



孙华峰

主编

信息技术实验 和学习指导

苏州大学出版社

苏州大学出版社

21 世纪高校教材

信息技术实验和学习指导

主 编 孙华峰

副主编 王 剑 林 治

苏州大学出版社

图书在版编目(CIP)数据

信息技术实验和学习指导/孙华峰主编. —苏州: 苏州
大学出版社, 2008. 8
21 世纪高校教材
ISBN 978-7-81137-103-1

I. 信… II. 孙… III. 电子计算机—高等学校—教学参
考资料 IV. TP3

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2008)第 118431 号

内容简介

本书是《大学计算机信息技术教程》的配套教材。内容包括两大部分: 第一部分主要包括 Windows 操作系统、文字处理、电子表格、演示文稿、网页制作以及综合实验; 第二部分主要分析了《大学计算机信息技术教程》各章的重点、难点, 并配有相应的习题分析。本书结合高职高专教学的特点, 在实验的选用上尽量围绕大纲、结合实际, 加强学生动手操作能力的培养。本书既可作为高职高专计算机实践指导的教材, 也适合于其他办公人员学习使用。

信息技术实验和学习指导

孙华峰 主编

责任编辑 苏 秦

苏州大学出版社出版发行
(地址: 苏州市干将东路 200 号 邮编: 215021)
宜兴文化印刷厂印装
(地址: 宜兴市南漕镇 邮编: 214217)

开本 787mm×1092mm 1/16 印张 13.5 字数 337 千
2008 年 8 月第 1 版 2008 年 8 月第 1 次印刷
ISBN 978-7-81137-103-1 定价: 19.50 元

苏州大学版图书若有印装错误, 本社负责调换
苏州大学出版社营销部 电话: 0512-67258835

前 言

Preface

在信息技术飞速发展的时代,熟悉和掌握计算机技能是一名合格高职高专学生的必备素质之一。学生在进入高校后,在学习了中、小学信息技术课程的基础上能进一步提高,并将计算机技能应用到自己的学习、生活中,是编写本书时期望达到的目的。

本书是与《大学计算机信息技术教程》相配套使用的实验与学习指导教程,分为实验指导与学习指导两大部分。实验指导分为六章,包括 Windows 操作系统、文字处理、电子表格、演示文稿、网页制作、综合实验等多个实验内容,其宗旨是以完成实验任务为目标,在实验过程中掌握操作技能。学习指导共分六章,分别阐述了该教材中的重点、难点,通过习题分析帮助学生学习和掌握各知识点。全书涵盖了江苏省计算机等级考试大纲的知识点,可帮助学生理解信息技术的理论知识和操作技能,进而参加江苏省计算机等级考试。

本书体系结构完整、层次清楚、概念准确,既包含基础知识、基本原理,又密切联系实际应用。既可作为高职高专计算机专业及非计算机专业的教材,也适合于各类计算机基础教学的培训和自学人员学习使用。

本书所用的实验素材,包括各类文档、图片等,均可从本书所附的多媒体光盘上获得。

本书由孙华峰主编,王剑、林治副主编,洪伟、汪澎萌、蔡娟、唐浩参与编写。由于编者水平有限,书中难免存在错误和不妥之处,恳请读者批评指正。

编 者

2008.6

第一部分 实验指导

第一章 Windows 操作系统	(1)
实验一 Windows 的基本操作	(2)
实验二 控制面板的使用	(6)
第二章 文字处理	(22)
实验三 文档的排版	(23)
实验四 表格处理	(33)
实验五 图文混排	(40)
第三章 电子表格	(47)
实验六 工作表的编辑	(48)
实验七 数据与图表	(56)
实验八 数据管理	(64)
第四章 演示文稿	(71)
实验九 演示文稿的制作	(72)
实验十 演示文稿的设置	(79)
第五章 网页制作	(90)
实验十一 网页制作与编辑	(91)
实验十二 框架网页设计	(103)
第六章 综合实验	(110)
实验十三 Word 与 Excel 综合	(110)
实验十四 PowerPoint 与 FrontPage 综合	(113)
实验十五 Office 软件大综合	(115)

第二部分 学习指导

第一章 信息技术概述	(119)
第二章 计算机组成原理	(131)
第三章 计算机软件	(147)
第四章 计算机网络与因特网	(161)
第五章 数字媒体及应用	(177)
第六章 信息系统与数据库	(189)
参考答案	(205)



