数:800 千字
2002 年 12 月第 1 版 2002 年 12 月第 1 次印刷
印数:1-10000 册 ISBN 7-80145-630-0/C

定价:80.00 元(全套八册)

目 录

第一篇 掌握选择的自由 ——选择决定命运

1. 成功者自决，失败者“他决” (3)

如果你问那些正当事业得意的人(这些人只是少数):“为什么你认为你目前的事业颇为成功?”部分人都会回答:“因为我现在从事的是我真正想做的事。”

2. 做你最熟悉的事 (9)

去做一件连你自己都不了解的事,你能做好吗?而经受那样一次失败,对一个人来说,要花多少精力和心血才能弥补呢?而很多致富的机会便是在此期间错过的。

3. 选择“最重要的事” (12)

如果生命是一个交响乐团，你不需要替整个人类社会编曲弹奏，把这份工作交给上帝吧！你只需要尽力弹奏好属于你这一部分的乐器。先问问自己要选择什么样的乐器呢？有人选大喇叭，有人选长笛，两种都很好，如果你想同时学会这两种乐器，你必须花上许多时间来练习。

4. 选择自己的强项 (15)

不要只因为你家人希望你那么做，就勉强从事某一行业，除非你喜欢。不过，你仍然要仔细考虑父母所给你的劝告。他们的年纪可以比你大一倍。他们已获得那种惟有从众多经验及过去岁月才能得到的智慧。

5. 执行计划才能获得成功 (20)

凡是应该做的事，拖延着不立刻做，想留待将来再做，有着这种不良习惯的人总是弱者。

凡是有力量、有能耐的人，总是那些能够在一件事情意味新鲜及充满热忱的时候，就立刻迎头去做的人。

6. 创造机遇的最好方法…………… (26)

在我们的周围，每天总有很多的机遇发生，常有准备的人，取得机遇的机会，自然较一般人高。因为他们拥有实力，比别人更有竞争能力，因而往往能够抓住机遇。

7. 一生中最重要的决定…………… (30)

如果你的年龄是在 19 岁以下，那么你可能即将作你生命中最重要的两项决定——这两项决定将深深地改变你的一生；这两项决定对你的幸福、你的收入、你的健康，可能有深远的影响；这两项决定可能造就你，也可能毁灭你。

8. 机不可失，时不再来…………… (39)

机遇之神出现时，从不佩带财富、成功或者荣誉的标志。做每一件事，都要竭尽全力，否则最好的机会就会无声无息地从我身边溜走。

9. 抓住机遇的成功手段…………… (52)

如果把“缝”看作是一种机遇的话，“见缝”则是要善于发现机遇，捕捉机遇，然后不失时机地“插针”，充

分利用机遇，实施自己的宏伟蓝图。在商业界里“见缝插针”一直是许多精明人信奉的生意经。

第二篇 锁定人生的目标 ——自我目标管理

1. 制定目标之前…………… (63)

在制定目标的时候，切忌盲目，切忌人云亦云，切忌赶时髦、随大流。从这个意义上说，制定目标的一个重要前提是正确认识现在。

2. 追求生活目标的处方…………… (66)

请记住，自己引导自己，不要让别人来主宰你。一个改变自己以求适应大众的人，最终会变得一无所有。

3. 达到目标的8个关键…………… (72)

计划目标，越详细，取得成功的可能性就越大。“我想要钱”这不是一个目标，而只是一个愿望。因此，要写得非常详细确切才好。

4. 每天一个目标..... (82)

日常的目标也许不是什么宏图大业，也不是高远的志向，仅仅只是一件平常的事情，你今天一定要去完成它，这样你才感到满足和快乐。

5. 知道自己要干什么..... (87)

古语说：“不论你抓到手里的是什么，别忘了最终的结果，那你就不会失去什么了。”

一个目标达到之后，马上立下另一个目标，这是成功的人生模式。

6. 制定可行的目标 (103)

