

谭爱平著

》中职毕业生求职择业指导

怎样叩开 那扇门



中华工商联合出版社
CHINA INDUSTRY & COMMERCE ASSOCIATED PRESS

C913.2/105

怎样 叩开 那扇门

《中职毕业生求职择业指导》

谭爱平 著



中华工商联合出版社

责任编辑:魏鹤冬

封面设计:春 云

版式设计:张 萍

图书在版编目(CIP)数据

怎样叩开那扇门:中职毕业生求职择业指导/谭爱平著.
-北京:中华工商联合出版社,2004.1
ISBN 7-80100-996-7

I. 怎… II. 谭… III. 专业学校 - 毕业生 - 职业选择
IV.G718.3

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2003)第 113190 号

中华工商联合出版社出版、发行

北京东城区东直门外新中街 11 号

邮编:100027 电话:64153909

北京振兴华印刷厂印刷

新华书店总经销

850 × 1168 毫米 1/32 印张: 8.25 150千字

2004 年 1 月第 1 版 2004 年 4 月第 2 次印刷

印数: 5001—9000 册

ISBN 7-80100-996-7/F·390

定 价: 16.00 元

网址: www.gslcbs.com.cn

序

陈昭畅

当这本还散发着油墨芳香的复印件书稿——《怎样叩开那扇门——中职毕业生求职择业指导》送到我手中的时候,我的第一感觉就是,这样的书,对于中职毕业生求职择业者应当是很有实用价值的。看了部分内容之后,我更感到书中提出的求职择业种种“怎么办”的解决办法和自荐信、应聘信、简历、面试问答实例及简析等内容,的的确确值得中职毕业生求职者参考和借鉴,是求职者的良师益友。

我认为,这本书有3个特点:一是针对性强。本书选取中职毕业生在求职择业过程中经常遇到的问题,对症下药,提出了切实可行的解决对策。二是实用性强。本书自始至终以实际需要为出发点,以解决实际问题为宗旨,避免了同类书籍中许多偏重于理论的倾向,而是从实用性和可操作性方面下功夫,既有实例,又有简析,使求职者如身临其境,能学到别人的经验,指导自己的实践。三是现实

序

Tan Yang Kou Kai Na Shan Men

性强。本书讲理论少,介绍方法、技巧和策略多。在问题的分析与提出解决对策过程中较好地体现了原则性与灵活性的统一,具有技巧性。

求职择业,对于刚刚走出校门不满 20 岁的中职毕业生总会遇到一些困惑和问题,比如应聘口才不好、面试过度紧张、不会写求职信等等。这些问题不解决或者解决不好就会给求职者带来诸多困惑和痛苦,甚至导致求职择业的失败。而解决这些问题,求职者不可能完全靠自己的经验,因为人的社会活动面是有限的,不可能事事都亲身实践,求职者可以借鉴别人的经验,可以用别人的经验和方法来解决自己今天在求职择业过程中遇到的种种困惑和问题。我认为,谭爱平老师的这本《怎样叩开那扇门——中职毕业生求职择业指导》,是广大中职毕业生求职者开启就业大门的一把金钥匙。所以,乐意推荐给广大读者。是为序。

2003 年 12 月 28 日

(本序作者系海南省农垦海口中等专业学校校长)

目
录

序 陈昭畅 [1]

第一篇 求职择业问题简析及参考对策

- | | | |
|---------------------------------------|--------|--------|
| 1. 要提高求职技巧,求职者该怎么办? | [1] | 目 录 |
| 2. 因没有工作经验而找工作难,求职者该怎么办? | [3] | |
| 3. 专业一时不对口,求职者该怎么办? | [5] | |
| 4. 个子矮小求职难,求职者该怎么办? | [7] | |
| 5. 相貌平平,求职者该怎么办? | [8] | |
| 6. 当有两家或两家以上单位对你有录用意向时, 求职者该怎么办? | [10] | |
| 7. 如果公司安排的岗位与你应聘的岗位不同,求 职者该怎么办? | [11] | |
| 8. 既没有学好专业又没有其他特长,求职者该 怎么办? | [12] | |
| 9. 特长不被招聘者发现赏识,求职者该怎么办? | [14] | |
| 10. 用人单位对证明能力的获奖证书持不信任态 度,求职者该怎么办? | [15] | |
| 11. 上门求职遭拒绝,求职者该怎么办? | [16] | |