第一部分 实验指导

第一章 Windows 操作系统

操作系统是管理和控制计算机系统资源的最基本的系统软件,是用户和计算机之间的接口。任何软件都必须在操作系统的支持下才能运行,而用户也是通过操作系统来使用计算机的,没有操作系统作为中介,用户一般就不能直接使用计算机。因此,熟练掌握操作系统的常用操作是现代大学生的一项必备技能。

当前流行的操作系统有 Microsoft 的 Windows 系列(Windows 2000、Windows XP、Windows Vista 等)、UNIX、Linux(Red Hat、Debian、红旗等)、OS/2 等。在个人计算机应用领域,Windows 操作系统以其使用方便、用户界面友好而得到广泛的应用。

本章实验采用 Windows 2000 Professional 中文版。Windows 2000 是在原有的 Windows 98 和 Windows NT 的基础上发展起来的,它分成 Professional 和 Server 两种版本。

Windows 启动成功后显示在我们面前的屏幕区域称为桌面,在桌面上有一个个小图形称为图标,它们是磁盘驱动器、文件夹、文件等对象的快捷方式。双击这些图标,根据它们所代表的对象不同,可能会打开相应文档或显示文件夹的内容或启动程序的运行。桌面的最下面一行称为任务栏,每当一个程序运行时(称为一个任务),在任务栏上就会显示一个任务按钮,单击这些按钮可在各任务的显示窗口之间快速切换,使之成为活动窗口。

窗口是应用程序运行时显示在桌面上的一个矩形工作区域,当运行某应用程序或打开相应对象时就会在桌面上打开一个窗口。在窗口中可以浏览文件、驱动器、图标等 Windows 对象,可以对它们进行各种操作,对窗口本身也可以执行移动位置、改变大小、最大化/最小化、关闭等操作。

存储在磁盘上的程序和文档称为文件,文件具有文件名、类型、文件大小、创建修改时间及“存档”、“只读”、“隐藏”等属性。Windows 提供了“我的电脑”和“资源管理器”等工具用于对文件进行管理。为了方便有效地对文件进行管理,Windows 操作系统采用了树形结构的管理机制,就是利用文件夹来存放文件或子文件夹,子文件夹中还可以存放子文件夹,形成一种树形结构。用户在“我的电脑”或“资源管理器”中可以创建文件和文件夹,对文件和文件夹进行删除、重命名、移动、复制等操作。

在 Windows 中可以通过“控制面板”中的多个组件方便地对系统进行设置,如安装硬件,设置网络、声音、打印机,添加、删除程序等。

通过本章“Windows 的基本操作”和“控制面板的使用”两个实验的学习,读者应掌握



Windows 的基本操作,能熟练地进行文件(文件夹)的创建、删除、移动、复制、属性修改等操作,学会安装打印机、设置桌面显示属性、设置 IE 浏览器等操作。

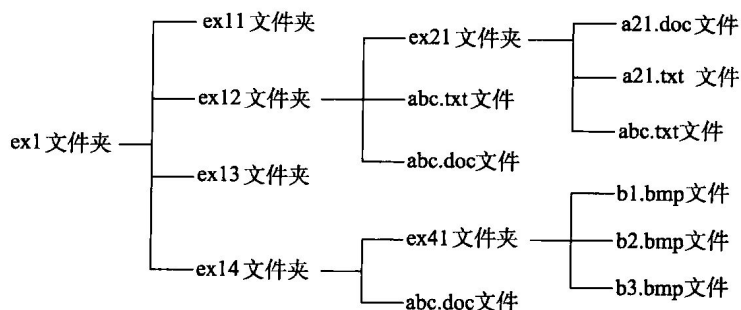
实验一 Windows 的基本操作

一、实验目的

1. 掌握 Windows 的启动和关闭的方法。
2. 了解 Windows 桌面的组成。
3. 掌握汉字输入方法。
4. 掌握 Windows 资源管理器的使用方法。
5. 掌握文件夹的建立和删除方法。
6. 掌握文件的复制、移动、删除和重命名方法。
7. 掌握文件和文件夹属性的设置方法。
8. 掌握快捷方式的建立和使用方法。

二、实验内容

1. 正常启动进入 Windows 系统,注意观察开机启动的过程。
2. 拖动任务栏到屏幕的其他位置,改变任务栏的属性为“自动隐藏任务栏”。
3. 改变桌面上图标的位置,将“排列图标”设置为按“修改时间”排列。
4. 打开 ex1 文件夹,根据 ex1 文件夹的结构,完成相应操作。



