

現代人

侯堂柱著

經營

生活

企業



渤海堂文化公司印行

序

人生所有生活、工作皆爲企業，企業精神就是講方法、求效率，用心經營。人活在奮發、進取中，日日都是經營、希望。一分精神，一分事業，凡事可以做得更好，用心，就會更好！革心、工作，再革新；卓越、進步，更超越！是以將本書定名爲「現代人——經營·生活·企業」。

本書係將本人多年來曾在報章、雜誌上發表過，有關經營管理、勵志修養方面之短文匯集成冊。並多方蒐集、類推、演繹有關經營管理、修身養生勵志之「觀念話題」一千四百餘副，可做爲上班族、工廠人之參考。

作者才疏學淺，疏漏之處尙祈社會賢達、學者專家不吝賜教，不勝感激。

侯堂柱 謹識

七十六年三月

作者簡介

侯堂柱

民國三十九年生。

台灣省台南縣人。

逢甲大學企業管理系畢業。

成功大學工業管理研究所高級企業經理研究班結業。

文建會文藝創作班（詩歌組）結業。

考試：（一）考試院企管、金融、合作人員考試及格。

（二）中醫師檢定及格。

經歷：（一）主計員、文書管理師、企劃控制師、文書課長

（二）部隊長、參謀、編輯幹事、組長、副主任委員

（三）學會理事兼副總幹事、工會秘書

（四）業餘寫作

著作：（一）實用文書管理例則

（二）中道管理・養生心法

(三) 管理聯語

(四) 創造奇蹟——工廠人的智慧

(五) 現代人——經營·生活·企業

目錄

一、管理聯語

二、創造奇蹟——工廠人的智慧

三、現代人——經營·生活·企業

四、管理聯語

五、創造奇蹟——工廠人的智慧

六、現代人——經營·生活·企業

七、管理聯語

八、創造奇蹟——工廠人的智慧

九、現代人——經營·生活·企業

十、管理聯語

附錄

目錄

壹、用心經營短文

一、「用心」就OK	一
二、變化的喜悅	三
三、把握時間	五
四、現在・未來	七
五、問題意識	九
六、我思・我想・生產力意識	一一
七、滙吾好慧	一五
八、邁向共同的目標方向	一九
九、企管新詮釋	二一
十、辦公室「自助化」	二二
十一、工作品質就是禮貌	二四
十二、佈告欄之管理	二七

其化	三
其目標管理	三三
其超越「射擊」	三四
其觀念話題	三五
其自我管理	三七
其「力」與「率」	三八
其意識	四〇
其維民所止	四一
其上班族工廠人，你能・你會嗎？	四二
其把握正確的書寫方位	四四
其小動作・大道理	四五
其漫談文件資料押註日期	四七
其「速」與「密」	四九
其漫談標點符號的正確使用	五二
其「差不多」先生、小姐	五五
其漫談「信封再利用」	五七
其經營管理方	六〇

予一枝草・一點露 六二

至有容乃大 六三

至進・退 六四

至定・眺 六五

至過猶不及・中庸爲上 六六

至管理的心理距離 六七

至讚美與關懷 六九

至製造快樂的情境 七〇

至做個快樂的上班族 七二

至紀錄的人生 七三

貳、經營管理現代詩

一、樂在工作 七四

二、生產力頌 七九

三、釣 八三

四、廣告詩詞試擬 八六

五、文化人 九〇

六、菸	九三
七、香菸警語一束	九六
八、金鞋獎	一〇一
九、詩・散文	一〇五
十、識別證	一〇七
十一、公文櫥櫃	一〇八
十二、佈告牌	一〇九
十三、郵購	一一〇
十四、表格管理	一一一
十五、工作簡化	一一三
十六、精緻	一一六
十七、七星之旅	一一八
十八、辦公室用品新解	一二〇
十九、檔案室・儲藏室	一二二
二十、企業文化	一二四
二十一、思想起	一二六
二十二、管理循環	一二七