12. 要想提高网上求职成功率,求职者该怎么办? [17]
13. 应聘中要成功地进行自我介绍,求职者该怎么办? [20]
14. 面试要想有出色的临场发挥,求职者该怎么办? [25]
15. 面试要想给招聘者留下良好的第一印象,求职者该怎么办? [26]
16. 要想在众多的面试者中脱颖而出,求职者该怎么办? [28]
17. 要使自我推销产生良好的效果,求职者该怎么办? [29]
18. 要运用好电话求职法,求职者该怎么办? [31]
19. 不能正确认识自己,求职者该怎么办? [33]
20. 低学历者求职处于劣势,求职者该怎么办? [34]
21. 兴趣广泛对很多职业都产生浓厚的兴趣,求职者该怎么办? [36]
22. 面对众多的求职择业机会时,求职者该怎么办? [37]
23. 应聘总是不成功,求职者该怎么办? [40]
24. 要想自荐成功,求职者该怎么办? [41]
25. 面对众多的求职方式,求职者该怎么办? [43]
26. 对招聘单位的情况不了解,求职者该怎么办? [45]
27. 多次参加人才市场招聘会但无一成功,求职者该怎么办? [46]
28. 参加招聘会前不知道要做好哪些准备,求职者该怎么办? [48]
29. 要在现场招聘会上提高求职成功率,求职者

| | |
|-------------------------------|------|
| 该怎么办? | [50] |
| 30. 要避免上当受骗,求职者该怎么办? | [52] |
| 31. 上当受骗后,求职者该怎么办? | [54] |
| 32. 要想提高就业成功率,求职者该怎么办? | [55] |
| 33. 要想找到一个适合自己的岗位,求职者该怎么办? | [58] |
| 34. 经过努力仍找不到适合的工作,求职者该怎么办? | [60] |
| 35. 与父母的就业观念不一致,求职者该怎么办? | [72] |
| 36. 父母帮找的工作不合自己的兴趣,求职者该怎么办? | [74] |
| 37. 找到省外一份工作但父母不同意,求职者该怎么办? | [75] |
| 38. 面对巨大的就业压力,求职者该怎么办? | [76] |
| 39. 第一次求职失败后,求职者该怎么办? | [78] |
| 40. 就业之后又失败,求职者该怎么办? | [80] |
| 41. 刚刚从事某种工作就感觉性格不适合,求职者该怎么办? | [82] |
| 42. 试用期内被辞退,求职者该怎么办? | [83] |
| 43. 要顺利渡过试用期,求职者该怎么办? | [84] |
| 44. 要运用好出奇制胜法,求职者该怎么办? | [86] |
| 45. 要运用好反弹琵琶法,求职者该怎么办? | [88] |
| 46. 要运用好知彼知己法,求职者该怎么办? | [89] |
| 47. 要运用好投其所好法,求职者该怎么办? | [91] |
| 48. 发出大量的求职信没有回音,求职者该怎么办? | [94] |