制定目标应该成为一种生活方式，但每一个人都必须在某一点上起步，才能逐渐成为一个事事都想着目标的人，大多数人并非天生就有这个本领。

7. 写下你的人生目标 (109)

任何人都是目标的追求者，一旦达到目的，第二天就必须为第二个目标动身起程了……

人生就是要我们起跑、飞奔、修正方向，如同开车奔驰在公路上，有时偶

尔在岔道上稍事休整，便又继续不断在大道上迅跑。

8. 目标要越具体越好 (115)

目标越具体、越明确越好。但问题在于不管设定怎样明确的目标，如果潜在意识里认为不太可能，那么结果那个目标就不可能达到。所以，最好还是把潜在意识里认为可以做到的事当成目标，并时刻认同你的目标。

9. 分清你的目标 (118)

“我想拥有一辆红色的别克。”为了达到这个目标，你所要做的就是去挣钱。在某些情形下，你甚至不必有足够的钱，该做的就是去找一份薪水丰厚的工作。这样，你明天就可以租一辆别克车。

第三篇 越忙要越有意义 ——自我管理法则

1. 学会控制时间的艺术 (125)

每个人一天中均有最佳工作时间，

应把最困难的、重要的事摆在工作效率最高的时间去做，而例行公事则放在精力较差的时间去处理。

2. 学会个人理财 (130)

不论政治社会是动荡或安定，不论货币政策是松是紧，不论经济是繁荣还是萧条，也不论个人际遇顺利还是挫折，只要你生活在世上，便要有起码的经济能力，起码的衣食住行，就得要学会理财。

3. 积极思考的巨大力量 (134)

克服困难就必须学会真正思考，认真积极地思考任何失败均能通过积极思想来解决，你能以积极思维来解决任何问题。

4. 有效地调整和使用你的精力 (138)

任何一个还在学校里学医的学生都会告诉你，疲劳会降低身体对一般感冒和疾病的抵抗力；而任何一位心理治疗家也会告诉你，疲劳同样会降低你对忧虑和恐惧等等感觉的抵抗力，所以防止疲劳也就可以防止忧虑。

5. 做一个讲求效率的人 (145)

比别人多工作 1 小时固然能表示他的努力和勤勉，但减少工作时间而提高工作效率则更可贵；流汗固然值得赞美，但用脑的创造更值得称赞。

6. 养成良好的工作习惯 (148)

消除你桌上所有的纸张，只留下与你正要处理的事情有关的纸张。

按事情的重要程度来做事。

当你碰到问题时，如果必须做决定，就当场解决，不要迟疑不决。

学会如何组织，分层负责和监督。

7. 改变你懒惰的习惯 (154)

既然我们每一个人都感触生命的短暂……，那么，我们应该让这一瞬间过得美好而愉快，让她发出应有的光彩。生命属于我们每一个人，你完全应该根据自己的意愿去生活！

8. 学会管理你的情绪 (167)

有的人动辄哭笑，有的人则动不动就生气；而有的人则能在必要的时候哭笑，并且表现得恰到好处。

现实生活中，有些人是一种性情中人，如果任由自己的性情，可能会害了自己。

第四篇 从成功到互赖 ——人际关系的成功法则

1. 成功者善于营运人际关系网络 …………… (179)

如果你接触是同一群人，你的成长是有限的；如果你能够扩大你的生活圈，你的层次就会大幅度提升；如果你能够尝试新的事情，你就能突破内心种种的困难和障碍。

2. 良好的人际关系 …………… (183)

人类天性中最深切的冲力是“做个重要人物的欲望”。记住这句话：“做重要人物的欲望。”这句话是有特殊意义的。

3. 人际关系不佳导致失败 …………… (200)

托福勒从来没有建立过支援他的班底。所以他虽然在技术上判断问题很正

确，大家却等着看他失败。他拥有成功所需的知识智慧，却缺乏社交智商。

4. 赢得友谊的策略 (205)