- (1) 运行资源管理器软件,在 ex11 文件夹下创建一个文件并输入任意内容,文件名为 mouse,文件类型为文本文件(*.txt)。
- (2) 在 ex13 文件夹下创建一个名为 test 的文件夹。
- (3) 将 ex21 子文件夹中文件名为 a21 的所有文件复制到 ex11 文件夹中。
- (4) 将 ex12 文件夹中的 abc.doc 文件移动到 ex13 文件夹。
- (5) 将 ex21 文件夹中文件扩展名为“.txt”的所有文件的文件属性设置为“隐藏”属性。
- (6) 将 ex41 文件夹中的 b3.bmp 文件删除。
- (7) 将 ex41 文件夹中的 b1.bmp 文件重新命名为 my.bmp。
- (8) 在 ex13 文件夹下建立一个 ex21 文件夹的快捷方式,快捷方式的名称为 TEMP。



三、知识点讲解

1. 启动 Windows 2000 操作系统,了解 Windows 2000 的桌面组成,改变任务栏的属性,改变桌面图标排列方式。

(1) 打开与计算机相连的外设(如显示器、打印机、音箱等)的电源开关,再按下主机箱上的电源开关,计算机开始自检,如果自检正常,计算机启动操作系统,如图 1-1 所示。

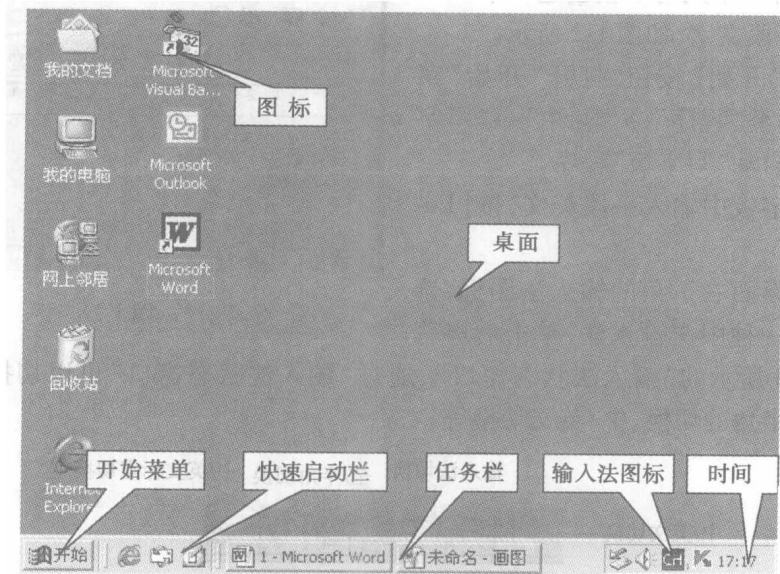


图 1-1



Windows 2000 正常启动后,将呈现出平常所说的桌面。桌面是显示窗口、图标、菜单和对话框的屏幕工作区域,它是用户在日常使用中与操作系统最直接交流的区域。

① 图标:是磁盘驱动器、文件夹、文件等对象的快捷方式。用户可以通过双击图标执行相应的应用程序或打开相应的文件。

② 任务栏:任务栏通常位于桌面最底部,主要由“开始”菜单、快速启动栏、应用程序任务条区和托盘区(音量控制图标、输入法图标、时间显示等)组成。

开始菜单:是运行应用程序的入口,是执行程序最常用的方式。若要启动程序、打开最近使用的文档、改变系统设置、查找特定信息等,都可在“开始”菜单中选择相应的命令来完成。

快速启动栏:是存放最常用程序的快捷方式,点击图标即可打开对应的应用程序。

托盘区:显示时间和快捷访问程序的快捷方式等,如音量控制、电源选项,其他快捷方式也可能暂时出现,提供有关活动状态的信息,如将文档送到打印机后会出现打印机快捷方式图标,在打印完成后又自动消失。

(2) 在“任务栏”空白处单击右键,出现弹出式菜单,选择“属性”命令,出现“任务栏和开始菜单属性”对话框。在“任务栏和开始菜单属性”对话框中,单击“常规”选项卡,可设置



任务栏“总在前面”、“显示时钟”等,如将“自动隐藏”复选框打上钩,则任务栏会自动隐藏,当鼠标移动至任务栏位置时才自动出现。

(3) 拖动桌面上的图标可改变图标的位置,在桌面空白处单击右键,在弹出式菜单中选择“排列图标”中的“按类型”命令,则桌面上图标将按类型进行排列。除此之外,还可选择“按名称”、“按大小”、“按日期”进行排列。