需要・必須	一二九
誦性本善	一三〇
雲適	一三二
天心藥方	一三四
毛服務台	一三六
天託古症	一三七
无名位	一三九
平位置	一四一
至情理法	一四二
至法規管理	一四四
至路	一四五
至升遷制度	一四七
至飛機	一四八
至傷腦筋・動腦筋	一五〇
至地球	一五一
至風情	一五三
至權變	一五五

罌不執着	.....	一五六
罌圓規	.....	一五八
罌會議管理	.....	一六〇
罌攀登另一座山	.....	一六三
罌領導	.....	一六六
罌強迫進步	.....	一六八
罌研究・革新・力行	.....	一六九
罌自我成長	.....	一七一
罌盡其在我	.....	一七三
罌目的・手段	.....	一七四
罌全	.....	一七五
罌角色之一	.....	一七六
罌角色之二	.....	一七八
罌雙勝策略	.....	一八一
罌機會	.....	一八三
罌斷	.....	一八四
罌危機	.....	一八五

雲霧	.....	一八六
美感性・痴性	.....	一八八
美山	.....	一九〇
卒舞	.....	一九一
空支票・期票・現金	.....	一九二
空結業・結束	.....	一九六
空感謝的心	.....	一九七
叁、觀念話題	.....	一九九～四三八

壹、用心經營短文

一、「用心」就OK

工作是我們的「事業」，我們必須「用心」地去經營、管理，以提高生產力。茲臚述提高工作「生產力」管見如下：

(一) 臨事以敬：凡事用心，全神貫注。

(二) 充分利用時間：大時間做大事，小時間做小事。掌握時間做自己想做、應做的事。

(三) 重點管理：工作時先挑選較重要或較急迫的事先做，「急」所應「急」，選擇行動時間，就是節省時間。

(四) 第一次就做好它：做事時一次完成，避免重做。

(五) 養成記錄習慣：有了良好的創意、改進構思，不要靠好記憶力，短筆隨時記錄。

(六) 重視「管理幅度」：除「本務」之外，又身兼多項「旁務」，常易造成「事事落空」及僅發揮「轉達」的功能而已。

(七) 動手又動腦：往前衝先要有計畫，向後看須反省改進。保持適度彈性運用時間，主管（主官）人員應多做些企劃思維的工作，才能站得穩、看得遠！革新、創新，再進步！

(八)多思如何做事，少想如何做人：把聰明花在無意義的「把戲」上，不是很浪費嗎？不如把精神放在工作上，會有更好的表現。

(九)脫離傳統窠臼：主管（主管）人員勿整天置身於公文堆及會議場所中，應多至「面壁室」沈思——寧靜以致遠，或「走動管理」——見林又見樹！

(十)快讀有用書：時時「自我充電」，讀好書無「機會成本」。學問如內褲，看不出來，少不了它。

人生須經營，工作應管理、講效率。永遠要比現在「多知」一點，永遠要比現在「更好」一點！讓自己更有用，明天會更好。

二、變化的喜悅

——成長、成熟與責任

△從前是媽媽的女兒；現在是兒女的媽媽。

△從前當學生；現在教導學生。

△從前爲人媳婦；現在當起婆婆。

△從前是「喂！老鼠在吃你家的米。」；現在是「人呀！老鼠在吃我們家的米。」

△從前是把工作「做完」；現在是要把工作「做好」。

△從前是勤看書；現在是選好書、看好書。

△從前是「好開會」；現在是要「開好會」。

△從前是「辦公文」；現在是要「辦公事」。

△從前是「克己復禮」、「獨善其身」；現在是「團隊精神」、「共存共榮」。

△從前既來之，則安之；現在是擇吾好愛，愛吾所擇。

△從前是供給創造需求；現在是需求創造供給。

△從前是我、你、他；現在是你、他、我。

△從前講求「慢工出細活」；現在要求「快、廉、精、多」，快速中講求從容穩健。

△從前是「船到橋頭自然直」、「明天將會變成什麼樣？」（悲觀徬徨）；現在是「明天會更好」！

（樂觀進取）

△從前是要「好」；現在是「好，再更好」！

△「好，再更好」！這是一句口頭禪，也是一種精神，一種態度，一種境界。它不僅僅是口頭上的禪語，更是行動中的指南。它要求我們在不斷進步中，不斷超越自我，不斷追求完美。

