

全国师范院校专用教材

现代

教师礼仪

Modern
Teachers' Etiquette
教师及师范院校学生适用

叶学文 陈岸涛 著



中国出版集团
世界图书出版公司

现代

教师礼仪

Modern Teachers' Etiquette 全国师范院校专用教材
教师及师范院校学生适用
叶学文 陈岸涛 著



中国出版集团
世界图书出版公司

图书在版编目 (CIP) 数据

现代教师礼仪/叶学文, 陈岸涛编著. —广州: 广东世界图书出版公司, 2008. 7

ISBN 978-7-5062-8803-3

I. 现… II. ①叶… ②陈… III. 教师—礼仪 IV. G451.6

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2007) 第 134456 号

现代教师礼仪

策划编辑: 陈名港

责任编辑: 钟加萍

责任技编: 刘上锦

摄影: 许旭芒

封面设计: 传欣设计

图片提供: 严 壁 FOTOE CFP

出版发行: 广东世界图书出版公司

(广州市新港西路大江冲 25 号 邮编: 510300)

电 话: 020-34201967 34203432

经 销: 各地新华书店

印 刷: 惠州市彩丰印务有限公司

版 次: 2008 年 7 月第 1 版 2008 年 7 月第 1 次印刷

规 格: 787 毫米×1092 毫米 1/16

印 张: 14.75

字 数: 260 千

印 数: 1~5000 册

ISBN 978-7-5062-8803-3/G·0205

定 价: 28.00 元

如发现因印装质量问题影响阅读, 请与承印厂联系退换

版权所有 侵权必究

中国出版集团
广东世界图书出版公司

后 记

曾记否：一个不雅的动作、一句不当的话语、一个错误的眼神、一次漫不经心的表情、一身不合时宜的穿着、一个不经意的小节、一种不良的习惯……在学生、家长、群众的眼中可能就决定了你在他们心目中一辈子的印象！

所以，对于一个教师来讲，礼仪起到的可能是一百减一等于零的效果……

每一个人在进入社会之前接受的教育主要在学校，教师的言传身教将直接影响学生的一生，这就要求知书达理的教师要有良好的职业形象，讲究教师礼仪。教师礼仪是教师内在素质的外在表现，也是教师职业道德的必然要求。端庄大方不庸俗，简洁明快不浮躁，展示人格魅力而不耀人耳目是现代教师追求的仪表规范。教师作为学生成长道路的领路人，一幅仪表风范，一张笑脸相迎，一句好话回应，一双眼神鼓励，一颗爱心相待……对于学生的价值观、审美标准的形成，有着重要的示范和影响作用。本书从教师的职业形象、职业道德、内在修养入手，系统地、科学地、有针对性地阐述了教师礼仪所应遵循的必要规范，旨在抛砖引玉，期望得到广大教师的重视、支持和建议，成为广大教师学习礼仪的参考教材。

本书由一批长期工作在教学第一线 and 礼仪研究的教师编写，由于时间仓促，能力有限，缺点难免，敬请读者批评指正！

《现代教师礼仪》编写组

2008年7月

序

教师是人类文明的传播者，担负着教书育人的重任。教师劳动的示范性特点使人们对教师各方面素质比如道德素质、文化素质、业务素质、礼仪素质等的要求，都高于其他行业。然而，在师范教育、教师继续教育中对礼仪修养方面教育的欠缺，也应引起我们教育工作者的重视和反思。孔子曰：“不知命，无以为君子也。不知礼，无以立也。不知言，无以知人也。”教师文明的言谈举止对学生思想道德品质、礼仪修养的形成起着潜移默化的熏陶作用，以身作则、言传身教、内修师德、外表礼仪，才能更好地感化和教育学生。

我国正处于全面建设小康社会、加快推进社会主义现代化的新的发展阶段，教育受到了全社会的重视，教师真正成为人们羡慕的职业，在建设和谐社会、和谐校园的今天，教师的师德、礼仪素养越来越受到全社会的关注和教育工作者本身的重视。现代教育是学校、家庭、社区（乡村）、社会共同合作形成“合力”的教育。教师面对的不仅是学校、学生，同时还面对着学生家庭、社区（乡村）和社会。教师在日常教学、人际交往中具备高尚的礼仪修养，将使教师在教育的施行中更加得心应手。

