

小学卷

英语作文

阶 | 梯 | 教 | 室

Improve English Writing

STEP BY STEP

● 董翠翠等 / 编著



- ◆ 为学生提供囊括全部体裁英文作文的全方位写作指导方案
- ◆ 让英语学习循序渐进
让写作水平一步一个台阶
- ◆ 日常练习手边书 + 升学应试指导书

 天津教育出版社
TIANJIN EDUCATION PRESS

小学卷

英语作文

阶 | 梯 | 教 | 室

Improve English Writing
STEP BY STEP

● 董翠翠等 / 编著



- ◆ 为学生提供囊括全部体裁英文作文的全方位写作指导方案
- ◆ 让英语学习循序渐进
让写作水平一步一个台阶
- ◆ 日常练习手边书 + 升学应试指导书

 天津教育出版社
TIANJIN EDUCATION PRESS

图书在版编目(CIP)数据

英语作文阶梯教室.小学卷/董翠翠等编著.
—天津:天津教育出版社,2008.9

(英语阶梯教室)
ISBN 978-7-5309-5320-4

I.英… II.董… III.英语—写作—小学—教学参考资料
IV.G624.313

中国版本图书馆CIP数据核字(2008)第106117号

英语作文阶梯教室
(小学卷)

编 著 / 董翠翠等

选题策划 / 袁 颖

责任编辑 / 袁 颖 曾 莹

装帧设计 / 郭亚非

出 版 人 肖占鹏

出版发行 天津教育出版社

天津市和平区西康路35号 邮政编码 300051

http://www.tjeph.com.cn

经 销 新华书店

印 刷 天津泰宇印务有限公司

版 次 2008年9月第1版

印 次 2008年9月第1次印刷

规 格 32开(880×1230毫米)

字 数 129千字

印 张 4.5

定 价 10.00元



说 明

学语言,听、说、读、写是关键,光听不说,或光读不写,是学不好一门语言的。强调听是对的,平时进行大量的阅读也是必要的,但对于“写”,初学者往往认为没有太大必要,是可有可无的。“写”属于语言的输出环节,只训练听、读这样的语言输入技能,其实不能真正地提高自己的水平,也不可能把语言学好。“写”在学习英语的过程中有其特别重要和不可替代的作用。只要是写一篇短文,就得思考所写内容和所持观点,选取材料,安排结构,斟酌词句,最后成文,这是极好的锻炼机会。而且因为可以考虑和修改,所以“写”对语言表达准确性的要求比口语要高些。因此练习写作对提高英语水平十分有益。

经常写作的学生能及时了解自己英语学习上的不足,并及时进行补充和调整。另外经常写作还能提高语言的敏感性和接受能力。好的作文是学生写出来的,不是老师改出来的,只有多写、多练,不怕付出,坚持不懈,才能最终达到成功的彼岸。因此,亲爱的同学们,用毅力做菜吧,因为它划出的信念永远是向前、向前!

根据学生情况,本书考虑到学生自学的需要,及目前书籍市场上没有一本小学写作所需工具书的现状,以九年义务教育全日制小学课程计划及新英语课程标准为基础,编写了这本具有指导性的写作书。内容从作文基础知识入手,按文章的体裁划分章节,

具体内容介绍如下：

一、	写作指导	对每种文体进行说明,介绍文章写作体例、文体分类、基本要求与写法、课程计划要求、最新课程标准所提要求,让学生做到心中有数。在给学生介绍写作要领的同时,教给学生如何遣词,如何造句。
二、	素材筐	收集学生在写作中可用短语、可套用的而且是一种意思多种表达的句式、常用连接词和过渡语及常用谚语等等,使学生在写作初级阶段有可查阅、可利用的素材,使写作更方便,更快捷。
三、	实战演练	每个话题都附有一篇优秀范文(★★★★★范文)和一篇有待改进的文章(★★★范文)。让学生了解到范文好在哪儿,如何写;有待改进的文章问题出在哪儿(使用有误的字词用下画线标出),如何进行修改,有效帮助学生发现自己写作中的短处。这也是和其他写作书籍不同而更具指导性的地方。

希望这样的编排考虑能够为小学生的英文写作提供最大的帮助,让同学们能够在这种循序渐进的学习过程中,使写作水平一步一个台阶,直至发生质的飞跃!