2. 文本文件的录入。

在 ex1 文件夹下用写字板创建一个 test.rtf 文件,输入一段文字,如图 1-2 所示。

(1) 单击“开始”按钮,打开“开始”菜单,将鼠标移动至“程序”→“附件”→“写字板”上单击,即启动“写字板”程序。

(2) 在写字板中输入一段英文,按【Enter】键换行。

(3) 点击桌面右下角的输入法图标,选择自己熟悉的一种中文输入法,单击后屏幕上出现如图 1-3 所示的“输入法状态窗口”,通过“输入法状态窗口”可以切换不同的输入法,实现全角/半角的切换、中/英文切换等。

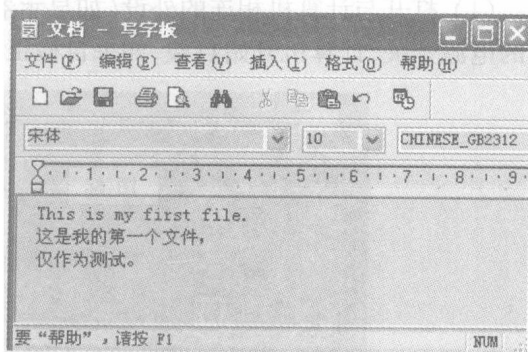


图 1-2

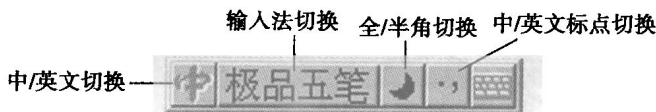


图 1-3

(4) 输入完成后,点击“文件”菜单中的“保存”命令,在打开的“另存为”对话框中选择文件保存的位置“ex1”文件夹(默认保存在“我的文档”),在“文件名”输入框中输入需保存的文件名“test”,单击“保存类型”下拉列表框,选择“Rich Text Format(RTF)”格式,单击“确定”按钮。

操作技巧

按快捷键【Ctrl】+ 空格键可切换中/英文输入法,按【Ctrl】+【Shift】可选择不同的输入法,按【Shift】+ 空格键可快速切换全角/半角,按【Ctrl】+ 句号键可快速切换中英文标点符号。

3. 文件和文件夹的建立。

在 D 盘的根目录下创建一个文件夹 test,然后在此文件夹内再创建一个 t1 文件夹,在 t1 文件夹内创建 t11 子文件夹,在 t11 文件夹中创建一个 test.txt 文本文件。

(1) 点击“开始”→“程序”→“附件”→“Windows 资源管理器”,打开“资源管理器”窗口,如图 1-4 所示。

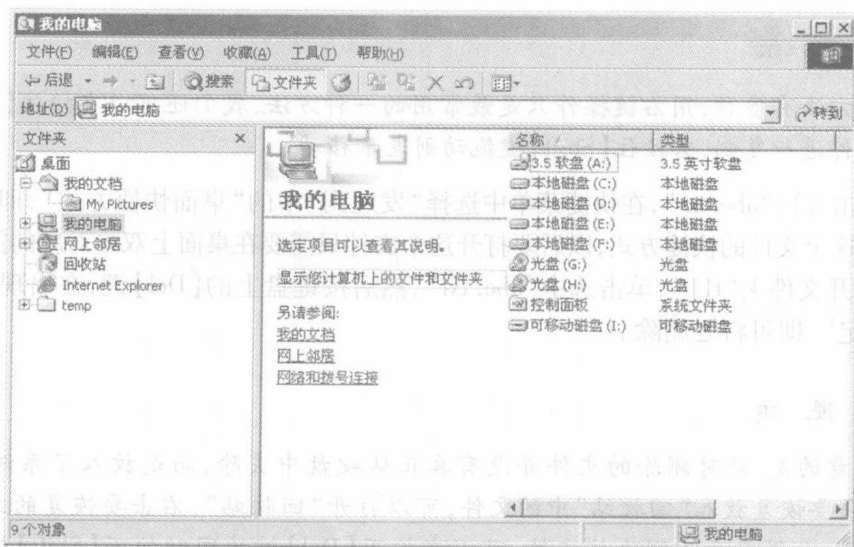


图 1-4

(2) 在“资源管理器”窗口中点击左窗格的 D 盘, 在右窗格的空白处单击右键, 在快捷菜单中选择“新建”中的“文件夹”, 此时右窗格中会出现如图 1-5 所示的情况, 此时“新建文件夹”为文件夹名, 呈高亮显示, 蓝底白字, 等待用户更改文件夹名。直接键入“test”, 然后键入回车, 即可完成该新建文件夹的命名。