容貌是先天性的，礼仪则是通过学习养成的。教师礼仪是构成师德、师心、师资、师表、师仪的重要内容之一，对一个教师是否称职起着至关重要的作用。所以我们要将教师礼仪教育当作师德建设的一项重要任务来抓，要重视对教师礼仪知识的普及和礼仪技能的训练，全面提高教师的礼仪素养，打造一支“爱国守法、明礼诚信、团结友善、勤俭自强、敬业奉献”的教师队伍。

该书涵盖了教师的仪表、仪态、语言、行为、师生关系、社交礼仪、与同事、家长相处的礼仪，视野开阔而又细致入微，系统阐述了一个教师应该具备的礼仪规范和应该达到的礼仪素养，是在职教师、参加岗前培训的新教师、在校的师范生以及有志于从事教育事业的人士学习、了解、践行教师礼仪的理想用书。

是为序。



2008年7月

目 录

第一章 教师礼仪概述

第一节 礼仪综述 001

- 一、礼仪的历史和发展
- 二、礼仪的含义和特征

第二节 教师礼仪 007

- 一、礼仪与教师形象
- 二、礼仪与教师职业道德修养
- 三、礼仪与和谐校园的构建

第二章 教师仪表

第一节 教师的仪容 015

- 一、个人卫生
- 二、脸饰
- 三、发饰
- 四、手、足
- 五、女教师的化妆

第二节 教师服饰 021

- 一、选择原则
- 二、搭配技巧

第三节 女教师的职业着装 035

- 一、西装套裙的穿着
- 二、连衣裙的穿着
- 三、自由配搭的穿着

第四节 男教师的职业着装 038

- 一、西装的穿着
- 二、西服、衬衫、领带的搭配
- 三、中山装的穿着

第五节 饰物的佩戴 041

- 一、佩戴饰物的原则
- 二、女教师佩戴饰物要求
- 三、男教师佩戴饰物要求

第三章 教师仪态

第一节 基本仪态 048

- 一、站姿
- 二、坐姿
- 三、行姿

第二节 日常仪态 060

- 一、蹲姿
- 二、转身姿
- 三、鞠躬姿

第四章 教师语言

第一节 基本要求 068

- 一、规范性
- 二、准确性
- 三、情感性
- 四、生动性
- 五、幽默性
- 六、简洁性

第二节 有声语言 071

- 一、日常礼貌用语
- 二、称呼语
- 三、介绍语
- 四、交流语
- 五、学会说“不”
- 六、使用有声语言需注意问题

第三节 无声语言 079

- 一、体态语
- 二、教师使用无声语言需注意问题

第四节 课堂语言	087
一、课堂语言要求	
二、课堂语言禁忌	
第五章 师生关系	
第一节 课堂礼仪	093
一、课堂仪态	
二、课堂问好	
三、课堂提问	
四、组织与应变	
第二节 谈心的礼仪	097
一、谈心礼仪	
二、谈心忌讳	
第三节 批改作业礼仪	100
一、批改作业的基本规范	
二、恰当使用评语	
第四节 考试及试卷点评礼仪	104
一、监考礼仪	
二、批改试卷的基本规范	
三、试卷讲评礼仪	
第五节 探访学生宿舍礼仪	106
一、基本礼仪	
二、注意事项	
第六节 班会礼仪	107
一、班会的组织	
二、班会的礼仪	
第七节 课外活动礼仪	108
一、课外活动的设计和组织的礼仪	
二、组织课外活动需注意的问题	
三、参加课外活动礼仪	
第六章 与家长相处礼仪	
第一节 家长会礼仪	113

