

刘艺敏 主编

会计词语新编

辽宁大学出版社

会计词语新编

主 编：刘艺敏

副主编：朴志英

王 瑶

辽宁大学出版社

©刘艺敏 2008

图书在版编目 (CIP) 数据

会计词语新编/刘艺敏主编. -沈阳: 辽宁大学出版社.

2008.4

ISBN 978-7-5610-5279-2

I. 会… II. 刘… III. 会计学-名词术语 IV. F23-61

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2008) 第 053468 号

出 版 者: 辽宁大学出版社

(地址: 沈阳市皇姑区崇山中路 66 号 邮政编码: 110036)

印 刷 者: 抚顺光辉彩色广告印刷有限公司

发 行 者: 辽宁大学出版社

幅画尺寸: 170mm×228mm

印 张: 31.25

字 数: 430 千字

出版时间: 2008 年 4 月第 1 版

印刷时间: 2008 年 4 月第 1 次印刷

责任编辑: 马 静

封面设计: 邹本忠

责任校对: 何 众

书 号: ISBN 978-7-5610-5279-2

定 价: 50.00 元

联系电话: 024-86864613

邮购热线: 024-86830665

网 址: <http://press.lnu.edu.cn>

电子邮件: lnupress@vip.163.com

序

会计是经济管理的重要工具和手段,会计是适应社会生产发展和经济管理的需要产生和发展起来的。经济越发展,会计越重要。社会主义市场经济快速发展,会计改革不断深入,亟须广大会计工作者和经济管理人快速跟进,在短时间内了解会计改革信息,掌握会计知识的新要义,以达到迅速更新会计知识,明了新会计内容,掌握新会计要领,做好会计工作的目的。为了适应会计环境变化,适应社会主义市场经济快速发展和会计改革不断深入的需要,便于广大会计工作者和经济管理人尽快掌握会计改革最新动向和会计内容的最新变化,满足广大会计工作需要,我们编写了这本《会计词语新编》。

通晓会计词汇是快速学习会计知识的基础,就好像要学好一门外语,首先,必须学会背单词一样,是入门的钥匙,也是捷径。因此,在编写本书的过程中,我们力求以最新的会计资料为基础,集思广益、博采众长,突出“新”字,以会计改革的最新成果为主线,以新的会计制度和会计准则为依据,按照会计改革的最新理论与实践,力求做到推陈出新、全面准确、简明扼要、通俗易懂地诠释会计词汇。

本书共分八部分,包括:一、会计综合;二、财务会计;三、成本会计、管理会计;四、财政预算会计、行政单位会计;五、事业单位会计;六、财务会计;七、审计;八、其他(统计、税种等),共选编了会计词汇 1600 余条,并附录了《2006 新企业会计准则》、《中华人民共和国会计法》、《行政单位会计制度》、《事业单位会计制度》、《事业单位会计准则》(试行)、《中华人民共和国注册会计师法》等相关法规。

本书由刘艺敏主编,负责总撰和主审;朴志英、王瑶为副主编,负责资料搜

集和整理。本书在选编过程中参阅借鉴了大量的最新会计基础知识资料,在此,对本书所涉资料的原作者、原编者表示深深的感谢。

本书作为会计入门的工具书,如能为广大会计工作者和经济管理人快速掌握最新会计知识有所裨益,是我们最大的欣慰,同时也达到了我们编写本书的初衷和目的。但愿我们提供的这份《会计词语新编》快餐,能够使广大会计工作者和经济管理人充饥的同时,也能从中汲取到一定的营养。

由于我们的经验和水平有限,加之时间仓促,疏漏之处在所难免,祈望广大读者批评指正。

编者

2008年3月

目 录

一、会计综合

会计	1
会计学	1
会计对象	1
会计主体	1
会计基础	1
会计要素	1
会计核算	1
会计核算形式	1
逐笔过账的会计核算形式	2
凭证汇总的会计核算形式	2
账户汇总的会计核算形式	2
记账凭证会计核算形式	2
汇总记账凭证会计核算形式	2
科目汇总核算形式	2
日记总账会计核算形式	2
日记总账	2
多栏式日记账核算形式	3
总账	3
明细账	3
固定资产明细账	3
账簿体系	3
记账程序和方法	3

会计词语新编

结账	3
虚账户	3
实账户	3
个别检查法	3
差额法	3
除 2 法	3
除 9 法	4
全面检查法	4
顺查法	4
逆查法	4
抽查法	4
划线更正法	4
红字更正法	4
会计账簿	4
日记账	4
普通日记账	4
特种日记账	5
现金日记账	5
银行存款日记账	5
分类账	5
总分类账	5
明细分类账	5
备查账	5
订本账	5
活页账	5
卡片账	5
电子账	6
两栏式账簿	6
三栏式账簿	6
多栏式账簿	6

目 录

数量金额式账簿	6
横线登记式账簿	6
会计账簿的设置	6
账簿的更换	6
会计期间	6
会计年度	6
平行登记	6
账户	7
资产类账户	7
长期资产类账户	7
流动资产账户	7
负债类账户	7
长期负债账户	7
流动负债账户	7
所有者权益类账户	7
收入类账户	7
费用类账户	8
利润类账户	8
利润实现类账户	8
利润分配类账户	8
资产负债表账户	8
利润表账户	8
盘存账户	8
资本账户	8
结算账户	8
债权结算账户	8
债权债务结算账户	8
跨期摊提账户	9
调整账户	9
备抵账户	9