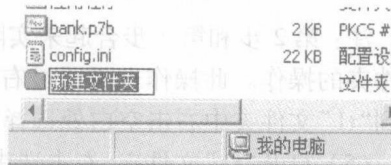


图 1-5

(3) 采用同样的方法, 在 test 文件夹下创建一个 t1 文件夹, 在 t1 文件夹下创建 t11 文件夹。

操作技巧

若左窗格中内容是折叠的, 可展开查看下一级内容, 如双击“我的电脑”图标, 或单击图标前的“+”, 即可在左窗格展开“我的电脑”的下级的内容。

(4) 在“资源管理器”窗口中点击新创建的 t11 文件夹, 在右窗格的空白处单击右键, 在快捷菜单中选择“新建”中的“文本文档”, 此时右窗格中会出现类似如图 1-5 所示的情况, 只是图标是文本文档。直接键入“test”, 然后键入回车, 即可完成该新建文件的命名。

4. 文件和文件夹的基本操作。

将上题建立的文件 test.txt 改名为 abc.txt, 并复制一份存放于 t1 文件夹下, 为该文件创建一个桌面快捷方式, 然后删除 t11 文件夹中的文件, 将 t11 文件夹的属性改为“隐藏”。

(1) 右击“资源管理器”中的“test.txt”, 在快捷菜单中选择“重命名”, 然后输入“abc.txt”, 即可实现文件的改名。另外, 还可以先单击该文件的图标, 选中该文件, 然后单击该文件的文件名, 即可改名。

(2) 右击“资源管理器”中的“abc.txt”, 在快捷菜单中选择“复制”, 然后打开文件夹“t1”, 在右窗格的空白处右击, 选择“粘贴”, 即可将文件 abc.txt 复制一份存放于 t1 文件夹中。



小提示

复制的方法有多种,用右键操作只是最常用的一种方法,我们还可以在按住【Ctrl】键的同时拖动文件进行复制,若按住【Shift】键拖动则表示移动。

(3) 右击文件“abc.txt”,在快捷菜单中选择“发送到”中的“桌面快捷方式”,即可在系统桌面上创建这个文件的快捷方式,以后要打开这个文件只需要在桌面上双击对应的图标即可。

(4) 打开文件夹“t11”,单击选中“abc.txt”,然后按键盘上的【Del】键,在出现的对话框中点击“确定”,即可将之删除。



小提示

需要注意的是,此时删除的文件并没有真正从硬盘中去掉,而是放入了系统的“回收站”中。如果要恢复放入“回收站”中的文件,可以打开“回收站”,右击要恢复的文件,选中“还原”即可。如果要真正删除该文件,可以在按下【Del】键的同时按下【Shift】键,或者在“回收站”中找到该文件,按【Del】键即可。

注:第2步和第4步合起来实际上是进行了一个将文件 abc.txt 从 t11 文件夹移动到 t1 文件夹的操作。此操作也可通过右击“t11\abc.txt”,在弹出的快捷菜单中选择“剪切”,然后到“t1”文件夹中右击空白处选择“粘贴”来完成。

(5) 打开“t1”文件夹,右击选中“t11”文件夹,在快捷菜单中选择“属性”,打开“属性”对话框,在对话框中选择“隐藏”单选按钮,单击“确定”按钮,即可完成 t1 文件夹的隐藏。



操作技巧

如要针对多个文件或文件夹进行操作,按【Shift】键或【Ctrl】键的同时,再选中连续或不连续的多个文件。

实验二 控制面板的使用

一、实验目的

1. 掌握控制面板的基本设置和使用方法。
2. 掌握控制面板中显示属性的设置方法。
3. 掌握控制面板中输入法的设置方法。
4. 掌握添加打印机的基本方法。
5. 掌握 IE 属性的基本设置方法。
6. 掌握网上邻居的使用和文件夹共享的操作方法。

二、实验内容

1. 将系统的背景图片设置为“Coffee Bean”,要求用平铺的方式显示,屏幕保护程序设置为“变幻线”,等待时间设置为 8 分钟,外观方案设置为“淡紫色”,系统颜色设置为“256 色”,分辨率改为“800×600 像素”。