49. 要写出有份量的自荐材料,求职者该怎么办? [95]
50. 要写好求职信,求职者该怎么办? [96]
51. 求职信的语言要做到准确性,求职者该怎么办? [104]
52. 求职信的语言要做到礼貌性,求职者该怎么办? [105]
53. 要写好求职简历,求职者该怎么办? [107]
54. 接到面试通知后,求职者该怎么办? [112]
55. 面试前要有良好的睡眠,求职者该怎么办? [114]
56. 面试时要做到集中注意力,求职者该怎么办? [115]
57. 要想进入面试状态,求职者该怎么办? [116]
58. 面试要回避不良情绪,求职者该怎么办? [118]
59. 面试口才不好,求职者该怎么办? [119]
60. 面试出现冷场时,求职者该怎么办? [121]
61. 面试说错了话,求职者该怎么办? [122]
62. 面试不知如何穿着打扮,求职者该怎么办? [123]
63. 如果想早些知道面试的效果,求职者该怎么办? [124]
64. 面试即将结束时,求职者该怎么办? [125]
65. 面试结束以后,求职者该怎么办? [127]
66. 收到落选通知书后,求职者该怎么办? [128]
67. 收到录用通知书后,求职者该怎么办? [130]
68. 求职遇到烦恼,求职者该怎么办? [131]
69. 求职遭遇挫折,求职者该怎么办? [132]
70. 求职产生嫉妒心理,求职者该怎么办? [134]
71. 求职遭人嫉妒,求职者该怎么办? [136]
72. 求职产生依赖心理,求职者该怎么办? [137]
73. 求职产生焦虑心理,求职者该怎么办? [138]

74. 求职产生自卑心理,求职者该怎么办? [140]
75. 面试怯场,求职者该怎么办? [141]
76. 面试过度紧张,求职者该怎么办? [143]
77. 面试产生羞怯心理,求职者该怎么办? [144]
78. 面试总是口吃,求职者该怎么办? [146]
79. 当考官提的问题一时答不出来,求职者该怎么办? [148]
80. 面试碰到不太好回答或不便回答但又不能不回答的问题,求职者该怎么办? [149]
81. 当面试回答问题不能令人满意时,求职者该怎么办? [151]
82. 当招聘者提出的问题触及你隐私时,求职者该怎么办? [152]
83. 面试要对答如流,求职者该怎么办? [154]
84. 面试要回答好提问,求职者该怎么办? [159]
85. 招聘者让你提问时,求职者该怎么办? [169]
86. 面对多名招聘者,求职者该怎么办? [171]
87. 面对冷冰冰的主考官,求职者该怎么办? [172]
88. 面对温良谦恭的主考官,求职者该怎么办? [173]
89. 面对傲慢的主考官,求职者该怎么办? [174]
90. 面对老谋深算的主考官,求职者该怎么办? [176]
91. 面对喋喋不休的主考官,求职者该怎么办? [177]
92. 面对慢条斯理的主考官,求职者该怎么办? [178]
93. 面对“娃娃脸”的主考官,求职者该怎么办? [179]

目

录

第二篇 自荐信例文及简析

1. 电子商务专业自荐信例文及简析 [181]
2. 家电维修专业自荐信例文及简析 [183]
3. 计算机及应用专业自荐信例文及简析 [185]
4. 文秘专业自荐信例文及简析 [187]
5. 会计电算化专业自荐信例文及简析 [189]
6. 旅游服务与管理专业自荐信例文及简析 [190]
7. 饭店服务与管理专业自荐信例文及简析 [192]
8. 工艺美术专业自荐信例文及简析 [194]
9. 服装设计与工艺专业自荐信例文及简析 [196]
10. 美容美发与形象设计专业自荐信例文及简析 [197]

第三篇 应聘信、简历例文及简析

1. 应聘计算机操作员应聘信例文及简析 [200]
2. 应聘家电产品维修工应聘信例文及简析 [202]
3. 应聘秘书应聘信例文及简析 [204]
4. 应聘记者应聘信例文及简析 [206]
5. 应聘装潢设计员应聘信例文及简析 [207]
6. 应聘导游员应聘信例文及简析 [209]
7. 应聘会计应聘信例文及简析 [211]
8. 应聘收银审核员应聘信例文及简析 [212]
9. 应聘服务员应聘信例文及简析 [214]
10. 应聘公关员应聘信例文及简析 [216]
11. 表格式简历例文及简析 [217]