参加编写人员:董翠翠(第一章 英语写作基础知识)、韩宇(第二章 描写文)、齐鹏(第三章 记叙文)、许敬(第四章 说明文)、彭爱玲(第五章 应用文)、张宏丽(第六章 看图作文)。

编者

2008年6月



第一章 英语写作基础知识 / 001

第二章 描写文 / 009

一、写作指导 / 009

二、素材筐 / 011

三、实战演练 / 021

(一) 人物描写文 / 021

Topic 1 Self-introduction 自我介绍 / 021

Topic 2 My Teacher 我的老师 / 023

Topic 3 My Brother / Sister / Friend 我的兄弟 /
姐妹 / 朋友 / 025

(二) 状物描写文 / 027

Topic 1 My Saving Box 我的存钱罐 / 027

Topic 2 Our Robot / Model Plane / Computer 我们的机器人 /
航模 / 电脑 / 029

Topic 3 Animal 动物 / 031

(三) 景物描写文 / 034

Topic 1 Seasons 四季 / 034

Topic 2 A Small River 一条小河 / 036

Topic 3 Nature 自然 / 037

第三章 记叙文 / 040

一、写作指导 / 040

二、素材筐 / 042

三、实战演练 / 056

Topic 1 My Life 我的生活 / 056

Topic 2 My Study 我的学习生活 / 058

Topic 3 My Recreation 我的娱乐活动 / 059

第四章 说明文 / 062

一、写作指导 / 062

二、素材筐 / 066

三、实战演练 / 070

(一) 以事件或过程为说明主体的说明文 / 070

Topic 1 How to Make a Christmas Card 制作圣诞贺卡 / 070

Topic 2 How to Make Finger Paintings 制作手指画 / 072

Topic 3 Lisa's Birthday Party 莉莎的生日聚会 / 074

(二) 以事物为说明主体的说明文 / 076

Topic 1 Spring 春天 / 076

Topic 2 Hobby 爱好 / 078

Topic 3 Mother's Day 母亲节 / 079

(三) 以场所为说明主体的说明文 / 081

Topic 1 Bedroom 卧室 / 081

Topic 2 School 学校 / 083

Topic 3 The Great Wall 长城 / 085

第五章 应用文 / 087

一、写作指导 / 087

二、素材筐 / 092

三、实战演练 / 099

(一) 日记类 / 099

Topic 1 Helping Others 助人 / 099

Topic 2 Visiting the Zoo 游园 / 101

(二) 书信类 / 102

Topic A Letter to Jim 给吉姆的一封信 / 102

(三) 通知类 / 105

Topic 1 Call Together 集合通知 / 105



Topic 2 Watch Volleyball Match 观看排球比赛 / 107

Topic 3 Go Visiting 外出参观 / 108

(四) 启事类 / 110

Topic 1 Lost 寻物启事 / 110

Topic 2 Found 招领启事 / 112

(五) 便条类 / 114

Topic 1 Asking for Leave 请假条 / 114

Topic 2 Leaving a Message 留言条 / 115

(六) 海报类 / 117

Topic A Basketball Match 篮球赛 / 117

(七) 贺卡类 / 118

Topic A Christmas Card 圣诞贺卡 / 118

(八) 电子邮件类 / 119

Topic An E-mail to David 给戴维的电子邮件 / 119

第六章 看图作文 / 122

一、写作指导 / 122

二、素材筐 / 123

三、实战演练 / 127

Topic 1 Computer and I 我与电脑 / 127

Topic 2 A Pet Bird 宠物鸟 / 129

Topic 3 TV Programmes 电视节目 / 131



第一章

英语写作基础知识

很多人认为小学生知识掌握不全面,词汇量小,不适宜进行写作练习,也不应要求过高,这是一种错误的观点。学生只有通过持之以恒的练习才能找到自身英语知识的漏洞,不断进步,培养兴趣,才能真正提高英语水平,找到自信。

提高英语写作水平应辅以大量阅读,写作中常犯的错误往往能通过阅读来进行纠正。写作还应以听、说为基础,所听、所说的内容可以为写作提供素材。一个在口语、听力的质和质量上都达标的人,其写作能力才会很好。如果从开始就适当地对学生进行写作训练,则可以促进学生听、说、读、写能力的全面发展,更利于提高学生的英语水平。

一、现行英语等级考试对3级B的写作要求

书面表达要求考生根据所给情景,用英语写一篇50~80个单词的短文。情景包括目的、对象、时间、地点、内容等;提供情景的形式有图画、图表、提纲和基本词汇等。书面表达的总体要求是:切中题意,条理清楚,语句通顺,语意连贯,表述准确,书写工整。