2. 为系统添加“内码输入法”,删除“智能 ABC 输入法”,并将切换到微软拼音输入法的快捷键设置为【Alt】+【Shift】+【0】。

3. 为系统添加一台制造商为“爱普生”、型号为“EPSON DLQ-2000K”的打印机,并设置为共享,共享名称为“EPSON”。

4. 设置 IE 的主页为“www. baidu. com”,并删除所有的历史记录。

5. 将 C 盘中“Program Files”文件夹设置为共享文件夹,权限为“只读”,并将其他计算机中共享文件夹中的某个文件复制到本地计算机的 D 盘中。

三、知识点讲解

1. 打开“控制面板”窗口。

(1) 单击任务栏上的“开始”按钮,选择“设置”菜单中的“控制面板”子菜单(图 2-1),打开“控制面板”窗口。

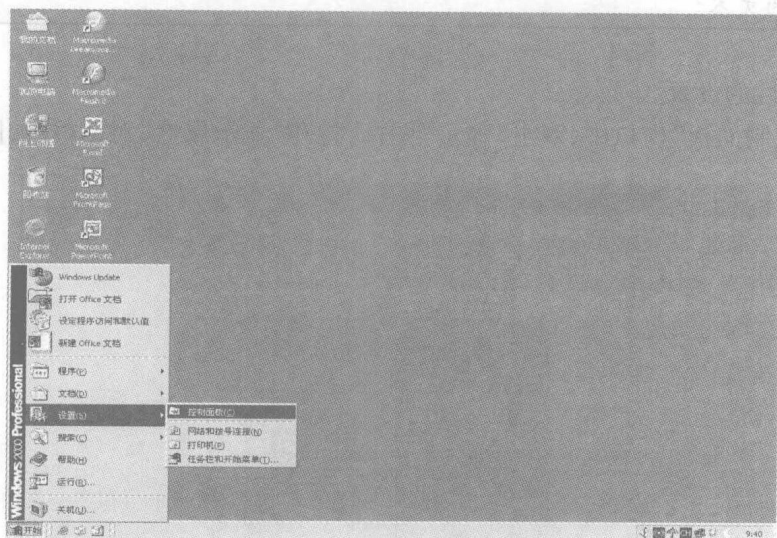


图 2-1

(2) 在“控制面板”窗口中(图 2-2),可以通过双击各种不同的图标来更改 Windows 的外观和行为方式。



图 2-2



小提示

“控制面板”窗口中提供了丰富的专门用于更改 Windows 的外观和行为方式的工具。有些工具可帮助用户调整计算机设置,从而使得用户操作计算机更加有趣。例如,可以通过“鼠标”将标准鼠标指针替换为可以在屏幕上移动的动画图标,或通过“声音和音频设备”将标准的系统声音替换为自己选择的声音。其他工具可以帮助用户将 Windows 设置得更容易使用。例如,如果用户习惯使用左手,可以利用“鼠标”更改鼠标按钮功能,以便利用右按钮执行选择和拖放等主要功能。



操作技巧

“控制面板”窗口也可以通过双击桌面上的“我的电脑”图标,打开“我的电脑”窗口,然后再选择“控制面板”打开。要查看“控制面板”窗口中某一项目的详细信息,可用鼠标指针指向该图标名称,然后阅读显示的文本。