资产备抵账户	9
权益备抵账户	9
附加账户	9
备抵附加账户	9
集合分配账户	9
成本计算账户	10
计价对比账户	10
收入账户	10
费用账户	10
财务成果账户	10
账户分类	10
账户用途	10
账户结构	10
对账	10
账证核对	10
账账核对	11
账实相对	11
设置账户	11
复式记账	11
填制和审核凭证	11
登记账簿	11
成本计算	11
财产清查	11
编制会计报表	11
会计职能	12
会计的反映职能	12
会计的监督职能	12
会计目标	12
会计准则	12
基本会计准则	12

具体会计准则	12
客观性原则	12
实质重于形式原则	12
相关性原则	13
一贯性原则	13
可比性原则	13
及时性原则	13
明晰性原则	13
权责发生制原则	13
收付实现制原则	13
会计计量	13
会计计量基础	13
历史成本	13
重置成本	13
可变现净值	14
现值	14
公允价值	14
会计循环	14
会计凭证	14
原始凭证	14
外来原始凭证	14
自制原始凭证	14
一次凭证	14
累计凭证	14
汇总原始凭证	15
记账编制凭证	15
通用凭证	15
专用凭证	15
记账凭证	15
复式记账凭证	15

单式记账凭证	15
专用记账凭证	15
收款凭证	15
现金收款凭证	16
银行存款收款凭证	16
付款凭证	16
转账凭证	16
单一记账凭证	16
汇总记账凭证	16
科目汇总表	16
原始凭证的名称	16
原始凭证的日期	16
设计原始凭证	16
会计凭证的传递	16
会计凭证的传递路线	17
会计凭证的传递时间	17
会计凭证的传递手续	17
会计凭证的保管	17
配比原则	17
实际成本原则	17
划分收益性支出与资本性支出原则	17
谨慎性原则	17
重要性原则	17
中华人民共和国会计法	17
会计行政法规	18
会计规章制度	18
基础会计	18
财务会计	18
管理会计	18
成本会计	18

目 录

会计信息	18
会计报表分析	18
会计假设	19
会计主体假设	19
持续经营假设	19
会计分期假设	19
货币计量假设	19
资产要素	20
负债要素	20
所有者权益要素	20
收入要素	20
费用要素	20
利润要素	20
会计人员的职业道德	20
记账	20
试算平衡	20
账项调整	20
电算化会计	21
会计规范	21
网络会计	21
会计环境	21
社会责任会计	21
环境会计	21
财务报告	21
会计分录	21
借	21
贷	21
借贷记账法	21

二、财务会计

财务会计	22
会计假定	22
资产	22
非货币性交易	22
货币性资产	22
非货币性资产	22
固定资产	22
经营用固定资产	22
非生产经营用固定资产	23
使用中的固定资产	23
未使用的固定资产	23
不需用的固定资产	23
租出固定资产	23
融资租入的固定资产	23
融资租赁	23
借款费用	23
固定资产按成本计价	23
固定资产的重置价值	23
固定资产的折余价值	23
自建固定资产	23
经营性租赁	24
融资性租赁	24
固定资产折旧	24
固定资产净残值	24
固定资产的有形损耗	24
固定资产的无形损耗	24
年限平均法	24

工作量法	25
加速折旧法	25
双倍余额递减法	25
年数总和法	25
固定资产的处置	26
流动资产	26
货币资金	26
现金	26
投资	26
短期投资	26
成本法计价	26
市价法计价	26
成本与市价孰低法计价	26
银行存款	26
银行汇票	26
待摊费用	27
存货	27
商品存货	27
制造业存货	27
原材料存货	27
在产品存货	27
产成品存货	27
制造用品存货	27
运入在途存货	27
运出在途存货	27
委托加工存货	27
委托代销存货	27
外购存货	27
自制存货	28
库存存货	28

实地盘存制	28
永续盘存制	28
其他货币资金	28
外埠存款	28
银行汇票存款	28
银行本票存款	28
信用卡存款	28
信用证保证金存款	28
存出投资款	29
在途货币资金	29
外汇	29
汇率	29
直接标价法	29
间接标价法	29
外币业务	29
外币报表折算	29
外币统账制	30
外币分账制	30
汇总损益	30
先进先出法	30
加权平均法	30
个别计价法	30
移动平均法	30
后进先出法	31
计划成本法	31
毛利率法	31
零售价格法	31
低值易耗品	31
一般工具	31
专用工具	31

替换设备	31
包装容器	32
管理用具	32
劳动保护用品	32
一次转销法	32
分期摊销法	32
五五摊销法	32
库存商品的核算	32
产成品	32
包装物	32
出租包装物	32
应收款项	33
应收票据	33
商业票据	33
商业汇票	33
商业承兑汇票	33
银行承兑汇票	33
背书	33
贴现	33
银行本票	33
不定额本票	33
定额本票	34
支票	34
汇兑	34
信汇	34
电汇	34
委托收款	34
异地托收承付	34
信用卡	34
信用证结算方式	34

应收票据的贴现	34
贴现率	34
贴现收入	34
应收账款	35
应收账款的入账价值	35
销售折扣	35
商业折扣	35
现金折扣	35
销售折让	35
销售退回	35
总价法	35
净价法	35
坏账	35
坏账损失	36
直接转销法	36
备抵法	36
应收账款余额百分比法	36
账龄分析法	36
其他应收款	36
预付账款	36
长期投资	36
长期股权投资	36
股票投资	36
其他股权投资	36
长期债权投资	36
面值购入债券	36
溢价购入债券	37
折价购入债券	37
债券折价	37
其他投资	37