二、根据课程标准规定小学毕业生应具备以下写作要求

1. 有良好的书写习惯,能用书写体在单格本上熟练、清楚地书写,大小写、拼写、标点正确。
2. 能笔头回答就课文内容提出的问题。
3. 能在所学词汇、语法和句型的范围内造简单的句子,能依照学过的题材和所给的范例写简单的书信、短文等。

三、新课程标准对各学段学生的语言要求

一级	<ol style="list-style-type: none"> 1. 能看图识字; 2. 能在指认物体的前提下认读所学词语; 3. 能在图片的帮助下读懂简单的小故事; 4. 能正确书写字母和单词。
二级	<ol style="list-style-type: none"> 1. 能模仿范例写句子; 2. 能写出简单的问候语; 3. 能根据要求为图片、实物等写出简短的标题或描述的话语; 4. 能基本正确地使用大小写字母和标点符号。
三级	<ol style="list-style-type: none"> 1. 能正确使用常用的标点符号; 2. 能使用简单的图表和海报等形式传达信息; 3. 能参照范例写出或回复简单的问候卡和邀请卡; 4. 能用短语或句子描述系列图片,编写简单的故事。

四、如何根据命题要求进行考前训练(考前练习要求)

1. 语言的学习,写作能力的提高,要靠平时积累,功夫应下在平时。

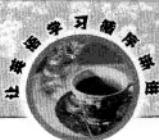
(1)多读:学生在阅读中掌握句法、词法,并在此基础上练习书面表达。在阅读中学生应大量积累语言材料及文化材料,扩大知识面,以便在写作中得心应手。

(2)多听:听和读都是输入过程。学生在听的过程中积累经验,提高英语表达的能力,训练英语思维。

(3)多说:说和写都是在语言输入之后所进行的语言输出,输入和输出只练其中之一而疏忽另一个是无法学好英语的。应在天天练,时时用的过程中相互促进,共同进步。一个在口语的质和量上都达标的学生,其写作能力也不会差。

(4)多写:每天坚持写一篇小短文,可以记录一天的学习生活,也可以对遇到的人、景或物进行描述。

(5)多练:平时应多进行造句、翻译、句型转换,用连词连接两个简单句,根据文字提示或图画补全短文,改写等的练习。量的积累能促成质的飞



跃,能够将牵强的语言能力演变成自然语感,达到信手拈来的境界。

2. 命题要求中提到“所出题目都是与现实生活有关且有意义的考题”,所以小学生应在平时多关注社会和自己身边所发生的事情,只要能有感而发,就把它记录下来,写得多了,平时练习中涉及范围广了,如能在等级考试中遇到类似的考题,就能发挥得游刃有余了。在练习中,还应注意积累素材,发展写作技巧,提高写作能力。这样不仅能在考试中取得好成绩,而且能学到真本事,受益终身。

(1) 常用句式

① 主语+系动词+表语(表语可由名词、形容词或介词短语来充当)

例:She is a teacher. 她是一个老师。

She was / felt happy. 她高兴。

She is at school. 她在学校。

系动词包括:be 动词(am, is, are, was, were), feel, taste, sound, smell, look, keep, stay, stand, fall, come, go, seem, remain等等。

② 主语+不及物动词(不及物动词就是后面不能加宾语的动词)

例:He goes with Dick. 他和迪克一起去。(这句中的go后面没有“go”的对象,同时go也不能直接加地点。)

He listens for a while and then speaks. 他听了一会儿,然后说。

(listen后面没有宾语,speak后面也没有宾语。)

I don't swim. 我不游泳。

The dog can run. 狗会跑。

不及物动词包括:come, go, work, hide, watch, appear, disappear, exist, remain等等。

有些动词既是不及物动词又是系动词,如:come, go, stay, fall等等。

例:His dream comes true. 他的梦想实现了。

(come后面是形容词true,所以此句中come是系动词,come true构成系表结构。)

Come in, please. 请进来。

(此句话中come后面没有宾语,也没有形容词,只有一个表示方向的副词,所以come在此句中是不及物动词。)

③ 主语+及物动词+宾语(及物动词是后面可以加宾语的动词)

例:He makes a kite. 他做了一只风筝。

He put his pen in his pocket. 他把笔放在衣袋里。

(put后面有宾语his pen,所以put是及物动词。)

有的动词既是及物动词又是不及物动词,要看具体内容,如:watch, hide等。

例:Watch me carefully. 仔细看着我。

(这句的watch后面有宾语me,所以这个watch是及物动词。)

Are you going to play or will you just watch? 你是要参加还是仅仅在一旁观看?