卡耐基提醒人们不要忘了这句古语：“用争斗的方法，你决不会得到满意的结果。但用让步的方法，收获会比预期高出许多”。

5. 学会鼓励和赞美他人 (212)

我一直在想，为什么当我们要改变别人时，不用嘉许来代替斥责？即使是最小的进步，也让我们来赞美吧！这样会激励人们不断地进步。

6. 迎合他人的兴趣 (219)

我们可曾注意到别人的兴趣？我们与人交往，可曾在这方面努力过？有些人天生应酬有术，这自然是可喜的。但如果不是天才的话，我们就需要学习了。

7. 受人欢迎的十项原则 (226)

不要用讨好别人的方式使别人喜欢你。尝试讨好自己——至高无上的自我。以行动维护和增强你所相信的价值，你将感觉到别人喜欢你——因为你

做了正确的事情。

8. 给你的人际关系上一课 (230)

“确实认识到了语言表达的重要性，那么，怎样才能正确地使用语言，建立起融洽的人际关系呢？”持有这样疑问的人有很多。因此，下面介绍一些建立融洽人际关系的语言表达秘诀。

第五篇 脑力，集思广益 ——团队工作法则

1. 成为一个成功创富的领导人 (241)

一般来说，世界上有两种类型的人：一是领导者，二是追随者。这二者在一个人开始梦想成功的那一天起，就要决定是否愿意在选择行业中成为一名领导者，还是当一名追随者。

2. 领导者要勇于负责 (256)

既然做了决定就要把它做成功，抱怨你的部属，并不能使你成功，务必要把焦点放在有做出最好成绩的可能的努

力上。

3. 做一个众望所归的人 (260)

那些忙碌的人物，都是看起来最被人们迫切需要的人物。这并不是取巧的说法，这是最高级的真理。只要你能创造出就会一种繁荣的、被人迫切需要的气氛，你的知名度很快提升。

4. 让未来远景可望又可达 (264)

善于带领团体的人，能够将大家所期待的未来远景，着上鲜丽的色彩。这远景经过他的润饰后，就不再是件微不足道的小事，而变成了一个远大的理想和目标。

第六篇 全面发展自我 ——均衡成长原则

1. 健康是成功的基石 (271)

人生的第一要事，就是要发展自己的力量、保持自己的精力、维持自己的健康，为将来可能出现的一切事情做好

充分的准备，这是每一个人的神圣职责。

2. 每天读十五分钟的书 (283)

每天读十五分钟书。这意味着你将一周读半本书，一个月读两本，一年读二十本，一生读一千本或者超过一千本。这是一个简单易行的博览群书的办法。

3. 成功的十大戒律 (287)

耐心就是力量。它可以使你获得精神支柱，消解烦躁心态，埋葬愤怒情绪……。当时机成熟的时候，成功自然会来到你的身旁。

4. 正确的办事方法 (292)

遇到棘手的工作而愁眉不展的人，应打破以往固定式的时间表，若能照我推荐的方法去做，在你得意的时间带内做棘手的事，任何事均能顺利进行。

5. 成功者的第一课 (299)

正是在加油站的工作不仅使我学到了严格的职业道德和应该如何对待顾客，而且认识到了家庭小企业所面临的

挑战：我的父母既是老板、经理、又必须是服务员。

6. 将你的弱势变成强项 (303)

积极的思想可将一个人的弱点转为最强的部分。这种转化的过程好比熔接金属一样，一片金属破裂，经过熔合后，反比其它金属来得坚固。这便是因为高度的热力，使金属的分子结构更为严密。

7. 掌握至善的力量 (315)

请切记，不要让自己变成吝啬的人，把你的强项施展出来吧！你连自己的强项都不敢施展，你只能是一个弱者！

第七篇 开发你的潜能 ——超越自我的心理法则

1. 每个人都有巨大的潜能 (325)

每一个人的内部都有相当大的潜能。爱迪生曾经说：“如果我们做出所有我们能做的事情，我们毫无疑问地会