- 一、组织与筹备
- 二、环境布置
- 三、程序安排
- 四、内容规模
- 五、语言交流
- 六、几点注意

第二节 家访礼仪 118

- 一、预约时间
- 二、守时践约
- 三、客随主便
- 四、目的明确
- 五、真诚交流
- 六、语言得体
- 七、礼貌告别
- 八、几点注意

第三节 接待家长来访礼仪 121

- 一、做好准备
- 二、热情接待
- 三、真诚交流
- 四、礼貌送别

第七章 与同事共处礼仪

第一节 同事共处的礼仪 125

- 一、相互尊重，以诚相待
- 二、严以律己，宽以待人
- 三、化解误会，求同存异
- 四、刻苦钻研，树立典范
- 五、关心他人，热爱集体
- 六、诙谐幽默，营造氛围
- 七、保持低调，不拉帮派
- 八、善于沟通，团结一致
- 九、相互借鉴，共同提高
- 十、和谐校园，悉心维护

第二节 上级对下级的礼仪

- 一、以身作则,克己自律
- 二、人格平等,相互尊重
- 三、勇担责任,公正公平
- 四、广纳忠言,任人唯贤
- 五、清正廉洁,不谋私利
- 六、关注教学,分忧解愁

第三节 下级对上级的礼仪

- 一、敬重有礼,顾全大局
- 二、团结协作,群策群力
- 三、服从管理,协调关系
- 四、汇报工作,礼貌得体

第四节 竞争礼仪 135

- 一、转变观念,勇于开拓
- 二、竞争合作,共同发展
- 三、平常心志,对待胜败

第八章 社交礼仪

第一节 握手、拥抱和亲吻礼仪

- 一、握手礼仪
- 二、拥抱礼仪
- 三、亲吻礼仪

第二节 接待礼仪 144

- 一、组织筹备
- 二、接送礼仪
- 三、敬茶礼仪
- 四、注意问题
- 五、告别礼仪

第三节 探访礼仪 149

- 一、时间约定
- 二、叩门礼仪
- 三、就坐礼仪
- 四、饮茶礼仪

129 1. 见面问候, 握手

2. 见面问候, 握手
3. 见面问候, 握手
4. 见面问候, 握手
5. 见面问候, 握手
6. 见面问候, 握手
7. 见面问候, 握手
8. 见面问候, 握手
9. 见面问候, 握手
10. 见面问候, 握手

133 1. 见面问候, 握手

2. 见面问候, 握手
3. 见面问候, 握手
4. 见面问候, 握手
5. 见面问候, 握手
6. 见面问候, 握手
7. 见面问候, 握手
8. 见面问候, 握手
9. 见面问候, 握手
10. 见面问候, 握手

138 1. 见面问候, 握手
2. 见面问候, 握手
3. 见面问候, 握手
4. 见面问候, 握手
5. 见面问候, 握手
6. 见面问候, 握手
7. 见面问候, 握手
8. 见面问候, 握手
9. 见面问候, 握手
10. 见面问候, 握手

144 1. 见面问候, 握手
2. 见面问候, 握手
3. 见面问候, 握手
4. 见面问候, 握手
5. 见面问候, 握手
6. 见面问候, 握手
7. 见面问候, 握手
8. 见面问候, 握手
9. 见面问候, 握手
10. 见面问候, 握手

149 1. 见面问候, 握手
2. 见面问候, 握手
3. 见面问候, 握手
4. 见面问候, 握手
5. 见面问候, 握手
6. 见面问候, 握手
7. 见面问候, 握手
8. 见面问候, 握手
9. 见面问候, 握手
10. 见面问候, 握手

五、告别礼仪	151
六、细节问题	151
第四节 电话礼仪	151
一、接电话	151
二、打电话	151
三、语言转接	151
四、问题处理	151
第五节 网络礼仪	153
一、网络礼仪通则	153
二、网络礼仪规范	153
第六节 名片使用礼仪	156
一、名片制作	156
二、赠送名片	156
三、接受名片	156
第七节 馈赠礼仪	159
一、时机与场合	159
二、馈赠方式	159
三、馈赠原则	159
四、馈赠禁忌	159
五、接受馈赠	159
六、向外宾赠礼	159
第八节 探病礼仪	163
一、了解病情	163
二、选择时间	163
三、选择礼品	163
四、选择语言	163
五、选择装容	163
第九节 宴请礼仪	167
一、组织安排	167
二、注意问题	167
三、宴会告别	167
第十节 舞会礼仪	171
一、组织筹备	171