△「好，再更好」！這是一種責任感，一種使命感。它要求我們在不斷進步中，不斷承擔責任，不斷履行使命。它不僅僅是個人責任，更是社會責任。

△「好，再更好」！這是一種創造力，一種想象力。它要求我們在不斷進步中，不斷發揮創造力，不斷激發想象力。它不僅僅是個人創造力，更是團隊創造力。

△「好，再更好」！這是一種合作精神，一種團隊意識。它要求我們在不斷進步中，不斷加強合作，不斷增進團隊意識。它不僅僅是個人合作精神，更是團隊合作精神。

△「好，再更好」！這是一種學習態度，一種求知慾。它要求我們在不斷進步中，不斷學習新知，不斷增進求知慾。它不僅僅是個人學習態度，更是團隊學習態度。

△「好，再更好」！這是一種奮鬥精神，一種拼搏意識。它要求我們在不斷進步中，不斷奮鬥努力，不斷增進拼搏意識。它不僅僅是個人奮鬥精神，更是團隊奮鬥精神。

△「好，再更好」！這是一種責任感，一種使命感。它要求我們在不斷進步中，不斷承擔責任，不斷履行使命。它不僅僅是個人責任感，更是團隊責任感。

△「好，再更好」！這是一種創造力，一種想象力。它要求我們在不斷進步中，不斷發揮創造力，不斷激發想象力。它不僅僅是個人創造力，更是團隊創造力。

△「好，再更好」！這是一種合作精神，一種團隊意識。它要求我們在不斷進步中，不斷加強合作，不斷增進團隊意識。它不僅僅是個人合作精神，更是團隊合作精神。

△「好，再更好」！這是一種學習態度，一種求知慾。它要求我們在不斷進步中，不斷學習新知，不斷增進求知慾。它不僅僅是個人學習態度，更是團隊學習態度。

△「好，再更好」！這是一種奮鬥精神，一種拼搏意識。它要求我們在不斷進步中，不斷奮鬥努力，不斷增進拼搏意識。它不僅僅是個人奮鬥精神，更是團隊奮鬥精神。

△「好，再更好」！這是一種責任感，一種使命感。它要求我們在不斷進步中，不斷承擔責任，不斷履行使命。它不僅僅是個人責任感，更是團隊責任感。

△「好，再更好」！這是一種創造力，一種想象力。它要求我們在不斷進步中，不斷發揮創造力，不斷激發想象力。它不僅僅是個人創造力，更是團隊創造力。

△「好，再更好」！這是一種合作精神，一種團隊意識。它要求我們在不斷進步中，不斷加強合作，不斷增進團隊意識。它不僅僅是個人合作精神，更是團隊合作精神。

三、把握時間

我們要把握生存的時間——

時間是因我們的生存而生存的。

我們要把握工作的時間——

那是成功的代價。

我們要把握休息的時間——

爲的是要重整旗鼓，再出發，走更遠的路。

我們要把握學習的時間——

爲的是要充電，照亮明天奮發的道路。

我們要把握相聚的時間——

聚散兩相憶、兩依依；別時容易，見時難。

我們要把握歡笑的時間——

那是青春永駐、福至心靈的秘訣。

我們要把握時間的效用——

蒐集、整理、排列、組合、剔除、合併……，處處注意簡化，時時創造效率。

我們要把握思考的時間——

革心、創新，精益求精；好再好，新更新。

我們要把握欣賞的時間——

美化人生，肯定自己，欣賞別人，看得再美一點。

我們要把握閱讀的時間——

充實、豐富人生，寧靜以致遠。

我們要把握現在的時間——

時間是最聰明的顧問，時間是過去、現在、將來三點的連線；一個今天值兩個明天。

我們要把握零碎的時間——

零碎的時間可以編織美夢。

我們要善於利用時間——

選擇時機就是節省時間。

我們要經得起時間的考驗——

時間考驗真理、耐力。

盛年不重來，一日難再晨；

及時宜自勉，歲月不待人。