2. 显示属性的设置。

(1) 在“控制面板”窗口中,双击“显示”图标,打开“显示属性”对话框,如图 2-3 所示。

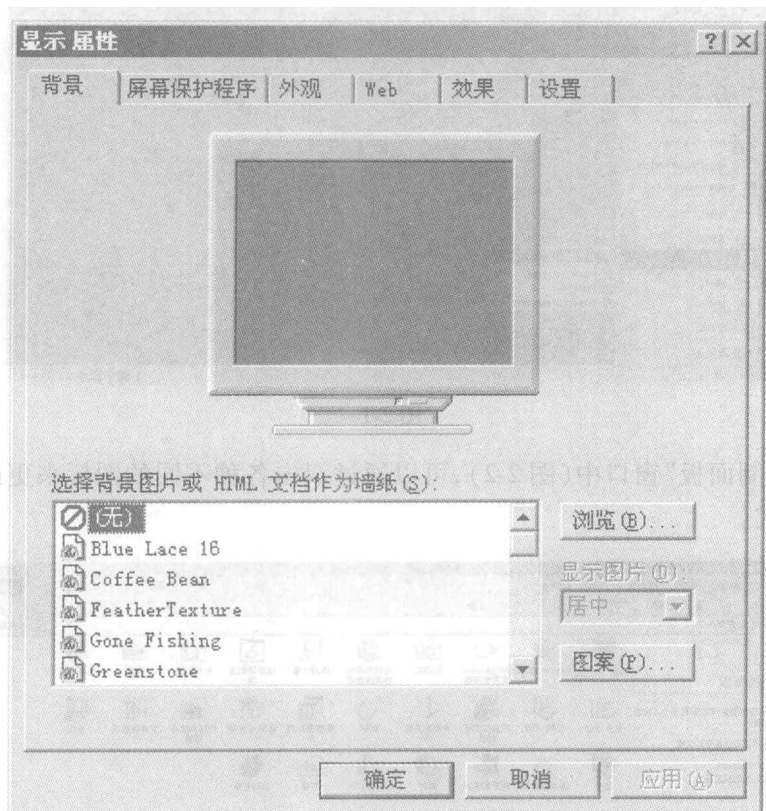


图 2-3

(2) 选择“背景”选项卡,在窗口下方选择“Blue Lace 16”图片作为背景图片,在“显示图片”下拉列表框中选择“拉伸”,如图 2-4 所示。



图 2-4

(3) 选择“屏幕保护程序”选项卡,将屏幕保护程序设置为“三维管道 (OpenGL)”,等待时间设置为“10”分钟,如图 2-5 所示。

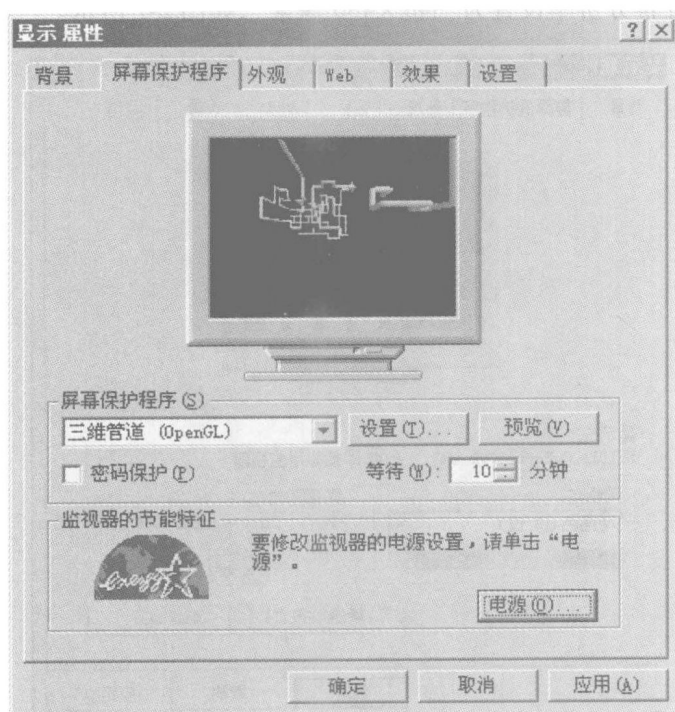
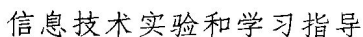


图 2-5



显示属性

背景 | 屏幕保护程序 | 外观 | Web | 效果 | 设置

非活动窗口

活动窗口

一般 无效 已选定

窗口文字

消息框
消息内容

确定

方案(S):
深绿色 另存为(V)... 删除(D)

项目(I): 大小(S): 颜色(C): 颜色 2(C2):
菜单 18

字体(F): 大小(S): 颜色(C):
宋体 9 B I

确定
取消
应用(A)

(5) 接着选择“设置”选项卡,将“颜色”下拉列表框设置为“增强色(16 位)”,在“屏幕区域”拖动滑块将屏幕分辨率设置为“848×480 像素”,如图 2-7 所示。