12. 文字叙述式简历例文及简析

[219]

第四篇 面试问答实例及简析

- ▶ 请说说你是怎样一个人? [222]
- ▶ 你为什么要到我们公司求职? [222]
- ▶ 目前我们单位效益并不太好,你为何要选择我们单位? [223]
- ▶ 你认为你对我们会有什么价值呢? [223]
- ▶ 你来我们这里能干些什么? [224]
- ▶ 谈谈你自己及你的家庭。 [224]
- ▶ 什么理由使你想当推销员? 推销工作非常艰苦,你能承受吗? [225]
- ▶ 你为什么选择本公司这样的小企业? [225]
- ▶ 录你为什么选择本公司这样成立不久的新公司? [226]
- ▶ 在选择单位时,你最重视什么? [226]
- ▶ 你没有工作经验,我们为什么要聘用你? [227]
- ▶ 请谈谈你的能力如何? [227]
- ▶ 如果你来公司工作,首先从最基层做起愿意吗? [228]
- ▶ 能否介绍一下你的社会活动能力? [228]
- ▶ 从事推销工作很辛苦,不少男孩子都不想干,你认为你能做好这份工作吗? [229]
- ▶ 你能做好公关员这项工作吗? [229]
- ▶ 你认为你自己有哪些优点,你认为你比较适合做哪些工作? [230]
- ▶ 这次我们招聘的员工是面向基层的,工作任务比较

- 繁重,条件艰苦,你认为自己能够忍受吗? [231]
- ▶ 你喜欢学什么课程? [231]
- ▶ 凭你目前的条件,恐怕能找到一家比我们更好一点的公司吧? [232]
- ▶ 你的专业与应聘的岗位不太对口,你能胜任这份工作吗? [232]
- ▶ 你的求职简历表设计得很精致,语言也非常流畅,且书写得很漂亮,请问是自己设计和书写的吗? [233]
- ▶ 你能谈谈你的长处和短处吗? [233]
- ▶ 对于营销你有哪些特长? [234]
- ▶ 因工作需要时,你愿意出差吗? [234]
- ▶ 你是通过哪些途径知道我们公司的? [235]
- ▶ 你应聘这份工作,曾与家人商量过吗? [235]
- ▶ 你觉得自己能够竞争得过其他同学吗? [236]
- ▶ 当初为何选择这个专业? [236]
- ▶ 你有什么特长、爱好? [237]
- ▶ 你如何看待单调、枯燥的工作? [237]
- ▶ 你认为你自己最适合做的是什么工作? [238]
- ▶ 你为什么应聘该职位? [238]
- ▶ 请简单谈谈你自己吧。 [239]
- ▶ 你对本岗位工资较低有何想法? [239]
- ▶ 如果你的工作安排与所学专业不对口,你会接受吗? [240]
- ▶ 你如何看待下基层工作呢? [241]
- ▶ 请你介绍一下在校的学习成绩。 [241]

- ▶ 你有没有文秘方面的经验? [241]
 - ▶ 谈谈你的教育背景,好吗? [242]
 - ▶ 你在职校求学时,有没有利用假期打工的经验? [243]
 - ▶ 推销员这项工作可不太适合你们女同志干啊。 [243]
 - ▶ 如果你这次未被录取,你会有什么想法? [244]
 - ▶ 在这个岗位上,你希望得到多少薪水? [244]
 - ▶ 到目前为止,你有何成就? [245]
 - ▶ 到目前为止,你应聘了几家公司? [245]
 - ▶ 请谈谈你顶岗实习时领班的缺点。 [246]
 - ▶ 我们公司的规章制度比较严格,你能够遵守吗? [246]
 - ▶ 你现任班主任的主要缺点是什么? [247]
 - ▶ 你对工作期望的目标是什么? [247]
 - ▶ 按照你的面试情况,好像也够财会人员的条件。不过
我们招聘的财会人员名额有限,很可能要委屈你一下
当一般的客房服务人员,不知意下如何? [247]
 - ▶ 请顺着窗口往菜市场看,你看到了什么? [248]
- 后 记 [249]

第一篇

求职择业问题简析及参考对策

1. 要提高求职技巧,求职者该怎么办?