- 二、邀舞礼仪
- 三、共舞礼仪
- 四、告别礼仪

第十一节 涉外礼仪 175

- 一、基本原则
- 二、迎接礼仪
- 三、出访礼仪
- 四、注意问题

第九章 集会礼仪

第一节 升降旗礼仪 181

- 一、悬挂国旗场合
- 二、悬挂国旗的类型和方法
- 三、升降旗礼仪

第二节 庆典礼仪 183

- 一、组织庆典
- 一、参加庆典

第三节 表彰会礼仪 186

- 一、组织表彰会
- 二、出席表彰会

第四节 文艺晚会礼仪 188

- 一、组织与策划
- 二、出席文艺晚会

第五节 行政会礼仪 190

- 一、校务会
- 二、班主任会

第六节 研讨活动礼仪 191

- 一、组织策划
- 二、主持研讨会
- 三、参加研讨会

第七节 公开课礼仪 194

- 一、课前准备
- 二、上公开课

三、听公开课

第十章 教师公众场所礼仪

第一节 办公室礼仪 201

- 一、环境营造
- 二、精神风貌
- 三、重时间讲效率
- 四、办公语言规范
- 五、办公行为
- 六、同事共处

第二节 会议室礼仪 205

- 一、环境营造
- 二、会议主持
- 三、会议细节
- 四、结束礼仪

第三节 图书馆礼仪 208

- 一、咨询礼仪
- 二、办证礼仪
- 三、租借礼仪
- 四、阅读礼仪
- 五、就坐礼仪

第四节 食堂礼仪 210

- 一、文明环境营造
- 二、食堂礼仪规范

第五节 音乐厅礼仪 211

- 一、服装礼仪
- 二、观看礼仪
- 三、鼓掌礼仪
- 四、献花礼仪
- 五、中途离场礼仪
- 六、结束离场礼仪

第六节 运动场礼仪 213

- 一、进场礼仪
- 二、运动员礼仪
- 三、裁判员礼仪
- 四、观众礼仪

第七节 外出参观、旅游礼仪 215

- 一、参观礼仪
- 二、参观注意事项
- 三、游览观光礼仪

人无礼则不生，事无礼则不成，国无礼则不宁。

——《荀子·修养》

第一章

教师礼仪概述

第一节 礼仪综述

礼仪，是人类历史发展中逐渐形成并积淀下来的一种文化，是人类文明进步的重要标志。简单地说，礼仪就是律己、敬人的一种行为规范。人类社会要发展，就必须弘扬、推广礼仪。对一个人来说，礼仪是一个人的思想道德水平、文化修养、交际能力的外在表现，对一个社会来说，礼仪是一个国家社会文明程度、道德风尚和生活习惯的反映。“不学礼，无以立”，重视、开展礼仪教育已成为道德实践的一个重要内容。

一、礼仪的历史和发展

礼仪，是中华传统美德宝库中的一颗璀璨明珠，是中国传统文化的精髓，中华民族几千年有文字记载的历史可以用“礼仪”贯穿始终。中国有史以来的每一个时期，礼仪文化都在不断地修正、完善、继承和发扬。从历史发展的脉络看，中国礼仪演变的过程大致可分为以下几个阶段：

1. 礼仪的起源阶段

礼仪起源于原始社会。我国在原始社会的社会生活中就已经形成了初步的礼仪规范，宗教礼仪、婚姻礼仪等已具雏形。其中，敬神礼仪最为突出。汉语中的“礼”，原本就是敬神的意思。到了新石器时代晚期，人际交往礼仪初步形成。半坡遗址和姜寨遗址提供的民俗资料表明，当时的人们在交往中已经注重尊卑有序、男女有别了。

2. 古代礼仪的成熟阶段

在夏商周三代，我国传统礼仪进入了飞速发展以至成熟的时期。从夏朝建立起，奴隶主阶级为了维护本阶级的利益，巩固自己的统治地位，修订了比较完整的国家礼仪和制度，内容涵盖政治、宗教、婚姻、家庭等各个方面，提出了极为重要的礼仪概念，确定了崇古重礼的传统，奠定了华夏礼仪传统的基础。