(这句中的watch后面没有宾语,所以是不及物动词。)

有的动词既是及物动词又是系动词,如:feel, smell等。

例:I feel happy. 我觉得很高兴。

(这句话的feel后面用的是形容词happy,所以是系动词。)

I felt the rock on the mountain. 我摸了山上的石头。

(这句话中的feel后面有宾语the rock,说明摸的对象,所以是及物动词。)

④ 主语+及物动词+宾语+宾语补足语(宾语补足语是说明宾语什么样的成分,宾语补足语可以是形容词、名词、副词或动词。)

例:She makes me very angry. 她令我很生气。(angry:形容词作宾补)

They made me monitor. 他们选我做班委。(monitor:名词作宾补)

The manager asked me out. 经理让我出去。(out:副词作宾补)

The manager let me go 经理让我走。(go:动词作宾补)

⑤ 主语+及物动词被动语态(be done 是被动语态的形式)

例:It was started by Tom. 它是由汤姆开始的(或它是由汤姆创办的。)

We are still influenced by his thoughts.我们仍然受他的思想影响。

【注】以上都是简单句,如果一句话很长,一个主谓不能把情况说明清楚,就可用从句或并列句。

从句

主语从句 例:What he said is right. 他说的是对的。

宾语从句 例:I know what he said. 我知道他说的是什么。



表语从句 例: This is what he said. 这就是他所说的。

定语从句 例: I'll remember all that he said. 我会记住他说的所有话。

状语从句 例: Though he is very busy, he is happy. 他虽然忙, 但很高兴。

并列句

and连接的并列句 例: I often help him and he often helps me, too. 我经常帮助他, 他也经常帮助我。

but连接的并列句 例: It's not cheap, but it's very good. 这不便宜, 但非常好。

or连接的并列句 例: Work hard, or you can't pass the exam. 努力学习, 否则你就不能通过考试。

both...and...连接的并列句 例: The girl can both sing and dance. 这个小女孩既能唱又能跳。

neither...nor...连接的并列句 例: He neither drinks nor smokes. 他既不喝酒也不吸烟。

(2) 起到连接作用的连词

①表示时间顺序: before, after, when, while, as soon as, the moment, the next moment, till, until

②表示地点的连词: where, wherever

③表示原因的连词: because, as, now that, since

④表示目的的连词: so...that..., so that, in order that

⑤表示结果的连词: such...that..., so...that..., so that

⑥表示条件的连词: if, unless, as long as, as far as, in case

⑦表示比较的连词: as...as..., ...than...

⑧表示像的连词: as, as if, as though

⑨表示转折的连词: though / although, even if / even though

(3) 起到连接作用的过渡语

①文章段落起始过渡语: to begin with, generally speaking, first of all

②文章段落结尾过渡语: therefore, in a word, in fact, in brief

③表示时间顺序的过渡语: first, at first, then, after that, afterwards, later on, soon, meanwhile, finally, at last, in the end, since then, for the first time

④表示空间顺序的过渡语: near, close to, next to, far from, in front of, in the front of, at back, at the back of, on the left, on the right, on the side of

⑤表示对称关系的过渡语: for one thing...for another thing..., on one hand...on the other hand..., not only...but also..., neither...nor..., either...or..., both...and...

⑥表示对比关系的过渡语: like, unlike, while, such as, instead of

⑦表示因果关系的过渡语: because, because of, so, therefore, for this reason, in this way

⑧表示转折关系的过渡语: but, however, yet

⑨表示递进关系的过渡语: besides, what's more, moreover

⑩表示并列关系的过渡语: and, as well as, and...as well, too, also, or, either

⑪表示列举关系的过渡语: for example, such as, and so on, like, as follows, like

⑫表示先后顺序的过渡语: first, second, next, then, finally, firstly, secondly, afterwards, at last

⑬表述个人观点的过渡语: I think, I guess, I suppose, in my opinion, I'm sure

⑭引出话题的过渡语: by the way

3. 命题要求中提到“只考查与写作有关的能力,不过多地涉及学生的想象力、智力、常识等方面的内容”,所以学生无论在平时练习还是考试中都不必害怕,排除恐惧心理。只要掌握基础知识,且基本功扎实,就一定能写得很精彩。