【问题简析】

求职者能否求职成功,起决定作用的是求职者的综合素质。但是,讲究求职技巧也是至关重要的。在强手如林的就业市场,求职者要想在就业竞争中处于有利的地位,要想早日找到合适的工作,高超的求职技巧是“促进剂”。因此,求职者要掌握求职技巧。求职者要提高求职技巧,早日找到合适职业,可从以下方面着手:

【参考对策】

(1)明确综合素质与求职技巧的关系。求职者能否求职成功,起决定作用的是求职者的综合素质,求职技巧是成功的外因。综合素质差,内功欠缺,再高超的求职技巧也无法弥补。但在求职择业过程中,讲究求职技巧也是十分重要。

的,它也是成功的一条途径和条件。有时,依靠这些往往可以出奇制胜。因此,任何一个求职者,要提高求职技巧,首先必须在如何提高自己的综合素质上下大功夫,然后才是在求职技巧上下功夫。

(2)有针对性地多多训练。求职技巧都是一些实用性、操作性很强的技能技巧,只有创造机会多多训练,才能掌握和提高。一是苦练基本功。如通过练字、演讲和读书等活动,使自己写一手漂亮的钢笔字,说一口流利的普通话,具备良好的文化素质,为提高求职技巧奠定基础。二是进行模拟求职训练。在模拟应聘训练中掌握和提高求职技巧,是一条行之有效的途径。三是争取机会多到人才交流中心实地锻炼。在学校模拟练习,熟悉的环境、熟悉的面孔,这样你就可能处于一种轻松的状态,技能技巧发挥也挺正常,但你一旦转到一个陌生的环境,面对陌生的面孔,也许你就会手足无措,更谈不上技能技巧。平时训练时,你就要考虑到这一点,多进行一些实战训练。此外,学校推荐的求职面试机会也不要轻易放弃,这也是提高求职技巧的极好机会。

(3)坚持不懈持之以恒地训练。“冰冻三尺,非一日之寒”。求职技能不是一时半会儿就能娴熟于胸、运用自如的。因此,要提高求职技巧,训练必须坚持不懈才能见功效,“三天打鱼两天晒网”是掌握不好技能技巧的。

2. 因没有工作经验而找工作难,求职者该怎么办?

【问题简析】

目前,许多中职毕业生求职者积极参加各类招聘会,以期增加就业机会,但招聘现场绝大多数的单位都要求有两年以上的工作经验,以期录用者能马上上岗,而毕业生尤其是应届毕业生都没有工作经验,使他们多数失望而归。没有工作经验,在就业难的今天能找到工作吗?

【参考对策】

对求职者来说,工作经验固然很重要,但并不是最关键的一点。只要求职者正确对待,讲究方法,没有经验也能找到理想的职业。

(1)降低就业目标。一般来说,招聘单位需要有工作经验的人才。中职毕业生求职者刚出校门,理论知识多些,而工作经验几乎等于零。这就要求求职者降低就业目标,从小事做起,从低层做起,积累经验,不要好高骛远,心高气傲。巨龙总会腾飞,锥尖总会露出囊外。如财会专业的毕业生,不妨先做做服务员、售货员、收银员,从最基层做起积累经验,从而一步步实现自己理想的职业目标——会计。

(2)注意积累经验。不少单位要求毕业生有工作经验也是无奈之举,因为招聘单位大多数要求的是能马上上岗的人才。因此,毕业生求职者在校期间要多注重社会实践,弥补