西周时期的《周礼》是中国历史上第一部记载“礼”的书籍，它和《仪礼》及其释文《礼记》这“三礼”为中国最早的礼制百科全书。《周礼》偏重政治制度，《仪礼》偏重行为规范，《礼记》偏重对礼的各个分支作出符合统治者需要的理论说明。这“三礼”标志着中国古代礼仪进入成熟时期，中国后世的礼仪深受“三礼”的影响。

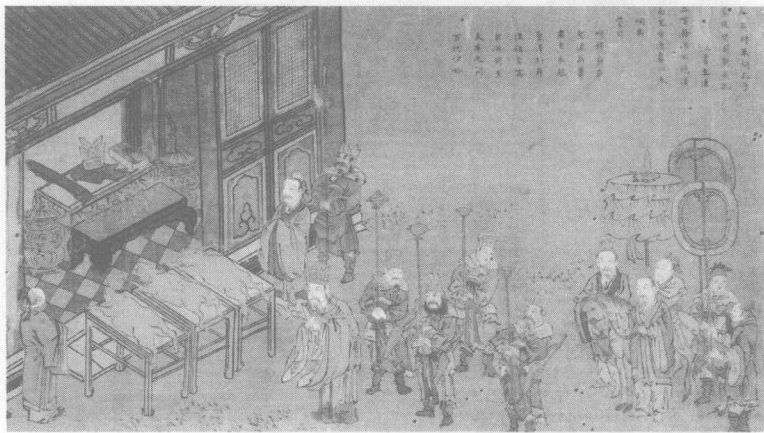


姬旦，周公，周文王四子，因封于周（陕西岐山）而称为周公。巩固周室统一、奠定了周朝制度，让周王朝从一个蛮荒西陲的小小部落，演变成一个重礼乐典章制度的庞大王朝，成为后世儒家崇拜的“圣人”之一。

3. 古代礼仪的变革阶段

春秋战国时期，奴隶制逐渐走向崩溃，封建制取而代之。与此相适应，三代之礼也经历着历史的变革。孔子等思想家在理论上阐述了礼的起源、本质、功能等问题，第一次全面而深刻地阐述了社会等级秩序的划分及其意义，以及与之相适应的礼仪规范、道德义务。孔子将奴隶制开始崩溃、封建制开始兴起的春秋时代，看作是“礼坏乐崩”、“邪说暴行”不断发生的大乱局面。他认为要制止这种局面，就必须恢复周礼的权威，但并不是主张完全因袭周礼，而是对周礼作出一定的补充和发展。

在这个时期，“礼”涵盖了全部道德的内容，并成了统治阶级的“统治术”。孔孟等思想家的礼仪思想，构成了中国传统礼仪文化的基本精神，对古代中国礼仪的发展产生了重要而深远的影响，奠定了古代礼仪文化的基础。



《刘邦祭农图》，公元前195年，汉高祖刘邦经过鲁地，首开皇帝祭孔的先河。

4. 封建礼仪阶段

封建礼仪形成于秦汉时期，这一时期礼仪的重要特点是尊君抑臣、尊父抑子、尊夫抑妻、尊神抑人。西汉董仲舒把秦王朝覆灭的重要原因归结于秦王朝重法轻德。因此，他要求统治者采取德治和法治两种手段，并着重以封建的仁义道德去教化人民，“罢黜百家，独尊儒术”，把以孔子为代表的儒家思想定为封建社会的统治思想。儒家提倡君君、臣臣、父父、子子，提倡仁、义、忠、信。董仲舒在此基础上进一步提出了“三纲”、“五常”之说。“三纲”即君为臣纲、父为子纲、夫为妻纲，“五常”即仁、义、礼、智、信。在漫长的封建历史时期，董仲舒的这一学说一直被奉为人们日常行为的礼仪准则。它一方面起着调节、整合、润滑人际关系的作用，作为一种无形的力