(6) 最后单击“确定”按钮,完成显示属性的设置。



小提示

在图 2-7 中单击“高级”按钮,可以对显示器的相关属性作比较复杂的设置。

操作技巧

也可以通过在桌面上单击鼠标右键,选择“属性”选项,打开“显示属性”对话框。

3. 输入法的基本设置。

(1) 在“控制面板”窗口中,双击“键盘”图标,打开“键盘属性”对话框,如图 2-8 所示。

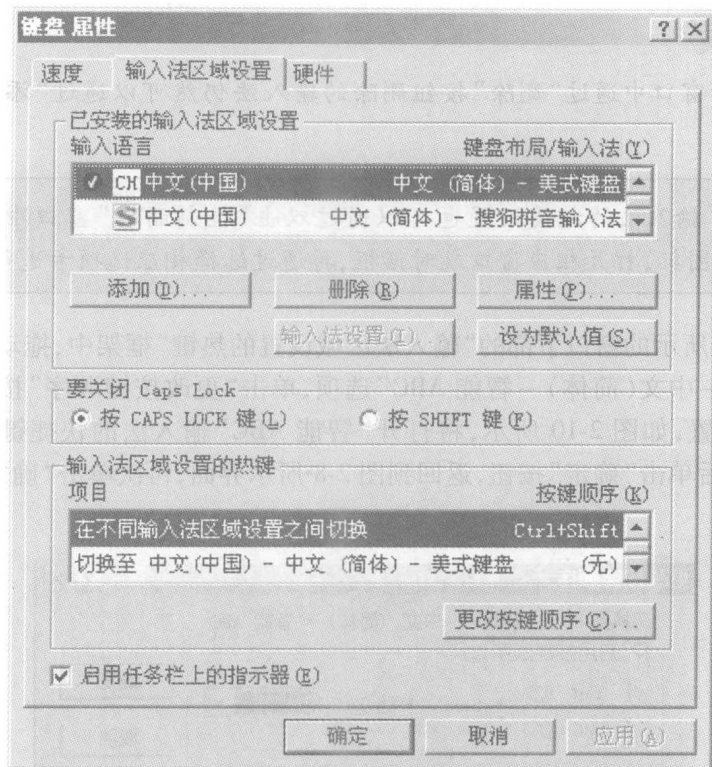


图 2-8

(2) 在“键盘属性”对话框中,选择“输入法区域设置”选项卡,在窗口上方的“已安装的输入法区域设置”框架中,单击“添加”按钮,打开“添加输入法区域设置”对话框,如图 2-9 所示,在“键盘布局/输入法”下拉列表框中选择“中文(简体) - 双拼”,单击“确定”按钮,为系统添加双拼输入法。

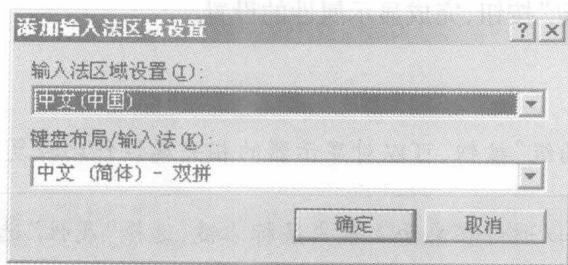


图 2-9

(3) 在图 2-8 所示窗口上部的“输入语言”列表框中,拖动滚动条选择“中文(简体) - 全拼”,单击“删除”按钮,删除全拼输入法。



在图 2-8 所示窗口中通过“删除”按钮删除的输入法仍然可以通过“添加”按钮添加到系统中。



输入法的相关设置也可以通过双击“控制面板”窗口中的“区域选项”图标,打开相应窗口或对话框,再通过选择相应选项卡进行。

(4) 在图 2-8 所示的窗口下部的“输入法区域设置的热键”框架中,拖动滚动条选择“切换至中文(中国) - 中文(简体) - 智能 ABC”选项,单击“更改按键顺序”按钮,打开相应对话框,进行有关设置,如图 2-10 所示,将打开“智能 ABC”输入法的快捷键设置为【Alt】+【Shift】+【0】,最后单击“确定”按钮,返回到图 2-8 所示界面,再次单击“确定”按钮,完成输入法的所有设置。

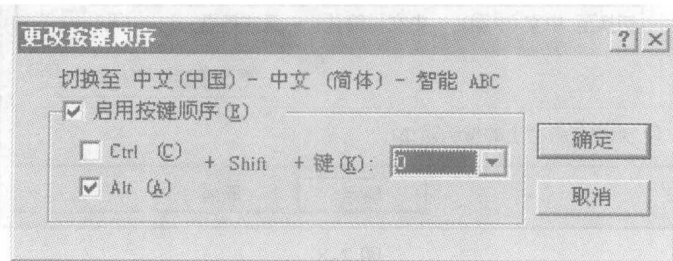


图 2-10

4. 添加打印机。

(1) 在“控制面板”窗口中,双击“打印机”图标,打开“打印机”窗口,如图 2-11 所示。