五、英语写文体分类及本书的写作思想

小学英语写作的文章种类包括描写文、记叙文、说明文、应用文等。其中描写文、记叙文和说明文常以应用文的形式出现,尤其是书信、日记、通知、便条等等。

根据以上的文体分类,本书将分章介绍描写文、记叙文、说明文、应用文和看图作文的概念、写法步骤、注意事项等。每一种文体都选择了接近小



学生生活的话题作为写作内容,并配有学生的习作,教师点评和得分情况,使得学生可以根据范文了解自己作文的得分情况。本书内容翔实,信息量大,包含百余篇文章,是小学生提高写作能力的良师益友。

六、英语写作的基本写法、步骤、要求

1. 认真审题

在动笔之前要认真审题,明确题目的要求,分清所要写的内容属于哪种体裁,要紧扣这种体裁的写作要求及写作方法,把题目所给的信息进行加工,使文章更有条理。

2. 字迹工整、卷面整洁

如果卷面字迹不清,字小难辨,或卷面不整洁,给阅卷老师的第一印象很差,就会影响卷面成绩。书面表达属于主观题,在阅卷过程中肯定就有主观成分在里面。阅卷老师一天要审阅几千份试卷,所以很疲惫。如果一份作文字迹工整、卷面整洁,能让阅卷老师在疲惫且繁重的工作中找到些许快乐,那么这篇文章一定会得到一个令人满意的成绩。

3. 正确书写

只注重工整好看也不行,就好像只注重外表而不注重心灵的人,失去了魅力。正确书写字母、单词,正确使用大小写、标点符号等,也是写好作文的基本功。

4. 表达准确

①文章通顺,层次清楚,具有逻辑性。拿到题目后先要确定写作要点,然后把要点进行排列组合,再确定写作顺序(时间顺序、空间顺序还是事物发展的顺序)。最后确定是分段叙述还是不需分段。最好分段表达,更有条理。

②人称。根据题目要求,确定该用哪个人称(第一人称、第二人称还是第三人称)。千万不要在一篇文章中出现人称混乱的现象。一旦人称混乱,就会产生歧义或表达不清等问题。

③时态。根据题目要求,确定文章主要应使用哪种时态(一般现在时还是过去时)。如果个别句子有时间变化可以做相应调整。文章中如果有时态交叉使用,一定要确保正确。

④语态。英语中的语态分主动语态和被动语态两种。一般来讲,写人写

事的记叙文多使用主动语态,但文章中也要穿插被动语态的句子。科普类文章被动语态较多。

⑤用词准确恰当,无语法错误,表达规范。连词成句时,要排除汉语的干扰,避免写出中文式的英语。不会用的词或不会用的表达,可以换一种说法。如果不善于使用复合句,就可以把长句分成几个意群,逐个表达,也就是说把复合句拆成简单句。以确保准确无误。

⑥写好开头和结尾。人们在阅读的过程中,大多注重开头和结尾,同样,老师判卷子也非常注重开头和结尾。所以在写作过程中一定要把开头和结尾写好,尽量避免在这两个部分出现错误。

⑦注重修改。有很多同学把“写完了”作为最终的胜利,孰不知在写作过程中思路也许会因一个小小的事情而打断,这之后写下的内容可能与前面的内容不太连贯,因此文章写完之后需要检查一下语意是否连贯。除此之外还要检查一下时态、人称、语法、习惯用语、连词、拼写等容易出错的地方。最后检查一下要点是否全面,字数是否符合要求。



第二章 描写文

一、写作指导

1. 什么是描写文

描写文,是指用生动形象的语言,把人、景、物的形体、特征、性质等具体描绘出来的文体。无论写人物、景物还是状物,都要进行仔细地观察。在观察的基础上对事物进行具体描写,把观察者对事物的思想感情充分地表达出来。描写文可分为人物描写文、状物描写文和景物描写文。

(1) 人物描写文

描写人物是学生习作的重要内容之一。一般从人物的外貌、神态、性格、语言、心理活动等方面入手,从外表特征到内心思想感情,最终刻画出一个栩栩如生的人物来。通过一系列描写,来表达作者对此人的感情和评价。

(2) 状物描写文

状物描写文就是通过对某种事物的描写,把事物的特征向读者展现出来,使读者能在脑海中浮现出该物的外形特征,给读者一个栩栩如生的形象。但是在写作过程中要注意以下几点:

①要抓准物体的主要特征,注意描写应起到修饰作用。

②描写的顺序要恰到好处,由上到下,由表及里,从局部到整体,主次分明。

③注意抓住事物具有代表性的细节,用词得当,精心选材,切忌平铺直叙。

(3) 景物描写文